



Retouradres Postbus 511, 2003 PB Haarlem

HDK
t.à.v. dhr. M. Rensen en mw. A. Verhage
Postbus 5514
2000 GM Haarlem

Datum 19 september 2007
Uw kenmerk AV/vj/HDK/DIR 2007-176611
Ons kenmerk CS/SB/2007/180478
Contactpersoon W.H.C. Stigter
Doorkiesnummer 023-5113144
E-mail wstigter@haarlem.nl
Kopie aan burgemeester, secretaris, concerncontroller, hoofd VHT
Bijlage(n) 1
Onderwerp regionalisering brandweer

Geachte heer Rensen,

In reactie op uw brief van 13 september geef ik de volgende antwoorden op uw concrete vragen.

Besluitvorming

Gelet op de planning van de raadsvergaderingen in Haarlem en de noodzakelijke termijn voor het aanleveren van de voorstellen en onderliggende stukken, is 13 december de enigmaalbare datum. Dit betekent dat alle stukken 31 oktober gereed moeten zijn. Het college van Haarlem kan deze dan op 6 (en zonodig ten tweede male 13) november behandelen. Vervolgens vindt bespreking door de raadscommissie plaats op 29 november en besluitvorming door de raad op 13 december.

Inhoud bestuursafspraken

Het format lijkt in grote lijnen in orde; de invulling in de bijlagen en de financiële vertaling bepalen de feitelijke uitkomst. Ik stuur het format en de invulling in bijlage A door naar het hoofd vergunningen, handhaving en toezicht Paulien Pistor, met het verzoek of zij dit als inhoudelijk deskundige wil (laten) beoordelen en direct naar u wil reageren.

Voor Haarlem is ook de overgang van de Ambulancevoorziening relevant; daarover staat nu nog niets in de bestuursafspraken.

Een tweede onderwerp is de ontvlechting van de lokale brandweer (en ambulance) uit de Haarlemse organisatie. Nu komt dit onderwerp alleen in de planning voor.

Over deze ontvlechting is eerder een lijst met onderwerpen opgesteld, die ik ter informatie meestuur met deze brief. Binnen de brandweer is de controller Danny Broere de trekker van veel onderwerpen.

Overleg over afspraken en invulling

In overleg met de gemeentesecretaris en de burgemeester stel ik voor om begin oktober een bestuurlijk overleg te hebben over de bestuursafspraken, inclusief ambulance en ontvlechting. Van de kant van Haarlem zullen daar waarschijnlijk aan deelnemen de portefeuillehouder verzelfstandigingen (tevens portefeuillehouder P&O en Financiën), de gemeentesecretaris, het hoofd vergunningen, handhaving en toezicht, de concerncontroller en ondergetekende. De bedoeling is om tijdens dit overleg zoveel mogelijk zaken af te kaarten en te bepalen welke (knel)punten nog nader geregeld moeten worden. Ik zal Peter Meeuwisse van bureau gemeentesecretaris vragen contact met u op te nemen voor het plannen van een afspraak.

Contactpersoon

Binnen Haarlem fungeer ik als de coördinator regionalisering brandweer en ambulance. U kunt mij langs de volgende wegen bereiken (maandag t/m donderdag):

Email: wstigter@haarlem.nl

Telefoon: 023 – 511 3144

Mobiel: 06 – 4138 4923

Stadhuis, kamer 11

Van 24 t/m 28 september ben ik op vakantie.

Met vriendelijke groet,



Wouter Stigter

Notitie over ontvlechting Sector Brandweer en Ambulance uit de organisatie van Haarlem

Aanleiding

Op bestuurlijk niveau is besloten om per 1 januari 2008 de brandweerkorpsen van de gemeenten in de regio om te vormen tot een regionale brandweer. Daartoe worden de korpsen overgedragen van de gemeenten naar de gemeenschappelijke regeling Hulpverleningsdienst Kennemerland (HDK). Voor Haarlem betekent dit dat het eigen korps, in de vorm van de Sector Brandweer en Ambulance (SBA), overgedragen wordt aan de regio. Daartoe moet de sector onvlochten worden uit de Haarlemse gemeentelijke organisatie. De intentieovereenkomst, zoals aangenomen door de gemeenteraad op 5 juli 2007, stelt dat in principe óók het onderdeel Ambulance over gaat naar de regio. Op regionaal niveau spelen ook nog andere ontwikkelingen, die van invloed zijn op vorm en inhoud van de HDK op iets langere termijn. Op dit onvlechttingsproces hebben ze geen directe invloed en blijven hier daarom grotendeels buitenbeschouwing.

