

Nota van B&W

Portefeuille mr. B. B. Schneiders
Auteur M. van der Plas
Telefoon 5114196
E-mail: mplas@haarlem.nl
DV/BB Reg.nr. 2007/145225
Te kopiëren: notitie en reglement
B & W-vergadering van 15 januari 2008

Onderwerp

modernisering huwelijksaanbod

Bestuurlijke context

De trend op de huwelijksmarkt van de afgelopen jaren verschuift naar een persoonlijke invulling van de trouwdag waarbij de beleving van dit bijzondere moment voorop staat. Hoewel er geen klachten zijn over de dienstverlening bij huwelijken is er wel behoefte aan modernisering van het aanbod door het mee laten groeien met de vraag. Er komt meer variatie in het huwelijksaanbod, een reglement burgerlijke stand met duidelijke spelregels en beperking van de administratieve last. Dit moderniseringsvoorstel is uitgekend binnen de grenzen van wat mag of kan om het huwelijksaanbod fris en eigentijds te houden en tegelijkertijd de knelpunten en risico's zo klein mogelijk te houden.

Commissieparagraaf: De uitbreiding van het huwelijksaanbod geeft meer keuzevrijheid aan de aanstaande bruidsparen en partners. Hiermee komt de gemeente tegemoet aan de landelijke trend om de gemeentelijke dienstverlening beter af te stemmen op de vraag van de klant.

B&W-besluit:

1. Het college gaat akkoord met de nota modernisering huwelijksaanbod;
2. Het college stelt het Reglement Burgerlijke Stand vast en trekt het oude reglement van 7 november 1995 per gelijke datum als de inwerkingtreding van het nieuwe reglement in;
3. Het college besluit de uitvoering van het Reglement Burgerlijke Stand te mandateren aan het hoofd en de teammanager PBO van de afdeling Dienstverlening;
4. Het college besluit de keuzeopties voor huwelijken vanaf 1 februari 2008 op te nemen in het productaanbod van de gemeente
5. Het besluit heeft geen financiële consequenties
6. De betrokkenen ontvangen daags na besluitvorming informatie over dit besluit; de media krijgen een persbericht; het Reglement Burgerlijke Stand wordt na vaststelling gepubliceerd.
7. De commissie Bestuur ontvangt het besluit van het college ter informatie

Modernisering huwelijksaanbod

1. Inleiding

De trend op de huwelijksmarkt van de afgelopen jaren verschuift steeds meer naar een persoonlijke invulling van de trouwdag. De beleving van dit bijzondere moment staat bij de trouwlustigen voorop. De ambtenaar van de burgerlijke stand krijgt daardoor steeds meer te maken met uiteenlopende wensen, die lastig zijn in te passen in het huidige huwelijksaanbod. Hoewel er geen klachten zijn over de dienstverlening op dit punt is er wel degelijk behoefte aan modernisering. Daarbij gaat het om meer variatie in het huwelijksaanbod, duidelijke spelregels en beperking van administratieve last.

Dit moderniseringsvoorstel is uitgekend binnen de grenzen van wat mag of kan om het huwelijksaanbod fris en eigentijds te houden en tegelijkertijd de knelpunten en risico's zo klein mogelijk te houden.

In deze nota wordt onder huwelijk ook verstaan het registreren van een partnerschap en het omzetten van een partnerschap in een huwelijk of andersom.

2. Knelpunten en risico's

Met de modernisering van het huwelijksaanbod wil het college de volgende knelpunten en risico's oplossen of verkleinen:

- a. De vraag naar een *eigen* of *eenmalig* ambtenaar van de burgerlijke stand bij een huwelijk kan niet beoordeeld worden aan de hand van een reglement of beleidsbeslissing. Hierdoor is een praktijk van benoemingen voor voltrekking van één huwelijk ontstaan. De kwaliteit van de wetsuitvoering komt daardoor in het gedrang.
- b. Het huidige aanbod van trouwlocaties dekt niet de klantvraag, waardoor nogal eens "nee" verkocht moet worden. Ook komt het voor dat locaties eenmalig via een raadsbesluit moeten worden aangewezen¹.
- c. Er is onvoldoende variatie in het huwelijksaanbod waardoor de vraag steeds knellender in het bestaande huwelijksaanbod wordt geperst².
- d. Het Reglement burgerlijke stand van 7 november 1995 is achterhaald en sluit niet meer aan bij de hedendaagse praktijk.
- e. De risico's zijn: willekeur in de dienstverlening, zowel als improductiviteit en fouten door te hoge administratieve last en inefficiënt aanbod.

De volgende paragraaf beschrijft de modernisering van het huwelijksaanbod.

¹ Sinds 2001 zijn naast de trouwzalen van het stadhuis ook vijf alternatieve trouwlocaties aangewezen. Toch is dit ontoereikend voor de klantvraag. Zo heeft de raad bij wijze van proef al eens een huwelijksvoltrekking in de muziektent in de Haarlemmerhout goedgekeurd. De totaal andere aanpak, waarbij het bruidspaar initiatief en verantwoordelijkheid nam voor de ceremonie en de gemeente haar eisen stelde werkte positief uit voor beide partijen. De muziektent in Spaarndam is nu ook ontdekt door bruidsparen.

