

# Nota van B&W

Portefeuille mr. B. B. Schneiders
Auteur Het college van burgemeester en wethouders,
Telefoon 4489
E-mail: jvdhoek@haarlem.nl
PD/VHT Reg.nr. 2007/190051
bijlage A. 1 exemplaar ter inzage
B & W-vergadering van 16 oktober 2007

## Onderwerp

Crisisplan Kennemerland

### Bestuurlijke context

Het crisisplan Kennemerland vervangt het huidige rampenplan. Het crisisplan is geactualiseerd en voor alle gemeenten in Kennemerland generiek. Op basis van de Wet Zware Rampen en Ongevallen moeten de gemeenten binnen de regio het crisisplan afzonderlijk vaststellen.

Met de vaststelling voldoet Haarlem aan een van de voorwaarden voor de territoriale congruentie per 1 januari. Hierop zal de inspectie openbare orde en veiligheid (IOOV) in november toetsen.

Het besluit zal aan de provincie worden toegezonden. De provincie heeft als wettelijke taak de vaststelling van het crisisplan te controleren.

Vanwege de omvang van het crisisplan wordt 1 exemplaar (A) ter inzage bij de stukken meegezonden.

**Commissieparagraaf: De commissie wordt vanwege het belang van de vaststelling in het kader van de territoriale congruentie geïnformeerd over dit besluit.**

---

### B&W-besluit:

1. Het college stemt in met het crisisplan Kennemerland
2. Het besluit heeft geen financiële consequenties
3. De betrokkenen ontvangen daags na besluitvorming informatie over dit besluit; de media krijgen een persbericht
4. De provincie ontvangt een afschrift van dit besluit.
5. De commissie Bestuur ontvangt het besluit van het college ter informatie

# CRISIS- PLAN

Voor de gemeenten  
in Kennemerland

# Deel I Crisisbestrijdingsorganisatie

## 0. Overzicht

---

**Inleiding** De operationele aspecten van de crisisbestrijding worden beschreven.

---

**Inhoud** Dit deel behandelt de volgende onderwerpen:

Hoofdstuk	Onderwerp	Pagina
1.	Organisatie en coördinatie crisisbestrijding	I-2
1.0	Overzicht	I-2
1.1	Organisatieschema	I-3
1.2	Samenstelling teams en staven	I-4
1.3	Beleidsteam: taken en verantwoordelijkheden	I-10
1.4	Operationeel team: taken en verantwoordelijkheden	I-13
1.5	CoPI: taken en verantwoordelijkheden	I-16
1.6	Opschaling Gemeentelijke organisatie	I-17
1.7	Schema opschaling Brandweer	I-19
1.8	Schema opschaling GHOR	I-20
1.9	Schema opschaling Politie	I-21
1.10	Provinciale coördinatie	I-19
1.11	Nationale coördinatie	I-24
2.	Opschalingsystematiek	I-26
2.0	Overzicht	I-26
2.1	Bevoegdheid tot opschalen	I-27
2.3	Kenmerken GRIP 1	I-29
2.4	Kenmerken GRIP 2	I-31
2.5	Kenmerken GRIP 3	I-34
2.6	Kenmerken GRIP 4	I-36
2.7	Kenmerken interregionale coördinatie / afstemming	I-38
2.8	Opschaling bij (dreiging van) terrorisme	I-41
2.9	Pro-actieve opschaling	I-45
3.	Alarmering en Verbindingsplan	I-46
3.0	Overzicht	I-46
3.1	Alarmering	I-47
3.2	Verbindingsplan	I-49
4.	Processen bij de bestrijding van crises	I-51
4.1	Algemeen	I-51
4.2	Procesmatrix	I-52

---

# 1. Organisatie en coördinatie crisisbestrijding

## 1.0 Overzicht

---

**Inleiding** In dit deel worden de operationele zaken in de crisisbestrijding besproken. Er wordt beschreven hoe de organisatie in elkaar zit en hoe de opschalingsystematiek in de Veiligheidsregio Kennemerland verloopt.

---

**Inhoud** Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
1.1 Organisatieschema	I-3
1.2 Samenstelling teams en staven	I-4
1.3 Beleidsteam: taken en verantwoordelijkheden	I-10
1.4 Operationeel team: taken en verantwoordelijkheden	I-13
1.5 CoPI: taken en verantwoordelijkheden	I-16
1.6 Opschaling Gemeentelijke organisatie	I-17
1.7 Schema opschaling Brandweer	I-19
1.8 Schema opschaling GHOR	I-20
1.9 Schema opschaling Politie	I-21
1.10 Provinciale coördinatie	I-19
1.11 Nationale coördinatie	I-24

---

# 1.1 Organisatieschema

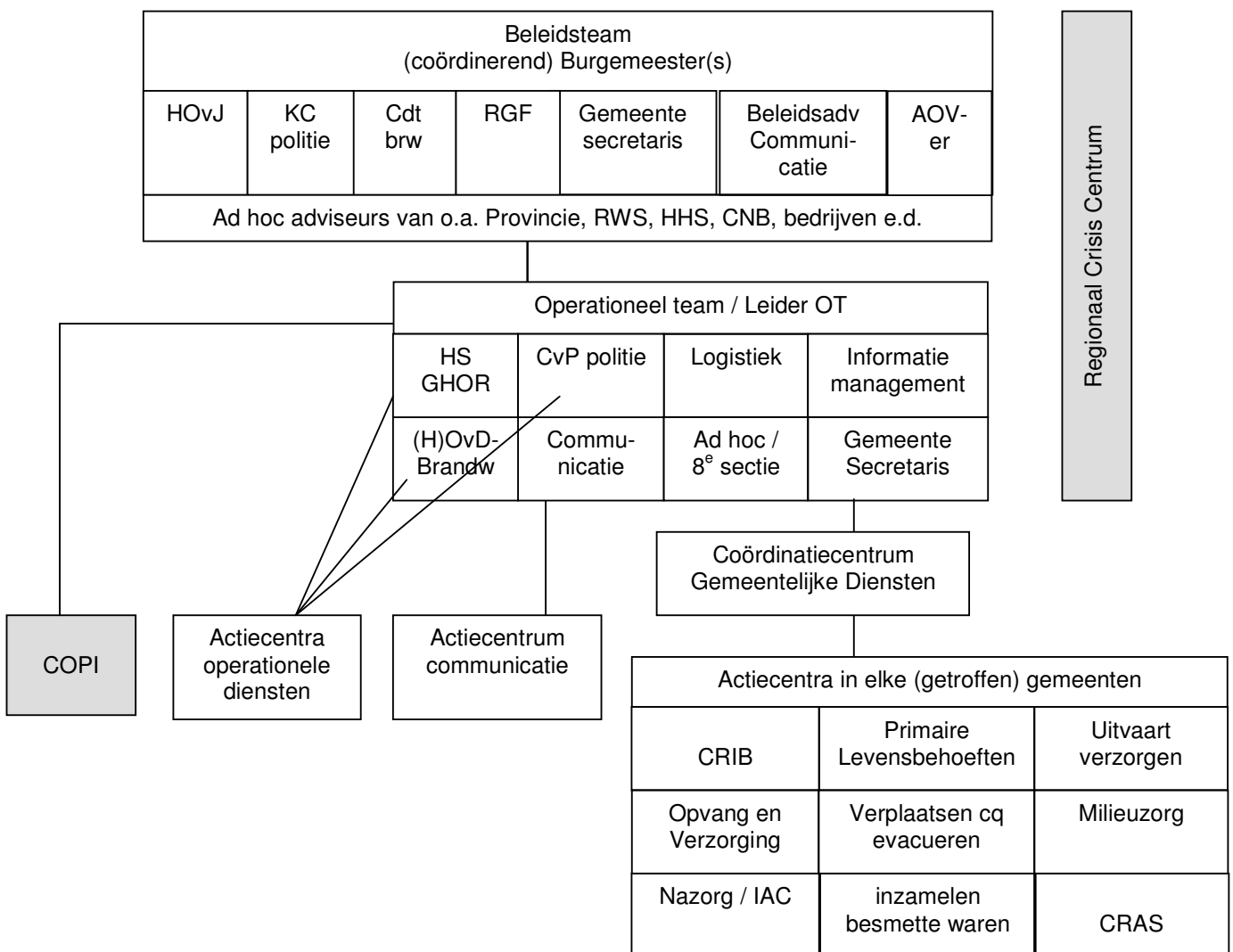
## Regionale organisatiestructuur

De regionale organisatiestructuur bestaat uit drie niveaus:

- **Strategisch niveau:** De leiding van de organisatie door de (coördinerend) burgemeester in het Beleidssteam (BT);
- **Tactisch niveau:** De beleidsvorming en – aansturing in het Operationeel team (OT);
- **Uitvoerend niveau:** De uitvoering op het rampterrein en / of plaats delict, of een pro-actief Commando Plaats Incident (CoPI) om onmiddellijk ingezet te kunnen worden. Ook het CGD en de actiecentra zijn Uitvoerend niveau.

## Schema

Onderstaand schematisch de regionale organisatiestructuur. Op de navolgende pagina's staan de gedetailleerde schema's van gemeente (17 ), brandweer (19), GHOR (20 ) en politie (21 ).



## 1.2 Samenstelling teams en staven

---

<b>Inleiding</b>	De staven en teams in de crisisbestrijdingsorganisatie bestaan vooral uit vertegenwoordigers van de hulpverleningsdiensten en de gemeentelijke diensten die samenwerken bij de bestrijding van een crisis.
<b>RCC</b>	<p>Het Regionaal Crisis Centrum, het RCC, heeft de volgende bezetting:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Beleidsteam (BT);</li><li>• Operationeel team (OT).</li></ul> <p>Bij de GRIP-opstapeling in Kennemerland wordt altijd gebruikt gemaakt van de regionale faciliteiten. Daarom komen het BT en OT altijd in het RCC bijeen.</p> <p>Het RCC is gevestigd in het gebouw van de Hulpverleningsdienst Kennemerland, Zijlweg 200 te Haarlem.</p>
<b>Schiphol, uitzondering</b>	Specifiek voor de crisisbestrijding die gerelateerd is aan de luchthaven Schiphol, werken het OT en BT vanuit het crisiscentrum bij de Koninklijke Marechaussee, Triport II. Zie voor een nadere uitwerking het Crisisbestrijdingsplan Schiphol.
<b>Uitwijklocatie</b>	Het Regionaal Crisiscentrum aan de Zijlweg en het Crisiscentrum KMar aan Triport II gelden in principe als elkaars uitwijklocatie.
<b>Overlegvormen strategisch niveau</b>	<p>In de crisisbestrijding wordt gewoonlijk gewerkt met een beleidsteam. Aangepaste overlegvormen zijn denkbaar, met name in de terrorisme(gevolg)-bestrijding.</p> <p>In de Veiligheidsregio Kennemerland zijn dit in toenemende omvang:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Driehoek (gezag);</li><li>• Kern Beleidsteam;</li><li>• Volledig Beleidsteam.</li></ul> <p>De bezetting van bovenstaande overlegvormen wordt hieronder kort weergegeven.</p>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.2 Samenstelling teams en staven, Vervolg

---

### **Driehoek**

De driehoek (gezag) heeft de volgende bezetting:

- De betrokken burgemeester(s)
- Hoofdofficier van Justitie
- Korpschef Politie

Noot:

- De hoofdofficier van Justitie (HovJ) van het Landelijk Parket (LP) kan aanschuiven om de afstemming van een *landelijk* opsporingsonderzoek (bijvoorbeeld in relatie tot de lokale hulpverlening) te waarborgen. De HovJ LP kan ook aanschuiven in de gezagsdriehoek, wanneer sprake is van terrorisme(gevolg)bestrijding. Er zal dan afstemming plaats moeten vinden tussen het betreffende arrondissementsparket en het Landelijk Parket over wie verantwoordelijk is voor het opsporingsonderzoek en wanneer eventueel een lokaal onderzoek overgenomen zal worden door het Landelijk Parket;
  - De landelijk officier Terrorismebestrijding kan adviseren en ondersteunen bij de terrorisme(gevolg)bestrijding en kan verzocht worden om aanvullende informatie en ambtsberichten van de AIVD. Hierbij kan de landelijk officier Bewaken & Beveiligen ook ondersteunen.
- 

### **Kern Beleidsteam**

Het Kern Beleidsteam heeft de volgende bezetting:

- De betrokken burgemeester(s);
  - Coördinerend burgemeester;
  - Hoofdofficier van Justitie;
  - Korpschef Politie;
  - Regionaal commandant brandweer;
  - Regionaal Geneeskundig Functionaris (RGF);
  - Gemeentesecretaris;
  - Een communicatieadviseur;
  - Een Ambtenaar Openbare Orde en Veiligheid (AOV).
- 

### **Betrokken Bm**

De betrokken burgemeesters zijn de burgemeesters van gemeenten in Kennemerland waarvan de gemeente in het bron- of effectgebied ligt en waar de burgemeesters hun bevoegdheden als opperbevelhebber conform de WRZO kunnen gebruiken.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.2 Samenstelling teams en staven, Vervolg

---

### **Beleidsteam (BT)**

Het BT heeft de volgende bezetting:

- Het kern Beleidsteam, aangevuld met:
  - Andere deskundigen, op uitnodiging van de (coördinerend ) burgemeester;
  - Ondersteuning als plotter, administratief medewerker (verslag), logistiek, techniek en dergelijke.
- 

### **Operationeel team (OT)**

Het OT heeft de volgende bezetting:

- Leider OT;
  - Stafsectie brandweer;
  - Stafsectie politie;
  - Stafsectie GHOR;
  - Stafsectie informatiemanagement;
  - Stafsectie communicatie;
  - Stafsectie gemeentelijke diensten;
  - Stafsectie logistiek;
  - Andere deskundigen die afhankelijk van de aard van de crisis worden toegevoegd, al dan niet werkend in een afzonderlijke stafsectie.
- 

### **Stafsectie**

Stafsecties in het OT bestaan in het algemeen uit een hoofd stafsectie, een vakinhoudelijke medewerker en een administratief medewerker (o.a. verslag). Eventuele deskundigen kunnen worden toegevoegd, zoals een Regionaal Officier Gevaarlijke Stoffen, Liaison Meetplan Organisatie, Geneeskundig Adviseur Gevaarlijke Stoffen, Officier van Justitie.

---

### **Stafsectie Informatie**

De stafsectie Informatiemanagement bestaat verder uit een plotter, een ICT-er en de verslaglegger voor het OT-overleg.

---

### **Stafsectie Gemeentelijke diensten**

De vakinhoudelijke medewerker van deze stafsectie is een Ambtenaar Openbare Veiligheid uit de regionale piketpool.

---

*Vervolg op volgende pagina*



## 1.2 Samenstelling teams en staven, Vervolg

---

<b>Kern OT</b>	<p>Het Kern-OT wordt gevormd door de hoofden van de stafsectie:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Brandweer</li><li>• Politie</li><li>• GHOR</li><li>• Informatiemanagement</li><li>• Gemeentelijke diensten</li><li>• Communicatie</li></ul>
<b>Actiecentra OT</b>	<p>De stafsecties van het OT formeren ieder een actiecentrum ten behoeve van de uitvoering van hun specifieke processen. Afhankelijk van het soort en de omvang van het incident wordt het actiecentrum daadwerkelijk bemand.</p>
<b>Speciale diensten</b>	<p>Het instellen van een afzonderlijk actiecentrum voor speciale diensten, zoals Dienst Speciale Interventie (DSI), met betrekking tot terrorisme is te overwegen.</p>
<b>Deel – OT</b>	<p>Overwogen kan worden om met een deel – OT te werken, waarin specifieke activiteiten (tijdelijk) afgezonderd worden uitgewerkt en afgestemd. Te denken valt aan de afstemming op tactisch (OT) niveau van:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Scenario-ontwikkeling van activiteiten in/rond het actiegebied op lange termijn;</li><li>• Voorbereiding van activiteiten op heel specifieke onderwerpen;</li><li>• Activiteiten die vanwege geheimhouding niet breed gedeeld kunnen worden (bijv. inzet interventie-eenheden met overleg brandweer en GHOR).</li></ul> <p>Het deel-OT werkt onder verantwoordelijkheid van de L-OT.</p>
<b>Meerdere OT's</b>	<p>Bij een incident kan het nodig zijn in meerdere regio's een OT in te stellen. Indien niet anders afgesproken is, zorgt het OT van het brongebied voor de onderlinge afstemming en informatie-uitwisseling tussen de betrokken OT's.</p> <p>Indien zich in de eigen regio de noodzaak tot meerdere OT's zich voordoet, worden er twee Leiders OT ingesteld. Die beslissen onderling of en zo ja welke taken (van stafsecties) gezamenlijk uitgevoerd kunnen worden.</p>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.2 Samenstelling teams en staven, Vervolg

---

**Ondersteuning** De ondersteuning voor het BT en OT wordt verzorgd door:

- Plotters;
  - Administratief medewerkers (verslag/notulen);
  - Secretariaat BT;
  - Secundanten;
  - Toezicht en bewaking;
  - Overige ondersteuning;
  - Afhankelijk van de crisis toegevoegde specialisten.
- 

**CoPI** Het Commando Plaats Incident, het CoPI, heeft de volgende bezetting:

- Leider CoPI;
  - Officieren van politie, brandweer en GHOR;
  - Een persvoorlichter;
  - Een gemeentelijk liaison, afhankelijk van de specifieke afspraken met die gemeente
  - Informatiecoördinator (nu nog door de plotter vervuld);
  - Een plotter en verslaglegger;
  - Andere deskundigen op verzoek van de Leider CoPI.
- 

**Locatie CoPI** Het CoPI komt bijeen in een faciliteit op of nabij het crisisterrein. Daarvoor kan een Commandohaakarmbak met Verbindingswagen (VC2) gebruikt worden, of een grote VC1 (bijstand).

---

**Pro-actief CoPI** Indien op voorhand een CoPI wordt bemenst en er nog geen crisislocatie bekend is, kan het CoPI vooralsnog nabij het OT / RCC verblijven.

---

**Onderverdeling crisisterrein** Het crisisterrein wordt zo snel mogelijk onderverdeeld in sectoren met een multidisciplinaire bevelsstructuur. Het doel is om de span of control beheersbaar te houden, de effectiviteit van de afstemming te bevorderen en de bestrijding op het totale crisisterrein overzichtelijk te houden.

---

**Meerdere CoPI's** Aard, omvang en locatie van het incident kunnen vereisen dat meer dan één CoPI wordt ingericht. De leider van het eerst aanwezige CoPI beslist hiertoe. Hij vormt zelf het leidende of zware CoPI en onderhoudt de contacten met het OT. Tenzij hij of Leider OT hierover anders beslist.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.2 Samenstelling teams en staven, Vervolg

---

**Coördinatie-  
centrum  
Gemeentelijke  
Diensten (CGD)** Het Coördinatiecentrum Gemeentelijke Diensten, het CGD, heeft de volgende bezetting:

- (Loco)gemeentesecretaris (heeft de leiding);
- Procesverantwoordelijken van de diverse gemeentelijke actiecentra;
- Ondersteuning.

---

**Liaisons** Er kan een noodzaak zijn tot aanwijzen van liaisons of mogelijk een stafsectie liaisons voor de opvang en begeleiding van diverse bijzondere diensten.

Ook kan een dergelijke stafsectie zorgdragen voor de opvang en begeleiding van externe onderzoekers, zoals de Onderzoeksraad voor Veiligheid.

Dit voor zover dit niet door een van de diensten zelf worden begeleid.

---

## 1.3 Beleidsteam: taken en verantwoordelijkheden

---

<b>Inleiding</b>	De staven, teams en functionarissen binnen de crisisbestrijdingsorganisatie hebben elk hun eigen taken en verantwoordelijkheden.
<b>Burgemeester</b>	De burgemeester heeft in het BT als taken en verantwoordelijkheden: <ul style="list-style-type: none"><li>• Het voeren van het opperbevel bij het bestrijden van een crisis;</li><li>• Het fungeren als voorzitter van het BT;</li><li>• Het bestuurlijk / beleidsmatig leiding geven aan de activiteiten voor de bestrijding van een crisis, in zijn eigen gemeente;</li><li>• Het stellen van prioriteiten;</li><li>• Het nemen van beleidsbeslissingen;</li><li>• Het bepalen van het communicatiebeleid en het geven van persconferenties;</li><li>• Het in overleg met de andere burgemeesters van getroffen gemeenten afstemmen van de inzet ten aanzien van de crisisbestrijding in het BT;</li><li>• Indien andere regio's of Noordzee betrokken zijn draagt de voorzitter van het BT zorgt voor afstemming met de (coördinerende) bestuurders van die gebieden;</li><li>• Het geven van een aanzet voor de ontwikkeling van een nazorgbeleid.</li></ul>
<b>Coördinerend burgemeester</b>	Taken en verantwoordelijkheden coördinerend burgemeester in BT: <ul style="list-style-type: none"><li>• Het op diens verzoek bijstaan van de burgemeester(s);</li><li>• Het, na afstemming met de burgemeester(s), fungeren als technisch voorzitter van het BT;</li><li>• Het onder voorwaarden nemen van besluiten die geen uitstel toelaten, indien bestuurlijk overleg feitelijk onmogelijk is;</li><li>• Het bevorderen van een eenduidige bestuurlijke leiding in de richting van de Leider OT;</li><li>• Het verantwoordelijk zijn voor de bestuurlijke informatievoorziening naar de CdK namens de burgemeester(s);</li><li>• Het verantwoordelijk zijn voor de bestuurlijke informatievoorziening naar betrokken bestuurders van andere regio's of de Noordzee.</li><li>• Het fungeren als de eerst aanspreekbare bestuurder voor de Leider OT;</li><li>• Het uitnodigen van extra deskundigen om zitting te nemen in het BT.</li><li>• Indien de aard en omvang van de ramp of het zware ongeval bestuurlijk overleg feitelijk onmogelijk maken wordt de Coördinerend Burgemeester gemandateerd alle nodige besluiten te nemen die geen uitstel toelaten. Deze besluiten worden zo spoedig mogelijk ter kennis van de andere burgemeesters gebracht.<sup>1</sup></li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*

---

<sup>1</sup> Uit convenant bestuurlijke coördinatie Kennemerland art 2.3  
Crisisplan Kennemerland Deel I, Crisisbestrijdingsorganisatie

## 1.3 Beleidsteam: taken en verantwoordelijkheden, Vervolg

---

**Coördinerend  
burgemeester**  
(vervolg)

Opmerkingen:

De coördinerend burgemeester neemt op geen enkele wijze verantwoordelijkheden van de betrokken burgemeesters over.

---

**Hoofdofficier  
van Justitie**

De Hoofdofficier van Justitie (HOvJ) heeft in het BT als taken en verantwoordelijkheden:

- Bevoegd gezag in voorkomende aangelegenheden van strafrechtelijke handhaving en opsporing bij het bestrijden van een crisis.
- Bevoegd gezag bij de aanpak van strafrechtelijke crises (gijzelingen en ontvoeringen) en bij terrorisme gerelateerde crises.
- Verantwoordelijk voor intern aanstellen van een zaakofficier, die verantwoordelijk is voor het opsporingsonderzoek.
- Het voeren van de regie over de inzet van de Dienst Speciale Interventie (DSI).

Opmerking:

Vanuit de Politiewet hebben de burgemeester en de HOvJ beiden een rol als bevoegd gezag over de politie. De HOvJ heeft geen wettelijke rol vanuit de WRZO. Wel kan hij bij klassieke rampen deel uitmaken van het beleidsteam als bevoegd gezag in voorkomende aangelegenheden van opsporing en strafrechtelijke handhaving, alsmede identificatie van overleden slachtoffers. Vanuit het Wetboek van Strafrecht heeft de HOvJ een duidelijke rol bij de aanpak van gijzelingen en ontvoeringen en bij terrorisme gerelateerde crises.

---

**Driehoek  
(gezag)**

De Driehoek (gezag) heeft als taken en verantwoordelijkheden:

Het voeren van gezagsoverleg over handhaving van de openbare orde en rechtsorde, met informatie die niet met de regionaal commandant brandweer en / of de Regionaal Geneeskundig Functionaris gedeeld kan / mag worden.

---

**Kern  
Beleidsteam**

Het Kern Beleidsteam heeft als taken en verantwoordelijkheden:

Dezelfde verantwoordelijkheden als het volledige BT, maar vanwege de vertrouwelijkheid en / of de efficiëntie zonder de ambtelijke ondersteuning.

---

**Beslissingen**

De beslissingen in het BT worden genomen door de burgemeester(s) en / of de Hoofdofficier van Justitie.

De overige leden van het BT zijn adviseurs op hun beleidsgebied.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.3 Beleidsteam: taken en verantwoordelijkheden, Vervolg

---

<b>Adviseurs BT</b>	<p>De adviseurs in het BT hebben als taken en verantwoordelijkheden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het gevraagd en ongevraagd adviseren van de burgemeester(s) van de getroffen gemeente(n) met betrekking tot het door hem (hen) te voeren opperbevel;</li><li>• Het gevraagd en ongevraagd adviseren van de coördinerend burgemeester over de door hem te geven opdrachten.</li></ul>
<b>Adviseurs operationele diensten</b>	<p>De commandant van de Regionale Brandweer, Korpschef van Politie en de Regionaal Geneeskundig Functionaris dragen elk vanuit hun eigen discipline bij aan beleidsvorming, daarbij rekening houdend met de operationele aspecten.</p>
<b>Gemeente-secretaris</b>	<p>De gemeentesecretaris heeft in het BT als taken en verantwoordelijkheden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het adviseren van de burgemeester over de uit te voeren gemeentelijke processen met name gericht op de middellange en lange termijn;</li><li>• Het afstemmen van het te voeren beleid met het hoofd stafsectie gemeentelijke diensten in het OT.</li></ul>
<b>Communicatie-adviseur</b>	<p>De communicatieadviseur heeft in het BT als taken en verantwoordelijkheden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het ondersteunen van het BT bij de externe communicatie en voorlichting op regionaal niveau;</li><li>• Het ondersteunen van het BT bij het afstemmen van de communicatie en voorlichting in de gemeenten en binnen de hulpdiensten.</li></ul>
<b>Ambtenaar Openbare Veiligheid</b>	<p>De AOV-er heeft in het BT als taken en verantwoordelijkheden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het bijstaan van de (coördinerend) burgemeester;</li><li>• Procesadvisering over de in dit plan beschreven werkwijze;</li><li>• Advisering van de burgemeester(s) over wettelijke bevoegdheden;</li><li>• Het op verzoek van de burgemeester(s) informeren van het kabinet van de Commissaris van de Koningin en eventueel benoemde anderen;</li><li>• Het aansturen van de verslaglegger en de plotter;</li><li>• De AOV-er BT wisselt met het hoofd staf informatiemanagement onderling digitale informatie (e-mail, verslagen e.d.) uit.</li></ul>

---

## 1.4 Operationeel team: taken en verantwoordelijkheden

---

### Operationeel team (OT)

Het OT heeft als taken en verantwoordelijkheden:

- Het uitvoeren van het vastgestelde beleid;
  - Het gevraagd en ongevraagd adviseren van het BT;
  - Het verzamelen en verwerken van informatie;
  - Het aansturen van alle bij de crisisbestrijding betrokken diensten en organisaties;
  - Indien OT's in andere regio's bij het incident zijn betrokken, is in principe het OT van het brongebied het leidende OT. Deze zorgt voor afstemming en informatieuitwisseling tussen de OT's.
  - Het regelen van bijstand, aflossing en logistiek van hulpverlenende eenheden;
  - Bij meerdere CoPI's is één van de CoPI's het coördinerende, zware CoPI. Desgewenst c.q. noodzakelijk kan het OT dit coördineren tussen verschillende CoPI's op zich nemen. Zie ook Meerdere CoPI's, pag 8;
  - Het leiding geven aan de bestrijding van een crisis waarbij (nog) geen CoPI hoeft te worden ingericht omdat een terrein ontbreekt: bijvoorbeeld bij een dreigende crisis door een giftige gaswolk, storm of door een crisis op afstand.
- 

### Leider OT

De leider OT heeft als taken en verantwoordelijkheden:

- Het uitoefenen van de operationele leiding;
  - Het adviseren van de (coördinerend) burgemeester over operationele aangelegenheden;
  - Het binnen het OT vertalen van beleidsbeslissingen in operationele opdrachten;
  - Het coördineren van de uitvoering van de operationele opdrachten;
  - Het -in opdracht van de (coördinerend) burgemeester- geven van bindende aanwijzingen aan de Commandant Plaats Incident en aan de hoofden van de bij de crisisbestrijding samenwerkende zelfstandige diensten.
  - Hij treedt daarbij niet op binnen de bevoegdheden van die hoofden bij de uitvoering van taken door hun dienst.
- 

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.4 Operationeel team: taken en verantwoordelijkheden,

Vervolg

**Stafsecties** De leden van het OT hebben directe ondersteuning van hun stafsectie voor de uitvoering van het vastgestelde beleid. In de onderstaande tabel zijn deze stafsecties weergegeven.

<b>Stafsectie</b>	<b>Taak</b>
<b>Informatie-management</b>	De stafsectie vergaart zowel interne als externe gegevens en veredelt deze tot relevante en eenduidige informatie voor de leden van het RCC. De sectie stelt de algemene OT Sitrap op mede ten behoeve van het BT en benoemde externe partners. Het hoofd fungeert tevens als procesadviseur voor de L-OT voor de fungerende crisisorganisatie. Het hoofd stuurt de verslaglegger voor de Leider OT en het OT-overleg en de OT-plotter aan. Hoofd staf informatiemanagement draagt zorg dat “gastleden” van het OT opgevangen en gefaciliteerd worden.
<b>Brandweer</b>	Coördineert de brandweerorganisatie ter plaatse en houdt zich bezig met het effectgebied en de (lange termijn)effecten van de ramp. Tevens verzamelt de stafsectie Brandweer informatie vanuit het brandweerveld voor bespreking, afweging en zonodig besluitvorming binnen het RCC.
<b>Politie</b>	Coördineert de politieorganisatie ter plaatse en houdt zich bezig met het effectgebied en de (lange termijn)effecten van de ramp, alsmede met andere politie processen zoals strafrechthandhaving. Tevens verzamelt de stafsectie Politie informatie vanuit het politieveld voor bespreking, afweging en zonodig besluitvorming binnen het RCC.
<b>GHOR</b>	Coördineert de GHOR-organisatie ter plaatse en houdt zich bezig met het effectgebied en de (lange termijn)effecten van de ramp. Tevens verzamelt de stafsectie GHOR informatie vanuit het GHOR-veld voor bespreking, afweging en zonodig besluitvorming binnen het RCC.
<b>Gemeente</b>	Draagt zorg dat de besluiten van het RCC worden doorgegeven aan de betrokken Coördinatiecentra Gemeentelijke Diensten (CGD) en verzamelt tevens de informatie uit deze CGD's voor bespreking, afweging en zonodig besluitvorming binnen het RCC.
<b>Communicatie</b>	Indien nog geen BT geactiveerd is, handelt de stafsectie Communicatie zelfstandig onder leiding van de L-OT. Indien er een BT is, is de stafsectie een uitvoerings- en coördinatieorgaan in opdracht van het BT. Tevens zorgt deze stafsectie dat de mediagevoelige informatie uit het veld verzameld wordt en gepresenteerd wordt aan de leider OT en de communicatieadviseur BT.

Vervolg op volgende pagina



## 1.4 Operationeel team: taken en verantwoordelijkheden,

Vervolg

Stafsecties (vervolg)

---

Stafsectie	Taak
<b>Logistiek</b>	Draagt er zorgt voor dat de bij de rampenbestrijding betrokken personen, diensten en instanties bevoorrad worden, zowel personeel als materieel. Coördineert (en regelt zonodig) de aflossing en bijstand. Zorgt tevens voor informatie voor de Leider OT en het BT vanuit het veld over de condities van de voorraden en het personeel. Hoofd stafsectie Logistiek draagt zorg voor de opvang van de instromende verslagleggers en deelt deze aan de diverse stafsecties toe.
<b>Optioneel</b>	Kan aan de hand van de aard van de ramp of het zware ongeval bemenst worden door deskundigen waar op dat moment behoefte aan is. Dit zijn bijvoorbeeld Corus, Defensie, Rijkswaterstaat, Hoogheemraadschap en Centraal Nautisch Beheer.

---

- Ondersteuning** De ondersteuners hebben als taken en verantwoordelijkheden:
- Het zorgen voor de nodige documentatie en hulpmiddelen;
  - Het verslagleggen van alle besluitvorming en relevante gebeurtenissen in een logboek;
  - Het plotten van gegevens;
  - Het ondersteunen van het berichtenverkeer;
  - Het zorgen voor de toegangscontrole en toezicht;
  - Het verzorgen van de ordonnansdiensten en andere ondersteunende werkzaamheden.
  - Het anderszins ondersteunen van het BT en OT;
- 

**Verslagleggers** Er is een verslaglegger speciaal voor de Leider-OT. Deze verslaglegger werkt onder aansturing van hoofd staf informatiemanagement.

De andere verslagleggers worden aan de diverse stafsecties toegevoegd. Hoofd staf logistiek draagt zorg voor de toedeling van de beschikbare verslagleggers aan de stafsecties.

---

## 1.5 CoPI: taken en verantwoordelijkheden

---

### CoPI

Het CoPI heeft als taken en verantwoordelijkheden:

- Het bepalen van de te volgen tactiek om te komen tot een snelle en gecoördineerde hulpverlening en incidentbestrijding;
  - Richt zich primair op de bronbestrijding;
  - Het gevraagd en ongevraagd periodiek informeren van de Leider OT over de ontwikkelingen op het terrein;
  - Het inzetten van eenheden in het terrein;
  - Het geven van leiding aan de ingezette eenheden;
  - Het bij het OT aanvragen van personeel en materieel.
- 

### Meerdere CoPI's

Indien er meerdere CoPI's betrokken zijn bij een incident, hetzij binnen de regio of interregionaal c.q. Noordzee, heeft één van de CoPI's de taak en verantwoordelijkheid te zorgen voor onderlinge coördinatie en afstemming. Dit heet het zware CoPI. Veelal is dit het CoPI waar de incident gerelateerde externe adviseurs in opgenomen zijn.  
Zie ook Meerdere CoPI's, pag 8.

---

## 1.6 Opschaling Gemeentelijke organisatie

---

### **Coördinatie gemeentelijke processen**

De gemeentelijke processen worden vanuit het RCC gecoördineerd door de stafsectie gemeentelijke diensten en de CGD's in de betrokken gemeenten. De taken zijn nader uitgewerkt in de wettelijk verplichte deelplannen.

---

### **CGD**

Het Coördinatiecentrum Gemeentelijke Diensten, het CGD, heeft als taken en verantwoordelijkheden:

- Het zorgen voor een gecoördineerde uitvoering van alle werkzaamheden door de gemeentelijke diensten;
  - Het aansturen van de actiecentra, zijnde de plaatsen van waaruit de gemeentelijke diensten hun eigen inzet –al dan niet in gezamenlijkheid– coördineren;
  - Het zorgen voor een afgestemde inzet van de (gezamenlijke) gemeentelijke diensten;
  - Informatievoorziening richting het OT en adviseren BT via het OT.
- 

### **Gemeentelijke diensten**

De gemeentelijke diensten werken vanuit de gemeentelijke actiecentra en hebben als taken en verantwoordelijkheden:

- Het uitvoeren van hun taken aan de hand van de door hen opgestelde draaiboeken.
  - Het actief informeren en adviseren van de procesverantwoordelijken over de voortgang en knelpunten in de werkzaamheden.
- 

### **Organisatie-schema**

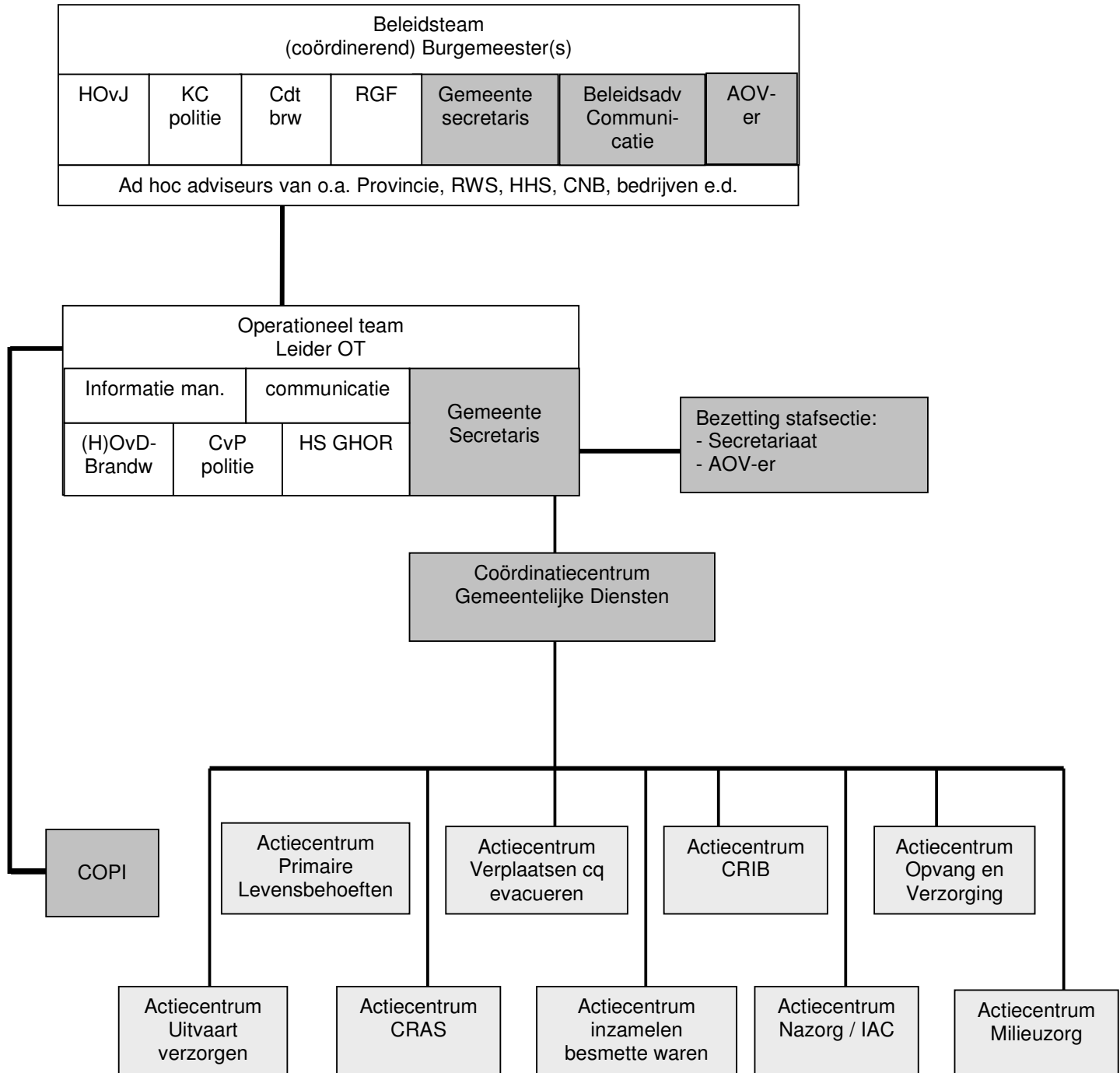
In de onderstaand schema is de coördinatiestructuur van gemeentelijke actiecentra weergegeven. Afhankelijk van de aard en omvang worden een of meerdere actiecentra geactiveerd. Ook kunnen actiecentra gecombineerd uitgevoerd worden.

Het is ook mogelijk dat één of meerdere actiecentra beperkt geactiveerd worden, zonder dat er sprake is van een GRIP 2 of hoger.

---

*Vervolg op volgende pagina*

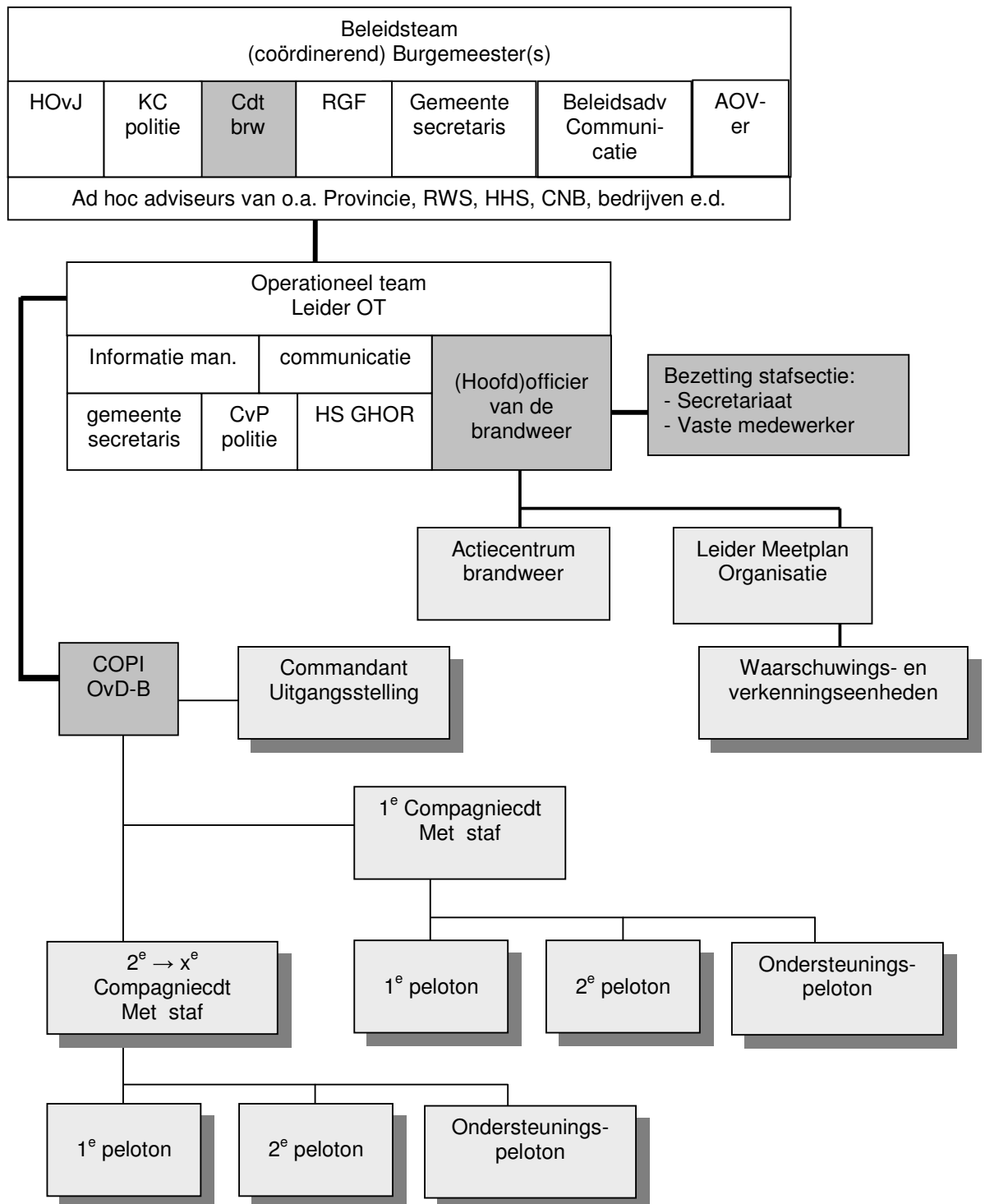
## 1.6 Opschaling Gemeentelijke organisatie, Vervolg



## 1.7 Schema opschaling Brandweer

### Toelichting

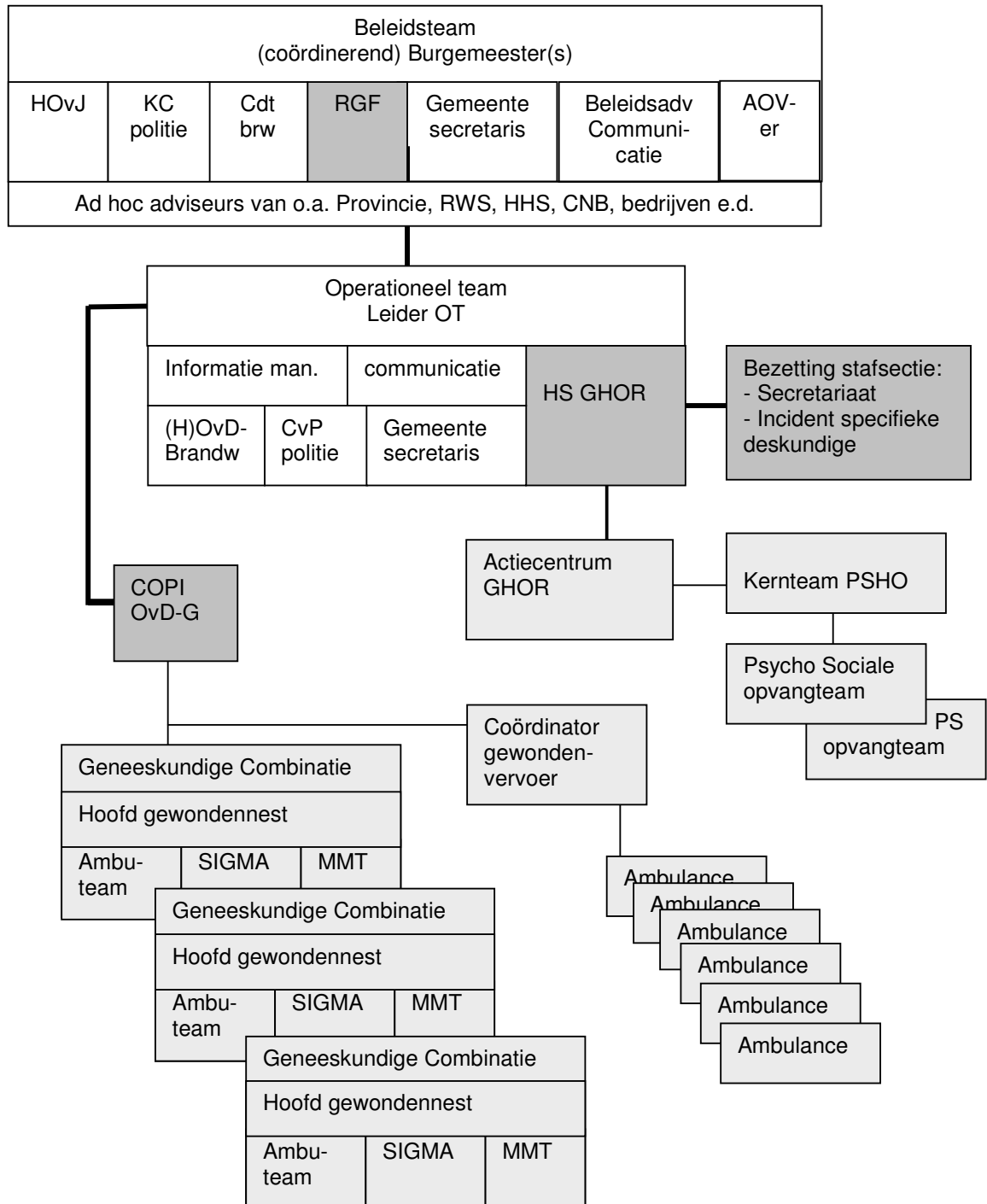
Onderstaand schema geeft de brandweerorganisatie binnen de Crisisorganisatie weer. Afhankelijk van de aard en omvang worden een of meerdere delen geactiveerd.



## 1.8 Schema opschaling GHOR

### Toelichting

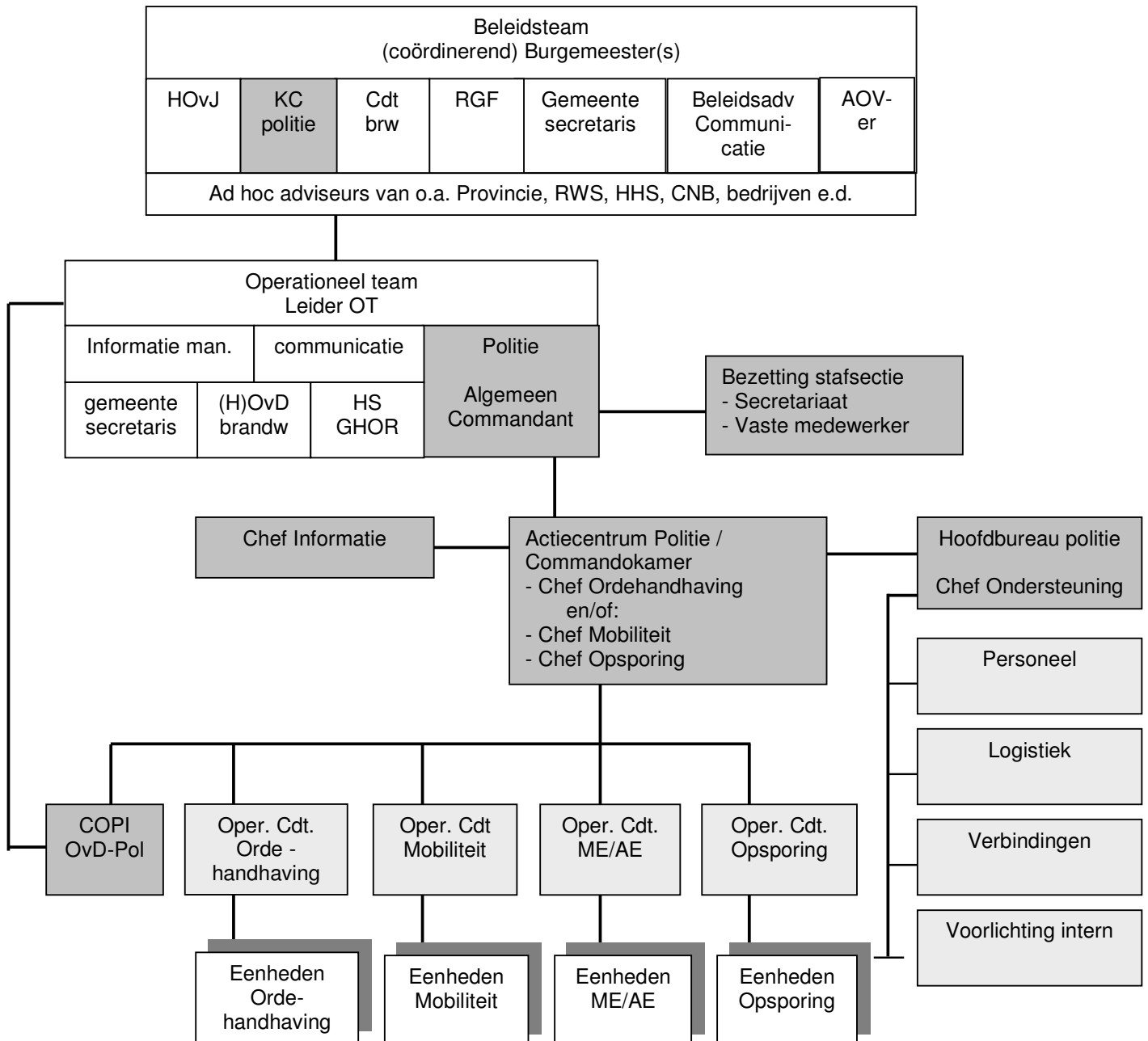
Onderstaand schema geeft de GHOR-organisatie binnen de Crisisorganisatie weer. Afhankelijk van de aard en omvang worden een of meerdere delen geactiveerd.



## 1.9 Schema opschaling Politie

### Toelichting

Onderstaand schema geeft de politieorganisatie binnen de Crisisorganisatie weer. Afhankelijk van de aard en omvang worden een of meerdere delen geactiveerd. De operationele opschaling van de politie wordt “staf Grootschalig en Bijzonder Optreden” (sGBO) genoemd.



## 1.10 Provinciale coördinatie

---

### **Provinciale coördinatie**

Provinciale coördinatie kan plaatsvinden:

- Indien een crisis (bedreiging fysieke veiligheid) zich uitstrekt over het gebied van meer dan één gemeente, of indien de CdK vindt dat bij een plaatselijke crisis de bovengemeentelijke belangen in het geding zijn (artikel 12 WRZO);
  - Bij openbare ordeverstoringen van meer dan plaatselijke betekenis (artikel 16 Politiewet).
- 

### **Verantwoordelijkheid**

Voor de provinciale coördinatie is de CdK verantwoordelijk. Hij heeft wettelijk (bijzondere) bevoegdheden bij crises, als de fysieke veiligheid of de openbare orde wordt bedreigd.

---

### **Organisatie**

De CdK laat zich bijstaan door een door hem samengestelde Provinciale Rampenstaf in het Provinciaal Coördinatiecentrum (PCC). De samenstelling van de staf is afhankelijk van de situatie.

---

### **Taken CdK**

De CdK heeft de volgende hoofdtaken:

- Het tot stand brengen van de horizontale beleidscoördinatie: de afstemming van beleid tussen gemeenten; naarmate het aantal betrokken gemeenten toeneemt, zal de noodzaak tot coördinatie groter worden;
  - Het tot stand brengen van de verticale coördinatie: de afstemming tussen de verschillende bestuurslagen gemeente – provincie – rijk;
  - Het uitwisselen van informatie, het inwinnen van inlichtingen en het plegen van overleg;
  - Het geven en uitvoeren van aanwijzingen, waaronder het voorzien in eenhoofdige en operationele leiding;
  - Het toezicht houden op noodverordeningen van burgemeesters;
  - Het bevorderen van de afstemming van de informatieverschaffing aan de media en de bevolking bij de bedreiging van de openbare veiligheid;
  - Het coördineren van bijstand;
  - Het tot stand brengen van horizontale en verticale communicatie;
  - Het beoordelen en zo nodig opschorten van een noodverordening door de burgemeester, als de gemeenteraad deze niet kan bekrachtigen; de beoordeling vervalt zodra de gemeenteraad de verordening bekrachtigt.
- 

*Vervolg op volgende pagina*



## 1.10 Provinciale coördinatie, Vervolg

---

### **Noordzee- kanaal**

Voor de interregionale coördinatie bij crises (alleen bedreiging fysieke veiligheid) op het Noordzeekanaal hebben de vijf betrokken burgemeesters (Amsterdam, Beverwijk, Haarlemmerliede c.a., Velsen en Zaanstad) op 20 juni 2004 het Interregionaal Coördinatieplan Noordzeekanaal vastgesteld (zie ook 2.6).

---

### **Provinciaal Coördinatie- plan**

Nadere uitwerking van de taken en bevoegdheden van de CdK zijn te vinden in het Provinciaal Coördinatieplan (PCP).

---

## 1.11 Nationale coördinatie

---

**Nationale coördinatie** Nationale coördinatie kan plaatsvinden bij een provincieoverschrijdende crisis waarbij de fysieke veiligheid wordt bedreigd, of bij een openbare orde probleem waarbij de veiligheid van de staat in het geding komt. Nationale coördinatie kan ook plaatsvinden als er sprake is van terrorisme-(gevolg)bestrijding.

---

**Verantwoordelijkheid** De verantwoordelijkheid voor de nationale coördinatie rust bij de Minister van BZK.  
De verantwoordelijkheid ligt bij de terrorisme(gevolg)bestrijding bij de Minister van Justitie. Doorzettingsmacht terrorismebestrijding. Hier ligt een coördinerende rol voor de NCTb.

---

**Organisatie** De Minister laat zich bijstaan door een nationale staf in het Nationaal Crisiscentrum (NCC). In de coördinatiestructuur op rijksniveau spelen verder Departementale CoördinatieCentra (DCC), het Interdepartementaal Beleidsteam (IBT), het Ministerieel Beleidsteam (MBT) en het Expertisecentrum Risico – en Crisiscommunicatie (ERC) een rol.

Voorts stuurt de Minister het Landelijk Operationeel Coördinatiecentrum (LOCC) aan. Hierin zijn politie, brandweer, GHOR en defensie vertegenwoordigd. Doel van het LOCC is om mensen en middelen van deze disciplines op landelijk niveau efficiënt in te zetten bij crises en grootschalige evenementen.

---

**Taken Minister van BZK** De Minister van BZK heeft de volgende taken:

- Het geven van aanwijzingen aan de CdK en de burgemeesters over het te voeren beleid bij de bestrijding van de crisis;
- Het aansturen van het Landelijk Operationeel Coördinatiecentrum (LOCC).

---

**Taken NCC** Het NCC heeft de volgende taken:

- Het faciliteren van de interdepartementale coördinatie;
- Het zorgen voor de interdepartementale coördinatie tussen de verschillende departementale coördinatiecentra (DCC) die een specifieke rol vervullen bij een crisis op het beleidsterrein van het desbetreffende departement;
- Het fungeren als DCC voor het ministerie van BZK;

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.11 Nationale coördinatie, Vervolg

---

### **Taken NCC** (vervolg)

- Het coördineren van de informatievoorziening ten aanzien van de openbare orde en veiligheid;
  - Het coördineren bij het verlenen van bijstand;
  - Het coördineren van het overheidsoptreden onder (dreigende) crisissituaties, onder andere door het faciliteren van interdepartementale crisisbesluitvormingsstructuren;
  - Het mede ontwikkelen van en uitvoering geven aan het crisisbeheersingsbeleid.
- 

### **Taken LOCC**

Het LOCC heeft de volgende taken:

- Het in geval van crises en grootschalige evenementen inzake operationele aangelegenheden adviseren en coördineren;
  - Het op aanvraag van de Minister van BZK of van de Veiligheidsregio dan wel op eigen initiatief adviseren over multidisciplinaire inzet;
  - Het coördineren van de landelijke operationele informatievoorziening. Dit wil zeggen dat het LOCC onder meer bij incidenten een landelijk beeld kan geven van de huidige en de verwachte situatie. Het LOCC houdt de landelijke evenementenkalender bij;
  - Het coördineren van de nationale en internationale bijstandverlening. Dit wil zeggen dat het LOCC de bijstand aan de regio's coördineert, bijvoorbeeld de inzet van de Mobiele Eenheid (ME). Het LOCC kan de bijstand van hulpverleners en hulpdiensten uit het buitenland coördineren, beschikt over een overzicht van expertteams en kan experts of teams oproepen. Daarnaast beschikt het LOCC over een overzicht van beschikbare voorraden, middelen en menskracht in Nederland;
  - Het opstellen van operationele richtlijnen en protocollen voor de nationale en internationale bijstandsverlening. Het LOCC is het landelijke contactpunt tussen de hulpdiensten, defensie en de departementen.
- 

### **Handboek crisisbesluit- vorming**

Voor de structuur van de nationale crisisbesluitvorming is het Nationaal Handboek Crisisbesluitvorming van het ministerie van BZK te raadplegen.

---

## 2. Opschalingsystematiek

### 2.0 Overzicht

---

**Inleiding** Binnen de Veiligheidsregio Kennemerland wordt bij de opschaling van de crisisbestrijdingsorganisatie standaard de GRIP – systematiek gevolgd. Ook bij opschaling bij (dreiging van) terrorisme wordt de GRIP – systematiek toegepast, deze wordt echter afwijkend gebruikt. Dan kan de GRIP – systematiek ook pro-actief worden ingezet, wat ook beschreven wordt.

---

**Inhoud** Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
2.1 Bevoegdheid tot opschalen	I-27
2.3 Kenmerken GRIP 1	I-29
2.4 Kenmerken GRIP 2	I-31
2.5 Kenmerken GRIP 3	I-34
2.6 Kenmerken GRIP 4	I-36
2.7 Kenmerken interregionale coördinatie / afstemming	I-38
2.8 Opschaling bij (dreiging van) terrorisme	I-41
2.9 Pro-actieve opschaling	I-45

---

## 2.1 Bevoegdheid tot opschalen

---

**Bevoegdheid tot opschaling** De (bestuurlijke) opschaling vindt plaats in opdracht van de betreffende bestuurder(s).

Voor een snelle reactie mandateren de burgemeesters bij deze de bevoegdheid tot (bestuurlijke) opschaling aan:

- De hoogst betrokken leidinggevende van één van de operationele diensten;
- Het meldkamerpersoneel, daar waar in bestrijdingsplannen aan scenario's een GRIP-niveau is gekoppeld. Indien mogelijk na (telefonisch) overleg met een Officier van Dienst.
- Het meldkamerpersoneel is bevoegd om ook in duidelijke crisissituaties op andere dan boven benoemde locaties tot en met GRIP 4 op te schalen.

---

**Vaststellen GRIP** De opschaling door de meldkamer is een initiële opschaling. Het uitgeroepen GRIP-niveau wordt zo spoedig mogelijk door de leiding van het hoogstaanzigste coördinatie-niveau, formeel vastgesteld.

---

## 2.2 Kenmerken Routine / Motorkapoverleg

**Inleiding** In de routinefase treden de hulpverleningsdiensten zelfstandig op.

**Opschaling** In de routinefase verloopt de afstemming als volgt:

Discipline	Motorkapoverleg
Politie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Medewerker basisteam of Coach op straat, <i>of</i></li> <li>• Officier van Dienst Politie (OvD-P)</li> </ul>
Ambulancedienst	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verpleegkundige eerste ambulance, <i>of</i></li> <li>• Officier van Dienst Geneeskundig (OvD-G)</li> </ul>
Brandweer	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bevelvoerder, <i>of</i></li> <li>• Officier van Dienst Brandweer (OvD-B)</li> </ul>
Communicatie	Afhankelijk van incident en de behoefte
Gemeente	N.v.t.
Leider	N.v.t.

**Toelichting** Voor het bovenstaande schema geldt het volgende:

Onderwerp	Toelichting
Wanneer	Bij een incident dat in het dagelijks en monodisciplinair optreden van de hulpverleningsdiensten afstemming vraagt.
Organisatie	De hulpverleningsdiensten werken zelfstandig. Elke dienst werkt volgens eigen regels en procedures. Echter, indien nodig voeren de diensten ad – hoc en op basis van gelijkwaardigheid operationeel overleg. Dit overleg wordt ook wel motorkapoverleg genoemd. Ook als de drie Officieren van Dienst overleggen en afstemming plegen over de afhandeling van een redelijk routinematig incident met veel inzet van eenheden blijft het motorkapoverleg van kracht (bijv. aanrijding met beknelling).
Informereren	De burgemeester wordt geïnformeerd over bijzondere incidenten, bijvoorbeeld met politiek – maatschappelijke impact. De informatie binnen de eigen dienst vindt overeenkomstig de normaal geldende afspraken van die dienst plaats.
Taken	Afstemmen en afspraken maken. Samenwerken.
Locatie	Het motorkapoverleg komt bijeen op de plaats van het incident.