Uitvoering

Per 1 januari 2008 gaat de SBA onderdeel uitmaken van de HDK. Gedurende 2008 (en waarschijnlijk een deel van 2009) zal SBA echter nog gehuisvest blijven in de gemeentelijke gebouwen; dit vergt afstemming met de Facilitaire Dienst vanwege de samenloop met de totale gemeentelijke reorganisatie en de nieuwe huisvesting. Mede vanwege de inhuizing bij de gemeente zal de SBA in 2008 ook nog gebruik willen blijven maken van de dienstverlening door de diverse gemeentelijke onderdelen. Dat zal geen probleem zijn, mits de afspraken voor iedereen duidelijk worden vastgelegd. Om dat voor elkaar te krijgen zijn de stappen uit navolgend overzicht nodig.

Verantwoordelijkheden

De ambtelijk verantwoordelijken voor de uitvoering van de ontvlechting zijn de directie van SBA en HDK, gevormd door Ineke van der Zande en Frans Schippers en het directielid van Haarlem met de SBA in portefeuille, Willem Sleddering. Vanuit de gemeente fungeert Wouter Stigter (Concernstaf) als de coördinator van de werkzaamheden voor de ontvlechting en vanuit SBA/HDK Danny Broere (controller). Zij beiden zorgen voor het (laten) uitvoeren van de werkzaamheden en de regelmatige terugkoppeling naar de ambtelijk verantwoordelijken.

Overzicht werkzaamheden ontvlechting

Onderstaand overzicht beoogt een zo volledig mogelijk beeld te geven van alle zaken die voor een goede ontvlechting geregeld moeten worden. Het is mogelijk dat tijdens het proces zaken worden toegevoegd of afgevoerd. In de kolom Wie zijn voor zover mogelijk de namen opgenomen van de mensen die de werkzaamheden daadwerkelijk gaan uitvoeren.

Nr	Wat	Hoe	Wie	Wanneer klaar
1	Facilitaire dienstverlening waar de SBA nu gebruik van maakt en de bedragen die daarmee gemoeid zijn. De uitkomst hiervan is ook input voor de werkzaamheden van de commissie bedrijfsvoering.	Inventariseren dienstverlening op basis van de begroting van de Facilitaire Dienst van Haarlem. Het gaat hierbij om financiële administratie, personeels- en salarisadministratie, telefonie, ICT, archief, bodedienst e.d.	SBA: Derek Visser FD: Peter Ludikhuize	1 oktober 2007
2	Gebruik huisvesting (Westergracht) in 2008 en 2009.	Afstemmen ruimtelijke vraag en aanbod tussen SBA en FD in relatie tot gemeentelijke herhuisvesting.	SBA/HDK: Danny Broere FD: Jan Wagenvoort	1 oktober 2007