² Sommige bruidsparen sparen kosten noch moeite voor hun bruiloft, maar willen perse wel zo goedkoop mogelijk trouwen voor de burgerlijke stand. Dat veroorzaakt wachtlijsten van een half jaar of langer op de beperkte, wettelijk verplichte, kosteloze trouwplekken. Dit gaat ten koste van degenen met weinig financiële draagkracht of van hen die zo in stilte willen trouwen. Buurgemeenten klagen steen en been want zij vangen de overloop op.

3. Modernisering van het huwelijksaanbod

a. Meer variatie in het huwelijksaanbod

Het nieuwe huwelijksaanbod varieert van het nulpakket (het kosteloos huwelijk), het basispakket (goedkoop huwelijk), het all-in pakket (het traditionele Haarlemse huwelijk) tot het keuzepakket (naar eigen wens). Individueel maatwerk is hiermee mogelijk. Bijlage 2 beschrijft de opbouw van de verschillende pakketten. Maatwerk betekent onder andere dat bruidsparen voor elke locatie binnen de gemeentegrens kunnen kiezen die voldoet aan wettelijke en aanvullende eisen, zoals openbaarheid, openbare orde en veiligheid. Het gewenste aanbod en de afspraken en voorwaarden daarbij legt de ambtenaar van de burgerlijke stand contractueel vast met het bruidspaar bij de intake.

b. Duidelijke regels benoeming buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand

De voltrekking van huwelijken wordt grotendeels gedaan door zorgvuldig geselecteerde en daarvoor aangestelde buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand. Zij worden door de rechtbank beëdigd voor de uitvoering van deze taak. Hun kerntaak is het rechtsgeldig voltrekken en registreren van een huwelijk. De benoeming van een speciaal door het bruidspaar uitgekozen persoon voor één enkele huwelijksvoltrekking is voortaan alleen nog mogelijk voor reeds in andere gemeenten benoemde en beëdigde (buitengewoon) ambtenaren van de burgerlijke stand. Met deze richtlijn prevaleert professionaliteit en vakkundigheid bij de huwelijksvoltrekking boven de speciale wens van bruidsparen voor een trouwambtenaar die niet als zodanig is benoemd en beëdigd bij de gemeente Haarlem. Maar, als bruidsparen dat willen kunnen grote delen van de huwelijksceremonie wel door iemand van eigen keuze gedaan worden, waarbij de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand het formele gedeelte doet en eindverantwoordelijk blijft. De burgemeester kan tot slot in zeer bijzondere gevallen een benoeming voor één huwelijk toestaan. Hij zal met die mogelijkheid uiterst terughoudend omgaan.

c. Verruiming uitvoeringsmandaat en reglement

Om snelheid en flexibiliteit in de dienstverlening te krijgen stelt het college voor het mandaat van de burgerlijke stand bij de uitvoering van het huwelijksproduct te verruimen en in het nieuwe Reglement Burgerlijke Stand (zie bijlage 2) de randvoorwaarden voor het huwelijksproduct en aanverwante zaken te regelen. De uitvoering van het reglement wordt vervolgens in de Delegatie- en mandateringsverordening gemandateerd aan de verantwoordelijke managers voor de burgerlijke stand.

De voordelen hiervan zijn dat de dienstverlening flexibel kan inspelen op de klantvraag, er geen tijdrovende besluitvormingsprocessen nodig zijn en dat de klanttevredenheid daardoor zal toenemen.

Het reglement is aanvullend op de wettelijke bepalingen voor de burgerlijke stand en regelt de voorwaarden bij benoeming van ambtenaren van de burgerlijke stand, aanwijzing van trouwlocaties, openstelling van burgerlijke standloketten en de planning van huwelijken. Het reglement geeft genoeg ruimte aan de gewenste flexibele dienstverlening, maar stelt ook grenzen daaraan om de kwaliteit van het huwelijksaanbod te kunnen garanderen.

4. Financiële paragraaf

Uitvoering van dit voorstel leidt tot een wijziging in de legeskosten voor huwelijken. Deze wijziging is *geen* verhoging van de kosten voor de burger, maar een herverdeling van kosten tussen de verschillende voltrekkingen. De verschillende keuzeopties leiden tot gedifferentieerde legestarieven. Per keuzeoptie zullen andere tarieven gaan gelden, berekend op basis van de uitvoeringskosten. Naast het kosteloze nulpakket komt het relatief goedkope basispakket om de druk op de beperkte kosteloze plaatsen te verlichten. De nieuwe tarieven zullen worden opgenomen in de legesverordening 2008 en per 1 januari 2008 van kracht zijn. Zie voor de legestarieven bijlage 3.