## 2.3 Kenmerken GRIP 1

---

**Inleiding** Tijdens GRIP 1 blijven de effecten beperkt tot de directe omgeving van het incident.

---

**Opschaling** Bij GRIP 1 verloopt de opschaling als volgt:

<b>Discipline</b>	<b>CoPI</b>	<b>Info aan</b>
Politie	Officier van Dienst - Politie	Commissaris van Politie
GHOR	Officier van Dienst - Geneeskundig	Hoofd GHOR
Brandweer	Officier van Dienst - Brandweer	2 <sup>e</sup> Hoofdofficier van Dienst en de lokale commandant
Communicatie	Voorlichter	Hoofd Communicatie OT-piket
Informatie-coördinatie	Plotter	Hoofd Informatiemanagement OT
Gemeente	Optioneel	Optioneel
Leider	Leider CoPI (default: HOvD-B)	Burgemeester

---

**Informereren** De Leider-CoPI ziet toe op het zo spoedig als mogelijk is (doen) informeren van bovengenoemde functionarissen. Hij kan zich daarbij bedienen van de meldkamer Brandweer Ambulance.

---

**Toelichting** Voor het bovenstaande schema geldt het volgende:

<b>Onderwerp</b>	<b>Toelichting</b>
Wanneer	Bij een incident met effecten tot maximaal in de directe omgeving van het incident, als blijkt dat de aard en de omvang van het incident vraagt om een (nog) meer gestructureerde aanpak dan in de Routinefase. GRIP 1 kan ook pro-actief worden ingesteld, bijvoorbeeld bij geplande politie – inzetten, met raakvlakken naar de brandweer en / of GHOR.
Organisatie	Het Commando Plaats Incident (CoPI) wordt opgestart. Het CoPI is belast met de uitvoering van de operationele leiding op de plaats van het incident. De nadruk ligt op het sturen van operationele processen ter plaatse.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 2.3 Kenmerken GRIP 1, Vervolg

---

### Toelichting (vervolg)

Onderwerp	Toelichting
Operationele leiding	Het CoPI staat in principe onder leiding van een hoofdofficier van dienst van de brandweer. Afhankelijk van de aard van het incident of de omstandigheden kan anders wordt besloten.
Aanvullende bezetting	De L-CoPI kan beslissen dat adviseurs worden toegevoegd.
Informereren Burgemeester	De leider van het CoPI, of een vertegenwoordiger namens hem stelt de burgemeester op de hoogte van het incident optreedt.
Taken	De burgemeester kan het CoPI aanwijzingen geven over de bestrijding van het incident.
Locatie	Het CoPI komt bijeen op of nabij de plaats van het incident.

---

### Effectmeting leidt tot GRIP 2

Onder leiding van een ROGS kan in deze fase een meetploeg eventueel ter plaatse een enkele bronmeting verrichten. Is er sprake van een effectgebied of wordt de meetplanorganisatie opgestart, dan leidt dat tot een opschaling naar GRIP 2.

---



## 2.4 Kenmerken GRIP 2

---

**Inleiding** Tijdens GRIP 2 heeft het incident duidelijke gevolgen voor de omgeving.

---

**Opschaling** Bij GRIP 2 verloopt de opschaling als volgt:

<b>Discipline</b>	<b>CoPI</b>	<b>OT kernbezetting</b>	<b>Informereren van</b>
Politie	OvD-P	Commissaris van Politie	Korpschef van Politie
GHOR	OvD-G	Hoofd GHOR	Regionaal Geneeskundig Functionaris (RGF)
Brandweer	OvD-B	(Hoofd)officier van Dienst	Regionaal Commandant van Dienst
Gemeente	Optioneel	Gemeentesecretaris OT	Hoofd CGD en Ambtenaar Openbare orde en Veiligheid (AOV)
Communicatie	Voorlichter	Hoofd communicatie	
Informatie-coördinatie	Plotter	Hoofd Informatie-management	Management VBK
Openbaar Ministerie	N.v.t.	Optioneel	Hoofdofficier van Justitie
Leider	Leider CoPI	Leider OT	Burgemeester

---

**Informereren** De Leider-OT ziet toe op het zo spoedig als mogelijk is (doen) informeren van bovengenoemde functionarissen. Hij kan zich daarbij bedienen van de meldkamer Brandweer Ambulance.

---

**Toelichting** Voor het bovenstaande schema geldt het volgende:

<b>Onderwerp</b>	<b>Toelichting</b>
Wanneer	Bij een incident dat een duidelijke uitstraling kan hebben naar de omgeving, dus meer kan omvatten dan alleen de plaats van het incident. Dat vraagt om management van de omgevingseffecten. Ook kan het incident qua bestrijding complex zijn en heeft het CoPI behoefte aan ondersteuning op afstand. Als er een effectgebied is of de meetplanorganisatie wordt opgestart.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 2.4 Kenmerken GRIP 2, Vervolg

### Toelichting (vervolg)

Onderwerp	Toelichting
Organisatie	Naast het CoPI wordt een Operationeel Team (OT) ingesteld. Het OT zorgt voor het omgevingsmanagement en / of het faciliteert het CoPI. In overleg met het hoofd van het CGD besluit de gemeentesecretaris of, en welke gemeentelijke actiecentra geactiveerd worden.
Operationele leiding	De standaardregeling is dat de brandweer de operationele leiding heeft.
Bezetting	Deze kernbezetting van het OT wordt gevormd door hoofden van de drie operationele diensten en die van de stafsectie gemeentelijke diensten. Eventueel worden andere stafsecties en ondersteuningsfuncties geactiveerd voor deelname aan het OT; de leider OT beslist hierover.
Gemeente	Voor de gemeentelijke functies in het OT worden altijd de regionale piketmensen gealarmeerd, ongeacht de gemeente waar de calamiteit plaats vindt. Na opkomst -op een geschikt moment- wordt de betreffende functionaris van de calamiteitgemeente(n) geïnformeerd.
Informereren	Na het opstarten van het OT, informeert de gemeentesecretaris van het OT als regel het hoofd van het CGD. Leider OT informeert en adviseert de burgemeester.
Taken	De burgemeester geeft zonodig aanwijzingen over de bestrijding aan de Leider OT. De burgemeester bepaalt of en wanneer hij daadwerkelijk invulling geeft aan zijn functie als opperbevelhebber. Als hij daartoe besluit, is dat een opschaling naar GRIP 3.
Locatie	De kernbezetting van het OT komt bijeen in het RCC te Haarlem.

### OT zonder CoPI

Er kunnen zich situaties voordoen waarbij wel een OT actief is, maar er geen CoPI is ingesteld.

Voorbeelden:

- De bron van het incident ligt in een andere regio of op zee;
- Pro-actief bij een dreiging van een crisis.

*Vervolg op volgende pagina*

## 2.4 Kenmerken GRIP 2, Vervolg

---

### **Kern-OT**

Besloten is om in principe in aanvang te starten met een Kern-OT (alleen hoofden stafsecties). De drempel tot opschaling wordt daardoor niet te hoog gelegd, indien het CoPI behoefte heeft aan ondersteuning.

Uitbreiding tot een volledig OT of maatwerk is mogelijk: bezetten van één of meerdere stafsecties en/of ondersteuners als administratieve ondersteuning (o.a. verslaglegging) en plotters.

---

## 2.5 Kenmerken GRIP 3

---

**Inleiding** Tijdens GRIP 3 is er sprake van een calamiteit binnen één gemeente.

---

**Opschaling** Bij GRIP 3 verloopt de opschaling als volgt:

<b>Discipline</b>	<b>CoPI</b>	<b>OT</b>	<b>BT</b>
Politie	OvD-P	Commissaris van Politie	Korpschef van Politie
GHOR	OvD-G	Hoofd GHOR	Regionaal Geneeskundig Functionaris (RGF)
Brandweer	OvD-B	(Hoofd)officier van Dienst	Regionaal Commandant van Dienst
Gemeente	Optioneel	Gemeentesecretaris voor OT	Gemeentesecretaris voor BT
Communicatie	Voorlichter	Hoofd communicatie	Beleidsadviseur communicatie
Informatie-coördinatie	Plotter	Hoofd Informatie-management	
Openbaar Ministerie	-	-	Hoofdofficier van Justitie
Bestuur	-	-	Betrokken burgemeester
Leider	Leider CoPI	Leider OT	Burgemeester

---

**Hoofd CGD** Het hoofd van het Coördinatiecentrum Gemeentelijke Diensten (CGD) wordt gealarmeerd. In overleg met het hoofd stafsectie gemeentelijke diensten wordt beslist of bepaalde gemeentelijke actiecentra moeten worden geactiveerd.

---

**Toelichting** Voor het bovenstaande schema geldt het volgende:

<b>Onderwerp</b>	<b>Toelichting</b>
Wanneer	Bij een calamiteit in één gemeente die een bedreiging van het welzijn van (grote) groepen van bevolking vormt. Wanneer de sirenes ter waarschuwing van de bevolking worden geactiveerd.
Organisatie	Er wordt een beleidsteam gevormd door één burgemeester met ondersteuning van de regionale crisisstaf (RCC).

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 2.5 Kenmerken GRIP 3, Vervolg

---

### Toelichting (vervolg)

Onderwerp	Toelichting
Operationele Leiding	De standaardregeling is dat de brandweer de operationele leiding heeft.
Aanvullende bezetting	De burgemeester kan zich laten bijstaan door een coördinerend burgemeester die hem faciliteert en ondersteunt. De burgemeester kan ervoor kiezen zich te laten adviseren door het OT i.p.v. het BT. Het BT wordt dan niet opgeroepen of wordt afgebouwd.
Informereren	De burgemeester draagt zorg voor het informeren van de Commissaris van de Koningin al dan niet via het Provinciaal Coördinatie Centrum.
Taken	De burgemeester geeft bestuurlijk en beleidsmatig leiding aan de activiteiten voor de bestrijding. De leden van het BT adviseren hem daarin.
Locatie	De regionale crisisstaf komt bijeen in het RCC te Haarlem.

---

### BT op afroep

Bij (langdurige) calamiteiten kan het voorkomen dat het BT niet permanent direct beschikbaar hoeft te zijn. Zij zijn dat wel oproepbaar. In een dergelijke situatie is de Leider-OT bevoegd in spoedeisende gevallen te handelen met de bevoegdheden die hij heeft in een GRIP 2 situatie.

---

## 2.6 Kenmerken GRIP 4

---

**Inleiding** Tijdens GRIP 4 strekken de gevolgen van een calamiteit zich uit over meer dan één gemeente.

---

**Opschaling** Bij GRIP 4 verloopt de opschaling als volgt:

<b>Discipline</b>	<b>CoPI</b>	<b>OT</b>	<b>BT</b>
Politie	OvD-P	Commissaris van Politie	Korpschef van Politie
GHOR	OvD-G	Hoofd GHOR	RGF
Brandweer	OvD-B	(Hoofd)officier van Dienst	Regionaal Commandant van Dienst
Gemeente	Optioneel	Gemeentesecretaris voor OT	Gemeentesecretaris voor BT
Communicatie	Voorlichter	Hoofd communicatie	Beleidsadviseur communicatie
Informatie-coördinatie	Plotter	Hoofd Informatie management	
Openbaar Ministerie	-	-	Hoofdofficier van Justitie
Bestuur	-	-	Betrokken burgemeesters
Leider	Leider CoPI	Leider OT	Coördinerend burgemeester

**Opmerking** Tevens wordt het Coördinatiecentrum Gemeentelijke Diensten (CGD) geactiveerd.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 2.6 Kenmerken GRIP 4, Vervolg

---

### Toelichting

Voor het bovenstaande schema geldt het volgende:

Onderwerp	Toelichting
Wanneer	Bij een grote calamiteit in de vorm van een crisis of een ernstige dreiging voor het ontstaan daarvan, waarbij de gevolgen zich uitstrekken of dreigen uit te strekken tot het grondgebied van méér dan één gemeente. Door de verstedelijking van de regio zijn de effecten en gevolgen van een grotere calamiteit al snel merkbaar in meerdere gemeenten. Instellen van GRIP 4 kan ook een andere situatie betreffen die bestuurlijke afstemming vraagt.
Organisatie	Er wordt een beleidsteam gevormd, bestaande uit meerdere burgemeesters.
Operationele leiding	De standaardregeling is dat de brandweer de operationele leiding heeft.
Bezetting	Om te komen tot een heldere bestuurlijke coördinatie, treedt er een coördinerend burgemeester in functie.
Informereren	De coördinerend burgemeester draagt zorg voor het informeren van de Commissaris van de Koningin al dan niet via het Provinciaal Coördinatie Centrum.
Taken	De betrokken burgemeesters stemmen de uitoefening van hun opperbevel onderling af in het Beleidsteam. In het convenant Bestuurlijke Coördinatie zijn afspraken gemaakt over onder meer de taken, verantwoordelijkheden en bevoegdheden van de burgemeesters en de coördinerend burgemeester.
Locatie	De regionale crisisstaf komt bijeen in het RCC te Haarlem. (Uitwijkmogelijkheid: Triport, Schiphol).

---

### BT op afroep

Bij (langdurige) calamiteiten kan het voorkomen dat het BT niet permanent direct beschikbaar hoeft te zijn. Zij zijn dat wel oproepbaar.  
In een dergelijke situatie is de Leider-OT bevoegd in spoedeisende gevallen te handelen met de bevoegdheden die hij heeft in een GRIP 2 situatie.

---

## 2.7 Kenmerken interregionale coördinatie / afstemming

---

<b>Inleiding</b>	Een incident, calamiteit of crisis kan zich uitstrekken tot over de grens van een veiligheidsregio. Dat kan ook bij een relatief klein incident. In dit crisisplan wordt de interregionale afstemming vanaf GRIP 1 beschreven.
<b>GRIP 1</b>	Er is sprake van één of meerdere CoPI's handelend over de grens van een regio. Net als bij een calamiteit binnen een regio, is er dan een leidende of zware CoPI, waarvan de leider zorgt voor onderlinge afstemming met andere CoPI's. Hij zorgt dat er goede afstemming is met de betrokken meldkamers. Indien verder opgeschaald wordt naar GRIP 2 zorgt hij dat de betrokken OT's worden gealarmeerd, tenzij in overeenstemming met één OT volstaan kan worden.
<b>GRIP 2</b>	Er zijn omgevingseffecten die de regiogrens overschrijden. Er is/zijn één of meerdere OT's actief. Het OT van de bronregio is in principe leidend. De leider van het leidende OT is verantwoordelijk voor de afstemming met de Leider OT of de HOvD-brandweer van die andere regio. Dit wordt namens hem gedaan door de stafsectie informatiemanagement, tenzij de L-OT daar expliciet een andere sectie mee belast. In principe vindt de mediacommunicatie ook plaats vanuit het leidende OT. Elk OT zorgt voor informatie aan hun eigen "achterban". In onderling overleg kan een andere verantwoordelijkheidsverdeling besloten worden.
<b>GRIP 3/4</b>	Wanneer een grote calamiteit dermate gevolgen dreigt te hebben voor een of meer gemeenten in een andere regio, dat bestuurlijke leiding nodig is, voert de ene (coördinerende) burgemeester overleg met de andere (coördinerende) burgemeester of de als zodanig optredende functionaris van die andere regio. Het overleg laat de afstemmende taak van de Commissaris der Koningin onverlet (zie convenant bestuurlijke coördinatie).
<b>Video-conferentie</b>	Voor interregionaal bestuurlijk overleg heeft Kennemerland de beschikking over videoconferentie.

---

*Vervolg op volgende pagina*



## 2.7 Kenmerken interregionale coördinatie / afstemming, Vervolg

### Coördinatie en opschaling Noordzeekanaal

Bij GRIP 4 voor een calamiteit met mogelijke effecten op het Noordzeekanaal, verloopt de opschaling binnen elke Veiligheidsregio overeenkomstig de daar geldende procedure. In het Bestuurlijke Convenant Noordzeekanaal (juni 2004) zijn hierover aanvullende afspraken gemaakt tussen de vijf betrokken burgemeesters uit de verschillende Veiligheidsregio's. Onderstaand volgt de globale uitwerking van die afspraken.

Onderwerp	Toelichting
Wanneer	Bij een grote calamiteit in de vorm van een crisis op of rond het Noordzeekanaal, waarbij de gevolgen zich uitstrekken of dreigen uit te strekken over een of meer gemeenten in een andere regio. Ook de voorbereiding op een risicovolle activiteit of situatie met (mogelijke) bovenregionale effecten valt onder het coördinatieplan Noordzeekanaal.
Organisatie	Een Interregionaal Coördinatie Centrum (IRCC) wordt geactiveerd, nadat op verzoek van een van de betrokken bestuurders uit voorzorg wordt opgeschaald tot het niveau van interregionale coördinatie.
Bestuurlijke Coördinatie	De functie van interregionaal coördinerend burgemeester wordt vervuld door de aanwezige burgemeester (geen loco) in volgorde van aflopende gemeentegrootte.
Operationele leiding	De operationele teams in de betrokken regio's blijven functioneren, met hun eigen leidingstructuur. Het OT van de Veiligheidsregio waarvan het CoPI met de daadwerkelijke bronbestrijding bezig is, is het leidend OT.

*Vervolg op volgende pagina*

## 2.7 Kenmerken interregionale coördinatie / afstemming, Vervolg

### Coördinatie en opschaling Noordzeekanaal (vervolg)

Onderwerp	Toelichting
Bezetting	<p>Het IRCC wordt gevormd door de betrokken burgemeesters van de aan het Noordzeekanaal gelegen gemeenten.</p> <p>Elke burgemeester kan maximaal twee beleidsadviseurs meenemen.</p> <p>Interregionale coördinatie in het IRCC is geen doorlopend overleg. De burgemeesters gaan enkele malen per dag naar het IRCC.</p> <p>De coördinerend burgemeester Kennemerland bezet dan alleen het BT Kennemerland en stuurt het OT Kennemerland aan in afstemming met de burgemeesters in het IRCC.</p> <p>Uitbreiding is mogelijk met de havenmeesters, de Hoofd – Ingenieur – directeur van Rijkswaterstaat, de betrokken dijkgraven en anderen.</p>
Informereren	De coördinerend burgemeester draagt zorg voor het informeren van de Commissaris van de Koningin al dan niet via het Provinciaal Coördinatie Centrum .
Taken	Het IRCC vervult complementaire taken op de regionale taken.
Locatie	Het IRCC komt in principe bijeen in de ruimte van het Operationeel en Bestuurlijk Centrum van de gemeente Amsterdam. Indien daar niet mogelijk, wordt één van de andere RCC – ruimten gebruikt.
Video-conferentie	Overleg tussen de burgemeesters kan ook via video – conferentie plaatsvinden.

### Coördinatie Noordzee

Voor de Noordzee geldt de Wet bestrijding Ongevallen Noordzee en het Rampenplan Noordzee. Er kunnen zich incidenten voordoen zodat afstemming met de landorganisatie noodzakelijk is.

De Leider CoPI Kennemerland stemt af met de on – scene commander SAR.

De leider OT Kennemerland stemt af met het Operationeel Centrum Kustwacht.

De voorzitter BT Kennemerland stemt af met het (Inter)departementaal Beleidsteam.

## 2.8 Opschaling bij (dreiging van) terrorisme

---

**Inleiding** In het geval van terrorisme wordt een afwijkende manier van opschalen gebruikt. Hieronder volgt een korte beschrijving om een eenduidige werkwijze bij een terroristische dreiging of een terroristische aanslag te bewerkstelligen.

---

**Vier situaties** Bij terrorisme zijn vier situaties mogelijk:

1. Een dreiging terrorisme zonder aanslag;
2. Een dreiging terrorisme met aanslag;
3. Een ramp, waarbij snel duidelijk wordt dat het om een terroristische aanslag gaat (deze wordt bijvoorbeeld opgeëist);
4. Een ramp, waarbij pas later (na acute bestrijding) duidelijk wordt dat het om een terroristische aanslag gaat.

---

**Aanpak** Situatie 1 – een dreiging terrorisme zonder aanslag – vereist een andere aanpak. Hierbij is geen sprake van een ramp en het accent ligt sterk monodisciplinair bij politie-Justitie. De operationele en bestuurlijke opschaling conform de rampbestrijding wordt dan niet op voorhand gehanteerd. Er is zelfs (waarschijnlijk) geen specifieke locatie, ter plaatse kan niet worden opgeschaald. Inzet van hulpdiensten op operationeel niveau zal waarschijnlijk (nog) niet nodig blijken te zijn. De wijze van opschalen in situatie 1 zal in de navolgende paragrafen besproken worden.

Bij de situaties 2 en 3 en 4 die hierboven zijn beschreven, wordt gehandeld en opgeschaald conform de procedure zoals die in dit Crisisplan is beschreven. Als enige verschil moet worden opgemerkt dat in het geval van een terroristische aanslag mogelijk sneller zal worden opgeschaald tot GRIP 3 of 4 waarbij het Beleidsteam (inclusief de Driehoek) bijeenkomt. Dit heeft als reden dat de grote justitiële component van een terroristische aanslag overleg op korte termijn noodzakelijk kan maken.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 2.8 Opschaling bij (dreiging van) terrorisme, Vervolg

---

### **Alerterings-systeem versus GRIP**

Bij situatie 1 - een dreiging terrorisme zonder aanslag - wordt er opgeschaald volgens het alerteringssysteem. Deze is niet één op één te koppelen aan de volledige GRIP-op Schalingsystematiek. Met name het ontbreken van de noodzaak tot opschalen met operationele inzet maakt de koppeling van de GRIP met het alerteringssysteem niet direct letterlijk mogelijk. Bij een dreiging is een top-down opschaling meer wenselijk in tegenstelling tot de bottom-up opschaling, zoals die in de reguliere rampbestrijding gehanteerd wordt.

---

### **Alerterings-niveau: Basis**

Op alerteringsniveau Basis zijn bij een dreiging terrorisme zonder aanslag min of meer standaard beveiligingsmaatregelen nodig. Deze maatregelen waarborgen de basisveiligheid en bedrijfscontinuïteit onder normale omstandigheden. Voorbeelden van maatregelen zijn: screenen van vertrouwenspersonen, bewakingspersoneel inzetten, regulier cameratoezicht.

Dit alerteringsniveau komt overeen met GRIP-niveau Routine waarbij iedere hulpdienst handelt volgens dagelijks en monodisciplinair optreden.

---

### **Alerterings-niveau: Licht**

Op alerteringsniveau Licht zijn bij een dreiging terrorisme zonder aanslag maatregelen nodig die de betreffende sector(en) alert maken en het toezicht verscherpen. Deze maatregelen hebben een lichte impact op de bedrijfsvoering en/of samenleving en kunnen langere tijd moeten worden volgehouden.

Voorbeelden van maatregelen zijn: extra surveillance van politie, toezicht door eigen personeel, verhogen van alertheid van personeel en identificatie van bezoekers/klanten.

De Regionaal Veiligheidscoördinator van de politie informeert de korpschef, de hoofdofficier van justitie en de korpsbeheerder/coördinerend burgemeester.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 2.8 Opschaling bij (dreiging van) terrorisme, Vervolg

---

**Alerterings-  
niveau:  
Matig**

Op alerteringsniveau Matig zijn bij een dreiging terrorisme zonder aanslag maatregelen nodig die gericht zijn op de reductie van het risico van een aanslag. Deze maatregelen hebben een merkbare impact op de bedrijfsvoering en/of samenleving en kunnen maar een beperkte tijd worden volgehouden. Voorbeelden van maatregelen zijn: verscherpt toezicht, ingangscntroles, afsluiten van terreinen of gebouwen, omleiden van verkeer en het stoppen van bepaalde kritische bedrijfsprocessen.

Op dit alerteringsniveau wordt het kern-BT ingesteld en wordt het kern-OT geïnformeerd. Het kern-BT bestaat uit coördinerend burgemeester, Korpschef politie en Hoofd Officier van Justitie, de Regionaal Commandant Brandweer en de Regionaal Geneeskundig Functionaris. (zie Kern Beleidsteam, pagina 5).

Er kan altijd sprake zijn van (geheime) informatie die niet breed binnen een BT of OT gedeeld kan worden. Daarom kan de driehoek, indien nodig, naast het BT-overleg een eigen overleg vormen (zie Driehoek pag 5).

---

**Alerterings-  
niveau:  
Hoog**

Op alerteringsniveau Hoog zijn bij een dreiging terrorisme zonder aanslag zware maatregelen nodig die het plegen van een aanslag fysiek bemoeilijken of het effect daarvan minimaliseren. Deze maatregelen hebben een grote impact op de bedrijfsvoering en/of samenleving en kunnen een korte tijd worden volgehouden.

Voorbeelden van deze maatregelen zijn: verbod op betreden van bepaalde plaatsen, ontruiming, grootschalige inzet van politiediensten.

Op dit alerteringsniveau wordt het volledige BT en het kern-OT ingesteld. Wanneer er een concrete (bedreigde) locatie bekend is, kan er worden gekozen voor een CGD van de desbetreffende gemeente en een voorwaardenscheppend CoPI. Desgewenst (bijvoorbeeld in het geval van een locatie die nog niet specifiek bekend is) kan gekozen worden voor een CoPI op de locatie van het RCC. Daarbij is het mogelijk dat de CoPI-leden aanschuiven bij het OT om tegelijkertijd op de hoogte gesteld te worden van de situatie.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 2.8 Opschaling bij (dreiging van) terrorisme, Vervolg

---

### Schema

Onderstaand schema bevat een samenvatting van de opschaling per alerteringsniveau. Ter vergelijking zijn ook de GRIP-fasen in het schema opgenomen, zodat de verschillen duidelijk worden.

<b>Alertering</b>		<b>GRIP</b>	
Basis	Dagelijks monodisciplinair optreden	Routine	Dagelijks monodisciplinair optreden
Licht	Regionaal Veiligheidscoördinator	1	CoPI
Matig	Kern-BT, info aan kern-OT	2	CoPI + kern OT
Hoog	BT en kern-OT, evt. CoPI+ CGD	3 / 4	CoPI + OT + BT + CGD

---

## 2.9 Pro-actieve opschaling

---

**Inleiding** In bepaalde gevallen is het wenselijk om pro-actief op te schalen. Dit kan het geval zijn bij (grotere) evenementen, bij een terroristische dreiging en bij overige bedreigingen van bijvoorbeeld de volksgezondheid. Pro-actief opschalen volgens GRIP verloopt in dit gevallen iets anders dan regulier opschalen volgens GRIP.

---

**Bij evenementen** Bij grote evenementen wordt pro-actief opgeschaald. Dit gaat volgens het Beleid evenementenveiligheid van Kennemerland. Er wordt dan in ieder geval een vorm van een CoPI belegd. Afhankelijk van de behoefte eventueel een (kern)OT. Dat (kern)OT wordt in dit geval niet bemenst door de piketmensen.  
Voor uitgebreidere uitleg zie het beleid evenementenveiligheid.

---

**Bij terroristische dreiging** Bij een bepaalde mate van terroristische dreiging kan het nodig zijn om pro-actief op te schalen. Opschaling verloopt wel volgens de GRIP-methode, maar begint niet bij GRIP 1 met het instellen van een CoPI. Er is namelijk nog geen plaats incident, maar er kan wel al behoefte zijn aan bestuurlijke opschaling. Er wordt dan, afhankelijk van de mate van dreiging een BT - en indien daar behoefte aan is een OT - bij elkaar geroepen, om de dreiging in de gaten te houden en zo nodig maatregelen te treffen.  
Zie hoofdstuk 2.8 Opschaling bij (dreiging van) terrorisme pagina 41 e.v.

---

**Bij overige dreigingen** Naast de terroristische dreiging kan er ook een ander soort dreiging bestaan, waarbij opschaling wenselijk is. Denk hierbij aan een bedreiging van de volksgezondheid. Ook hier geldt dat de GRIP wordt afgekondigd, maar ook dan wordt weer van boven naar beneden “opgeschaald”. Er is geen plaats incident, dus een CoPI heeft geen nut. Een BT, en indien de behoefte daar is een OT, zal de dreiging in de gaten houden en eventueel maatregelen treffen.

---

## 3. Alarmering en Verbindingsplan

### 3.0 Overzicht

---

**Inleiding** In dit hoofdstuk zijn de bepalingen opgenomen voor de alarmering en het verbindingsschema.

---

**Inhoud** Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
3.1 Alarmering	I-47
3.2 Verbindingsplan	I-49

---



## 3.1 Alarmering

---

<b>Inleiding</b>	De mensen die een rol in de crisisbestrijdingsorganisatie vervullen, moeten gealarmeerd worden, zodat zij hun taak kunnen gaan vervullen.
<b>Alarmering</b>	Medewerkers van de Meldkamer Brandweer en Ambulance (MBA) verrichten de feitelijke alarmeringshandelingen. Zij maken daarvoor gebruik van een alarmeringscomputer: de communicator.
<b>Bevoegdheid alarmering</b>	De bevoegdheid tot alarmering is gekoppeld aan de bevoegdheid tot opschalen. De bevoegdheid tot opschalen staat beschreven in: 2.1 Bevoegdheid tot opschalen, pag 27.
<b>Persoons- en alarmeringsgegevens</b>	In de alarmeringscomputer (genaamd communicator) van de MBA zijn de benodigde persoons – en alarmeringsgegevens ingevoerd.
<b>Kwaliteit gegevens</b>	De betreffende gemeente c.q. operationele dienst is verantwoordelijk voor de tijdigheid, correctheid en actualiteit van aangeleverde gegevens. <ul style="list-style-type: none"><li>• Het Veiligheidsbureau Kennemerland levert de gemeente of dienst frequent, doch minimaal elke drie maanden, de in de alarmeringscomputer opgenomen gegevens aan.</li><li>• De betreffende gemeente c.q. operationele dienst controleert de gegevens op juistheid en volledigheid.</li><li>• De gecorrigeerde gegevens worden door de gemeente of dienst gezonden aan het Veiligheidsbureau Kennemerland (VBK).</li><li>• Het Veiligheidsbureau ziet toe op de verwerking van de gegevens in de alarmeringscomputer.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*

### 3.1 Alarmering, Vervolg

---

**Beschikbaarheid computer** De alarmeringscomputer is aangesloten op het automatiseringssysteem van de gemeente Haarlem. Bij voorzienbare (mogelijke) incidenten worden er door de afdeling ICT van de gemeente Haarlem geen onderhoudswerkzaamheden verricht teneinde mogelijke storingen te vermijden.

---

**Reactietijd en bereikbaarheid** De gealarmeerde sleutelfiguren van de hoofdstructuur zijn binnen maximaal 5 minuten na alarmering bereikbaar, wat wil zeggen dat men op afstand in staat is adviezen te geven en beslissingen te nemen<sup>1</sup>.

---

**Opkomsttijd** De gealarmeerde functionarissen zijn binnen onderstaande tijden na alarmering ter plaatse en operationeel<sup>2</sup>:

<b>Team</b>	<b>Opkomsttijd</b> <i>Na alarmering (in minuten)</i>	<b>Betekenis operationeel</b>
<i>CoPI</i>		
CoPI	30	In staat om gecoördineerd leiding te geven.
<i>RCC</i>		
OT (kern)	45	In staat om in een voorbereide crisisruimte gecoördineerd leiding te geven en te faciliteren.
Stafsectie Informatiemanagement	40	In staat om hun voorbereidende, uitvoerende en operationeel-ondersteunende taken uit te voeren.
Actiecentrum Communicatie	30	In staat binnen de kern te functioneren.
Stafsecties OT	60	
Actiecentra OT	60	
BT (kern)	60	In staat om in een voorbereide crisisruimte leiding te geven op basis van het inmiddels vanuit het OT beschikbaar gestelde totaalbeeld.
<i>CGD</i>		
CGD	50	Qua bemensing en verbindingen.
AC O&V en CRIB	60	In staat om op de voorbereide locatie (beginnen) te functioneren.
Overige Actiecentra gemeenten	90	In staat om hun voorbereidende, uitvoerende en operationeel-ondersteunende taken uit te voeren.

---

<sup>2</sup> Conform procesnormen uit "Basisvereisten Crisismanagement" (Landelijk Beraad Crisisbeheering, 2006)  
Crisisplan Kennemerland Deel I, Crisisbestrijdingsorganisatie

## 3.2 Verbindingsplan

---

<b>Inleiding</b>	Tijdens de bestrijding van een crisis is het van belang over de juiste verbindingsmiddelen en -lijnen te beschikken.
<b>Plan en coördinatie</b>	Elke operationele dienst heeft zijn eigen interne verbindingsplan en – procedures, die ook voor crisissituaties geschikt zijn. De coördinatie van de verbindingen is een zorg van de commandant van de regionale brandweer.
<b>Verbindingsplan</b>	Het intern verbindingsschema is gelijk aan het schema van de Regionale organisatiestructuur op pagina 3. Het geeft aan welke personen en instanties bij een crisis met elkaar in verbinding staan. Vanuit het Regionaal Crisiscentrum wordt het kabinet van de commissaris van de Koningin geïnformeerd en indien gewenst c.q. noodzakelijk de commissaris van de Koningin persoonlijk.  Voor de communicatie kan gebruik gemaakt worden van de mogelijkheden van de videoconferentie die RCC Kennemerland en het Provinciaal Coördinatie Centrum hebben.
<b>Verbindingsmiddelen</b>	De volgende verbindingsmiddelen staan ter beschikking bij de bestrijding van een crisis:

---

<b>Soort contact</b>	<b>Verbindingen</b>
Direct contact	Voor direct contact kan gebruik gemaakt worden van telefoonverbindingen: <ul style="list-style-type: none"><li>• Normale openbare telefoonnet (telefonie en faxverkeer);</li><li>• Gesloten nationaal noodnet;</li><li>• Mobiel telefoonnet.</li></ul>
Videoconferentie	In het BT van het RCC is videoconferentie mogelijk. Het Veiligheidsbureau Kennemerland heeft de beschikking over een verplaatsbare set.
Internet en e-mail	Berichtenuitwisseling vindt meer en meer via internet of varianten daarvan plaats. In Kennemerland wordt de e-mailfunctionaliteit gebruikt voor het uitwisselen van informatie tussen het RCC en de CGD's. Hiervoor zijn standaard e-mailadressen aangemaakt voor alle locaties van de crisisorganisatie.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 3.2 Verbindingsplan, Vervolg

---

### Verbindingsmiddelen (vervolg)

<b>Soort contact</b>	<b>Verbindingen</b>
Alarmeren en oproepen	Alarmering en oproepen gebeurt veelal middels semafoons, pagers en dergelijke.
Radiocontact	Radioverbindingen vinden plaats via het C2000-net. Er zijn daarin verschillende gespreksgroepen per functionaliteit te maken. Voor de nautische partners kan ook de marifoon gebruikt worden.
Ordonnansen	Bij uitval of overbelasting kunnen ordonnansen ingezet worden.

---

## 4. Processen bij de bestrijding van crises

### 4.1 Algemeen

---

<b>Inleiding</b>	<p>In de Veiligheidsregio Kennemerland wordt een procesgerichte benadering gebruikt om structuur aan te brengen in de bestrijding van crises. Hieronder volgt een overzicht van de processen onderverdeeld in clusters:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Algemeen en ondersteunde processen</li><li>• Bevolkingszorg</li><li>• Bron- en effectbestrijding</li><li>• Rechtsorde en mobiliteit</li><li>• Geneeskundige hulpverlening</li><li>• Waterzorg.</li></ul>
<b>Processen: activiteiten</b>	<p>De bestrijding van incidenten, calamiteiten, crises en dreigingen in de responsfase bestaat uit combinaties van activiteiten. Deze zijn naar aard en omvang deels afhankelijk van het soort incident, calamiteit, crisis of dreiging. Binnen de Veiligheidsregio Kennemerland zijn deze activiteiten geordend en daarna “vertaald” in een aantal processen voor de betrokken diensten en instanties in de crisisbestrijding. Deze processen zijn vaak niet los te zien van elkaar.</p>
<b>Procesverantwoordelijke</b>	<p>Voor elk proces is een procesverantwoordelijke aangewezen. De andere partners hebben een verantwoordelijkheid voor de uitvoering van activiteiten binnen de hoofdprocessen.</p>
<b>Uitwerking</b>	<p>De processen zijn systematisch beschreven in Deel II van dit crisisplan. In de procesbeschrijvingen wordt inzichtelijk gemaakt welke uitvoeringsmaatregelen voortvloeien uit een bepaald proces en op welke wijze deze maatregelen samenhangen. De conform de WRZO artikel 3, lid 5 verplichte plannen worden in deelplannen (draaiboeken) uitgewerkt.</p>

---

## 4.2 Procesmatrix

### Matrix

In de hieronder gepresenteerde matrix wordt per deelproces de coördinerende dienst van het betreffende proces aangegeven, die daarmee procesverantwoordelijke is. Tevens wordt per deelproces vermeld welke dienst bij de uitvoering van het proces betrokken kan worden.

### Legenda

- C : discipline die het proces coördineert (procesverantwoordelijke).  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr.	Proces	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>Algemeen ondersteunende processen</b>						
A1	Alarmering van bestuur en processen	C	(C)	U	U	U
A2	Logistiek (ramp)bestrijdingspotentieel	C	(C)	(C)	U	U
A3	Verbindingen	C	(C)	U	U	-
A4	Coördinatie	C	(C)	(C)	U	U
A5	Verslaglegging	U	U	U	C	U
<b>Cluster brandweer: bron – en effectbestrijding</b>						
B1	Bron – en effectbestrijding	C	-	-	-	-
B2	Waarschuwen van de bevolking	C	U	U	U	U
B3	Ontsmetten van mensen / dieren	C	-	U	-	-
B4	Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur	C	-	-	-	-
B5	Redding	C	U	U	U	U
B6	Waarnemen / meten	C	-	U	U	-
B7	Toegankelijk / begaanbaar maken	C	U	U	U	U

*Vervolg op volgende pagina*

## 4.2 Procesmatrix, Vervolg

Matrix (vervolg)

Nr.	Proces	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>Cluster gemeente: bevolkingszorg</b>						
GM1	Communicatie	U	U	U	C	C
GM2	Evacueren	-	U	U	C	U
GM3	Inzamelen van besmette waren	-	-	U	C	-
GM4	Opvang en verzorging	U	U	U	C	U
GM5	Registreren van slachtoffers	U	U	U	C	U
GM6	Uitvaartverzorging	U	U	U	C	-
GM7	Voorzien in primaire levensbehoeften	-	-	U	C	-
GM8	Schadeafhandeling	-	-	-	C	-
GM9	Milieu	U	-	-	C	-
GM10	Nazorg	U	U	U	C	U
GM11	Verslaglegging	U	U	U	C	U
<b>Cluster politie: rechtsorde en mobiliteit</b>						
P1	Bewaking en beveiliging	-	C	-	-	B
P2	Mobiliteit	U	U/C	U	C/U	U
P3	Ordehandhaving	-	C	-	U	U
P4	Slachtofferidentificatie	U	C	U	U	U
P5	Interventie	-	C	-	-	B
P6	Opsporing	-	C	-	-	B
<b>Cluster GHOR: geneeskundige hulpverlening</b>						
GH1	Preventieve openbare gezondheidszorg (POG)	-	-	C	-	-
GH2	Geneeskundige hulpverlening - somatisch	U	U	C	-	-
GH3	Psychosociale hulpverlening bij ongevallen en rampen (PSHOR)	U	U	C	U	-

**Water-  
processen**

In de crisisbestrijding zijn twee specifieke “waterprocessen” te onderscheiden met de volgende verantwoordelijkheden:

Nr.	Proces	BRW	POL	GHOR	GEM	CNB	RWS	Water- schap
<b>Cluster Waterprocessen</b>								
W1	Nautische zorg	-	U	-	-	C	U	-
W2	Waterstaatszorg	U	-	-	U	U	C	C

## Deel II Deelprocessen

### Overzicht

---

#### Inleiding

In dit deel worden de deelprocessen beschreven. De processen zijn ingedeeld in verschillende clusters met de naam van de verantwoordelijke discipline.

Dit zijn: cluster multidisciplinair: algemene en ondersteunende processen; cluster gemeente: bevolkingszorg; cluster brandweer: bron – en effectbestrijding; cluster politie: rechtsorde en mobiliteit en cluster GHOR: geneeskundige hulpverlening.

---

#### Inhoud

Dit deel behandelt de volgende onderwerpen:

Hoofdstuk en Onderwerp	Pagina
1. Cluster multidisciplinair: algemene en ondersteunende processen	II-3
Deelproces A1: Alarmering van bestuur en processen	II-4
Deelproces A2: Logistiek (ramp)bestrijdingspotentieel	II-7
Deelproces A3: Verbindingen	II-12
Deelproces A4: Coördinatie	II-17
Deelproces A5: Verslaglegging	II-23
2. Cluster gemeente: bevolkingszorg	II-27
Deelproces GM1: Communicatie	II-28
Deelproces GM2: Evacueren	II-34
Deelproces GM3: Inzamelen besmette waren	II-40
Deelproces GM4: Opvang en Verzorging	II-45
Deelproces GM5: Registreren van slachtoffers	II-50
Deelproces GM6: Uitvaartverzorging	II-58
Deelproces GM7: voorzien in primaire levensbehoeften	II-63
Deelproces GM8: Schaderegistratie en afhandeling	II-69
Deelproces GM9: Milieuzorg	II-74
Deelproces GM10: Nazorg	II-79
3. Cluster Brandweer: Bron – en effectbestrijding	II-84
Deelproces B1: Bron – en effectbestrijding	II-85
Deelproces B2: Waarschuwen van de bevolking	II-92
Deelproces B3: Ontsmetten van mens en dier	II-97
Deelproces B4: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur	II-102
Deelproces B5: Redding	II-106
Deelproces B6: Waarnemen en meten	II-110
Deelproces B7: Toegankelijk / begaanbaar maken	II-115

---

*Vervolg op volgende pagina*



## Overzicht, Vervolg

---

### Inhoud (vervolg)

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
4. Cluster Politie: Rechtsorde en mobiliteit	II-119
Deelproces P1: Bewaken en beveiligen	II-120
Deelproces P2: Mobiliteit	II-125
Deelproces P3: Ordehandhaving	II-133
Deelproces P4: Identificatie overleden slachtoffers	II-139
Deelproces P5: Interventie	II-145
Deelproces P6: Opsporing	II-150
5. Cluster GHOR: Geneeskundige hulpverlening	II-156
Deelproces GH1: Preventieve openbare gezondheidszorg	II-157
Deelproces GH2: Geneeskundige hulpverlening	II-162
Deelproces GH3: Psychosociale hulpverlening	II-167

---

# 1. Cluster multidisciplinair: algemene en ondersteunende processen

## Overzicht

---

**Inleiding** In dit hoofdstuk worden de algemene en ondersteunende deelprocessen beschreven.

---

**Inhoud** Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Procesbenaming</b>	<b>Pagina</b>
Deelproces A1: Alarmering van bestuur en processen	II-4
Deelproces A2: Logistiek (ramp)bestrijdingspotentieel	II-7
Deelproces A3: Verbindingen	II-12
Deelproces A4: Coördinatie	II-17
Deelproces A5: Verslaglegging	II-23

---

## Deelproces A1: Alarmering van bestuur en processen

---

<b>Doel</b>	Doel van dit deelproces is het ten tijde van een incident / calamiteit / crisis (of dreiging daarvan) zorgdragen voor een snelle alarmering van de onmiddellijk bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen. Hieronder valt tevens het verstrekken van de direct nodige informatie aan diegenen die bestuurlijk en uitvoerend voor de crisis en de coördinatie daarvan verantwoordelijk zijn of daarin een taak hebben.
<b>Doelgroep</b>	Dit deelproces is bedoeld voor de bij de hulpverlening betrokken organisaties/ personen.
<b>Verantwoordelijkheid</b>	De brandweer is procesverantwoordelijke in samenwerking met politie, GHOR en gemeente. Het alarmeren van uitvoerenden wordt door alle betrokken disciplines cf. interne regelingen geregeld. Het VBK is in samenwerking met de MBA verantwoordelijk voor de alarmeringscomputer van de HDK (communicator).
<b>Taken</b>	De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"><li>• Elke discipline draagt zorg voor alarmeringsschema's en alarmeringsmiddelen ten behoeve van de eigen organisatie.</li><li>• Elke discipline dient een aantal (standaard-)berichten voor te bereiden, waarin de te alarmeren organisaties/diensten worden geïnformeerd over de toestand en de door hen te nemen actie.</li></ul>
<b>Aandachtspunten</b>	De aandachtspunten bij dit deelproces zijn als volgt: <ul style="list-style-type: none"><li>• Naar behoefte wordt de verder nodige alarmering voor de opschaling gestart of voorbereid. Een en ander geschiedt volgens de eigen voorbereide draaiboeken of schema's, die op grond van de betreffende overige deelprocessen zijn opgesteld.</li><li>• Voor het optimaal functioneren van de alarmering wisselen de meldkamers van de operationele diensten ter verificatie informatie kruisgewijs uit (cross-alarmering).</li><li>• In het crisisplan deel I is de opschalingmethodiek GRIP en de wijze van alarmering beschreven.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A1: Alarmering van bestuur en processen, Vervolg

---

### Aandachtspunten terrorisme

- In de fase direct na aanslagen zal de alarmering en informatiestroom zowel bottom-up als top-down verlopen. Meldkamers en operationele hulpdiensten alarmeren en informeren het bestuur (bottom-up). Daarnaast zal een informatiestroom van inlichtingen- en veiligheidsdiensten en politiediensten richting het bestuur en OM op gang komen (top down). Het beleidsteam gebruikt deze informatie in het besluitvormingsproces. Het beleidsteam dient beide informatiestromen te combineren bij het besluitvormingsproces.
- Bij dreigende aanslagen gaan alarmering en informatiestromen top-down. Informatie die inlichtingen- en veiligheidsdiensten en politiediensten verstrekken aan het bestuur en Openbaar Ministerie nopen al dan niet tot verhoogde paraatheid. Het Kern-BT beoordeelt de situatie en stelt een alarmeringsniveau vast. Bij dreigingen bestaat het gevaar dat het bestuur te laat wordt geïnformeerd.
- De aard van terreur maakt dat het noodzakelijk is het bovenlokale niveau in een vroeg stadium te alarmeren. Er moet intensieve afstemming plaatsvinden tussen nationale, provinciale en lokale gezagsdragers.
- Recherche en inlichtingendiensten moeten direct worden gealarmeerd. Zij leveren informatie over eventuele vervolgaanslagen.
- Bij bovenlokale dreiging dient afstemming plaats te vinden op het gebied van voorbereiding, samenwerking en communicatie.
- Overweeg in een vroeg stadium het geven van een voorwaarschuwing met betrekking tot het aanvragen van operationele bijstand.

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

- Deelproces GM1: Communicatie
- Deelproces B2: Waarschuwen van de bevolking
- Deelproces A3: Verzorging / logistiek
- Deelproces 27: Operationele informatievoorziening en verbindingen
- Deelproces A5: Coördinatie
- Deelproces A6: Verslaglegging

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A1: Alarmering van bestuur en processen, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het bepalen van de te alarmeren diensten en functionarissen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>
1.1	Het bepalen van de noodzaak tot alarmering van de COPI-functionarissen.	(C)	(C)	(C)	-	-
1.2	Het bepalen van de opschalingfase.	(C)	(C)	(C)	U	U
1.3	Het bepalen van de noodzaak tot alarmering van het bevoegd gezag.	(C)	(C)	(C)	U	U
1.4	Het bepalen van de noodzaak tot alarmering van derden (overige instanties, specialistische bedrijven, deskundigen).	(C)	(C)	(C)	U	U
1.5	Het adviseren tot het inrichten van het RCC.	(C)	(C)	(C)	U	U
1.6	Het vaststellen van de tekst van het alarmeringsbericht.	(C)	(C)	(C)	U	U
<b>2.</b>	<b>Het uitvoeren van de alarmering volgens voorbereide alarmeringsinstructies.</b>	<b>C</b>	<b>(C)</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>
2.1	Alarmering eigen eenheden en functionarissen.	U	U	U	U	U
2.2	Alarmering (piket-)functionarissen COPI.	C	(C)	U	U	-
2.3	Alarmering (piket-) functionarissen OT	C	(C)	U	U	U
2.4	Alarmering (piket-) functionarissen BT	C	(C)	U	U	U
2.5	Alarmering leden eigen actiecentra	U	U	U	U	U
2.6	Alarmeren / informeren van bestuursorganen zoals CdK, PCC, Minister(s)/NCC, buurgemeenten.	U	U	U	C	U
2.7	Alarmering derden (overige instanties, specialistische bedrijven en deskundigen).	(C)	(C)	(C)	U	U
<b>3.</b>	<b>Ontalarmering en afschaling.</b>	<b>C</b>	<b>(C)</b>	<b>(C)</b>	<b>U</b>	<b>U</b>

## Deelproces A2: Logistiek (ramp)bestrijdingspotentieel

---

<b>Doel</b>	<p>Doel van dit deelproces is vooruitlopend op en ten tijde van een incident/calamiteit/crisis:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Beschikbaar stellen, beheren, verzorgen en op peil houden van personele en materiele middelen, die noodzakelijk zijn voor het op gang houden van de ingezette (langdurige) acties.</li><li>• Zorgdragen voor voldoende (opgeleide) personen;</li><li>• Regelen van bijstand.</li></ul>
<b>Doelgroep</b>	<p>Dit deelproces is bedoeld voor de bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen.</p>
<b>Verantwoordelijkheid</b>	<p>De brandweer is procesverantwoordelijke in samenwerking met politie, GHOR en gemeenten. De brandweer is verantwoordelijk voor het opstellen van het deelplan bevoorrading van met de bestrijding belaste diensten, instanties, organisaties en personen.</p>
<b>Taken</b>	<p>De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het zorgdragen voor een gecoördineerde verzorging van:<ul style="list-style-type: none"><li>• Catering;</li><li>• Brandstoffen;</li><li>• Toiletvoorzieningen;</li><li>• Medische zorg voor hulpverleners;</li><li>• Bijzondere (bestrijdings)middelen.</li></ul></li><li>• Het zorgdragen voor een tijdige aflossing van personeel.</li><li>• Het zorgdragen voor een tijdige (her)bevoorrading en vervanging van materieel .</li></ul>

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A2: Logistiek (ramp)bestrijdingspotentieel, Vervolg

---

### Aandachts- punten

De aandachtspunten bij dit deelproces zijn als volgt:

- Bij een ramp ontstaan doorgaans grote en specifieke behoeften waardoor (relatieve) schaarste optreedt, niet alleen bij de bevolking, maar ook bij de hulpverlenende diensten / organisaties.
  - Tijdens (grootschalige) hulpverlening zorgt elke afzonderlijk organisatie de eerste 8 uur voor de eigen logistiek, alsmede voor hun bijstandverlenende eenheden. Een beroep op de brandweer is echter altijd mogelijk (boven de routine, ongebruikelijke specialismen, e.d.).
  - Coördinatie van logistiek is nodig i.v.m. mogelijke schaarste en voor een efficiënte en effectieve aanpak van de hulpverlening. De brandweer is na 8 uur in staat het totale logistieke proces te coördineren. Dit houdt onder andere in dat de brandweer alle maaltijden en dranken verzorgt t.b.v. alle bij de rampenbestrijding betrokken personen ter plaatse van het incident, alsmede ten behoeve van de in de uitgangstellingen en loodsposten aanwezige menskracht.
  - In de logistieke behoefte binnen de gemeentelijke processen wordt door de functie Logistiek van de gemeente(n) zelf voorzien.
  - Het kan voorkomen dat op de stafsectie logistiek van het OT vanuit de gemeente een beroep wordt gedaan.
- 

### Aandachts- punten terrorisme

- NBC: Met name op het gebied van NBC-incidenten zijn speciale voorzieningen voor bestrijding en behandeling van slachtoffers benodigd zoals beschermende pakken, vaccins, antibiotica, quarantainefaciliteiten en isolatieruimtes. De NBC-steunpuntregio's en de NBC-verdedigingscompagnie van de Koninklijke Landmacht kunnen bijstand verlenen.
  - Ook bijstand van andere eenheden zal noodzakelijk zijn. Een goed logistiek plan is onontbeerlijk.
  - Lokale hulpverleningsdiensten beschikken zelf niet over gespecialiseerde eenheden als EOCKL of DSI / BBE.
  - Bij grootschalige incidenten zal ondersteuning van Defensie (Landmacht) beschikbaar komen.
- 

### LOCC

Het Landelijk Operationeel Coördinatiecentrum kan een belangrijke ondersteunde functie vervullen voor aanvraag van bijstand en extra materieel.

---

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met alle overige deelprocessen.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A2: Logistiek (ramp)bestrijdingspotentieel, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
1.1	Het in kaart brengen van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- operationele locaties (uitgangsstellingen, ambulancestations etc.);</li> <li>- aan- en afvoerroutes (mobiliteitsplan, hoofdwegenstructuur);</li> <li>- inzet-/ actiegebied (en) hulpverleningseenheden;</li> <li>- ingezet personeel en middelen (overzicht eenheden, basisvoorzieningen);</li> <li>- inzettijd/ inzetduur.</li> </ul>	C	U	U	U	-
1.2	Met inachtneming van de te verwachten inzetduur bepalen van de daaruit voortvloeiende extra behoefte aan bevoorrading, verzorging, aanvulling c.q. vervanging en personeel: <ul style="list-style-type: none"> <li>- welke eenheden en/ of middelen;</li> <li>- hoeveelheid;</li> <li>- wanneer nodig.</li> </ul>	C	U	U	U	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor de (logistieke) verzorging.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> <li>- prioriteiten/ aanwijzingen m.b.t. verzorging eenheden, onderhoud, reparatie, berging;</li> <li>- methode (haal-/ brengplicht, distributiepunten);</li> <li>- regelen verstrekings-/ afhaalbevoegdheid;</li> <li>- begaanbaar maken/ houden van aan- en afvoerwegen en distributiepunten;</li> <li>- vervoersplan, o.a. vervoersprioriteit, verkeersmaatregelen;</li> <li>- aflossingstermijn;</li> <li>- financiële afhandeling;</li> <li>- afschermen distributiepunten/ buffervoorraad;</li> <li>- geneeskundige verzorging eigen eenheden;</li> <li>- opvang eenheden na inzet.</li> </ul>	C	U	U	U	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen ter uitvoering van het logistieke plan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- transporteenheden-/ middelen;</li> <li>- klasse I t/m V goederen.</li> </ul>	C	U	U	U	-

*Vervolg op volgende pagina*



## Deelproces A2: Logistiek (ramp)bestrijdingspotentieel, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde middelen en personeel: - herkomst (bereikbaarheid leveranciers); - opkomstlocatie(s); - opkomsttijd; - transport.	C	U	U	U	-
2.4	Het opstellen van een inzetplan: - Wie; - Wat; - Waar; - Wanneer; - Hoe.	C	U	U	U	-
2.5	Het plan voor logistieke verzorging afstemmen met het operationeel team, als het OT geen opsteller was.	C	U	U	U	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
3.1	Het alarmeren van het personeel: - wijze van alarmering; - persoonlijke uitrusting; - activeren waakvlamovereenkomsten; - opkomstlocatie; - aanrijroute; - begeleiding/ begeleiding; - bestemming.	C	U	U	U	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: - buurgemeenten/ -regio's; - militairen; - overheidsinstanties; - bedrijven.	C	U	U	U	-
3.3	Het opvangen van de eenheden: - loodsposten / uitgangstelling; - melding van binnenkomst.	U	C	-	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A2: Logistiek (ramp)bestrijdingspotentieel, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
4.1	Het instrueren van de eenheden.	C	U	U	U	-
4.2	Het aangeven van de verbindingsstructuur en het uitreiken van de benodigde communicatiemiddelen.	C	U	-	-	-
4.3	Het aangeven van de noodzakelijke veiligheidsmaatregelen, de aan- en afvoerroutes en de distributiepunten.	C	U	U	-	-
<b>5.</b>	<b>Het informeren van de operationele centra (actiecentra) over:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- distributiepunten;</li><li>- methode (haal- of brengplicht);</li><li>- afhaalbevoegdheid/ afhaalvoorwaarden/ wijze van afhalen;</li><li>- soort, hoeveelheid e.d. van de aangevoerde middelen.</li></ul>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>

---

## Deelproces A3: Verbindingen

---

<b>Doel</b>	Doel van dit deelproces is het ten tijde van een crisis waarborgen van optimale verbindingen ten behoeve van de operationele centra en de eenheden en functionarissen in het veld.
<b>Doelgroep</b>	Dit deelproces is bedoeld voor de bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen en voor de beleids- en operationele centra en teams.
<b>Verantwoordelijkheid</b>	Elke discipline is verantwoordelijk voor de uitwerking van de eigen verbindingen. De brandweer is belast met de algemene coördinatie.

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd: Het voorbereiden, operationeel maken en in stand houden van een verbidingsstructuur, waarin o.a. gebruik gemaakt wordt van de volgende verbidings-voorzieningen:

- radio- verbindingen (C2000);
- (mobiele) telefonie-/ telefaxverbindingen;
- noodnetverbindingen;
- satellietverbindingen;
- dataverbindingen;
- op schrift gestelde berichten;
- mondeling (ordonnans).

Opmerkingen:

De verbidingsstructuur is met name voorwaardenscheppend voor de coördinatie tussen de disciplines en hangt nauw samen met een goede informatievoorziening.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A3: Verbindingen, Vervolg

---

### **Aandachts- punten algemeen**

De aandachtspunten bij dit deelproces zijn als volgt:

- Er wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van voorbereide verbindingsschema's.
- In het algemene deel van het crisisplan zijn de verbindingsschema's en opschalingfasen GRIP vermeld.
- Er ontstaat binnen de opgeschaalde bestrijdingsorganisatie een enorme behoefte aan het overbrengen van informatie, beleidsadviezen, opdrachten, situatierapportages, bijstandsaanvragen, e.d. De nadruk zal liggen op mondelinge communicatie, ondersteund door schriftelijke. Beide vormen van communicatie vragen de nodige infrastructuur en (vorbereide) standaardformulieren en – procedures.
- Elke discipline is verantwoordelijk voor de eigen verbindingen. De brandweer is verantwoordelijk voor de coördinatie van de verbindingen, alsmede voor het bekend stellen van de bereikbaarheid.
- Als gebruik van de openbare voorzieningen niet mogelijk is kan als noodvoorziening het Nationaal Noodnet worden gebruikt; de capaciteit van dat net is echter beperkt.
- De gemeente zorgt voor voldoende verbindingsmiddelen ten behoeve van de bereikbaarheid van het Coördinatiecentrum Gemeentelijke Diensten. Naast de openbare telefoonnetten moet gedacht worden aan de aansluiting(en) op het Nationaal Noodnet en eventueel draadloze verbindingsmiddelen.

---

### **Aandachts- punten terrorisme**

- Afhankelijk van de aard van het incident is het mogelijk dat het telefonisch verkeer gedurende enige tijd onbeschikbaar is.
- In verbindingsschema's moet rekening worden gehouden met de verbindingen met specialistische en bijstandseenheden.

---

### **Relaties**

Dit deelproces heeft een relatie met alle overige processen.

---

### **Verbinding- schema's**

In het algemene deel van het rampenplan zijn de verbindingsschema's en opschalingfasen GRIP vermeld.

---

### **Interregionale coördinatie**

In het algemene deel van het rampenplan zijn de procedures voor een interregionale coördinatie beschreven.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A3: Verbindingen, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	C	(C)	U	U	U
1.1	Op grond van de situatie inschatten van de globale verbodingsbehoefte, o.a.: - op grond van de deelprocessen, die zijn/ worden opgestart; - op grond van de aanwezige/ verwachte eenheden.	C	(C)	U	U	U
1.2	Bepalen welke terrein-, weer- en infrastructuurfactoren van invloed zijn op de verbodings (inclusief mogelijke overbelasting van het openbaar telefoonnet).	C	(C)	U	U	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een verbodingsplan.</b>	C	(C)	U	U	-
2.1	Het bepalen van het te gebruiken voorbereide verbodingsplan op grond van de actuele verbodingsvraag.	C	(C)	U	U	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen t.b.v. beleidsteam, operationeel team, COPI, meldkamers, eenheden, e.a.): - verbodingsfunctionarissen (centralisten, telefonisten en leidinggevend op verbodingsgebied); - overig personeel (chauffeurs verbodingswagens, plotters, overig ondersteunend personeel); - verbodingscommandowagens/ vaste verbodingslocaties; - verbodingsmiddelen (mobilofoons, portofoons, (auto)telefoons, faxen, ICT, datacommunicatie-apparatuur, kopieerapparatuur, tv/ radio, satelliet); - nationaal noodnet (koppeling met openbaar telefoonnet); - C2000-netwerk.	C	(C)	U	U	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel.	C	(C)	U	U	-
2.4	Het op schrift stellen van het verbodingsplan (verbodingsplan met kanalen, telefoon-/ faxnummers, adressen e.d., coördinatiepunten en - functionarissen, uitgiftepunten verbodingsmiddelen, bijzondere bepalingen etc.).	C	(C)	U	U	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A3: Verbindingen, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>(C)</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
3.1	Het alarmeren van het personeel (wijze van alarmering, opkomstlocatie, aanrijroute, functie).	C	(C)	U	U	-
3.2	Het aanvragen van bijstand: - KPN (calamiteitenteam); - VC's en centralisten van buurregio's; - Mobiele Commando Unit van de KLPD (of KMar Spl); - overig verbindingsondersteunend personeel en materieel (opkomstlocatie, route/ begeleiding, opvang).	C	(C)	U	U	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen (briefing verbindingsplan).</b>	<b>C</b>	<b>(C)</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
4.1	Het informeren van het personeel t.a.v. het incident, taken en functies en te gebruiken middelen.	C	(C)	U	U	-
4.2	Het aangeven van bijzonderheden: - prioriteitsvolgorde van berichten (flash, spoed, routine, uitgesteld); - richtlijnen voor de verzending van berichten; - beschermde informatie; - persoonsgegevens niet vrijgeven; - afscherming operationele centra; - verzorging; - aflossing.	C	(C)	U	U	-
<b>5.</b>	<b>Uitvoering geven aan het verbindingsplan.</b>	<b>C</b>	<b>(C)</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
5.1	Het bekend stellen van het verbindingsplan.	C	(C)	U	U	-
5.2	Uitgifte verbindingsmiddelen.	C	(C)	U	U	-
5.3	Inschakelen KPN-calamiteitenteam.	C	(C)	U	U	-
5.4	Koppelen nationaal noodnet aan openbaar telefoonnet.	C	(C)	U	U	-
<b>6.</b>	<b>Het bewaken en vastleggen van het berichtenverkeer.</b>	<b>C</b>	<b>(C)</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>
6.1	Het handhaven van een strakke berichtendiscipline (etherdiscipline, korte bezettijden telefoon- en faxlijnen, eventueel noodzakelijke radiostilte).	C	(C)	U	U	-
6.2	Operationeel beheer C2000-netwerk; creëren (geprioriteerde) gespreksgroepen.	C	(C)	U	U	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces A3: Verbindingen, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.3	Opheffen van storingen (door KPN, door vervanging van verbindingsmiddelen etc.).	C	(C)	U	U	-
6.4	Doorvoeren van wijzigingen t.o.v. het bekend gestelde verbindingsplan.	C	(C)	U	U	-
6.5	Het vastleggen van berichten en operationele gegevens (logboek, dagboek, recorders, ICT) volgens voorbereide instructies.	C	(C)	U	U	U

---

## Deelproces A4: Coördinatie

---

**Doel** Doel van dit deelproces is:

- Het bewaken van intensieve afstemming van ingezet potentieel en van activiteiten in het crisisgebied.
- Het nauwkeurig bepalen en vaststellen van het crisisgebied, indien mogelijk.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor:

- De bevolking
- De bij de hulpverlening betrokken organisaties/personen.

