

# Nota van B&W

Portefeuille M. Divendal
Auteur Dhr. H.F.L. Wals
Telefoon 5114845
E-mail: walsh@haarlem.nl
SB/BOR Reg.nr. SB/BOR/2007/1164
Te kopiëren: aanvraag + beschikking
B & W-vergadering van 24 april 2007

## Onderwerp

Subsidieaanvraag scholendagen De Houten Haarlemmer

## Bestuurlijke context

De stichting de Houten Haarlemmer vraagt jaarlijks een subsidie aan voor de organisatie van scholendagen. Kinderen uit groep 7 van het basisonderwijs maken kennis met de Haarlemmer Hout. Jarenlang heeft de stichting hiervoor een subsidie van 5.672 euro ontvangen. In 2002 is de subsidie verhoogd naar 7.000 euro. In 2005 is incidenteel 10.000 euro toegekend.

Gelet op de zorgelijke situatie van de gemeentelijke financiën is in 2006 besloten om aan de stichting een subsidie te verlenen van maximaal 7.000 euro. Tevens is besloten om de subsidie gefaseerd te beëindigen, zodat de stichting in de gelegenheid werd gesteld om naar alternatieve financiering te zoeken. Nader overleg met de stichting heeft opgeleverd dat in 2007 nog eenmalig 5.000 euro subsidie wordt verleend.

In 2004 besloten wij dat er een ordelijke dekking moest komen voor de subsidie. Die was tot dan toe gefinancierd uit IP-post 63.05, Herstelbeheer Haarlemmerhout. Maar op het verstrekken van een subsidie mag niet worden afgeschreven. Net als in 2006 is er geen alternatieve dekking beschikbaar, zodat ook dit keer het bedrag wordt gedekt uit de post onvoorzien van de sector Stadsbeheer.

---

## B&W-besluit:

1. Het college besluit tot het verlenen van een subsidie van 5.000 euro voor de organisatie van de scholendagen 2007 door de stichting de Houten Haarlemmer.
2. De kosten van het besluit bedragen in 2007 5.000 euro. Het besluit wordt gedekt uit de post onvoorzien van de sector Stadsbeheer.
3. De betrokkenen krijgen informatie in de vorm van een subsidiebeschikking.
4. Deze nota wordt een week na besluitvorming openbaar gemaakt.
5. De commissie Beheer ontvangt het besluit van het college ter informatie

## Afdeling Beheer Openbare Ruimte

Retouradres Postbus 562, 2003 RN Haarlem

Stichting de Houten Haarlemmer  
t.a.v. de heer drs. M.W.J. van Rooden  
Stolbergstraat 8  
2012 EP Haarlem

Datum 25 april 2006  
Ons kenmerk SB/BOR/2007/736  
Contactpersoon H.F.L. Wals  
Doorkiesnummer 023-5114845  
E-mail walsh@haarlem.nl  
Onderwerp Beschikking subsidie Algemene Subsidieverordening

Geachte heer Van Rooden,

### **1. Grondslagen subsidie**

Naar aanleiding van uw subsidieverzoek van 6 maart 2007, inclusief de daaraan verbonden begroting, heeft het college van Burgemeester en Wethouders op [17] april 2006 besloten om uw instelling een subsidie te verlenen. In deze beschikking zijn de hieraan verbonden rechten en verplichtingen opgenomen.

### **Subsidiebedrag, doelstelling én activiteiten**

Voor de organisatie van de scholendagen wordt aan uw stichting voor 2007 een subsidie verleend van maximaal 5.000 euro. Dit bedrag is bedoeld voor de uitvoering van de in uw voornoemde begroting omschreven activiteiten die uw stichting over het jaar 2007 gaat uitvoeren, op dezelfde wijze als uw stichting dit voorgaande jaren heeft gedaan.

### **2. Bevoorschotting**

Het verleende subsidie zal aan uw instelling binnenkort worden uitbetaald. Het bedrag zal worden overgemaakt op bankrekening 84 60 89 599 van uw instelling onder vermelding van 'subsidie 2007'.