5. Communicatieparagraaf

Deze nota zal via de media met een persbericht bekendgemaakt worden. Tevens zal de informatie over de nieuwe keuzeopties bekendgemaakt worden via de digitale media.

6. Overgangsregeling

De keuzeopties voor huwelijken worden vanaf 1 januari 2008 aangeboden aan de klant. Voor de dan reeds in behandeling genomen huwelijksverzoeken blijven de oude voorwaarden gelden, die contractueel met de klant zijn overeengekomen.

7. Besluitpunten

- Het college gaat akkoord met de nota modernisering huwelijksaanbod;
- Het college stelt het Reglement Burgerlijke Stand vast en trekt het oude reglement van 7 november 1995 per gelijke datum als de inwerkingtreding van het nieuwe reglement in;
- Het college zal in een apart voorstel de vaststelling van de nieuwe legestarieven bij huwelijken voorleggen aan de raad;
- Het college besluit de uitvoering van het Reglement Burgerlijke Stand te mandateren aan het hoofd en de teammanager PBO van de afdeling Dienstverlening;
- Het college besluit de keuzeopties voor huwelijken vanaf 1 januari 2008 op te nemen in het productaanbod van de gemeente
- De betrokkenen ontvangen daags na besluitvorming informatie over dit besluit; de media krijgen een persbericht; het Reglement Burgerlijke Stand en Raadsbesluit worden na vaststelling gepubliceerd.

Bijlage 1

Reglement burgerlijke stand

Artikel 1. Kader en begripsbepaling

1. Het wettelijk kader van dit reglement zijn de bepalingen over de burgerlijke stand uit Boek I van het Burgerlijk Wetboek, artikelen 1 tot en met 4 van het Besluit burgerlijke stand 1994 en de Wet rechten burgerlijke stand.
2. Begripsbepaling:
 - a. *Ambtenaar van de burgerlijke stand*: een ambtenaar in dienst van de gemeente als zodanig benoemd door Burgemeester en Wethouders (art. 16, leden 2 en 3 van Boek I van het Burgerlijk Wetboek);
 - b. *Buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand*: een ambtenaar in dienst van de gemeente of van een andere gemeente, of een persoon die geen ambtenaar in gemeentelijke dienst is, als zodanig benoemd door of namens Burgemeester en Wethouders (art. 16, lid 2 en 3 van Boek I van het Burgerlijk Wetboek);
 - c. *Gemeentehuis*: alle locaties die conform artikel 4 van dit reglement door of namens Burgemeester en Wethouders zijn aangewezen als trouwlocatie.
 - d. *Bruidspaar*: diegenen die hun verzoek voor het aangaan van een huwelijk of geregistreerd partnerschap schriftelijk hebben vastgelegd bij de gemeente.
 - e. *Voltrekking*: de dag en tijd waarop de voltrekking van het huwelijk of de registratie van het partnerschap door de (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand plaatsvindt.

Artikel 2. Benoeming ambtenaren van de burgerlijke stand

1. Voor benoeming tot ambtenaar van de burgerlijke stand komen alleen zij in aanmerking die werkzaam zijn of zijn geweest binnen het vakgebied Burgerzaken en voldoende actuele kennis hebben van de werkzaamheden van de burgerlijke stand door ervaring of opleiding.
2. De ambtenaar van de burgerlijke stand wordt voor een in het benoemingsbesluit te bepalen periode benoemd. Deze periode mag maximaal het tijdvak betreffen dat de ambtenaar in dienst is van de gemeente Haarlem of van een andere gemeente en bovendien werkzaam is op het vakgebied Burgerzaken.
3. Voor benoeming tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand komen in aanmerking degenen die:
 - a. lid zijn van het bestuur of de gemeenteraad van de gemeente Haarlem,
 - b. elders reeds benoemd en beëdigd zijn tot (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand en frequent huwelijken voltrekken,
 - c. door eigen werving en selectie geschikt zijn bevonden.
4. Als door het bruidspaar of derden voorgedragen kandidaten niet voldoen aan de vereisten van het vorige lid, kan geen benoeming tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand plaatsvinden.
5. De burgemeester kan in bijzondere gevallen ontheffing verlenen van het vierde lid.

Artikel 3. Bepalingen bij benoeming tot buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand

1. Benoeming geschiedt voor uitvoering van wettelijke taken betreffende de voltrekking van huwelijken en geregistreerde partnerschappen.
2. De benoeming geldt voor een in het benoemingsbesluit te bepalen periode. Deze periode bedraagt:
 - a. voor leden van het bestuur van de gemeente Haarlem, de periode die zij aaneengesloten deel uitmaken van dit bestuur;
 - b. voor een elders reeds benoemd en beëdigd (buitengewoon) ambtenaar van de burgerlijke stand die frequent huwelijken voltrekt, in verband met een voltrekking op verzoek, de dag van de voltrekking;
 - c. voor kandidaten die door eigen werving en selectie geschikt zijn bevonden maximaal 5 jaar;
 - d. voor door derden voorgedragen kandidaten na ontheffing van de burgemeester voor de dag van de voltrekking.
3. Voor de benoeming geldt een maximum leeftijd van 70 jaar.
4. Als een ambtenaar van de burgerlijke stand of een buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand, op grond van het bepaalde in lid 2 of 3 van dit artikel, de benoeming verliest, bestaat de mogelijkheid van herbenoeming.
5. Herbenoeming na het bereiken van de leeftijd van 70 jaar kan, voor zover het een goede uitvoering van de taak niet in de weg staat, steeds voor een tijdvak van 1 jaar.
6. Bij het benoemingsbesluit gelden de schriftelijk overeengekomen voorwaarden die aan de benoeming zijn verbonden, betreffende beloning, middelen, opleiding, taakuitvoering en minimale inzetbaarheid, zoals nader vastgelegd in de Bijlage bij artikel 3, lid 6.