---

**Verantwoordelijkheid** De coördinerende dienst is afhankelijk van de soort crisis. In principe is de brandweer belast met de operationele leiding (coördinatie) tenzij de burgemeester een andere voorziening treft. Vanaf GRIP 1 is de leider COPI en vanaf GRIP 2 is de Leider OT verantwoordelijk voor een goede coördinatie tussen diensten. Bij regiogrensoverschrijdende crises hebben provincie en rijk coördinerende bevoegdheden en verantwoordelijkheden.

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:

- Het bepalen en vaststellen van het crisisgebied.
- Het bepalen en vaststellen van de van toepassing zijnde restricties binnen het crisisgebied.
- Afstemmen en vastleggen van crisisbestrijdingsactiviteiten binnen het crisisgebied
- Duidelijk afbakenen van verantwoordelijkheden en bevoegdheden.

---

**Aandachtspunten terrorisme**

- Bij aanslagen op digitale infrastructuur zoals ICT-netwerken is er geen sprake van een vastomlijnd effectgebied.
- Bij het bepalen van de locatie van het COPI dient het risico van vervolgaanslagen in ogenschouw te worden genomen.
- Ten behoeve van het strafrechtelijk onderzoek dient het crisisgebied nauwkeurig afgezet te worden. Eventueel kunnen bovendien door Justitie aanvullende restricties worden geëist, voor zover ze de hulpverlening niet belemmeren. Hierover dient nauwkeurige afstemming in het BT plaats te vinden.
- Bij gelijktijdige of elkaar opvolgende terroristische aanslagen op verschillende locaties is er sprake van meerdere brongebieden en, dientengevolge, meerdere COPI.
- NBC: In geval van een NBC-calamiteit kunnen de grenzen van het crisisgebied moeilijker worden bepaald. Mensen “verslepen” bijvoorbeeld pathogenen door zich van de incidentplaats te verwijderen of deze worden door de wind verspreid.

---

*Vervolg op volgende pagina*



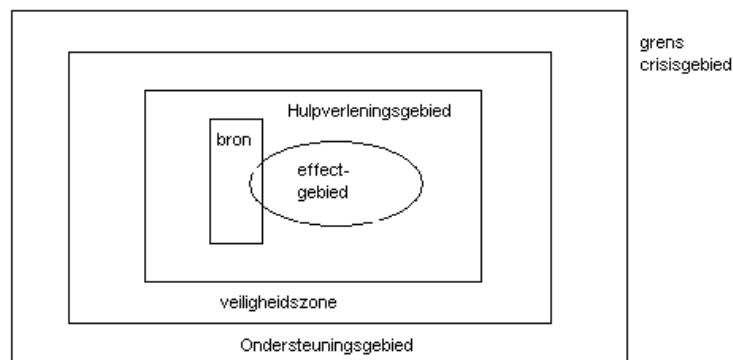
## Deelproces A4: Coördinatie, Vervolg

### Relaties

Dit plan heeft relaties met alle overige deelprocessen

### Crisisgebied

In onderstaande figuur zijn de onderscheiden gebieden en zones weergegeven. De grenzen zijn echter niet altijd even duidelijk te bepalen.



Gebied	Omschrijving
Brongebied:	Het brongebied is het gebied waar alles zich bevindt wat te maken heeft met de directe incidentbestrijding. In het bijzonder ligt daar het betrokken object of voertuig in het “werkgebied” van de brandweer en de andere hulpdiensten. In het brongebied zal de bestrijding van het incident gericht zijn op het redden van slachtoffers, het in veiligheid brengen van derden, het stoppen van de lekkage e.d. Het COPI coördineert alle activiteiten in het brongebied.
Effectgebied:	Het effectgebied is het gebied, benedenwinds gelegen van het incidentobject waarbinnen de gevaarlijke stoffen zich verspreiden en mogelijk schade aanrichten. In het effectgebied zijn de metingen gericht op bescherming van de bevolking en/of het milieu. Het effectgebied is het verder weg gelegen gebied waarbinnen de gevaarlijke stoffen vrijkomen, zich verspreiden en mogelijk schade aanrichten.
Onveilig gebied:	Bron- en effectgebied vormen samen het onveilige gebied binnen het hulpverleningsgebied.
Hulpverleningsgebied:	Het hulpverleningsgebied is het gebied binnen het crisisgebied, waarbinnen sprake is van intensieve hulpverlening. Het hulpverleningsgebied is door de binnengrens van het crisisgebied afgebakend van de rest van het gebied.

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A4: Coördinatie, Vervolg

---

### Crisisgebied (vervolg)

Gebied	Omschrijving
Veiligheidszone:	Dit is de binnenring tussen het hulpverleningsgebied en het ondersteuningsgebied. Binnen deze zone kan veilig opgetreden worden. Het stelt de politie in staat het gebied af te zetten.
Ondersteuningsgebied:	Het deel van het crisisgebied dat nodig is om het optreden in het hulpverleningsgebied mogelijk te maken.
Crisisgebied:	Het hulpverleningsgebied en het ondersteuningsgebied vormen samen het crisisgebied. Deze wordt door een buitengrens van de rest van de omgeving afgeschermd. Het COPI coördineert alle activiteiten in het brongebied. Het OT coördineert alle activiteiten in het effectgebied.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A4: Coördinatie, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	(C)	(C)	(C)	U	U
1.1	Het bepalen van de aard van de incident/calamiteit/crisis.	(C)	(C)	(C)	U	U
1.2	Het bepalen van de coördinerende dienst.	U	U	U	C	(C)
1.3	Het bepalen van de coördinerende staven/teams (COPI, OT)	(C)	(C)	(C)	U	U
1.4	Het bepalen van de locatie(s) van de crisis, indien mogelijk.	(C)	(C)	(C)	U	U
1.5	Het bepalen van de gebiedsindeling, indien van toepassing	(C)	(C)	U	U	-
1.6	Het bepalen van de infrastructuur, indien van toepassing: - toegankelijkheid/bereikbaarheid hulpverleningsgebied(en); - aan- en afvoerroutes; - toestand gebouwen, wegen, bruggen etc.; - gebruik luchtruim, waterwegen, spoor etc.; - operationele locaties; - zwaartepunten.	(C)	(C)	(C)	U	-
1.7	Het inwinnen van meteogegevens, indien van toepassing	C	-	-	-	-
1.8	Het bepalen van de omvang en de te verwachten ontwikkeling van de crisis	(C)	(C)	(C)	U	U
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor de coördinatie binnen het crisisgebied.</b>	(C)	(C)	(C)	U	U
2.1	Opstellen van beleid: - definiëren en vaststellen van het crisisgebied/de crisisgebieden; - bepalen van de binnen- en buitengrens van het crisisgebied/de crisisgebieden; - bepalen welke restricties binnen het crisisgebied gelden; (beschermende middelen, noodverordeningen).	(C)	(C)	(C)	U	U
2.2	Het in kaart brengen van het terrein/de terreinen, indien van toepassing - Risico-objecten ; - Natuurlijke grenzen (bossen, rivieren).	C	-	-	U	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A4: Coördinatie, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.3	Het bepalen van de operationele locaties, indien van toepassing: - locatie COPI; - locatie verbindingswagens; - uitgangstellingen; - gewondennesten.	(C)	(C)	(C)	U	-
2.4	Het bepalen van de benodigde personele en materiele middelen: - bezetting COPI/OT; - inrichting COPI/OT; - kaarten omgeving; - ICT (smartboards); - verbindingen (relatie met deelproces A3).	(C)	(C)	(C)	U	-
2.5	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel.	(C)	(C)	(C)	U	-
2.6	Het opstellen van een inzetplan: - wie; - wat; - waar; - wanneer.	(C)	(C)	(C)	U	U
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	(C)	(C)	(C)	U	-
3.1	Het alarmeren van functionarissen eigen discipline (relatie met deelproces A1).	(C)	(C)	(C)	U	-
3.2	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen.	(C)	(C)	(C)	U	-
<b>4.</b>	<b>Het verspreiden van het inzetplan.</b>	(C)	(C)	(C)	U	-
<b>5.</b>	<b>Afzetten/afschermen van het crisisgebied (relatie met deelproces P3).</b>	-	C	-	U	-
<b>6.</b>	<b>Het toegankelijk en begaanbaar maken van het crisisgebied (relatie met deelproces B7)</b>	C	-	-	-	-
<b>7.</b>	<b>Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden (relatie met deelproces GM1).</b>	U	U	U	C	U
7.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	U	U	U	C	U

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces A4: Coördinatie, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
7.2	Opstellen van overzicht met belanghebbenden - bevolking/bewoners; - publiek; - eigen eenheden/meldkamers; - overige belanghebbenden.	U	U	U	C	U
7.3	Het bepalen van de wijze van verspreiding.	U	U	U	C	U
7.4	Het realiseren van de verspreiding.	U	U	U	C	U

---

## Deelproces A5: Verslaglegging

---

<b>Doel</b>	<p>Het doel van dit deelproces is te zorgen dat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Alle bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen zoveel mogelijk gegevens over het verloop van de rampenbestrijding geordend verzamelen en bewaren, onder meer door nauwkeurige verslaglegging in alle meldkamers, actiecentra en staven.</li></ul> <p>Zodat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Ter lering en verbetering een evaluatie mogelijk is.</li><li>• Verantwoording aan de gemeenteraad door de burgemeester mogelijk is.</li><li>• Rapportage aan de cdK en de minister van BZK mogelijk is.</li><li>• Onderzoek door onder meer de Onderzoeksraad voor Veiligheid.</li></ul>
<b>Doelgroep</b>	<p>Dit deelproces is bedoeld voor alle bij de rampenbestrijding betrokken instanties en personen.</p>
<b>Verantwoordelijkheid</b>	<p>De gemeente is procesverantwoordelijke in samenwerking met alle betrokken disciplines.</p>
<b>Taken</b>	<p>De met de verslaglegging betrokken personen dragen er zorg voor dat alle relevante zaken accuraat worden vastgelegd. Ten denken aan:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Overwegingen die tot besluiten leiden;</li><li>• Besluiten;</li><li>• Adviezen;</li><li>• Opdrachten;</li><li>• Ontvangen en verzonden berichten.</li></ul> <p>Bij de verslaglegging dient zoveel mogelijk gebruik te worden gemaakt van standaardformulieren en afkortingen. Daarin moeten de volgende elementen voorkomen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De tijdstippen (in datum-tijdgroep) van de beschreven acties;</li><li>• De opdrachtgevers tot de beschreven acties;</li><li>• De inhoud van de verkregen opdrachten;</li><li>• De uitvoering van de verkregen opdrachten;</li><li>• De plaatsen, waar de beschreven acties werden uitgevoerd;</li><li>• De omstandigheden, waaronder de beschreven acties plaatsvonden;</li><li>• De bij de acties betrokkenen;</li><li>• De tijdstippen van beëindiging c.q. overdracht van de acties.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A5: Verslaglegging, Vervolg

---

### Aandachts- punten

- Bij de (meldkamer van de) operationele diensten bevindt zich opnameapparatuur waar het berichtenverkeer integraal wordt geregistreerd.
  - In het RCC en de Coördinatiecentra Gemeentelijke Diensten wordt voorzien in administratieve ondersteuning ten behoeve van de vastlegging van de in die centra genomen besluiten en gegeven opdrachten. Door gebruik van logboek, werkbladen, etc. door de leden van het team wordt vastlegging van afspraken en uitgaande opdrachten bevorderd.
  - Ook operationele (uitvoerings-)opdrachten kunnen niet buiten vastlegging (juiste formulering; voortgangscontrole, overdrachtsdocumenten, e.d.)
  - Onder dit proces dient tevens begrepen te worden het vastleggen van berichten.
- 

### Aandachts- punten terrorisme

Ten behoeve van het opsporingsonderzoek is het van groot belang dat zorgvuldige verslaglegging plaatsvindt. Ten behoeve van het opsporingsonderzoek en de evaluatie van het incident, de calamiteit of crisis is het van groot belang dat zorgvuldige verslaglegging plaatsvindt.

---

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met de overige deelprocessen.

---

### RCC

In het RCC (BT en OT) worden vastgelegd:

- alle besluiten, door het beleidsteam en de coördinerend Burgemeester genomen;
- alle opdrachten tot het uitvoeren van die besluiten;
- de belangrijkste argumenten welke tot de besluitvorming hebben geleid;
- alle ingekomen en uitgaande berichten;
- relevante geluids- en beeldgegevens van radio en TV, worden vastgelegd en publicaties over de ramp worden verzameld en bewaard.

Het RCC draagt de onder haar ressorterende operationele en bijstandverlenende eenheden op om situatie- en schaderapporten op te maken op tijdstippen, waarop dat nodig wordt geacht. Het secretariaat is belast met het verzamelen van situatierapporten en stelt met behulp daarvan eens per etmaal een dagrapport op.

---

### CoPI

De commandant plaats incident is verantwoordelijk voor de verslaglegging van de activiteiten in het rampterrein.

Bij nieuw ontstane schade, die van invloed is op de rampbestrijding, wordt op eigen initiatief een schaderapport opgemaakt en zo spoedig mogelijk naar het Operationeel Team gezonden.

De commandant plaats incident maakt op de ogenblikken, waarop hij dat nodig acht, een situatierapport op. Hij laat daartoe de gegevens verzamelen bij de bevelvoerders / commandanten van de op de plaats incident werkzame diensten.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces A5: Verslaglegging, Vervolg

---

### **CGD**

De dagelijkse leidingen (directies, crisisteams) van de gemeentelijke en aan hen bijstandverlenende diensten zijn verantwoordelijk voor de verslaglegging van alle activiteiten van hun dienst.

Op tijdstippen waarop zij dat nodig achten wordt een situatierapport opgemaakt dat op aanvraag dan wel op eigen initiatief verzonden wordt aan het Operationeel Team. De gemeentelijke en aan hen bijstandverlenende eenheden rapporteren aan hun directies / crisisteams.

---

### **Archivering**

Alle op de hiervoor beschreven wijze vastgelegde informatie wordt opgeslagen in het gemeentelijk of nader te bepalen archief.

---

*Vervolg op volgende pagina*



## Deelproces A5: Verslaglegging, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	<b>Het opstellen van een plan voor het verzamelen en integreren van alle verslagen.</b>	U	U	U	C	U
2.	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen:</b> - notulisten; - verslagleggers; - archivariissen.	U	U	U	C	-
3.	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	U	U	U	C	-
3.1	Het instrueren van personeel.	U	U	U	C	-
4.	<b>Het uitvoering geven aan het plan voor verslaglegging.</b>	U	U	U	C	U
4.1	Het schriftelijke registreren van alle opdrachten, besluiten en uitvoeringsactiviteiten die in het kader van de crisisbestrijding worden uitgevoerd.	U	U	U	C	U
4.2	Het archiveren van informatiedragers (op schrift en digitaal), beeld- en geluidsdragers.	U	U	U	C	U
4.3	Het bundelen van alle afzonderlijke logboeken.	U	U	U	C	U
5.	<b>Het ter beschikking stellen van alle logboeken voor de burgemeester, het College van B&amp;W en door de overheid aangewezen onderzoeksorganen etc.</b>	U	U	U	C	U

## 2. Cluster gemeente: bevolkingszorg

### Overzicht

---

**Inleiding** In dit hoofdstuk worden de processen beschreven waarvan de gemeente proceseigenaar is.

---

**Inhoud** Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
Deelproces GM1: Communicatie	II-28
Deelproces GM2: Evacueren	II-34
Deelproces GM3: Inzamelen besmette waren	II-40
Deelproces GM4: Opvang en Verzorging	II-45
Deelproces GM5: Registreren van slachtoffers	II-50
Deelproces GM6: Uitvaartverzorging	II-58
Deelproces GM7: voorzien in primaire levensbehoeften	II-63
Deelproces GM8: Schaderegistratie en afhandeling	II-69
Deelproces GM9: Milieuzorg	II-74
Deelproces GM10: Nazorg	II-79

---

## Deelproces GM1: Communicatie

---

<b>Doel</b>	<p>Doel van dit deelproces is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis (of dreiging daarvan):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gecoördineerd en tijdig geven van eenduidige en voldoende communicatie aan de bevolking, pers, hulporganisaties en eventueel andere doelgroepen, voorafgaand aan, tijdens en na afloop van een crisis.</li><li>• Het voorkomen van paniek.</li><li>• Verstrekken van informatie over de calamiteit/crisis met betrekking tot:<ul style="list-style-type: none"><li>• maatregelen die men moet nemen om schadelijke gevolgen te beperken;</li><li>• de te volgen gedragslijn;</li><li>• de stand van zaken in de voortgang van de bestrijding;</li><li>• het nazorgtraject;</li><li>• het vergemakkelijken van de werkzaamheden in het crisisgebied.</li></ul></li></ul>
-------------	---

---

<b>Doelgroep</b>	<p>Als doelgroepen worden onderscheiden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• (<i>Bedreigde deel van de</i>) <i>bevolking</i>: informatie over de maatregelen die men dient te treffen om de schadelijke gevolgen zoveel mogelijk te beperken en over de te volgen gedragslijn;</li><li>• <i>Pers / media</i>: gegevens over de oorsprong, de omvang en de te verwachten gevolgen voor de bevolking en het milieu, alsmede over het te verwachten verloop ("facts and figures");</li><li>• <i>Verwanten</i>: inlichtingen over personen die door de zorg van de overheid zijn verplaatst (gewonden, evacués e.d. maar ook overledenen);</li><li>• <i>Bij de hulpverlening betrokken organisaties / personen</i>: geven van een beknopt beeld van de totale hulpverlening en voortgang van de bestrijdingsoperaties.</li></ul>
------------------	--

---

<b>Verantwoordelijkheid</b>	<p>De gemeente is procesverantwoordelijke in samenwerking met de brandweer, politie en GHOR.</p> <p>De betrokken organisaties dragen zelf zorg voor de informatieverstrekking aan de eigen hulpverleners.</p>
-----------------------------	---

---

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GM1: Communicatie, Vervolg

---

### Taken

De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:

- Het geven van informatie aan de doelgroepen ten tijde van het incident/ de calamiteit/crisis, of dreiging daarvan, waarbij per doelgroep in ieder geval op de volgende aspecten moet worden ingegaan:

Doelgroep	Soort informatie
Bevolking	<ul style="list-style-type: none"><li>• Specifieke informatie over de oorsprong, de omvang, de te verwachten gevolgen voor de bevolking en het milieu, de wijze waarop de bevolking wordt gewaarschuwd, de te volgen gedragslijn, de maatregelen die de bevolking moet treffen, alsmede over het te verwachten verloop van het incident of de calamiteit/crisis;</li><li>• De wijze waarop de bevolking op de hoogte wordt gehouden.</li></ul>
Bij hulpverlening betrokken organisaties en personen	Alle informatie die nodig is om: <ul style="list-style-type: none"><li>• de risico's te kunnen inschatten en te beperken;</li><li>• op adequate wijze uitvoering te kunnen geven aan de hulpverleningstaak.</li></ul>
Pers en media	Algemene en relevante informatie.

### Aandachtspunten

- Een goede afstemming tussen persoonsregistratie en informatie over slachtoffers is zeer gediend met zorgvuldige afstemming tussen de actiecentra Communicatie CRIB;
- In de bijna onverzadigbare behoefte aan informatie, zowel algemeen als gericht, dient zoveel mogelijk te worden voldaan. Anders worden niet beheerste bronnen aangeboord;
- Informatie aan de pers dient te geschieden op een locatie die goed kan worden afgeschermd van beleidscentrum, opvangcentrum, rampterrein e.d..

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM1: Communicatie, Vervolg

---

### Aandachts- punten terrorisme

- In het kader van het opsporingsonderzoek bestaat een beperkende mogelijkheid om informatie vrij te geven die deel uitmaakt van dit onderzoek. Dit levert een dilemma op tussen het belang van bescherming van de bevolking tegenover het opsporen en aanhouden van daders in het algemeen en terroristen in het bijzonder. Er dient goede afstemming met het Openbaar Ministerie plaats te vinden. Dit gebeurt in vijfhoekverband. De HOvJ toetst de inhoud van de communicatie aan de ‘Aanwijzing voorlichting opsporing en vervolging’. Er wordt door de burgemeester of zijn/haar adviseurs geen informatie over het justitieel optreden gegeven. Dit is voorbehouden aan de HovJ.
- De burgemeester blijft verantwoordelijk voor de communicatie in het kader van de fysieke veiligheid en openbare orde.
- Bij een terroristische aanslag kan de Minister van Justitie besluiten de communicatie over het incident op landelijk niveau op te schalen.
- In het belang van het onderzoek of de handhaving van de openbare orde kan het nodig zijn de media te vragen om discrete berichtgeving. Nationale en internationale media-aandacht zal enorm zijn.
- Een alerteringssysteem is op nationaal niveau in gebruik voor 5 sectoren (Schiphol, waterleidingbedrijven, personenvervoer/stations, Rotterdamse haven/industrie, en binnenkort de sector energie). Hierin worden voor deze sectoren relevante beschermingsmaatregelen gekoppeld aan het dreigingsniveau. In beperkte mate zal over dit alerteringsniveau naar de bevolking worden gecommuniceerd.

---

### Relaties

Dit deelproces heeft met name een relatie met:

Proces B2	Waarschuwen bevolking
Proces A3	Verbindingen

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM1: Communicatie, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	U	(C)	U	C	(C)
1.1	Bepalen welke informatie over bron, aard, omvang en ontwikkeling van het incident mag worden gebruikt.	U	(C)	U	C	C
1.2	Vaststellen welke deelprocessen daarbij zijn betrokken.	-	U	-	C	U
1.3	De betrokken deelprocessen raadplegen.	-	U	-	C	U
1.4	Bepalen op welke wijze de informatie uit de betreffende deelprocessen bij de communicatiemedewerker komt.	-	U	-	C	U
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een communicatiedraaiboek.</b>	U	U	U	C	U
2.1	Het formuleren van beleid: - coördinatie communicatie; - locatie; - communicatiemiddelen; - frequentie (herhaling berichtgeving en perscommuniqué); - onderwerpen.	U	U	U	C	(C)
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: - communicatiemedewerkers; - overig personeel (o.a. bewaking); - tolken; - telefoonlijnen (werklijnen) ; - informatietelefoonlijnen; - fax, kopieerapparatuur, e.d.; - inrichting actiecentrum.	U	U	U	C	(C)
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: - herkomst; - opkomstlocatie; - opkomsttijd, e.d.	U	U	U	C	(C)

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM1: Communicatie, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.4	Het opstellen van het inzetplan: - wie; - wat; - waar; - wanneer.	-	-	-	C	(C)
2.5	Het communicatiedraaiboek ter goedkeuring aanbieden aan het beleidsteam.	-	-	-	C	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>(C)</b>
3.1	Het alarmeren van het personeel: - wijze van alarmering; - opkomstlocatie; - aanrijroute/bestemming.	U	U	U	C	(C)
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: - communicatiemedewerkers omliggende gemeenten; - communicatiemedewerkers ERC; - KPN (HOT-team).	-	-	-	C	(C)
3.3	Opvangen (bijstands-)personeel: - verzamelpunt; - melding van binnenkomst.	-	-	-	C	(C)
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	-	<b>U</b>	-	<b>C</b>	<b>(C)</b>
4.1	Het instrueren van het personeel.	-	U	-	C	(C)
4.2	Het bepalen van de verbindingen en coördinatie: - in- en externe verhoudingen - communicatielijnen	-	U	-	C	(C)
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: - beschermde informatie - persoonsgegevens niet vrijgeven - verzorging en aflossing	-	U	-	C	(C)

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM1: Communicatie, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>5.</b>	<b>Uitvoering geven aan de communicatie.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>(C)</b>
5.1	Het maken van een aantal (standaard-) communicatie- en persberichten. De informatie die verlangd wordt is tamelijk voorspelbaar. Men is geïnteresseerd in feiten, harde gegevens, getallen, overzichten, kaarten, e.d. Het gaat daarbij om: - wie, wat, waar, wanneer, waarom; - hoe/hoe omvangrijk en hoeveel; - genomen (overheids)maatregelen; - aantallen gewonden, vermisten, doden en overlevenden; - mogelijke gevolgen volksgezondheid; - de te volgen gedragslijn; - totale schade en economische gevolgen; - eventuele schuldvraag.	U	U	U	C	(C)
5.2	Indien nodig vertalen van (standaard-) communicatie- en persberichten.	-	-	-	C	(C)
5.3	Het aangeven van de kanalen om de berichten uit te dragen.	-	-	-	C	(C)
5.4	Het inrichten van een perscentrum.	-	-	-	C	(C)
5.5	Het informeren van de pers, PCC, burgemeesters en hoofdofficier van justitie inzake locatie en tijdstip van de persconferentie.	-	-	-	C	(C)
5.6	Begeleiden bezoeken van pers aan het crisisgebied. - aanwijzen begeleiders; - legitimatie regelen; - regelen vervoer.	-	U	-	C	(C)
5.7	Communicatie-activiteiten vastleggen in een logboek.	-	-	-	C	(C)
<b>6.</b>	<b>Het informeren van de communicatiemedewerkers van de bij de hulpverlening betrokken diensten, organisaties en eenheden.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>(C)</b>
<b>7.</b>	<b>Communicatie-activiteiten in de fase van herstel, wederopbouw en afronding van de nazorg.</b>  Daarbij gaat het om informatie over: - het aantal doden + gewonden; - de oorzaak van de incident/calamiteit/crisis; - de omvang van de schade + de schadevergoeding; - de wederopbouw; - de veiligheid; - de onderzoeksresultaten; - de volksgezondheid/milieu.	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>U</b>



## Deelproces GM2: Evacueren

---

**Doel** Doel van dit deelproces is het op last van de overheid verplaatsen van groepen personen, teneinde de mogelijke schadelijke gevolgen van een incident / calamiteit / crisis (of dreiging daarvan) zoveel mogelijk te voorkomen en te beperken.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor alle personen en zo mogelijk dieren en vee alsmede onvervangbare kunst- en cultuurgoederen/objecten die zich in het bedreigde gebied bevinden.

---

**Verantwoordelijkheid** De gemeente is procesverantwoordelijk voor dit deelproces in samenwerking met politie, brandweer en GHOR.

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:

- Het uitvoeren en in goede banen leiden van een (spontane) evacuatie.
- Het veilig stellen van onvervangbare kunst- en cultuurgoederen/objecten.
- Het waarschuwen/ alarmeren van betrokkenen.
- Het informeren/ instrueren inzake te nemen maatregelen, te volgen gedragsregels, verzamelpunten, vervoer, begeleiding, opvang en andere relevante informatie.

---

**Aandachtspunten**

- Het besluit tot uitvoering van dit proces wordt door de Burgemeester genomen.
- Acute ontruiming kan door de ter plaatse aanwezige hulpverleningsdiensten gebeuren. Hierbij is geen sprake van verplaatsing, opvang, registratie en verzorging in de zin van dit proces.
- Uitgangspunt is dat de bevolking zelf actief is; de overheid begeleidt bij die zelfredzaamheid. Waar nodig dient de overheid wel volledige ondersteuning te geven aan hulpbehoevenden. Essentieel hierbij is een gedegen communicatie.
- Dit proces kan ook op gezag van en gecoördineerd door een hogere overheid (provincie, rijk) plaatsvinden.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM2: Evacueren, Vervolg

---

### Aandachts- punten terrorisme

- Er kan een spanningsveld ontstaan bij de communicatie naar burgers over evacuatie in verband met een terroristische dreiging. Enerzijds is zoveel mogelijke concrete informatie nodig om burgers te overtuigen over te gaan tot evacuatie, anderzijds kan zo min mogelijk informatie worden vrijgegeven vanwege opsporingsbelangen.
  - Door evacuatie kunnen daders worden afgeschrikt of gewaarschuwd.
  - Bij acute dreiging van catastrofale aanslagen moet bij evacuatie rekening gehouden worden met tienduizenden evacués. Dit heeft consequenties voor de evacuatietijd, de capaciteit van locaties en personeel en afspraken met andere gemeenten.
  - **NBC:** Ontruimen en evacueren bij een CBRN-aanslag kan besmettingsgevaar met zich meebrengen.
  - Een evacuatie of ontruiming kan de eerste zichtbare activiteit zijn in reactie op een dreiging of aanslag (ook elders). Vanaf dat moment is media-aandacht onvermijdelijk.
- 

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces GM1 en B2	Door middel van communicatie en waarschuwing wordt het besluit aan de bevolking overgebracht. Tevens dient informatie te worden gegeven over de aard en omvang van het gevaar, de in die situatie best mogelijke handelwijze, mogelijke vluchtroutes en acties van de overheid.
Proces P1 en P3, GM4	De bevolking uit het ontruimde gebied zal moeten worden opgevangen en het verlaten gebied moet worden beveiligd.
Proces P2, B7, A2	Met behulp van het regelen van het verkeer, begidsen, toegankelijk / begaanbaar maken en logistiek voor het rampbestrijdingspotentieel wordt de stroom evacués uit de gevarenzone geleid.
Proces B3 en B4	Eventueel volgt ontsmetting van mensen resp. meegenomen goederen en / of dieren.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM2: Evacuëren, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	U	U	U	C	U
1.1	Bepalen, op grond van de gegevens over aard, omvang en ontwikkeling van het incident, of evacuatie van een bedreigd gebied noodzakelijk is.	C	U	U	U	U
1.2	Bepalen van de soort evacuatie: - binnengemeentelijk; - buitengemeentelijk.	C	U	U	U	U
1.3	Bepalen of het afkondigen van een noodverordening noodzakelijk is.	-	U	-	C	U
1.4	Bepalen aantal betrokken personen, huisdieren en vee, alsmede onvervangbare kunst- en cultuurgoederen/ objecten en de mobiliteit daarvan.	U	U	-	C	-
1.5	Vaststellen welke deelprocessen daarbij zijn betrokken en deze raadplegen.	U	U	U	C	U
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een evacuatieplan.</b>	U	U	U	C	U
2.1	Het bepalen of er een afzonderlijk evacuatie-orgaan ingesteld moet worden.	-	-	-	C	-
2.2	Bepalen hoe de betrokkenen worden gealarmeerd/geïnformeerd.	U	U	-	C	U
2.3	Bepalen van te gebruiken beschermingsmiddelen, evacuateroutes en opvangcentra.	C	U	U	U	U
2.4	Bepalen van de benodigde personele- en materiële middelen: - begeleidend personeel; - transportmiddelen (bussen, ambulances, brancards, rolstoelen enz.); - verhuis-/vrachtwagens en veewagens; - beschermingsmaterialen voor bijzondere (kunst)objecten.	U	U	U	C	-
2.5	Bepalen wie de controle op de evacuatie uitvoert.	-	C	-	U	-
2.6	Bepalen welke NUTS-voorzieningen moeten worden afgeschakeld.	C	-	-	U	-
2.7	Bepalen of het geëvacueerde gebied bewaakt moet worden.	-	C	-	U	U

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM2: Evacueren, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.8	Het zo nodig afstemmen van te nemen maatregelen met de nabuurgemeente(n).	-	-	-	C	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>-</b>
3.1	Het alarmeren van personeel en het regelen van benodigde middelen, waarbij gedacht kan worden aan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rode Kruis;</li> <li>- huisartsen;</li> <li>- E.H.B.O.'ers;</li> <li>- kerken en andere levensbeschouwelijke organisaties;</li> <li>- maatschappelijke en andere welzijnswerkers;</li> <li>- militairen;</li> <li>- materiele middelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- vervoersondernemingen;</li> <li>- touringcarbedrijven;</li> <li>- taxi's;</li> <li>- verhuis- en vrachtwagens;</li> <li>- dierenambulances;</li> <li>- veewagens.</li> </ul> </li> </ul>	U	U	U	C	-
3.2	Het bemensen en gereedmaken van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- verzamelpunten;</li> <li>- opvanglocaties.</li> </ul>	-	-	-	C	-
3.3	Het alarmeren van derden, zoals NUTS-bedrijven.	-	-	-	C	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>-</b>
4.1	Het instrueren van personeel.	U	U	U	C	-
4.2	Het inzetten van personeel en middelen voor: <ul style="list-style-type: none"> <li>- opvang op verzamelpunten;</li> <li>- begeleiding evacuatie;</li> <li>- controle op het geëvacueerd gebied, incl. afsluiting NUTS-voorzieningen;</li> <li>- bewaking van het geëvacueerd gebied (o.a surveilleren);</li> <li>- ordehandhaving;</li> <li>- mobiliteit;</li> <li>- opvang in opvangcentra;</li> <li>- instrueren evacués;</li> <li>- medisch transport;</li> <li>- opvang en transport van huisdieren en vee;</li> <li>- het veiligstellen, in welke vorm dan ook, van onvervangbare kunst- en cultuurgoederen/objecten;</li> <li>- het activeren van de deelprocessen communicatie en opvangen/verzorgen.</li> </ul>	-	U	U	C	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GM2: Evacuëren, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.3	Het registreren van veiliggestelde personen, dieren en onvervangbare kunst- en cultuurgoederen/ objecten.	-	-	-	C	-
<b>5.</b>	<b>Terugkeer</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>
5.1	Bepalen wanneer en onder welke voorwaarden terugkeer mogelijk is. Mogelijke voorwaarden zijn: veiligheid in het gebied, gevaar voor herhaling calamiteit, (weer) gereed zijn van huisvesting voor hulpbehoevenden, beschikbaarheid nutsvoorzieningen, toestand infrastructuur, spreiding van de vervoersstromen (mens, vee, etc). Verder bepalen algemene informatie over terugkeermogelijkheden aan de bevolking; om ook niet-geregistreerden te bereiken bij voorkeur via regionale / landelijke media.	C	U	U	U	U
5.2	Het regelen van de terugkeer: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bekendmaken "Informatiepunt";</li> <li>- Hulp bij terugkeer; centraal aanvraagpunt voor hulp bij kleinere ongemakken. Dus: informatie verstrekken over regelingen voor klachten, schade, ontbrekende nutsvoorzieningen, meldpunten, etc. (evt. via huis-aan-huis blad);</li> <li>- Begeleiding;</li> <li>- Vervoer;</li> <li>- Aansluiting nuts-voorzieningen;</li> <li>- Bevoorrading winkels of instructie om levensmiddelen mee te nemen;</li> <li>- Bewaking totdat iedereen terug is;</li> <li>- Begeleiding georganiseerde vervoersstromen;</li> <li>- Leegmaken opvangcentra;</li> <li>- Nazorg: geestelijke en maatschappelijke begeleiding.</li> </ul>	U	U	U	C	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM2: Evacuëren, Vervolg

Tijdslijn evacuatie	U	overwegingen / acties
0 voorbereiding algemeen		noodzaak tot evacuatie
1 voorbereiden besluit evacuatie van mens en dier		besluit tot evacuatie mensen BGM
		besluit tot evacuatie dieren BGM
2 voorbereiden evacuatie personen		waarschuwen bevolking BRW
3 vrijwillige evacuatie met aankondiging verplichte evacuatie		evacuatie personen POL
POL 4 inrichten verzamelplaatsen personen		
POL 5 afsluiten evacuatieroutes		
POL 6 opvang personen op verzamelplaatsen		
7 start verplichte evacuatie		evacuatie voltooid
POL 8 bewaking ontruimde gebieden		
GEM 9 opvang en registratie van personen in opvangcentra		
GEM. 10 onderbrengen personen (bij langdurige evacuatie)		
GEM. 11 terugkeer en registratie		besluit tot terugkeer BGM
GEM. 12 nazorg	terugkeer voltooid	
ALL 13 evaluatie / bijstellen plannen	totale evacuatie afgerond	

## Deelproces GM3: Inzamelen besmette waren

---

**Doel** Doel van dit deelproces is het ten tijde van en na afloop van een incident / calamiteit / crisis verzamelen van besmette waren om verdere besmetting te voorkomen.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor:

- De bevolking;
- De bij de hulpverlening betrokken organisaties/personen;
- Diensten/organisaties, die werkzaam zijn op het gebied van de voedsel-/ drinkwaterproductie c.q. -distributie.

---

**Verantwoordelijkheid** De gemeente is procesverantwoordelijk voor dit deelproces in samenwerking met politie, brandweer en GHOR.

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:

- Het vaststellen van de bron, aard en omvang van de besmetting.
- Het nemen van maatregelen.
- De controle op de naleving van opgelegde maatregelen.

---

**Aandachtspunten**

- In eerste instantie wordt een vermoeden van besmette waren gemeld aan de Voedsel en Warenautoriteit, de GGD, het RIVM en/of andere diensten/instanties.
- Zonodig / zo mogelijk stellen deze diensten de oorzaak, herkomst, aard en omvang van de besmetting vast, alsmede de te nemen maatregelen.
- Inzameling van besmette waren is voornamelijk een logistiek proces voor de bescherming van de volksgezondheid en het milieu. Registratie van de ingezamelde besmette waren is een belangrijk onderdeel daarvan.
- Indien het besluit is genomen om besmette waren in te zamelen kan worden gekozen voor het inleveren van waren door het publiek op bepaalde punten.
- Incidenten kunnen een lokale, regionale of zelfs landelijke oorsprong en/of uitstraling hebben. Het proces valt dan onder de verantwoordelijkheid van de lokale, regionale of centrale overheid; bij de laatste met participatie van de lagere overheden.

---

**Aandachtspunten terrorisme**

- In geval van een aanslag met een NBC-wapen is het van belang dat de inzamelende partij beschermende maatregelen neemt (o.a. bij in ontvangstname, afvoer en verwerking).
- Bij een grote aanslag met een NBC-wapen kunnen capaciteitsproblemen ontstaan.
- Ingezameld materiaal moet bewaakt worden om diefstal en misbruik door kwaadwillenden te voorkomen.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM3: Inzamelen besmette waren, Vervolg

---

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces B1	Bron- en effectbestrijding.
Proces GM1	De bevolking dient van elke belangrijke maatregel snel op de hoogte te worden gebracht (communicatie), vergezeld van de door hen in hun eigen belang te nemen maatregelen.
Proces B3 Proces B4	Indien besmette waren worden ingezameld zullen ook mensen, alsmede voertuigen / infrastructuur worden ontsmet.
Proces GM8	Indien winkeliers dan wel landbouwbedrijven schade ondervinden van de inbeslagname, transport en vernietiging van besmette waren of landbouwgewassen, zal de schade hiervan (centraal) geregistreerd worden.
Proces GM9	Relatie met proces milieuzorg.

---

*Vervolg op volgende pagina*



## Deelproces GM3: Inzamelen besmette waren, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens.</b>	U	U	U	C	-
1.1	Het in kaart brengen van de besmetting: - locatie(s); - oorzaak; - herkomst; - aard; - omvang.	U	U	U	C	-
1.2	Bepalen welke deelprocessen daarbij zijn betrokken en deze raadplegen.	U	U	U	C	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan m.b.t. de inzameling van de besmette waren.</b>	U	U	U	C	-
2.1	Het formuleren van beleid: - persoonlijke bescherming; - wijze van inzamelen; - het transport; - (eventuele) opslag; - ontsmetting en/of vernietiging (richtlijnen); - registratie; - schadeloosstelling.	U	U	U	C	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: - sleutelfunctionarissen; - eenheden; - (hulp)middelen.	U	U	U	C	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: - herkomst; - opkomstlocatie; - opkomsttijd; - transport.	U	U	U	C	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM3: Inzamelen besmette waren, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.4	Het opstellen van het inzetplan: - wie; - wat; - waar; - wanneer.	-	-	-	C	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>-</b>
3.1	Het alarmeren van eenheden: - wijze van alarmering; - opkomstlocatie; - aanrijroute; - bestemming.	U	U	U	C	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: - personeel buurgemeenten en diensten.	-	-	-	C	-
3.3	Het opvangen van de eenheden: - loodspost, uitgangsstelling; - melding binnenkomst; - begidsing.	-	C	-	U	-
3.4	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: - opslaglocaties; - transport; - afleverlocaties.	U	-	-	C	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>-</b>
4.1	Het instrueren van de eenheden.	U	U	U	C	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de communicatie: - in- en externe verhoudingen - communicatielijnen.	(C)	-	-	C	-
4.3	Het aangegeven van bijzonderheden: - aanrijroutes; - prioriteiten; - veiligheidsmaatregelen; - inzameling/registratie; - het toezicht op de naleving; - opslag/bewaking locaties; - ontsmetting/vernietiging; - milieubelasting; - schadeloosstelling.	U	U	-	C	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GM3: Inzamelen besmette waren, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>5.</b>	<b>Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden.</b>	U	U	U	C	U
5.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	U	U	U	C	U
5.2	Opstellen overzicht van belanghebbenden: - bevolking/bewoners; - publiek/pers/media; - eigen eenheden; - huisartsen; - inspectie volkszondheid; - voedsel en warenautoriteit; - overige belanghebbenden.	U	U	U	C	U
<b>6.</b>	<b>Het sanctioneren van de inzamelmaatregelen en een eventueel consumerings- en/of verkoopverbod.</b>	-	U	-	C	U
6.1	Het uitvaardigen van aanwijzingen/noodverordeningen ex. art. 175/176 gemeentewet.	-	U	-	C	U

---

## Deelproces GM4: Opvang en Verzorging

---

<b>Doel</b>	<p>Doel van dit deelproces is:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het opvangen en verzorgen van ongedeerden en lichtgewonden betrokken bij een calamiteit / incident / crisis.</li><li>• Het opvangen en verzorgen van de relaties van slachtoffers, ongedeerden en lichtgewonden voor de periode dat terugkeer naar een door henzelf gewenste bestemming onmogelijk is.</li></ul>
<b>Doelgroep</b>	<p>Dit deelproces is bedoeld voor alle personen die niet onmiddellijk naar een door hen zelf gewenste bestemming kunnen.</p>
<b>Verantwoordelijkheid</b>	<p>De gemeente is procesverantwoordelijke in samenwerking met de GHOR.</p>
<b>Taken</b>	<p>De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het scheppen van opvang- en verzorgingsmogelijkheden buiten het crisisgebied.</li></ul>
<b>Aandachtspunten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Voor personen (en dieren) die een gevaarlijk gebied zijn ontvlucht of daaruit zijn gered, ontstaat de behoefte aan beschutting, drinken, eten en aandacht. Hetzelfde geldt voor personen die uit voorzorg zijn verplaatst.</li><li>• Voor het bieden van deze opvang wordt tevoren nagegaan welke locaties hiervoor in aanmerking komen; deze inventarisatie betreft bij voorkeur een groot gebied.</li><li>• Belangrijke aspecten bij opvang zijn:<ul style="list-style-type: none"><li>• Voorzien in eerste levensbehoeften;</li><li>• Gelegenheid bieden om alsnog zelf in onderdak te voorzien;</li><li>• Aanvullende voorzieningen met het oog op het verblijf (ontspanning, kinderopvang, psychosociale hulp);</li><li>• Voorziening in vervoersbehoefte (transport naar onderbrengadressen bijv.).</li></ul></li></ul>
<b>Aandachtspunten terrorisme</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Er moet aandacht zijn voor mogelijk etnische spanningen op de opvanglocaties. Er kan sprake zijn van wraakgevoelens van de ene etnische groep ten opzichte van de andere.</li><li>• Er zal afstemming met het OM moeten plaatsvinden over de registratie van opgevangen personen. De registratie is van belang voor het opsporingsonderzoek. Er kunnen zich mogelijk terroristen onder de opgevangen personen bevinden.</li><li>• <u>CBRN</u>: Bij aanslagen met NBC-wapens zijn er verschillende risico's: grote groepen besmette personen zonder dat ze het zelf weten; besmettingsgevaar; onduidelijkheid over 'veilige' opvanglocaties.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM4: Opvang en Verzorging, Vervolg

---

### Aandachts- punten terrorisme (vervolg)

- Mogelijk wil de politie in het kader van het (recherche)onderzoek mensen in de opvanglocatie bevragen. Dit kan botsen met het psychosociale belang en de noodzaak tot rust voor de slachtoffers. Dit onderwerp moet in een beleidsteam tijdig aan de orde worden gesteld. Onderzoek kan nodig zijn om een volgende aanslag te voorkomen. Mogelijk kan een selectie worden gemaakt van mensen die, gelet op hun psychosociale en fysieke toestand, wel of niet kunnen worden bevraged. Dit moet duidelijk worden gecommuniceerd naar hulpverleners in de opvanglocatie.
- 

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces GM2	Dit proces kan niet los worden gezien van ontruimen / evacueren, gecoördineerd door respectievelijk de politie en de gemeente. De opvang / verzorging speelt zich veelal af buiten het rampterrein. Het is daarom van belang zo snel mogelijk inzicht te krijgen in de omvang van het 'aanbod'. Op basis daarvan kunnen verzamellocaties worden bepaald en voorbereid.
Proces GM1	Een goede communicatie is daarbij essentieel, en uiteraard ook bij de terugkeer en andere aspecten van nazorg.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM4: Opvang en Verzorging, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	U	U	U	C	U
1.1	Bepalen opvangduur: dag- en/of nachtverblijf	U	U	U	C	U
1.2	Het vaststellen van het aantal en de soort op te vangen personen aan de hand van: - demografische gegevens; - gegevens ontruiming/evacuatie; - gegevens uit de geneeskundige hulpverleningsketen; - in categorieën allochtoon/autochtoon, validiteit, hulpbehoefte, leeftijd, man/vrouw, religie.	U	U	U	C	U
<b>2.</b>	<b>Opstellen van een plan voor het opvangen/ verzorgen.</b>	-	U	U	C	U
2.1	Het formuleren van beleid: - prioriteitsgroepen; - mate van verzorging; - aanwijzing van geschikte en niet voor andere doeleinden geclaimde gebouwen; - beveiliging; - registratie; - opvang en registratie dieren.	-	U	U	C/U	U
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen, o.a.: - tolken; - registratiepersoneel; - bewakingspersoneel; - medische verzorging; - psychosociale hulpverlening; - maatschappelijke verzorging; - pastorale verzorging; - overig personeel (vz.g. groep RKK, Leger des Heils); - inrichting en meubilair; - (extra) sanitaire voorzieningen; - slaapgelegenheid; - opbergplaatsen eigendommen; - telefoon-, fax- en e-mailverbindingen; - ontspanningsvoorzieningen; - registratieformulieren, legitimatiemiddelen; - ruimten en middelen dierenopvang.	-	-	U	C/U	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM4: Opvang en Verzorging, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	-	-	C/U	-
3.1	Het alarmeren van personeel en aanvragen van bijstand.	-	-	-	C/U	-
3.2	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiele voorzieningen.	-	-	-	C/U	-
3.3	Het verkrijgen van verzorgingsmiddelen.	-	-	U	C/U	-
3.4	Het organiseren van transport.	-	-	-	C/U	-
3.5	Het alarmeren van derden.	-	-	-	C/U	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	-	(U)	(U)	C	-
4.1	Het instrueren van personeel.	-	(U)	(U)	C	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: - Inzet verbindingcommandowagen; - Opbouwen verbindingennet.	-	(U)	(U)	C	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: - Registratie; - Gezinshereniging; - Afschermen voor onbevoegden; - Beveiliging van eigendommen.	-	(U)	-	C	-
4.4	Aangeven van bijzonderheden m.b.t. de verzorging - Aflossing; - Logistieke verzorging: eten en drinken; - Medicijnen en medische hulpmiddelen; - Persoonlijke sanitaire voorzieningen zoals luiers en maandverband; - Ontspanning; - Kinderopvang; - Eventueel uitreiken van kleding; - Eventueel verstrekken van financiële middelen.	-	-	U	C	-
4.4	Het regelmatig informeren van de opgevangen personen.	-	-	-	C	-
4.5	Geneeskundige en geestelijke verzorging.	-	-	C	-	-
<b>5</b>	<b>Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden.</b>	-	-	-	C	-
5.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	-	-	-	C	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GM4: Opvang en Verzorging, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
5.2	Opstellen van een overzicht van belanghebbenden: - Bevolking/bewoners; - Publiek; - Eigen eenheden; - Overige belanghebbenden.	-	-	-	C	-
5.3	Het bepalen van de wijze van verspreiding en het realiseren daarvan.	-	-	-	C	-
5.4	Bewaking en ordehandhaving.	-	-	-	C	-

---



## Deelproces GM5: Registreren van slachtoffers

---

**Doel** Doel van dit deelproces is het ten tijde en na afloop van een incident/calamiteit/crisis verzamelen, groeperen en verifiëren van informatie over slachtoffers; verstrekken van informatie over slachtoffers aan belanghebbenden over het lot en de eventuele verblijfplaats van mensen uit het crisisgebied.

Opmerkingen:

Onder slachtoffers worden ook de eigen hulpverleners begrepen.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor:

- Familie/relaties;
- (Overheids)organisaties.

---

**Verantwoordelijkheid** De gemeente is procesverantwoordelijke in samenwerking met politie en GHOR.

Opmerkingen:  
Informatieverstrekking over slachtoffers uit de eigen dienst geschiedt onder verantwoording van die dienst.

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:

- Het verzamelen, groeperen en verifiëren van informatie over slachtoffers, zonodig via een daartoe ingericht **registratiebureau**. In geval van een crisis wordt onmiddellijk tot het inrichten van dit bureau overgegaan.
- Het verstrekken van informatie over slachtoffers, zonodig via een daartoe ingericht **informatiebureau**. In geval van een crisis wordt onmiddellijk tot het inrichten van dit bureau overgegaan.

Opmerkingen:

Het Centraal Registratie- en Informatie Bureau (CRIB) bestaat uit een registratiebureau en een informatiebureau.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM5: Registreren van slachtoffers, Vervolg

---

### Aandachts- punten

- Veelal wordt in eerste instantie de registratiefunctie vervuld door de politie. Na instellen van Centraal Registratie en Informatiebureau (CRIB) wordt dan informatie bij de politie ingewonnen.
  - Andere informatiebronnen voor het CRIB kunnen zijn: opvangcentra, ziekenhuizen, morgues, chapelles ardentes, maar ook meldingen van individuele personen of andere instanties.
  - Registratie vindt plaats in een Registratiebureau en informatieverstrekking vanuit een Inlichtingenbureau. Beide bureaus die tezamen het CRIB vormen, zijn in elkaars nabijheid geplaatst, maar fysiek van elkaar gescheiden. De registratie wordt beveiligd.
  - Om een totaalbeeld van de situatie te krijgen, wordt informatie ingedeeld op evacués en dergelijke, gewonden, doden, vermisten, en eventueel aantallen nog te identificeren personen.
  - Aan de hand van de indeling wordt alle informatie geverifieerd met behulp van gegevens uit de bevolkingsadministratie.
- 

### Aandachts- punten terrorisme

- Afhankelijk van de aard van de aanslag dient extra voorzichtigheid te worden betracht door hulpverleners bij het in aanraking komen met lichamen die besmettelijk kunnen zijn.
  - De registratie is van belang voor het opsporingsonderzoek. Alle slachtoffers zijn potentiële getuigen en mogelijk bevinden zich daar ook daders onder.
  - Bij de keuze van de locatie voor registratie dient rekening te worden gehouden met vervolgaanslagen.
- 

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces GM 1	Er is een nauwe relatie met het proces communicatie met name waar het gaat om verwanteninformatie.
Proces P 4	De persoonsgegevens van overleden slachtoffers worden geleverd door het RIT van de politie (identificatie).

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM5: Registreren van slachtoffers, Vervolg

---

### Relaties in beeld

De relaties kunnen op de volgende manier in beeld worden gebracht:

Infobronnen	Centraal verzamelpunt	Gebruikers
GHOR (behandelcentra, ziekenhuizen, CPA)	CRIB-bureau	Beleidsteam
Eigen ordonnansen (opvangcentra e.d.)		Actiecentrum communicatie
Politie (rampterrein, morgues)		Inlichtingenbureau
Derden		Overige actiecentra
		Derden

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM5: Registreren van slachtoffers, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens.</b>	U	U	U	C	U
1.1	Het vaststellen van het aantal te registreren slachtoffers aan de hand van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- demografische gegevens;</li> <li>- gegevens van crisisgebied;</li> <li>- gegevens van behandel-/opvangcentra;</li> <li>- gegevens van ziekenhuizen;</li> <li>- gegevens van morgue;</li> <li>- gegevens van chapelles ardentees;</li> <li>- gegevens van publiek/particuliere bedrijven.</li> </ul>	U	U	U	C	U
<b>2.</b>	<b>Opstellen van een plan voor het registreren van slachtoffers.</b>	-	-	-	C	-
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wie wordt geregistreerd;</li> <li>- wat wordt geregistreerd;</li> <li>- hoe wordt geregistreerd;</li> <li>- waar wordt geregistreerd (locatie);</li> <li>- beveiliging registratie.</li> </ul>	U	U	U	C	U
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiele middelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- personeel voor verspreiding en verzameling van registratie-en inlichtingenformulieren;</li> <li>- registratiepersoneel;</li> <li>- registratieformulieren;</li> <li>- kantoor- en schrijfbehoeften;</li> <li>- telefoon- en faxverbindingen;</li> <li>- kopieermachine.</li> </ul>	-	-	-	C	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: <ul style="list-style-type: none"> <li>- herkomst;</li> <li>- opkomsttijd;</li> <li>- inrichtingstijd.</li> </ul>	-	-	-	C	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM5: Registreren van slachtoffers, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.4	Het opstellen van een inzetplan: - wie; - wat; - waar; - wanneer; - hoe lang.	-	-	-	C	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	-	-	C	-
3.1	Bepalen wie gealarmeerd worden: - personeel registratiebureau; - (afd. bevolking, ander administratief personeel, informant Rode Kruis, politiefunctionaris); - personeel informatiebureau; - (sociale dienst, afd. communicatie, geestelijken, maatschappelijk werkers, politiefunctionarissen, vrijwilligers, vrouwenorganisaties).	-	U	U	C	-
3.2	Het alarmeren van het personeel: - wijze van alarmering; - opkomstlocatie; - aanrijroute.	-	U	-	C	-
3.3	Het zonodig aanvragen van bijstand: - personeel buurgemeenten en diensten	-	-	-	C	-
3.4	Het opvangen van (bijstands-)personeel: - op opkomstlocatie(s).	-	-	-	C	-
3.5	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: - opslaglocaties; - transport; - afleverlocaties.	-	-	-	C	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	U	U	U	C	U
4.1	Het instrueren van het personeel.	U	U	U	C	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en verbindingsmiddelen en de coördinatie daarvan: - in- en externe verhoudingen; - communicatielijnen.	C	U	U	U	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: - afschermen voor onbevoegden .	-	U	-	C	U

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GM5: Registreren van slachtoffers, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.4	Het aangeven van bijzonderheden m.b.t. de verzorging: - aflossing op grond van het inzetplan; - (log.) verzorging.	-	-	-	C	-
<b>5.</b>	<b>Uitvoering geven aan het registratieproces.</b>	-	-	-	<b>C</b>	-
5.1	Het distribueren van registratieformulieren (door bodes/ordonnansen) bij: - verzamelpunten; - opvangcentra; - ziekenhuizen; - chapelle(s) ardente; - morgue(s); - politiebureau(s); - postkantoren.	U	U	U	C	-
5.2	Het inrichten van het registratiebureau.	-	-	-	C	-
5.3	INTERN bekendmaken van de locatie van het registratiebureau.	-	-	-	C	-
5.4	Het verzamelen van registratieformulieren (bijvoorbeeld door ordonnansen).	U	U	U	C	-
5.5	Het groeperen en verifiëren van informatie.	-	-	-	C	-
5.6	Het verwerken van vrije informatie van o.a. politie, brandweer, geneeskundige diensten, publiek.	U	U	U	C	-
5.7	Informatieverstrekking aan het informatiebureau en het OT/BT	-	-	-	C	-
<b>6.</b>	<b>Uitvoering geven aan het informatieproces.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	-
6.1	Het inrichten van het informatiebureau.	-	-	-	C	-
6.2	Het INTERN en EXTERN bekendmaken van de locatie van het informatiebureau.	-	-	-	C	-
6.3	Het distribueren van inlichtingenformulieren (zie 5.1) bij: - verzamelpunten; - opvangcentra; - ziekenhuizen; - politiebureau(s); - postkantoren; - gemeentehuizen buurgemeenten.	-	U	U	C	-
6.4	Het invullen van de inlichtingenformulieren door: - personeel informatiebureau; - personeel van locaties genoemd onder 6.3.	-	U	U	C	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GM5: Registreren van slachtoffers, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.5	Het verzamelen van de inlichtingenformulieren (zie 5.4).	-	-	-	C	-
6.6	Nagaan of van de persoon over wie inlichtingen wordt gevraagd gegevens beschikbaar zijn, al dan niet door tussenkomst van het registratiebureau.	-	-	-	C	-
6.7	Het verstrekken van beschikbare en door de burgemeester vrijgegeven gegevens door/via politie.	-	U	-	C	U
6.8	Het opsporen van mogelijke familie/relaties van (overleden) slachtoffers.	-	C	-	U	U
6.9	Het sturen van een afschrift van het inlichtingenformulier naar de politie, indien geen gegevens van de persoon over wie inlichtingen wordt gevraagd, beschikbaar zijn.	-	-	-	C	-
6.10	Het verstrekken van gegevens aan de informant van het Ned. Rode Kruis.	-	-	U	C	-
<b>7.</b>	<b>Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>U</b>
7.1	Opstellen van een overzicht belanghebbenden: - publiek/bevolking; - BT; - stafsectie communicatie OT; - registratiebureau; - afd. bevolking; - brandweer, politie, GGD, GHOR, RKK; - andere gemeente(n) i.v.m. registratie van eigen ingezetenen.	U	U	U	C	U
7.2	Verstrekken van algemene informatie, gebaseerd op beschikbare gegevens aan belanghebbenden genoemd onder 7.1 m.u.v. publiek/bevolking.	U	U	U	C	U
7.3	Het bepalen van de wijze van verspreiding van de algemene informatie.	U	U	U	C	U
7.4	Het realiseren van de verspreiding.	-	-	-	C	-
<b>8.</b>	<b>Het verlenen van nazorg.</b>	-	-	<b>C</b>	<b>U</b>	-
8.1	Het verlenen van medische begeleiding en geestelijke verzorging aan familie/relaties.	-	-	C	U	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM5: Registreren van slachtoffers, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
9.	<b>Het beëindigen van de werkzaamheden van het CRIB.</b>	-	-	-	C	-
9.1	Bepalen welke organisatie de resterende werkzaamheden overneemt.	-	-	-	C	-
9.2	Het INTERN en EXTERN bekendmaken dat de werkzaamheden CRIB beëindigd zijn.	-	-	-	C	-
9.3	Het INTERN en EXTERN bekendmaken welke organisatie de resterende werkzaamheden voortzet.	-	-	-	C	-

---



## Deelproces GM6: Uitvaartverzorging

---

**Doel** Doel van dit deelproces is het op zorgvuldige wijze regelen van de begrafenis of crematie van (grote aantallen) overleden slachtoffers, gelet op de mogelijk beperkte begraafmogelijkheden en/of de eventuele gevaren voor de volksgezondheid.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor:

- Nabestaanden van overleden slachtoffers.
- Overleden slachtoffers waarbij geen nabestaanden zijn.

---

**Verantwoordelijkheid** De gemeente is procesverantwoordelijke in samenwerking met de uitvaartzorginstellingen.

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:

- Het coördineren van het ter aarde bestellen van grote aantallen overleden slachtoffers.
- Het coördineren van herdenkingsbijeenkomsten.

---

**Aandachtspunten**

- In principe is zoveel mogelijk de normale gang van zaken te volgen door de verzorging over te laten aan de nabestaanden.
- In het kader van de nazorg is het van belang gelegenheid te bieden voor het collectief uiting geven aan de behoefte aan rouwverwerking.
- De informatievoorziening vraagt hier bijzondere aandacht.
- Medisch-hygiënische overwegingen (bijv. een epidemie) kunnen leiden tot de noodzaak van een collectieve crematie.
- Op basis van de Wet op de Lijkbezorging is overleg tussen de Burgemeester(s) en de (Hoofd)Officier van Justitie noodzakelijk.

