

Oplegvel Collegebesluit

Portefeuille J. van der Hoek
Auteur Dhr. R Kwist
Telefoon 0235113072 E-mail: rkwist@haarlem.nl
DV/ Reg.nr. 2013/89824
GEEN bijlagen kopiëren
B & W-vergadering van 18 juni 2013

Onderwerp

Intergemeentelijke samenwerking BUUV

DOEL: Besluiten

Het aangaan van samenwerkingsvormen tussen gemeenten of maatschappelijk partners in andere steden is een besluitbevoegdheid van het college.

B&W

1. Het college besluit samenwerking aan te gaan met gemeenten of maatschappelijk partners in andere gemeenten voor de inzet van BUUV.
2. Aan de Manager hoofdafdeling Dienstverlening mandaat te verlenen ten aanzien van het aangaan van overeenkomsten met nieuwe BUUV gemeenten, binnen de geldende regelgeving betreffende delegatie en mandatering.
3. Besluit heeft geen budgettaire consequenties; de kosten van de nog te sluiten overeenkomst(en) worden gedekt door hogere baten van de bijdrage van deelnemende gemeente(n). De verwerking vindt plaats in de eerst volgende bestuursrapportage.
4. De betrokkenen worden geïnformeerd. Persbericht volgt bij BUUV lancering in Zaanstad.
5. Het college stuurt het besluit ter informatie aan de commissie samenleving.

Collegebesluit

Onderwerp: Intergemeentelijke samenwerking BUUV

Reg. Nummer: 2013/89824

1. Inleiding

BUUV is sinds november 2010 een Haarlemse marktplaats voor burenhulp en informele zorg. Het heeft sinds de start een sterk groeiend aantal deelnemers en matches van vraag en aanbod. BUUV is hiermee voortrekker in Nederland en inmiddels bekend als succesvolle innovatie in het sociaal domein. Het Ministerie van VWS is voorstander van de BUUV aanpak en heeft Haarlem gevraagd om het initiatief te delen met andere gemeenten. De laatste maanden hebben diverse gemeenten en maatschappelijke organisaties interesse getoond om BUUV in de eigen stad te introduceren. Inmiddels heeft gemeente Zaanstad onderzoek gedaan naar vergelijkbare initiatieven in het sociaal domein, waarbij BUUV als eerste voorkeur naar voren is gekomen. Zaanstad heeft de intentie om BUUV op korte termijn in de eigen gemeente te introduceren.

Om tegemoet te komen aan deze wens, wil Haarlem in een pilot deze samenwerking met Zaanstad aangaan. Hiervoor zal de BUUV website moeten worden ontwikkeld tot een digitaal platform waar meerdere gemeenten aan deel kunnen nemen. De exploitatie en het beheer hiervan ligt bij een derde partij, waarbij Haarlem geen risico loopt ten aanzien van aansprakelijkheid door deelnemende gemeenten.

Hiernaast zal de BUUV naam, de huisstijl, werkwijze en aanpak ter beschikking moeten worden gesteld aan collega gemeenten. Het copyright van BUUV blijft liggen bij Haarlem.

Bij toename van andere deelnemende gemeenten wordt gestreefd naar oprichting van een private partij voor de exploitatie en beheer van BUUV. Het onderzoek en de voorbereidingen hiervoor worden in gang gezet.

2. Besluitpunten college

1. Het college besluit samenwerking aan te gaan met gemeenten of maatschappelijk partners in andere gemeenten voor de inzet van BUUV.
2. Aan de Manager hoofdafdeling Dienstverlening mandaat te verlenen ten aanzien van het aangaan van overeenkomsten met nieuwe BUUV gemeenten, binnen de geldende regelgeving betreffende delegatie en mandatering.
3. Besluit heeft geen budgettaire consequenties; de kosten van de nog te sluiten overeenkomst(en) worden gedekt door hogere baten van de bijdrage van deelnemende gemeente(n). De verwerking vindt plaats in de eerst volgende bestuursrapportage.
4. De betrokkenen worden geïnformeerd. Persbericht volgt bij BUUV lancering in Zaanstad.
5. Het college stuurt het besluit ter informatie aan de commissie samenleving.

3. Beoogd resultaat

BUUV heeft als succesvolle innovatie de potentie om landelijk te worden ingezet. De uitdagingen in het sociaal domein zijn in andere gemeenten immers gelijk. Het beoogd resultaat is om het Haarlemse platform te ontwikkelen naar een landelijk

werkend BUUV platform, waar samenwerkende gemeenten gemakkelijk aan deel kunnen nemen.

4. Argumenten

De beoogde ontwikkeling naar een landelijk BUUV platform heeft de volgende voordelen:

Kosten delen voor innovatie

Met de deelnemende gemeenten worden gezamenlijk de kosten gedeeld voor toekomstige ontwikkelingen en innovaties in het BUUV platform. Haarlem profiteert hiervan.