Artikel 4. Aanwijzing locaties voor voltrekking huwelijken en geregistreerde partnerschappen

1. Voltrekkingen, nulpakket (kosteloos), vinden plaats in een door het college van burgemeester en wethouders aangewezen ruimte in de publiekslocaties van de gemeente.
2. Voltrekkingen, basispakket, vinden plaats in een door het college van burgemeester en wethouders aangewezen trouwlocatie in het gemeentehuis.
3. Voltrekkingen, all-in pakket, vinden plaats in de afzonderlijk door het college van burgemeester en wethouders aangewezen trouwlocaties van de gemeente naar keuze van het bruidspaar.
4. Voltrekkingen, keuzepakket, kunnen plaatsvinden op elke locatie in de gemeente naar keuze van het bruidspaar, als geen van de volgende gronden reden geven tot weigering van een locatie:
 - a. strijdigheid met het belang van de openbare orde, het voorkomen of beperken van overlast, de verkeersveiligheid of de veiligheid van personen of goederen, het voorkomen van strafbare feiten;
 - b. strijdigheid met de openbaarheidseis, omdat de locatie geen openbare bestemming of openbaar karakter heeft of slecht toegankelijk is;
 - c. strijdigheid met de brandveiligheidseis voor openbare gelegenheden;
 - d. de locatie van de voltrekking is niet aanduidbaar met een daaraan verbonden officieel adres, precieze topografische plaatsbepaling of combinatie van beide;

- e. Het bruidspaar kan geen schriftelijke toestemming van de eigenaar van de locatie overleggen.
- f. Afbreuk aan de waardigheid of het gezag van de gemeente of de ambtenaar van de burgerlijke stand als uitvoerders van de wet.
5. Bij voltrekkingen, genoemd in voorgaande leden, gelden de algemene voorwaarden, zoals bepaald in de Bijlage bij artikel 4, lid 5, die schriftelijk met de verzoeker worden overeengekomen en vastgelegd bij de intake voor een huwelijk of geregistreerd partnerschap.
6. De toestemming voor het eenmalig gebruik van een locatie als trouwlocatie wordt pas gegeven nadat de toestemming als bedoeld in het vierde lid en eventuele andere benodigde vergunningen zijn afgegeven.

Artikel 5. Openstelling en planning

1. De bureaus waar de werkzaamheden van de burgerlijke stand worden verricht zijn voor het publiek geopend gedurende de openingstijden die zijn vastgesteld voor de Publiekshal, voor zover deze dagen niet zijn algemene erkende of daarmee gelijkgestelde feestdagen in de zin van artikel 3 van de Algemene termijnenwet
2. Voor voltrekkingen en kosteloze voltrekkingen stelt het college van burgemeester en wethouders tijden en planningen nader vast, zoals bepaald in de Bijlage bij artikel 5.

Artikel 6. Slotbepalingen

1. Dit reglement kan worden aangehaald als Reglement Burgerlijke stand van de gemeente Haarlem.
2. Zij treedt in werking op de dag na publicatie.

Aldus vastgesteld in de vergadering van Burgemeester en Wethouders op

Burgemeester en Wethouders van Haarlem,

Mr. B.B. Schneiders

drs. W.J. Sleddering

Toelichting op het Reglement burgerlijke stand

Artikel 1. Begripsbepalingen

Dit artikel geeft een definitie aan de begrippen die gebruikt worden in dit reglement en zijn voor zover mogelijk ontleend aan het wettelijk kader voor de burgerlijke stand.