---

**Aandachtspunten terrorisme**

- Wanneer sprake is van dood door een bepaalde besmetting (bijvoorbeeld met een microbiologische ziekteverwekker) dienen bij de uitvaart betrokken personen en organisaties over eventuele gevaren te worden geïnformeerd.
- Bij de stoffelijke overschotten kunnen die van overleden dader(s) zich bevinden.
- Er dient rekening te worden gehouden met spanningen tussen etnische groeperingen. Deze kunnen bij de uitvaart tot uiting komen (wraak).
- Bij zeer extreme besmettingen moet voor massagraven worden gekozen.
- Bij extreme aantallen slachtoffers zijn mogelijk massa-uitvaarten noodzakelijk.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM6: Uitvaartverzorging, Vervolg

---

### Relaties

Dit deelproces heeft met name een relatie met:

Op zorgvuldige wijze ter aarde bestellen houdt in dat de volgende activiteiten reeds moeten hebben plaats gevonden:

Proces GM 1	Een goede communicatie van groot belang.
Proces GM 5	Registratie en kennisgeving aan de familie.
Proces P 4	Vaststellen van de dood en identificatie van de slachtoffers.
Proces GH 3	Rekening houden met behoefte aan psychosociale hulpverlening, met name in het nazorgtraject.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM6: Uitvaartverzorging, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	U	U	U	C	U
1.1	Het vaststellen van het aantal overleden slachtoffers aan de hand van de gegevens van het CRIB.	-	-	-	C	-
1.2	Het vaststellen van mogelijke besmetting en aard daarvan, waardoor speciale voorzieningen voor de uitvaart noodzakelijk zijn (risico's volksgezondheid).	U	-	C	(U)	-
1.3	Bepalen wie van familie/relaties geïnformeerd moet worden over: - de locatie van de begraafplaats; - het tijdstip van teraardebestelling.	-	-	-	C	-
<b>2.</b>	<b>Opstellen van een uitvaartverzorgingsplan.</b>	-	U	U	C	-
2.1	Bepalen capaciteit bestaande begraafplaats(en).	-	-	-	C	-
2.2	Bepalen of het noodzakelijk is noodbegrafplaatsen in te richten, gelet op gegevens uit 1.1, 1.2 en 2.1.	-	-	U	C	-
2.3	Bepalen waar noodbegrafplaats(en) ingericht kunnen worden, gelet op: - geschikte ligging; - waterstand; - bereikbaarheid; - toestemming van eigenaren grond; - vergunning betrokken instanties i.v.m. volksgezondheid.	-	-	U	C	-
2.4	Bepalen van wijze van uitvaart aan de hand van: - aantallen; - gegevens m.b.t. besmetting; - wensen overledene/nabestaanden.	U	-	U	C	U
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	U	U	U	C	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM6: Uitvaartverzorging, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.1	Bepalen wie gealarmeerd worden: - personeel begraafplaats(en); - begrafenisondernemers; - personeel parate diensten.	U	U	U	C	-
3.2	Het alarmeren van het personeel: - wijze van alarmeren; - opkomstlocatie.	U	U	U	C	-
3.3	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: - schuil- en opvanglocatie ; - transportmateriaal; - graafmachines en –materiaal; - beschermende kleding (indien nodig).	U	-	-	C	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>-</b>
4.1	Het instrueren van het personeel.	U	U	U	C	-
4.2	Het bepalen/coördineren van de verbindingen.	C	U	U	U	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: - met betrekking tot de openbare orde; - voorschriften i.v.m. volksgezondheid; - etnische spanningen; - verzorging.	-	U	U	C	U
<b>5.</b>	<b>Uitvoering geven aan het proces van uitvaartverzorging.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>-</b>
5.1	Het informeren van familie / relaties over: - Locatie van de begraafplaats; - Tijdstip van ter aarde bestellen.	-	-	-	C	-
5.2	Het inrichten van noodbegraafplaatsen: - Toegangs- en circuitmogelijkheden; - Graf-, rij- en vakaanduiding; - Bepalen grafdiepte; - Hygiënische omstandigheden.	-	-	U	C	-
5.3	Vervoer van overleden slachtoffers van morgue en / of chapelle ardente naar (nood)begraafplaats.	U	-	-	C	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GM6: Uitvaartverzorging, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
5.4	Organiseren van een rouwdienst (incl. geestelijke verzorging en medische begeleiding).	-	-	U	C	-
5.5	Begraven of cremeren van overleden slachtoffers: - Alle graven moeten afzonderlijk worden gedolven; - Registreren van graf-, rij- en vaknummer, naam en datum.	-	-	-	C	-
5.6	Het toepassen van lijkverbranding (bij gevaar voor epidemieën of besmetting).	U	-	C	U	-
5.7	Het begraven van overleden slachtoffers, die radio-actief besmet zijn (bijzondere richtlijnen).	U	-	C	U	-
5.8	Het handhaven van de openbare orde in verband met de uitvoering van de uitvaart.	-	C	-	U	-
<b>6.</b>	<b>Informereren van het publiek, de bevolking, en andere belanghebbenden.</b>	-	-	-	C	-
6.1	Opstellen van een overzicht van belanghebbenden: - Publiek; - Beleidsteam; - Officier van justitie; - Brandweer, politie, GGD, GHOR, NRK; - Maatschappelijk en pastorale werkers.	-	-	-	C	-
<b>7.</b>	<b>Het verlenen van nazorg.</b>	-	U	U	C	-
7.1	Verlenen van medische begeleiding en geestelijke verzorging aan familie / relaties.	-	U	U	C	-

---

## Deelproces GM7: voorzien in primaire levensbehoeften

---

<b>Doel</b>	Doel van dit deelproces is het voorzien van tijdelijke huisvesting, medicijnen, voedsel, kleding, en inkomen aan gedupeerden, zoals ontredderden, dakloos geraakten, evacués en lichtgewonden.
<b>Doelgroep</b>	Dit deelproces is bedoeld voor de bevolking van het getroffen gebied.
<b>Verantwoordelijkheid</b>	De gemeente is procesverantwoordelijke in samenwerking met de politie, GHOR en brandweer.
<b>Taken</b>	De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd: Het leveren van: <ul style="list-style-type: none"><li>• tijdelijke huisvesting;</li><li>• medicijnen;</li><li>• voedsel;</li><li>• kleding;</li><li>• inkomen.</li></ul>
<b>Aandachtspunten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bij de zorg voor de nutsvoorzieningen is het uitgangspunt dat deze zorg zo lang mogelijk berust bij de nutsbedrijven. Deze hebben daartoe beschermingsplannen opgesteld. Ingeval een voorziening toch uitvalt dienen noodmaatregelen te worden getroffen, waarbij de gemeente(n) een coördinerende rol hebben.</li><li>• Voor het bereiden van maaltijden kunnen instellingen met grootkeukenvermogen worden ingeschakeld (restaurants, bejaarden- en verzorgingstehuizen, bedrijven, etc.).</li><li>• In eerste instantie kan de distributie van levensmiddelen en maaltijden plaatsvinden in uitdeellokale. Zo spoedig mogelijk zal dit in opvangcentra gebeuren.</li><li>• In tweede instantie wordt gezocht naar terugkeer naar een zo normaal mogelijke situatie, onderkomen bij familie / vrienden, in hotels, noodonderkomens of ter beschikking gestelde (nood)woningen. Ook aan recreatieve voorzieningen kan al snel behoefte ontstaan.</li><li>• In buitengewone omstandigheden kan de minister van economische zaken besluiten om distributiemaatregelen af te kondigen. Ten aanzien van de drinkwatervoorziening kan gebruik worden gemaakt van de maatregelen die in het kader van de nooddrinkwatervoorziening zijn getroffen.</li><li>• De gemeente moet er zich op instellen dat velen een beroep (kunnen) doen op (financiële) bijstandsregelingen.</li><li>• Afhankelijk van de te verwachten opvangduur zullen de noodonderkomens van een zodanige kwaliteit moeten zijn dat de normale huiselijke functies kunnen worden benaderd.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM7: voorzien in primaire levensbehoeften, Vervolg

---

### Aandachtspunten terrorisme

- Aanslagen kunnen gepaard gaan met uitval van een deel van de nutsvoorzieningen. Ook kunnen deze nutsvoorzieningen zelf het doel zijn van aanslagen. Het kan hierbij bijvoorbeeld gaan om elektriciteits- of drinkwatervoorzieningen. Beschikbare noodplannen moeten in werking worden gesteld. In een vroeg stadium dient overleg plaats te vinden met de direct betrokken bedrijven / organisaties om te bezien wat de risico's en gevolgen zijn van een (mogelijke) aanslag en wat de mogelijkheden zijn voor een zo spoedig mogelijk herstel van (een deel) van de dienstverlening.
  - De inzet van noodvoorzieningen (bijvoorbeeld na besmetting drinkwater) dient zo veel mogelijk vooraf te zijn voorbereid. Ook moet vooraf helderheid bestaan wie kan besluiten tot de inzet van noodvoorzieningen, met name in de samenwerking tussen lokale en nationale partners.
  - In geval van schaarste is prioritering noodzakelijk. Wanneer dit niet vooraf is vastgesteld (bijvoorbeeld in het kader van het project Vitaal) geldt dat deze prioritering bovenlokale / bovenregionale implicaties heeft. Dit vergt afstemming tussen provincies. Samenwerking met partners op nationaal niveau is noodzakelijk, gelet op de sectorale verantwoordelijkheden en bevoegdheden in het kader van de noodwetgeving.
- 

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces	Behalve in het geval van verstoring van de voedselvoorziening op zichzelf, heeft het voorzien in primaire levensbehoeften directe
GM2	relaties met ontruimen / evacueren en met de opvang van slachtoffers.
GM4	Algemeen geldt dat het voorzien in voeding een sterk beroep doet op
A2	de logistieke ondersteuning. Een goede communicatie is hierbij van
GM1	groot belang. In de gegeven situatie kan het ook van belang blijken
GH1	processen als preventieve volksgezondheidszorg en medisch-
GH3	hygiënische maatregelen, alsmede geestelijke verzorging, aan bod te laten komen.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM7: voorzien in primaire levensbehoeften, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	U	U	U	C	U
1.1	Bepalen van vermoedelijke tijdsduur van tijdelijke huisvesting en voedsel- en drinkwatervoorziening, medicijnen- en inkomensverstrekking.	U	U	U	C	U
1.2	Bepalen van het betrokken aantal personen: - relatie met deelproces opvang en verzorging; - relatie met deelproces CRIB m.b.t. in het ziekenhuis verblijvende personen, die daar zullen worden ontslagen.	U	U	U	C	U
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor de voorziening in primaire levensbehoeften (ook medicatie).</b>	-	-	U	C	-
2.1	Het formuleren van beleid (mens / dier) <u>Huisvesting:</u> - Stimuleren eigen initiatief tot individuele huisvesting; - Inventariseren van bijzondere eisen voor (tijdelijke) huisvesting; - Culturele achtergronden; - Validiteit; - Prioriteiten stellen; - Collectief / individueel; - Volgorde van toewijzing. <u>Voedsel- en Drinkwatervoorziening:</u> - Zoveel mogelijk rekening houden met culturele achtergronden en voedingsgewoonten; - Eventueel registreren van voedsel- en drankuitgifte aan personen en dieren; - Overwegen het (nood)distributieplan in werking te stellen; normeren van rantsoenen. <u>Medicijnenverstrekking</u> - Vaststellen wie medicijnen behoeft; - Registreren medicijnuitgifte.	-	-	-	C	-
		-	-	-	C	
		-	-	C	U	

Vervolg op volgende pagina



## Deelproces GM7: voorzien in primaire levensbehoeften, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.1	<u>Inkomensverstrekking</u> - Vaststellen van hoogte te verstrekken inkomen; - Opstellen van een registratie / distributiesysteem. <u>Kleding</u> - Vaststellen van behoefte aan kleding.	-	-	-	C	-
		-	-	U	C	
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen <u>Huisvesting:</u> - Ambtenaren huisvesting; - Overig personeel(bijstandsbehoefte); - Makelaardij, woningbouwverenigingen; - Bepalen van benodigde huisvestingsruimte. <u>Voedsel- en drinkwatervoorziening:</u> - Distributiepersoneel; - Distributiemiddelen (tankwagens, waterzakken, mobiel drinkwaterleiding systeem); - Benodigde hoeveelheden en soorten voedsel, drinkwater en medicijnen. <u>Medicijnenverstrekking</u> - Artsen, verpleegkundigen; - Rode Kruis; - Benodigde hoeveelheden medicijnen. <u>Inkomensverstrekking</u> - Ambtenaren sociale dienst. <u>Kleding</u> - Distributiepersoneel; - Leger des Heils.	-	-	-	C	-
		-	-	-	C	
		-	-	C	U	
		-	-	-	-	
		-	-	-	C	
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel <u>Huisvesting:</u> - Toewijzingspersoneel huisvesting en makelaardij / woningbouwverenigingen; - Inventariseren van de beschikbare ruimte voor tijdelijke huisvesting; - Wisselwoningen; - Hotels, pensions e.d.; - Kazernes, (hotel)schepen e.d.; - Indien nodig inschakelen omliggende gemeenten voor huisvesting.	-	-	-	C	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GM7: voorzien in primaire levensbehoeften, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.4	<p><u>Voedsel- en drinkwatervoorziening:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geschikt distributiematerieel;</li> <li>- Personeel;</li> <li>- Inventariseren mogelijkheden voor het verkrijgen van voedsel en drinkwater (en medicatie), waarbij gedacht kan worden aan:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Grote levensmiddelenbedrijven;</li> <li>- Cateringbedrijven;</li> </ul> </li> <li>- Waterbronnen;</li> <li>- Noodkeukens;</li> <li>- Relatie met verzorging van de hulpdiensten.</li> </ul> <p><u>Medicijnen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deskundig personeel voor de beoordeling;</li> <li>- Inventariseren van mogelijkheden voor het verkrijgen van medicijnen (groothandelaars, apothekers, ziekenhuizen etc.).</li> </ul> <p><u>Inkomen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Personeel sociale dienst.</li> </ul> <p><u>Kleding</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Distributiepersoneel;</li> <li>- Personeel Leger des Heils.</li> </ul>	-	-	-	C	-
		-	-	C	U	
		-	-	-	C	
		-	-	-	C	
2.5	<p>Opstellen van een plan voor tijdelijke huisvesting en voedsel- en drinkwatervoorziening.</p> <p><u>Huisvesting:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Maken van een voorstel voor de toewijzing van de beschikbare huisvestingsruimte.</li> </ul> <p><u>Voedsel- en drinkwater:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bepalen van de distributiepunten;</li> <li>- Bepalen van de distributietijden;</li> <li>- Bepalen van de uitgifteregistratie;</li> <li>- Ordebewaking;</li> <li>- Communicatie.</li> </ul> <p><u>Medicijnen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bepalen welke gedupeerden medicijnen nodig hebben;</li> <li>- Maken van een distributieplan;</li> <li>- Organiseren van uitgifteregistratie.</li> </ul>	-	-	-	C	-
		-	-	-	C	
		-	-	C	U	
		-	-	-	C	
2.6	<p><u>Inkomen</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bepalen van distributiepunten;</li> <li>- Bepalen van uitgifteregistratie;</li> <li>- Bepalen van de hoogte van het te verstrekken inkomen;</li> <li>- Bepalen wie in aanmerking komt.</li> </ul> <p><u>Kleding</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bepalen van distributiepunten.</li> </ul>	-	-	-	C	-
		-	-	-	C	

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GM7: voorzien in primaire levensbehoeften, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.7	Laten goedkeuren van het plan voor de tijdelijke huisvesting - Overleg met (college) B(&W); - Overleg met provincie; - (Overleg met rijk).	-	-	-	C	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	-	-	C	-
3.1	Het beschikbaar krijgen van ruimten en middelen: - eventuele vordering van ruimte; - afsluiten c.q. activeren van contracten; - eventueel bijstandpersoneel en -materieel.	-	-	-	C	-
<b>4.</b>	<b>Uitvoering huisvestingsplan.</b>	-	-	-	C	-
4.1	Het geschikt maken en inrichten van (tijdelijke) huisvesting: - energievoorzieningen/nutsbedrijven; - schoonmaken; - meubileren (b.v. Leger des Heils, Ministerie van Defensie, NRK).	-	-	-	C	-
4.2	Het informeren van betrokkenen: - welke ruimte(n) voor wie; - tijdstip van in gebruikneming; - voorwaarden waaronder (huisregels).	-	-	-	C	-
4.3	Het in gebruik geven van de ruimten: - begeleiding bij in gebruik name; - regelen van toezicht en behandeling van klachten.	-	-	-	C	-
<b>5.</b>	<b>Uitvoering geven aan plan voorziening primaire levensbehoeften</b> - instrueren van het personeel; - geschikt maken distributielocaties; - bekendmaking distributielocaties en de gedragsregels aan bevolking en hulpverleningsdiensten; - regelen ordehandhaving; - regelen registratie van de uitgifte van voedsel en drinkwater (en medicatie).	-	U	U	C	-
<b>6.</b>	<b>Nazorg</b> (conform deelproces GM 10).	-	-	-	C	-

## Deelproces GM8: Schaderegistratie en afhandeling

---

**Doel** Het doel van dit deelproces is het registreren van de geleden schade, een zo juist en volledig mogelijk beeld van de aangerichte schade verkrijgen, en de coördinatie van de afhandeling van schadeclaims.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor:

- De overheid;
- De bevolking;
- De verzekeraars.

---

**Verantwoordelijkheid** De gemeente is procesverantwoordelijk in samenwerking met politie, verzekeraars- en schade-experts.

---

**Aandachtspunten**

- Dit proces start reeds tijdens de bestrijding van het incident en kan tot (ver) in de nazorgfase doorlopen.
- Tijdens de bestrijding houdt schade-afhandeling in: het opzetten van een voorlopige registratie van materiële schade, in het bijzonder van burgers, en het regelmatig geven van een totaalbeeld aan het gemeentelijk beleidsteam.
- In aansluiting daarop is ook (advisering over) de prioriteit m.b.t. opruim-, herstel- en wederopbouwwerkzaamheden van belang.
- Voor de organisatie en coördinatie van de schaderegistratie wordt een bureau Centrale Registratie Aangerichte Schade (CRAS) opgezet waar centrale registratie plaatsvindt.
- Schadeschatting in samenwerking met verzekeraars en betrokkenen.
- Het schadebureau doet geen toezeggingen over herstel of vergoeding van de schade, maar beperkt zich tot registratie.
- In het kader van veiligheid en sporenvernietiging wordt, bij de taxatie van de schade aan gebouwen, het rampterrein slechts betreden na overleg met de politie en de brandweer.
- Aan de hand van de informatie die beschikbaar komt door registratie van de schade kunnen tevens prioriteiten worden gesteld met betrekking tot de herstelwerkzaamheden.
- Voor het vastleggen van gegevens omtrent de schade worden (standaard-) formulieren gebruikt die snel zijn aan te passen aan de actuele situatie.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM8: Schaderegistratie en afhandeling, Vervolg

---

### Aandachtspunten terrorisme

- Gelet op de benodigde afscherming en bewaking van het gebied zal de toegang van taxateurs en anderen (zoals Salvage) zeer beperkt zijn. Snelle inschattingen van de schade zullen ondergeschikt zijn aan het benodigde onderzoek en de benodigde afscherming.
  - Door eventuele bedrijfsmatige stagnatie die gepaard kan gaan met een (dreigende) aanslag, kan de financiële schade enorm zijn. Denk bijvoorbeeld aan het preventief sluiten van Schiphol. Het is onduidelijk wie voor dergelijke schade aansprakelijk is.
  - Verzekeringsmaatschappijen zijn niet in staat om de schade van catastrofale aanslagen te vergoeden.
  - CBRN: Door verborgen effecten kan de schade naar aanleiding van een CBRN-aanslag vele malen groter zijn dan bij een “natuurlijk” incident, calamiteit of crisis doordat patiënten blijvend letsel kunnen oplopen.
- 

### Relaties

Dit proces heeft relatie met de onderstaande processen.

---

Proces P6,  GM10, GM1,  B1	Registratie van de schade kan belangrijke gegevens opleveren voor het strafrechtelijk onderzoek en de planning van herstel. De afhandeling van de schade kan geruime tijd in beslag nemen en daardoor bij de bevolking vele vragen en gevoelens van onvrede oproepen, daardoor loopt de afhandeling van de schade over in het proces nazorg. Een goede communicatie is daarbij van belang. Het beperken van schade, het voorkomen van vervolgschade (bijv. het glas- en waterdicht (doen) maken van getroffen gebouwen) e.d. wordt gezien als, onderdeel van het proces "Bron- en effectbestrijding", waarbij doorgaans bijstand van de gemeente wordt gevraagd.
---	--

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM8: Schaderegistratie en afhandeling, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens.</b>	-	-	-	C	-
1.1	Het beslissen tot het instellen van een bureau Centrale Registratie Afhandeling Schade (CRAS), bij grootschalig incident / calamiteit.	-	-	-	C	-
1.2	Het bepalen van het tijdstip van instelling van een CRAS.	-	-	-	C	-
<b>2.</b>	<b>Opstellen van een plan voor schaderegistratie.</b>	-	-	-	C	-
2.1	Het formuleren van beleid: - Wat wordt geregistreerd (schade aan inboedel, opstallen, infrastructuur); - Hoe wordt geregistreerd; - Waar wordt geregistreerd (locatie).	-	-	-	C	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: - Personeel voor uitgifte / inname van schaderegistratieformulieren (loketfunctie); - Personeel stichting salvage, (beëdigde) taxateurs, bouwkundigen; - Coördinator schadeverwerking gemeentelijke eigendommen; - Schadeaangifte- / schaderegistratieformulieren; - Kantoor- / schrijfbehoeften, kopieermachine; - Gegevens uit kadaster / scheepsregister e.d.; - Telefoon-, email- en telefaxverbindingen; - Foto- / film / videoapparatuur (ook luchtfoto's, journaalbeelden e.d.).	-	-	-	C	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: - Herkomst; - Opkomsttijd; - Inrichten locatie.	-	-	-	C	-
2.4	Het opstellen van een inzetplan. - Wie, wat, waar, wanneer, hoe.	-	-	-	C	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	-	-	C	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM8: Schaderegistratie en afhandeling, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.1	Bepalen wie gealarmeerd worden: - VHD of Salvage-organisatie (beëdigde taxateurs); - Personeel bouw- en woningtoezicht; - Coördinator schadeverwerking gemeentelijke gebouwen; - Administratie (loket)personeel.	-	-	-	C	-
3.2	Het alarmeren van het personeel: - Wijze van alarmering; - Opkomstlocatie; - Aanrijroute.	-	-	-	C	-
3.3	Zonodig aanvragen van bijstand aan buurgemeenten.	-	-	-	C	-
3.4	Het opvangen van (bijstands-)personeel op opkomstlocatie.	-	-	-	C	-
3.5	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen.	-	-	-	C	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	-	-	-	<b>C</b>	-
4.1	Het instrueren van personeel.	-	-	-	C	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie daarvan: - In- en externe verhoudingen; - Communicatielijnen.	-	-	-	C	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: - Alleen registreren (geen toezeggingen doen over schadevergoedingen); - Alleen in overleg met brandweer en politie het rampterrein betreden in verband met eigen veiligheid en het voorkomen van vernieling van sporen.	-	-	-	C	-
4.4	Het aangeven van bijzonderheden m.b.t. de verzorging: - Aflossing op grond van inzetplan; - (logistieke) verzorging.	-	-	-	C	-
<b>5.</b>	<b>Uitvoering geven aan de schaderegistratie.</b>	-	-	-	<b>C</b>	-
5.1	Het inrichten van het schaderegistratiebureau.	-	-	-	C	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM8: Schaderegistratie en afhandeling, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
5.2	Het in- en extern bekend maken van de locatie van het schaderegistratiebureau.	-	-	-	C	-
5.3	Het bieden van de mogelijkheid aan gedupeerden schade te melden.	-	-	-	C	-
5.4	Het verrichten van onderzoek naar de omvang van de schade in het getroffen gebied op verzoek van en ten behoeve van het Beleidsteam: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Coördineren van de werkzaamheden;</li> <li>- Het "poolen" van medewerkers (deskundigen, taxateurs, bouwkundigen);</li> <li>- Het al dan niet onder begeleiding van de parate diensten (afhankelijk van de omstandigheden) betreden van het rampterrein;</li> <li>- Het terugkoppelen van de onderzoeksresultaten;</li> <li>- Het informeren van het Beleidsteam over de onderzoeksresultaten (schadeomvang) in verband met het voorkomen van meer schade en het stellen van prioriteiten m.b.t. opruim-, herstel- en wederopbouwwerkzaamheden.</li> </ul>	U	U	U	C	-
5.5	Het inventariseren van niet te verhalen schade in verband met het zich beroepen op het Nationaal Rampenfonds.	-	-	-	C	-
<b>6</b>	<b>Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden</b>	-	-	-	C	-
6.1	Het opstellen van een overzicht van belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Publiek / bevolking;</li> <li>- Coördinatiecentrum Gemeentelijke Diensten, denk ook aan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Andere gemeenten;</li> <li>- Provincie;</li> <li>- (Rijks)diensten;</li> <li>- Verzekeraars.</li> </ul> </li> </ul>	-	-	-	C	-
<b>7.</b>	<b>Het beëindigen van de werkzaamheden van het CRAS.</b>	-	-	-	C	-
7.1	Bepalen welke organisatie(s) de resterende werkzaamheden voortzet(ten).	-	-	-	C	-
7.2	Het intern en extern bekendmaken dat de werkzaamheden van het schaderegistratiebureau zijn beëindigd.	-	-	-	C	-
7.3	Het intern en extern bekendmaken welke organisatie(s) de resterende werkzaamheden voortzet(ten).	-	-	-	C	-



## Deelproces GM9: Milieuzorg

---

<b>Doel</b>	Het doel van dit deelproces is het ten tijde van en na afloop van een incident / calamiteit zoveel mogelijk veilig stellen van het milieu tegen de negatieve effecten van het incident respectievelijk de bestrijding ervan.
<b>Doelgroep</b>	Dit deelproces is bedoeld voor de bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen.
<b>Verantwoordelijkheid</b>	De gemeente is procesverantwoordelijke in samenwerking met brandweer, GHOR, politie en de waterschappen.
<b>Taken</b>	De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"><li>• Het inschatten/ bepalen van de risico's voor het milieu.</li><li>• Het nemen van maatregelen om het milieu te beschermen.</li></ul>
<b>Aandachtspunten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tijdens de bestrijdingsmaatregelen dient door daarop gerichte zorg het milieu zoveel mogelijk te worden beschermd (door bijv. het opvangen van wegvloeiende verontreinigingen).</li><li>• Verontreinigingen kunnen ook op termijn gevolgen hebben.</li><li>• Eventueel overleg met de milieudienst.</li><li>• Medisch-milieukundige advisering door de GHOR.</li></ul>
<b>Aandachtspunten terrorisme</b>	<u>CBRN</u> : De effecten van CBRN-aanslagen kunnen ernstige gevolgen voor het milieu hebben.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM9: Milieuzorg, Vervolg

---

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces B1 B3 en B4, B2 GM3 GH1 GH2 GM1 GM10 / P6/ GM8	Bewaking van de milieu-aspecten heeft vooral te maken met de gevolgen van de bron- en effectbestrijding, eventuele ontsmettingsactiviteiten, het toegankelijk / begaanbaar maken, opruimen van het rampterrein en met de gevolgen van de schade. Indien van toepassing: (acute) waarschuwing van de bevolking. Het proces "Inzamelen besmette waren" zal in het algemeen milieuaspecten bezitten. Ook een mogelijke relatie met preventieve volksgezondheid en de geneeskundige hulpverleningsketen moet worden onderkend. Communicatie naar alle betrokken is ook hier essentieel. Milieu-incidenten hebben in de regel een intensief nazorg traject, met name in strafrechtelijke en financiële zin.
--	---

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM9: Milieuzorg, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	<b>C</b>	<b>-</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
1.1	Het in kaart brengen van: - de aard van het incident (systeem, stof, emissiegrootte, enz.); - de omvang van het incident; - de ontwikkeling.	C	U	U	U	-
1.2	Bepalen van de te hanteren norm(en) voor milieu.	U	-	U	C	-
1.3	Bepalen hoe milieuschade moet worden vastgesteld.	U	-	U	C	-
1.4	Bepalen welke deelprocessen daarbij zijn betrokken, en deze raadplegen	U	U	U	C	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een acuut inzetplan.</b>	<b>C</b>	<b>-</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
2.1	Vaststellen van de meetstrategie voor: - bodem; - grondwater/oppervlaktewater; - lucht; - volksgezondheid.	C	-	U	U	-
2.2	Vaststellen van een coördinatiepunt voor het verwerken van meetgegevens.	C	-	U	U	-
2.3	Vaststellen welke meetdiensten/laboratoria moeten worden ingeschakeld.	C	-	U	U	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>-</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
3.1	Het alarmeren van milieuambtenaren, (Milieudienst IJmond, afdelingen milieu gemeente Haarlem en Haarlemmermeer, politie afdeling milieu) meetdiensten en saneringsbedrijven.	U	U	-	C	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM9: Milieuzorg, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.2	Het in <u>acute situaties</u> alarmeren en informeren van betrokken diensten, zoals: <ul style="list-style-type: none"> <li>- waterschappen;</li> <li>- (drink-)waterzuivering;</li> <li>- rioolbeheerders.</li> </ul>	C	-	-	(C)	-
3.3	Het opvangen van bijstandseenheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- loodspost/ uitgangstelling;</li> <li>- begidsing;</li> <li>- melding van binnenkomst op locatie.</li> </ul>	-	C	-	U	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>-</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
4.1	Het instrueren van de eenheden.	C	-	U	U	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie.	C	-	-	U	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- veiligheidsaspecten.</li> </ul>	C	-	U	U	-
<b>5.</b>	<b>Het uitvoering geven aan het meten.</b>	<b>C</b>	<b>-</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
5.1	Controle en voortgangsbewaking.	(C)	-	U	C	-
5.2	Het corrigeren van het schadegebied op basis van de meetresultaten.	C	-	U	U	-
5.3	Het geven van extra (aanvullende) meetopdrachten.	C	-	U	(C)	-
5.4	Vaststellen van consequenties voor: <ul style="list-style-type: none"> <li>- bodem;</li> <li>- grondwater/oppervlaktewater/riolering;</li> <li>- lucht;</li> <li>- volksgezondheid;</li> <li>- mens, dier en natuur.</li> </ul>	U	-	U	C	-
<b>6.</b>	<b>Het vaststellen en uitvoeren van milieumaatregelen.</b>	<b>(C)</b>	<b>-</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>U</b>
6.1	Het treffen van maatregelen t.a.v.: <ul style="list-style-type: none"> <li>- het milieu;</li> <li>- de volksgezondheid.</li> </ul>	(C)	-	U	C	-
6.2	Het bepalen van de wijze van opruimen, saneren, enz.	U	U	U	C	U
6.3	Opdracht geven om over te gaan tot opruimen/saneren enz.	-	-	-	C	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GM9: Milieuzorg, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.4	Afhandeling schade: - strafrechterlijk; - financieel.	U	(C)	U	C	(C)
6.5	Het geven van communicatie aan betrokkenen.	U	U	U	C	U
6.6	Geven van nazorg	-	-	-	C	-

---

## Deelproces GM10: Nazorg

---

<b>Doel</b>	Doel van dit deelproces is het gecoördineerd afhandelen van de nazorgfase van een calamiteit of crisis in de breedste zin.
<b>Doelgroep</b>	Dit deelproces is bedoeld voor: <ul style="list-style-type: none"><li>• Alle slachtoffers, die zowel in directe als indirecte zin bij een incident/calamiteit/ crisis betrokken zijn geweest.</li><li>• Nabestaanden.</li><li>• Hulpverleners.</li></ul>
<b>Verantwoordelijkheid</b>	De gemeente is procesverantwoordelijke in samenwerking met de GHOR, brandweer en politie.
<b>Taken</b>	De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"><li>• Het opheffen/ voorkomen van (blijvende) problemen/ schade op lichamelijk, geestelijk en maatschappelijk terrein door middel van het (doen) verlenen van:<ol style="list-style-type: none"><li>a. medische nazorg, zowel in lichamelijke als in psychische zin;</li><li>b. maatschappelijke nazorg, te onderscheiden in:<ul style="list-style-type: none"><li>- psychosociale nazorg;</li><li>- administratief-juridische nazorg;</li><li>- financieel-economische nazorg.</li></ul></li></ol></li><li>• Het controleren van het verlenen van nazorg.</li><li>• Het bewaken van de kwaliteit van de verleende nazorg.</li></ul>
<b>Aandachtspunten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De hulp welke tijdens een calamiteit/crisis wordt verleend, kan bestaan uit redding, medische hulp en / of opvang, is erop gericht het leven te redden en te voorzien in de eerste levensbehoeften. De hulp is aan te merken als hulp in nood.</li><li>• Daarna blijkt meestal dat op een aantal punten aanvullende hulp nodig is, soms zelfs in aanzienlijke mate of over langere duur, om een normaal leven weer mogelijk te maken. Die hulp, welke volgt op de noodhulp, wordt in dit kader nazorg genoemd.</li><li>• Praktijkervaringen hebben aangetoond dat na verloop van enkele jaren nog bleek dat de verleende nazorg onvoldoende was. Evaluatie van de wijze van uitvoering van dit proces is daarom een belangrijke activiteit.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM10: Nazorg, Vervolg

---

### Aandachts- punten terrorisme

- Er dient veel aandacht uit te gaan naar eventuele etnische spanningen na een aanslag. Afhankelijk van het scenario van de aanslag moeten de relaties tussen bevolkingsgroepen hersteld worden.
  - Een terroristische aanslag kan grote gevolgen hebben voor de economie.
  - Een terroristische aanslag kan grote psychosociale gevolgen hebben voor de bevolking en hulpverleners.
  - CBRN: Bij CBRN-aanslagen neemt nazorg een relatief intensievere vorm aan. Medische hulpverlening en opruimingsactiviteiten houden langer aan.
- 

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces GM1, GH3, GM8, GM9	Communicatie blijft tijdens de nazorg veel aandacht vragen. Psychosociale hulpverlening kan nog lange tijd noodzakelijk zijn voor zowel slachtoffers als hulpverleners die bij de ramp betrokken zijn geweest. De schade die geregistreerd is, zal afgehandeld moeten worden. Hiervan kan de juridische nasleep nog maanden in beslag nemen. Een ramp kan schadelijke gevolgen hebben voor het milieu, zodat milieuzorg verleend dient te worden.
------------------------------------	--

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GM10: Nazorg, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens.</b>	U	U	(C)	C	U
1.1	Bepalen welke (sub)groep dan wel wie voor gerichte nazorg in aanmerking komt: - slachtoffers, zowel directe als indirecte (met uitzondering van dodelijke slachtoffers); - gedupeerden; - nabestaanden; - hulpverleners.	U	U	(C)	C	U
1.2	Bepalen welke vormen van nazorg noodzakelijk zijn: - Medisch; - Psycho-sociaal; - Administratief-juridisch; - Financieel-economisch.	-	-	(C)	C	-
1.3	Bepalen van de omvang van de behoefte aan nazorg	-	-	U	C	-
1.4	Bepalen of er behoefte is aan een centraal meldpunt voor het verkrijgen van nazorg.	-	-	U	C	-
1.5	Bepalen van de taken, omvang en bevoegdheden van het centraal meldpunt.	-	-	U	C	-
1.6	Bepalen op welke wijze nazorg kan worden aangevraagd voor zover deze niet gericht wordt gegeven.	-	-	U	C	-
1.7	Bepalen wie er beschikbaar zijn voor het voorzien in de nazorg.	-	-	U	C	-
1.8	Bepalen of er een termijn vast te stellen is m.b.t. de behoefte aan een onderscheidde vorm van nazorg.	-	-	U	C	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een nazorgplan.</b>	-	-	U	C	-
2.1	Bepalen welke aanbieders van zorg en dienstverlening zullen worden betrokken.	-	-	U	C	-
2.2	Bepalen of er een afzonderlijk nazorgorgaan moet worden ingesteld.	-	-	-	C	-
2.3	Bepalen van de rechtsvorm en organisatiestructuur van het IAC.	-	-	-	C	-

*Vervolg op volgende pagina*



## Deelproces GM10: Nazorg, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.4	Het formuleren van beleid m.b.t. de nazorg: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Welke vormen van nazorg dienen gebruikt te worden;</li> <li>- Op welke schaal is er behoefte aan nazorg;</li> <li>- Wat zijn de doelgroepen;</li> <li>- Wie voorzien er in de nazorg;</li> <li>- Indien mogelijk, het vaststellen van een termijn voor nazorg;</li> <li>- Financieel beleid.</li> </ul>	-	-	-	C	-
2.5	Bepalen taken van het IAC: <ul style="list-style-type: none"> <li>- het verstrekken van relevante informatie in de individuele hulpverleningssfeer;</li> <li>- het gericht doorverwijzen naar daarvoor in aanmerking komende beroepsbeoefenaren en instellingen;</li> <li>- het adviseren van slachtoffers en gedupeerden;</li> <li>- het registreren van signalen zowel van positieve als negatieve aard voor de optimalisering van de hulpverlening;</li> <li>- het registreren van het aantal en soort binnengekomen meldingen, eveneens voor evaluatiedoeleinden;</li> <li>- het coördineren d.w.z. het afstemmen van het materiële en immateriële hulpverleningsaanbod.</li> </ul>	-	-	-	C	-
2.6	Bepalen van de benodigde personele en materiële middelen, waarbij gedacht kan worden aan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- maatschappelijk werkenden;</li> <li>- (huis)artsen;</li> <li>- juristen;</li> <li>- overige gespecialiseerde instellingen op dit gebied (zie hulpverleningsregister);</li> <li>- goed bereikbare en toegankelijke voorzieningen;</li> <li>- werkruimten;</li> <li>- wachtruimte(n);</li> <li>- spreekruimten;</li> <li>- toiletruimten;</li> <li>- goede en voldoende (tele)communicatieve voorzieningen;</li> <li>- voldoende schrijf- en bureaubehoeften.</li> </ul>	-	-	U	C	-
2.7	Bepalen van de controle op de nazorg.	-	-	-	C	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	-	<b>U</b>	<b>C</b>	-
3.1	Het alarmeren van personeel en het regelen van de benodigde middelen, waarbij gedacht kan worden aan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- maatschappelijk werkenden;</li> <li>- (huis)artsen; juristen;</li> <li>- overige gespecialiseerde beroepsbeoefenaren en instellingen op dit gebied (zie hulpverleningsregister);</li> <li>- goed bereikbare en toegankelijke voorzieningen, zoals: werkruimten, wachtruimten, spreekruimten, toiletruimten;</li> <li>- goede en voldoende (tele)communicatieve voorzieningen;</li> <li>- voldoende schrijf- en bureaubehoeften.</li> </ul>	-	-	U	C	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GM10: Nazorg, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.2	Het gereed laten maken van het IAC.	-	-	-	C	-
3.3	Het informeren van beroepsbeoefenaren en instellingen omtrent de aanmelding van mogelijke slachtoffers.	-	-	U	C	-
3.4	Het afstemmen van de te nemen maatregelen met de betrokken gemeenten, beroepsbeoefenaren en hulpverleningsinstellingen.	-	-	U	C	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel.</b>	-	-	U	C	-
4.1	Het instrueren van het personeel.	-	-	-	C	-
4.2	Het bepalen/coördineren van de verbindingen.	C	U	U	U	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: - met betrekking tot de openbare orde; - voorschriften i.v.m. volksgezondheid; - verzorging.	-	U	U	C	-
<b>5.</b>	<b>Het uitvoeren van het plan voor de nazorg.</b>	-	-	-	C	-
5.1	Het inrichten en bemensen van het centraal meldpunt (IAC).	-	-	-	C	-
5.2	Bekendheid geven aan het (bereiken) van het IAC.	-	U	U	C	U
5.3	Het inschakelen van deskundig personeel van andere diensten en / of instellingen in de woonplaats of regio van het slachtoffer.	-	-	-	C	-
5.4	Het (doen) verlenen van adequate nazorg aan de directe en indirecte slachtoffers van de ramp.	-	-	-	C	-
5.5	Bij inschakeling van deskundig personeel kan afhankelijk van de benodigde soort nazorg, gedacht worden aan: - (Huis)artsen en andere (para)medische beroepsbeoefenaren / instellingen; - Maatschappelijk werkenden; - Administratief geschoolden / notarissen / juristen; - Overige gespecialiseerde beroepsbeoefenaren en / of instellingen.	-	-	-	C	-
5.6	De controle op de nazorg.	-	-	-	C	-
<b>6</b>	<b>Evalueren van de nazorg.</b>	-	-	U	C	-
6.1	Het bepalen wanneer en op welke wijze de evaluatie van de nazorg zal plaatsvinden.	-	-	U	C	-
6.2	Het bepalen aan wie de evaluatie zal worden toegezonden.	-	-	U	C	-

### 3. Cluster Brandweer: Bron – en effectbestrijding

#### Overzicht

---

**Inleiding** In dit cluster worden de processen besproken waarvan de brandweer proceseigenaar is.

---

**Inhoud** Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
Deelproces B1: Bron – en effectbestrijding	II-85
Deelproces B2: Waarschuwen van de bevolking	II-92
Deelproces B3: Ontsmetten van mens en dier	II-97
Deelproces B4: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur	II-102
Deelproces B5: Redding	II-106
Deelproces B6: Waarnemen en meten	II-110
Deelproces B7: Toegankelijk / begaanbaar maken	II-115

---

## Deelproces B1: Bron – en effectbestrijding

---

**Doel** Doel van dit deelproces is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis voorkomen, beperken en bestrijden van de fysische oorzaak en de daarmee samenhangende fysische effecten van de incident/calamiteit/crisis, voorzover deze in artikel 1 Brandweerwet 1985 is opgenomen.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor:

- De bevolking/dieren.
- Het maatschappelijk leven/de industrie (effectbestrijding).
- De bij de hulpverlening betrokken organisaties/personen.

---

**Verantwoordelijkheid** De brandweer is procesverantwoordelijke in samenwerking met politie, GHOR en de gemeenten.

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:

- Uitbreiding voorkomen en het bestrijden en beperken van de bron.
- Voorkomen, beperken en bestrijden van samenhangende effecten.
- Het inzetten van de beschikbare middelen op een zodanige wijze, dat binnen aanvaardbare risico's dit efficiënt, veilig en op een doeltreffende wijze gebeurt.

---

**Aandachtspunten** Voor contacten met hulppotentieel (van derden) wordt zoveel mogelijk aangesloten bij de normale praktijk, conform de formele bijstandsprocedures. Diensten die voor eigen activiteiten reeds contacten met derden onderhouden, doen dat zoveel mogelijk ook in de voorbereiding en in de operationele situatie. Indien van bestaande contacten geen sprake is, ligt contact vanuit de meest overeenkomstige dienst/discipline voor de hand. Voor het overige is de brandweer als procesverantwoordelijke de aangewezen discipline.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B1: Bron – en effectbestrijding, Vervolg

---

### Aandachts- punten terrorisme

- Bij de dreiging van aanslagen is het bepalen van bron- en effectgebied moeilijk door vele onzekere factoren (o.a. exacte wapens, kracht explosie, locatie).
- Bij dreiging van aanslagen en na aanslagen kan inzet van BBE of andere militaire- of politiediensten met bijzondere competenties noodzakelijk zijn.
- Bij aanslagen in het buitenland komt het steeds vaker voor dat op hetzelfde moment of kort achtereenvolgens aanslagen worden gepleegd op verschillende locaties. Dit heeft effecten op de verdeling van (schaarse) hulpverleningscapaciteit bij de bron- en effectbestrijding.
- De dreiging van een vervolgaanslag maakt een snelle dreigingsanalyse noodzakelijk.
- Direct na een aanslag kan de politie geen garantie afgeven voor de veiligheid van hulpverleners in het bron- en effectgebied.
- CBRN: Aanslagen met CBRN-wapens zijn niet eenvoudig te detecteren (zie deelproces Waarnemen en Meten).
- Het risico van vervolgaanslagen heeft effect op de capaciteitsverdeling van hulpverleningscapaciteit en op de veiligheid van hulpverleners. Een snelle dreigingsanalyse is onmisbaar.
- De algehele veiligheid van hulpverleners is een verantwoordelijkheid van het beleidsteam. Het is de leidinggevende ter plaatse die het meest direct wordt geconfronteerd met dit vraagstuk en een inschatting moet maken. Het beleidsteam maakt hier een afweging over, aan de hand van dreigingsanalyses.
- De veiligheid van hulpverleners strekt zich ook uit over het aanwezige materieel. Dit materieel moet op veilige afstand worden gepositioneerd.
- Bewaken en beveiligen van objecten en personen is noodzakelijk. Tevens worden bijzondere eisen gesteld aan het herstellen van de openbare orde en het voorkomen van verdere en andersoortige ordeverstoringen (als rellen of vergeldingsacties).

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B1: Bron – en effectbestrijding, Vervolg

---

### Relaties

Dit deelproces heeft onder meer een relatie met:

P3	De incidentlocatie moet snel en effectief worden afgeschermd. Belangstelling van publiek (“ramptoerisme”) en pers (afschermen).
GM 1	Communicatie is een direct gewenst proces.
B 2 en GM 2	Bij gevaar voor omwonenden kan waarschuwen nodig zijn al dan niet gevolgd door ontruiming of evacuatie.
GM 9	Regelmatig moet worden nagegaan of door het incident zelf dan wel door de bestrijdingsacties het milieu wordt geschaad.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B1: Bron – en effectbestrijding, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens.</b>	C	U	U	-	-
1.1	Het bepalen van aard, omvang en verwachte ontwikkeling van de bron (vuurfront, brandend oppervlak, betrokken gevaarlijke stoffen).	C	-	-	-	-
1.2	Het globaal inschatten van het effectgebied (benedenwinds gasgebied, schadecirkel bij dreigende explosie, effectgebied bij verspreiding via oppervlaktewater en riolen etc. o.a. op basis van klachten en waarnemingen bevolking, effecten bij biologische ramp).	C	-	U	U	-
1.3	Het bepalen van de invloed van terrein-, weers- en infrastructuurfactoren op de (ontwikkeling van de) bron.	C	-	-	-	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor voorkoming van uitbreiding.</b>	C	-	-	-	-
2.1	Het vaststellen van de strategie om uitbreiding te voorkomen.	C	-	-	-	-
2.2	Het vaststellen van de toe te passen bestrijdingsmethoden (waterschermen, schuiminzet, indammen gevaarlijke vloeistof, dichten reservoirs etc.).	C	-	-	-	-
2.3	Het bepalen van de te handhaven veiligheidsregels (gebied dat niet betreden mag worden, of alleen betreden mag worden met bepaalde persoonlijke beschermingsmiddelen).	C	U	U	-	-
2.4	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: - (sleutel)functionarissen (OGS / AGS, deskundigen van bedrijven of de transportwereld e.d.); - eenheden (brandweerpelotons, meetploegen, gaspakteams); - materiële (hulp)middelen.	C	-	-	-	-
2.5	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden en middelen (herkomst, opkomstlocatie, opkomsttijd, transport).	C	-	-	-	-
2.6	Het formuleren van het inzetplan (wie, wat, waar, wanneer, waarmee).	C	-	-	-	-
2.7	Het afstemmen van het plan in COPI en OT.	C	-	-	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B1: Bron – en effectbestrijding, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>3.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor de bronbestrijding.</b>	C	-	-	-	-
3.1	Het vaststellen van de bronbestrijdingsstrategie (defensief, offensief).	C	-	-	-	-
3.2	Het vaststellen van de toe te passen bronbestrijdingsmethoden (waterschermen, schuiminzet, indammen gevaarlijke vloeistof, dichten reservoirs etc.).	C	-	-	-	-
3.3	Het bepalen van de te handhaven veiligheidsregels (gebied dat niet betreden mag worden, of alleen betreden mag worden met bepaalde persoonlijke beschermingsmiddelen).	C	U	U	-	-
3.4	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: - sleutel)functionarissen (AGS, deskundigen van bedrijven of de transportwereld e.d.); - eenheden (brandweerpelotons, meetploegen, gaspakteams); - materiële (hulp)middelen.	C	-	-	-	-
3.5	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden en middelen (herkomst, opkomstlocatie, opkomsttijd, transport).	C	-	-	-	-
3.6	Het formuleren van het inzetplan (wie, wat, waar, wanneer, waarmee).	C	-	-	-	-
3.7	Het afstemmen van het plan in het COPI en OT.	C	-	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor effectbestrijding.</b>	C	-	-	-	-
4.1	Het vaststellen van de effectbestrijdingsstrategie: - Het beperken, verspreiden en verdunnen van rookwolken; - Het beperken verspreiden en verdunnen van gevaarlijke gassen en dampwolken.	C	-	-	-	-
4.2	Het vaststellen van de toe te passen effectbestrijdingsmethoden.	C	-	-	-	-
4.3	Het bepalen van de te handhaven veiligheidsregels.	C	U	U	-	-
4.4	Het bepalen van de benodigde personele en materiele middelen.	C	-	-	-	-
4.5	Opstellen plan waarnemen en meten.	C	-	U	U	-
4.6	Opstellen van een plan voor acuut ontruimen van mensen uit potentieel bedreigde gebieden.	U	C	U	U	-
4.7	Opstellen van een plan voor het evacueren van mensen uit potentieel bedreigde gebieden	U	U	U	C	-
4.8	Opstellen van een plan waarschuwen bevolking	C	U	-	U	-

Vervolg op volgende pagina



## Deelproces B1: Bron – en effectbestrijding, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.9	Formuleren van het inzetplan en afstemmen van het plan in het COPI en OT	C	-	U	U	-
<b>5.</b>	<b>Het bekend maken van het totale inzetplan.</b>	<b>C</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
5.1	Het informeren van een naast hogere echelon, commandanten van uitvoerende eenheden, andere diensten en de bij de communicatie betrokken functionarissen (mondelijke inzetopdracht, faxberichten, Sitrap e.d.).	C	U	U	U	-
<b>6.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
6.1	Het alarmeren van de eenheden: - wijze van alarmering; - opkomstlocatie; - aanrijroute; - bestemming; - opstelplaats.	C	U	U	U	-
6.2	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen (logistiek): - opslaglocatie(s); - transport; - afleverlocatie(s).	C	U	U	U	-
6.3	Het zonodig aanvragen van bijstand: - buurdistricten en -regio's; - militaire eenheden.	C	U	U	U	-
6.4	Het opvangen van de eenheden: - loodspost, uitgangsstelling; - melding binnenkomst; - begidsing.	C	U	-	-	-
<b>7.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
7.1	Het instrueren van de eenheden (inzetvakken, strategieën en bestrijdingsmethoden, naast opererende eenheden etc.).	C	-	-	-	-
7.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: - inzet verbindingscommandowagen; - opbouwen verbindingennet.	C	U	U	-	-
7.3	Het aangeven van bijzonderheden: - prioriteiten/zwaartepunten; - veilig/onveilig gebied; - aanrijroute; - afzettingen/doorlaatpunten; - af te sluiten Nutsvoorzieningen/stil te leggen bedrijven.	C	(C)	-	-	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces B1: Bron – en effectbestrijding, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
8.	Voortgangsbewaking van de bron- en effectbestrijdingsacties (cyclus).	C	-	-	-	-
8.1	Handhaving veiligheidsregels.	C	U	-	-	-
8.2	Bijstelling inzetplan.	C	-	-	-	-
8.3	Het informeren van de met de communicatie belaste functionarissen over de voortgang van de bron- en effectbestrijding.	C	U	U	U	-

---

## Deelproces B2: Waarschuwen van de bevolking

---

**Doel** Doel van dit deelproces is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis (of dreiging daarvan):

- Op snelle wijze waarschuwen van de bevolking ingeval acuut gevaar dreigt.
- Tijdig alarmeren van de bevolking zodat maatregelen kunnen worden getroffen ter bescherming tegen de vrijgekomen stoffen en gezondheid bedreigende gevaren.
- Voorkomen/beperken materiële en immateriële schade voor zowel mens als dier.
- Snel en doelmatig informeren van de bevolking (waarschuwingberichten).

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor de bevolking van het bedreigde gebied.

---

**Verantwoordelijkheid** De brandweer is procesverantwoordelijke in samenwerking met de gemeenten, politie en GHOR.

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:

- Gericht alarmeren (van beperkte gebieden) op basis van de door de operationele diensten gemaakte gevaarsinschatting.
- Het waarschuwen en informeren van de bevolking door middel van bijvoorbeeld geluidswagens.
- Het waarschuwen van de bevolking d.m.v. het waarschuwing- en alarmeringssysteem (WAS).
- Nader informeren van de bevolking via de calamiteitenzender (radio/tv).
- Het alarmeren van de functionaris, die verantwoordelijk is voor het proces Communicatie.
- Het ontalarmeren van de bevolking.

---

**Aandachtspunt** Voor het geven van het waarschuwingssignaal wordt het sirenenetwerk gebruikt. De betekenis van het signaal wordt tegelijk bekend gemaakt via Radio en TV Noord-Holland.

Alarmering via geluidswagens is in de praktijk niet optimaal met politievoertuigen te realiseren, daar het geluid van de voertuigmegafoons geen grote reikwijdte heeft. De beslissing tot waarschuwen berust bij de Burgemeester, die deze bevoegdheid omwille van de snelheid heeft gemandateerd aan de dienstdoende Ovd-brandweer. Die bepaalt het middel en de inhoud van de boodschap. De burgemeester houdt hierover contact met de commissaris van de Koningin en de burgemeesters van de buurgemeenten.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B2: Waarschuwen van de bevolking, Vervolg

---

### Aandachts- punten terrorisme

- Er bestaat een beperkende mogelijkheid om informatie vrij te geven die deel uitmaakt van opsporingsonderzoek. Dit levert een dilemma op tussen het belang van bescherming van de bevolking tegenover het opsporen en aanhouden van daders in het algemeen en terroristen in het bijzonder. Er dient goede afstemming met het Openbaar Ministerie plaats te vinden. Dit gebeurt in vijfhoekverband.
  - Wanneer de rampenzender wordt benut moeten duidelijke afspraken worden gemaakt over de informatievoorziening, mede gelet op de vertrouwelijkheid.
  - De Minister van justitie kan besluiten de communicatie op te schalen naar nationaal niveau.
- 

### Relaties

Dit deelproces heeft onder meer een relatie met:

Proces GM 1	Waarschuwing van de bevolking kan niet los worden gezien van communicatie. Aan de bevolking zal immers een gedragsadvies gegeven dienen te worden.
Proces GM 2	Dit kan betekenen dat een ontruiming c.q. evacuatie nodig is. Aan de andere kant zullen in sommige gevallen de bewoners worden gewaarschuwd om binnen te blijven, ramen en deuren te sluiten en naar de radio / televisie te luisteren.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B2: Waarschuwen van de bevolking, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	C	U	U	U	U
1.1	Bepalen, op grond van de gegevens over aard, omvang en ontwikkeling van het incident, of waarschuwing van de bevolking noodzakelijk/mogelijk is.	C	U	U	U	U
1.2	Bepalen of de bevolking direct of niet direct gewaarschuwd moet worden.	C	U	U	U	-
1.3	Bepalen van de omvang van het te waarschuwen gebied (bepaling sirenennummers).	C	U	U	U	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een waarschuwingsplan/strategie.</b>	C	U	U	U	U
2.1	Bepalen van de wijze van waarschuwen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- sirenes;</li> <li>- geluidswagens;</li> <li>- pamfletten;</li> <li>- mondelinge aanzegging;</li> <li>- calamiteitenzender;</li> <li>- internet: www.crisis.nl (van ERC);</li> <li>- cell-broadcast (in ontwikkeling).</li> </ul>	C	U	U	U	-
2.2	Het opstellen en vaststellen van de inhoud van de waarschuwingsberichten: standaardberichten; te formuleren berichten.	C	U	U	U	U
2.3	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- leider Meetplanorganisatie;</li> <li>- plotters;</li> <li>- centralisten;</li> <li>- personeel geluidswagens;</li> <li>- bezetting radio-/ tv-stations;</li> <li>- communicatiemedewerkers;</li> <li>- sirenes;</li> <li>- geluidswagens;</li> <li>- telecommunicatielijnen naar radio en tv.</li> </ul>	C	U	U	U	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B2: Waarschuwen van de bevolking, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.4	Bepalen van de beschikbaarheid van benodigd personeel en materieel: - herkomst; - opkomstlocatie, -tijd e.d.	C	U	U	U	-
2.5	Bij niet direct gevaar wordt het waarschuwingsplan opgesteld door het OT en aangeboden aan het BT.	C	U	U	U	-
2.6	Bij direct gevaar wordt de waarschuwing direct in gang gezet en het beleidsteam en operationeel team z.s.m. gealarmeerd.	C	U	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
3.1	Het alarmeren van: - het in te zetten personeel; - meldkamers hulpverlenende diensten (cross-alarmering); - meldkamers buurregio's ; - calamiteitenzender; - overige radio en tv-stations; - communicatiemedewerkers; - buurgemeenten; - stadsdelen; - overige diensten.	C	U	-	-	-
3.2	Het eventueel opvangen van bijstandspersoneel op opkomstlocaties	C	U	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
4.1	Het instrueren van personeel: - personeel t.b.v. geluidswagens (welk gebied, welke boodschap, tijdsduur, persoonlijke veiligheid); - personeel Meldkamer Brandweer / Ambulance (bediening sirenes, "inbreken" op radio/tv); - personeel overige betrokken meldkamers; - het instrueren van personeel van radio/tv betreffende de berichtgeving; - het informeren van de communicatiemedewerkers.	C	U	U	U	-
4.2	Het aangeven van de te gebruiken in- en externe communicatielijnen.	C	-	-	-	-
4.3	Het aangeven van prioriteiten.	C	U	U	U	-
<b>5.</b>	<b>Het uitvoering geven aan de waarschuwing.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>-</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
5.1	Voortgangsbewaking.	C	U	-	-	-
5.2	Bijstelling/ aanvulling van berichtgeving, etc.	C	U	U	U	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces B2: Waarschuwen van de bevolking, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.	<b>Ontalarmeren.</b>	C	U	U	U	U
6.1	Het vaststellen van tijdstip(pen) en (deel)gebieden.	C	U	U	U	-
6.2	Het bepalen van de wijze van ontalarmeren (sirenenetwerk, radio/tv, luid-sprekerwagens, etc.)	C	U	U	U	-
6.3	Het adviseren van het beleidsteam of COPI over het opheffen van de crisissituatie.	C	U	U	U	U

---

## Deelproces B3: Ontsmetten van mens en dier

---

<b>Doel</b>	<p>Doel van dit deelproces is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis zo snel mogelijk ontsmetten van mens en dier om de gevolgen van chemische-, biologische en/of radioactieve besmetting te voorkomen, c.q. te beperken.</p> <p><u>Opmerkingen:</u> Bij dreiging van een incident/calamiteit/crisis kunnen/moeten preventieve maatregelen worden genomen.</p>
<b>Doelgroep</b>	<p>Dit deelproces is bedoeld voor:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen.</li><li>• De bevolking.</li><li>• Dieren.</li></ul>
<b>Verantwoordelijkheid</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• De brandweer is verantwoordelijk voor de uitwendige ontsmetting.</li><li>• De GHOR is verantwoordelijk voor de medische behandeling van de besmetting.</li><li>• Bij de ontsmetting zijn verschillende organisaties betrokken. Naast de Regionale Brandweer kunnen de Afdeling Medische Milieukunde en de Afdeling Infectieziekten van de GGD genoemd worden.</li></ul>
<b>Taken</b>	<p>De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het vaststellen van de aard, omvang en graad van de besmetting.</li><li>• Voorkomen/beperken van verdere ontsmetting.</li><li>• Het nemen van ontsmettingsmaatregelen.</li><li>• Beperken en afscherming van het gevarengedebied.</li><li>• Het informeren van de bevolking en de hulpverleningsketen betreffende de hiervoor genoemde taken.</li><li>• Adviseren van de bevolking via gerichte communicatie over voorkomen van besmetting.</li></ul>
<b>Aandachtspunten</b>	<p>Er is een keuze tussen twee wijzen van ontsmetten:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De bevolking wordt geadviseerd zich thuis te ontsmetten. Voortdurende of verdere uitbreiding van de besmetting kan een nadeel zijn.</li><li>• Georganiseerde ontsmetting in centra. De mate van individuele besmetting kan beter worden vastgesteld, middelen kunnen efficiënter worden ingezet, verdere verspreiding wordt beter tegengegaan en aan individuele zorgbehoeften kan beter tegemoet worden gekomen. Nadeel van deze vorm is de omvangrijke organisatie en mogelijk kan het collectieve karakter weerstand oproepen.</li><li>• Inwendige ontsmetting is een vorm van geneeskundig hulpverlening.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*



## Deelproces B3: Ontsmetten van mens en dier, Vervolg

---

### Aandachts- punten terrorisme

- Bij een terroristische aanslag kunnen CBRN-middelen ingezet worden, waarbij ontsmetting noodzakelijk zal zijn. Grootschalige ontsmetting van mensen en dieren vergt een enorme capaciteit.
  - De regio Amsterdam Amstellanden is aangewezen als NBC-steunpuntregio en beschikt om deze reden over een decontaminatiecontainer. Deze container en de containers van andere steunpuntregio's kunnen ingezet worden.
  - Het ministerie van Defensie heeft een NBC- eenheid (101 NBC verdedigingscompagnie) die over speciale voertuigen en materialen beschikt. Deze eenheid is echter niet op korte termijn inzetbaar.
  - Bij grootschalige ontsmetting kunnen capaciteitsproblemen ontstaan.
  - Bij de bepaling van ontsmettingslocatie dient rekening te worden gehouden met vervolgaanslagen.
- 

### Relaties andere processen

Dit deelproces heeft onder meer een relatie met de volgende processen:

B3	Aan ontsmetten gaat waarnemen / meten vooraf.
GM2 GH2	Als het ontsmetten gelijktijdig plaatsvindt met een ontruiming / evacuatie of met geneeskundig hulpverleners ontstaat een complexe situatie die extra aandacht behoeft.
GH3	Ook het proces psychosociale hulpverlening zal punt van aandacht worden.
B4	Wanneer ontsmetting van personen nodig is, is waarschijnlijk ook ontsmetting van materieel aan de orde.
GH1 GH2	Vooraf wanneer er ook sprake is van inwendige besmetting, is er een nauwe relatie met de preventieve volksgezondheid en medisch-hygiënische maatregelen: het collectief-preventief verstrekken van medicamenten, preventieve infectiebestrijding en dergelijke. Dit zal met name het geval zijn als na inwendige besmetting bijvoorbeeld massaal moet worden ingeënt, en wanneer personen bij bijzondere vormen van besmetting moeten worden geïsoleerd (quarantaine).