BUUV wordt grenzeloos

Grenzen gaan vervagen met BUUV deelnemers in diverse gemeenten. Denk aan wijken van gemeenten die naast elkaar liggen en waar BUUV deelnemers elkaar gaan vinden. Maar bijvoorbeeld ook de uitwisseling van een BUUV deelnemer in Haarlem die voor een familielid in een andere stad een BUUV oplossing zoekt. Een toekomstig landelijk platform maakt dit mogelijk.

Grotere bekendheid BUUV

Deelname van meerdere gemeenten vergroot de naamsbekendheid van BUUV. Dit heeft een positief effect op het imago, de deelnemers en verdere groei van BUUV.

Delen van innovaties binnen de overheid

Er wordt met de voorgestelde samenwerking voldaan aan de wens om kennis, systemen en dienstverlening onderling te delen voor een meer efficiënte en slagvaardige overheid. En concreet wordt nu de wens van de gemeente Zaanstad ingevuld om deel te nemen aan BUUV (en andere gemeenten in de toekomst).

Financiën

Voor Haarlem wordt de samenwerking kostendekkend uitgevoerd. Dit betekent dat de uitvoeringskosten die gemoeid gaan met het gebruiken van BUUV door andere gemeenten, de uitbreiding van het digitale platform en de overdracht en implementatie van de BUUV werkwijze, betaald worden door de nieuwe deelnemende gemeente(n). Nieuwe deelnemende gemeenten gaan voor BUUV een tarief betalen van €0,20-0,25 per inwoner (BTW-vrij tarief), afhankelijk van de te maken kosten. De kosten voor deelname zijn geraamd op €30.000-35.000 in het eerste jaar. Het voorstel is derhalve budgettair neutraal; de inkomsten van nieuwe deelnemers worden ook uitgegeven voor ontwikkeling buuv.nl. De financiële gevolgen van de te sluiten convenanten worden verwerkt in de eerstvolgende Bestuursrapportage .

Eventuele toekomstige kosten van nieuwe ontwikkelingen binnen BUUV worden gedragen door alle deelnemende gemeenten.

5. Kanttekeningen

Bij een onzorgvuldige uitvoering van BUUV in andere gemeenten kan dit een negatief effect hebben op BUUV in Haarlem. Om dit te voorkomen zijn een aantal maatregelen getroffen:

- Er wordt een BUUV inwerkprogramma opgesteld voor nieuwe gemeenten, waar de werkwijze en succesvolle aanpak worden overgedragen;

- Periodiek worden er BUUV gebruikers bijeenkomsten gehouden, om vinger aan de pols te houden en kennis en ervaringen van de diverse gemeenten uit te wisselen;
- In de BUUV overeenkomst met nieuwe gemeenten worden kwaliteitseisen opgesteld. Bij overtreding hiervan behoudt Haarlem het recht de overeenkomst en het gebruik van BUUV in te trekken.
- De samenwerking met nieuwe gemeenten wordt aangegaan voor een periode van minimaal 2 jaar. Zodat BUUV ook in andere gemeenten de tijd krijgt zich goed te ontwikkelen en positioneren.

6. Uitvoering

Na besluitvorming van het college kan de samenwerking met Zaanstad worden geëffectueerd. Tevens wordt dan opdracht gegeven voor de uitbreiding van het digitale BUUV platform. Na de zomer 2013 verwachten we dat Zaanstad gebruik zal gaan maken van BUUV.

De benodigde activiteiten voor de Wet Bescherming Persoonsgegevens zijn onderdeel van het project.

7. Bijlagen

Concept overeenkomst BUUV Zaanstad.

Het college van burgemeester en wethouders

de secretaris

de burgemeester

-CONCEPT-

Overeenkomst levering BUUV-componenten

Gemeente Haarlem



Met

Gemeente Zaanstad

Kenmerk:

..... (*kenmerk gemeente*)

Datum : (*= datum sluiten contract*)

Inhoudsopgave

PARTIJEN	3
KERNGEGEVENS	3
Overeenkomst.....	5
Artikel 01. Definities	5
Artikel 02. Bijlagen	6
Artikel 03. Overeenkomst	6
Artikel 04. Algemeen.....	6
Artikel 05. Meerwerk.....	7
Artikel 06. Duur van de Overeenkomst	7
Artikel 07. Prijs	7
Artikel 08. Factuur en betaling.....	8
Artikel 09. Niet-nakoming, overmacht, ontbinding, boeteregeling	8
Artikel 10. Aansprakelijkheid	9
Artikel 11. Ontbinding.....	9
Artikel 12. Privacy.....	10
Artikel 13. Geheimhouding	10
Artikel 14. Rechten van intellectuele of industriële eigendom	10
Artikel 15. Onvoorziene omstandigheden.....	11
Artikel 16. Publiekrechtelijke taken van de Opdrachtgevers	11
Artikel 17. Contactpersoon/Rapportage.....	11
Artikel 18. Gebruik naam en logo	12
Artikel 19. Slotbepaling	12

