

Geacht raads- (of commissie) lid,

U heeft in de vergadering van de raadscommissie of raad aangegeven een ter kennisname gestuurde nota of brief te willen behandelen tijdens een vergadering. De commissie heeft ingestemd met uw verzoek. Het kan ook zijn dat u met instemming van de commissie een onderwerp wil agenderen dat niet gerelateerd is aan een ter kennisname meegestuurd document. Om die behandeling te kunnen voorbereiden en voorspoedig te laten verlopen wordt u gevraagd onderstaande in te vullen en dit formulier zo spoedig mogelijk terug te sturen naar de griffier van de betreffende commissie.

In te vullen door de griffie:

Commissie	Datum	Email adres commissiegriffier
<u>Ontwikkeling</u>	2 december 2021	<u>mblaauboer@haarlem.nl</u> (Ontwikkeling)

Onderwerp nota/brief e.d.	
Vaststellen stedenbouwkundig plan Spaarndamseweg 13 - 50kV-station	
Indieners	De heer J. Blokpoel - VVD
Portefeuillehouder	Wethouder Roduner

In te vullen door (schaduw)raadslid of fractie:

Motivatie van agendering

De raad was positief, maar tegelijkertijd was er nog onduidelijkheid over het parkeren en de interactie met de buurt over het plan. Uit de vastgestelde stukken en van het plan door het college blijkt niet dat deze signalen geheel meegenomen zijn. Daarom willen we het alsnog bespreken.

Doel van de bespreking

Meer duidelijkheid krijgen van de wethouder over de keuzes die zijn gemaakt en hoe eerdere bezwaren/ zorgen zijn gewogen.

Wat wordt aan de andere fracties gevraagd?

Kan de commissie zich vinden in de gemaakte keuzes van het college ondanks het grote aantal insprekers en ondanks de eerdere zorgen die er eerder lagen over onder andere parkeren en de omgeving?

Wat wordt aan de portefeuillehouder/college gevraagd?

Meer duidelijkheid krijgen van de wethouder over de keuzes die zijn gemaakt en hoe eerdere bezwaren/ zorgen zijn gewogen.