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B3: Ontsmetten van mens en dier, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	C	U	U	-	U
1.1	Het in kaart brengen van: - de aard van de besmetting; - de omvang van de besmetting (geografisch, aantal getroffen personen, graad van besmetting); - de ontwikkeling.	C	-	U	-	-
1.2	Bepalen om welke stof het gaat.	C	U	U	-	U
1.3	Bepalen van de norm (dosisbelasting) en de gevolgen voor de mens en dier (o.a. informatie inwinnen bij NVIC/ RIVM).	U	-	C	-	-
1.4	Bepalen of ontsmetting noodzakelijk is.	U	-	C	-	-
1.5	Bepalen wat de tijdsdruk voor ontsmetting is.	U	-	C	-	-
1.6	Bepalen van de noodzaak van quarantaine.	-	-	C	-	-
1.7	Vaststellen welke deelprocessen daarbij betrokken zijn.	C	-	(C)	-	-
1.8	De betrokken deelprocessen raadplegen.	C	-	(C)	-	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor het ontsmetten van mens en dier.</b>	C	U	U	U	-
2.1	Bepalen van het aantal besmette mensen en dieren.	C	-	U	U	-
2.2.	Bepalen van de individuele en / of collectieve ontsmetting	U		C		
2.3	Bepalen wijze van ontsmetten en effectiviteit van de ontsmetting.	C	-	U	-	-
2.4	Bepalen opvanglocaties (en eventuele quarantainelocaties) voor besmette mensen.	C	U	U	U	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B3: Ontsmetten van mens en dier, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.5	Bepalen ontsmettingsluizen-/ locaties.	C	U	U	U	-
2.6	Bepalen opvanglocaties voor ontsmette mensen en dieren.	-	-	-	C	-
2.7	Bepalen personeel en middelen: - ontsmettingseenheden en deskundigen; - meetploegen; - personeel voor begeleiding en opvang bevolking.	C	U	U	U	-
2.8	Bepalen van de wijze van informeren van de bevolking.	-	-	-	C	-
2.9	Het opstellen van het inzetplan en het afstemmen van het plan met het operationeel team.	C	U	U	U	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
3.1	Het alarmeren van het personeel: - wijze van alarmering; - opkomstlocatie; - aanrijroute; - bestemming.	C	-	-	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: - extra meetploegen buurregio's; - extra ontsmettingsdeskundigen; - extra stralingsdeskundigen.	C	-	-	U	-
3.3	Het opvangen van de (bijstand) eenheden: - uitgangstelling; - begidsing; - melding van binnenkomst; - op de ontsmettingslocaties.	-	C	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
4.1	Het instrueren van de eenheden.	C	U	U	U	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie.	C	-	-	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B3: Ontsmetten van mens en dier, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- begeleiden van bevolking vanuit besmet gebied naar opvang- en ontsmettingslocaties;</li> <li>- veiligheidsaanwijzingen;</li> <li>- geneeskundige hulpverlening (medische aanspreekpunten);</li> <li>- registratie;</li> <li>- verstrekken nieuwe kleding;</li> <li>- afvoer besmet materiaal/ labelen;</li> <li>- opvang dieren in asiel;</li> <li>- destructie van dieren;</li> <li>- vervoer overleden.</li> </ul>	C	U	U	U	-
<b>5</b>	<b>Het informeren van de bevolking en andere belanghebbenden</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>U</b>
5.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	U	-	U	C	U
5.2	Opstellen van een overzicht van belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- bevolking (m.n. betrokkenen);</li> <li>- eigen eenheden;</li> <li>- medische aanspreekpunten;</li> <li>- waterschappen/ milieudiensten;</li> <li>- overige belanghebbenden.</li> </ul>	U	U	U	C	U

---

## Deelproces B4: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur

---

<b>Doel</b>	Doel van dit deelproces is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis: <ul style="list-style-type: none"><li>• Doen van een effectieve ontsmetting.</li><li>• Voorkomen van uitbreiding van besmetting.</li><li>• Instandhouden van de hulpverleningsketen naar en van het crisisgebied.</li></ul>
<b>Doelgroep</b>	Dit deelproces is bedoeld voor: <ul style="list-style-type: none"><li>• De bij de hulpverlening betrokken voertuigen en materieel.</li><li>• Alle overige aanwezige voertuigen.</li><li>• De infrastructuur t.p.v. het brongebied, i.v.m. lokale ontsmetting.</li></ul> <p><u>Opmerkingen:</u> Voor ontsmetting van de infrastructuur op grotere schaal wordt verwezen naar Deelproces Milieuzorg.</p>
<b>Verantwoordelijkheid</b>	De brandweer is procesverantwoordelijk in samenwerking met de gemeenten en GHOR.
<b>Taken</b>	De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"><li>• Het vaststellen van de aard, omvang en graad van de besmetting (chemisch, biologisch, radioactief).</li><li>• Voorkomen/beperken van besmetting door chemische, biologische en/of radioactieve stoffen, met name door gerichte bronbestrijding en communicatie.</li><li>• Het nemen van ontsmettingsmaatregelen, waar mogelijk.</li><li>• Het informeren van de hulpverleningsketen en de bevolking.</li><li>• Beperken en afscherming van het gevareng gebied.</li></ul>
<b>Aandachtspunten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Het opvangen en afvoeren van afvalproducten zo mogelijk in overleg met de milieudienst en/of de GHOR te organiseren.</li><li>• Vastleggen in een plan verdient aanbeveling, waarbij aandacht voor:<ul style="list-style-type: none"><li>- de omvang van het ontsmettingswerk (aantallen objecten);</li><li>- de wijze van ontsmetten en de prioriteiten.</li></ul></li><li>• Besmetting wordt beperkt door de ontsmettingslocaties voor het hulpverleningsmaterieel zo dicht mogelijk bij het rampterrein te kiezen.</li><li>• De complete hulpverleningsketen informeren over plaats, tijd en omvang van de ontsmettingswerkzaamheden.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B4: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur, Vervolg

### Aandachtspunt en terrorisme

- Bij een terroristische aanslag kunnen CBRN-middelen ingezet worden, waarbij ontsmetting noodzakelijk zal zijn. Grootschalige ontsmetting van mensen en dieren vergt een enorme capaciteit.
- De regio Amsterdam Amstellanden is aangewezen als NBC-steunpuntregio en beschikt om deze reden over een decontaminatiecontainer. Deze container en de containers van andere NBC-steunpuntregio's kunnen ingezet worden.
- Het ministerie van Defensie heeft een NBC-eenheid (101 NBC verdedigingscompagnie) die over speciale voertuigen en materialen beschikt. Deze eenheid is echter niet op korte termijn inzetbaar.
- Bij grootschalige CBRN-ontsmettingen kunnen capaciteitsproblemen ontstaan.
- Bij het bepalen van de ontsmettingslocatie dient rekening te worden gehouden met CBRN-aanslagen.

### Relaties

Dit deelproces heeft onder meer een relatie met:

Proces B3, GM1, A2, P2, GM9.	Wanneer ontsmetting van voertuigen en materieel nodig is, kan ook ontsmetting van personen aan de orde zijn. Communicatie aan de hulpverleners ter plaatse verdient dan extra aandacht. Ontsmetting van hulpverleningsmaterieel is essentieel om de verzorging / logistieke ondersteuning in stand te kunnen houden. Alleen op deze wijze is een goederenstroom tussen besmet en onbesmet gebied mogelijk zonder verdere besmetting. Het is wenselijk hierbij bijzondere aandacht te schenken aan de roulatie van rollend materieel, waaronder ambulances in de hulpverleningsketen. Een essentiële schadebeperkende maatregel is in dergelijke gevallen ook het afzetten / afschermen van het gebied, en de verkeersregeling. De besmetting van de bodem en het oppervlaktewater kan ernstige gevolgen hebben voor het milieu.
------------------------------	---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B4: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>	<b>U</b>
1.1	Het in kaart brengen van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- de aard van de besmetting;</li> <li>- de omvang van de besmetting (geografisch, graad van besmetting)</li> <li>- de ontwikkeling</li> </ul>	C	-	U	-	-
1.2	Bepalen om welke stof het gaat.	C	U	U	-	U
1.3	Bepalen van de norm en gevolgen voor met name de infrastructuur.	C	-	U	U	-
1.4	Bepalen of ontsmetting noodzakelijk is.	C	-	U	-	-
1.5	Bepalen wat de tijdsdruk voor ontsmetting is.	C	-	U	-	-
1.6	Vaststellen welke deelprocessen daarbij betrokken zijn.	C	-	U	-	-
1.7	De betrokken deelprocessen raadplegen.	C	-	U	-	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor het ontsmetten van voertuigen en infrastructuur.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
2.1	Bepalen van het aantal besmette voertuigen, locaties, aan- en afvoerwegen, terreinen en gebouwen.	C	U	U	U	-
2.2	Bepalen wijze van ontsmetten en de effectiviteit van de methode.	C	-	U	-	-
2.3	Bepalen ontsmettingssluisen/ locaties.	C	U	U	U	-
2.4	Bepalen ontsmettingspersoneel en -middelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ontsmettingseenheden;</li> <li>- ontsmettingsdeskundigen;</li> <li>- meetploegen.</li> </ul>	C	-	U	-	-
2.5	Het opstellen van het inzetplan en het afstemmen van het plan met het operationeel team.	C	U	U	U	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B4: Ontsmetten van voertuigen en infrastructuur, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
3.1	Het alarmeren van de eenheden: - wijze van alarmering; - opkomstlocatie/ bestemming; - aanrijroute; - bestemming.	C	-	-	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: - (extra) meetploegen buurregio's; - (extra) ontsmettingsdeskundigen; - (extra) stralingsdeskundigen; - inzet landelijke ontsmettingseenheden o.a. ondergebracht bij de regio Amsterdam Amstellanden.	C	-	-	U	-
3.3	Het opvangen van de (bijstand)eenheden: - uitgangstelling; - begidsing; - melding van binnenkomst op de ontsmettingslocaties.	-	C	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
4.1	Het instrueren van de eenheden.	C	U	U	U	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie.	C	-	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: - veiligheidsaanwijzingen; - registratie; - afvoer besmet materiaal/labelen; - gebieden definitief vrijgeven (geheel/gedeeltelijk).	C	U	U	U	-
<b>5.</b>	<b>Het informeren van de diverse eenheden en andere belanghebbenden.</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>U</b>
5.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	U	U	U	C	U
5.2	Opstellen van een overzicht van belanghebbenden: - bevolking (m.n. betrokkenen); - eigen eenheden; - waterschappen/milieudiensten; - overige belanghebbenden.	U	U	U	C	U



## Deelproces B5: Redding

---

<b>Doel</b>	Doel van dit deelproces is het opsporen, redden en in veiligheid brengen van slachtoffers, waarbij in een zo vroeg mogelijk stadium de voorwaarden worden gecreëerd voor het bieden van snelle en goed georganiseerde geneeskundige hulpverlening om slachtoffers aldus een maximale overlevingskans te bieden.
<b>Doelgroep</b>	Dit deelproces is bedoeld voor de slachtoffers.
<b>Verantwoordelijkheid</b>	De brandweer is procesverantwoordelijke voor dit proces in samenwerking met de GHOR, de gemeenten en particuliere aannemers.
<b>Taken</b>	<p>De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het opsporen, redden/bevrijden en in veiligheid brengen van slachtoffers.</li><li>• Het zonodig zelf zorgdragen voor de eerste levensreddende handelingen.</li><li>• Het overdragen van de slachtoffers aan de geneeskundige hulpverlening.</li></ul> <p><u>Opmerking:</u> De brandweer (bij gevaarlijke stoffen) en/of de politie (bij openbare orde problemen) bepaalt wanneer andere hulpverleners zich in het onveilige gebied kunnen begeven.</p>
<b>Aandachtspunten</b>	De eerst aankomende eenheden (brandweer, politie en ambulancedienst) dragen zonodig, indien de eigen veiligheid dit toestaat, zelf zorg voor de eerste levensreddende handelingen/elementaire geneeskundige hulpverlening op de plaats van het incident.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B5: Redding, Vervolg

---

### Aandachts- punten terrorisme

- Er dient aandacht uit te gaan naar het risico op vervolgaanslagen (second devices). Dit risico heeft effecten op de inzet van hulpverleners en de mogelijkheden om slachtoffers te redden. Te allen tijde staat de veiligheid van hulpverleners voorop. Het risico van vervolgaanslagen belemmert de inzet van hulpverleners.
- De nadruk bij redding ligt op direct getroffen slachtoffers.
- CBRN: Bij aanslagen met CBRN-wapens kan het dilemma zich voordoen dat besmette slachtoffers niet gered en in veiligheid gebracht kunnen worden om besmetting tegen te gaan.
- Bij afvoer van slachtoffers dient rekening te worden gehouden met eventuele besmetting. Er dienen metingen uitgevoerd te worden om mogelijke besmettingsrisico's te traceren alvorens slachtoffers met ambulances worden afgevoerd.
- Tenzij er een harde aanwijzing is voor een vervolgaanslag zal de redding te allen tijde door blijven gaan.
- Psychologische effecten van de aanslag op hulpverleners en slachtoffers beïnvloeden het oordeelsvermogen waardoor redding kan worden bemoeilijkt.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B5: Redding, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: <ul style="list-style-type: none"> <li>- omvang inzetgebied;</li> <li>- toegankelijkheid inzetgebied;</li> <li>- toestand gebouwen/objecten e.d.;</li> <li>- vermoedelijk aantal en vindplaats slachtoffers;</li> <li>- toestand slachtoffers (aard verwondingen/ letsels e.d.);</li> <li>- bijzondere gebouwen;</li> <li>- operationele locaties;</li> <li>- zwaartepunten.</li> </ul>	C	U	U	U	-
1.2	Het in kaart brengen van specifieke gevaarsaspecten/veiligheidsaspecten.	C	U	U	U	U
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan m.b.t. de redding.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> <li>- prioriteiten;</li> <li>- reddingsmethode(n)/-capaciteit.</li> </ul>	C	-	U	U	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- brandweer-(piket)functionarissen;</li> <li>- bluseenheden;</li> <li>- hulpverleningseenheden;</li> <li>- brandweerpeloton(s)/compagnie;</li> <li>- overige eenheden/(hulp)middelen (o.a. beschermende kleding).</li> </ul>	C	-	-	-	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel.	C	-	-	-	-
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wie;</li> <li>- wat;</li> <li>- waar;</li> <li>- wanneer.</li> </ul>	C		-	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B5: Redding, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	-	-	-
3.1	Het alarmeren van de eenheden: - wijze van alarmering; - opkomstlocatie/ bestemming; - aanrijroute.	C	-	-	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: - buurregio's; - USAR.nl; - militaire eenheden; - overige eenheden.	C	-	-	U	-
3.3	Het opvangen van de eenheden: - uitgangstelling; - melding binnenkomst; - begidsing.	-	C	-	-	-
3.4	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: - opslaglocatie(s); - transport en afleverlocaties.	C	-	-	U	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	C	U	U	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: - inzet verbinding-/commandowagen; - splitsing regulier/ bijzonder berichtenverkeer; - overleg OVD-G, OVD-B en OVD-P.	C	U	U	-	-
4.3	Het bevrijden/redden van slachtoffers.	C	U	U	-	-
4.4	Het aangeven van bijzonderheden: - aanrijroutes; - prioriteiten (zwaartepunten); - veiligheidsmaatregelen (ook m.b.t. afvoer door ambulances); - reddingsmethode(n); - maatregelen t.b.v. eerste levensreddende hulp; - locatie gewondennesten.	C	U	U	-	-

---

## Deelproces B6: Waarnemen en meten

---

**Doel** Het doel van dit deelproces is het ten tijde van een incident of calamiteit georganiseerd en gestructureerd verzamelen van (meet)gegevens over aard, ernst en omvang van een gevaarstoestand, om beslissingen over de veiligheid van de bevolking en hulpverleners te kunnen nemen.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor:

- De bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen;
- De bevolking.

---

**Verantwoordelijkheid** De brandweer is procesverantwoordelijke in samenwerking met de gemeenten, GHOR en de politie.

Opmerking:

Het zwaartepunt van de coördinatieverantwoordelijkheid is afhankelijk van de aard van het incident.

De operationele verantwoordelijkheid ligt als default bij de brandweer en verder bij:

Brandweer	chemisch / nucleair incident
GHOR	biologisch incident
(Gemeentelijke) dienst belast met milieuzaken	milieu-incident

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:

- Het in kaart brengen van het risicogebied door gespecialiseerde eenheden/deskundigen;
- Het adviseren aan het bevoegd gezag betreffende:
  - de grootte en de effecten van het risicogebied;
  - de te nemen maatregelen om de risico's voor de bevolking en de bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen tot een minimum te beperken.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B6: Waarnemen en meten, Vervolg

---

### Aandachts- punten

- De regionale brandweer beschikt, in samenwerking met enkele andere regio's over een Waarschuwings- en Verkenningdienst (WVD) die is toegerust om de informatie te genereren. Gewerkt wordt aan de hand van een regionaal meetplan.
  - Metingen kunnen ook uitgevoerd worden door externe deskundigen of instellingen, zoals stationaire- en mobiele meetnetten van andere meetdiensten, zoals o.a. RIVM. Een stationair meetnet is: Nationaal Meetnet Radioactiviteit (NMR) van het NRG;
  - Laboratoria van milieu- en keuringsdiensten, zoals o.a. Voedsel en Warenautoriteit en RIVM.
  - Het ter beschikking hebben van beschermende kleding is een vereiste.
  - Meetgegevens worden ter beschikking gesteld van het beleidsteam via het OT.
- 

### Aandachts- punten terrorisme

- Het herkennen van een NBC-aanslag, de detectie van het gebruikte strijdmiddel en de feitelijke ontsmetting is moeilijk. Nucleaire besmetting is goed meetbaar, biologische besmetting is niet meetbaar, chemische besmetting is moeilijk meetbaar, radiologische besmetting is onbekend.
  - De regio Amsterdam Amstellanden is door het ministerie van BZK aangewezen als steunpuntregio bij NBC-incidenten. Vanuit het rijk zijn daartoe NBC-pakken en meetapparatuur beschikbaar gesteld.
- 

### Relaties

Dit deelproces heeft naast vele andere processen met name een relatie met:

B2 GM 1	Waarnemen/meten moet de feitelijke informatie leveren om vooronderstellingen over de situatie te kunnen verifiëren en/of een beter beeld op te bouwen. Dit is van belang voor de processen waarschuwen van de bevolking en het proces communicatie.
------------	---

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B6: Waarnemen en meten, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Opmerking: In dit deelproces wordt de coördinerende dienst bepaald door de aard van het incident

- Chemisch, nucleair: brandweer
- Biologisch: GHOR
- Milieu: gemeente

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>U</b>
1.1	Het in kaart brengen van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- de aard van het incident (systeem, stof, emissiegrootte, enz.);</li> <li>- de meteogegevens;</li> <li>- de omvang;</li> <li>- de ontwikkeling.</li> </ul>	C	U	C	C	U
1.2	Bepalen van de te hanteren norm voor de veiligheid.	C	-	U	-	-
1.3	Bepalen van de te hanteren norm voor de volksgezondheid.	U	-	C	-	-
1.4	Bepalen van de te hanteren norm voor het milieu.	U	-	-	C	-
1.5	Bepalen in welke mate waargenomen/gemeten moet worden.	C	-	C	C	-
1.6	Bepalen welke deelprocessen daarbij zijn betrokken, en deze raadplegen.	C	U	C	C	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een inzetplan.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>-</b>
2.1	Vaststellen van de meetstrategie.	C	-	C	C	-
2.2	Vaststellen van een coördinatiepunt voor het verwerken van meetgegevens.	C	-	C	C	-
2.3	Vaststellen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- welke meetploegen moeten worden ingezet;</li> <li>- waar er gemeten moet worden;</li> <li>- welke meting verricht moet worden;</li> <li>- van de te gebruiken beschermende middelen;</li> <li>- van een veilige aanrijroute.</li> </ul>	C	-	U	-	-
2.4	Vaststellen welke andere meetdiensten moeten worden ingeschakeld.	C	-	C	C	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B6: Waarnemen en meten, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>-</b>
3.1	Het alarmeren van eenheden (wie, hoe, wanneer) <ul style="list-style-type: none"> <li>- WVD- deskundige/LMPO;</li> <li>- BOT-Mi;</li> <li>- Meetploegen;</li> <li>- Meetdiensten;</li> <li>- plotters/centralisten.</li> </ul>	C	U	C	C	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> <li>- extra meetploegen buurregio's;</li> <li>- overige meetdiensten (sterlaboratoria);</li> <li>- stralingsdeskundigen.</li> </ul>	C	-	C	C	-
3.3	Het opvangen van bijstandseenheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- loodspost/ uitgangstelling;</li> <li>- begidsing;</li> <li>- melding van binnenkomst op locatie.</li> </ul>	-	C	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>-</b>
4.1	Het instrueren van de eenheden.	C	U	C	C	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie.	C	-	U	U	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- het aangeven van afwijkingen op de standaardprocedure;</li> <li>- veiligheidsaspecten.</li> </ul>	C	-	U	U	-
<b>5.</b>	<b>Het uitvoering geven aan het meten.</b>	<b>C</b>	<b>-</b>	<b>C</b>	<b>C</b>	<b>-</b>
5.1	Controle en voortgangsbewaking.	C	-	C	C	-
5.2	Verwerken en analyseren van de meetresultaten.	C	-	U	U	-
5.3	Het corrigeren van het effectgebied op basis van de meetresultaten.	C	-	U	U	-
5.4	Het geven van extra (aanvullende) meetopdrachten.	C	-	U	U	-
5.5	Het aangeven van logistieke ondersteuning.	C	U	U	U	-
<b>6.</b>	<b>Het adviseren aan het bevoegd gezag van te nemen maatregelen.</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>
6.1	Het adviseren en treffen van maatregelen t.a.v. de veiligheid.	C	U	U	U	U

Vervolg op volgende pagina



## Deelproces B6: Waarnemen en meten, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.2	Het adviseren en treffen van maatregelen t.a.v. de volksgezondheid.	U	U	C	U	U
6.3	Het adviseren en treffen van maatregelen t.a.v het milieu.	U	U	U	C	U
6.4	Het geven van informatie aan: <ul style="list-style-type: none"><li>- bevolking;</li><li>- betrokken diensten;</li><li>- buurregio's, die betrokken kunnen zijn of worden.</li></ul>	U	U	U	C	U

---

## Deelproces B7: Toegankelijk / begaanbaar maken

---

<b>Doel</b>	<p>Het doel van dit deelproces is het ten tijde van een incident / calamiteit zorgdragen voor het opheffen van blokkades, die:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De bron- en effectbestrijding belemmeren;</li><li>• De uitvoering van het verkeerscirculatieplan belemmeren;</li><li>• Een ontruiming / evacuatie belemmeren.</li></ul>
<b>Doelgroep</b>	<p>Dit deelproces is bedoeld voor:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen;</li><li>• De bevolking.</li></ul>
<b>Verantwoordelijkheid</b>	<p>De brandweer is procesverantwoordelijk in samenwerking met gemeenten, aannemersbedrijven.</p>
<b>Taken</b>	<p>De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het toegankelijk maken van de aan- en afvoerwegen;</li><li>• Het verwijderen van blokkades om de bron- en effectbestrijding mogelijk te maken;</li><li>• Veiligstellen van boven- en ondergrondse infrastructuur;</li><li>• Zorgdragen voor het opheffen van blokkades die het ontruimen/evacueren belemmeren.</li></ul>
<b>Aandachtspunten</b>	<p>In de eerste fase zal de brandweer zelf obstakels die de inzetten belemmeren (laten) verwijderen. Zodra de openbare veiligheid is gegarandeerd kan de gemeente, met inschakeling van gespecialiseerde aannemers, alle functies in de infrastructuur herstellen.</p> <p>Buiten het rampterrein zal het toegankelijk maken veelal bestaan uit het verwijderen van auto's, omheiningen e.d.</p>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B7: Toegankelijk / begaanbaar maken, Vervolg

---

### Aandachtspunten terrorisme

Strafrechtelijk onderzoek bij terroristische aanslagen stelt extra bijzondere eisen aan dit proces. Voor strafrechtelijk onderzoek is het belangrijk dat ter plaatse niets gewijzigd wordt. Wrakstukken, onderdelen en stoffelijke resten worden niet verplaatst of weggenomen *tenzij* dit dringend noodzakelijk is:

- Voor het waarborgen van de openbare orde en veiligheid;
- Voor het redden van mensen en voor de beperking van schade aan de gezondheid;
- Voor de essentiële bescherming van het milieu.
- Voor het beperken van overige onacceptabel schade (materieel, cultureel historisch, enz.).

Er dient een constante afweging van belangen gemaakt te worden. Instemming van politie is nodig.

Bijzondere aandacht dient uit te gaan naar het risico van vervolgaanslagen en naar besmet materiaal, dat bemoeilijkt en/of vertraagt het toegankelijk en begaanbaar maken van het effectgebied.

---

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

proces B1	Toegankelijk / begaanbaar maken schept de voorwaarden voor een snelle bron- en effectbestrijding,
proces GH2	alsmede voor de geneeskundige hulpverlening.
proces P3	Buiten het rampterrein heeft het toegankelijk / begaanbaar maken een aanvullende rol bij het afzetten / afschermen en het regelen van het verkeer.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B7: Toegankelijk / begaanbaar maken, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die de activiteit uitvoert / coördineert.
- (C) : discipline die, indien ingeschakeld, de activiteit uitvoert / coördineert.
- U : discipline die (indien ingeschakeld) mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) de activiteit.
- : discipline die geen taak heeft.
- B: : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
1.	Het analyseren van de relevante gegevens.	C	-	-	-	-
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur. - Omvang inzetgebied; - Toegankelijkheid inzetgebied; - Toestand gebouwen, wegen, bruggen etc; - Bijzondere gebouwen; - Zwaartepunten; - Operationele locaties.	C	-	-	U	-
2.	Het opstellen van een plan voor het toegankelijk / begaanbaar maken.	C	U	U	U	U
2.1	Het formuleren van beleid inzake: - Prioriteiten; - Methode; - Capaciteit; - Aan- en afvoerwegen; - Veiligheid; - Veilig stellen bewijsmateriaal; - Redden / bergen slachtoffers; - Medische begeleiding beknelde slachtoffers; - Identificatie.	C	U	U	U	U
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: - Openbare werken; - Middelen eigen discipline; - Bergingsbedrijven; - Defensie.	C	U	U	U	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: - Herkomst; - Opkomstlocatie / opkomsttijd; - Opstelplaats.	C	U	-	U	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces B7: Toegankelijk / begaanbaar maken, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.4	Het opstellen van een inzetplan: - Wie; - Wat; - Waar; - Wanneer.	C	U	-	U	U
3.	Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.	C	U	-	U	-
3.1	Het alarmeren van het personeel: - Wijze van alarmering; - Opkomstlocatie; - Aanrijroute; - Bestemming.	C	U	-	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: - Particuliere bedrijven; - Omliggende gemeenten; - Omliggende regio's; - Militaire bijstand.	C	-	-	(C)	-
3.3	Opvangen (bijstands) personeel: - Verzamelpunt; - Melding van binnenkomst; - Uitgangstelling.	C	U	-	-	-
4.	Het inzetten van personeel en middelen.	C	U	U	U	-
4.1	Instrueren van personeel.	C	U	U	U	-
4.2	Bepalen van communicatie en coördinatie.	C	-	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: - Verzorging; - Aflossing; - Veiligheidsrichtlijnen.	C	U	-	-	-
5.	Uitvoering geven aan het inzetplan.	C	U	U	U	-
5.1	Controle en voortgangsbewaking.	C	U	U	U	-
5.2	Het aangeven van logistieke ondersteuning.	C	U	U	U	-

---

## 4. Cluster Politie: Rechtsorde en mobiliteit

### Overzicht

---

**Inleiding** In dit cluster worden de processen besproken waarvan de politie proceseigenaar is.

---

**Definiëring “politie”** In de regio Kennemerland werken diverse politiekorpsen:

- regiopolitie Kennemerland
- de Koninklijke Marechaussee (Schiphol),
- Het KLPD, o.a.:
  - Water (Noordzee en Noordzeekanaal)
  - Spoorwegen en stations
  - Autosnelweg

Voor de overzichtelijkheid wordt in dit cluster de algemene term ‘politie’ gebruikt

---

**Inhoud** Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
Deelproces P1: Bewaken en beveiligen	II-120
Deelproces P2: Mobiliteit	II-125
Deelproces P3: Ordehandhaving	II-133
Deelproces P4: Identificatie overleden slachtoffers	II-139
Deelproces P5: Interventie	II-145
Deelproces P6: Opsporing	II-150

---

## Deelproces P1: Bewaken en beveiligen

---

<b>Doel</b>	Doel van het proces bewaken en beveiligen is binnen de reikwijdte van het sGBO het bewaken en beveiligen van de daarvoor in aanmerking komende subjecten, objecten, infrastructuur en diensten, indien de aantasting van de veiligheid zulke vormen dreigt aan te nemen dat daar zelfstandig geen weerstand aan geboden kan worden.
<b>Doelgroep</b>	Dit deelproces is bedoeld voor het bewaken en beveiligen van: <ul style="list-style-type: none"><li>• objecten/infrastructuur/diensten</li><li>• subjecten</li></ul>
<b>Verantwoordelijkheid</b>	De politie is procesverantwoordelijke. De Chef Bewaken en Beveiligen is onder leiding van de Algemeen Commandant uitvoeringsverantwoordelijke voor het deelplan.
<b>Taken</b>	De volgende taak moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"><li>• het bewaken en beveiligen van (bepaalde) subjecten, objecten en/of infrastructuur/diensten binnen het rijks- of lokale domein.</li></ul>
<b>Oude processen</b>	Het 'oude' politieproces afzetten/afschermen is in dit nieuwe deelproces bewaken/beveiligen verwerkt.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P1: Bewaken en beveiligen, Vervolg

---

### Taken chef bewaken & beveiligen

De Chef Bewaken en Beveiligen is verantwoordelijk voor de aansturing van het operationele proces en de primaire processen:

- Objecten/ infrastructuur/diensten;
- Subjecten.

De Chef Bewaken en Beveiligen draagt zorg voor:

- Het observeren van de omgeving van bepaalde objecten of diensten zodat bij het signaleren van onregelmatigheden zo spoedig mogelijk kan worden ingegrepen dan wel assistentie kan worden ingeroepen, alsmede het treffen van (preventieve) veiligheidsmaatregelen;
  - Het actief rekening houden met de inzet van zwaardere gewelddmiddelen bij de beveiliging van subjecten, objecten of diensten waarbij er in beginsel vanuit wordt gegaan dat fysiek handelend optreden door politie noodzakelijk is of zal zijn om ernstige strafbare feiten te voorkomen of beëindigen of voor het afwenden van dreigende situaties of aanslagen;
  - Het vervullen van een liaison functie in special care trajecten ten aanzien van te beveiligen subjecten;
  - Het plegen van intensief overleg met de AC (Algemeen Commandant) en de OC's (operationeel commandanten);
  - Het afstemmen met de verschillende operationele diensten;
  - Het afstemmen met de verschillende landelijke diensten en Ministeries.
- 

### Aandachts- punten

De aandachtspunten bij dit deelproces zijn als volgt:

**Bewaken**: de grootschalige of bijzondere (ketengeoriënteerde) politimaatregelen, gericht op het bewaken van objecten en/of infrastructuur: van observeren, signaleren en daaraan verbonden maatregelen tot het afslaan van de (dreigende) aantasting van de integriteit van het subject, object of dienst.

**Beveiligen**: Bij beveiliging van personen, objecten of diensten wordt er in beginsel van uitgegaan dat fysiek handelend optreden door politie noodzakelijk is of zal zijn om ernstige strafbare feiten te voorkomen of beëindigen of voor het afwenden van dreigende situaties of aanslagen.

---

### Aandachts- punten terrorisme

Dreigingen ten aanzien van objecten, subjecten, infrastructuur of diensten worden primair afgewend door maatregelen te nemen conform de systematiek Stelsel Bewaken en Beveiligen. Dit hoeft géén terroristische dreiging te zijn.

---

*Vervolg op volgende pagina*



## Deelproces P1: Bewaken en beveiligen, Vervolg

---

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met :

Proces P2	Regelen van het verkeer. Om stagnatie in het verkeer te voorkomen, moeten ook op grote afstand van de knelpunten omleidingmaatregelen worden genomen, zowel met manschappen en verkeerstekens, als door communicatie.
Proces GM1	
Proces GM2	Dit proces vormt een onderdeel van ontruimen / evacueren.
Proces P3	Afzetten / afschermen ondersteunt verder het handhaven van de openbare orde.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P1: Bewaken en beveiligen, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	-	C	-	U	B
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: - geografische begrenzingen; - bijzondere objecten; - operationele locaties.	-	C	-	-	-
1.2	De betrokken deelprocessen raadplegen (genomen maatregelen/ aanwijzingen/ noodverordeningen)	-	C	-	U	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor het bewaken &amp; beveiligen</b>	-	C	-	U	C/B
2.1	Het formuleren van beleid: - begrenzing te bewaken gebied; - te bewaken objecten/ diensten; - te beveiligen subjecten; - prioriteiten; - (nood)verordeningen; - snelrecht; - driehoeksoverleg e.d.	-	U	-	C	C/B
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: - sleutelfunctionarissen; - surveillance eenheden; - voertuigen; - vaartuigen; - vliegtuigen; - eenheden te voet; - levende have; - video eenheden; - overige (hulp)middelen.	-	C	-	-	-
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden: - herkomst; - opkomstlocatie/ opkomsttijd; - transport.	-	C	-	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P1: Bewaken en beveiligen, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.4	Het opstellen van het inzetplan: - wie; - wat; - waar; - wanneer.	-	C	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	<b>C</b>	-	<b>U</b>	-
3.1	Het alarmeren van de eenheden: - wijze van alarmering; - opkomstlocatie; - aanrijroute; - bestemming.	-	C	-	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: - Omliggende politiekorpsen; - KLPD; - Koninklijke Marechaussee (Schiphol en "regulier"); - Specialistische diensten; - militaire eenheden.	-	C	-	U	-
3.3	Het opvangen van de eenheden: - loodspost; - uitgangstelling; - melding van binnenkomst; - begidsen.	-	C	-	-	-
3.4	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiele voorzieningen	-	C	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen</b>	-	<b>C</b>	-	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden	-	C	-	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: - inzet verbinding-/ commandowagen; - splitsing regulier/ bijzonder berichtenverkeer.	-	C	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: - prioriteiten; - voorkoming plunderingen; - verwijdering onbevoegden; - naleving (nood)verordeningen; - distributie van goederen; - bewaking gebouwen en terreinen; - aflossing; - verzorging.	-	C	-	-	-

## Deelproces P2: Mobiliteit

---

**Doel** In het kader van het ongestoord en veilig laten verlopen van een evenement en/of crisis is de Chef Mobiliteit verantwoordelijk voor een ongestoorde, veilige circulatie van het verkeer alsmede voor het uitvoeren van gidsingen en begeleidingen. Onder verkeer wordt in dit verband verstaan goederen- en mensenstromen. Dit is anders dan crowd management, crowd control en riot control (orde handhaving)

---

**Doelgroep** Dit deelproces wordt uitgevoerd ten behoeve van:

- De bij de hulpverlening betrokken organisaties/ personen.
- De bevolking.
- Overige belanghebbenden.

---

**Verantwoordelijkheid** De politie is procesverantwoordelijke. De Chef Mobiliteit is onder leiding van de Algemeen Commandant verantwoordelijk voor dit deelplan. Indien het deelproces niet geactiveerd wordt dan kan het proces mobiliteit vallen onder de verantwoording van de Chef Ordehandhaving. Bijzonderheid is dat de gemeente verantwoordelijk is voor de vooraf te treffen voorzieningen, zoals verkeerscirculatieplannen en middelen (hekken/bebording).

---

**Oude processen** De 'oude' politieprocessen verkeer regelen, begidsing en afzetten/afschermen zijn in het deelproces mobiliteit geïntegreerd.

---

**Taken** De volgende taken dienen in het kader van dit deelproces te worden uitgevoerd:

- Het regelen en controleren van alle verkeersbewegingen in het ondersteuningsgebied en waar nodig in de veiligheidszone.
- Het afzetten van wegen. Hierbij moet ook gedacht worden aan vaarwegen, spoorwegen en luchtverkeer. Het afschermen van objecten en terreinen/ gebieden. (Het afzetten/afschermen van ongevalplaatsen behoort tot de dagelijkse werkzaamheden van de politie).
- Het begidsen van hulpverleningseenheden van een loodspost naar een uitgangstelling en, zonodig, naar het crisisgebied.
- Het begeleiden van hulpverleningseenheden van het crisisgebied naar nader te bepalen locaties (ziekenhuizen, opvangcentra etc).
- Het begeleiden van de verkeersstromen en transporten van evacués.
- Het opsporingsonderzoek naar aanleiding van eventueel gepleegde verkeersmisdrijven.

Opmerking:

Omdat de plaats van het incident of de calamiteit/crisis vooraf vaak niet bekend is, kan de voorbereiding daarop slechts globaal zijn.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P2: Mobiliteit, Vervolg

---

### **Taken chef mobiliteit**

De Chef Mobiliteit is verantwoordelijk voor de inrichting van de mobiliteitsorganisatie en ziet toe dat opdracht is gegeven tot het verrichten van (de primaire processen):

- Dynamisch verkeersmanagement;
- Statisch verkeersmanagement;
- Verkeersopsporing.

Hij zorgt er voor dat de Algemeen Commandant wordt geïnformeerd over

- de operationele voortgang van de mobiliteitsorganisatie;
- de afwijking van de beoogde operationele resultaten van de mobiliteitsorganisatie.

Hij draagt zorg voor

- het geven van leiding aan en coördineren van de werkzaamheden van de operationele politie-eenheden;
- taak/locatie commandanten en het eventueel geformeerde actiecentrum;
- het maken van een operationeel/tactisch basisplan en het opstellen van operationele/tactische kaders;
- de coördinatie van het opsporingsonderzoek naar aanleiding van eventueel gepleegde verkeersmisdrijven;
- het plegen van intensief overleg met de Algemeen Commandant en de operationele commandanten;
- het operationeel afstemmen met de ketenpartners.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P2: Mobiliteit, Vervolg

---

### Aandachts- punten

De aandachtspunten bij dit deelproces zijn als volgt:

- De eerst aankomende eenheden dragen zonodig/ zo mogelijk zelf zorg voor afzetting/afscherming van de plaats incident.
- Het gebied, waarbinnen sprake is van intensieve hulpverlening (hulpverleningsgebied) wordt met een *binnengrens* afgebakend. Een *buitengrens* markeert het ondersteuningsgebied. Dit gebied wordt afgeschermd van de omgeving (ramptoerisme).
- Toegang door niet-politiefunctionarissen ware te regelen met legitimatiebewijzen.
- Onder meer in het belang van het sporenonderzoek dient afzetten en bewaken van het rampterrein zo snel mogelijk te geschieden.
- Dit proces kan eventueel worden gecombineerd met beveiligingstaken.
- Ingeval van een neergestort militair vliegtuig zal de bewaking worden overgenomen door personeel van het ministerie van defensie.
- Het begidsen van hulpverleningseenheden van een loodspost naar een uitgangstelling, en zonodig naar het ongeval- / rampterrein. Dit tenzij in de voorbereiding (bestrijdingsplan) door de gemeente al verwijsborden naar de UGS'n zijn geplaatst.
- Bepaalde transporten van en naar het rampterrein behoeven politiebegeleiding.
- Ter beheersing van de verkeersstromen dient zo snel mogelijk een verkeerscirculatieplan te worden opgesteld.
- Indien nodig rekening houden met verkeer te water, via het spoor en / of in de lucht.

---

### Aandachts- punten terrorisme

Met betrekking tot het afzetten van het crisisgebied dienen de volgende aandachtspunten in overweging te worden genomen:

- Na een aanslag moet rekening gehouden worden met een vervolgaanslag (op dezelfde locatie of elders).
- Met betrekking tot het verkeer regelen en de begidsing dient bij een terroristische aanslag rekening te worden gehouden met bijzondere bijstand (DSI, BBE, decontaminatie-containers steunpuntregio's, militairen) die mogelijk naar het crisisgebied begeleid moeten worden. Deze diensten dienen bovendien op de hoogte worden gebracht van het verkeerscirculatieplan.
- Het openbaar vervoer is een gekend doelwit van aanslagen. Bij dreiging zal het openbaar vervoer bijzondere aandacht behoeven. De bevolking kan het openbaar vervoer gaan mijden uit angst voor aanslagen. Dit heeft als gevolg dat men op zoek gaat naar een alternatief, waardoor het verkeer ontregeld kan worden.
- NBC: Bij aanslagen met NBC-wapens is het niet mogelijk om het effectgebied snel te bepalen en af te zetten.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P2: Mobiliteit, Vervolg

---

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces GM1	Voor het wetslagen van het regelen van het verkeer is met name de communicatie van groot belang: hoe beter de communicatie, hoe minder surveillance-eenheden er benodigd zijn.
Proces GM2	Dit proces vormt een onderdeel van ontruimen / evacueren.
Proces A2	De logistieke ondersteuning, zoals het aanbrengen van verkeerstekens is van invloed op het uiteindelijke resultaat.
Proces GH2	de geneeskundige hulpverleningsketen,
Proces P3	Het handhaven van de rechtsorde / openbare orde.

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P2: Mobiliteit, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	U	C	U	U	U
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: - geografische begrenzingen; - bijzondere objecten; - belangrijke toevoer- en afvoerwegen; - operationele locaties; - verkeersintensiteit; - wegomleggingen-/ opbrekingen.	U	C	U	U	U
<b>2</b>	<b>Het VOORAF opstellen van een verkeerscirculatieplan, bijvoorbeeld in bestrijdingsplannen.</b>	-	U	-	C	-
2.1	Het bepalen van aan- en afvoerroutes.	-	U	-	C	-
2.2	Het bepalen van de bewijzing en de te regelen kruispunten.	-	(C)	-	C	-
2.3	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: - Sleutelfunctionarissen; - Eenheden; - (Hulp)middelen (dranghekken, richtingborden, obstakellichten etc).	-	U	-	C	-
2.4	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden / middelen: - Herkomst; - Opkomstlocatie / opkomsttijd; - Transport.	-	U	-	C	-
2.5	Het opstellen van het inzetplan: - Wie; - Wat; - Waar; - Wanneer.	-	-	-	C	-
<b>3.</b>	<b>Het opstellen van een verkeerscirculatieplan TIJDENS een calamiteit / crisis.</b>	U	C	U	U	-
3.1	Het bepalen van aan- en afvoerroutes	U	C	U	U	-

*Vervolg op volgende pagina*



## Deelproces P2: Mobiliteit, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
3.2	Het bepalen van de bewijzing en de te bewaken kruispunten	-	C	-	-	-
3.3	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- sleutelfunctionarissen;</li> <li>- eenheden;</li> <li>- (hulp)middelen (dranghekken, richtingborden, obstakellichten etc).</li> </ul>	-	C	-	U	-
3.4	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden/ middelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- herkomst;</li> <li>- opkomstlocatie/ opkomsttijd;</li> <li>- transport.</li> </ul>	-	C	-	U	-
3.5	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wie;</li> <li>- wat;</li> <li>- waar;</li> <li>- wanneer.</li> </ul>	-	C	-	-	-
3.6	Het bepalen van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- de mate van afscherming van objecten en het bepalen e.d;</li> <li>- de wijze en dichtheid van afzettingen e.d.</li> </ul>	-	C	-	-	-
3.7	Het afstemmen van het plan met het Operationeel Team	-	C	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Het opstellen van een begidsingsplan</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
4.1	Het vaststellen van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- te gebruiken routes naar de uitgangstelling;</li> <li>- te gebruiken loodsposten.</li> </ul>	U	C	U	-	-
4.2	Het bepalen van: <ul style="list-style-type: none"> <li>- personeel loodspost;</li> <li>- materiele voorzieningen loodspost;</li> <li>- personeel en voertuigen voor begeleiding.</li> </ul>	-	C	-	-	-
<b>5.</b>	<b>Het verspreiden van het verkeerscirculatieplan</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>-</b>
5.1	Het opstellen van de verzendlijst	-	C	-	U	-
5.2	Het realiseren van de verspreiding	-	C	-	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P2: Mobiliteit, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>6.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen</b>	-	C	-	U	-
6.1	Het alarmeren van de eenheden <ul style="list-style-type: none"> <li>- wijze van alarmering;</li> <li>- opkomstlocatie;</li> <li>- bestemming;</li> <li>- aanrijroute.</li> </ul>	-	C	-	-	-
6.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> <li>- omliggende regio's;</li> <li>- KLPD;</li> <li>- Koninklijke Marechaussee;</li> <li>- militaire eenheden;</li> <li>- stadswachten (verkeerregelen);</li> <li>- particuliere verkeersregelaars.</li> </ul>	-	C	-	U	-
6.3	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- loodspost;</li> <li>- uitgangsstelling;</li> <li>- melding binnenkomst;</li> <li>- begidsen.</li> </ul>	-	C	-	-	-
6.4	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- opslaglocatie(s);</li> <li>- transport;</li> <li>- afleverlocatie(s).</li> </ul>	-	C	-	U	-
<b>7.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen</b>	-	C	-	-	-
7.1	Het instrueren van de eenheden	-	C	-	-	-
7.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- inzet verbindings-/commandowagen VC1;</li> <li>- splitsing regulier/bijzonder berichtenverkeer.</li> </ul>	-	C	-	-	-
7.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- prioriteiten;</li> <li>- aanrijroutes;</li> <li>- mate van afzetting (dichtheid);</li> <li>- de toelating (legitimatie);</li> <li>- de controle van afzettingen;</li> <li>- het toezicht op de naleving;</li> <li>- aflossing;</li> <li>- verzorging.</li> </ul>	-	C	-	-	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces P2: Mobiliteit, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>8.</b>	<b>Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden (relatie deelproces communicatie)</b>	U	U	U	C	U
8.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie	U	U	U	C	U
8.2	Opstellen overzicht van belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"><li>- bevolking/bewoners en publiek;</li><li>- eigen eenheden/meldkamer;</li><li>- KLPD-Driebergen;</li><li>- Rijks Luchtvaartdienst;</li><li>- Rijks-/Provinciale Waterstaat;</li><li>- Openbaar Vervoer (spoorwegen, busondernemingen);</li><li>- overige belanghebbenden.</li></ul>	U	U	U	C	U
8.3	Het bepalen van de wijze van verspreiding	U	U	U	C	U
8.4	Het realiseren van de verspreiding	U	U	U	C	U
<b>9.</b>	<b>Het sanctioneren van de afzettingsmaatregelen</b>	-	U	-	C	U
9.1	Het uitvaardigen van aanwijzingen/ noodverordeningen ex. artikel 175/176 van de Gemeentewet	-	U	-	C	U

---

## Deelproces P3: Ordehandhaving

---

<b>Doel</b>	Doel van het deelproces ordehandhaving is het veilig, ongestoord en ordelijk laten verlopen van een evenement/crisis, het voorkomen van ordeverstoringen en het daadwerkelijk handhaven van de openbare en de rechtsorde.
<b>Doelgroep</b>	Dit deelproces is bedoeld voor alle personen in en rondom het bedreigde gebied.
<b>Verantwoordelijkheid</b>	<p>De politie is procesverantwoordelijke. De Chef Ordehandhaving is onder leiding van de Algemeen Commandant verantwoordelijk voor dit deelproces.</p> <p>Indien er tevens sprake is van strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde, is daar de Chef Opsporing onder leiding van de Algemeen Commandant voor verantwoordelijk.</p> <p><u>Opmerkingen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Voor de openbare orde draagt de burgemeester de eindverantwoordelijkheid.</li><li>• Voor de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde draagt de Hoofdofficier van Justitie de eindverantwoordelijkheid.</li></ul>
<b>Taken</b>	<p>De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Handhaven van de rechtsorde, met name de openbare orde.</li><li>• Het (mede) ontruimen van een gebied, niet zijnde evacuatie (proces GM 2).</li></ul>
<b>Oude processen</b>	De ‘oude’ politieprocessen ontruimen en handhaven rechtsorde zijn in dit nieuwe deelproces orde handhaving geïntegreerd.

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P3: Ordehandhaving, Vervolg

---

### **Taken chef ordehandhaving**

Chef Ordehandhaving is onder leiding van de Algemeen Commandant verantwoordelijk voor de aansturing van het operationeel proces en de primaire processen gericht op:

- Crowdmanagement;
- Crowdcontrol;
- Riotcontrol.

Hij draagt zorg voor:

- Het geven van leiding aan en coördineren van de werkzaamheden van de operationele taak/locatiecommandanten en het eventueel geformeerde actiecentrum;
- Het maken van een tactisch basisplan en het opstellen van tactische kaders;
- Het plegen van intensief overleg met de AC en de OC's;
- Het afstemmen met de verschillende operationele diensten;
- Het door middel van politiematregelen scheppen van de gewenste orde met als doel het ordelijk en profijtelijk verlopen van massabijeenkomsten;
- Het handhaven van de bestaande orde met als doel het voorkomen van rellen en andere wanordelijkheden;
- Het herstellen van de niet bestaande orde naar gewenst niveau van orde door middel van het neutraliseren van de wanordelijkheden.

#### Opmerkingen:

In specifieke situaties zal steeds in overleg met de burgemeester en/of de Hoofdofficier van Justitie worden bepaald welke tolerantiegrenzen door de politie zullen worden gehanteerd en welke beleidsuitgangspunten daaraan ten grondslag liggen. Indien de reorganisatiemaatregelen uitsluitend betrekking hebben op de verwerking van arrestanten, dan kan dit ook geschieden onder verantwoording van de Chef Ordehandhaving.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P3: Ordehandhaving, Vervolg

---

### Aandachts- punten

Bij het handhaven van de openbare orde is de politie ondergeschikt aan de Burgemeester. Bij de strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde heeft de Officier van Justitie het gezag over de politie. Met het oog daarop kan het noodzakelijk zijn de OvJ bij de bepaling van het beleid te betrekken.

Foto's (luchtfoto's door de KLPD te maken) kunnen een belangrijke rol spelen bij het onderzoek naar de oorzaak van de calamiteit.

---

### Aandachts- punten terrorisme

- Bij een (dreiging) van een terroristische aanslag is er sprake van een samenloop van crisisbeheersingswerkzaamheden in het kader van de openbare orde en veiligheid en strafrechtelijk onderzoek naar de (dreiging van) de aanslag.
  - Informatie uit inlichtingendiensten en politie bereiken zowel de burgemeester, alsook de hoofdofficier. In sommige gevallen zijn dit separate informatie- en adviestrajecten, doordat vertrouwelijkheid van informatie de informatiestroom naar de burgemeester kan beperken (artikel 60-informatie).
  - Door de Hoofdofficier van Justitie kan inzet van de DSI worden verzocht. Indien de DSI ingezet zou moeten worden dan moeten de chef Interventie (buitenring) en de chef Interventie DSI (binnenring) aanwezig zijn.
- 

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces B1, GH2, A2 en P4	Van het handhaven van de openbare en rechtsorde hangen vele andere processen in de crisisbestrijding af. Dit geldt vooral voor de bron- en effectbestrijding, de geneeskundige hulpverleningsketen en de verzorging/logistieke ondersteuning. Bij identificatie wordt de doodsoorzaak vastgesteld in het kader van handhaving van de rechtsorde.
--------------------------------------	--

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P3: Ordehandhaving, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	-	C	-	U	U
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: - geografische begrenzingen; - bijzondere objecten; - operationele locaties.	-	C	-	U	-
1.2	De betrokken deelprocessen raadplegen (genomen maatregelen/ aanwijzingen/ noodverordeningen)	-	C	-	U	U
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor het handhaven van de rechtsorde</b>	-	C	-	U	U
2.1	Het formuleren van beleid: - af te zetten crisisgebied; - af te schermen subjecten; - te bewaken objecten; - prioriteiten; - (nood)verordeningen; - snelrecht; - driehoeksoverleg, kern BT e.d.	-	C	-	U	U
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: sleutelfunctionarissen - surveillance eenheden; - voertuigen; - vaartuigen; - vliegtuigen; - eenheden te voet; - levende have; - video eenheden; - overige (hulp)middelen.	-	C	-	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P3: Ordehandhaving, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- herkomst;</li> <li>- opkomstlocatie/ opkomsttijd;</li> <li>- transport.</li> </ul>	-	C	-	-	-
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wie;</li> <li>- wat;</li> <li>- waar;</li> <li>- wanneer.</li> </ul>	-	C	-	-	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen</b>	-	<b>C</b>	-	<b>U</b>	-
3.1	Het alarmeren van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wijze van alarmering;</li> <li>- opkomstlocatie;</li> <li>- aanrijroute;</li> <li>- bestemming.</li> </ul>	-	C	-	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> <li>- omliggende regio's;</li> <li>- KLPD o.a. Levende have;</li> <li>- Koninklijke Marechaussee;</li> <li>- militaire eenheden.</li> </ul>	-	C	-	U	U
3.3	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- loodpost, uitgangstelling;</li> <li>- melding van binnenkomst;</li> <li>- begidsing.</li> </ul>	-	C	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen</b>	-	<b>C</b>	-	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden	-	C	-	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- inzet verbinding-/ commandowagen;</li> <li>- splitsing regulier/ bijzonder berichtenverkeer.</li> </ul>	-	C	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- prioriteiten;</li> <li>- voorkoming plunderingen;</li> <li>- verwijdering onbevoegden;</li> <li>- naleving (nood)verordeningen;</li> <li>- distributie van goederen;</li> <li>- bewaking gebouwen en terreinen;</li> <li>- aflossing;</li> <li>- verzorging.</li> </ul>	-	C	-	-	U

Vervolg op volgende pagina



## Deelproces P3: Ordehandhaving, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
5	De strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde	-	C	-	-	U
5.1	Het bepalen van de wijze van optreden	-	C	-	-	U
5.2	Het bepalen van de locatie(s) voor insluiting	-	C	-	-	-
5.3	Het realiseren van het verhoor en het proces-verbaal	-	C	-	-	-

---

## Deelproces P4: Identificatie overleden slachtoffers

---

**Doel** Doel van het deelproces Identificatie overleden slachtoffers is het ten tijde en na afloop van een incident/calamiteit/crisis de te nemen politiemaatregelen, gericht op het bergen, identificeren en registreren van overleden slachtoffers en persoonsgebonden goederen.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor:

- De familie/ relaties van de overleden slachtoffers.
- Justitie (Hoofdofficier van Justitie/ Officier van Justitie).
- Gemeente, het Centraal Registratie en Informatiebureau (CRIB).

---

**Verantwoordelijkheid** De politie is procesverantwoordelijke. De Chef Slachtofferidentificatie (Chef SI) is onder leiding van de Algemeen Commandant verantwoordelijk voor de uitvoering van dit deelproces.

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:

- Het vastleggen van de situatie, waarin overleden slachtoffers zijn gevonden.
- Het vaststellen van de identiteit van de overleden slachtoffers opdat
  - Informatie aan de doelgroepen kan worden gegeven;
  - De uitvaartverzorging ter hand kan worden genomen;
  - Zonodig een nader justitieel onderzoek kan plaatsvinden.

---

**Taken Chef SI** Chef Slachtofferidentificatie:  
Is verantwoordelijk voor de aansturing van het operationeel proces en de primaire processen:

- Bergen overleden slachtoffers;
- Tactische identificatie vermiste/ overleden slachtoffers;
- Technisch/ forensisch identificatie vermiste/ overleden slachtoffers;
- Het doen registreren van de overleden slachtoffers in CRIB (gemeente).

Hij draagt tevens zorg voor :

- Alle grootschalige of bijzondere politiemaatregelen, gericht op het registreren en identificeren van vermisten en (niet) gewonde slachtoffers, voor zover deze door de gemeente niet uitgevoerd kunnen worden;
  - Het bergen, identificeren en registreren van overleden slachtoffers en persoonsgebonden goederen.
- 

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P4: Identificatie overleden slachtoffers, Vervolg

---

### Aandachts- punten

- Het is van belang om de plaats van de lichamen en voorwerpen nauwkeurig vast te leggen.
  - De voor identificatie noodzakelijke maatregelen kunnen conflicteren met de daadwerkelijke hulpverlening.
  - Constatering van de dood bij slachtoffers gebeurt door een schouwarts. De stoffelijke overschotten (ook van hulpverleners) worden door de politie in beslag genomen en ter beschikkinggesteld van justitie.
  - Verplaatsen of transporteren van stoffelijke overschotten mag alleen gebeuren in opdracht van een (Hulp)Officier van Justitie.
  - Bij inschakeling van het Rampen Identificatie Team (RIT) zorgen voor voldoende accommodatie; zowel voor de medewerkers als voor het uitvoeren van de werkzaamheden (zo groot mogelijke overdekte ruimten).
  - De identificatie van overleden slachtoffers is van belang voor het opsporingsonderzoek.
  - (Huis)artsen en andere (para)medische beroepsbeoefenaren / instellingen.
- 

### Aandachts- punten terrorisme

- Afhankelijk van de aard van de aanslag dient extra voorzichtigheid te worden betracht door hulpverleners bij het in aanraking komen met lichamen die besmettelijk kunnen zijn.
  - De registratie is van belang voor het opsporingsonderzoek. Onder de geregistreerden bevinden zich mogelijk getuigen en daders van de aanslag.
  - De identificatie van overleden slachtoffers is van belang voor het opsporingsonderzoek. Mogelijk bevinden zich onder de geïdentificeerden daders van (zelfmoord)aanslagen.
  - CBRN: Bij CBRN-aanslagen kan het vrijgeven van lichamen aan de nabestaanden problemen opleveren.
- 

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P4: Identificatie overleden slachtoffers, Vervolg

---

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces GH2 en B3	Indien de doodsoorzaak een ongeval met radioactieve of chemische stoffen is of een besmettelijke ziekte, wordt de overledene niet behandeld zonder speciale toestemming met instructies van artsen, stralingsdeskundigen of van deskundigen gevaarlijke stoffen.
Proces GM5	Het identificeren van slachtoffers levert gegevens op ten behoeve van het proces registreren van slachtoffers.
Proces GM6	Bij zeer grote aantallen slachtoffers kan, mede op advies van de GHOR, worden besloten noodbegraafplaatsen in te richten.
Proces P3	Vaststellen van de doodsoorzaak t.b.v. handhaving rechtsorde.
Proces P6	Identificatiegegevens kunnen belangrijke gegevens opleveren voor strafrechtelijk onderzoek.

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P4: Identificatie overleden slachtoffers, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	U	C	U	U	B
1.1	Vaststellen van het (vermoedelijke) aantal overleden slachtoffers.	-	C	U	U	U
1.2	Vaststellen van de plaats(en) waar de overleden slachtoffers zich (vermoedelijk) bevinden.	U	C	-	U	U
1.3	Vaststellen van de mate van herkenbaarheid van de overleden slachtoffers.	-	C	-	-	U
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een identificatieplan</b>	-	C	U	U	B
2.1	Vaststellen van de plaats waar de morgue wordt ingericht.	-	C	-	U	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- arts(en) i.v.m. constateren van de dood;</li> <li>- arts(en) i.v.m. lijkschouw;</li> <li>- forensische recherche/ fotograaf;</li> <li>- tactische recherche;</li> <li>- rampen identificatieteam (RIT);</li> <li>- (H)OvJ i.v.m. toestemming vervoer;</li> <li>- identificatiekoffers;</li> <li>- transport overleden slachtoffers;</li> <li>- transport van identificatiematerialen.</li> </ul>	-	C	U	U	U
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: <ul style="list-style-type: none"> <li>- herkomst;</li> <li>- opkomstlocatie;</li> <li>- opkomsttijd, e.d.</li> </ul>	-	C	U	-	-
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wie;</li> <li>- wat;</li> <li>- waar;</li> <li>- wanneer.</li> </ul>	-	C	U	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P4: Identificatie overleden slachtoffers, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen</b>	-	<b>C</b>	-	<b>U</b>	-
3.1	Het alarmeren van identificatiepersoneel en het regelen van de benodigde identificatiemiddelen. - wijze van alarmering; - opkomstlocatie; - aanrijroute; - bestemming.	-	<b>C</b>	<b>U</b>	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: - andere politieregio's; - R.I.T. (Rampen Identificatie Team); - Koninklijke Marechaussee.	-	<b>C</b>	<b>U</b>	-	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	-	<b>C</b>	<b>U</b>	-	-
4.1	Het instrueren van het personeel.	-	<b>C</b>	-	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: - teamvorming; - in- en externe overlegstructuur; - communicatielijnen.	-	<b>C</b>	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: - verzorging; - aflossing; - veiligheidsrichtlijnen.	-	<b>C</b>	-	-	-
<b>5.</b>	<b>Uitvoering geven aan het inzetplan.</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>B</b>
5.1	Het inrichten van de morgue.	-	<b>C</b>	-	<b>U</b>	-
5.2	Medisch vaststellen van de dood.	-	<b>C</b>	<b>U</b>	-	-
5.3	Inbeslagneming stoffelijke overschot.	-	<b>C</b>	-	-	<b>B</b>
5.4	Registratie van vindplaats en omstandigheden.	<b>U</b>	<b>C</b>	-	-	-
5.5	(Toezicht op) het bergen van stoffelijke overschotten. (Is soms niet mogelijk i.v.m. aanwezige veiligheidsrisico's, de omvang van de crisis, onduidelijkheid bij redders of slachtoffer is overleden etc.)	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>U</b>	<b>U</b>	<b>U</b>
5.6	Het (doen) overbrengen van stoffelijke overschotten naar de morgue met toestemming tot vervoer van (H)OvJ	-	<b>C</b>	-	-	<b>U</b>

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces P4: Identificatie overleden slachtoffers, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
5.7	Het veiligstellen en registreren van persoonlijke eigendommen.	-	C	-	-	U
5.8	Van de politie overnemen, bewaren, registreren en teruggeven van persoonsgebonden goederen	-	U	-	C	-
5.9	Het verrichten van de lijkschouw door een schouwarts.	-	C	U	U	U
5.10	Het instellen van een forensisch en/ of tactisch onderzoek naar de identiteit van de overleden slachtoffers. <ul style="list-style-type: none"><li>- gegevens bevolkingsregister;</li><li>- omgevingsonderzoek;</li><li>- registratie van anatomische gegevens (vingerafdrukken, gebitsstatus, littekens, skeletkenmerken, bloedgroep, DNA-onderzoek, etc.);</li><li>- registratie van persoonsgegevens;</li><li>- confrontatie.</li></ul>	-	C	-	-	U
5.11	Het informeren van familie en CRIB.	-	C	-	U	U
5.12	Aangifte doen van overlijden bij de ambtenaar van de burgerlijke stand.	-	C	-	U	-
5.13	Het door de Officier van Justitie vrijgeven van het stoffelijk overschot voor uitvaartverzorging en vervoer naar chapelle ardente.	-	C	-	U	B
5.14	Het opmaken van een procesverbaal betreffende de identificatie.	-	C	-	-	B

---

## Deelproces P5: Interventie

---

**Doel** Doel van dit deelproces is het voorkomen of beëindigen van levensbedreigende situaties door specialistische interventie-eenheden of technische middelen alsmede de (specialistische) beveiliging van personen, objecten en/of geografische gebieden.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor de bij de hulpverlening betrokken organisatie/ personen en het OM.

---

**Verantwoordelijkheid** De politie is procesverantwoordelijke. Verantwoordelijk voor dit deelproces is de Chef Interventie. Hij werkt onder leiding van de Algemeen Commandant. Als het proces Interventie wordt geactiveerd, moet er altijd een Chef Interventie zijn. Dit proces kan niet door een andere chef worden waargenomen.  
Uitzondering:  
Indien de DSI wordt ingezet, is hun commandant nevenschikkend aan de Algemeen Commandant van de politie. Als de DSI wordt ingezet, is er altijd een tweede chef Interventie van de DSI aanwezig. Deze is verantwoordelijk voor de “binnenring”.