PARTIJEN

Opdrachtgever Gemeente Zaanstad
Vertegenwoordigd door de heer Drs H. van der Woude MPM
Bezoekadres:
Stadhuis Zaanstad
Stadhuisplein 100
1506 MZ, Zaandam

Postadres:
Gemeente Zaanstad
Postbus 2000
1500 GA Zaanstad

Opdrachtnemer Gemeente Haarlem
Hoofdafdeling Dienstverlening
Vertegenwoordigd door H.M. Agterhuis
Postbus 511
2003 PB Haarlem

KERNGEGEVENS

Contractduur, vast XX mei 2013 t/m XX mei 2015

Optionele verlengingen: 10 maal, met 1 jaar

Aankondiging verlenging: Jaarlijkse stilzwijgende verlenging

Aankondiging Opzegging: 3 maanden voor einde overeenkomst / einde verlenging

Product/dienst Gebruik van BUUV voor Opdrachtgever.
Het tarief bedraagt €0,25/jaar per inwoner van de gemeente Zaanstad voor de contractduur van de eerste twee jaar. Hierna bedraagt het tarief €0,12/jaar per inwoner. Het inwonersaantal van de gemeente Zaanstad wordt jaarlijks herijkt door de afdeling Statistiek van gemeente Zaanstad. Stand op maart 2013 is 148.280 inwoners waardoor het tarief 2013 voor de dienstverlening €37.070 bedraagt.

Dienstverlening De dienst betreft:

1. Het gebruik van het BUUV-concept en de naam
2. Het ter beschikking stellen van de BUUV communicatiemiddelen en huisstijl
3. Het gebruik van een lokale BUUV website voor Opdrachtgever; inclusief hosting, beheeromgeving, onderhoud en updates; exclusief de vulling van lokale content (dit doet Opdrachtgever zelf)
4. Het geven van opleidingen (in vier Fases) aan de medewerkers van Opdrachtgever met betrekking tot de BUUV

introdactie, werkwijze (aanpak sociaal bemiddelaars), de website, CMS functioneel beheer en communicatie.

5. Deelname aan de verdere BUUV ontwikkeling en kennisdeling over de aanpak en doorontwikkeling van het concept BUUV.

Contractmanager Opdrachtgever: H. van der Woude MPM

Contractmanager Opdrachtnemer: H.M. Agterhuis

Overeenkomst

De ondergetekenden:

Gemeente Zaanstad, statutair gevestigd te Zaanstad, ten deze rechtsgeldig vertegenwoordigd door de heer H. van der Woude MPM (hoofd sector Maatschappelijke Ontwikkeling) hierna te noemen: "Opdrachtgever",

en

Gemeente Haarlem, statutair gevestigd te Haarlem, ten deze krachtens b&w-besluit d.d. <datum> rechtsgeldig vertegenwoordigd door mevrouw H.M. Agterhuis, Manager Hoofdafdeling Dienstverlening ter uitvoering van het b&w-besluit d.d. <datum> hierna te noemen: "Opdrachtnemer",

gezamenlijk te noemen: "Partijen",

in aanmerking nemende dat:

- a. Opdrachtgever behoefte heeft aan te schaffen een systeeminnovatie ten behoeve van een in het kader van het 'sociaal domein' in te richten marktplaats voor burenhulp en informele zorg
- b. Partijen naar aanleiding van deze intentie een overeenkomst met elkaar wensen te sluiten voor afname en deelname aan het BUUV-project, zoals hierboven omschreven onder Kerngegevens, onderdeel Dienstverlening;
- c. Opdrachtnemer aangeeft in staat te zijn om te leveren overeenkomstig het in deze Overeenkomst gestelde;
- d. Partijen de nadere afspraken betreffende deze opdracht in onderliggende Overeenkomst willen vastleggen;

komen het volgende overeen:

Artikel 01. Definities

1.1 Aanbieding opdrachtnemer / Offerte:

Het document "Voorstel deelname BUUV" d.d. 22 januari 2013.

1.2 Bijlagen:

Aanhangsels bij deze Overeenkomst, die deel uitmaken van deze Overeenkomst.

1.3 Diensten:

De door Opdrachtnemer en zijn Personeel op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verlenen diensten, te verrichten werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties.

1.4 Leveringen:

De door Opdrachtnemer en zijn Personeel op basis van deze Overeenkomst ten behoeve van Opdrachtgever te verrichten leveringen en overige werkzaamheden en in het kader daarvan te leveren prestaties.