### **3. Subsidieverplichtingen**

Op deze subsidieverlening zijn de bepalingen uit de Algemene Subsidieverordening van de gemeente Haarlem en de Algemene Wet Bestuursrecht van toepassing. De hieronder genoemde verplichtingen wil ik graag onder uw aandacht brengen. Dit laat onverlet andere verplichtingen die ingevolge geldende wet- en regelgeving op u toepasselijk zijn.

#### **4. Financiële verantwoording en rechtmatigheidscontrole**

Bij de verantwoording van de uitgaven wordt gecontroleerd of de uitgaven besteed zijn aan de in voornoemde begroting omschreven bestemmingsdoel(en) én activiteiten, alsmede of de wet- en regelgeving en de onder 3 genoemde subsidieverplichtingen zijn nageleefd.

U dient voor uw financiële verantwoording bij het college van Burgemeester en Wethouders een financieel verslag inclusief (jaar)rekening en toelichting in. De presentatie hiervan dient zodanig van kwaliteit te zijn dat op eenvoudige wijze gecontroleerd kan worden of de uitgaven rechtmatig zijn aangewend.

#### **5. Inhoudelijke verantwoording**

Met betrekking tot voornoemde begroting moet uw instelling het college van Burgemeester en Wethouders schriftelijk informeren over de inhoudelijke realisatie van de daarin omschreven bestemmingsdoel(en) én activiteiten.

#### **6. Vervaldata verantwoording(en)**

Uw instelling moet de aanvraag tot vaststelling van het subsidie met het inhoudelijk verslag en het financieel verslag [inclusief (jaar)rekening en toelichting] uiterlijk acht weken na realisering van de prestatie indienen.

#### **7. Sancties bij niet naleving subsidieverplichtingen**

Het college van Burgemeester en Wethouders kan besluiten de verleende subsidie vast te stellen op een lager bedrag of op nihil als blijkt dat:

- De vervaldata omtrent de inhoudelijke en financiële verantwoordingen worden overschreden en/ of de subsidieverplichtingen niet worden nageleefd.
- De rechtmatigheid van de verleende subsidie niet of slechts deels kan worden vastgesteld.

De reeds verleende voorschotten worden in zo'n geval gedeeltelijk of geheel teruggevorderd.

#### **8. Mededelingen**

Aan deze beschikking kunnen geen rechten worden ontleend voor de toekomst. Elk jaar zal de gemeenteraad opnieuw, in het kader van de begrotingsbehandeling, afwegingen maken over de verlening en de hoogte van subsidies. Zoals u vorig jaar reeds is meegedeeld zal de gemeente in 2007 voor het laatst deze subsidie verlenen. Overleg over de beëindiging heeft als resultaat gehad dat de hoogte van het subsidiebedrag maximaal 5.000 euro is.

## **9. Bezwaarclausule**

Tegen dit besluit kan door belanghebbenden bezwaar worden gemaakt bij het college van Burgemeester en Wethouders, postbus 511, 2003 PB Haarlem. U moet dan binnen zes weken na de verzenddatum van deze brief een bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet ten minste de volgende gegevens bevatten:

- uw naam en adres;
- de verzenddatum van uw brief;
- het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de reden voor uw bezwaar;
- uw handtekening.

Vermeld in de linkerbovenhoek van de envelop het woord 'bezwaar'. U kunt de inwerkingtreding van het besluit niet uitstellen door een bezwaarschrift in te dienen. Wel kunt u, als u een bezwaarschrift heeft ingediend, in geval van spoed om een voorlopige voorziening verzoeken. Op basis van deze voorlopige voorziening kan de werking van het besluit eventueel opgeschort worden. Het verzoek kunt u indienen bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank te Haarlem, sector Bestuursrecht, postbus 956, 2003 RZ Haarlem. Dit verzoek moet aan dezelfde eisen voldoen als het bezwaarschrift. U moet griffierechten betalen voor de behandeling van dit verzoek.

## **10. Tot slot**

Mocht u op grond van het bovenstaande aanvullende informatie wensen, dan kunt u contact opnemen met ondergetekende (tel. 511.4845).

Namens het College van  
Burgemeester en wethouders van Haarlem,

H.F.L. Wals  
hoofd afdeling Beheer Openbare Ruimte