Artikel 2. Benoeming ambtenaren van de burgerlijke stand

Voor de ambtenaar van de burgerlijke stand geldt de wettelijke bepaling van benoeming door het college en beëdiging door de rechtbank. De ambtenaar van de burgerlijke stand is onafhankelijk en heeft zijn eigen bevoegdheid en verantwoordelijkheid op grond van de wet. Het reglement stelt voorwaarden aan de benoeming betreffende tijdsduur en deskundigheid. De hier genoemde aanvullende bepalingen op wat wettelijk is geregeld rondom de benoeming van de ambtenaar van de burgerlijke stand, zijn bedoeld om de vakkennis en professionaliteit te garanderen die nodig zijn voor het uitvoeren van de wettelijke taken van de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Tevens ligt hier de basis voor benoeming van buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand. De ambtenaar van de burgerlijke stand ontvangt nogal eens een verzoek om een huwelijk te laten voltrekken door een voor het bruidspaar speciale persoon. Dat leidt tot een praktijk van afzonderlijke benoemingsbesluiten en beëdigingen van trouwambtenaren voor één huwelijk. De kwaliteit van de taakuitvoering van de burgerlijke stand komt hierdoor in het gedrang. Ook geeft het extra administratieve last voor de organisatie. Het vierde lid roept een halt toe aan deze onwenselijke praktijk. Er is wel een hardheidsclausule opgenomen onder het vijfde lid, omdat er nu eenmaal altijd bijzondere voltrekkingen zijn waarvoor het gemeentebestuur een uitzondering wil maken. De invulling hiervan wordt overgelaten aan het oordeel van de burgemeester.

Artikel 3. Bepalingen bij benoeming tot buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand

De juridische voltrekking van een huwelijk of geregistreerd partnerschap moet openbaar worden vastgelegd. Dat gebeurt tijdens de trouwceremonie. De trouwceremonie is een belangrijke maatschappelijke en vaak emotionele gebeurtenis voor bruidspaar, verwanten en aanwezigen. Door de ontwikkeling van het klantdenken bij de overheid is daarom ook steeds meer ruimte gekomen voor een persoonlijke op het bruidspaar gerichte invulling van de ceremonie. Dat vraagt veel voorbereidingstijd, inlevingsvermogen en flexibiliteit van de ambtenaar van de burgerlijke stand. Het aanstellen van meerdere buitengewoon ambtenaren van de burgerlijke stand voor deze taak is een efficiënte en effectieve organisatorische oplossing gebleken. De bepalingen in dit artikel regelen het kader van benoemingsvoorwaarden, taken en termijnen.

De kerntaak van de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand is het rechtsgeldig voltrekken en registreren van een huwelijk, de wijze waarop is de toegevoegde waarde. Dit staat op gespannen voet met een groeiende praktijk dat bruidsparen hun eigen trouwambtenaar benoemd willen zien. Dat is vaak iemand uit de familie- of kennissenkring of een zelfstandige die zich als trouwambtenaar verhuurt. Het staat haaks op het huidige zorgvuldige selectiebeleid. Het gaat om balans tussen wetsbetrachting, dienstverlening en administratieve last. Eenmalige benoemingen verstoren die balans en zijn daarom niet wenselijk. Benoeming en beëdiging van een trouwambtenaar voor een enkel huwelijk geeft bovendien buitenproportionele administratieve last. Door het freelance karakter van de

taakuitvoering en de tijdelijkheid van een benoeming tot buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand is gekozen voor het aangaan van een schriftelijke overeenkomst met voorwaarden bij de benoeming, waarop partijen zich kunnen beroepen. Hiervoor is een standaard overeenkomst van toepassing. Zie bijlage bij artikel 3.6.

Artikel 4. Aanwijzing locaties voor voltrekking huwelijken en geregistreerde partnerschappen

De aanwijzing van trouwlocaties is na de invoering van de Wet dualisering gemeentebestuur in 2002 een bevoegdheid van Burgemeester en Wethouders geworden.

Er zijn 4 gradaties in het huwelijksaanbod aangebracht, variërend van slechts het wettelijk noodzakelijke in een eenvoudige ruimte tot de traditionele all-in voltrekking op een toplocatie. De vraag naar alternatieve wijzen van voltrekkingen is de afgelopen jaren toegenomen. Dat uit zich in een toename van het aantal verzoeken voor een kosteloos huwelijk en de vraag naar veel eigen inbreng in de voltrekking.

Het basispakket is ontwikkeld om paren die tegen geen of weinig kosten willen trouwen een goede mogelijkheid daartoe te bieden. Hiermee wordt beoogd de druk op de wettelijk verplichte kosteloze trouwtijden, het nulpakket, te verlichten en de ongewenste overloop naar de omliggende gemeenten te verminderen. Voor het basispakket geldt een relatief laag legestartief.

Aan het traditionele huwelijk, het all-in pakket, verandert niets. Met diverse toplocaties in de stad en daarbuiten zijn afspraken gemaakt om voltrekkingen zo goed en mooi mogelijk te laten verlopen.

De landelijke trend om op elke locatie in de gemeente te kunnen trouwen is nu ook mogelijk gemaakt middels het keuzepakket. Als toetsingscriterium voor een locatie van vrije keuze is een aantal weigeringsgronden opgenomen, die tezamen het wettelijk- en beleidskader vormen. De wens van paren om daar te trouwen waar zij willen kan soms leiden tot strijd met wettelijke bepalingen of algemene grondprincipes. Om dit te voorkomen zijn grenzen aan de keuzevrijheid gesteld.