1.5 Overeenkomst:

Overeenkomst tussen een (of meer) aanbestedende dienst(en) ('Opdrachtgever') en een (of meer) leverancier(s) ('Opdrachtnemer'), met het doel een aantal

voorwaarden vast te leggen, die gelden gedurende een bepaalde periode.

Waar in de navolgende tekst wordt gesproken over deze Overeenkomst wordt bedoeld de onderhavige overeenkomst levering BUUV-componenten.

1.6 Personeel van opdrachtnemer:

De door Opdrachtnemer voor de uitvoering van deze Overeenkomst in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen.

1.7 Schriftelijk bevestigen

Waar in deze Overeenkomst wordt gesproken over 'schriftelijk' bevestigen, verwerpen of anderszins reageren wordt daaronder, naast correspondentie per brief, ook het gebruik van de fax verstaan. Het gebruik van email en overige digitale communicatiemiddelen valt hier niet onder.

1.8 Werkdagen:

Kalenderdagen van 08.00 tot 18.00 uur, behoudens weekeinden en algemeen erkende feestdagen en verplichte vrije dagen voor personeel van Opdrachtgever, waarop de overeengekomen werkzaamheden zullen worden verricht.

Artikel 02. Bijlagen

Onderstaand volgende bijlagen maken deel uit van deze Overeenkomst:

1. Inhoudelijke voorwaarden voor gebruik van BUUV;
2. Offerte, "Voorstel deelname BUUV";
3. Hosting informatie.

Indien en voor zover de bijlagen met elkaar of met deze Overeenkomst in tegenspraak zijn, wordt de rechtsverhouding tussen Partijen bepaald door het document dat in de navolgende rangorde het hoogste staat genoemd, 1. geeft de hoogste rang aan, 4. de laagste rang.

1. deze Overeenkomst;
2. Inhoudelijke voorwaarden voor gebruik van BUUV;
3. Offerte, "Voorstel deelname BUUV";
4. Hosting informatie.

Artikel 03. Overeenkomst

1. Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst is Opdrachtnemer verplicht aan Opdrachtgever te leveren overeenkomstig de aanbieding van Opdrachtnemer en de voorwaarden van deze Overeenkomst, inclusief het gestelde in de bijlagen.
2. Opdrachtgever beoogt BUUV in meerdere steden te introduceren. Bij een groei van het aantal deelnemers zal deze Overeenkomst kunnen worden overgezet naar een andere, privaatrechtelijke rechtsvorm als bijvoorbeeld een stichting of vereniging.

Artikel 04. Algemeen

1. Opdrachtnemer voert opdracht, zoals omschreven onder Kerngegevens, onderdeel Dienstverlening uit binnen de termijnen en met inbreng en inzet zoals beschreven in de bijlage 4.
Opdrachtnemer is gerechtigd hierbij gebruik te maken van derden.
2. Wijzigingen van de Overeenkomst of aanvullingen daarop zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn overeengekomen tussen daartoe bevoegde personen.
3. Indien Opdrachtnemer de Dienstverlening, zoals omschreven onder Kerngegevens, overdraagt aan een derde, zullen de rechten en verplichtingen zoals vastgelegd in deze overeenkomst ongewijzigd door deze derde worden overgenomen.

Opdrachtgever is, voorzover nodig, verplicht aan overdracht van de Overeenkomst mee te werken.

Artikel 05. Meerwerk

1. Eventueel meerwerk, zijnde werkzaamheden of andere diensten die buiten de inhoud van deze Overeenkomst vallen, zullen door Opdrachtnemer uitsluitend worden verricht na daartoe van Opdrachtgever vooraf een schriftelijke opdracht te hebben ontvangen welke opdracht gebaseerd zal zijn op een door de Opdrachtnemer uitgebrachte offerte.
2. Meerwerk zal door Opdrachtnemer na voltooiing van meerwerkzaamheden apart worden gefactureerd. De aard en omvang van de verrichte meerwerkzaamheden zullen in de facturen uitdrukkelijk worden vermeld en uitdrukkelijk worden gespecificeerd.
3. Een opdracht zal door Opdrachtnemer alleen dan geaccepteerd kunnen worden indien deze opdracht gedaan is door de daartoe tekenbevoegde contactpersoon van Opdrachtgever.
4. Alle bepalingen in deze Overeenkomst zijn ook van toepassing op Meerwerk tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.

