

Nota van B&W

Portefeuille H. van der Molen / C. van Velsen
Auteur Mevr. C.J.A. Ahsmann
Telefoon 5114114
E-mail: cjaashmann@haarlem.nl
Reg.nr. MO/WMO 2007/10
bijlage 1
B & W-vergadering van 6 februari 2007

Onderwerp

Tijdelijke uitbreiding formatie in verband met Wmo

Bestuurlijke context

Per 1 januari 2007 is de Wet maatschappelijke ondersteuning ingevoerd. In de eerste fase van de invoering heeft de focus voor de gemeente Haarlem gelegen op de invoering van de nieuwe taken, met name de overname van de huishoudelijke zorg vanuit de Awbz. De opdracht van de gemeente verschuift in 2007 van deze nieuwe taken naar het opstellen van een 4-jarig beleidsplan Wmo. In deze beleidsnota dient een samenhangend beleid op alle 9 prestatievelden van de WMO voor de periode 2008 tot 2012 te worden geformuleerd. Bovendien worden aan de ontwikkeling en totstandkoming van dit beleid en de nota de nodige eisen gesteld t.a.v. de burgerparticipatie (niet alleen in het formele adviestraject t.a.v. de conceptnota, maar juist en vooral ook in het voortraject). Het beleid rondom de nieuwe taken zal tegelijkertijd in 2007 de aandacht blijven vragen: in de beginfase betreft dit met name bijstellingen en verduidelijkingen; in de tweede helft van 2007 dient het voorlopig beleid dat in 2006 is vastgesteld in het licht van de wet en het Haarlems beleid te worden geëvalueerd.

De behoefte aan beleidscapaciteit in 2007 is globaal berekend op 0,9 fte ten behoeve van het uitvoeringsbeleid nieuwe taken en 1,67 fte ten behoeve van het Wmo-beleidsplan inclusief de burgerparticipatie. Daarnaast is coördinatie van het programma Wmo noodzakelijk en zal input vanuit de verschillende beleidsvelden dienen te worden gevraagd. Het grootste deel van de capaciteitsbehoefte kan naar onze verwachting binnen de staande organisatie worden opgevangen, danwel vanuit het beschikbare budget worden gefinancierd. Wij hebben echter berekend dat wij voor de totstandkoming van het beleidsplan Wmo 1 fte tekort komen (zie bijlage 1). Wij besluiten dan ook de formatie tijdelijk van 1 februari 2007 tot 1 januari 2008 uit te breiden met 1 fte schaal 10a. In het najaar van 2007 zullen wij bezien op welke wijze de Wmo wordt ingebed in de gemeentelijke organisatie en welke formatieve consequenties dat zal hebben.

De kosten van de tijdelijke extra personeelsinzet bedragen $11 \times \text{€ } 5218,40 = \text{ca € } 57.400,00$. Van rijkswege is een uitvoeringsbudget beschikbaar; reeds voor de invulling van de nieuwe taken hebben wij berekend dat de gemeente Haarlem hieraan tekort komt (PD/DV 2006/1002). Navraag bij andere gemeenten heeft uitgewezen dat het overgrote deel van de 100.000+ gemeenten een fors tot zeer fors tekort verwacht op de uitvoeringskosten. In het Bestuurlijk Overleg is hierover afgesproken dat er vanuit het Rijk vooralsnog geen extra financiële middelen ter beschikking worden gesteld voor de uitvoering. Wel zijn gemeenten opgeroepen om de uitvoering te monitoren. Naar aanleiding van deze monitor zal door het Rijk worden bezien in hoeverre bijstelling van het uitvoeringsbudget aan de orde is. In afwachting van de resultaten hiervan stellen wij voor om de gesignaleerde overschijdingen van het uitvoeringsbudget te betrekken bij het totaal van de middelen die voor de Wmo van het Rijk worden ontvangen.

B&W-besluit:

1. Het college besluit om ten behoeve van de totstandkoming en implementatie van het beleidsplan Wmo 2008-2012 de formatie tijdelijk, van 1 februari 2007 tot 1 januari 2008, uit te breiden met 1 fte schaal 10a.
2. De kosten van de extra beleidscapaciteit ten behoeve van het beleidsplan Wmo 2008-2012 bedragen € 57.400,=. Deze kosten worden gedekt uit het implementatiebudget Wmo.
3. De betrokkenen ontvangen daags na besluitvorming informatie over dit besluit
4. De commissie Bestuur ontvangt het besluit van het college ter informatie.

Inleiding

In 2006 heeft in het programma WMO vooral de nadruk gelegen op de invoering van de nieuwe taken, met het accent op de implementatie van de uitvoering van de Huishoudelijke Hulp door de gemeente. In 2007 ziet de gemeente zich voor een nieuwe situatie geplaatst. In dat jaar dient een 4-jarig beleidsplan opgesteld te worden die een samenhangend beleid op alle 9 prestatievelden van de WMO behelst. Bovendien worden aan de ontwikkeling en totstandkoming van dit beleid en het plan de nodige eisen gesteld t.a.v. de burgerparticipatie (niet alleen in het formele adviestraject t.a.v. de conceptnota, maar juist en vooral ook in het voortraject).

Ook de raad heeft bij verschillende besprekingen aangegeven een groot belang te hechten aan een goed geregelde burgerparticipatie. Tot nu toe is deze vooral gericht op belangengroepen die te maken hebben met de nieuwe taken. Voor de ontwikkeling van het beleidsplan Wmo zal deze participatie uiteraard veel breder dienen te zijn.