Interventie vindt altijd plaats onder gezag van de Hoofdofficier van Justitie.

---

**Taken**

- Het direct voorkomen of beëindigen van levensbedreigende situaties, met een minimum aan risico onder de gegeven omstandigheden, uitgevoerd door specialistische eenheden.
- Het voorkomen of beëindiging van levensbedreigende situaties, met een minimum aan risico onder de gegeven omstandigheden, uitgevoerd door specialistische eenheden.

---

**Taken chef Interventie** De Chef Interventie is verantwoordelijk voor de aansturing van het operationeel deelproces interventie:

- Het afslaan van een (dreigende) aantasting van de integriteit van subjecten, objecten en/of diensten, via specialistische eenheden, met een minimum aan risico onder de gegeven omstandigheden;
- Het onderzoek waarvan de statische/dynamische observatie met betrekking tot objecten, subjecten en/of diensten zich kenmerkt door bijzondere bevoegdheden en/of methodieken.

Hij draagt zorg voor de (bijzondere) politie maatregelen (primaire processen) gericht op:

- De interventie ter uitschakeling;
  - De interventie ter aanhouding;
  - Het tactisch en technisch observeren.
- 

*Vervolg op volgende pagina*



## Deelproces P5: Interventie, Vervolg

---

### Aandachts- punten

Aandachtspunten bij dit deelproces zijn als volgt:

- Gelet op de bijzonderheid van het optreden worden de opdrachten hier niet beschreven. De inhoud van de opdrachten en de wijze van opdracht geven wordt in het eigen proces beschreven.
  - Aan de politie is in het kader van het deelproces Interventie een aantal specifieke taken en bevoegdheden toegekend. Deze bevoegdheden zijn wettelijk vastgelegd en een groot aantal daarop geënte reglementen, besluiten e.d.
- 

### Aandachts- punten terrorisme

- Bij (dreiging van) terroristische aanslagen zal dit proces een belangrijke rol spelen.
  - Interventie kan plaatsvinden door inzet van eenheden met bijzondere competenties, zoals de DSI of EOCKL.
- 

### Relaties

Dit deelproces heeft met name een relatie met:

Proces GM 1	Een goede communicatie van groot belang.
Proces P 3	Voor, tijdens en na een interventie is een goede afzetting van het gebied noodzakelijk. Ordehandhaving kan noodzakelijk zijn in verband met reactie van omstanders en/of sympathisanten.
Proces B 5	Door de interventie of reactie van de verdachten kan een reddingsactie vanuit de brandweer noodzakelijk worden (instorting).
Proces GH 2	Een snelle en uitgebreide medische hulpverlening kan noodzakelijk zijn indien de interventie op (grote) tegenstand stuit of geconfronteerd wordt met een activeert explosief oid.
Proces GH 3	Rekening houden met behoefte aan psychosociale hulpverlening, met name in het nazorgtraject.
Proces P 6	Interventie zal in principe plaatsvinden om verdachten te arresteren. Een duidelijk verband met opsporing.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P5: Interventie, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	-	C	-	-	U
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: - geografische begrenzingen; - bijzondere objecten; - operationele locaties.	-	C	-	-	U
1.2	De betrokken deelprocessen raadplegen	-	C	-	-	U
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan m.b.t.</b> - tactisch- en technisch observatie; - beveiliging personen; - bijzondere bijstandseenheden.	-	C/U	-	U	B
2.1	Het formuleren van beleid: - begrenzing te observeren gebied; - te bewaken objecten; - prioriteiten; - (nood)verordeningen; - driehoeksoverleg e.d.; - beleid- en tolerantie.	-	C/U	-	U	B
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: - sleutelfunctionarissen; - voertuigen; - vaartuigen; - vliegtuigen; - video eenheden; - overige (hulp)middelen.	-	C	-	-	B

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P5: Interventie, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- herkomst;</li> <li>- opkomstlocatie/ opkomsttijd;</li> <li>- transport.</li> </ul>	-	C	-	-	B
2.4	Het opstellen van het inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wie;</li> <li>- wat;</li> <li>- waar;</li> <li>- wanneer.</li> </ul>	-	C	-	-	B
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	<b>C</b>	-	<b>U</b>	<b>B</b>
3.1	Het alarmeren van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wijze van alarmering;</li> <li>- opkomstlocatie;</li> <li>- aanrijroute;</li> <li>- bestemming.</li> </ul>	-	C	-	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van specialistische bijstand <ul style="list-style-type: none"> <li>- Observatie Team (OT);</li> <li>- Arrestatieteam (AT);</li> <li>- Dienst Speciale Interventie (DSI);</li> <li>- Dienst Specialistische Recherche Toepassing (DSRT);</li> <li>- Bijzondere Specialistische Bijstand Kmar (BSB-Kmar);</li> <li>- Bijzondere Bijstand Eenheden (BBE-P, BBE-K, BBE-M).</li> </ul>	-	C	-	U	B
3.3	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Koninklijke Marechaussee;</li> <li>- omliggende regio's;</li> <li>- militaire eenheden.</li> </ul>	-	C	-	U	-
3.4	Het opvangen van de eenheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- loodpost, uitgangstelling;</li> <li>- melding van binnenkomst.</li> </ul>	-	C	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	-	<b>C</b>	-	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	-	C	-	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- inzet verbinding-/ commandowagen;</li> <li>- splitsing regulier/ bijzonder berichtenverkeer.</li> </ul>	-	C	-	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P5: Interventie, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

3.	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	C	-	U	B
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"><li>- prioriteiten;</li><li>- aflossing;</li><li>- verzorging.</li></ul>	-	C	-	-	-
5	<b>Het informeren van het publiek, de bevolking en andere belanghebbenden.</b>	-	C	-	U	B
5.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	-	C	-	U	B
5.2	Opstellen overzicht van belanghebbenden <ul style="list-style-type: none"><li>- bevolking/ bewoners/ publiek;</li><li>- eigen eenheden/ meldkamer;</li><li>- overige belanghebbenden.</li></ul>	-	C	-	U	B
5.3	Het bepalen van de wijze van verspreiding.	-	C	-	U	B
5.4	Het realiseren van de verspreiding.	-	C	-	U	B

---

## Deelproces P6: Opsporing

---

<b>Doel</b>	Doel van dit deelproces is het ten tijde van- en na afloop van een incident/ calamiteit/crisis doen van onderzoek naar de oorzaak van het incident/de calamiteit/crisis met als doel het opsporen van strafbare feiten alsmede het verrichten van opsporingshandelingen gericht op een voorspoedige afhandeling van een bepaald volume aanhoudingen binnen een Grootschalig en Bijzonder politieoptreden (GBO).
<b>Doelgroep</b>	Dit proces is bestemd voor de opsporingsambtenaren van politie, Koninklijke Marechaussee en buitengewone opsporingsdiensten voor zover zij ingezet worden bij de opsporing in de crisisbestrijding.
<b>Verantwoordelijkheid</b>	De politie is procesverantwoordelijk. De Chef Opsporing politie is onder leiding van de Algemeen Commandant verantwoordelijk voor dit deelproces.
<b>Oude proces</b>	Het 'oude' politieproces strafrechtelijk onderzoek is in dit deelproces geïntegreerd.
<b>Taken</b>	De volgende taken moeten in het kader van dit proces worden uitgevoerd: <ul style="list-style-type: none"><li>• Het opsporen van strafbare feiten.</li><li>• Een voorspoedige afhandeling van een bepaald volume aanhoudingen.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P6: Opsporing, Vervolg

---

### **Taken chef Opsporing**

De Chef Opsporing politie is verantwoordelijk voor de aansturing van het operationeel proces en de primaire processen gericht op:

- Grootschalige Opsporing;
- Bijzondere Opsporing;
- Alle recherchemaatregelen, waaronder de afhandeling van arrestanten.

Hij draagt zorg voor:

- Het tijdens de bestrijding van het incident/ de calamiteit verzamelen van feiten en gegevens;
- Het coördineren van alle strafrechtelijke opsporingsactiviteiten;
- Het instellen van technisch onderzoek op plaats incident/ calamiteit;
- Het onderzoeken van alle mogelijk strafbare handelingen, zoals het niet naleven van wet- en regelgeving, plunderingen, enz.;
- Het horen van getuigen en verdachten;
- Het opmaken van proces-verbaal.

#### Opmerking:

- Het onderzoek wordt zodanig verricht dat de daadwerkelijke hulpverlening niet onnodig in het gedrang komt.
- Omdat aard en aanleiding van een crisis niet op voorhand bekend zijn, kan uitwerking van dit proces slechts op hoofdlijnen plaatsvinden.
- Indien de recherchemaatregelen uitsluitend betrekking hebben op de verwerking van arrestanten, dan kan dit ook geschieden onder de verantwoording van de Chef Ordehandhaving.

### **Aandachtspunten**

Als daartoe aanleiding bestaat, geschiedt strafrechtelijk onderzoek naar de oorzaak van de ramp. Daartoe worden reeds tijdens de bestrijding feiten verzameld:

- Horen van getuigen en verhoren van eventuele verdachten;
- Veilig stellen van sporen, voorwerpen en lichamen van slachtoffers ten behoeve van het (technisch) onderzoek, waaronder het vaststellen van de doodsoorzaak;
- Verzamelen en registreren van alle overige, op het rampterrein aangetroffen, voorwerpen die voor het onderzoek van belang (kunnen) zijn;
- Na registratie- ter beschikking stellen van de gevonden voorwerpen aan de teams die in de morgue zijn belast met de identificatie;
- Teruggeven van de voorwerpen aan de rechthebbenden.
- Daarnaast geschiedt bij een ramp of een zwaar ongeval strafrechtelijk onderzoek naar delicten zoals het niet naleven van noodverordeningen en delicten die in de sfeer van de ramp plaatsvinden zoals plundering en dergelijke.
- Het onderzoek wordt zodanig verricht dat de daadwerkelijke hulpverlening niet onnodig in het gedrang komt.
- Een dergelijk strafrechtelijk onderzoek vindt altijd plaats onder het gezag van een zaakofficier van Justitie, daarvoor speciaal aangewezen door de Hoofdofficier.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P6: Opsporing, Vervolg

---

### Aandachts- punten terrorisme

- Bij een (dreiging) van een terroristische aanslag is er sprake van een samenloop van crisisbeheersingswerkzaamheden in het kader van de openbare orde en veiligheid en strafrechtelijk onderzoek naar de (dreiging van) de aanslag.
- Informatie uit inlichtingendiensten en politie bereiken zowel de burgemeester, alsook de hoofdofficier. In sommige gevallen zijn dit separate informatie- en adviestrajecten, doordat vertrouwelijkheid van informatie de informatiestroom naar de burgemeester beperkt (artikel 60-informatie).
- Door de HOvJ kan inzet van de DSI worden verzocht.
- De landelijke terreurofficier zal als adviseur van de HOvJ optreden.
- Bij een landelijke impact zal de HOvJ van het landelijk parket zich op lokaal niveau mengen bij het strafrechtelijk onderzoek en mogelijk de Nationale recherche inschakelen. De afstemming hierover is de verantwoordelijkheid van de HovJ.
- Een grootschalig opsporingsonderzoek zal worden opgestart. Dit kan tot inzet/betrokkenheid van de Nationale Recherche leiden. Zeker bij een aanslag met meerdere explosieven op verscheidene locaties moet een enorm gebied worden onderzocht.
- Het bron- en effectgebied worden ten behoeve van het opsporingsonderzoek afgesloten. Het gehele effectgebied moet gedurende het onderzoek bewaakt worden.
- In het kader van het strafrechtelijk onderzoek zal veel afstemming met de andere deelprocessen plaatsvinden. Het gaat hier met name om communicatie, toegankelijk/begaanbaar maken en identificatie/registratie.

### Relaties

Dit deelproces heeft onder meer een relatie met:

Proces GM5	Het proces registreren van slachtoffers kan gegevens opleveren die voor het opsporingsonderzoek van belang zijn..
Proces P 3	Voor, tijdens en na een opsporingsonderzoek ter plaatse is een goede afzetting van het gebied noodzakelijk. Ordehandhaving kan noodzakelijk zijn in verband met reactie van omstanders en/of sympatisanten.
Proces P 4	Het identificeren van overleden slachtoffers is belangrijk voor het opsporingsonderzoek.
Proces B 5	De handelingen van de brandweer tijdens de bron en effectbestrijding kunnen belangrijke sporen voor het opsporingsonderzoek vernietigen.

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces P6: Opsporing, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die het proces coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van het incident, de calamiteit of crisis belast is met de operationele leiding en de coördinatie van het proces ter hand neemt.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) het proces of bij de afstemming daarover.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	-	C	-	-	B
1.1	Het in kaart brengen van de aard en omvang van het incident: - geografische begrenzingsen; - bijzondere objecten; - operationele locaties.	-	C	-	-	B
1.2	De betrokken deelprocessen raadplegen (genomen maatregelen/ aanwijzingen/ noodverordeningen).	-	C	-	U	B
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor het strafrechtelijk onderzoek</b>	-	C	-	U	B
2.1	Het in overleg met de OvJ formuleren van beleid: - prioriteiten - methode	-	C	-	U	B
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: - sleutelfunctionarissen; - recherche eenheden (Team Grootschalig Onderzoek, Forensische Recherche); - vliegtuigen (luchtwaarneming); - video/ foto-eenheden; - overige (hulp)middelen.	-	C	-	U	B
2.3	Het bepalen van de beschikbaarheid van de benodigde eenheden: - herkomst; - opkomstlocatie; - opkomsttijd e.d.	-	C	-	-	B
2.4	Het opstellen van het inzetplan: - wie; - wat; - waar; - wanneer.	-	C	-	-	B

*Vervolg op volgende pagina*



## Deelproces P6: Opsporing, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	<b>C</b>	-	<b>U</b>	-
3.1	Het alarmeren van de eenheden: - wijze van alarmering; - opkomstlocatie/ bestemming; - aanrijroute.	-	<b>C</b>	-	<b>U</b>	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: - andere regio's; - gerechtelijk laboratorium; - Koninklijke Marechuisse; - overige instanties e.d.	-	<b>C</b>	-	<b>U</b>	-
3.3	Het opvangen van de eenheden: - loodpost, uitgangstelling; - melding van binnenkomst.	-	<b>C</b>	-	-	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>U</b>	<b>C</b>	-	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	-	<b>C</b>	-	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en coördinatie - inzet verbinding-/ commandowagen; - splitsing regulier/ bijzonder berichtenverkeer.	<b>C</b>	<b>(C)</b>	-	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: - vrijgeven brongebied; - veiligheidsmaatregelen; - prioriteiten; - verhoren getuigen; - opsporen/ aanhouden verdachte(n); - verhoren verdachte(n); - behandeling sporen; - inbeslagneming voorwerpen; - behandeling gevonden voorwerpen; - aflossing; - verzorging.	<b>U</b>	<b>C</b>	-	-	<b>B</b>
<b>5.</b>	<b>De justitiële afhandeling.</b>	-	<b>U</b>	-	-	<b>B</b>
5.1	Het opmaken van het proces-verbaal.	-	<b>C</b>	-	-	<b>B</b>

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces P6: Opsporing, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>6.</b>	<b>Het informeren van het bevoegd gezag en overige belanghebbenden (relatie met deelproces communicatie).</b>	-	C	-	U	B
6.1	Het bepalen van de inhoud van de informatie.	-	C	-	U	B
6.2	Het opstellen van een overzicht van belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"><li>- bevoegd gezag;</li><li>- media/ publiek;</li><li>- bevolking;</li><li>- eigen eenheden/ actiecentra;</li><li>- gedupeerden;</li><li>- overige belanghebbenden.</li></ul>	-	C	-	U	B

---

## 5. Cluster GHOR: Geneeskundige hulpverlening

### Overzicht

---

**Inleiding** In dit cluster worden de processen besproken waarvan de GHOR proceseigenaar is.

---

**Inhoud** Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
Deelproces GH1: Preventieve openbare gezondheidszorg	II-157
Deelproces GH2: Geneeskundige hulpverlening	II-162
Deelproces GH3: Psychosociale hulpverlening	II-167

---

## Deelproces GH1: Preventieve openbare gezondheidszorg

---

**Doel** Doel van dit deelproces is het ten tijde van een incident/calamiteit/crisis (of dreiging daarvan) de schade voor de volksgezondheid zoveel mogelijk voorkomen of beperken.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor:

- De bevolking.
- De bij de hulpverlening betrokken organisaties en personen.

---

**Verantwoordelijkheid** De GHOR is procesverantwoordelijke, in samenwerking met de gemeenten.

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelprocessen worden uitgevoerd:

- Informeren/communicatie geven aan bevolking en gemeentebestuur over medisch-hygiënische maatregelen.
- Collectieve, preventieve (profylactische) verstrekking van medicamenten.

---

**Aandachtspunten**

- Vaststellen van de aard, omvang en graad van de bedreigingen en eventuele besmettingen.
- Communicatie over de te nemen (preventieve) medische-hygiënische maatregelen van:
  - Bestuur;
  - Bevolking;
  - Hulpverleners.
- Verstrekken van collectieve, preventieve (profylactische) medicatie.
- Repatriëring van meerdere patiënten die in het buitenland in een ziekenhuis zijn behandeld gaat in principe via het Calamiteitenhospitaal te Utrecht.

---

**Aandachtspunten terrorisme**

- Er is onvoldoende capaciteit van quarantaine- en isolatiefaciliteiten voor grootschalige aanslagen met besmettelijke chemische of biologische wapens.
- Alleen voor een pokkenuitbraak en influenzapandemie heeft extra voorbereiding plaatsgevonden (draaiboeken, vaccins, etc.). Voor andere biologische en chemische wapens niet.
- NBC-decontaminatiecontainers van de steunpuntregio's kunnen worden ingezet.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GH1: Preventieve openbare gezondheidszorg, Vervolg

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces GM1, B2, GH2 GH1 GM3 GM7 GM4 GH3 GM2 B3 en B4 GM5	Bovengenoemde maatregelen hebben uitsluitend effect, indien een ieder optimaal wordt ingelicht over het incident en de wijze waarop men dient te handelen. In acute situaties dient tijdig een waarschuwing te worden gedaan. Dit proces richt zich op bedreigingen voor de volksgezondheid, dus niet op degenen die reeds het slachtoffer zijn geworden van een epidemie, een vergiftiging of andere besmetting. Voor hen is het proces geneeskundige hulpverlening van toepassing. In dit proces dient de preventieve gezondheidszorg te worden bewaakt. Overige processen die mogelijk een relatie hebben: <ul style="list-style-type: none"><li>• Inzamelen van besmette waren;</li><li>• Voorzien in primaire levensbehoeften (voedsel, drinken en onderdak);</li><li>• Opvangen / verzorgen;</li><li>• Psycho-sociale hulpverlening;</li><li>• Evacuatie;</li><li>• Ontsmetting;</li><li>• Registreren van slachtoffers.</li></ul>
--	--

*Vervolg op volgende pagina*

# Deelproces GH1: Preventieve openbare gezondheidszorg, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die de activiteit uitvoert/coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van de crisis belast is met de operationele leiding en de activiteit uitvoert/coördineert.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) de activiteit.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	U	-	C	U	-
1.1	Het in kaart brengen van aard, omvang, gevolgen en ontwikkelingen van het incident, beschadigde infrastructuur en nutsvoorzieningen, zwaartepunten (o.a. bevolkingsconcentraties).	-	-	C	-	-
1.2	Nagaan of in het kader van de volksgezondheid preventieve maatregelen genomen moeten worden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- profylactisch regime;</li> <li>- verstrekken medicamenten;</li> <li>- regelen van inenting/ontsmettingen ;</li> <li>- regelen van quarantainemaatregelen;</li> <li>- nooddrinkwatervoorziening;</li> <li>- afschermen besmettingshaarden/voorkomen verspreiding besmet drinkwater/besmette voedingsmiddelen (voor inzamelen van besmette waren).</li> </ul>	U	-	C	U	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor de preventieve volksgezondheid.</b>	-	-	C	-	-
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> <li>- bepalen welke maatregelen genomen moeten worden, alsmede de wijze waarop;</li> <li>- afstemming betrokken diensten en organisaties;</li> <li>- informeren bevolking en hulpverleners;</li> <li>- informeren medische beroepsgroepen;</li> <li>- vaststellen locaties (distributiepunten, inzamellocaties).</li> </ul>	-	-	C	-	-
2.2	Bepalen van de noodzakelijke personele en materiële middelen. <ul style="list-style-type: none"> <li>- functionarissen;</li> <li>- tolken;</li> <li>- middelen (drinkwater, medicamenten etc.).</li> </ul>	-	-	C	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GH1: Preventieve openbare gezondheidszorg, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.3	Bepalen van de beschikbaarheid van benodigd personeel en materieel: <ul style="list-style-type: none"> <li>- herkomst;</li> <li>- transport;</li> <li>- opkomstlocatie/opkomsttijd.</li> </ul>	-	-	C	-	-
2.4	Het opstellen van een inzetplan: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wie;</li> <li>- wat;</li> <li>- waar;</li> <li>- wanneer.</li> </ul>	-	-	C	-	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	-	<b>C</b>	<b>U</b>	-
3.1	Het alarmeren van het personeel: <ul style="list-style-type: none"> <li>- wijze van alarmering;</li> <li>- opkomstlocatie;</li> <li>- aanrijroute;</li> <li>- bestemming.</li> </ul>	-	-	C	-	-
3.2	Het zonodig aanvragen van bijstand: <ul style="list-style-type: none"> <li>- apothekers;</li> <li>- verpleegkundig personeel;</li> <li>- farmaceutische industrie/groothandel;</li> <li>- huisartsen;</li> <li>- nutsbedrijven;</li> <li>- frisdrankenindustrie/groothandel.</li> </ul>	-	-	C	U	-
3.3	Opvangen van (bijstands)personeel: <ul style="list-style-type: none"> <li>- verzamelpunt;</li> <li>- melding van binnenkomst.</li> </ul>	-	-	C	-	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	-	-	<b>C</b>	-	-
4.1	Het instrueren van het personeel.	-	-	C	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: <ul style="list-style-type: none"> <li>- in- en externe overlegstructuur;</li> <li>- communicatielijnen.</li> </ul>	U	-	C	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- verzorging;</li> <li>- aflossing;</li> <li>- veiligheidsrichtlijnen.</li> </ul>	-	-	C	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GH1: Preventieve openbare gezondheidszorg, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>5.</b>	<b>Uitvoering geven aan het inzetplan.</b>	-	-	C	U	-
5.1	Het inrichten van locaties.	-	-	C	U	-
5.2	Het informeren van de bevolking en andere betrokkenen	-	-	U	C	-
5.3	Activiteiten vastleggen in een logboek.	-	-	C	U	-
<b>6.</b>	<b>Nazorgactiviteiten.</b>	-	-	C	U	-
6.1	Bevolkingsonderzoek.	-	-	C	U	-
6.2	Voortzetting medicatie.	-	-	C	-	-

---



## Deelproces GH2: Geneeskundige hulpverlening

---

<b>Doel</b>	<p>Doel van dit deelproces is:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het verlenen van snelle en goed georganiseerde geneeskundige hulp om de slachtoffers maximale overlevingskansen te bieden, met een zo beperkt mogelijk restinvaliditeit.</li></ul> <p><u>Opmerkingen:</u></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• De gewenste kwaliteit is die van de normale spoedeisende medische hulp bij ongevallen; de omstandigheden tijdens het redden bepalen mede in hoeverre en hoe snel dit haalbaar is.</li><li>• Het proces kent een doorloop tot het moment dat verdere behandeling in het ziekenhuis niet meer mogelijk is.</li></ul>
<b>Doelgroep</b>	<p>Dit deelproces is bedoeld voor de slachtoffers.</p>
<b>Verantwoordelijkheid</b>	<p>De GHOR is procesverantwoordelijke in samenwerking met politie, brandweer en gemeenten.</p>
<b>Taken</b>	<p>De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het organiseren en uitvoeren van de geneeskundige hulpverlening en opvang van gewonde personen ter plaatse van het incident.</li><li>• Het vervoeren van gewonde personen naar ziekenhuizen/behandelcentra (gewondenspreidingsplan).</li></ul>
<b>Aandachtspunten</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bij een groot aantal gewonde slachtoffers kan de hulpverleningsketen worden gesplitst in een hoofdketen en een nevenketen. De hoofdketen kan zich richten op alle spoedeisende ziekenhuisbehandelingen, terwijl de nevenketen zich kan richten op (ambulante) gewonde slachtoffers.</li><li>• Triage en eerste hulp zoveel mogelijk ter plaatse en door professionele hulpverleners laten uitvoeren.</li><li>• Wet Geneeskundige Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen en het Kwaliteitshandboek Spoedeisende Medische Hulpverlening.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GH2: Geneeskundige hulpverlening, Vervolg

---

### Aandacht- punten terrorisme

- Het risico van vervolgaanslagen vraagt bijzondere aandacht voor de keuze voor een locatie van het gewondennest.
  - Het risico op vervolgaanslagen belemmert de inzet van hulpverleners.
  - Tenzij er een harde aanwijzing is voor een vervolgaanslag zal de redding ten alle tijde door blijven gaan.
  - Overweeg de mogelijkheid om over te gaan op ‘grijpreddingen’ door de brandweer (het redden van relatief eenvoudig te bereiken / redden slachtoffers binnen een beperkt beschikbare tijd).
  - Psychologische effecten van de aanslag op hulpverleners en slachtoffers beïnvloeden het oordeelsvermogen waardoor redding wordt bemoeilijkt.
  - **CBRN**: De redding van besmette slachtoffers versus het voorkomen van verdere besmetting vereist expertise om besmettingsrisico's te meten. Op dit moment worden deze metingen nog niet standaard verricht.
- 

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces P2 B3 en B4 GH1  GM4 GM5  P4 A2 GH3	Overige processen kunnen zijn: <ul style="list-style-type: none"><li>• Afzetten / afschermen en regelen van het verkeer;</li><li>• Ontsmetten van gewonden en voertuigen (ambulances);</li><li>• Bewaken van de volksgezondheid en treffen van medisch-milieukundige maatregelen;</li><li>• Opvangen / verzorgen;</li><li>• Voor een goede registratie van slachtoffers (CRIB) wordt er binnen geneeskundige hulpverlening landelijke gewondenkaarten gebruikt;</li><li>• Identificeren;</li><li>• Logistieke ondersteuning;</li><li>• Psychosociale hulpverlening.</li></ul>
--	---

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GH2: Geneeskundige hulpverlening, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die de activiteit uitvoert/coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van de crisis belast is met de operationele leiding en de activiteit uitvoert/coördineert.  
 U : discipline die, indien ingeschakeld, mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) de activiteit.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens.</b>	U	U	C	U	-
1.1	Het in kaart brengen van de infrastructuur: <ul style="list-style-type: none"> <li>- omvang inzetgebied;</li> <li>- toegankelijkheid inzetgebied;</li> <li>- toestand gebouwen/objecten e.d.;</li> <li>- vermoedelijk aantal en vindplaats slachtoffers;</li> <li>- toestand slachtoffers (aard verwondingen/letsels e.d.);</li> <li>- operationele locaties;</li> <li>- zwaartepunten.</li> </ul>	U	U	C	U	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan m.b.t. de geneeskundige hulpverlening.</b>	U	U	C	-	-
2.1	Het formuleren van beleid: <ul style="list-style-type: none"> <li>- prioriteiten;</li> <li>- urgentieklasse slachtoffers (triage);</li> <li>- normstelling, ontsmettingsverplichting/-maatregelen;</li> <li>- behandelingsprotocol (overleg met RIVM/NVIC).</li> </ul>	U	-	C	-	-
2.2	Het bepalen van de benodigde personele en materiële middelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- (piket)functionarissen (o.a. GHOR);</li> <li>- ambulances (ambulance bijstandsplan) ;</li> <li>- traumateam(s) (MMT's);</li> <li>- sigmateam(s);</li> <li>- ambuteam(s);</li> <li>- militair geneeskundige eenheden;</li> <li>- overige eenheden/(hulp)middelen.</li> </ul>	-	-	C	-	-
2.3	Het bepalen van de locaties/gebouwen t.b.v geneeskundige verzorging: <ul style="list-style-type: none"> <li>- gewondennesten;</li> <li>- behandelcentrum;</li> <li>- eerste opvang en geneeskundige verzorging;</li> <li>- ambulancestation.</li> </ul>	-	-	C	-	-
2.4	Het bepalen van de benodigde ziekenhuizen (gewondenspreidingsplan).	-	-	C	-	-

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GH2: Geneeskundige hulpverlening, Vervolg

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
2.5	Het bepalen van de beschikbaarheid van het benodigde personeel en materieel: - herkomst (o.a. ambulancebijstandsplan); - opkomstlocatie; - opkomsttijd; - transport.	-	-	C	-	-
2.6	Het opstellen van het inzetplan: - wie; - wat; - waar; - wanneer.	-	-	C	-	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	<b>U</b>	<b>C</b>	-	-
3.1	Het alarmeren van de eenheden: - wijze van alarmering; - opkomstlocatie/bestemming; - aanrijroute.	-	-	C	-	-
3.2	Het (voor)waarschuwen van ziekenhuizen (ziekenhuisrampenopvangplan).	-	-	C	-	-
3.3	Het zonodig aanvragen van bijstand: - buurregio's (buur-CPA's); - geneeskundige combinaties; - militaire eenheden; - overige eenheden (particulieren, bedrijven, andere diensten e.d.).	-	-	C	-	-
3.4	Het opvangen van de eenheden: - loodspost, uitgangstelling; - begidsing; - melding binnenkomst.	-	U	C	-	-
3.5	Het beschikbaar krijgen van de benodigde materiële voorzieningen: - opslaglocatie(s); - transport; - afleverlocatie(s).	-	-	C	U	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	<b>U</b>	-	<b>C</b>	-	-
4.1	Het instrueren van de eenheden.	-	-	C	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie: - inzet verbindings-/commandowagen; - splitsing regulier/bijzonder berichtenverkeer; - overleg officier van dienst brandweer.	C	-	U	-	-

Vervolg op volgende pagina

## Deelproces GH2: Geneeskundige hulpverlening, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
4.3	Het aangeven van bijzonderheden m.b.t. de geneeskundige hulpverlening algemeen: <ul style="list-style-type: none"> <li>- prioriteiten (zwaartepunten);</li> <li>- maatregelen t.b.v. eerste levensreddende hulp;</li> <li>- behandelingsurgentie/triage;</li> <li>- stabiliseren en transportgereed maken;</li> <li>- locatie gewondennesten;</li> <li>- geestelijke gezondheidszorg ;</li> <li>- registratie;</li> <li>- identificatie;</li> <li>- behandeling doden.</li> </ul>	-	-	C	-	-
4.4	Het aangeven van bijzonderheden m.b.t. het transport van slachtoffers: <ul style="list-style-type: none"> <li>- ambulancestation;</li> <li>- gewondennesten;</li> <li>- ziekenhuizen;</li> <li>- behandelcentra;</li> <li>- aan- en afvoerroutes/verkeerscirculatieplan ;</li> <li>- begidsen ;</li> <li>- gewondenspreidingsplan.</li> </ul>	-	U	C	-	-
4.5	Het aangeven van bijzonderheden m.b.t. de verzorging: <ul style="list-style-type: none"> <li>- aflossing;</li> <li>- (logistieke) verzorging.</li> </ul>	-	-	C	-	-
<b>5</b>	<b>Het informeren van publiek, de bevolking en andere belanghebbenden.</b>	-	-	<b>U</b>	<b>C</b>	<b>-</b>
5.1	Bepalen van de inhoud van de informatie.	-	-	U	C	-
5.2	Opstellen overzicht van belanghebbenden: <ul style="list-style-type: none"> <li>- bevolking/bewoners;</li> <li>- publiek/pers/media;</li> <li>- eigen eenheden;</li> <li>- huisartsen;</li> <li>- inspectie volksgezondheid;</li> <li>- overige belanghebbenden.</li> </ul>	-	-	C	U	-

---

## Deelproces GH3: Psychosociale hulpverlening

---

**Doel** Doel van dit deelproces is het tijdens en na afloop van een incident/calamiteit/crisis opvangen van en hulp geven aan directe en indirecte slachtoffers en hulpverleners, die als gevolg van de incident/calamiteit/crisis mogelijk psychisch getraumatiseerd zijn geraakt.

---

**Doelgroep** Dit deelproces is bedoeld voor:

- Direct en indirecte slachtoffers
- Nabestaanden van slachtoffers
- Hulpverleners.

---

**Verantwoordelijkheid** De GHOR is procesverantwoordelijk in samenwerking met de gemeenten.

---

**Taken** De volgende taken moeten in het kader van dit deelproces worden uitgevoerd:

- Het in collectief verband (door middel van groepsgesprekken) doen verwerken van opgedane ervaringen, zodanig, dat het aantal psychisch getraumatiseerden beperkt blijft.
- Opvangen, verzorgen en begeleiden van direct aanwijsbaar psychisch getraumatiseerde personen.
- Registratie en nazorg van behandelde personen.

---

**Aandachtspunten**

- In dit proces gaat het meestal om een onverwachte, in aanvang onoverzichtelijke, gebeurtenis waardoor meerdere mensen getroffen worden en die een grote mate van destructie en / of menselijk lijden tot gevolg heeft.
- Psychosociale hulpverlening voor de hulpverleners maakt onderdeel uit van evaluatie van het handelen achteraf.
- De psychosociale hulpverlening zal voornamelijk een collectief karakter dragen.
- Individuele hulpverlening volgt zonodig in de nazorgfase.
- Tot de doelgroep kunnen zowel de direct als de indirect getroffen worden gerekend.
- Confessionele geestelijke verzorging = pastorale nazorg.

---

**Aandachtspunten terrorisme**

- Het traumatiserend effect op slachtoffers van een aanslag is voorspelbaar groter dan bij een ander incident. De aanslag is immers doelbewust veroorzaakt: burgers zijn niet in staat geweest de eigen situatie te beveiligen. De publieke ruimte is daarmee onveilig geworden.
- Een zelfde effect treft de hulpverleners. Daarnaast moeten zij werken onder traumatiserende omstandigheden

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GH3: Psychosociale hulpverlening, Vervolg

---

### Relaties

Dit deelproces heeft een relatie met:

Proces GH2 GM2 GM4 GM7 GM1	Psychosociale hulpverlening heeft een nauwe relatie met alle activiteiten binnen de geneeskundige hulpverleningsketen, maar kan ook nodig blijken tijdens het ontruimen / evacueren en tijdens de fase van opvangen / verzorgen en het voorzien in primaire levensbehoeften. Uiteraard is ook hier een goede communicatie- en informatievoorziening van belang om de doelgroep te bereiken en te wijzen op de geboden mogelijkheden van geestelijke bijstand om maatschappelijke problemen in de toekomst te voorkomen resp. reduceren. Van de behandelde personen wordt een medische registratie gevoerd doch deze registratie loopt parallel met de persoonsregistratie (CRIB) De medische registratie wordt uitgevoerd vanuit en vanwege de wetgeving medische registratie. Verder loopt dit proces over in de nazorg, vooral ook de nazorg op langere termijn
GM5	
GM10	

---

*Vervolg op volgende pagina*

## Deelproces GH3: Psychosociale hulpverlening, Vervolg

**Activiteiten** Onderstaande tabel geeft een overzicht van de coördinerende en uitvoerende taken.

Legenda

- C : discipline die de activiteit uitvoert/coördineert.  
 (C) : discipline die afhankelijk van de aard van de crisis belast is met de operationele leiding en de activiteit uitvoert/coördineert.  
 U : discipline die (indien ingeschakeld) mede betrokken is bij de uitvoering van (onderdelen van) de activiteit.  
 - : discipline die geen taak heeft.  
 B : discipline die bevoegd gezag is, niet zijnde de burgemeester.

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
<b>1.</b>	<b>Het analyseren van de relevante gegevens</b>	U	U	C	U	-
1.1	Bepalen wie voor gerichte geestelijke gezondheidszorg in aanmerking komen en het zonodig stellen van prioriteiten.	U	U	C	U	-
<b>2.</b>	<b>Het opstellen van een plan voor de geestelijke gezondheidszorg.</b>	-	-	C	-	-
2.1	Bepalen van de benodigde personele en materiële middelen, waarbij gedacht kan worden aan: - bedrijfsopvangteam(s); - arts, psycholoog, psychiater, kerk; - methode van onderzoek.	-	-	C	-	-
<b>3.</b>	<b>Het beschikbaar krijgen van personeel en middelen.</b>	-	-	C	-	-
3.1	Het alarmeren van het benodigde personeel en het regelen van de benodigde middelen.	-	-	C	-	-
<b>4.</b>	<b>Het inzetten van personeel en middelen.</b>	-	-	C	-	-
4.1	Het instrueren van het personeel.	-	-	C	-	-
4.2	Het bepalen van de verbindingen en de coördinatie daarvan.	-	-	C	-	-
4.3	Het aangeven van bijzonderheden, waaronder de strategie	-	-	C	-	-
<b>5.</b>	<b>Het uitvoering geven aan het inzetplan.</b>	-	-	C	-	-
5.1	Het inschakelen van deskundig personeel: - eigen diensten; - andere hulpverleningsinstanties.	-	-	C	-	-
5.2	Het controleren en begeleiden van slachtoffers en hulpverleners t.a.v. hun geestelijk functioneren.	U	U	C	-	-
5.3	Het registreren van relevante gegevens van de behandelde personen.	-	-	C	-	-

*Vervolg op volgende pagina*



## Deelproces GH3: Psychosociale hulpverlening, Vervolg

---

### Activiteiten (vervolg)

Nr	Activiteiten	BRW	POL	GHOR	GEM	OM
6.	<b>De controle op de geestelijke gezondheidszorg.</b>	-	-	C	-	-
6.1	Het controleren van de acute verzorging van het slachtoffer en de hulpverlener.	-	-	C	-	-
6.2	Het controleren van de voortgang van de verzorging.	-	-	C	-	-

---

## Deel III Algemeen

### Overzicht

---

**Inleiding** In dit deel komen de algemene zaken met betrekking tot het gebruik en beheer van het crisisplan aan bod.

---

**Inhoud** Dit deel behandelt de volgende onderwerpen:

Hoofdstuk	Onderwerp	Pagina
1	Vaststelling en toetsing	III-2
2	Overzicht wijzigingen in huidige versie	III-4
3	Beheer en verspreiding	III-5

---

# 1. Vaststelling en toetsing

---

<b>Inleiding</b>	<p>Het crisisplan wordt, zoals het rampenplan, conform artikel 3, lid 1 van de WRZO voor het gehele gebied van de gemeente vastgesteld door het College van Burgemeester en Wethouders.</p> <p>De Hoofdofficier van Justitie is mede betrokken bij de vaststelling van het Crisisplan, gericht op de justitiële componenten van de crisisbeheersing.</p>
<b>Gemeenten</b>	<p>Dit crisisplan geldt voor alle gemeenten binnen de regio Kennemerland, namelijk: Bennebroek, Beverwijk, Bloemendaal, Haarlem, Haarlemmerliede &amp; Spaarnwoude, Haarlemmermeer, Heemskerk, Heemstede, Uitgeest, Velsen en Zandvoort.</p>
<b>Vaststelling</b>	<p>Op grond van artikel 2 Wet Rampen en Zware Ongevallen (WRZO) is het College van Burgemeester en Wethouders (B&amp;W) belast met de voorbereiding van de crisisbestrijding van de gemeente. Het stelt ten minste een maal per vier jaren een rampenplan vast (art 3, lid 1 WRZO). In het geval van Kennemerland is dit een crisisplan, waarin het rampenplan is verwerkt.</p>
<b>Ondertekening College's B&amp;W</b>	<p>De Colleges van Burgemeester en Wethouders hebben dit plan ondertekend voor zover het hun gemeente betreft. Met de meervoudige ondertekening wordt bekrachtigd dat de elf deelnemende gemeenten in de crisisbestrijding gezamenlijk optrekken, onverlet de wettelijke kaders, bevoegdheden en verantwoordelijkheden.</p>
<b>Ondertekening Hoofdofficier van Justitie</b>	<p>De Hoofdofficier van Justitie van het arrondissement Haarlem heeft dit crisisplan mede ondertekend en bekrachtigt daarmee de verantwoordelijkheden en rol van het Openbaar Ministerie in de crisisbestrijding.</p>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1. Vaststelling en toetsing, Vervolg

---

**Datum vaststelling**

De elf Colleges van Burgemeester en Wethouders en de Hoofdofficier van Justitie hebben dit plan op de volgende data vastgesteld:

<b>Instanties</b>	<b>Datum vaststelling</b>
Bennebroek	[Datum]
Beverwijk	[Datum]
Bloemendaal	[Datum]
Haarlem	[Datum]
Haarlemmerliede en Spaarnwoude	[Datum]
Haarlemmermeer	[Datum]
Heemskerk	[Datum]
Heemstede	[Datum]
Uitgeest	[Datum]
Velsen	[Datum]
Zandvoort	[Datum]
Openbaar Ministerie	[Datum]

---

**Inwerking treding**

Het plan treedt in werking op datum van vaststelling voor de gemeenten: Bennebroek, Beverwijk, Bloemendaal, Haarlem, Haarlemmerliede en Spaarnwoude, Heemskerk, Heemstede, Uitgeest, Velsen en Zandvoort alsmede het Openbaar Ministerie.  
Voor de gemeente Haarlemmermeer treedt het plan in werking op 1 december 2007.

---

**Toetsing**

De colleges van Burgemeester en Wethouders van de gemeenten bieden het crisisplan en de wettelijk conform artikel 3 lid 5 WRZO vereiste plannen binnen één maand na vaststellen ter toetsing aan, aan het College van Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland.  
Andere, niet wettelijke vereiste, plannen worden niet ter formele toetsing voorgelegd.

---

## 2. Overzicht wijzigingen in huidige versie

---

**Inleiding** De wijzigingen die na vaststelling van het crisisplan worden aangebracht komen in deze paragraaf te staan.

---

**Overzicht** Na vaststelling van dit crisisplan zijn de volgende wijzigingen aangebracht:

<b>Datum</b>	<b>Pagina</b>	<b>Wijziging</b>

---

### 3. Beheer en verspreiding

---

<b>Inleiding</b>	In dit hoofdstuk wordt het beheer en verspreiding van het crisisplan uiteengezet.
<b>Contactpersoon</b>	Voor dit plan is het Veiligheidsbureau Kennemerland contactadres en treedt op als beheerder.
<b>Beheersgroep</b>	Voor dit plan fungeert als beheersgroep een afvaardiging van het Veiligheidsplatform Kennemerland. Het VpK is een maandelijks overleg waar de ambtenaren Openbare Veiligheid van de gemeenten aan deelnemen.
<b>Frequentie actualiseren</b>	De beheerder van dit plan actualiseert het plan stelselmatig. Minimaal één keer per jaar wordt dit plan in de beheersgroep besproken en worden wijzigingsvoorstellen behandeld. De beheerder kan de beheersgroep eerder bij elkaar laten komen om essentiële wijzigingsvoorstellen te bespreken.
<b>Bevoegdheid tot wijzigen</b>	De beheerder is bevoegd om wijzingen aan te brengen die niet de inhoud en geest van het plan betreffen. Voorbeelden: Taalcorrecties, wijzigingen terminologie conform landelijke afspraken, adresgegevens, gewenste verduidelijkingen.
<b>Beheer bijlagen</b>	De beheerder is bevoegd de bijlagen actueel te houden. In dit geval is de beheerder van de bijlagen het Veiligheidsbureau Kennemerland. Deze administratieve wijzigingen behoeven geen goedkeuring van de Colleges van Burgemeester en Wethouders en Hoofdofficier van Justitie.
<b>Convenanten</b>	De diverse convenanten die gesloten worden in het kader van de crisisbestrijding, worden bijeengevoegd in een map bij dit crisisplan. Zij maken daar formeel wettelijk geen formeel deel van uit.

---

*Vervolg op volgende pagina*

### 3. Beheer en verspreiding, Vervolg

---

**Verspreiding** Het College van Burgemeester en Wethouders is wettelijk verplicht het crisisplan met de daarbij behorende delen en de wijzigingen te sturen aan:

- de Commissaris van de Koningin,
- de Hoofdofficier van Justitie, en
- de bestuursorganen die binnen de gemeentegrenzen belast zijn met aangelegenheden betreffende de waterstaatszorg, indien het plan voor de waterstaatszorg van belang is.

---

**Verdere verspreiding** Het College van Burgemeester en Wethouders zorgt ervoor dat het crisisplan wordt verspreid. De verspreiding wordt verzorgd door het Veiligheidsbureau Kennemerland. De verzendlijst in de bijlage opgenomen.

---

## Deel IV Grondslag crisisplan

### 0. Overzicht

---

**Inleiding** In dit deel komt de grondslag van het crisisplan aan bod waarvan het plan is opgesteld.

---

**Inhoud** Dit deel behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
1. Juridische grondslagen	IV-2
2. Definities	IV-6
3. Uitgangspunten crisisplan	IV-9
4. Uitwerking in deelplannen en bestrijdingsplannen	IV-11
5. Samenhang crisisplan en overige plannen	IV-13

---



# 1. Juridische grondslagen

---

**Inleiding** In deze map worden alle juridische grondslagen van het crisisplan en onderdelen daarvan beschreven.

---

**Wettelijke grondslag** Het opstellen van een crisisplan vindt zijn grondslag in een aantal wetten:

<b>Wet</b>	<b>Omschrijving</b>
Wet Rampen en Zware Ongevallen (WRZO)	Per 13 maart 1997 werd de WRZO van kracht. De WRZO is op 1 juli 2004 ingrijpend gewijzigd. Het rampenplan, verwerkt in dit crisisplan, vindt zijn basis in deze wet.
Politiewet	Het gezag over de politie is verdeeld over de burgemeester en de Hoofdofficier van Justitie.

---

**Eindverantwoordelijkheid** De (eind)verantwoordelijkheden in de voorbereiding op de crisisbeheersing zijn als volgt verdeeld:

Colleges van B&W	Volgens de WRZO eindverantwoordelijk voor een goede voorbereiding op de rampenbestrijding binnen hun gemeente.
Hoofdofficier van Justitie	Verantwoordelijk voor de strafrechtelijke handhaving van de strafrechtelijke rechtsorde. (Opsporen en vervolgen van terroristen zou daar onderdeel van kunnen zijn; Ministerie van Justitie en de NCTb (onderdeel van Justitie) zijn verantwoordelijk voor algemene voorbereiding op terrorismebestrijding, niet het OM).

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1. Juridische grondslagen, Vervolg

---

### **Wettelijk kader rampbestrij- dingsplannen / crisis- bestrijdings- plannen**

Artikel 3, lid 4 WRZO schrijft voor dat in het rampenplan beleid opgenomen wordt ten aanzien van het vaststellen van rampbestrijdingsplannen.

Artikel 3, lid 3 Besluit Kwaliteitseisen Planvorming Rampenbestrijding (BKPR) verlangt een analyse van de geïnventariseerde risico's en de normen op basis waarvan het College van Burgemeester en Wethouders (B&W) beoordeelt voor welke ramp of zwaar ongeval (risico) een rampbestrijdingsplan dient te worden opgesteld, alsmede het resultaat van deze beoordeling.

---

### **Wettelijke verplichting opleiding en oefening**

De verplichting voor het College van B&W om zorg te dragen voor een goede opleiding en geoefendheid vloeit voort uit artikel 2 van de WRZO. Het College is belast met de voorbereiding van de bestrijding van crises voor zover deze de openbare veiligheid bedreigen en bevordert daarom het houden van oefeningen. Ook voor de bedreigingen van de openbare orde en de rechtsorde worden oefeningen gehouden.

---

### **Risico- communicatie**

Verantwoordelijk voor de risicocommunicatie is het College van B&W. Dit conform artikel 10b WRZO lid 1 en 2 en het Besluit inzake Rampen en zware ongevallen (BIR).

Het College heeft op het gebied van de risicocommunicatie concreet de volgende verantwoordelijkheden:

- Het informeren van de bevolking, de Commissaris van de Koningin (CdK) in de provincie Noord – Holland en de minister van BZK omtrent risico's die de fysieke veiligheid bedreigen en de genomen maatregelen ter voorkoming en bestrijding daarvan en de bij crises te volgen gedragslijn (lid 1).
- Het op passende wijze informeren van de bij de bestrijding van de crises betrokken personen over de crises die de bevolking en het milieu kunnen treffen, de risico's die hun inzet kan hebben voor hun gezondheid en de voorzorgsmaatregelen die in verband daarmee zijn of zullen worden getroffen (lid 2).

De wijze waarop het College gehoor geeft aan zijn verplichting tot risicocommunicatie aan de burger, ligt vast in een risicocommunicatieplan volgens art. 3, lid 5 e WRZO.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1. Juridische grondslagen, Vervolg

---

### **Crisis-communicatie**

De verantwoordelijkheid voor de crisiscommunicatie rust bij de burgemeester. Tijdens een crisis of bij dreiging van een crisis is de burgemeester verantwoordelijk voor de crisiscommunicatie. Dit conform artikel 11a WRZO, lid 1 en 2.

Indien de crisis betrekking heeft op de strafrechtelijke rechtsorde of terrorisme is de Hoofdofficier van Justitie verantwoordelijk.

De burgemeester heeft op het gebied van crisiscommunicatie concreet de volgende verantwoordelijkheden:

- Het op passende wijze informeren van de bevolking, de hoofdofficier van Justitie, de CdK en de minister van BZK over de oorsprong, de omvang en de gevolgen van een crisis die de bevolking en het milieu treft of bedreigt, alsmede over de te volgen gedragslijn (artikel 11 a WRZO en het BIR 1994).
- Het op passende wijze informeren van de bij de bestrijding betrokken personen over de crises die de bevolking en het milieu kunnen treffen, de risico's die hun inzet kan hebben voor hun gezondheid en de voorzorgsmaatregelen die in verband daarmee zijn of zullen worden getroffen (artikel 11 a WRZO en het BIR 1994).
- Het verstrekken van inlichtingen aan de CdK en de minister van BZK over het ter handhaving van de openbare orde gevoerde beleid (artikel 17 en 20 politiewet).

---

### **Opperbevel bij crises**

De burgemeester is bestuurlijk verantwoordelijk voor de daadwerkelijke bestrijding van rampen en heeft overeenkomstig de WRZO het opperbevel (artikel 11, lid 1 WRZO).

Bij crises met een (overwegend) strafrechtelijke component is de Hoofdofficier van Justitie verantwoordelijk.

---

### **Noodverordening**

De burgemeester kan op grond van artikel 176 jo. 175 Gemeentewet 'algemeen verbindende voorschriften ter handhaving van de openbare orde en ter beperking van gevaar' in een noodverordening vastleggen. Het gaat om tijdelijke noodmaatregelen (bij vrees voor) ernstige ordeverstoringen of bedreigingen van de openbare veiligheid. De burgemeester moet zo snel mogelijk de cdK (en gemeenteraad en Hoofdofficier van Justitie) inlichten over de noodverordening.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1. Juridische grondslagen, Vervolg

---

### **Bestuurlijke coördinatie**

Op het niveau van opperbevel en beleidsbepaling wordt de coördinatie tot stand gebracht door het aanwijzen van en burgemeester als bestuurlijk coördinator: de Coördinerend Burgemeester. Hij handelt ten aanzien van de bestuurlijke coördinatie overeenkomstig hetgeen daarover in een regionale overeenkomst is vastgelegd (art.12 WRZO). Indien door blijvend verschil van mening tussen de burgemeesters de vereiste coördinatie niet wordt bereikt, wordt gehandeld conform de door de cdK gegeven aanwijzing.

---

### **Risico – inventarisatie en WRZO**

Op grond van de WRZO en de BKPR dient in het crisisplan een risico – inventarisatie te worden opgenomen. Deze risico-inventarisatie geeft een concreet beeld van:

- De soorten crises die de gemeente bedreigen en de mogelijke gevolgen daarvan;
- De risicovolle situaties binnen de gemeente waarbij zich een crisis kan voordoen en de mogelijke gevolgen daarvan:
  - een overzicht van stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente;
  - een overzicht van stationaire en dynamische objecten op het grondgebied van aangrenzende gemeenten, waarvan de mogelijke gevolgen zich kunnen uitstrekken tot op het grondgebied van de gemeente.

Deze risico-inventarisatie is in hoofdlijnen in de bijlagen opgenomen. Het crisisplan bevat een analyse van de geïnventariseerde risico's en de normen op basis waarvan het College van B&W beoordeelt voor welke risico's een crisisbestrijdingsplan dient te worden opgesteld, alsmede het resultaat van deze beoordeling.

Dit alles conform artikel 3, lid 3 WRZO en artikel 3 BKPR.

---

### **Alarmering en verbindingsplan**

De wettelijke grondslag voor alarmering en verbindingen is: artikel 3, lid 5, sub d, Wet Rampen en Zware Ongevallen.

---

## 2. Definities

---

<b>Inleiding</b>	In deze map worden definities beschreven zoals deze worden gebruikt en toegepast in het crisisplan.
<b>Ramp / zwaar ongeval</b>	Een ramp of zwaar ongeval is overeenkomstig artikel 1, sub b WRZO een gebeurtenis: <ul style="list-style-type: none"><li>• Waardoor een ernstige verstoring van de openbare veiligheid is ontstaan, waarbij het leven en de gezondheid van vele personen, het milieu of grote materiële belangen in ernstige mate worden bedreigd of zijn geschaad, en</li><li>• Waarbij een gecoördineerde inzet van diensten en organisaties van verschillende disciplines is vereist om de dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.</li></ul>
<b>Crisis</b>	Een crisis is een bedreiging van de openbare orde, de rechtsorde en / of de fysieke veiligheid binnen de regio die een bestuurlijke en multidisciplinaire aanpak vergt. Bij een dergelijke handhaving komen alle vormen van crisisbeheersing samen: de handhaving van de openbare orde, de crisisbestrijding en de handhaving van de rechtsorde. Een crisis is breder dan een ramp, zo zullen rampen en zware ongevallen altijd een crisis zijn, maar een crisis hoeft niet noodzakelijkerwijs ook een fysieke ramp te zijn.
<b>Crisis-beheersing</b>	Onder crisisbeheersing wordt verstaan het geheel aan maatregelen en voorzieningen die de overheid in samenwerking met andere organisaties treft ter voorbereiding op, ten tijde van en na afloop van: <ul style="list-style-type: none"><li>• Traditionele crises(bestrijding) en bedreigingen van de fysieke veiligheid;</li><li>• Bedreigingen van de openbare orde (blokkades, demonstraties etc.);</li><li>• Bedreigingen van de rechtsorde (gijzelingen, kapingen, bommeldingen etc.);</li><li>• Terroristische dreigingen.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 2. Definities, Vervolg

---

<b>Traditionele crises</b>	Onder de traditionele crises wordt verstaan: Crisissituaties waarin acuut gevaar dreigt voor mensenlevens en / of grote materiële belangen. Denk hierbij aan natuurlijke crises als overstromingen, of aan technologische crises als incidenten bij bedrijven met gevaarlijke stoffen. Veelal zijn de traditionele crises een bedreiging van de fysieke veiligheid.
<b>Bedreiging openbare orde</b>	Bij een bedreiging van de openbare orde is met name de sociale veiligheid in het geding, de orde en rust om het openbare leven. Te denken valt aan paniek in menigten of grootschalige ordeverstoringen.
<b>Bedreiging rechtsorde</b>	Bij een bedreiging van de rechtsorde worden de geldende regels niet nageleefd. Dit kan leiden tot openbare orde problemen. Naast handhaven van de openbare orde zijn het strafrechtelijk handhaven en het bestuurlijk toezicht onderdelen van de rechtsorde.
<b>Bedreiging volksgezondheid</b>	Bij een bedreiging van de volksgezondheid is de volksgezondheid in het geding. Men moet hierbij denken aan een pandemie, of ziektegolven (een klassiek ramptype), maar ook aan dierziekten.
<b>Terroristische dreigingen</b>	Bij een dreiging van terrorisme kan een crisis ontstaan, nog voordat er een aanslag heeft plaatsgevonden. Deze crisis kan ook ontaarden in een bedreiging van de openbare orde of een bedreiging van de rechtsorde.
<b>Crisisplan</b>	Het crisisplan is opgesteld om de crisisbestrijdingsorganisatie voor te bereiden traditionele crises alsook op andersoortige crises dan de traditionele crises. Het wettelijk verplichte rampenplan is onderdeel van het crisisplan. Het crisisplan is opgesteld op grond van de wettelijke bepaling van de WRZO en wordt daarom aangemerkt als rampenplan zoals bedoeld in artikel 3, lid 1 WRZO. Daar waar in het plan het crisisplan wordt genoemd, wordt ook het wettelijk voorgeschreven rampenplan bedoeld. Het bestrijden van crises gebeurt op basis van het crisisplan.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 2. Definities, Vervolg

---

<b>Crisis- bestrijdings- plan</b>	De crisisbestrijdingsplannen zijn bedoeld om te fungeren zoals een rampenbestrijdingsplan, uitgebreid met voorbereidingen op andersoortige dan de traditionele crises. Waar gesproken wordt over crisisbestrijdingsplan wordt dan ook het rampenbestrijdingsplan bedoeld.
<b>GRIP</b>	De Gecoördineerde Regionale Incidenten – bestrijdingsprocedure, GRIP, regelt de bestuurlijke en operationele coördinatie en commandovoering binnen de multidisciplinaire hulpverleningsorganisatie vanaf de dagelijkse routine tot en met een crisis in één of meer gemeenten.
<b>Risico- communicatie</b>	Risicocommunicatie is het communiceren en informeren over bestaande risico's naar personen die hier direct of indirect risico door lopen. Denk hierbij aan burgers, maar ook aan hulpverleners.
<b>Crisis- communicatie</b>	Bij een (dreiging van een) crisis is het van groot belang dat de burger, bevoegde organen en de bij de bestrijding betrokken personen zo snel mogelijk geïnformeerd worden. Dit noemt men crisiscommunicatie.

---

### 3. Uitgangspunten crisisplan

---

**Doel crisisplan** Het crisisplan heeft tot doel bestuurlijke, organisatorische en coördinerende aspecten van de crisisbestrijding vast te leggen en te bewaken. In concreto:

- Vastleggen van (organisatie)structuren en (beleids)afspraken voor de crisisbeheersing om bij een (dreigende) crisis te komen tot een doelmatige bestrijding en / of beheersing van de crisis en van de gevolgen hiervan voor de samenleving;
- Bewerkstelligen van eenheid (van opvatting) en op elkaar afstemmen van de rollen en taken van de verschillende betrokken organisaties, omdat bij crisisbeheersing en – bestrijding veel organisaties zijn betrokken;
- Bewerkstelligen van een doelmatige bestrijding en / of beheersing van crises en de gevolgen daarvan voor de samenleving.

---

**Werkingsgebied** Het crisisplan geldt voor alle gemeenten in de regio Kennemerland. Zo is voor alle gemeenten in de regio het crisisplan gelijk en staan de gemeentespecifieke zaken, zoals de risico inventarisatie er per gemeente in vermeld.

---

**Regionale structuur** Wanneer meerdere gemeenten in de regio Kennemerland worden getroffen door een crisis, is er behoefte aan afstemming van beleid en eenduidige aansturing van de crisisbestrijding. De crisisbestrijding is daarom vanaf aanvang al georganiseerd in één regionale structuur, waarbij centrale aansturing en coördinatie vanaf het begin plaatsvinden vanuit het regionale crisiscentrum. Deze organisatie staat ten dienste van de gemeente(n) die geconfronteerd is (zijn) met een crisis. Deze regionale structuur is opgenomen in het crisisplan, wat voor iedere gemeente identiek is waardoor bij een grensoverschrijdende crisis geen onduidelijkheden over de structuur zijn.

---

**Schiphol is uitzondering** Een uitzondering op de toepassing van de regionale structuur is de specifieke bestrijdingsorganisatie voor crises op Schiphol. Dit vindt plaats zoals beschreven in het Crisisbestrijdingsplan Schiphol (CBP-S).

---

*Vervolg op volgende pagina*



### 3. Uitgangspunten crisisplan, Vervolg

---

**Wettelijke bevoegdheden crisisplan**

Doordat het crisisplan een bredere doelstelling heeft dan het vroegere rampenplan, beschrijft dit crisisplan meer dan alleen de bevoegdheden die uit de WRZO voortvloeien. De wettelijke bevoegdheden bij de bestrijding van bedreigingen van de openbare orde, rechtsorde en / of de fysieke veiligheid, zijn behalve op de WRZO ook gebaseerd op de Gemeentewet en de Politiewet.

---

**Doel crisisbestrijding**

De doelstelling van de crisisbestrijding is:

- Het doelmatig en conform de gerede plannen bestrijden en / of wegnemen van de oorzaak van een crisis;
  - Het zo snel en effectief mogelijk hulp bieden aan de slachtoffers van een crisis.
- 

**Bestuurlijke coördinatie**

In het geval van gemeentegrensoverschrijdende incidenten wordt op het niveau van opperbevel en beleidsbepaling de coördinatie tot stand gebracht door het aanwijzen van een burgemeester als bestuurlijk coördinator: de Coördinerend Burgemeester.

Hij handelt ten aanzien van de bestuurlijke coördinatie overeenkomstig hetgeen daarover in een regionale overeenkomst is vastgelegd.

Indien door blijvend verschil van mening tussen de burgemeesters de vereiste coördinatie niet wordt bereikt, wordt gehandeld conform de door de Commissaris van de Koningin gegeven aanwijzing.

---

**Opschaling middels GRIP**

In de regio Kennemerland wordt opgeschaald volgens de GRIP procedure, welke aansluit bij de landelijk gebruikelijke procedures en bij het model van de Raad van Regionaal Commandanten Brandweer.

GRIP voorziet in eenduidige afspraken over het instellen van coördinerende organen.

Deze procedure geeft echter niet de omvang en soort van de eenheden van de verschillende disciplines die ingezet worden aan. De opschaling van de disciplines verloopt monodisciplinair, iedere discipline heeft een eigen opschalingssystematiek. Bijvoorbeeld: voor de politie de sGBO-structuur.

Zodra er multidisciplinair gewerkt moet worden, dienen zij naast het monodisciplinaire opschalen ook multidisciplinair op te schalen volgens de GRIP systematiek.

---

## 4. Uitwerking in deelplannen en bestrijdingsplannen

---

**Inleiding** Dit crisisplan is een plan op hoofdlijnen.  
Een adequate voorbereiding op crisisbestrijding vereist nadere uitwerking van dit plan op een aantal punten in andere plannen.