De wet schrijft voor dat een huwelijk openbaar voltrokken moet worden in het huis der gemeente. Bij de toepassing van dit wetsartikel is landelijk veel verschil van uitleg. Gekozen is voor een ruimere uitleg van dit begrip, zoals is verwoord in het 4^e lid onder d. Een trouwlocatie zal tenminste op een eenduidige manier moeten kunnen worden aangeduid in het aanwijzingsbesluit met een adres of topografische plaatsbepaling. In die zin kan het ook niet een mobiele locatie zijn die op het moment van de huwelijksvoltrekking in beweging is, zoals een rijdende trein of auto, dan wel een varende boot. Openbaarheid houdt in dat de locatie algemeen bekend is en voor iedereen vrij toegankelijk.

Verder gelden eisen ten aanzien van openbare orde, veiligheid en waardigheid. Voorkomen moet worden dat de ambtenaar van de burgerlijke stand zijn openbare taak moet uitvoeren op een locatie of wijze die zijn waardigheid en gezag als uitvoerder van de wet ondermijnt. Het kan niet zo zijn dat keuzevrijheid leidt tot trouwlocaties die qua aard of uitstraling niet geschikt zijn voor het houden van formele plechtigheden en de gemeente in opspraak zouden kunnen brengen. Te denken valt ook aan een locatie die zich in slechte bouwkundige staat bevindt, waardoor de aanwezigen direct fysiek gevaar lopen.

Als een bruidspaar een locatie naar eigen keuze aandraagt, zal de ambtenaar van de burgerlijke stand eerst een onderzoek naar eventuele strijdigheid met de weigeringsgronden doen. Het kan zijn dat tegen het gebruik van een locatie geen bezwaar bestaat, mits bijvoorbeeld eerst een gebruiksvergunning dan wel een evenementenvergunning door de

eigenaar of het bruidspaar wordt geregeld. Het 6^e lid bepaalt, dat de toestemming pas kan worden gegeven als het bruidspaar de benodigde vergunning kan tonen.

Tot slot legt de ambtenaar van de burgerlijke stand de voorwaarden vast die bij de huwelijksvoltrekking gelden in een contract. Hierin worden de algemene voorwaarden opgenomen die gelden bij een locatie, zoals het hebben van een sanitaire voorziening en een kleedruimte voor de ambtenaar van de burgerlijke stand.

Artikel 5. Openstelling en planning

Voor voltrekking van huwelijken en geregistreerde partnerschappen gelden aparte afspraken met de trouwlocaties en ruimere algemene trouwtijden dan de openingstijden van de publiekshal.

Bijlage bij artikel 3, lid 6

Bij deze benoeming gelden de volgende voorwaarden:

1. De gemeente Haarlem verstrekt u een standaard vergoeding per voltrokken huwelijk conform het reglement buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand;
2. De gemeente Haarlem geeft u een jacquet/toga in bruikleen;
3. De gemeente Haarlem biedt u een cursus ambtenaar van de burgerlijke stand voor het voltrekken van huwelijken aan;
4. De gemeente Haarlem verzorgt de inroostering van de buitengewone ambtenaren van de burgerlijke stand en is eindverantwoordelijk voor de taak van huwelijksvoltrekkingen in de gemeente Haarlem;
5. U voltrekt alle aan u toebedeelde huwelijken;
6. U bent beschikbaar voor het voltrekken van minimaal 10 huwelijken per jaar/de door u aan te geven huwelijken gedurende uw benoemingsperiode;
7. U bent beschikbaar voor het voltrekken van huwelijken gedurende alle tijden die de gemeente daarvoor aanbiedt;
8. U houdt voor de uitvoering van uw taak contact met de medewerker van dienst voor huwelijkszaken en houdt u aan de werkinstructies;
9. U meldt periodes van absentie voor het uitvoeren van uw taak tijdig aan de medewerker van dienst;
10. U bent verantwoordelijk voor de contacten en het voorbereidingsgesprek met het bruidspaar over de huwelijksvoltrekking;
11. U bent verantwoordelijk voor de huwelijksvoltrekking en de correcte uitvoering van de daarbij geldende bepalingen uit het Burgerlijk Wetboek;

Bijlage bij artikel 4, lid 5

Algemene voorwaarden bij voltrekkingen:

1. Bij annulering³ van deze reservering gelden de volgende voorwaarden voor restitutie van legeskosten:
 - a) Bij annulering van uw reservering tot 12 kalendermaanden voorafgaande aan uw reserveringsdatum (trouwdag) zullen wij u 75% van de door u voldane legeskosten restitueren;
 - b) Bij annulering van uw reservering van 12 kalendermaanden tot 6 kalendermaanden voorafgaande aan uw reserveringsdatum (trouwdag) zullen wij u 50% van de door u voldane legeskosten restitueren;
 - c) Bij annulering van uw reservering van 6 kalendermaanden tot 1 kalendermaand voorafgaande aan uw reserveringsdatum (trouwdag) zullen wij u 25% van de door u voldane legeskosten restitueren;
 - d) Bij annulering van uw reservering van 1 kalendermaand voorafgaande aan uw reserveringsdatum (trouwdag) zullen wij u 0% van de door u voldane legeskosten restitueren;
 - e) Bij wijziging van uw trouwdatum en/of trouwlocatie naar een andere trouwdatum en/of trouwlocatie in Haarlem, binnen 4 weken voor de datum van het huwelijk, zullen wij u 100% van de kosten voor de vervallen reservering in rekening brengen, boven op de

³ **Annulering:** het afzien van of voortijdig beëindigen van een door u geboekte reservering.

kosten voor de nieuwe locatie. Buiten deze termijn worden de door de wijziging optredende meerkosten alsnog bij u in rekening gebracht, dan wel het bedrag waarmee de kosten verminderen aan u gerestitueerd.