Artikel 06. Duur van de Overeenkomst

1. Deze Overeenkomst heeft een looptijd van 2 jaar. Deze Overeenkomst gaat in op <...> mei 2013 en eindigt op <...> mei 2015 om 24.00 uur.
2. De looptijd van deze Overeenkomst kan vervolgens maximaal 10 maal met 1 jaar stilzwijgend worden verlengd.
Indien één der Partijen heeft besloten de Overeenkomst niet te verlengen zal deze de wederpartij minimaal 3 maanden vóór afloop van de Overeenkomst c.q. de lopende verlengingsperiode hierover schriftelijk berichten.
3. Verplichtingen welke naar hun aard bestemd zijn om ook na ontbinding van de Overeenkomst voort te duren, blijven na ontbinding van deze Overeenkomst bestaan.

Artikel 07. Prijs

1. Opdrachtnemer is verplicht de opdracht, zoals omschreven onder Kerngegevens, onderdeel Dienstverlening te leveren aan Opdrachtgever voor de volgende prijzen:
periode <...> mei 2013 tot en met <...> mei 2015 €0,25 per jaar per inwoner van de gemeente Zaanstad;
vanaf .. mei 2015 €0,12 per jaar per inwoner van de gemeente Zaanstad. Prijzen zijn in Euro's en exclusief BTW. Peildatum voor het aantal inwoners van de gemeente Zaanstad is per 1 mei van elk jaar.
2. Gedurende de looptijd van deze Overeenkomst kunnen de overeengekomen prijzen slechts eenmaal per Kalenderjaar gewijzigd worden.
De eerste prijsaanpassing kan plaatsvinden vanaf <...> mei 2014.
3. Voor prijsaanpassing wordt maximaal het landelijk vastgestelde prijsindexcijfer voor de branche gehanteerd, de CPI prijsindex. Hierbij wordt als referentiepunt genomen mei 2013, dit is de peildatum.
4. Prijsaanpassingsvoorstellen dienen 1 maand voor de geplande ingangsdatum aan Opdrachtgever te worden gemeld. Prijzen kunnen niet met terugwerkende kracht aangepast worden, behoudens in het geval dat artikel 5.2 van toepassing is.

Artikel 08. Factuur en betaling

1. Opdrachtnemer factureert 12 maanden van het betreffende Kalenderjaar in mei van dat kalenderjaar. Zodra de Overeenkomst in werking treedt worden de resterende maanden van het lopende Kalenderjaar gefactureerd.
Betaling vindt plaats binnen 30 dagen na factuurdatum. Bij overschrijding van deze termijn is Opdrachtgever over het factuurbedrag de wettelijke rente verschuldigd, tenzij Opdrachtgever haar bezwaren tijdig heeft gemeld als bedoeld in het tweede lid van dit artikel.
2. Overschrijding van (een) betalingstermijn(en) door Opdrachtgever of niet-betaling door Opdrachtgever van (een) fact(u)ur(en) op grond van vermoede inhoudelijke onjuistheid van die fact(u)ur(en) of van ondeugdelijkheid van de gefactureerde prestaties geeft Opdrachtnemer niet het recht zijn prestaties op te schorten c.q. te beëindigen, tenzij de bezwaren tegen een onjuiste factuur dan wel ondeugdelijke prestatie binnen 21 dagen schriftelijk bij de contactpersoon van Opdrachtnemer zijn gemeld.
3. Over de inrichting van de facturen dienen Opdrachtgever en Opdrachtnemer nadere afspraken te maken.

Artikel 09. Niet-nakoming, overmacht, ontbinding, boeteregeling

1. Indien een van de Partijen de verplichtingen uit de Overeenkomst als gevolg van een niet toerekenbare tekortkoming (overmacht) geheel of gedeeltelijk niet kan nakomen, wordt de uitvoering van de Overeenkomst opgeschort voor de duur dat niet kan worden nagekomen zonder dat Partijen ten opzichte van elkaar tot schadevergoeding zijn verplicht.
Onder overmacht wordt tevens verstaan gebrek aan personeel en ziekte van personeel van Opdrachtnemer danwel van door Opdrachtnemer ingeschakelde derde, alsmede verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor de uitvoering van de werkzaamheden benodigde zaken, voorzover deze omstandigheden zich voordoen aan de zijde van dan wel door toedoen van de Partij die niet nakomt c.q. tekortschiet.
2. Voorts worden onder overmacht begrepen het niet nakomen dan wel tekortschieten van door de Opdrachtnemer ingeschakelde derden en/of liquiditeits- c.q. solvabiliteitsproblemen aan de zijde van de Opdrachtnemer of de door haar ingeschakelde derden.
3. De Partij die zich op niet toerekenbare tekortkoming beroept dient dit aan de andere Partij kenbaar te maken binnen 3 werkdagen na het intreden van de overmachtsituatie. De eerstgenoemde Partij dient het beroep op een niet toerekenbare tekortkoming tegenover de wederpartij met bewijs te staven.
4. Gebeurtenissen als stakingen en werkonderbrekingen geven aanleiding tot een beroep op niet toerekenbare tekortkoming, evenals wanprestatie van toeleveranciers of anderen van wie Opdrachtnemer goederen en/of diensten betreft.
5. Indien de overmachtsituatie langer duurt dan twee maanden, of indien deze langere duur al eerder vaststaat, heeft de wederpartij het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang schriftelijk te beëindigen. Partijen zijn ten opzichte van elkaar niet tot schadevergoeding verplicht.
6. Indien de levering vertraging dreigt te ondervinden, meldt de Opdrachtnemer zulks terstond mondeling en schriftelijk aan de Opdrachtgever en geeft zij daarbij de oorzaak en de consequenties aan van de dreigende vertraging. Tevens stelt de Opdrachtnemer maatregelen voor om vertraging -ook in de toekomst- te voorkomen.
7. Ontbinding geschiedt door middel van een aangetekend schrijven.

