Geacht raads- (of commissie) lid, U heeft in de vergadering van de raadscommissie of raad aangegeven een ter kennisname gestuurde nota of brief te willen behandelen tijdens een vergadering. De commissie heeft ingestemd met uw verzoek. Het kan ook zijn dat u met instemming van de commissie een onderwerp wil agenderen dat niet gerelateerd is aan een ter kennisname meegestuurd document. Om die behandeling te kunnen voorbereiden en voorspoedig te laten verlopen wordt u gevraagd onderstaande in te vullen en dit formulier zo spoedig mogelijk terug te sturen naar de griffier van de betreffende commissie.

In te vullen door de griffie:

Commissie	Datum	Email adres commissiegriffier
Beheer	22 december 2021	chageman@haarlem.nl (Beheer)

Onderwerp nota/brief e.d.	
Vaststellen startnotitie Fietsroute Lodewijk van Deijssellaan - Pim Mulierlaan	
Indieners	De heer Bloem (fractie SP)
Portefeuillehouder	De heer Berkhout

In te vullen door (schaduw)raadslid of fractie:

Motivatie van agendering
De mening van de wijkraad dat:” De wijkraad onderschrijft op hoofdlijnen het regionaal toekomstbeeld fiets van een paar jaar geleden. Echter, als wijkraad en vertegenwoordiger van bewoners en belanghebbenden in de wijk zien we nu een onsamenhangend en wensdenkend stuk dat de realiteit uit het oog heeft verloren en u zand in de ogen strooit.”

Doel van de bespreking
Het proces de goede kant opsturen

Wat wordt aan de andere fracties gevraagd?
Hun meningen en suggesties in deze

Wat wordt aan de portefeuillehouder/college gevraagd?
Een samenhangend proces dat de realiteit in het oog houdt.