Nr	Wat	Hoe	Wie	Wanneer klaar
3	Inventarisatie behoefte SBA/HDK aan dienstverlening door Haarlem na verzelfstandiging en vastlegging daarvan in een overeenkomst.	Aangeven door SBA/HDK van welke dienstverlening zij na verzelfstandiging en uithuizing (dus in de loop van 2009) gebruik wil blijven maken. In overleg met de FD kan dit worden vertaald in een DVO (analoog aan bijvoorbeeld Noord-Hollands Archief).	SBA/HDK: Danny Broere FD: Piet Wals (FAZA), Don Vintges (ICT)	1 oktober 2007
4	Desintegratiekosten: inventarisatie financiële gevolgen van voortzetten respectievelijk vervallen van dienstverlening door Haarlem aan SBA.	Op basis van de inventarisatie onder 3) berekenen welke kosten die Haarlem nu maakt voor de dienstverlening aan SBA komen te vervallen na verzelfstandiging van de SBA (direct of op termijn). Dit zullen vooral variabele kosten zijn die 1 op 1 samenhangen met de dienstverlening aan SBA).	FD: Peter Ludikhuize	1 oktober 2007
5	Bepalen hoe met de niet (direct) wegvallende kosten genoemd onder 4) wordt omgegaan.	Op basis van andere verzelfstandigingen komen tot een voorstel hoe met de desintegratiekosten om te gaan.	FD: Peter Ludikhuize CS: Annemiek Visser	1 november 2007
6	Inventarisatie van de dienstverlening waar de SBA gebruik van maakt zonder jaarlijkse betaling	Adviesbureau Adprima heeft reeds een inventarisatie gemaakt, met een schatting van de personele inzet in fte en geld. Niet aangegeven zijn de eventuele bijbehorende centrale, materiële budgetten.	SBA: Danny Broere CS: Annemiek Visser	1 juli 2007
7	Inventarisatie van de "onbetaalde" diensten die de SBA na verzelfstandiging wil blijven gebruiken.	Op basis van de inventarisatie van 6) bepalen aan welke diensten behoefte blijft bestaan en door Haarlem geleverd kunnen blijven worden.	FD: Piet Wals CS: Annemiek Visser SBA/HDK: Danny Broere	1 oktober 2007
8	Bepalen welke vergoeding SBA voor de onder 7) genoemde zaken gaat betalen, respectievelijk hoeveel budget de SBA hiervoor mee krijgt.	Afspraken maken over welke diensten kostenloos afgenomen kunnen blijven worden of tegen vergoeding, of afspraak maken over vergoeding aan SBA opdat zij zelf in behoefte kan voorzien.	FD: Peter Ludikhuize CS: Annemiek Visser Samenstellen voorstel: Wouter Stigter	1 november 2007
10	Ontvlechten van de SBA uit de gemeentebegroting per 2008.	SBA zal als afzonderlijk bedrijf in het administratief systeem blijven bestaan, met de mogelijkheid om SBA buiten de gemeentelijke consolidatie te houden. Bij voorkeur zonder de SBA te laten meedoen aan de gewijzigde toedeling van overhead in Haarlem. Feitelijk is SBA al een afzonderlijk bedrijf binnen het financieel systeem. In een volgend stadium kan de begroting van het administratieve bedrijf SBA worden samengevoegd met die van de HDK.	SBA: Danny Broere FD: Peter Ludikhuize CS: Annemiek Visser	1 november 2007
11	Overdracht activa van SBA aan HDK	Alle activa, behalve de huisvesting, gaan tegen boekwaarde over naar de HDK. Hiertoe wordt een inventarisatie gemaakt. Aandachtspunt is een mogelijke terugvordering van teveel geclaimde BTW bij het BCF ingeval van overdracht van activa aan HDK.	SBA: Danny Broere CS: Annemiek Visser	2008

Nr	Wat	Hoe	Wie	Wanneer klaar
12	Huisvesting SBA/HDK: Zijlweg (kantoor / kazerne) en Floris van Adrichemlaan (Post Oost).	De huidige huisvesting van SBA blijft eigendom van de gemeente en het beheer daarvan wordt ondergebracht bij de afdeling vastgoed. Daar voor worden huurcontracten opgesteld.	Afdeling vastgoed: Michiel Ensink SBA: F. Verhoef	2008
13	Investerings in gemeentebegroting voor SBA	De in het gemeentelijk investeringsplan opgenomen investeringen en het bijbehorende lastenbudgetten gaan mee met de nieuwe organisatie, behalve de budgetten die betrekking op huisvesting.	CS: Annemiek Visser SBA : D. Visser	2008
14	Overgang van personeel van SBA naar regio	Rechtspositionele zaken worden door de regiogemeenten gezamenlijk uitgevoerd. Een regiobrede werkgroep is hiermee belast.	SBA: Jan Hein Carree CS: C.Tromp/A. Borst	2007
15	Bezuinigingen op budget SBA zoals opgenomen in gemeentebegroting / kadernota.	In de Kadernota 2007 staan voor de SBA de volgende bezuinigingen opgenomen: 2008: 200.000 2009: 270.000 2010: 350.000 2011: 400.000 In de onvlechting moet geborgd worden dat deze bezuinigingen worden gerealiseerd ten opzichte van het huidige budget van de SBA.	SBA: Danny Broere CS: Annemiek Visser	2008-11
16	Bestuursondersteuning / accountmanagement voor veiligheidszaken en gezondheidszaken	Na de overgang naar de HDK moet binnen de gemeente capaciteit aanwezig zijn om de bestuursondersteunende taken die voorheen de SBA deed uit te voeren én om het accounthouderschap richting de HDK vanuit oogpunten veiligheid en gezondheid uit te voeren. Bepaald moet worden hoeveel capaciteit van de SBA doortoe bij de gemeente "achterblijft".	SBA: Stadszaken: Nanda Hagendoorn / Gerard Zweers Vergunningen, Handhaving en Toezicht: Paulien Pistor	1 november 2007
17	Uitvoering proactie- en preventietaken door SBA voor Haarlem.	SBA voert nu taken uit op het gebied van proactie- en preventie, bijvoorbeeld in het kader van bouwvergunningen (straks WABO). Deze werkzaamheden moeten uitgevoerd blijven worden om vergunningen te kunnen verlenen. De vraag is op welke wijze dit gaat gebeuren. Er is gesproken over twee mogelijkheden: medewerkers van HDK worden bij de gemeente gedetacheerd of de gemeente sluit met HDK een dienstverlenings-overeenkomst af. De HDK wil dit graag voor alle gemeenten op uniforme wijze regelen / uitvoeren.	SBA: Vergunningen, Handhaving en Toezicht: Paulien Pistor	1 december 2007

