VERZOEK AGENDERING TER KENNISNAME STUK (COMMISSIE)

Geacht raadslid, commissielid,
U wilt komende vergadering namens uw fractie een verzoek doen om een ter kennisname stuk te bespreken in een volgende commissievergadering.
Onderstaand formulier graag uiterlijk 24 uur voor aanvang van de komende vergadering ingevuld mailen aan griffiebureau@haarlem.nl incl. c.c. aan de betreffende commissiegriffier.
Als de commissie akkoord gaat met uw agenderingsverzoek, geeft dit formulier tevens kaders voor de bespreking in een volgende vergadering.

In te vullen door raadslid of commissielid:

Commissie	Datum
Samenleving	24 november 2022

Agendanummer/letter	**Titel ter kennisname stuk**
3.1 **1.4**	**Stand van zaken leerlingenvervoer** **Inkoop doelgroepenvervoer**
Raadslid/commissielid	Frank Visser, Els Booms
Portefeuillehouder	B. van Leeuwen

Motivatie van agendering

T.a.v. 3.1: Er is een groot tekort aan chauffeurs in het WMO- en leerlingenvervoer. Er zijn al veel maatregelen genomen, maar de vraag is of dit voldoende is en hoe lang we het systeem met deze maatregelen in de lucht kunnen houden. Wij willen daarom graag met de raadscommissie kijken of er nog aanvullende maatregelen nodig en mogelijk zijn.

We willen daarbij graag het perspectief van leerlingen en scholen inbrengen, dat zien wij nog onvoldoende terug in de raadsinformatiebrief. Mogelijk kan dit ook leiden tot nieuwe oplossingsrichtingen.

Wij lezen in de raadsinformatiebrief dat het vergoeden van particuliere taxi's in zeer specifieke gevallen een oplossing kan zijn en dat dit in een enkel geval op dit moment in de regio wordt gedaan. Wij zijn van mening dat op dit punt duidelijkheid vooraf noodzakelijk is. Dit voorkomt discussies en geeft duidelijkheid aan de reizigers die afhankelijk zijn van het WMO- en leerlingenvervoer.

T.a.v. 1.4: Wij willen graag doorspreken over de vraag of in het PvE voldoende rekening is gehouden met het risico op personeelstekorten. Ook zien wij kansen maar ook knelpunten bij de voorgestelde combinaties van vervoer. Tenslotte constateren wij dat de aanbesteding al loopt. We kunnen hierdoor als raad niet of nauwelijks meer op sturen. Ja, we hebben eerder verwervingsstrategie gehad maar een PvE had toch tijdig naar de raad gemoeten op een moment dat we er nog wat over hadden kunnen zeggen? Hoe voorkomen we dit bij volgende keren?

Doel van de bespreking

- Meegeven van mogelijke aanvullende maatregelen om de knelpunten met personeelstekorten in het leerlingenvervoer op te lossen en de situatie voor leerlingen te verbeteren.
- Afspraken met college over planning toekomstige aanbestedingsprocedures zodat Raad in fase van programma van eisen desgewenst nog kan bijsturen.

Wat wordt aan de andere fracties gevraagd?
Mee te denken over aanvullende maatregelen.

Wat wordt aan de portefeuillehouder/college gevraagd?
Toe te lichten wat de resultaten zijn van de personeelswerving tot nu toe. Wat de verwachting is van de duur van de huidige problemen en aan de slag te gaan met door de raadscommissie voorgestelde aanvullende maatregelen. Te bezien binnen het college of toekomstige aanbestedingsprocedures in het sociaal domein qua planning kunnen worden aangepast zodat de raadscommissie indien gewenst nog input kan geven op het PvE.