Artikel 10. Aansprakelijkheid

1. Partijen aanvaarden wettelijke verplichtingen tot schadevergoeding, slechts indien en voor zover dat uit dit artikel blijkt.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor uitval of onbereikbaarheid ten gevolge van storingen. In het bijzonder strekt de verantwoordelijkheid van Opdrachtnemer zich in geen geval uit tot de operationele beschikbaarheid, beveiliging en functionele werking van het publieke deel van het netwerk, openbare telecommunicatienetwerken en het netwerk in beheer van een door de Opdrachtnemer ingeschakelde derde.
3. De totale aansprakelijkheid van iedere Partij wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst is beperkt tot vergoeding van directe schade. In dat geval is de aansprakelijkheid beperkt tot de door Opdrachtnemer in het betreffende jaar ontvangen vergoedingen. Deze beperking van aansprakelijkheid vervalt:
 - a. ingeval van aanspraken van derden, onder wie werknemers/medewerkers van Opdrachtgever, op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel; en/of
 - b. indien sprake is van opzet, bewuste roekeloosheid of grove schuld aan de zijde van de Opdrachtnemer; en/of
 - c. indien beperking van aansprakelijkheid in strijd zou zijn met de wet; en/of
 - d. indien en voorzover deze aansprakelijkheid door de verzekering van de wederpartij wordt gedekt.
4. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - a. De redelijke kosten die de andere Partij zou moeten maken om de prestatie van de tekortschietende Partij aan deze Overeenkomst te laten beantwoorden;
 - b. De redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op directe schade in de zin van dit artikel;
 - c. De redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de betreffende Partij aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade in de zin van dit artikel.
5. Aansprakelijkheid van Partijen voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfsstagnatie, is uitgesloten.
6. De aansprakelijkheid van een Partij wegens toerekenbare tekortkoming in de nakoming van deze Overeenkomst ontstaat slechts indien de andere Partij deze Partij onverwijld en deugdelijk schriftelijk in gebreke heeft gesteld met een zo gedetailleerd mogelijke omschrijving van de tekortkoming, stellende daarbij een redelijke termijn ter zuivering van de tekortkoming en de tekortschietende Partij ook na die termijn tekort blijft schieten in de nakoming van haar verplichtingen.
7. De hiervoor vermelde beperkingen gelden niet indien de schade is veroorzaakt door opzet of grove schuld van Opdrachtnemer. In dat geval is de aansprakelijkheid beperkt tot de door Opdrachtnemer in het betreffende jaar ontvangen vergoedingen.

Artikel 11. Ontbinding

1. Indien Opdrachtgever een verplichting uit hoofde van deze Overeenkomst of van andere daaruit voortvloeiende overeenkomsten niet, niet tijdig of niet naar behoren nakomt, alsmede in geval van faillissement of surseance van betaling en ingeval van stillegging, liquidatie of overname of enig daarmee vergelijkbare toestand van de onderneming van Opdrachtgever, is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtnemer heeft in deze gevallen het recht de

Overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst eenzijdig geheel of gedeeltelijk te beëindigen door middel van een aangetekend schrijven aan Opdrachtgever zonder dat Opdrachtnemer tot enige schadevergoeding gehouden is, onverminderd eventuele aan Opdrachtnemer verder toekomende rechten daaronder begrepen het recht op volledige schadevergoeding.

2. Onverminderd alle andere rechten kan Opdrachtnemer deze Overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden indien door Opdrachtgever of een van zijn ondergeschikten of vertegenwoordigers enig voordeel is of wordt aangeboden of verschaft aan een persoon, die behoort tot de ambtenaren in dienst van Opdrachtnemer, of het vaste of tijdelijk personeel Opdrachtnemer, of aan een van haar vertegenwoordigers.