Project Regionalisering Brandweer

Retouradres Postbus 5514, 2000 GM Haarlem

Gemeente
t.a.v. de gemeentesecretaris

Datum 13 september 2007
Ons kenmerk AV/vj/HDK/DIR 2007-176611
Contactpersoon drs. A. Verhage
Doorkiesnummer 023-5159767
E-mail averhage@hdk.nl

Geachte heer, mevrouw,

Vanuit het project regionalisering brandweer worden u de volgende zaken aangeboden:

- De planning voor het (bestuurlijke) besluitvormingstraject, overall en lokaal.
- De concept bestuursafspraken tussen de HDK en uw gemeente.

Deze documenten geven u enerzijds inzicht in de planning tot het einde van het jaar om de regionalisering van de brandweer per 1 januari 2008 mogelijk te maken. Anderzijds wordt een beeld geschetst van de afspraken zoals die na 1 januari 2008 zullen gaan gelden om over en weer de taken en verantwoordelijkheden helder te maken.

De planning tot 1 januari 2008 is krap. Ik vraag u dan ook al het mogelijke binnen uw organisatie te doen om de stappen zoals genoemd in de planning, tijdig te zetten.

Concreet vraag ik u op korte termijn het volgende:

- *Zijn de data voor besluitvorming in uw gemeente zoals genoemd in de bijlage correct en haalbaar?*
Graag horen wij uiterlijk 21 september 2007 uw commentaar hierop.
- *Hebt u aanvullingen en/of wijzigingen op het format van de bestuursafspraken (zowel hoofddocument als bijlage)?*
Graag horen wij uiterlijk 26 september 2007 uw commentaar hierop.
- *Wilt u vast intern laten kijken of de afspraken zoals die geconcretiseerd zijn in de bijlage van de bestuursafspraken, voldoende zijn voor uw gemeente?*
Met betrekking tot dit punt wordt met u een afspraak gemaakt voor nader overleg hierover. Hiervoor wordt komende dagen contact opgenomen met u door mevrouw Verhage van de HDK.

De HDK is actief in de regio Kennemerland voor de gemeenten: Bennebroek, Beverwijk, Bloemendaal, Haarlem, Haarlemmerliede en Spaarnwoude, Heemskerk, Heemstede, Uitgeest, Velsen en Zandvoort. Voor informatie: www.hdk.nl

2

Voor wat betreft de eerste twee punten verzoek ik u het tevens te laten weten als u geen opmerkingen hebt. Alle opmerkingen kunt u richten aan mevrouw Verhage (averhage@hdk.nl). Zij is tevens telefonisch bereikbaar op 023-5159767. Ook kunt u eventuele vragen aan haar stellen.

Alle bijgaande stukken worden u ook nog digitaal ter beschikking gesteld.

Met vriendelijke groet,

Martin Rensen
Projectleider Regionalisering Brandweer