De WMO in 2007

Nieuwe taken

De implementatie van de nieuwe taken is met het inwerkingtreden van de wet op 1 januari nog niet afgerond. Weliswaar ziet het er vooralsnog naar uit dat de huishoudelijke hulp per 1 januari gezien de omstandigheden naar tevredenheid is geregeld, er zijn nog tal van losse eindjes die in de komende maanden de nodige aandacht zullen vergen. Bovendien zijn op het gebied van subsidies en OGGZ beleidsarme maatregelen getroffen. In het kader van de brede WMO zal hier opnieuw naar gekeken moeten worden. Ook zaken als de verdere loketontwikkeling, clienttevredenheidsonderzoek, monitoring, rapportage etc. dienen ter hand genomen moeten worden. Deze zaken zullen een prominente plaats in blijven nemen binnen het Programma WMO voor 2007.

WMO breed

De werkelijke implementatie van de WMO dient echter nog te beginnen: het in beeld brengen van gewenste en haalbare doelstelling op de 9 prestatievelden van de wet, het onderkennen en benutten van kansen en mogelijkheden, het waar nuttig en mogelijk tot stand brengen van integraal beleid, passend bij de Haarlemse ambities en bij reeds in gang gezette beleidsontwikkelingen. Hierbij speelt de reeds eerder genoemde burgerparticipatie een grote rol evenals het zoeken naar mogelijkheden van samenwerking met maatschappelijke organisaties.

In een beleidsnota dienen de doelstellingen, de realisatiemogelijkheden en randvoorwaarden daarvoor beschreven te worden. Deze nota dient rond de zomer gereed te zijn, waarna de implementatie en verankering van het beleid aandacht zullen vragen.

Dit proces vergt aansturing, coördinatie en de nodige inzet op uitvoeringsaspecten (auteurs, het verrichten van interviews, organisatie van de participatie e.d.). Een kleine trekkersgroep (werkgroep Strategie en Implementatie WMO), die zich uitsluitend met de WMO bezighoudt is hiervoor het beste uitgangspunt:

- Programmamanager: aansturing en coördinatie, gesprekspartner op strategisch (bestuurlijk en politiek) niveau, regionale afstemming;
- Beleidsmedewerkers die gesprekken voeren breed in de organisatie, en op basis hiervan elementen van de nota schrijven;
- Beleidsmedewerker die zich bezig houdt met de organisatie van de participatie;
- Beleidsmedewerker die zich bezig houdt met de loketontwikkeling (dit is weliswaar een onderdeel van de brede WMO nota, maar is daarbinnen een apart aandachtsgebied);
- Medewerker die zich primair richt op de communicatie, breed in de gemeentelijke organisatie en in het veld;
- Financiële Know-how op concernniveau;
- Projectassistent: Ondersteuning t.b.v. het proces.

Naast deze trekkersgroep is brede input en betrokkenheid van de gemeentelijke organisatie noodzakelijk. Deze wordt gevormd via een klankbordgroep die alle betreffende gebieden omvat en

die input levert, meeleeft, dwarsverbanden legt en breed kan denken. De volgende gebieden dienen in elk geval vertegenwoordigd te zijn (veelal zullen medewerkers op meer gebieden aanspreekbaar zijn):

Welzijn, verslavingsbeleid, maatschappelijke ondersteuning, Jeugd, OGGZ, Ouderenbeleid, Mantelzorg, vrijwilligersbeleid, Wonen, Wijkaanpak (leefbaarheid), Bijstand, Sport, verbinding fysiek-sociaal, lokaal gezondheidsbeleid, uitvoering individuele voorzieningen, Loketontwikkeling, HDK. Deze opsomming is niet limitatief.

Van de bij de klankbordgroep betrokken medewerkers wordt minimaal een inzet van 1 dag per maand voorzien, maar in de beginfase zal dit meer zijn, ongeveer 2 dagen per maand.

Uren specifiek in te zetten t.b.v. WMO tot 1 januari 2008

1. Werkgroep Strategie en Implementatie:

Programmamanager:	2,5 dgn p/w	Beschikbaar (invoeringsbudget Wmo)
Loket, Brede Wmo:		
Beleidsmedewerker 1:	3 dgn p/w	Beschikbaar in staande organisatie
Brede Wmo, participatie, Ontwikkelpilot:		
Beleidsmedewerker 2:	4,5 dgn p/w	Niet beschikbaar in staande organisatie

2. Overige onderdelen:

Projectleider Ontwikkelpilot:	2 dgn p/w	Beschikbaar (budget ontwikkelpilot)
Subsidies, ondersteuning ontwikkelpilot		
Beleidsmedewerker 3:	2 dgn p/w	Beschikbaar in staande organisatie
OGGZ:		
Beleidsmedewerker 4:	1 dg p/w	Beschikbaar in staande organisatie
Financiële specialist:	1 dg p/w	Beschikbaar in staande organisatie
(financiële aspecten op verschillende deelgebieden)		
Medewerker ICT:	2 dgn p/w	Beschikbaar in staande organisatie
(ICT)		
communicatiemedewerker:	2 dgn p/w	Beschikbaar (invoeringsbudget Wmo)

3. brede klankbordgroep

Diverse beleidsmedewerkers 1 dag per maand (beginfase 2 dagen): Beschikbaar in staande organisatie.

4. uitvoering individuele voorzieningen

Dienstverleners uitvoering Wmo		Uitbreiding capaciteit reeds doorgevoerd
Beleidsmedewerker uitvoeringsbeleid	4 dgn p/w	Beschikbaar in staande organisatie