Artikel 12. Privacy

1. Partijen behandelen alle informatie over individuele burgers, die zij ten behoeve van de uitvoering van deze Overeenkomst van elkaar verkrijgen, vertrouwelijk en waarborgen dat deze informatie niet aan derden bekend wordt.
2. Partijen dragen er zorg voor dat deze geheimhoudingsverplichting door hun personeel en door eventueel bij de uitvoering van hun werkzaamheden ingeschakelde derden wordt nageleefd.
3. Partijen zijn ermee bekend dat de wederzijds beschikbare gegevens over individuele burgers persoonsgegevens zijn in de zin van de Wet bescherming persoonsgegevens en dat deze gegevens worden behandeld met inachtneming van het in deze Wet bepaalde. Bij overtreding van opdrachtgever ten aanzien van dit artikel geldt geen aansprakelijkheid voor opdrachtnemer.
4. Partijen dragen, voorzover van toepassing, zorg voor een deugdelijke archivering conform de Archiefwet en treffen voldoende maatregelen, zodat bescherming en privacy van cliënten is gewaarborgd en deze voldoet aan de toepasselijke wetgeving.

Artikel 13. Geheimhouding

1. Partijen, diens personeel en degenen die door een Partij zijn ingehuurd, zijn verplicht tot volledige geheimhouding ten aanzien van alle gegevens die hen uit hoofde van de onderhavige relatie ter kennis zijn gekomen. Het is Partijen verboden de bedoelde informatie aan te wenden voor eigen gebruik, behoudens het door deze Overeenkomst toegestaan, of gebruik door derden.
2. De Partij, die handelt in strijd met de verplichtingen in lid 1 van dit artikel, is aansprakelijk voor alle schade die daaruit voortvloeit.
3. Partijen conformeren zich aan elkaanders werkwijze ten aanzien van het informeren van de pers. Dit houdt in dat het een Partij niet is toegestaan informatie te verstrekken aan de pers die verband houdt met de aan de Opdrachtnemer verleende opdracht zonder medeweten en toestemming van de wederpartij.
4. De verplichting tot geheimhouding blijft ook na de uitvoering van de overeenkomst onverminderd van kracht.

Artikel 14. Rechten van intellectuele of industriële eigendom

1. Alle rechten van intellectuele of industriële eigendom op alle krachtens deze Overeenkomst ontwikkelde of ter beschikking gestelde programmatuur, apparatuur of andere materialen zoals analyses, ontwerpen, documentatie, rapporten, alsmede voorbereidend materiaal daarvan, berusten uitsluitend bij Opdrachtnemer of diens licentiegevers. Opdrachtgever verkrijgt

uitsluitend de gebruiksrechten en bevoegdheden die bij deze Overeenkomst of anderszins uitdrukkelijk worden toegekend en voor het overige zal Opdrachtgever de programmatuur of andere materialen, behoudens de geleverde BUUV communicatiemiddelen, niet verveelvoudigen of daarvan kopieën vervaardigen.

2. Opdrachtgever is ermee bekend dat de ter beschikking gestelde programmatuur, apparatuur en andere materialen vertrouwelijke informatie en bedrijfsgeheimen van Opdrachtnemer of diens licentiegevers bevatten. Opdrachtgever verbindt zich deze programmatuur, apparatuur en andere materialen geheim te houden, niet aan derden bekend te maken of in gebruik te geven en slechts te gebruiken voor het doel waarvoor deze hem ter beschikking zijn gesteld. Onder derden worden ook begrepen alle personen werkzaam in de organisatie van Opdrachtgever die niet noodzakelijkerwijs de programmatuur, apparatuur en / of andere materialen behoeven te gebruiken.
3. Het is Opdrachtgever niet toegestaan enige aanduiding omtrent auteursrechten, merken, handelsnamen of andere rechten van intellectuele of industriële eigendom uit de programmatuur, apparatuur of andere materialen te verwijderen of te wijzigen, daaronder begrepen aanduidingen omtrent het vertrouwelijk karakter en geheimhouding van de programmatuur, apparatuur en andere materialen.
4. Het is Opdrachtnemer toegestaan technische maatregelen te nemen ter bescherming van (toegang tot) de programmatuur. Indien Opdrachtnemer door middel van technische bescherming de (toegang tot) programmatuur heeft beveiligd, is het Opdrachtgever niet toegestaan deze beveiliging te verwijderen of ontwijken.
5. Opdrachtnemer garandeert dat zij exclusief gerechtigd is tot de intellectuele of industriële eigendomsrechten op de ter beschikking gestelde programmatuur, apparatuur en andere materialen en dat zij geen afspraken heeft gemaakt met derden die zich tegen de inhoud van deze Overeenkomst verzetten. Opdrachtnemer verklaart voorts dat de programmatuur, apparatuur en andere materialen geen inbreuk maken op aan derden toekomende intellectuele of industriële eigendomsrechten. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever volledig van aanspraken van derden terzake.