---

**Deelplannen** De nadere uitwerking van het crisisplan vindt plaats in wettelijk vereiste deelplannen.

- In art 3 lid 5 WRZO is een aantal deelplannen wettelijk voorgeschreven.
- In een deelplan werken de in het crisisplan genoemde organisaties / diensten hun verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken uit per organisatie / dienst.
- Een deelplan wordt ook wel draaiboek genoemd.

<b>Deelplannen</b>	<b>Toelichting</b>
gemeenten	De gemeenten stellen de wettelijk verplichte deelplannen op.
brandweer	De brandweer stelt het wettelijk vereiste deelplan voor bevoorrading van met de bestrijding van rampen en zware ongevallen belaste diensten en dergelijke (art 3 lid 5 onder k WRZO) op. Dit plan maakt deel uit van het crisisplan.
GHOR	Conform de WRZO (art 3, lid 5 onder g en i) werkt de GHOR twee deelplannen uit. Deze twee plannen maken derhalve deel uit van het crisisplan en worden vastgesteld door de colleges van Burgemeester en Wethouders. Vanuit haar brede verantwoordelijkheid maakt de GHOR ook diverse andere draaiboeken. Die draaiboeken maken formeel geen deel uit van het crisisplan.

---

**Crisisbestrijdingsplannen** Binnen de regio Kennemerland wordt een rampbestrijdingsplan uitgebreid met elementen van crisisbestrijding. Het rampbestrijdingsplan wordt daarmee een crisisbestrijdingsplan.

- Het crisisbestrijdingsplan omvat tevens een rampenbestrijdingsplan zoals genoemd in art 4 WRZO.
- Een crisisbestrijdingsplan heeft betrekking op een specifieke situatie.
- In een crisisbestrijdingsplan werken de betrokken organisaties / diensten hun verantwoordelijkheden, bevoegdheden en taken uit per organisatie / dienst voor zover die afwijkend of aanvullend op het generieke crisisplan zijn

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 4. Uitwerking in deelplannen en bestrijdingsplannen, Vervolg

---

- Afstemming** De Crisisbestrijdingsplannen zijn afgestemd op:
- calamiteitenplannen als bedoeld in artikel 69 van de Waterstaatswet 1900, die betrekking hebben op waterstaatswerken die (deels) binnen de gemeente liggen, en
  - plannen vastgesteld voor het gebied van aangrenzende gemeenten.
- 

**Andere plannen** Naast de plannen voor de bestrijding van rampen en zware ongevallen, zijn er ook andere plannen en procedures noodzakelijk. Onder meer:

Soort	Toelichting
Coördinatieplan	Dit plan beschrijft de coördinatieafspraken die gemaakt zijn voor een bepaalde locatie of situatie tussen diverse specifieke partners.
Calamiteitbestrijdingsplan	Multidisciplinaire plannen gericht op een specifieke locatie of situatie. Dit plan is van "lagere" orde dan een crisisbestrijdingsplan en een rampenbestrijdingsplan.
Aanvalsplan	Deze plannen zijn veelal monodisciplinair brandweer
Procedure	Veelal monodisciplinaire procedures

---

**Draaiboeken brandweer** De brandweer stelt draaiboeken, protocollen en dergelijke op voor het vastleggen van taken die bij haar berusten op grond van de Brandweerwet. Die draaiboeken maken geen deel uit van het crisisplan.

---

**Draaiboeken politie** De politie stelt draaiboeken, protocollen en dergelijke op voor het vastleggen van taken die bij haar berusten op grond van de politiewet. De WRZO verplicht de politie niet tot het opstellen van deelplannen. Die draaiboeken maken derhalve geen deel uit van het crisisplan.

---

**Draaiboeken Veiligheidsbureau** Het Veiligheidsbureau Kennemerland stelt voor de crisisbestrijding plannen en handboeken op die niet wettelijk verplicht zijn. Voorbeelden: handboek RCC en protocol Communicator.

---

## 5. Samenhang crisisplan en overige plannen

---

<b>Inleiding</b>	Het crisisplan moet niet alleen in samenhang met de deelplannen en de bestrijdingsplannen gezien worden, maar ook met een aantal andere plannen.
<b>Bestuurlijk convenant</b>	Voor de bestuurlijke coördinatie bij een ramp of een zwaar ongeval van meer dan plaatselijke betekenis is een bestuurlijk convenant afgesloten tussen de burgemeesters van de gemeenten in de regio.
<b>Convenant onderlinge bijstand gemeenten</b>	De gemeenten van de regio Kennemerland hebben een convenant gesloten waarin is opgenomen om elkaar naar vermogen hulp en bijstand te verlenen op momenten dat het eigen potentieel niet toereikend is voor de uitvoering van de gemeentelijke rampentaken.
<b>Draaiboeken operationele diensten</b>	De operationele diensten politie, GHOR en de regionale brandweer, alsmede het Veiligheidsbureau Kennemerland hebben plannen opgesteld die mede toepasbaar zijn bij de crisisbestrijding. De plannen worden op elkaar afgestemd, maar maken geen deel uit van het crisisplan.
<b>Draaiboeken overige diensten</b>	Ook andere diensten en instellingen hebben plannen gemaakt die mede toepasbaar zijn bij de crisisbestrijding. De plannen maken geen deel uit van het crisisplan.
<b>Regionaal coördinatieplan</b>	Voor de regio Kennemerland is geen afzonderlijk regionaal coördinatieplan opgesteld. Het crisisplan voorziet namelijk van begin af in een regionale coördinatiestructuur.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5. Samenhang crisisplan en overige plannen, Vervolg

---

**Interregionale coördinatie** De burgemeesters van de regio Kennemerland hebben afspraken gemaakt over interregionale coördinatie. Wanneer de gevolgen van een calamiteit zich uitstrekken of dreigen uit te strekken over de regiogrenzen heen, voert de (coördinerend) burgemeester van Kennemerland overleg met de (coördinerend) burgemeester, dan wel de als zodanig optredende functionaris van die andere regio.

---

**Interregionaal coördinatieplan Noordzeekanaal** De vijf betrokken burgemeesters langs het Noordzeekanaal hebben het Interregionaal Coördinatieplan Noordzeekanaal vastgesteld. Dit plan beschrijft de coördinatie van de rampbestrijdingsorganisatie voor calamiteiten op en nabij het Noordzeekanaal.

---

**Provinciaal coördinatieplan** Op provinciaal niveau is een coördinatieplan opgesteld waarin de bevoegdheden van de Commissaris van de Koningin en het college van Gedeputeerde Staten van de provincie Noord-Holland zijn vermeld en de gegevens staan van de bij de crisisbestrijding betrokken instanties, organisaties en diensten op provinciaal niveau. Hierin zijn tevens de procedures vastgelegd met betrekking tot de bijstandsverlening.

---

## Deel V Beleid crisisbestrijding

### 0. Overzicht

---

**Inleiding** In dit deel wordt het beleid van de crisisbestrijding beschreven.

---

**Inhoud** Dit deel behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
1. Uitgangspunten crisisbestrijding	V-2
2. Voorbereiding crisisbestrijding	V-3
3. Risico-profiel	V-4
4. Beleid crisisbestrijdingsplannen	V-5
5. Beleid opleiding en oefening	V-7
6. Beleid risicocommunicatie	V-9
7. Beleid crisiscommunicatie	V-10
8. Beleid GRIP	V-11

---

# 1. Uitgangspunten crisisbestrijding

---

**Inleiding** In dit plan wordt uitgegaan van een integrale benadering van veiligheid en crisisbestrijding. Deze integrale benadering komt tot uitdrukking in de veiligheidsketen, welke dan ook als uitgangspunt wordt gebruikt van de crisisbestrijding.

---

**Veiligheidsketen** De veiligheidsketen bestaat uit vijf schakels die in drie fasen kunnen worden onderverdeeld.

Schakel	Toelichting
<b>Voorfase</b>	
Pro-actie	Het wegnemen en voorkomen van structurele oorzaken van onveiligheid, vooral op het gebied van de ruimtelijke ordening en infrastructuren.
Preventie	Het beperken van bestaande risico's door preventieve maatregelen. Ook ter voorbereiding op dreigingen van terroristische aanslagen kunnen preventieve maatregelen worden getroffen.
Preparatie	Ondanks een pro-actief en preventief beleid zal altijd een aantal restructuurrisico's overblijven die niet verder beperkt kunnen worden. Preparatie hierop betreft de planvorming, informatievoorziening, opleiden, oefenen, de aanschaf en het onderhoud van materiaal.
<b>Acute of responsfase</b>	
Repressie	Het daadwerkelijk bestrijden van een crisis door de verschillende betrokken hulpverleningsdiensten in samenwerking met de partners. Het crisisplan en de overige geprepareerde plannen bevatten daartoe een overzicht van de in te schakelen diensten en van de te nemen acties. Bovendien bevat het crisisplan de organisatorische structuur en opschalingmethode ten behoeve van de crisisbestrijding.
Nazorg	Het bieden van nazorg is een belangrijk onderwerp in het crisisplan (deelproces nazorg). Hieronder wordt verstaan het geheel van maatregelen dat nodig is om terug te keren tot de normale dagelijkse situatie, het rehabiliteren van de samenleving. Hiernaast valt ook de evaluatie van het verloop van de crisis hieronder.

---

## 2. Voorbereiding crisisbestrijding

---

<b>Inleiding</b>	Om crises te kunnen bestrijden is een goede voorbereiding noodzakelijk. Bij de voorbereiding op de crisisbestrijding zijn de Colleges van Burgemeesters en Wethouders van de betrokken gemeenten, het Openbaar Ministerie en de operationele diensten in de Regio Kennemerland betrokken.
<b>Voorbereiding door VBK</b>	De voorbereiding wordt namens de gemeenten, het OM en de operationele diensten ten dele uitgevoerd door het Veiligheidsbureau Kennemerland (VBK). Binnen het VBK is de GHOR Kennemerland ondergebracht. Het VBK is verder samengesteld uit mensen afkomstig van de brandweer en politie, aangevuld met mensen zonder een specifiek operationele achtergrond.
<b>Taken onderdeel processen</b>	De bestrijding van crises bestaat uit een aaneenschakeling van activiteiten waarvan de samenstelling afhankelijk is van het soort crisis. Voor de toedeling van taken in het kader van de crisisbestrijding zijn alle denkbare activiteiten geclusterd in processen (series van samenhangende activiteiten).
<b>Hulp- en inzetbehoefte</b>	Het Algemeen Bestuur van de Hulpverleningsdienst Kennemerland, waaraan de gemeente Haarlemmermeer in 2007 middels bestuurlijke afspraken deelneemt, en het Regionaal College Politie Kennemerland hebben aan de hand van de landelijke leidraden de, in 2007 geactualiseerde, Maatramp Kennemerland en de Operationele Prestaties Kennemerland vastgesteld. Toepassing van beide nota's geeft inzicht in de hulp- en inzetbehoefte bij verschillende ramptypen. Gerelateerd aan de hulpverleningscapaciteit biedt de nota Operationele Prestaties Kennemerland inzicht in het 'kunnen' van de gemeenten en operationele diensten.

---



### 3. Risico-profiel

**Inleiding** In opdracht van de regio is door TNO een onderzoek gedaan naar het risicoprofiel van de regio aan de hand van de Leidraad Maatramp.

**Maatscenario's** In onderstaande tabel zijn de maatscenario's voor de 18 ramptypen vermeld, alsmede de klasificatie in 2001. Tevens is in een oplopende vijfpuntschaal de indicatieve hulpvraag vermeld die aan de hulpverleningsdiensten wordt gesteld.

Ramptype	Maat-scenario's	Inschaling 2001	Centrale maat					
				Brandweer	GHOR	Politie	Gemeente	Multi-disciplinair
1. Luchtvaartongevallen	V	IV	750 slachtoffers	4	3	5	3	3
2. Ongevallen op water	V	V	1250 opvarenden	1	3	2	3	2
3. Verkeersongevallen op land	V	III	1000 slachtoffers	4	5	4	3	3
4. Ongevallen met brandbare/explosieve stoffen	V	V	700 slachtoffers	4	4	4	4	4
5. Ongevallen met giftige stof	V	V	2000 slachtoffers	5	5	5	5	5
6. Kernongevallen <sup>1)</sup>	IV	IV	-	-	-	-	-	-
7. Bedreiging volksgezondheid	III	III	30.000 blootgestelden	1	1	1	1	1
8. Ziektegolf	IV	IV	150 ziekenhuisopnames	1	3	1	1	2
9. Ongevallen in tunnels	V	III	250 slachtoffers	2	2	2	2	1
10. Branden in grote gebouwen	V	II	250 slachtoffers	4	2	2	2	2
11. Instortingen van grote gebouwen	IV	I	200 slachtoffers	2	2	2	2	2
12. Paniek in menigten	V	V	400 slachtoffers	1	3	3	1	2
13. Verstoringen openbare orde	III	III	200 ordeverstoorders	1	1	2	1	1
14. Overstromingen	I	I	<5000 betrokkenen	1	1	2	3	2
15. Natuurbranden	III	III	200 hectare	3	1	2	3	2
16. Extreme weersomstandigheden	V	III	200 slachtoffers	3	2	3	4	2
17. Uitval nutsvoorzieningen	III	II	100 slachtoffers	2	1	2	3	2
18. Rampen op afstand	II	I	500 te repatriëren personen	1	2	1	1	1

1) Dit ramptype is niet verder uitgewerkt in de Leidraad Maatramp.

## 4. Beleid crisisbestrijdingsplannen

---

**Inleiding** Een specifiek onderdeel van de voorbereiding op de crisisbestrijding is het ontwikkelen van rampbestrijdingsplannen, die opgesteld worden conform artikel 3, lid 2 van het Besluit Kwaliteitseisen Planvorming Rampenbestrijding (BKPR). Crisisbestrijdingsplannen zijn rampenbestrijdingsplannen die ook op andere dan de traditionele crises zijn voorbereid. Waar over crisisbestrijdingsplannen wordt gesproken wordt ook het rampenbestrijdingsplan bedoeld, dat erin is verwerkt.

---

**Opdracht en coördinatie CBP's** Het College van Burgemeesters en Wethouders bepaalt voor welke crises een crisisbestrijdingsplan door de burgemeester(s) dient te worden vastgesteld. De opdracht tot het opstellen van een crisisbestrijdingsplan wordt gegeven door de betrokken burgemeester(s).

Het opstellen van de crisisbestrijdingsplannen is een verantwoordelijkheid van de gemeente. Het Veiligheidsbureau Kennemerland stelt een model crisisbestrijdingsplan beschikbaar. De organisatie die een crisisbestrijdingsplan gaat opstellen, stelt het Veiligheidsbureau Kennemerland hiervan op de hoogte.

---

**CBP voor risicovolle objecten** In de regio Kennemerland worden crisisbestrijdingsplannen opgesteld voor risicovolle objecten waarvoor bij algemene maatregel van bestuur is bepaald dat een rampbestrijdingsplan moet worden opgesteld. Dit geldt voor:

- de objecten die binnen de zwaarste categorie van het Besluit Risico's Zware Ongevallen (BRZO 1999, artikel 8) vallen en bij een calamiteit de fysieke veiligheid ernstig kunnen bedreigen.
- de luchthaven Schiphol (Besluit Rampbestrijdingsplannen Luchtvaartterreinen).

Voor overige objecten binnen de regio geldt geen wettelijke verplichting om een rampbestrijdingsplan op te stellen.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 4. Beleid crisisbestrijdingsplannen, Vervolg

---

<b>Criteria</b>	<p>De criteria om vast te stellen of een crisisbestrijdingsplan wordt opgesteld zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Een object valt onder artikel 8 van de Besluit Risico's Zware Ongevallen en vormt bij een crisis een grote bedreiging voor de fysieke veiligheid.</li><li>• Een object is een luchtvaartterrein als bedoeld in artikel 1 van het Besluit Rampbestrijdingsplannen Luchtvaartterreinen.</li><li>• <u>OF</u>: Een object is opgenomen in de risico-inventarisatie en daarbij behorende risicokaart.</li><li>• <u>EN</u>: Het crisisbestrijdingsplan heeft een politiek-bestuurlijk belang of heeft een meerwaarde voor de hulpverlenende diensten, omdat met het plan de crisis beter bestreden wordt dan op basis van het crisisplan alleen.</li></ul>
<b>Overwegingen</b>	<p>Bij de overweging om al dan niet te komen tot een crisisbestrijdingsplan kunnen onderstaande vragen een rol spelen:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Zijn er bij het object relatief veel gevaarlijke stoffen en preventieve voorzieningen aanwezig?</li><li>• Hoe vindt de aan- en afvoer van gevaarlijke stoffen plaats?</li><li>• Heeft een eventueel rampscenario effect buiten de eigen locatie?</li><li>• Zijn er domino-effecten te verwachten buiten het terrein van het object?</li><li>• Neemt de burgemeester bij een calamiteit op die locatie beslissingen in het kader van de crisis – of rampenbestrijding?</li><li>• Worden bij een calamiteit op die locatie gemeentelijke processen uit het crisisplan geactiveerd?</li></ul>
<b>Uitzonderingen</b>	<p>De burgemeester kan in sommige gevallen gemotiveerd bepalen dat voor sommige objecten geen wettelijk voorgeschreven plan wordt opgesteld (artikel 4a, lid 3 WRZO).</p>
<b>Actualisatie</b>	<p>De crisisbestrijdingsplannen worden ten minste binnen de wettelijke termijn (3 of 4 jaar) of eerder indien daartoe aanleiding is, geactualiseerd. De beheerder van het plan is hiervoor verantwoordelijk.</p>
<b>Overzicht CBP's</b>	<p>In de bijlagen is aangegeven voor welke risicovolle objecten een crisisbestrijdingsplan is of wordt opgesteld en wanneer de plannen worden vastgesteld.</p>

---

## 5. Beleid opleiding en oefening

---

**Opleiding en oefening** Opleiden en oefenen behoren tot de belangrijkste schakels in de voorbereiding op de crisisbestrijding. Waar opleiden vooral is gericht op selectie en kennisoverdracht, gaat het bij regelmatig oefenen vooral om het opdoen en onderhouden van ervaring en vaardigheden.

---

**Planmatige voorbereiding** Een belangrijke basis voor de voorbereiding op de crisisbestrijding wordt gelegd via de planmatige voorbereiding: het opstellen van een crisisplan, de nadere uitwerking daarvan in draaiboeken, en het opstellen van crisisbestrijdingsplannen en andere mono- en multidisciplinaire planvorming.

---

**Toepassing in de praktijk** Minstens zo belangrijk voor de voorbereiding op de crisisbestrijding is dat functionarissen die bij de bestrijding van crises een rol spelen, op de hoogte zijn van deze planmatige voorbereiding en deze ook in de praktijk weten toe te passen. Hiertoe zijn mono- en multidisciplinair opleiden en oefenen bij uitstek instrumenten.

---

**Wettelijke verplichting** De verplichting voor het College van B&W zorg te dragen voor een goede opleiding en geoefendheid vloeit voort uit artikel 2 van de WRZO. Het College is belast met de voorbereiding van de bestrijding van crises voor zover deze de openbare veiligheid bedreigen en bevordert daarom het houden van oefeningen. Ook voor de bedreigingen van de openbare orde en de rechtsorde worden oefeningen gehouden.

---

**Beleidsplan opleiden en oefenen** Voor de multidisciplinaire voorbereiding op de crisisbestrijding is door het Veiligheidsbureau Kennemerland het beleidsplan Multidisciplinair Opleiden en Oefenen opgesteld. Dit plan is vastgesteld door de gezamenlijke besturen. In dit plan zijn afspraken gemaakt over een professionele en geïntegreerde multidisciplinaire opleidings- en oefencyclus voor de crisisbestrijding. Tevens zijn gezamenlijke doelen en afspraken over werkwijze en verantwoording vastgelegd. Alle betrokkenen hebben een gezamenlijke verantwoordelijkheid voor de uitvoering van het beleidsplan.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 5. Beleid opleiding en oefening, Vervolg

---

### **Inhoud opleidings- en oefenbeleidsplan**

Het beleidsplan Multidisciplinair Opleiden en Oefenen is een plan

- waarin de doelen en beoogde resultaten ten aanzien van het grootschalig en bestuurlijk opleiden en oefenen zijn vastgelegd,
- dat voldoet aan de landelijke systematiek van ‘effectief oefenen’,
- waarin heldere afspraken zijn gemaakt over de uitvoering en bijsturing van het opleidings- en oefenbeleid.

---

### **Registratie en evaluatie**

Iedere dienst zorgt voor de registratie van het aantal opgeleide en geoefende functionarissen binnen de eigen dienst. Bovendien wordt iedere multidisciplinaire oefening door alle betrokken diensten samen geëvalueerd.

---

### **Taken en verantwoordelijkheden**

Het opleiden en oefenen is een deel van de voorbereiding van de gemeente en de operationele diensten op de uitvoering van hun taken voor de crisisbestrijding. De taken in verband met opleiding en oefening zijn als volgt verdeeld:

<b>Wie</b>	<b>Taak</b>
Colleges van B&W	Bevorderen van het houden van oefeningen (art 2 WRZO).
Gemeente-secretarissen	Zorgen voor het opleiden en oefenen van de leden van de gemeentelijke staven.
Veiligheidsbureau Kennemerland	Verzorgt in opdracht van de Colleges van B&W de opleidingen en oefeningen voor de leden van het Commando Plaats Incident en het Regionaal Crisis Centrum. Gemeenten kunnen opleiding- en oefencapaciteit bij het VBK inhuren via het zogenoemde pluspakket.
Operationele diensten	Zorgen elk voor zich dat hun medewerkers opgeleid en geoefend zijn in de monodisciplinaire taken.

---

## 6. Beleid risicocommunicatie

---

**Inleiding risico-communicatie** Gemeenten inventariseren veiligheidsrisico's op hun grondgebied en de provincie verwerkt de uitkomsten hiervan op een risicokaart, zodat de risico's inzichtelijk worden gemaakt.  
Burgers dienen zich bewust te zijn van deze veiligheidsrisico's en de mogelijkheden die zij hebben om daar invloed op uit te oefenen. Als onderdeel van de voorbereiding op de crisisbestrijding speelt risicocommunicatie door de gemeente daarbij een belangrijke rol. Het is dan ook een wettelijke taak van de gemeente om aan risicocommunicatie te doen.

---

**Uitwerking beleid risico-communicatie** In het wettelijk verplichte risicocommunicatieplan wordt het beleid omtrent risicocommunicatie uitgebreid omschreven.  
In het Regionaal Beheersplan zijn de beleidsvoornemens over risicocommunicatie vastgelegd.

---

**Risico-communicatie burgers** De burgers die in de (directe) omgeving van een risicovol object of risicovolle situatie met enige regelmaat verblijven (wonen en / of werken), worden geïnformeerd over het risico. Hierbij wordt aangegeven wat het risico inhoudt en wat zij kunnen doen wanneer er een calamiteit plaatsheeft.

---

**Risico-communicatie hulpverleners** De bij de crisisbestrijding betrokken personen worden schriftelijk geïnformeerd. Hierbij wordt aangegeven welke risico's hun inzet kan hebben voor de gezondheid. In het risicocommunicatieplan wordt hieraan nadere invulling gegeven.

---

## 7. Beleid crisiscommunicatie

---

<b>Inleiding crisis-communicatie</b>	<p>Tijdens een (dreiging van) crisis, dient eenieder die hierbij is betrokken te worden geïnformeerd. Dus zowel betrokken hulpverleners als betrokken burgers.</p> <p>De crisiscommunicatie is een wettelijke taak van de burgemeester(s) van de betrokken gemeente(n).</p>
<b>Uitwerking beleid crisis-communicatie</b>	<p>Het beleid omtrent crisiscommunicatie staat beschreven in het deelplan “Communicatie”.</p> <p>In het Regionaal Beheersplan zijn de beleidsvoornemens over crisiscommunicatie vastgelegd.</p>
<b>ERC</b>	<p>Ter ondersteuning van de crisiscommunicatie op grotere schaal is er een Expertisecentrum Risico – en Crisiscommunicatie, het ERC. Het ERC maakt deel uit van de directie Crisisbeheersing, directoraat – generaal Veiligheid van het ministerie van BZK.</p> <p>Het ERC heeft de volgende taken:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het in tijden van crisis op nationaal niveau informeren van de samenleving, besturen en hulpverleningsdiensten over de gebeurtenis en aangeven hoe daarmee om te gaan;</li><li>• Het coördineren van de omgang met pers op rijksniveau;</li><li>• Het verzorgen van de algemene publieksinformatie, waaronder de verwanteninformatie;</li><li>• Indien de crisis beperkt blijft tot het lokale niveau, het op verzoek adviseren en ondersteunen bij de woordvoering en de pers – en publieksvoorlichting. De burgemeester blijft daarbij te allen tijde verantwoordelijk.</li></ul>

---

## 8. Beleid GRIP

---

### Inleiding

Binnen de Regio Kennemerland wordt bij de opschaling van de crisisbestrijdingsorganisatie standaard de GRIP – systematiek gevolgd. Deze is gekoppeld aan de reikwijdte van het incident. Hieronder volgt een korte beschrijving van het beleid omtrent GRIP.

---

### Coördinatie-niveau's

GRIP kent de volgende coördinatie-niveau's:

Coördinatiealarm	Reikwijdte van het incident
Routine	Normale dagelijkse werkwijzen van de operationele diensten.
GRIP 1	Bronbestrijding: Incident met effecten tot maximaal in de directe omgeving van het incident. Er bestaat noodzaak tot en behoefte aan coördinatie op tactische processen vanuit het brongebied.
GRIP 2	Bron – en effectbestrijding: Grootschalig incident met uitstraling naar de omgeving. Er bestaat noodzaak tot en behoefte aan coördinatie, ook op strategische processen vanuit het effectgebied.
GRIP 3	Bedreiging van het welzijn van (grote groepen van) de bevolking binnen één gemeente: Er bestaat noodzaak tot en behoefte aan coördinatie op bestuurlijke processen.
GRIP 4	Gemeentegrensoverschrijdend, eventueel schaarste: Er bestaat noodzaak tot en behoefte aan gecoördineerde bestuurlijke leiding.
Interregionale opschaling	Een, al dan niet, grote calamiteit, waarbij de gevolgen zich uitstrekken of dreigen uit te strekken over één of meer gemeenten in een andere Regio: Er bestaat noodzaak tot en behoefte aan interregionaal afgestemde dan wel gecoördineerde (bestuurlijke) leiding in GRIP 1 tot en met GRIP 4.

---

*Vervolg op volgende pagina*



## 8. Beleid GRIP, Vervolg

---

### **Bevoegdheid opschaling**

De (bestuurlijke) opschaling vindt plaats in opdracht van de betreffende bestuurder(s). Voor een snelle reactie mandateren de burgemeesters bij deze de bevoegdheid tot (bestuurlijke) opschaling aan:

- De hoogst betrokken leidinggevende van één van de operationele diensten;
  - Het meldkamerpersoneel, daar waar in bestrijdingsplannen aan scenario's een GRIP-niveau is gekoppeld. Indien mogelijk na (telefonisch) overleg met een Officier van Dienst.
  - Het meldkamerpersoneel is ook in duidelijke crisissituaties elders bevoegd om zelfs tot en met GRIP 4 op te schalen.
- 

### **Wijze opschaling**

- Opschaling hoeft niet trapsgewijs plaats te vinden. Er kan direct naar een hoger / hoogste niveau worden opgeschaald;
  - Opschalingopdrachten staan niet op voorhand ter discussie.
- 

### **Operationele opschaling**

De “directeuren” van de drie operationele diensten zijn verantwoordelijk voor een alerte en adequate opschaling van hun dienst. Zij hebben daartoe regelingen getroffen. De dienstdoende leidinggevendenden van politie, GHOR en brandweer bepalen per incident de omvang van hun organisatie (aantal en soort eenheden).

In deel I, Crisisbestrijdingsorganisatie, staan in schema's de operationele opschaling weergegeven. De politie noemt hun operationele opschaling: staf Grootopschaling en Bijzonder Optreden. De brandweer schaaft operationeel op met brandweercompagnieën en de GHOR gebruikt daar onder andere de Geneeskundige Combinaties voor.

Deze vormen van operationele opschaling zijn wezenlijk anders dan de GRIP-opschaling. GRIP is gericht op de opschaling van coördinatieniveau's.

---

### **Gemeentelijke opschaling**

Analoog aan de opschaling van de drie operationele diensten, kan een opschaling van één of meer gemeentelijke diensten noodzakelijk zijn. De gemeentesecretaris is daarom eveneens verantwoordelijk voor een alerte en adequate opschaling van de gemeentelijke organisatie. Hij heeft daartoe regelingen getroffen en bepaalt per incident de omvang van de organisatie.

Voor de gemeentelijke coördinatie van de actiecentra wordt gebruik gemaakt van het coördinatiecentrum gemeentelijke diensten, onder leiding van de (loco)gemeentesecretaris.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 8. Beleid GRIP, Vervolg

### Bezetting

Bij opschaling wordt in principe begonnen met de zwaarste bezetting op het betreffende GRIP – niveau. Deze wordt in onderstaande tabel gegeven.

GRIP - niveau	Bezetting		
GRIP 4	CoPI	OT (volle sterkte)	BT
GRIP 3	CoPI	OT (bezetting op maat)	BT (1 burgemeester)
GRIP 2	CoPI	OT (kernbezetting)	-
GRIP 1	CoPI	-	-

### Kleinere bezetting

Er kunnen zich echter situaties voordoen (gepland of door afschaling) dat met een beperkte bemensing van de staven voldaan kan worden. Dit beslist de hoogst verantwoordelijke expliciet.

Het is bijvoorbeeld denkbaar dat een opgestarte bezetting van het OT in fase GRIP 2 op een moment vermindert naar een kleinere bezetting.

### Bijzondere situaties

In enkele bijzondere situaties geldt voor de toepassing van GRIP het volgende:

Onderwerp	Beschrijving
Bij twijfel: Opschalen	De verschillende GRIP – fasen volgen elkaar in praktijk niet zo logisch op als de theoretische modellen suggereren. Bij de geringste twijfel moet naar het naast hogere of zelfs hoogste GRIP – niveau worden opgeschaald. Afschalen kan immers nog altijd.
Gedeeltelijk activeren	Het is mogelijk om slechts een onderdeel uit de structuur te activeren, bijvoorbeeld bij een groot incident buiten de Regio of een dreiging van een crisis binnen de eigen regio. De operationele diensten komen dan niet in actie, maar er kan wel reden zijn om het BT en / of OT te activeren.
Pro-actief toepassen	GRIP kan ook pro-actief of “voorbereidend” worden geactiveerd in situaties waar een calamiteit mogelijk zou kunnen ontstaan. Voorbeelden zijn de inzet bij evenementen met een verhoogde veiligheidsaandacht, de voorbereiding griep пандеміе of een terroristische dreiging.

## Deel VI Bijlagen

### Overzicht

---

**Inleiding** In dit deel volgen alle bijlagen bij het crisisplan voor de regio Kennemerland.

---

**Inhoud** Dit deel behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
1. Partners in de crisisbestrijding	VI-2
2. Overzicht bestrijdingsplannen	VI-23
3. Begripsomschrijvingen	VI-26
4. Afkortingen	VI-62
5. Risico-inventarisatie	VI-92

---

# 1. Partners in de crisisbestrijding

## Overzicht

---

**Inleiding** In dit hoofdstuk wordt een overzicht gegeven van de diensten, instanties, organisaties en personen die bij de bestrijding van crises kunnen worden betrokken. Dit analoog aan de rampenbestrijding conform artikel 3, lid 5 onder b van de WRZO. Dit hoofdstuk beperkt zich tot de voor de gemeenten in de Veiligheidsregio Kennemerland meest direct betrokkenen.

---

**Afbakening** Besloten is om niet de alarmerings – en bereikbaarheidsgegevens van de partners in dit crisisplan op te nemen, daar deze gegevens permanent actueel moeten zijn. De systematiek van het beheer van het crisisplan biedt die waarborg niet.

In de systemen van de Meldkamer Brandweer / Ambulance zijn minimaal de alarmeringsgegevens verwerkt. Bij het Veiligheidsbureau Kennemerland berusten de algemene bereikbaarheidsgegevens van de diverse partners die onder meer nodig zijn voor afstemming, overleg, verificatie van informatie en dergelijke.

---

**Inhoud** Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk en Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
1.1 Uitgangspunten voor bijstand	VI-3
1.2 Waterbeheerders als partners	VI-5
1.3 Nautische reddingsorganisaties als partners	VI-8
1.4 Diverse partners terrorismebestrijding	VI-11
1.5 Enkele andere partners in de crisisbestrijding	VI-16

---

## 1.1 Uitgangspunten voor bijstand

---

### Inleiding

De kern van de crisisbestrijdingsorganisatie wordt gevormd door de disciplines gemeentelijke diensten, de brandweer (regionaal en lokaal), het bureau Geneeskundige Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen en de politie. Deze disciplines verlenen onderlinge bijstand binnen de regio. Tevens kan in specifieke situaties een beroep gedaan worden op provinciale diensten, rijksdiensten en defensie. Hieronder volgt een overzicht.

---

### Gemeenten

<b>Gemeenten</b>	
Afspraak	De onderlinge bijstand van gemeenten binnen de Veiligheidsregio Kennemerland is vastgelegd in een convenant “onderlinge bijstand”, dat in de bijlage is opgenomen.
Taak	Bijstand verlenen aan omliggende gemeenten.

---

### Operationele diensten

<b>Operationele diensten</b>	
Afspraak	Bijstand van politie, GHOR en brandweer is geregeld bij de respectievelijke wetten.
Taak	Bijstand verlenen aan omliggende gemeenten.

---

### Provinciale diensten

<b>Provinciale diensten</b>	
Afspraak	Indien de burgemeester in geval van een crisis of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan bijstand wenst van provinciale diensten, dan richt hij een verzoek daartoe aan de CdK (art. 15 WRZO, lid 1)
Taak	Bijstand verlenen ten tijde van crisis indien nodig.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.1 Uitgangspunten voor bijstand, Vervolg

---

### Rijksdiensten

<b>Rijksdiensten</b>	
Afspraak	Indien de burgemeester in geval van een crisis of van ernstige vrees voor het ontstaan daarvan bijstand wenst van rijksdiensten, dan richt hij een verzoek daartoe aan de CdK, die zich ter zake wendt tot de Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties (BZK) (art. 17 WRZO, lid 1)
Taak	Bijstand verlenen bij crises indien nodig.

---

### Defensie

<b>Defensie</b>	
Afspraak	In bijzondere gevallen kan de CdK een verzoek tot bijstand van defensie richten aan de Minister van BZK. Deze wendt zich tot de Minister van Defensie. De ministers van BZK, Justitie en Defensie hebben convenanten afgesloten betreffende de militaire capaciteit voor civiele ondersteuning en een raamconvenant betreffende militaire bijstand en steunverlening. Beide zijn getekend op 4 maart 2005.
Taak	Militaire bijstand verlenen in geval van crises indien nodig.

---

## 1.2 Waterbeheerders als partners

---

**Inleiding** In de crisisbestrijding heeft de crisisbestrijdingsorganisatie verschillende partners, waaronder de waterbeheerder. Hieronder volgt een overzicht.

---

**CNB** De organisatie Centraal Nautisch Beheer (CNB) is partner:

<b>CNB - Centraal Nautisch Beheer</b>	
Afspraak	Tussen de vier gemeentebesturen met havens langs het Noordzeekanaal en Rijkswaterstaat zijn afspraken gemaakt over het beheer van het kanaal.
Taak	In het kader van de bestrijding van crises zorgen zij voor de veilige en vlotte afwikkeling van het scheepvaartverkeer, herstellen zo snel mogelijk de verkeerssituatie op de vaarwegen weer in de oorspronkelijke staat en waarborgen de veiligheid van de vaarweggebruikers.

---

**Hoogheemraadschappen** De volgende hoogheemraadschappen zijn waterbeheerders:

<b>Hollands Noorderkwartier</b>	
Afspraak	Heeft een wettelijke taak.
Taak	Het waterschap is een beheerder van waterstaatswerken. De rol in het kader van de crisisbestrijding hangt samen met de wettelijke taken waarmee het waterschap is belast. De Waterstaatswet 1900 kent beheerders van waterstaatswerken een aantal bijzondere bevoegdheden toe. In geval van “gevaar” is het waterschapsbestuur bevoegd maatregelen te treffen die het nodig acht, zo nodig in afwijking van wettelijke voorschriften. Op het moment dat een situatie van gevaar samenvalt met een crisis, moet <i>binnen het crisisgebied</i> afstemming plaatsvinden. Deze afstemming vindt plaats binnen de randvoorwaarden die de burgemeester daar als opperbevelhebber stelt. Buiten het crisisgebied is de dijkgraaf bevoegd en verantwoordelijk voor dit taakveld. Inbreng van expertise en advies is altijd mogelijk.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.2 Waterbeheerders als partners, Vervolg

---

### Hoogheemraadschappen (vervolg)

<b>Rijnland</b>	
Afspraak	Heeft een wettelijke taak.
Taak	Als bij Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier.

---

### Rijkswaterstaat De volgende directies bij Rijkswaterstaat zijn waterbeheerders:

<b>Directie Noord-Holland</b>	
Afspraak	Coördinatieplan Rampenbestrijding Noordzeekanaal.
Taak	Regionaal netwerkmanager en beheerder, vaarweg, water Noordzeekanaal en Buitenhaven incl. zijwateren en havens. Beheerder waterstaatswerk conform Waterstaatswet. Bijzondere bevoegdheden in geval van "gevaar", zo nodig in afwijking van wettelijke voorschriften. Zie tevens taak Hoogheemraadschappen. Vertegenwoordiger RWS in BT proces waterstaatkundig beheer volgens het Interregionaal Coördinatieplan Noordzeekanaal en vertegenwoordiger Rijk in BT.

<b>Directie Noord-Holland, district Water</b>	
Afspraak	Afgestemde calamiteitenbestrijdingsplannen waterkwaliteit, waterkwantiteit en gemaal en sluisencomplex IJmuiden.
Taak	Uitvoering vaarwegbeheer, waterkwaliteitsbeheer en waterkwantiteitsbeheer, Noordzeekanaal en Buiten IJ. Beheer sluisencomplex, spuisluis/gemaal en hoogwaterkering IJmuiden. Vertegenwoordiger RWS in CoPI en OT volgens Interregionaal Coördinatieplan Noordzeekanaal.

<b>Directie Noord-Holland, Gemaal IJmuiden</b>	
Afspraak	Protocollen Interregionaal Coördinatieplan Rampenbestrijding Noordzeekanaal.

---

*Vervolg op volgende pagina*



## 1.2 Waterbeheerders als partners, Vervolg

---

### Rijkswaterstaat (vervolg)

<b>Directie Noord-Holland, Gemaal IJmuiden</b>	
Taak	24 uren meldpost calamiteiten water Rijkswaterstaat Noord-Holland. Alarmering, registratie en opschaling. Bediening gemaal en spuisluis voor waterkwantiteitsbeheer voor het Noordzeekanaal en Amsterdam-Rijnkanaal.

<b>Directie Noordzee</b>	
Afspraak	Wettelijke taak Rampenplan Noordzee. Coördinatie-regeling Bestrijding Kustverontreiniging.
Taak	Beheerder waterbodem, waterkwaliteit en vaarwegen Noordzee. Hydro Meteo Centrum Rijnmond, 24 uren meldpost. Vertegenwoordiger van RWS in OT van het Kustwachtcentrum en Interdepartementaal Beleidsteam Noordzee (IBTN) conform het Rampenplan Noordzee.

---

## 1.3 Nautische reddingsorganisaties als partners

---

**Inleiding** In de crisisbestrijding heeft de crisisbestrijdingsorganisatie verschillende nautische reddingsorganisaties. Hieronder volgt een overzicht.

---

**Kustwacht** De volgende kustwachtcentra zijn nautisch partner:

<b>Kustwachtcentrum Den Helder</b>	
Afspraak	Wettelijke taak.
Taak	Het Kustwachtcentrum is de kern van de rampen- en incidentenbestrijding op de Noordzee en is belast met de algehele coördinatie van de operationele uitvoering. De algehele leiding over de operationele uitvoering is opgedragen aan de directeur Kustwacht.

<b>Search and Rescue (SAR), opgehangen aan het Kustwachtcentrum.</b>	
Afspraak	Wettelijke regeling.
Taak	De Directeur kustwacht is verantwoordelijk voor het functioneren van de SAR-dienst, de coördinatie van de opsporing en redding en het opstellen van operationele procedures. Het verantwoordelijkheidsgebied voor de SAR-dienst zijn de Nederlandse territoriale wateren en de aangrenzende Exclusieve Economische Zone (EEZ). Ook de Waddenzee, het IJsselmeer en de Zeeuwse- en Zuid-Hollandse stromen vallen qua SAR uitvoering onder de operationele leiding van de Directeur Kustwacht. In gemeentelijk ingedeelde gebieden gebeurt dit onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van de betreffende burgemeester.

---

*Vervolg op volgende pagina*

### 1.3 Nautische reddingsorganisaties als partners, Vervolg

#### Reddings-organisaties

De volgende organisaties voor redding van drenkelingen zijn nautisch partner:

<b>KNRM – Koninklijke Nederlandse Redding Maatschappij</b>	
Afspraak	Overeenkomst met het kustwachtcentrum.
Taak	Het redden van mensen op zee.

<b>KNBRD - Koninklijke Nederlandse Bond tot het Redden van Drenkelingen</b>	
Afspraak	De bijstandsregeling is in een circulaire EB2000/51225, 24 februari 2000 van BZK vastgelegd.
Taak	Bij crises kan ook de inzet worden verlangd van de reddingsvloten van de Reddingsbrigades Nederland. KNBRD heeft beschikking over een vloot van 90 reddingsvloten met uitrusting.

<b>Reddingsbrigade Bloemendaal</b>	
Afspraak	Alarmering via de MBA Convenant met de gemeente Bloemendaal. Circulaire BZK: EB 2000/51225.
Taak	Zie KNBRD. Op het Bloemendaalse strand en zeegebied: preventie en redding, Eerste Hulp en slachtoffervervoer alsmede het opsporen van vermiste en terugbezorgen van aangebrachte kinderen. Indien de post niet geopend is: oproepbaar.

<b>Reddingsbrigade Heemskerk</b>	
Afspraak	Circulair BZK EB 2000/51225
Taak	Zie KNBRD. Het redden van drenkelingen te bevorderen en het beveiligen van de baders en zwemmers, die zich in de nabijheid van of op het Heemskerkse strand in zee bevinden.

<b>Reddingsbrigade IJmuiden</b>	
Afspraak	Alarmering via de MBA Convenant EB 2000/51225 en convenant met brandweer Velsen.
Taak	Zie KNBRD. De bewaking van strand- en badgasten gedurende de zomermaanden en op oproep bij calamiteiten daarbuiten.

*Vervolg op volgende pagina*

### 1.3 Nautische reddingsorganisaties als partners, Vervolg

---

#### Reddingsorganisaties (vervolg)

<b>Reddingsbrigade Wijk aan Zee, gemeente Beverwijk</b>	
Afspraak	Circulair BZK EB 2000/51225
Taak	Zie KNBRD. De bewaking van strand- en badgasten gedurende de zomermaanden en op afroep bij calamiteiten daarbuiten.

<b>Reddingsbrigade Zandvoort</b>	
Afspraak	Alarmering via de MBA Circulair BZK EB 2000/51225.
Taak	Zie KNBRD. Verlenen van hulp aan drenkelingen (repressief) op het strand van de gemeente Zandvoort. Voorkomen van waterongevallen (preventief) op het strand van de gemeente Zandvoort.

---

## 1.4 Diverse partners terrorismebestrijding

---

### Inleiding

In de terrorisme(gevolg)bestrijding komen vele partners in beeld. Onderstaand een overzicht van enkele van die partners met globaal hun taken. Een uitgebreider overzicht is opgenomen in het Handboek Terrorisme(gevolg)bestrijding voor Kennemerland.

---

### Nationaal Coördinator Terrorisme- bestrijding

Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding (NCTb)	
Afspraak	Landelijke taak.
Taak	<ul style="list-style-type: none"><li>• De NCTb combineert, analyseert en veredelt de informatie van inlichtingenverschaffende diensten en bestuurlijke en wetenschappelijke bronnen, zodat integrale analyses en dreigingsbeelden inzake terrorisme kunnen worden gemaakt.</li><li>• De NCTb zorgt voor de ontwikkeling van een helder en eenduidig beleid op het vlak van terrorismebestrijding. Dit geldt zowel voor strategische en internationale beleidsontwikkeling, als voor de communicatiestrategie.</li><li>• De NCTb regisseert de samenwerking van de verschillende partijen die betrokken zijn bij terrorismebestrijding. Dit geldt zowel voor structurele en incidentele samenwerking, als voor de regie van voorlichting en woordvoering over terrorismebestrijding.</li><li>• De NCTb is verantwoordelijk voor het onderhouden, uitvoeren en vernieuwen van het nationaal stelsel van bewaken en beveiligen.</li><li>• De NCTb is verantwoordelijk voor de beveiliging van de burgerluchtvaart.</li><li>• De NCTb houdt toezicht op de beveiliging van de burgerluchtvaart.</li></ul>

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.4 Diverse partners terrorismebestrijding, Vervolg

### Evaluatie Driehoek (ED)

Evaluatie Driehoek (ED)	
Afspraak	Wettelijke taak
Taak	<p>De Evaluatie Driehoek is belast met de behandeling en het afgeven van dreigingsanalyses. Deelnemers met stemrecht:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Nationaal Coördinator Terrorismebestrijding,</li><li>• DG Rechtshandhaving van Justitie</li><li>• DG Openbare Orde en Veiligheid van BZK.</li></ul> <p>Optionele toevoeging zonder stemrecht:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vertegenwoordiger van Defensie</li><li>• Vertegenwoordiger Buitenlandse Zaken</li><li>• Eventueel vertegenwoordigers van andere ministeries.</li></ul> <p>De ED heeft als taken en verantwoordelijkheden, het beraden over te nemen maatregelen op basis van de informatie die verkregen wordt vanuit de Eenheid Bewaken en Beveiligen. Hierbij gaat het om dreigingmeldingen, dreiginginschattingen, dreigingsanalyses en risicoanalyses.</p> <p>De driehoek adviseert vervolgens de minister van Justitie/MBT (Ministerieel Beleids Team) over te nemen maatregelen.</p>

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.4 Diverse partners terrorismebestrijding, Vervolg

### College van Procureurs- Generaal (PG)

<b>College van Procureurs Generaal (PG)</b>	
Afspraak	Wettelijke taak.
Taak	<p>De PG's hebben als taken en verantwoordelijkheden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bij zowel dreigingen als daadwerkelijke acties hun reguliere rol als verantwoordelijke voor het opsporingsonderzoek binnen hun jurisdictie vervullen.</li><li>• Het beoordelen van de aanvragen over de inzet van bijzondere bijstandseenheden. Wanneer zij de aanvraag inwilligt wordt het verzoek voorgelegd aan de Minister van Justitie.</li></ul> <p>Opmerking: de voorzitter van het College van PG's heeft het mandaat verkregen van de minister van Justitie om onder bepaalde omstandigheden zonder besluit van de minister over te gaan op inzet van de BBE's.</p>

### DKDB

<b>Dienst Koninklijke en Diplomatieke Beveiliging (DKDB)</b>	
Afspraak	Wettelijke taak.
Taak	<p>De Dienst Koninklijke en Diplomatieke Beveiliging (DKDB) is een onderdeel van het KLPD en wordt geactiveerd door een opdracht van de EBB. De DKDB heeft als taken en verantwoordelijkheden:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Het beveiligen en bewaken van leden van het koninklijk huis. (Ook een taak voor de Kmar)</li><li>• Het beveiligen en bewaken van personen binnen het Rijksdomein die persoonsbeveiliging behoeven.</li><li>• Bijstand leveren bij beveiligingsmaatregelen die genomen worden op decentraal niveau.</li></ul>

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.4 Diverse partners terrorismebestrijding, Vervolg

---

### Koninklijke Marechaussee

<b>Koninklijke Marechaussee</b>	
Afspraak	De KMar zal op basis van een opdracht van de EBB ingeschakeld worden.
Taak	De KMar heeft als taken en verantwoordelijkheden: <ul style="list-style-type: none"><li>• Het beveiligen en bewaken van leden van het koninklijk huis (Ook een taak voor de DKDB).</li><li>• Het beveiligen van de burgerluchtvaart en de Nederlandse strijdkrachten en militaire bases.</li><li>• Politietaak op de luchthavens, o.a. Schiphol.</li></ul>

---

### Dienst Speciale Interventie

<b>Dienst Speciale Interventies (DSI)</b>	
Afspraak	Wettelijke taak.
Taak	De DSI heeft als taken en verantwoordelijkheden. <ul style="list-style-type: none"><li>• Het aansturen van de BBE's bij inzet voor terreurgerelateerde doeleinden.</li><li>• Het hoofd DSI fungeert bij inzet van de BBE's als algemeen commandant, en fungeert in die hoedanigheid ook als adviseur bij het betrokken beleidsteam.</li></ul>

---

*Vervolg op volgende pagina*



## 1.4 Diverse partners terrorismebestrijding, Vervolg

### NBC steunpunt-regio's

---

<b>NBC – steunpuntregio's</b>	
Afspraak	Zes brandweerregio's in het land zijn aangewezen om te fungeren als NBC-steunpuntregio's.
Taak	<p>De NBCsteunpuntregio's hebben als taken en verantwoordelijkheden het beschikken over een speciale NBC-decontaminatiecontainer.</p> <p>Opmerking: Deze containers zijn bedoeld voor het ontsmetten van slachtoffers van ongelukken met nucleaire, biologische of chemische stoffen. Dit kan zowel bij aanslagen alsook bij ongelukken zijn. De zes steunpuntregio's zijn: Amsterdam-Amstelland, Groningen, Haaglanden, Noord-Oost Gelderland, Rotterdam-Rijnmond en Zuid-Oost Noord-Brabant.</p>

---

### Rijksheren

<b>Rijksheren</b>	
Afspraak	De Rijksheren zijn in het Beleidsplan Crisisbeheersing 2004-2007 benoemd als actoren welke een rol hebben binnen de crisisbeheersing.
Taak	Door de specifieke expertise van de Rijksheren zouden zij een rol kunnen gaan spelen in het specifiekere voorbereiden op scenario's binnen hun werkveld. Daarnaast kunnen de rijksheren tijdens een (dreiging van een) ramp hun reguliere wettelijke (nood)bevoegdheden uitoefenen. Dit behoort ook voor terrorismebestrijding tot de mogelijkheden.

---

## 1.5 Enkele andere partners in de crisisbestrijding

---

**Inleiding** In de crisisbestrijding heeft de crisisbestrijdingsorganisatie naast de voornoemde partners ook andere partners. Hieronder volgt in alfabetische volgorde een beperkt overzicht.

---

**Algemeen** De volgende organisaties zijn partner:

<b>LVNL – Luchtverkeersleiding Nederland</b>	
Afspraak	Art. 5.34 Wet luchtvaart: art. 23 Regeling kwaliteits- en veiligheidszorg Luchtverkeersleiding Nederland.
Taak	LVNL is verantwoordelijk voor het beheer van het civiele luchtruim.

<b>NRK - Nederlandse Rode Kruis</b>	
Afspraak	Besluit Rode Kruis 1988 Het besluit regelt de taak en positie van het Nederlandse Rode Kruis en zijn verhouding als particuliere vereniging tot de overheid. Convenant met de gemeenten in Kennemerland voor proces opvang en verzorging en CRIB.
Taak	Het NRK levert de bemensing van een Snel Inzetbare Groep ter Medische Assistentie (SIGMA). Het NRK is behulpzaam bij het proces opvang en verzorging (convenant afgesloten) en CRIB. Het NRK heeft meer mogelijkheden ter ondersteuning. Deze worden nog nader besproken.

<b>Provincie Noord-Holland</b>	
Afspraak	Wettelijk geregeld
Taak	Het PCC draagt zorg voor de coördinatie (van de informatievoorziening) naar de betrokken besturen en rijksoverheid. De Commissaris van de Koningin (CdK) heeft bij een ramp van meer dan plaatselijke betekenis de bevoegdheid om aanwijzingen te geven aan de burgemeesters inzake het door hen te voeren beleid. Daarnaast heeft de Commissaris van de Koningin een rol in de bijstandsprocedures.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.5 Enkele andere partners in de crisisbestrijding, Vervolg

---

### Algemeen (vervolg)

<b>RTV NH – RTV Noord-Holland, Studio Amsterdam</b>	
Afspraak	Wettelijke taak en provinciaal convenant.
Taak	Officieel als regionale rampenzender aangewezen.

<b>USAR-NL</b>	
Afspraak	Het invoeren van USAR.NL verloopt, door tussenkomst van de Commissaris der Koningin, via het NCC. Brief minister BZK EB2004/54965 met taakomschrijving USAR-NL.
Taak	USAR-NL is de Nederlandse bijstandseenheid voor het zoeken en redden van ingesloten of bedolven slachtoffers bij crises in binnen- en buitenland. Bijstand van USAR-NL kan ingeroepen worden indien: Er sprake is van een ernstige of omvangrijke calamiteit die met de gemeentelijke en regionaal aanwezige middelen niet afdoende bestreden kan worden; en Het zoeken en redden van mens en dier aan de orde is. Het personeel en materieel van USAR-NL kan binnen maximaal 5 uur na de inzetbeslissing op elke plaats in Nederland opkomen.

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.5 Enkele andere partners in de crisisbestrijding, Vervolg

### Koninklijke Marechaussee

De volgende districten bij de Koninklijke Marechaussee zijn partner:

<b>District Noord-Holland / Utrecht</b>	
Afspraak	Wettelijk bijstandstaak.
Taak	Wanneer openbare ordeproblemen in het kader van de daadwerkelijke bestrijding van crises voorzien worden of optreden kan – naast de bijstand voor de crisisbestrijding – militaire bijstand ten behoeve van de handhaving van de openbare orde worden verzocht. Bijstand is ook mogelijk voor strafrechtelijk onderzoek. De Kmar heeft een taak op grond van artikel 58 Politiewet.

<b>District Schiphol</b>	
Afspraak	Overeenkomst met de politie Kennemerland aangaande bijstand op Schiphol.
Taak	Reguliere politietaak op het terrein van de luchthaven Schiphol. Bijstandstaak zoals reguliere Marechaussee.

### Milieu- organisaties

De volgende milieuorganisaties zijn partner:

<b>BOTMI - Beleidsondersteunend Team Milieu Incidenten</b>	
Afspraak	Wettelijk geregeld, convenant wordt voorbereid
Taak	<ul style="list-style-type: none"><li>• Het team verleent ondersteuning aan crisisbestrijdings- en crisisbeheersingsorganisaties bij het inschatten, voorkomen en beperken van schadelijke gevolgen van (dreigende) ernstige incidenten voor het milieu en de volksgezondheid.</li><li>• Het team bestaat uit medewerkers van kenniscentra van zeven verschillende ministeries.</li><li>• Zij brengen expertise in op het gebied van bestrijding van ernstige incidenten waarbij gevaarlijke stoffen zijn betrokken en de inschatting van de gevolgen van dit soort incidenten voor mens en milieu.</li></ul> Alle andere milieudiensten worden via hen gewaarschuwd.

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.5 Enkele andere partners in de crisisbestrijding, Vervolg

---

### Milieuorganisaties (vervolg)

<b>Milieudienst IJmond</b>	
Afspraak	Verricht milieupiketdienst voor de gemeenten: Bennebroek, Beverwijk, Bloemendaal, Heemskerk, Uitgeest, Velsen en Zandvoort. Alarmering via MBA en MCS politie.
Taak	Voeren de milieutaken uit voor gemeenten in Kennemerland, met uitzondering van de gemeente Haarlem. Het gaat hierbij om taken als het verlenen van milieuvergunningen, toezicht en controle van de milieuwetgeving, advisering ten aanzien van bodem en geluidsaspecten en het voorbereiden van gemeentelijk milieubeleid.

---

### Meldpunt VROM

<b>Meldpunt VROM</b>	
Afspraak	Meldpunt.
Taak	Het meldpunt waar overheden en andere betrokkenen zoals hulpdiensten en bedrijven drinkwaterincidenten, kernongevallen en milieuongevallen kunnen melden. Ook kunnen gemeenten en provincies bij een ramp of crisis een integraal advies (advies op basis van bijvoorbeeld weersvoorspellingen, gezondheidsaspecten, chemische eigenschappen van vrijgekomen stoffen en resultaten van metingen en modelprognoses) krijgen. Daarvoor kunnen zij het Beleidsondersteunend Team Milieu-incidenten (BOT-mi) of de Eenheid planning en advies-nucleair (EPAn) via het meldpunt bereiken.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.5 Enkele andere partners in de crisisbestrijding, Vervolg

### LCI

<b>Landelijke Coördinatiestructuur Infectieziektenbestrijding (LCI)</b>	
Afspraak	De Landelijke Coördinatiestructuur Infectieziektebestrijding, de LCI, is een samenwerkingsverband van de Gemeentelijke of gewestelijke gezondheidsdiensten (GGD'en), GGD Nederland, de Inspectie voor de Gezondheidszorg (IGZ), het Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu (RIVM) en de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG).
Taak	Het LCI heeft tot opdracht om crisismanagement te verrichten tijdens een (dreigende) epidemie en landelijke, uniforme afspraken over de bestrijding van infectieziekten te maken, onder meer door het opstellen van protocollen en draaiboeken. Het LCI besteedt ook aandacht aan de gevaren van bioterrorisme. De minister van Volksgezondheid, Welzijn en Sport is eindverantwoordelijk. De deelnemende instellingen dragen eigen verantwoordelijkheid voor de uitvoering.

### CIDC

<b>Centraal Instituut voor Dierziekte Controle (CIDC)</b>	
Afspraak	Wettelijke taak.
Taak	Het Centraal Instituut voor Dierziekte Controle (CIDC) is 24 uur per dag bereikbaar voor diagnostiek bij verdenking van aangifteplichtige dierziekten, waaronder bijvoorbeeld onderzoek naar mogelijke anthrax-besmetting.

### Militaire organisaties

De volgende militaire organisaties zijn partner:

<b>EOCKL – Explosieven Opruimings Commando Koninklijke Landmacht</b>	
Afspraak	Wettelijke taak.
Taak	Het ruimen van explosieven en het geven van advies.

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.5 Enkele andere partners in de crisisbestrijding, Vervolg

---

### Militaire organisaties (vervolg)

<b>Regionaal Militair Commando West</b>	
Afspraak	Geregeld in diverse wetten, alsmede de convenanten: <ul style="list-style-type: none"><li>• militaire capaciteit voor civiele ondersteuning en</li><li>• raamconvenant betreffende militaire bijstand en steunverlening.</li></ul> Beide zijn getekend door de ministers van BZK, Justitie en Defensie d.d. 4 maart 2005.
Taak	In principe kan het gehele beschikbare potentieel van de krijgsmacht voor militaire bijstand en steunverlening inbegrepen crisisbestrijding worden ingezet. Wanneer militaire bijstand wordt verleend, berust het bevel over de commandanten van de ingeschakelde militaire eenheden bij de burgemeester.

---

**Rijkswaterstaat** De volgende organisaties bij Rijkswaterstaat zijn partner:

<b>Directie Noord-Holland</b>	
Afspraak	Afgestemd calamiteitenplan.
Taak	Regionaal netwerkmanager en beheerder autosnelwegen. Trekker Incident Management regeling autosnelwegen NH. Vertegenwoordiger RWS in BT als vertegenwoordiger Rijk.

<b>District Alkmaar</b>	
Afspraak	Protocollen vastgelegd in Incident Management autosnelwegen. Afgestemd calamiteitenbestrijdingsplannen Velsertunnel en Wijkertunnel.
Taak	Uitvoering wegbeheer rijkswegennet in de Veiligheidsregio Kennemerland. Beheerder Velsertunnel en Wijkertunnel. Vertegenwoordiger RWS in CoPI en OT bij IM (Incident Management) voor autosnelwegen.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 1.5 Enkele andere partners in de crisisbestrijding, Vervolg

---

### Rijkswaterstaat (vervolg)

<b>Verkeerscentrale Noord West Nederland (de Wijde Blik)</b>	
Afspraak	Protocollen vastgelegd in Incident Management Autosnelwegen. Calamiteitenbestrijdingsplan Velsertunnel en Wijkertunnel.
Taak	24 uurs aanspreekpunt wegen Rijkswaterstaat Noord-Holland. Netwerkmanager rijkswegennet in de Veiligheidsregio Kennemerland. Aansturing verkeersmaatregelen m.b.v. Matrixborden en DRIP's boven de weg. Bediening technische installatie tunnels.

---



## 2. Overzicht bestrijdingsplannen

### Vastgestelde C/RBP's

De volgende crisis- c.q. rampbestrijdingsplannen zijn vastgesteld:

Naam	gemeente(n)	Datum vastgesteld	Datum laatste wijziging
Corus-site	Velsen, Beverwijk, Heemskerk	Maart 2007	
Bazaar Beverwijk	Beverwijk	7 januari 2003	22 juni 2005
AFS (Aircraft Fuel Supply)	Haarlemmermeer	december 2006	
Luchthaven Schiphol	Haarlemmermeer		

### Hoogheemraadschap Rijnland

Het college van B&W heeft kennis van de onderstaande calamiteitenplannen vastgesteld door de waterstaatsbeheerder Hoogheemraadschap Rijnland. De plannen zijn conceptueel, maar worden wel gehanteerd in de calamiteitenbestrijdingsorganisatie. Vaststelling zal naar verwachting in najaar 2005 plaats vinden.

plan-naam	Datum
Calamiteitenplan	april 2004
Communicatie bij calamiteiten	november 2004
Calamiteitenbestrijdingsplan Boezembeheer onder bijzondere omstandigheden	december 2004
Calamiteitenbestrijdingsplan Stormvloed aan de kust	december 2004
Calamiteitenbestrijdingsplan Doorbraak boezemwaterkeringen	november 2002
Calamiteitenbestrijdingsplan Kwaliteit / incidentele lozingen	december 2004
Calamiteitenbestrijdingsplan Stagnatie afvoer rioolwaterpersleidingen	december 2004

*Vervolg op volgende pagina*

## 2. Overzicht bestrijdingsplannen, Vervolg

---

**Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier**

Het college van B&W heeft kennis van de onderstaande calamiteitenplannen voor zover deze vastgesteld zijn door de waterstaatsbeheerder Hoogheemraadschap Hollands Noorderkwartier:

<b>plan-naam</b>	<b>Datum</b>
Calamiteitenplan	oktober 2003
Calamiteitenbestrijdingsplan Noordzee- en de Waddenzeekeringen	november 2004
Calamiteitenbestrijdingsplan hoog water	november 2004
Calamiteitenbestrijdingsplan Waterverontreiniging	In ontwerp
Calamiteitenbestrijdingsplan Watertekort en warmte	In ontwerp
Calamiteitenbestrijdingsplan Kadebreuk	In ontwerp
Calamiteitenbestrijdingsplan Zuiveringstechnische werken	In ontwerp

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 2. Overzicht bestrijdingsplannen, Vervolg

**Calamiteiten-  
plannen  
Rijkswaterstaat**

Het college van B&W heeft kennis genomen van de onderstaande calamiteitenplannen zoals vastgesteld door Rijkswaterstaat Noord-Holland.