2. Wij betalen de restitutie uitsluitend na ontvangst van een door u gedateerde en ondertekende schriftelijke annulering. U geeft daarbij een Nederlandse bank- of girorekening op. Als datum van uw annulering telt de ontvangstdatum.
3. U overlegt uiterlijk op de dag van de huwelijksaangifte alle door ons gevraagde documenten. U volgt voor buitenlandse documenten onze schriftelijke aanwijzingen op. Als u in gebreke blijft bij het aanleveren van alle gevraagde informatie en documenten, waardoor de ambtenaar van de burgerlijke stand moet beslissen dat het huwelijk niet voltrokken kan worden, passen wij dezelfde restitutieregeling toe als onder punt 1.
4. Als de ambtenaar van de burgerlijke stand vaststelt dat er huwelijksbeletselen bestaan die voltrekking van uw huwelijk in de weg staan, waardoor de reservering van de trouwdatum komt te vervallen, passen wij dezelfde restitutieregeling toe als onder punt 1.
5. Wij houden ons het recht voor, vanwege uitzonderlijke omstandigheden, een andere trouwruimte aan te wijzen dan met u in dit contract is afgesproken.
6. Voor alle locaties geldt dat het u niet is toegestaan om rijst, confetti of bloemblaadjes te strooien. U bent verantwoordelijk voor het naleven van deze regel.
7. Voor het oplaten van ballonnen heeft u ruim van tevoren een vergunning aangevraagd bij afdeling veiligheid.
8. Wij zullen herstellkosten van schade aan de trouwzaal of het directe buitengebied ontstaan door uw toedoen of door toedoen van uw gasten bij uw huwelijksvoltrekking geheel of gedeeltelijk op u verhalen.
9. De ambtenaar van de burgerlijke stand heeft het recht aanvullende documenten te verlangen, anders dan in dit contract vastgelegd, die naar zijn oordeel alsnog nodig zijn voor het vaststellen van de huwelijksbevoegdheid van u beiden.
10. Een huwelijks of partnerschapsvoltrekking duurt maximaal 40 minuten. Een kosteloze voltrekking duurt maximaal 10 minuten.
11. a. In de gebruiksvergunningen van de trouwlocaties is in verband met de veiligheid een maximum gesteld aan het aantal personen dat in de zaal tegelijkertijd mag verblijven. Gravenzaal 140, Librije 75, molen De Adriaan 40, Oude kerk te Spaarndam 140, Nieuwe Kerk 250, Grote of St. Bavokerk 150, Evangelisch Lutherse kerk 120.
b. De gemeente is niet aansprakelijk voor geleden schade veroorzaakt bij of door overschrijding van deze bij de trouwlocatie geldende norm.

Bijlage bij artikel 5. Algemene planning en locaties trouwzalen

1. Voor voltrekkingen van het nulpakket gelden de volgende tijden en locatie:

Huwelijks en ondertrouwkamer, publiekshal

Aanvangstijden dinsdag: 9.15, 9.30.

Ceremonie duurt 10 minuten

2. Voor voltrekkingen van het basispakket gelden de volgende tijden en locatie:

Librije stadhuis

Aanvangstijden van maandag tot en met woensdag: 9.15, 10.00, 10.45, 11.30, 13.15, 14.00, 15.00, 15.45.

Ceremonie duurt 20 minuten;

3. Voor voltrekkingen van het all-inpakket gelden de volgende tijden en locaties:

Gravenzaal stadhuis

Aanvangstijden maandag tot en met vrijdag: 9.00, 9.45, 10.30, 11.15, 12.45, 13.30, 14.15, 15.15, 16.00.

Aanvangstijden zaterdag in de maanden mei tot en met september: 11.00, 12.00, 13.00, 14.00.
Ceremonie duurt 40 minuten.

Librije stadhuis

Aanvangstijden van maandag tot en met vrijdag: 9.15, 10.00, 10.45, 11.30, 13.15, 14.00, 15.00, 15.45.

Aanvangstijden op zaterdag: 10.30, 11.30, 12.30, 13.30.

Ceremonie duurt 40 minuten;

Molen de Adriaan

Aanvangstijden maandag, woensdag, donderdag en vrijdag: 10.00, 11.00, 12.00 hierna geen catering mogelijk, 16.30, 17.30.