Artikel 15. Onvoorziene omstandigheden

1. Indien de omstandigheden waaronder deze Overeenkomst is gesloten zich zodanig wijzigen, dat in redelijkheid niet meer van één of beide Partijen kan worden gevergd dat de Overeenkomst ongewijzigd in stand blijft, treden Partijen met elkaar in overleg om te trachten een oplossing te vinden. Indien een Partij van mening is dat een oplossing niet is gevonden, gelden de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek.

Artikel 16. Publiekrechtelijke taken van de Opdrachtgevers

1. De inhoud van deze Overeenkomst zal niet van invloed zijn op de uitoefening van de publiekrechtelijke taken door de Opdrachtnemer / Partijen. Indien deze taakuitoefening leidt tot handelingen en/of besluiten welke nadelig zijn voor de uitvoering van hetgeen bij of krachtens deze Overeenkomst is overeengekomen, zal / zullen de Opdrachtnemer / Partijen in geen geval aansprakelijk zijn voor de daardoor voor de wederpartij en eventueel door hem ingeschakelde derden ontstane nadelen, tenzij de betreffende Partij daarmee onrechtmatig heeft gehandeld jegens de wederpartij.

Artikel 17. Contactpersoon/Rapportage

1. Voor de uitvoering van deze Overeenkomst is aangewezen zijdens Opdrachtgever de contactpersoon H.M. Agterhuis, hoofdafdeling Dienstverlening, hmagterhuis@haarlem.nl, 023-51153119 en zijdens Opdrachtnemer: H. van der Woude, <contactgegevens> .
Tenzij door de ene partij uitdrukkelijk schriftelijk aan de andere partij van het tegendeel

mededeling wordt gedaan, zijn deze contactpersonen bevoegd de partij die hen heeft aangewezen in het kader van de uitvoering van deze Overeenkomst te vertegenwoordigen en te binden.

2. In het eerste jaar zal minimaal één keer per halfjaar een evaluatiegesprek plaatsvinden tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer. Van deze besprekingen zal steeds een verslag worden gemaakt.

Artikel 18. Gebruik naam en logo

1. Een Partij verwijst zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij niet naar een bestaande overeenkomst of relatie met de wederpartij in advertenties of anderszins.
2. Een Partij heeft zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van de wederpartij niet het recht om gebruik te maken van het gemeentelijk logo van de wederpartij.

Artikel 19. Slotbepaling

1. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelingen, dan wel schriftelijke afspraken omtrent de hierbij overeengekomen dienstverlening.
2. Mondelinge mededelingen, toezeggingen, afspraken zijn slechts geldig voor zover deze schriftelijk zijn bevestigd door ter zake bevoegde vertegenwoordigers van Partijen. Wijzigingen op deze Overeenkomst zijn geldig voor zover overeengekomen en door beide Partijen getekend
3. De gehele of gedeeltelijke ongeldigheid van een of meer bepalingen van deze Overeenkomst brengt niet de nietigheid of vernietigbaarheid van de gehele Overeenkomst met zich mee. Voor zover de bedoelde ongeldigheid betrekking heeft op een wezenlijk onderdeel van de relatie tussen Partijen, zullen Partijen in onderling overleg vast stellen welke wijzigingen in de Overeenkomst noodzakelijk uit die ongeldigheid voortvloeien, waarbij zoveel mogelijk aansluiting zal worden gezocht bij de bedoeling van Partijen zoals die uit deze Overeenkomst blijkt.
4. Wanneer zich bij de uitvoering van de Overeenkomst omstandigheden voordoen waarin de Overeenkomst niet voorziet, zullen Partijen in gezamenlijk overleg trachten een oplossing te vinden welke past in de geest van de Overeenkomst en naar redelijkheid en billijkheid aan de belangen van Partijen zoveel mogelijk recht doet.
5. Algemene Inkoopvoorwaarden van Opdrachtgever, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
6. Op deze Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. In geval bij de uitvoering van deze Overeenkomst, dan wel de nadere Overeenkomsten die daarvan het gevolg zijn, een geschil ontstaat, is de rechtbank te Haarlem bevoegd van het geschil kennis te nemen.

Deze Overeenkomst zal worden uitgevoerd conform bovenstaande gegevens.

Aldus overeengekomen te Haarlem en getekend voor akkoord,

Opdrachtgever

Opdrachtnemer

Datum:

Gemeente Zaanstad,
Namens deze,

Datum:

Gemeente Haarlem,
Namens deze,

De heer H. van der Woude MPM
Hoofd sector Maatschappelijke Ontwikkeling

Mevrouw H.M. Agterhuis,
Manager Hoofdafdeling
Dienstverlening