Aanvangstijden dinsdag: 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00.

Aanvangstijden op zaterdag: 16.30, 17.30.

Ceremonie duurt 40 minuten.

Evangelisch Lutherse kerk.

Aanvangstijden op vrijdag en zaterdag:

9.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00.

Ceremonie duurt 40 minuten.

Oude kerk Spaarndam

Aanvangstijden maandag tot en met vrijdag: 13.00, 14.00, 15.00, 16.00, 17.00.

Aanvangstijden op zaterdag: 13.00, 14.00, 15.00, 16.00.

Ceremonie duurt 40 minuten.

Grote of St.Bavokerk

Aanvangstijden op vrijdag: 09.00, 10.00, 11.00, 14.00, 15.00

Ceremonie duurt 40 minuten.

Nieuwe kerk

Aanvangstijden maandag tot en met zaterdag: 09.00, 10.00, 11.00, 12.00, 13.00, 14.00, 15.00, 16.00.

Ceremonie duurt 40 minuten

4. Voor voltrekkingen van het keuzepakket gelden geen beperkingen in tijd.
-

Bijlage 2. Schema keuzeopties huwelijken

	Voorgesprek	Ceremonie	Toespraak	Genodigden	Trouwlocatie	Bode	Legeskosten
1. Nulpakket	Nee	Sober	Nee	Alleen getuigen	H&O kamer	Nee	Nee
2. Basispakket	Nee	Standaard	Nee	Max 40	Librije	Ja	Laag
3. All-in pakket	Ja	Persoonlijk	Ja	Max per locatie	alle trouw zalen	Ja	Hoog
4. Keuzepakket	naar keuze	naar keuze	naar keuze	Max per locatie	Eigen locatie	Nee	Basistarief

Toelichting:

Bij 1. Het nulpakket bestaat uit de minimaal verplichte wettelijke handelingen om het huwelijk te voltrekken. Om de gemeentelijke kosten zo laag mogelijk te houden zal de voltrekking stijlvol maar sober in het representatief ingerichte huwelijk- en ondertrouwloket in de Publiekshal plaatsvinden. Er is geen plaats voor extra's in de voltrekking.

Bij 2. Het basispakket biedt iets meer cachet dan het nulpakket, maar is nog steeds sober van opzet. De buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand verricht een korte standaard ceremonie zonder toespraken in de stijlvolle Librije van het stadhuis, een bode begeleidt het huwelijk en er is ruimte voor familie en kennissen om het huwelijk bij te wonen.

Bij 3. Dit is het traditionele geheel verzorgde huwelijk. De ceremonie is vorstelijk en persoonlijk met ruimte voor eigen inbreng, het bruidspaar krijgt de trouwambtenaar van hun keuze en zij kunnen kiezen voor één van de 7 trouwlocaties die de gemeente aanbiedt. De kosten die de gemeente voor het verzorgen van dit huwelijk maakt zijn aanmerkelijk hoger, hetgeen zich vertaalt in de hoogte van de leges.

Bij 4. Als een bruidspaar anders wil trouwen dan anderen, geheel naar eigen stijl in een favoriete eigen omgeving dan kan dat gerealiseerd worden met het keuzepakket. Als de locatie naar keuze door de gemeente is goedgekeurd zal de trouwambtenaar het huwelijk voltrekken op een wijze zoals bruidspaar en trouwambtenaar dat samen hebben besproken. Het bruidspaar zal hiervoor veel meer zelf moeten regelen, zoals de locatie, toestemming van de eigenaar en gemeente of bijvoorbeeld een extra vergunning (bijv. evenementenvergunning, gebruiksvergunning brandweer).

De gemeentelijke kosten, en dus de leges die aan het bruidspaar in rekening worden gebracht, zijn lager, maar het bruidspaar zal daarnaast ook door anderen kosten in rekening worden gebracht (bijv. zaalhuur). Een bruidspaar dat gebruik wil maken van de mogelijkheid om de huwelijksceremonie geheel naar eigen wensen in te richten zal uiteindelijk dus hogere kosten als consequentie moeten accepteren. Maatwerk kost nu eenmaal wat meer, en dit blijkt in de praktijk ook volledig te worden geaccepteerd.

Bijlage 3. Legestarieven bij huwelijken

- Legestarieven in €

Huwelijkspakket	Locatie	Legestarium 2008 ma t/m vr	Legestarium 2008 zaterdag
Nulpakket	Huwelijks en ondertrouwkamer	0	nvt
Basispakket	Librije	141	nvt
All-in pakket	Gravenzaal	444	655
	Librije	339	550
	Molen de Adriaan	393	468
	Evangelisch Lutherse Kerk	384	490
	Oude Kerk Spaarndam	504	620
	Nieuwe Kerk apr t/m okt	369	470
	Nieuwe Kerk nov en mrt	459	560
	Nieuwe Kerk dec t/m feb	549	650
	Grote of St.Bavo	482	nvt
Keuzepakket	Goedgekeurde eigen keus	244	320