Plan-naam	Datum vastgesteld	Datum laatste wijziging
Calamiteitenplan Water regio Noord-Holland beleidsdeel deel 1 <sup>1)</sup>	01-01-2000	Vastgesteld, laatste update nov. 2004
Calamiteitenplan Water regio Noord-Holland operationeel deel 2 <sup>1)</sup>	01-01-2000	Vastgesteld, laatste update nov. 2004
Calamiteitenplan Wegen regio Noord-Holland beleidsdeel deel 1 <sup>1)</sup>	01-12-1999	Vastgesteld, geen updates
Calamiteitenplan Wegen regio Noord-Holland operationeel deel 2 <sup>1)</sup>	01-12-1999	Vastgesteld, geen updates
Draaiboek Stormvloed Waterkering Sluizen-complex IJmuiden <sup>1)</sup>	01-09-2004	Jaarlijkse update sept.
Calamiteitenbestrijdingsplan Wijkertunnel <sup>1)</sup>	01-06-2003	
Calamiteitenbestrijdingsplan Velsertunnel <sup>1)</sup>	01-02-2003	
Calamiteitenbestrijdingsplan Schipholtunnel <sup>1)</sup>	01-03-2003	
Calamiteitenbestrijdingsplan Coentunnel <sup>2)</sup>	01-03-2003	
Calamiteitenbestrijdingsplan Zeeburgertunnel <sup>2)</sup>	01-03-2003	

1. Directe relevantie voor hulpverleningsregio Kennemerland.
2. Indirect van belang voor hulpverleningsregio Kennemerland.

### 3. Begripsomschrijvingen

---

**Begrippen**

In de volgende mappen volgen op alfabetische volgorde de begrippen die in de rampenbestrijding en crisisbeheersing voorkomen.

---

## A

---

Aanlandingsplaats	Plaats waar een hulpverleningsvaartuig aanlandt, tevens geschikt voor overladen van slachtoffers in andere vervoersmiddelen.
Aanlandingsprocedure	Procedure die gevolgd wordt voor, tijdens en na de aanlanding.
Aanvalsplan	Een plan dat voor en door één van de hulpverleningsdiensten of in gezamenlijkheid is gemaakt voor een bepaald object, locatie of een mogelijke gebeurtenis en tot in details alle gegevens bevat ten behoeve van een veilig en doelmatig optreden van een hulpverleningsdienst, indien zich op die locatie een incident voordoet.
Actiecentrum	De plaats van waaruit een dienst of organisatie de eigen bijdrage aan de rampenbestrijding regelt.
Acute rampvoorlichting	Voorlichting die plaatsvindt wanneer een ramp dreigt, zich voltrekt of zojuist heeft plaatsgevonden en die erop gericht is de bevolking adequaat te laten reageren op de actuele omstandigheden om zo schadelijke gevolgen te vermijden, te beperken of ertegen op te treden.
Advanced Life Support (ALS)	Het verrichten van levensreddende medische handelingen naast de basale hulpverlening (BLS), die tot doel hebben de bloedsomloop te herstellen, zijnde defibrilleren/cardioverteren, beademing met 100% zuurstof, incubatie en medicamenteuze therapie.
Aflossing	De vervanging van een functionaris/eenheid door een andere functionaris/eenheid, die in principe dezelfde taak ter plaatse overneemt.
Afschaling	Aanpassing van leidingstructuur, werkwijze en ondersteuning aan omvang en ontwikkeling van het incident.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## A, Vervolg

---

### Begrippen (vervolg)

Alarmeren	Het geven van een attentiesignaal dat, al dan niet via hetzelfde medium, dient te worden gevolgd door een oproep (eenheden/diensten) of een waarschuwing (o.a. het publiek). Zie ook: waarschuwen.
Ambulance Opstelplaats	Locatie in de directe omgeving van de ongevalplaats waar (bijstands-) ambulances staan opgesteld in afwachting van hun inzet.
Ambulancebijstands- plan	Een plan waaruit blijkt hoe, waar en binnen hoeveel tijd ambulancebijstand te verkrijgen is. Een plan waarin op volgorde van afstand meldkamers (CPA-en) staan vermeld met het aantal voor bijstand beschikbare ambulances, verdeeld over dag, avond, nacht en weekeinde.
Ambulancehulp- verlening	Het op de plaats incident uitvoeren door ambulancepersoneel van medische handelingen, die zijn gericht op het behoud of herstel van vitale functies.
Ambulancestation	De plaats in het rampterrein waar het gewondenvervoer naar ziekenhuizen wordt geregeld.

---

## B

---

Basic Life Support (BLS)	Basale hulpverlening om vitale functies van slachtoffers te bewaken en zonodig te ondersteunen.
Behandelcentrum	Een plaats waar lichtgewonde slachtoffers van een ongeval/ramp, die niet in een ziekenhuis behoeven te worden opgenomen, worden bijeengebracht voor een medische behandeling.
Beheergroep RBP	Groep samengesteld uit vertegenwoordigers van de overheidshulpdiensten, het bedrijf en de betreffende gemeente(n). De beheergroep is o.a. verantwoordelijk voor het beheer van het RBP en speelt een toezichthoudende rol bij de evaluatie van rampen en – oefeningen.
Beleidscentrum	De plaats waar een beleidsteam functioneert.
Beleidsteam	Orgaan, waarbinnen onder voorzitterschap van de (coördinerend) Burgemeester, besluitvorming, beleidsbepaling en beleidscoördinatie plaatsvindt.
Berichtencentrum	Het centrum dat belast is met de verwerking van alle inkomende en uitgaande berichten.
Besmetting	De situatie, waarin de bevolking of haar omgeving is getroffen door een infectieziekte, een besmettelijke ziekte of een epidemie, alsook de neerslag en/of absorptie van radioactief materiaal, biologische of chemische (strijd)middelen of andere (industriële) chemische producten op en door personen, dieren, gebouwen, terreinen, materieel en voedingsmiddelen, waaronder drinkwater.
Bestuurlijke organisatie	(Doorgaans) het gedeelte van de leidingstructuur op nationaal, provinciaal en gemeentelijk niveau: bestuurders en hun staven waaronder de gemeentelijke Rampenstaf.
Bevel	Een bevel is een bepaling van een bevelvoerder waarmee hij een of meer van zijn mensen opdraagt een taak met een bepaald doel uit te voeren.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## **B, Vervolg**

---

### **Begrippen** (vervolg)

Bevoegd gezag	Al naar gelang de van toepassing zijnde wettelijke bepaling de burgemeester, de voorzitter van de regionale brandweer, de Commissaris der Koningin, de minister van Binnenlandse Zaken.
Bevolkingsprobleem	Het incident en haar effecten veroorzaken schade voor de gezondheid van de bevolking, voor milieu en aan materieel.
Bijstand	Aanvullend potentieel van buiten de eigen dienst, aangevraagd door het bevoegd gezag.
Binnengrens	Begrenzing van het hulpverleningsgebied, alleen toegankelijk voor bij de incident- c.q. rampenbestrijding betrokken diensten.
Briefing	Een bijeenkomst ter instructie van personeel.
Buitengewone omstandigheden	Oorlog, oorlogsgevaar of een ramp in vreedstijd van zodanige omvang dat voor de bestrijding van de ramp de normale bevoegdheden niet toereikend zijn.
Buitengrens	De uiterste begrenzing van het terrein waarbinnen de Leider Commando Plaats Incident zijn bevoegdheden uitoefent.
Bureau GHOR/ Bureau RGF	Het bureau waar de Regionaal Geneeskundig Functionaris en zijn medewerkers zijn gevestigd.

---



## C

---

Calamiteit	Een zwaar ongeval of niet-ongeval met grote materiële schade waarbij een gecoördineerde inzet van meerdere parate en niet-parate diensten en eventueel andere maatschappelijke organisaties vereist is, waarvan de gevolgen en uitstralingseffecten beheersbaar zijn (of lijken), en waarbij stabilisatie binnen redelijke tijd haalbaar is (of lijkt), maar waarbij escalatie niet uitgesloten is. Ook genoemd: "grootschalig incident", "niet-ramp", "bijna-ramp", "dreigende ramp".
Calamiteitbestrijdingsplan	Een samenstelling van maatregelen ter voorbereiding op een calamiteit ( $\neq$ ramp) die naar plaats, aard en gevolgen voorzienbaar is. Met 'plaats' wordt niet slechts één gebied bedoeld, maar ook een object of een traject (spoorweg, weg).
Calamiteitenplan	Een calamiteitenplan is een rampenplan ten behoeve van waterstaatswerken. Het is te karakteriseren als een organisatieoverzicht en waarschuwings- en afsprakenschema voor optreden bij waterstaatskundige calamiteiten.
Centraal Registratie- en Informatiebureau (CRIB)	Het bureau dat gegevens verzamelt omtrent doden, gewonden, vermisten en verplaatste personen, deze gegevens registreert en op aanwijzingen van het bevoegd gezag aan belanghebbenden verstrekt.
Centraal Registratiebureau Afhandeling Schade (CRAS)	Een taakgroep van schade-experts die zich door actief en passief informatie vergaren richt op het op een centrale plaats verkrijgen van een totaaloverzicht van ontstane schade.
Centrale Post Ambulancevervoer (CPA)	De organisatie belast met de coördinatie van het ambulancevervoer binnen een bepaalde regio.
Chapelle Ardente	De plaats waar de overleden slachtoffers van een ramp worden opgebaard (rouwkapel).
Commando Plaats Incident (CoPI)	De leider CoPI met zijn operationele staf, bestaand uit minimaal de officieren van de operationele diensten.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## C, Vervolg

---

### **Begrippen** (vervolg)

Commandopost	Plaats van waaruit bij grootschalig optreden de inzet wordt geleid.
Commandostructuur	De leidingstructuur van de rampenbestrijdingsorganisatie op uitvoerend niveau, de operationeel gerichte leidingstructuur van een bepaalde dienst, van militaire eenheden of anderszins.
Coördinatiecentrum Gemeentelijke Diensten	Het centrum waar het lokale uitvoeringsbeleid wordt afgestemd. Uitvoering vindt plaats in de gemeentelijke Actiecentra.
Coördinator Gewondenvervoer (CGV)	Een functionaris van de CPA verantwoordelijk voor de coördinatie van de gewondenafvoer en het ambulanceverkeer ter plaatse.
Coördinatieplan	Voor regiogrensoverschrijdende incidenten worden in coördinatieplannen afspraken gemaakt over de bestuurlijke en operationele coördinatie van de hulpdiensten bij dergelijke incidenten.
Coördinerend burgemeester	Een van de vooraf aangewezen burgemeesters, die zorgt voor intergemeentelijke afstemming bij rampen met een bovenlokaal karakter, die de betrokken burgemeesters ondersteunt als opgeleide adviseur en die het Regionaal Beleidsteam voorziet.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## C, Vervolg

---

### **Begrippen** (vervolg)

Coördinerend gemeentesecretaris	Een van de gemeentesecretarissen (vooraf aangewezen), die zitting heeft in het Regionaal Beleidsteam.
Crisis	Een ernstige verstoring van de basisstructuren dan wel aantasting van fundamentele waarden en normen van het maatschappelijk systeem.
Crisisbeheersing	Het geheel van maatregelen en voorzieningen die de (gemeentelijke) overheid treft in samenwerking met andere organisaties met het oog op (acute) noodsituaties en buitengewone omstandigheden ter waarborging van de algemene veiligheid, en het beperken of tegengaan van maatschappelijke ongewenste effecten.

---

## D

---

Debriefing	Bijeenkomst ter nabespreking en evaluatie van de inzet.
Deelplannen	Uitwerking van de processen genoemd in het algemeen deel van het crisisplan door toevoeging van procesbeschrijvingen en activiteitenschema's. Zie ook draaiboek.
Deelproces	Een combinatie van samenhangende activiteiten, die naar aard en intensiteit afhankelijk kunnen zijn van het soort incident/calamiteit.
Delegeren	Overdragen van eigen bevoegdheden aan een ander orgaan dat deze bevoegdheden op eigen gezag en onder eigen verantwoordelijkheid uitoefent.
Distributieplaats	De plaats nabij het inzetgebied, die van de hulpvragende Regio, heeft een belangrijke logistieke functie. Allerlei goederen kunnen hier veilig buiten het hulpverleningsgebied worden bezorgd. O.a. de haakarmvoertuigen bezorgen de goederen in het inzetgebied van de eenheden.
Draaiboek	Een (inter)gemeentelijk c.q. per regionale dienst uitgewerkte instructie met dienstvoorschriften, waarin gedetailleerd is aangegeven welke maatregelen in geval van een (dreigende) ramp of zwaar ongeval worden getroffen, onder meer betreffende: alarmering, advisering, taak en inzet van personeel en materieel van de eigen dienst en bijstandsverlenende organisaties en instanties. Het betreft een nadere uitwerking van de deelplannen.
Driehoek, beheers-	De korpsbeheerder en de hoofdofficier van justitie overleggen regelmatig tezamen met de korpschef over het beheer van het regionale politiekorps.
Driehoek, districtelijke	De burgemeester en de officier van justitie overleggen regelmatig tezamen met het hoofd van het territoriale onderdeel van het regionale politiekorps (= district), over de taakuitvoering van de politie.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## D, Vervolg

---

### **Begrippen** (vervolg)

Driehoek, gezags-	<p>Indien de politie in een gemeente optreedt ter handhaving van de openbare orde en ter uitvoering van de hulpverleningstaak, staat zij onder gezag van de burgemeester.</p> <p>Indien de politie optreedt ter strafrechtelijke handhaving van de rechtsorde, dan wel taken verricht ten dienste van de justitie, staat zij, tenzij in enige wet anders is bepaald, onder gezag van de officier van justitie.</p> <p>Afstemming vindt plaats in het driehoeksoverleg tussen de burgemeester(s), de (hoofd)officier van justitie en de korpschef van politie of een door hem daartoe gemandateerde districtchef. Zie ook Vijfhoek.</p>
Driehoek, lokale	<p>Het overleg tussen de burgemeester, een (gebieds)officier van justitie en de lokale politiechef handelt over de afstemming en aansturing c.q. bijsturing van algemeen praktische zaken betreffende politiezaken.</p>

---

## E

---

Eerste hulpcapaciteit	Het aantal gewonden aan wie per uur de benodigde eerste hulp kan worden verleend, inclusief het vervoersgereed maken.
Effect/Gevolgbestrijding	Het accent bij de hulpverlening en redding ligt niet zozeer op bronbestrijding maar op het opheffen van effecten en neutraliseren van gevolgen (b.v. bij natuurverschijnselen, instorting van gebouwen, crisis-situaties).
Effectproblemen	Het incident heeft effecten naar de omgeving en deze zijn van dien aard en omvang dat sprake is van een bedreigende situatie voor de bevolking.
Evacuatie	Het op last van de overheid verplaatsen van groepen personen, ten einde de mogelijke schadelijke gevolgen van een ramp of een zwaar ongeval (of de dreiging daarvan) zoveel mogelijk te voorkomen, dan wel te beperken. Onder evacuatie wordt tevens begrepen: registratie, vervoer(sbegeleiding), opneming, verzorging en terugkeer van deze groepen, de voorbereiding daarvan en de nazorg.

---

**F**

---

---

## G

---

Gecoördineerde Regionale Incidentenbestrijdings Procedure (GRIP)	Uitwerking van het opschalingproces in coördinatiealarmfasen. Elk coördinatiealarm heeft zijn eigen kenmerken, die gebaseerd zijn op de bijbehorende taken, bevoegdheden of verantwoordelijkheden.
Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst (GGD)	De intergemeentelijke gezondheidsdienst ter uitvoering van aan de gemeente opgedragen taken op het gebied van de volksgezondheid.
Gemeentelijk actiecentrum	De plaats van waaruit de gemeente de eigen bijdrage aan de rampenbestrijding regelt. Het GAC is belast met de gecoördineerde uitvoering van de gemeentelijk processen onder leiding van de regionale procesverantwoordelijke in het RCC.
Geneeskundig potentieel	Verzamelterm voor ambulancehulpverlening, traumateams, SIGMA, geneeskundige groepen en andere vormen van geneeskundige bijstand.
Geneeskundige combinatie	Een samenwerkingsverband van twee ambulanceteams, een traumateam en een sigma-team. De geneeskundige combinatie vormt een organisatorische eenheid onder eenhoofdige leiding van een toegevoegd Medisch Leider.
Geneeskundige hulpverlening	Het in georganiseerd verband verrichten van gewondenzorg vanaf de vindplaats tot het moment waarop de behandeling door een ziekenhuis of de eerstelijns gezondheidszorg wordt overgenomen.
Geneeskundige hulpverleningsketen	De keten van samenhangende en georganiseerde reddings, medische en paramedische handelingen, vanaf het opsporen van de gewonden, tot het moment dat verdere behandeling in een ziekenhuis niet meer nodig is.

---

*Vervolg op volgende pagina*



## G, Vervolg

---

### **Begrippen** (vervolg)

Gewondenkaart	Kaart waarop zo mogelijk reeds vanaf de vindplaats, doch zo spoedig mogelijk de persoonlijke en medische registratie plaatsvindt en die steeds bij het slachtoffer blijft.
Gewondennest	Een eerste verzamelpunt van gewonde slachtoffers in het rampterrein. In een gewondennest worden ten minste de volgende taken verricht: de eerste hulp dan wel de aanvullende eerste hulp aan gewonden; het opvangen van ambulante gewonden en het verwijzen daarvan naar de verzamelplaats gewonden; het invullen van de gewondenkaarten.
Gewondenspreidingsplan	Een plan waarin de spreiding van een groot aantal gewonden over ziekenhuizen wordt voorbereid en waarin wordt uitgegaan van de medische behandelcapaciteit van de betrokken ziekenhuizen.

---

## H

---

Hulpbehoefte/ hulpvraag	Indicatie van de effecten van een ramp voor zover deze een acuut en grootschalig beroep op de hulpdiensten betekenen.
Hulpverlening	Het geheel van de te nemen maatregelen welke door de brandweer, politie, ambulancedienst en bijstandsverlenende eenheden moeten worden getroffen ten behoeve van het verplaatsen en redden van mensen, het afvoeren van slachtoffers, het blussen van branden en het beperken van de gevolgen van een ramp.
Hulpverleningsgebied	Dat deel van het rampterrein waarop de hulpverlening zich concentreert omdat daar sprake is van waarneembare of te verwachten schade aan de gezondheid van grote aantallen personen of aan grote materiële belangen.

---

**J**

---

---

# I

---

Incident	Een gebeurtenis, waarop wordt gereageerd vanuit de (normale) brand- en ongevalbestrijding op basis van de Brandweerwet, de gemeentewet en de Politiewet etc. die volgens bestaande routineprocedures wordt afgewikkeld, maar waarbij de mogelijkheid van plotselinge escalatie nooit geheel is uit te sluiten.
Informatie- en Adviescentrum (IAC)	Centrum dat informatie en advies verzorgt aan door een zwaar ongeval of ramp getroffen en omwonenden vanuit een één-loketorganisatie in de fase na de feitelijke bestrijding.
Intramurale inrichtingen	In het kader van de ziekenhuisorganisatie uitsluitend algemene en academische ziekenhuizen, somatische en gecombineerde verpleeghuizen, revalidatiecentra, zogenaamde 'ziekenhuisannexen' en noodbeddencentra. Dat zijn gebouwen die uit vordering worden verkregen.
Inzetvak	Het aangewezen gedeelte van het rampterrein, waarin een daarvoor bestemde rampbestrijdingseenheid zijn opdracht uitvoert.

---

# K

---

Klasse I t/m klasse V- goederen    Logistieke indeling van soorten goederen:

- I        levensmiddelen
  - II        uitrusting, gebruiksmiddelen
  - III       brandstof, olie en smeermiddelen
  - IV        uitrusting in tijdelijke bruikleen
  - V        genees- en verbandmiddelen, blusmiddelen.
-

## L

---

Leider CoPI	De commandant die, onder het opperbevel van de burgemeester(s), in het Commando Plaats Incident leiding geeft aan eenheden. Hij wordt aangewezen door de Leider OT, in principe berust die functie bij de brandweer.
Leider OT	De functionaris die door het bevoegd gezag is aangewezen om de operationele leiding uit te oefenen. Hij adviseert de (coördinerend) Burgemeester over operationele aangelegenheden. Beleidsbeslissingen vertaalt hij binnen het Regionaal Operationeel Team in operationele opdrachten en hij coördineert de uitvoering daarvan.
Leidingstructuur	De structuur van de gehele leidinggevende organisatie voor de rampbestrijding, waarin met name te onderscheiden: de bestuurlijke organisatie en de commandostructuur.
Logboek	Document waarin alle gebeurtenissen en afspraken in chronologische volgorde worden genoteerd.
Logistiek	De verwerving, opslag, beheer, onderhoud en de uitgifte van klasse I t/m V-goederen. Alle voorbereidingen en handelingen die nodig zijn om het potentieel voor de bestrijding van ongevallen en rampen zo doeltreffend mogelijk in te zetten en te bevoorraden.
Loodspost	Een als regel vooraf bepaalde, gemakkelijk te vinden plaats waar bijstandverlenend potentieel wordt opgevangen en van waaruit het naar een gewenste plaats wordt geleid, c.q. begidst.

---

## M

---

Maatramp	Samenvatting van de maatscenario's van een regio.
Mandaat	Overdragen van bevoegdheden aan een ander orgaan, dat deze bevoegdheid op eigen gezag, maar onder verantwoordelijkheid van degene die de bevoegdheid heeft overgedragen (mandans), uitoefent.
MBA	Meldkamer van de regionale brandweer en de ambulancedienst, gevestigd in het gebouw van de Hulpverleningsdienst Kennemerland aan de Zijlweg te Haarlem.
Medische Behandelcapaciteit (MBC)	Het aantal gewonden van urgentieklasse 1 en 2 dat per uur (volgens de geldende medische inzichten) in een ziekenhuis kan worden behandeld.
Medische transportcapaciteit	Het aantal gewonden dat per uur op geschikte wijze kan worden vervoerd.
Meetpunt	In coördinaten vastgelegd punt/plaats waar de meetploeg van de Waarschuwings- en Verkenningdienst zijn metingen uitvoert.
Mobiel Medisch Team (MMT)	Een team bestaande uit een MMT-arts, een MMT-verpleegkundige en een chauffeur/piloot, dat in staat is ter plaatse van een zwaar ongeval of ramp triage uit te voeren en hoogwaardige specialistische hulp te verlenen.
Morgue/mortuarium	De plaats buiten het rampterrein waarheen de stoffelijke resten van slachtoffers worden overgebracht ter identificatie, lijkschouwing en kisting.

---

## N

---

Nationaal Coördinatiecentrum	Plaats van afstemming van de bestuurlijke informatievoorziening en de noodzakelijke bijstand van o.a. politie en brandweer bij (dreigende) verstoringen van openbare orde en/of veiligheid. Het Nationaal Coördinatie Centrum zetelt in het ministerie van Binnenlandse Zaken en is 24 uur per dag bereikbaar.
Nazorg	Geheel van maatregelen gericht op terugkeer naar de normale situatie.
Noodbevel	Op grond van artikel 175 gemeentewet door de Burgemeester gegeven algemeen verbindende voorschriften, die nodig zijn ter handhaving van de openbare orde of ter beperking van gevaar.
Noodverordening	Op grond van artikel 176 gemeentewet door de Burgemeester gegeven algemeen verbindende voorschriften, die nodig zijn ter handhaving van de openbare orde of ter beperking van gevaar.

---



## O

---

Officier van Dienst Brandweer (OvD-B)	De functionaris die verantwoordelijk is voor de leiding over de brandweerinzet ter plaatse en de afstemming hiervan op de overige hulpverlening.
Officier van Dienst Geneeskundig (OvD-G)	De functionaris die verantwoordelijk is voor de leiding over de geneeskundige hulpverlening ter plaatse en de afstemming hiervan op de overige hulpverlening.
Officier van Dienst Politie (OvD-P)	De functionaris die verantwoordelijk is voor de leiding over de inzet van de politie ter plaatse en de afstemming hiervan op de overige hulpverlening.
Ondersteuning	Het geheel van secretariële, logistieke en verbindingstechnische voorzieningen, dat ten doel heeft een staf of een beleidsteam te laten functioneren.
Ondersteuningsgebied	Het deel van het rampterrein dat nodig is om het optreden in het hulpverleningsgebied mogelijk te maken.
Ontruiming	Het voor korte duur verlaten van de verblijfplaats op een advies van parate diensten. Brandweer en politie kunnen direct tot een dergelijk advies overgaan, indien daarvoor, binnen aan te geven grenzen, een mandaat is versterkt. Een voorwaarde daarbij kan zijn dat zij de ontruiming zelf in goede banen kunnen leiden (vergelijk: evacuatie).
Operationeel Basisplan (OBP)	Een geordende verzameling operationele gegevens van (vanuit en betreffende) alle bij de rampenbestrijding betrokken diensten in een gemeente, danwel regio.
Operationeel Team, Regionaal	Een team van vertegenwoordigers van de betrokken diensten/organisaties in de regionale rampenstaf, dat onder leiding van de Leider OT een gecoördineerde uitvoering van de rampenbestrijding bevordert.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## O, Vervolg

---

### **Begrippen** (vervolg)

Operationele leiding	De bevoegdheid tot het in opdracht van de burgemeester geven van bindende aanwijzingen aan commandanten/hoofden van de bij de rampbestrijding samenwerkende zelfstandige diensten, zonder daarbij te treden in de bevoegdheden van de commandanten/hoofden van de diensten aangaande de wijze van uitvoeren van de taken.
Opperbevel	Opperbevel duidt op twee samenhangende noties: enerzijds de politieke en bestuurlijke verantwoordelijkheid, anderzijds de zeggenschap over ieder die aan de (ramp)bestrijding deelneemt, zulks in het bijzonder met het oog op een goede coördinatie.
Opschalen	Het veranderingsproces tijdens een ramp van het functioneren van het bestuur, de parate diensten en de gemeente, vanuit de dagelijkse situatie naar één regionale organisatievorm waarmee een ramp multidisciplinair wordt bestreden. Opschaling is uitgewerkt in coördinatie-alarmfasen: de Gecoördineerde Regionale Incidentenbestrijdings Procedure (GRIP).
Opstapplaatsen	Deze zijn zowel via land als water te bereiken. Personeel en/of materiaal kan daar opstappen of overgezet worden. Daarnaast kunnen ook slachtoffers behandeld c.q. vervoerd worden. De politie, GHOR en Brandweer kunnen hun eigen benamingen behouden.
Opvangcentrum	De plaats waar niet-gewonde en behandelde lichtgewonden worden ondergebracht in afwachting van de mogelijkheid tot terugkeer naar de eigen woonelegenheden of onderbrenging elders.
Opvangplaats	Een plaats nabij het inzetgebied, welke dient als opvangplaats voor het geval de eenheden niet direct na aankomst ingezet kunnen of hoeven te worden.

---

## P

---

Parate diensten / niet-parate diensten	Parate diensten zijn de hulpverleningsorganisaties van de politie, de Koninklijke Marechaussee (met name op Schiphol), de brandweer en de GHOR/RAV die volledig op hulpverlening bij ongevallen, rampen en crises zijn gericht en gedurende 24 uur paraat zijn. Niet-parate diensten zijn gemeentelijke diensten en sectoren die een aanvullende of ondersteunende hulp bieden en slechts op onderdelen 24 uur paraat zijn (door middel van wachtdiensten en weekeinddiensten).
Perscentrum	De plaats waar onder verantwoordelijkheid van het bevoegde gezag informatie wordt verstrekt aan de publiciteitsmedia.
Preparatie	De voorbereiding op de acute bestrijding van ongevallen en rampen.
Preventie	Geheel van maatregelen gericht op het zo klein mogelijk houden van risico's en de gevolgen van eventuele ongevallen te beperken.
Pro-actie	Het wegnemen van structurele oorzaken van onveiligheid.
Proces(beschrijving)	Een combinatie of aaneenschakeling van hulpverlenings- en/of rampbestrijdingsactiviteiten, die naar aard en intensiteit afhankelijk zijn van het ramptype.
Procesverantwoordelijkheid	De verantwoordelijkheid van een diensthoofd/commandant voor de door zijn dienst/organisatie voor te bereiden en uit te voeren hulpverlenings- of rampbestrijdingsactiviteiten c.q. taken.
Provinciaal Coördinatie Centrum	De plaats waar de Commissaris van de Koningin en zijn provinciale rampenstaf zijn gevestigd.
Provinciale Rampenstaf	Het door de Commissaris van de Koningin samengesteld orgaan dat hem bijstaat bij zijn coördinerende en bijstand regelende taak in de rampenbestrijding.
Psycho Sociaal Opvangteam (PSOT)	Een team met een vaste samenstelling van psychosociale hulpverleners van GGD, RIAGG, Slachtofferhulp, Rode Kruis, Leger des Heils en Algemeen Maatschappelijk Werk, dat in de opvangfase van een calamiteit aan slachtoffers en hulpverleners psychosociale hulp en begeleiding biedt in een Opvang- en Verzorgingscentrum en, indien gewenst, ook in ziekenhuizen en bij het informatiepunt van het CRIB.

---

Q

---

---

## R

---

Ramp of zwaar ongeval	<p>Een gebeurtenis:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• waardoor een ernstige verstoring van de openbare veiligheid is ontstaan, waarbij het leven en de gezondheid van vele personen, het milieu, of grote materiële belangen in ernstige mate worden bedreigd of zijn geschaad, en</li><li>• waarbij een gecoördineerde inzet van diensten en organisaties van verschillende disciplines is vereist om de dreiging weg te nemen of de schadelijke gevolgen te beperken.</li></ul>
Rampbestrijdingsplan	Het samenstellen van maatregelen dat voorbereid is voor het geval zich een ramp voordoet die naar plaats, aard en gevolgen voorzienbaar is. Met 'plaats' wordt niet slechts één gebied bedoeld, maar ook een object of een traject (spoorweg, weg).
Rampen Identificatieteam	Eenheid van politie met als taak het verlenen van bijstand bij de berging en identificatie van slachtoffers van een ramp
Rampenbeheersing	Het geheel van overheidsmaatregelen inzake het voorkomen en beperken van risico's die tot rampen en zware ongevallen kunnen leiden, de voorbereiding op de bestrijding van rampen en zware ongevallen, de daadwerkelijke bestrijding en de zorg na rampen. Rampenbeheersing omvat het risicobeleid van de overheid en de rampenbestrijding.
Rampenbestrijding	Het geheel van overheidsmaatregelen inzake de voorbereiding op de bestrijding van rampen en zware ongevallen, de daadwerkelijke bestrijding en de zorg na rampen.
Rampenplan	Een organisatieplan waarin in algemene zin is aangegeven hoe in geval van een ramp of een dreigende ramp gehandeld dient te worden ten einde tot een doelmatig bestrijden van de ramp en de gevolgen daarvan te komen.
Rampgebied	Deel van het Nederlands grondgebied waarvoor buitengewone omstandigheden in de zin van de rampenwet zijn afgekondigd.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## R, Vervolg

---

### Begrippen (vervolg)

Rampterrein	Het door de opperbevelhebber aangewezen gedeelte van een gemeente waarbinnen bijzondere regimes gelden ten aanzien van de handhaving en het herstel van openbare veiligheid en openbare orde.
Ramptype	Een categorie van mogelijke rampen, die qua soort effecten en qua ontwikkeling in de tijd op elkaar lijken.
Reddingscapaciteit	Het aantal gewonden dat per uur kan worden bevrijd/geborgen.
Regionaal Beleidsteam	Een team van adviseurs dat bij een ramp die meer dan één gemeente treft ter beschikking staat van de coördinerend Burgemeester. De leden van het team adviseren de coördinerend Burgemeester op grond van hun deskundigheid ten aanzien van besluitvorming, beleidsbepaling en beleidscoördinatie.
Regionaal Coördinatie Centrum (RCC)	De plaats waar de (coördinerend) burgemeester en zijn regionale rampenstaf, inclusief de leider operationeel team, zijn ondergebracht.
Regionaal (Gas)meetplan	Vorbereid plan voor het uitvoeren van metingen door meetploegen van de Waarschuwings- en Verkenningsdienst van de brandweer. De uitvoering vindt plaats onder leiding van de WVD-deskundige / Leider Meetplanorganisatie.
Regionaal Geneeskundig Functionaris (RGF)	Hoogst leidinggevende en ambtelijk eindverantwoordelijke functionaris binnen de geneeskundige hulpverlening bij ongevallen en rampen. Tevens de functionaris die in gevallen van rampen of zware ongevallen leiding geeft aan de binnen de GHOR-keten samenwerkende zorginstellingen. Heeft zitting in het regionaal beleidsteam.
Regionaal Officier Gevaarlijke Stoffen	Deskundige van de Regionale Brandweer op het gebied van het optreden bij aanwezigheid van gevaarlijke stoffen. Hij adviseert over veilige hulpverlening en bronbestrijding aan het commando ter plaatse.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## R, Vervolg

---

### **Begrippen** (vervolg)

Regionaal Operationeel Team	Een team van vertegenwoordigers van de betrokken diensten/organisaties dat onder leiding van de Leider Operationeel Team, dan wel zijn plaatsvervanger, een gecoördineerde uitvoering van de rampbestrijding bevordert.
Repressie	Het daadwerkelijk bestrijden van onveiligheid en het zorgen voor de daarbij behorende hulpverlening.
Risicobeleid	Het geheel van overheidsmaatregelen gericht op het voorkomen en beperken van risico's die kunnen leiden tot rampen en zware ongevallen.
Risico-objecten	Risicovolle objecten en activiteiten, alsmede kwetsbare objecten zoals ziekenhuizen.

---

## S

---

SIGMA	Snel Inzetbare Groep ter Medische Assistentie, bestaande uit 8 vrijwilligers van het Nederlandse Rode Kruis, die voor medische ondersteuning bij rampen en calamiteiten kunnen worden ingezet. Opereert onder leiding van het hoofd gewondennest (meestal een ambulanceverpleegkundige).
Situatierapport (SITRAP)	Een bondig rapport van de operationele en verzorgingstoestand dat periodiek op eigen initiatief aan de hogere eenheid wordt verstrekt. Het bevat veranderingen sinds het vorige rapport of de mededelingen 'geen veranderingen', eventueel via een oleaat waarop een (relevant) gedeelte van een kaart is overgetrokken.
Systeemeigenaar	Beheerder/eigenaar van een bedrijf, installatie of ander systeem. Bijvoorbeeld Rijkswaterstaat (o.a. vaar- en verkeerswegen), waterschap / hoogheemraadschap (o.a. dijken), Nederlandse Spoorwegen, nutsbedrijf.

---



## T

---

Traumateam	Een team dat in staat is ter plaatse (buiten een ziekenhuis) triage uit te voeren en hoogwaardige specialistische hulp te verlenen. Ook: MMT.
Trefpunt	Vanaf de uitgangstelling gaat de brandweercompagnie vervolgens naar het trefpunt in een compagniesinzetvak.
Triage	Het classificeren van gewonden naar de ernst van de opgelopen letsels. Deze classificatie resulteert in vier urgentieklassen (T1 t/m T4) voor behandeling.

---

## U

---

**Uitgangstelling (UGS)** De plaats waar het bij de rampbestrijding in te zetten potentieel wordt samengetrokken, van waaruit het wordt ingezet en waarheen het na de werkzaamheden terugkeert. Specifiek kan het een vastgesteld meldings- en opvangpunt zijn voor externe hulpdiensten en/of personen die betrokken zijn bij de afhandeling van een calamiteit.

**Urgentieklasse** De medische behandelurgentie van bepaalde gewonden. Resultaat van triage. De classificatie geschiedt aan de hand van de toestand van de Ademhaling (A), het Bewustzijn (B) en de Circulatie (C). De urgentieclassen zijn:

1. Urgentieklasse 1 (A, B, C-instabiele slachtoffers):

Gewonden wier leven onmiddellijk worden bedreigd door een obstructie van de ademwegen en/of door stoornissen van de ademhaling en/of circulatie.

2. Urgentieklasse 2 (A, B, C-stabiele slachtoffers te behandelen binnen 6 uur):

Gewonden wier leven na enkele uren wordt bedreigd door een obstructie van de ademwegen, stoornissen van de ademhaling en/of circulatie of die gevaar lopen op ernstige infecties of invaliditeit, wanneer zij niet binnen 6 uur na oplopen van het letsel behandeld worden.

3. Urgentieklasse 3 (A, B, C-stabiele slachtoffers)

Gewonden die niet bedreigd worden door een ademwegenobstructie, stoornissen van de ademhaling en/of circulatie, ernstige infectie of invaliditeit.

Daarnaast bestaat een urgentieklasse 4. Deze kan in principe alleen onder oorlogsomstandigheden worden gehanteerd.

4. Urgentieklasse 4 (A, B, C-instabiele slachtoffers):

Gewonden, waarbij onder de gegeven omstandigheden de ademweg niet kan worden vrijgemaakt en vrijgehouden, de ademhaling niet kan worden veiliggesteld, bloedingen niet tot staan kunnen worden gebracht en shock niet toereikend kan worden bestreden.

---

## V

---

Veiligheidszone	Een gebied rond het rampterrein dat de politie in staat stelt het rampterrein af te zetten / schermen.
VerbindingsCommandowagen (VC)	Voertuig van waaruit de coördinatie van de inzet geregeld wordt.
Verkeerscirculatieplan	Het document waarin het gebruik van wegen binnen een bepaald gebied wordt geregeld. Het plan bevat onder meer gegevens over wegen en bruggen, voorgeschreven routes en circulatie, kritieke punten. Het plan wordt voor zover nodig uitgegeven als bijlage bij een operationele opdracht.
Versterking	Aanvullend potentieel uit eigen dienst.
Verzamelaarsplaats	Dat is de plaats waar pelotons en compagnieën geformeerd kunnen worden alvorens ze in colonneverband naar de andere (hulpvragende) regio gaan.
Verzamelaarsplaats gewonden	Een plaats waar gewonden bijeenbracht worden, waar door georganiseerde hulpverleners een voortgezette triage plaatsvindt, ten behoeve van het bepalen van de behandel- en vervoersurgentie, levensreddende en stabiliserende behandelingen worden verricht en waar zij gereed gemaakt worden voor verder vervoer naar een ziekenhuis.
Verzorgingsplaats	Op deze plaats kunnen alle eenheden zich terugtrekken alvorens ze naar huis terugkeren.
Vijfhoek	De gezagsdriehoek van de politie (zie aldaar) wordt aangevuld met de RGF en de regionaal commandant brandweer.
Voorlichtingscentrum	Plaats waar tijdens een ramp/crisis zoveel mogelijk in geconcentreerde vorm aan publiek en media informatie wordt geboden over de stand van zaken en het verloop van de rampenbestrijding.
Voorwaarschuwing	Een voorzorgsmaatregel, inhoudende het in staat van paraatheid brengen van de gemeentelijke parate en niet-parate diensten, om na opdracht daartoe ogenblikkelijk volledig te kunnen gaan functioneren.

---

## W

---

Waakvlam- overeenkomsten	Overeenkomsten met particuliere organisaties met betrekking tot het aanleveren van materieel en diensten tijdens calamiteiten/incidenten.
Waarschuwen	Betrokkenen informeren over een gevaar en het daarbij geven van een gedragsadvies.
Waarschuwings- en verkenningdienst	De WVD is een regionale eenheid, die zich richt op het grotere gebied rond de directe plaats van het ongeval, dat toch door het ongeval direct wordt bedreigd en waar maatregelen ter bescherming van de bevolking noodzakelijk kunnen zijn. De regionale WVD bestaat uit een WVD-deskundige, doorgaans vier parate meetploegen en een ontsmettingsdeskundige. De WVD werkt ter ondersteuning van de lokale of van de regionale rampenstaf.
WVD-verkenning	Het conform het meetplan verrichten van gasconcentratie of stralingsmetingen in de benedenwindse omgeving van de plaats van het ongeval, het met middelen detecteren en classificeren van chemische (strijd)middelen, het vaststellen van de uitgestrektheid van het door radioactief materiaal of chemische middelen besmet terrein, alsmede de mate van besmetting.

---

**X**

---

---

**IJ**

---

---

## Z

---

Zelfredzaamheid	(Zelf)redzaamheid betreft alle handelingen die door burgers worden verricht: ter voorbereiding op rampen en zware ongevallen, tijdens (en na) rampen en zware ongevallen om zichzelf en anderen te helpen.
Ziekenautostation	Een plaats waar de aan het gewondenvervoer deelnemende ziekenauto's zich melden om een rijopdracht te ontvangen. Zie: Ambulancestation OF Eventueel kan er ook een ziekenautostation ingericht worden. Dit heeft voordelen voor gemeenschappelijke verzorging van de hulpverleners in het ondersteuningsgebied en voor de politie ten aanzien van het vrijhouden van wegen.
Ziekenhuisrampen-opvangplan (ZiROP)	Een door een ziekenhuis opgesteld plan, waarin opgenomen alle noodzakelijke interne medisch-organisatorische maatregelen voor de medische behandeling van gewonden, waarmee de Medische Behandel Capaciteit maximaal benut kan worden.

---

## 4. Afkortingen

---

**Afkortingen** Hieronder volgen op alfabetische volgorde de afkortingen die in de rampenbestrijding en crisisbeheersing voorkomen.

---



## A

---

ABP	Ambulance Bijstandsplan
AC	Algemeen Commandant (politie), Actiecentrum
AC-GHOR	Actiecentrum GHOR
ACt	Actiecentrum
AE	Aanhoudings Eenheid, Arrestatie Eenheid (politie)
AGS	Adviseur gevaarlijke stoffen
AGW	Alarmeringsgrenswaarde
AI	Arbeidsinspectie
AL	Autoladder
AL (NS)	Algemeen Leider (NS)
ALS	Advanced Life Support
Amb(u)	Ambulance
Ambstat	Ambulance-station (=ziekenhuisstation)
Amvb	Algemene maatregel van bestuur
AMW	Algemeen Maatschappelijk Werk
ANP	Algemeen Nederlands persbureau
AOV	Ambtenaar Openbare orde en Veiligheid
APV	Algemene Plaatselijke Verordening
ARBO	Arbeidsomstandigheden
AS	Autospuit

---

## B

---

B&W	College van Burgemeester en Wethouders
BBC -KLPD	Bureau Bijstandscöördinatie van het Korps Landelijke Politiediensten
BBK	Bennebroek
BC	Behandelcentrum
BCO	Bron- en Contactonderzoek
BeGrPl	Begraafplaats
BerCtr	Berichtencentrum
Bevo	Bevoorrading
Bgm	Burgemeester
BHV	Bedrijfshulpverlening(sorganisatie) zoals bedoeld in de arboregeling
BIG	Wet op de Beroepen Individuele Gezondheidszorg
Bir	Besluit informatie inzake rampen en zware ongevallen
BLD	Bloemendaal
BLEVE	Boiling Liquid Expanding Vapour Explosion
BLS	Basic Life Support
BMC	Brandmeldcentrale
BMI	Brandmeldinstallatie
BMNI	Brandweer Meetnet Nucleaire Incidenten
BO	Buitengewone Omstandigheden
BOS	Brandstof, olie en smeermiddelen
BOT	Bedrijfsopvang Team
BOT-MI	Beleidsondersteunend Team Milieuintcidenten
Bri	Besluit rampbestrijdingsplannen inrichtingen
BRW	Brandweer
BrwCie	Brandweercompagnie
BrwPel	Brandweerpeloton

---

*Vervolg op volgende pagina*

## **B, Vervolg**

---

Brzo	Besluit risico's zware ongevallen
BSH	Bureaus Slachtofferhulp
BT	Beleidsteam
BVT	Beoordeling van Toestand
BWC	Brandwondencentrum
BWK	Beverwijk
BZK	Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties

---

## C

---

CB	Coördinerend Burgemeester (of Bestuurder)
CC	Compagniescommandant (brandweer)
CCB	Conflict- en Crisisbeheersing (politie)
CdK	Commissaris van de Koningin
Cdt	Commandant
Cdt Bw	Commandant Brandweer
CGD	Coördinatiecentrum gemeentelijke Diensten
CGV	Coördinator Gewondenvervoer
CHIN	Chef Informatie (politie)
CHON	Chef Ondersteuning (politie)
CHOP	Chef Operatie (politie)
CHP	Centrale Huisartsenpost
CMK	Centrale Meldkamer KLPD
CMk-NS	Centrale Meldkamer Nederlandse Spoorwegen
CNB	Centraal Nautisch Beheer
COBA	Coördinatieplan-Ongevals Bestrijding-Autosnelwegen
COH	Commando Haakarmbak
COmRT	Commando Omgeving Rampterrein
CoPI	Commando Plaats Incident
CPA	Centrale post ambulancevervoer
CPO	Coördinator plaats ongeval (Rijkswaterstaat)
CRAS	Centraal Registratiebureau Afhandeling Schade
CRIB	Centraal Registratie- en Informatiebureau
CSR	Calamiteiten Staf Rail
CTPI	Coördinatie Team Plaats Incident (geldt niet in Kennemerland)
CUGS	Commandant uitgangstelling

---

*Vervolg op volgende pagina*

## **C**, Vervolg

---

CvD	Coach van dienst (politie)
CvD	Commandant van Dienst brandweer
CVD-B	Commandant van Dienst (brandweer)
CvD-G	Commandant van Dienst-Geneeskundig

---

## D

---

DA	Dienstauto
DB	Dienstbus brandweer
DBW	Directie Binnenwateren (Rijkswaterstaat)
DCC	Departementaal Coördinatie Centrum
Deco	Decontaminatie
DIR	Directeur
DPA	Dompelpompaanhanger
DTG	Datum-Tijd Groep
DWB	Directie Binnenwateren (RWS)

---

## E

---

EHBO	Eerste Hulp bij Ongevallen
EHC	Eerste Hulp Capaciteit
Ehd	Eenheid
Ehdn	Eenheden
ERC	Expertisecentrum Risico- en Crisiscommunicatie van ministerie van BZK
EZ	Ministerie van Economische Zaken

---

**F**

---

---



## G

---

GAC	Gemeenschappelijk Actiecentrum
GAGS	Gezondheidskundig Adviseur Gevaarlijke Stoffen
GBA	Gemeentelijke Bevolkingsadministratie
GD	Gemeentelijke Diensten
GE	Geneeskundige Eenheid
Gem	Gemeente(n)
GGD	Gemeenschappelijke Gezondheidsdienst
GGZ	Geestelijke Gezondheidszorg
GHA	Gemeentelijk Havenbedrijf Amsterdam
GHI	Geneeskundige Hoofdinspectie van de Volksgezondheid
GHOR	Geneeskundige Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen
GIS	Geografisch Informatie Systeem
GMS	Geïntegreerd Meldkamer Systeem
GN	Gewondennest
GNK	Geneeskundig
GNK-C	Geneeskundige Combinatie
GRIP	Gecoördineerde Regionale IncidentenbestrijdingsProcedure
GRS	Gemeentelijke RampenStaf (Haarlemmermeer)
GS	Gevaarlijke Stoffen
GSD	Gemeentelijke Sociale Dienst
GSP	Gewondenspreidingsplan
GT	Gewondentransport
GWT	Groot Watertransport

---

## H

---

HA	Haakarmchassis
Hac	Hoofd Actiecentrum
HBC	Hoofd Berichtencentrum
HGN	Hoofd Gewondennest
HLL	Haarlemmerliede Spaarnwoude
HLM	Haarlem
HMK	Heemskerk
HMM	Haarlemmermeer
HMS	Heemstede
HOvD	Hoofdofficier van Dienst (brandweer)
HOvJ	Hoofdofficier van Justitie, hulpofficier van justitie
HSBrw	Hoofd Stafsectie Brandweer
HSGD	Hoofd Stafsectie gemeentelijke Diensten
HS-GHOR	Hoofd Stafsectie Geneeskundige Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen
HSInfo	Hoofd Stafsectie Informatiemanagement
HSLog	Hoofd Stafsectie Logistiek
HSPol	Hoofd Stafsectie Politie
HV	Hulpverleningsvoertuig
HVCt	Hoofd Verbindingscentrum
HW	Hoogwerker

---

# I

---

IAC	Informatie- en Adviescentrum
IC	Intensive Care
IGB	Inspectie voor de Gezondheidsbescherming( keuringsdienst van waren)
IGZ	Inspectie voor de Gezondheidszorg
Info	Informatie
INK	Instituut Nederlandse kwaliteit
Inl	Inlichting
IOOV	Inspectie Openbare Orde en Veiligheid
IRCC	Interregionaal Coördinatiecentrum (t.b.v. van o.a. Noordzeekanaal)
IV&W	Inspectie Verkeer en Waterstaat
IVG	Inspecteur VolksGezondheid (Regionaal)
IVW	Inspectie Verkeer en Waterstaat
IVW-UDL	Inspectie Verkeer en Waterstaat – Uitvoeringsdienst Luchtvaart

---

**J**

---

---

## K

---

KB	Koninklijk Besluit
KC	Korpschef (politie)
KEW	Kernenergiewet
KL	Koninklijke Landmacht
KLPD	Korps Landelijke Politiediensten
Klu	Koninklijke Luchtmacht
KMar	Koninklijke Marechaussee
KNBRD	Koninklijke Nederlandse Bond voor het Redden van Drenkelingen
KNRM	Koninklijke Nederlandse Reddingsmaatschappij
KOB	KernOngevallen Bestrijding
KWC	Kustwachtcentrum
Kwz	Kwaliteitswet zorginstellingen

---

## L

---

LBW	Levensbedreigende waarde
LCI	Landelijk Coördinatiecentrum Infectieziekten
LHP	Luchthavenpastoraat
LMR	Leidraad Maatrap
LNV	Ministerie van Landbouw, Natuurbeheer en Visserij
LOCC	Landelijk Operationeel Coördinatie Centrum
LOG	Logistiek
LOP	Leidraad Operationele Prestaties
LP	Loodspost
LPF	Loodspostfunctionaris
LPG	Liquified Petroleum Gas
LS-GNK	Liaison Geneeskundig
LSO	Liason

---

## M

---

Mat	Materieel
MBA	Meldkamer Brandweer/Ambulance
MBC	Medische Behandeling Capaciteit (van een ziekenhuis)
MCU	Mobiele Communicatie Unit
MD	Medische Dienst
MD	Milieu Dienst
ME	Mobiele Eenheid (politie)
MICK	Meld- en InformatieCentrum Kennemerland (nieuwe meldkamer politie / brandweer / CPA)
MIJ	Maatschappij
Min.BZK	Ministerie van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties
MK	Meldkamer
MKO	Motorkapoverleg
MMA	Medisch Manager Ambulancezorg
MMK	Medische Milieukunde of Medisch Milieukundige
MMT	Mobiel Medisch Team
MOD	Milieu Ongevallen Dienst (RIVM)
MPO	Meetplan Organisatie
MSC	Meld- en servicecentrum (politie Kennemerland)
MTC	Medische Transportcapaciteit (m.n. ambulances)

---

## N

---

Natres	Nationale Reserve
NBC	Nucleair, Biologisch en Chemisch
NCC	Nationaal Coördinatie Centrum
NIBRA	Nederlands Instituut voor Brandweer en Rampenbestrijding
NIGHR	Nederlands Instituut voor Geneeskundige Hulpverlening bij Rampen
NivU	Nederlands Instituut voor Urgentiegeneeskunde
NMR	Nationaal Meetnet Radioactiviteit
NN	Nationaal Noodnet
NPK	Nationaal Plan Kernongevallenbestrijding
NRG	Nuclear Research and Consultancy Group
NRK	Nederlandse Rode Kruis
NS	Nederlandse Spoorwegen
NSR	NS Reizigers
NVBR	Nederlandse Vereniging voor Brandweer en Rampenbestrijding
NVC	Nationaal VoorlichtingsCentrum
NVIC	Nationaal Vergiftigingen Informatie Centrum
NZK	Noordzeekanaal

---



## O

---

OB	Ongevallen bestrijding NedTrain Productgroep Veiligheid
OBP	Operationeel Basisplan
OC	Opvangcentrum
OGS	Ongevalsbestrijding Gevaarlijke Stoffen
OGS-proc	Ongevallen Gevaarlijke Stoffen-procedure
OK	Operatiekamer
OM	Openbaar Ministerie
OMS	Openbaar brandmeldsysteem
OOV	Openbare Orde en Veiligheid
OPG	Overnameplaats gewonden
OSP	Ondersteuningspeloton brandweer
OT	Operationeel Team
OVC	Opvang- en Verzorgings Centrum
OvD-B	Officier van Dienst Brandweer
OvD-G	Officier van Dienst Geneeskundig
OvD-P	Officier van Dienst Politie
OvJ	Officier van Justitie
OV-team/ groep NRK	Opvang en verzorging team/groep (rode kruis)

---

## P

---

PAM	Personeel-, Ambulance-, Materieelwagen (Rode Kruis)
PBM	Persoonlijk beschermingsmiddel
PC	Pelotonscommandant
pCC	Plaatsvervangend Compagniescommandant (brandweer)
PCC	Provinciaal Coördinatiecentrum
PG	Procureur-Generaal
PLD	Politie Luchtvaart Dienst
Plug	Platform Urgentiegeneeskunde
POG	Preventieve Openbare Gezondheidszorg
POL	Politie
Prevap	Preventie Activiteitenplan
PRS	Provinciale Rampenstaf
PSH	Psychosociale Hulpverlening
PSHOR	Psychosociale Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen
PSOT	Psycho Sociaal Opvang Team
PTSS	Posttraumatische stress-stoornis
PVS	Provinciale Voedselcommissaris
PWS	Provinciale Waterstaat

---

Q

---

---

## R

---

RAV	Regionale Ambulancevoorziening
RB	Ramp Bestrijding
RBC	Regionaal Beleids Centrum
RBP	Rampenbestrijdingsplan
RBS	Radio Bedien Systeem
RBT	Regionaal Beleidsteam
RBT	Rail Beleids Team
RBW	Regionale Brandweer
RC	Reddingscapaciteit
RCC	Regionaal Coördinatiecentrum
RCR-RNK	Regiocoördinator Rampenhulpverlening Nederlandse Rode Kruis
RCS	RampenCoördinatieSysteem
RGF	Regionaal Geneeskundig Functionaris
RI&E	Risico-inventarisatie en -evaluatie
RIAGG	Regionale Instelling voor Geestelijke Gezondheidszorg
RIKILT	Rijkskwaliteitsinstituut voor Land- en Tuinbouwprodukten
RIMH	Regionaal Inspecteur Milieu Hygiëne
RIT	Rampen Identificatieteam (politie)
RIVM	Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieuhygiëne
RIZA	Rijksinstituut voor de Zuivering en Afvalwater
RKCCB	Referentiekader Conflict- en Crisisbeheersing (concern Nederlandse Politie)
RKvW	Rijkskeuringsdienst van Waren
RMCW	Regionaal Militair Commando West
ROC	Regionaal Operationeel Centrum
ROGS	Regionaal deskundige Ongevalsbestrijding Gevaarlijke Stoffen
ROGS	Regionaal Officier Gevaarlijke Stoffen (brandweer)
ROT	Regionaal Operationeel Team

---

*Vervolg op volgende pagina*

## **R,** Vervolg

---

RAV	Regionale Ambulancevoorziening
RTV (NH)	Radio/Televisie Noord Holland
RVD	Rijksvoorlichtingsdienst
RWA	Rook- en warmteafvoer
RWS	Rijkswaterstaat

---

## S

---

SAR	Search and Rescue
SB	Schuimblusvoertuig
SE	Surveillance eenheid (politie)
SEH	Spoedeisende Eerste Hulp
sGBO	staf Grootschalig- en Bijzonder Politieoptreden
SIGMA	Snel Inzetbare Groep ter Medische Assistentie
Sitrap	Situatierapport
Slo	Slachtoffer
SMC	Schakel en Meld Centrum (ProRail)
SMH	Spoedeisende Medische Hulpverlening
SO	Slachtoffer
SOT	Snel Opblaasbare Tent
SoZa	Sociale Zaken
SZW	Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

---

## T

---

T1 tot T4	Triageklasse 1, 2, 3 en 4
TAS	Tankautospuit
TEL	Telefoon
TGO	Team Grootschalige Opsporing (politie)
TIG	Technische Informatiegroep (kernongevallenbestrijding)
TIM	Trein Incident Management
TK	Toezicht Kernenergie (VROM)
TNO	Nederlandse Organisatie voor toegepast-natuurwetenschappelijk onderzoek
TRDL	Treindienstleider
TS	Tankautospuit
TSS	Trein Stilstand Signaleringsysteem

---

## U

---

UGS	Uitgangsstelling
UTG	Uitgeest

---



## V

---

V&W	Ministerie van Verkeer en Waterstaat
VBD	Verbindingen
VBK	Veiligheidsbureau Kennemerland (geïntegreerde multidisciplinaire werkeenheden van de regionale brandweer, politie en GHOR)
VC	Verbindingscommandowagen
VG	Verzamelpaats Gewonden
VGZ	Volksgezondheid
VLS	Velsen
VNG	Vereniging van Nederlandse gemeenten
VORAMP	Voorlichting grootschalige incidenten en rampen
VOS	Vliegtuig Ongeval Schiphol
VpK	Veiligheidsplatform Kennemerland (structureel overleg van AOV-ers, politie, Reg. Brandweer, Veiligheidsbureau Kennemerland, Hoogheemraadschap, Provincie e.a.)
VROM	Ministerie van Volkshuisvesting, Ruimtelijke Ordening en Milieubeheer
VRW	Voorlichtingsrichtwaarde
VTA	Vermoedelijke tijd van Aankomst
VTV	Vermoedelijke tijd van Vertrek
VWS	Voorwaarschuwing
VzGrp	Verzorgingsgroep
VzP	Verzamelpunt

---

## W

---

WAS	Waarschuwings- en Alarmeringsstelsel
WAV	Wet Ambulancevervoer
WEGBEH	Wegbeheerder
Wet BIG	Wet Beroepen in de Individuele Gezondheidszorg
WGHOR	Wet Geneeskundige Hulpverlening bij Ongevallen en Rampen
Wkr	Wet Kwaliteitsbevordering Rampenbestrijding
WO	Waterongevallenvoertuig
WOC	Welzijns Organisatie Centrum
WRZO	Wet rampen en zware ongevallen
WTS	Watertransportsysteem
WTS	Wet Tegemoetkoming Schade
WVC	Ministerie van Welzijn, Volksgezondheid en Cultuur
WVD	Waarschuwings- en Verkenningdienst (brandweer)

---

**X**

---

---

**IJ**

---

IJRB

IJmuider Reddingsbrigade

---

## Z

---

Zaustat	Ziekenautostation
ZiROP	Ziekenhuisrampenopvangplan
Zkh	Ziekenhuis
ZKHS	Ziekenhuis
ZOBO	Ziekenhuis-Organisatie in Buitengewone Omstandigheden
ZVT	Zandvoort

---

## 5. Risico-inventarisatie

### Overzicht

---

**Inleiding** In deze bijlage is de risico-inventarisatie opgenomen van alle gemeenten in de regio Kennemerland.

---

**Inhoud** Dit hoofdstuk behandelt de volgende onderwerpen:

<b>Hoofdstuk</b>	<b>Onderwerp</b>	<b>Pagina</b>
5.1	Overzicht soort rampen / zware ongevallen	93
5.2	Risicosituaties gemeente Bennebroek	103
5.3	Risicosituaties gemeente Beverwijk	104
5.4	Risicosituaties gemeente Bloemendaal	106
5.5	Risicosituaties gemeente Haarlem	107
5.6	Risicosituaties gemeente Haarlemmerliede & Spaarnwoude	108
5.7	Risicosituaties gemeente Haarlemmermeer	109
5.8	Risicosituaties gemeente Heemskerk	114
5.9	Risicosituaties gemeente Heemstede	116
5.10	Risicosituaties gemeente Uitgeest	117
5.11	Risicosituaties gemeente Velsen	119
5.12	Risicosituaties gemeente Zandvoort	122
5.13	Risicosituaties waterkwantiteit en kwaliteit	124
5.14	Uitstralingsrisico's omliggende gemeenten	126

---

## 5.1 Overzicht soort rampen / zware ongevallen

### Maatrampen

Voor de regio Kennemerland is in mei 2007 een beschrijving van de maatrampen opgesteld, alsmede de daarvoor benodigde operationele prestaties. Een en ander conform de landelijke Leidraden Maatramp en Operationele Prestaties. De rapportage, uitgevoerd door TNO, is genaamd: Nulmeting Operationele Prestaties bij rampen in de nieuwe hulpverleningsregio Kennemerland.

### Soort rampen en zware ongevallen met de gevolgen

In onderstaande tabel wordt op hoofdlijnen per ramptype een overzicht gegeven van de soorten rampen en zware ongevallen die de gemeenten in de regio Kennemerland bedreigen met de mogelijke gevolgen. Op hoofdlijnen worden de algemeen geldende risico's en enkele gemeentelijke risico's in de zwaarste klasse beschreven.

Ramp-type	Risico-klasse	Soort ramp / zwaar ongeval	Toelichting	Gevolgen
1	V	Luchtvaart-ongeval.	Door de ligging van Schiphol in de regio. De risicoklasse is een regionaal gemiddelde. De gemeenten die binnen een tiental kilometers van Schiphol liggen hebben een hogere kans op een ongeval. Een crash in de Noordzee is mogelijk.	Veel dodelijke slachtoffers, vooral brandwonden en mechanisch letsel, veel telefonische informatie-verzoeken. Mogelijk gevaarlijke stoffen. Voor watercrash, zie "ongevallen op water".
2	V	Ongeval op het water.	Gebaseerd op het grote aantal vaarbewegingen met veel passagiers over het Noordzeekanaal en op de Noordzee. Een crash van een (passagiers-) vliegtuig in zee, valt binnen beide ramptypen 1 en 2.	Vooraf verdrinkingen, onderkoeling, moeilijk werken op rampterrein. Rampterrein op Noordzee moeilijk bereikbaar. Weersgesteldheid is een factor. Snelle redding noodzakelijk. Veel hulpverlening door anderen.
3	II	Verkeersongeval op land (weg).	De regio heeft ca 90 km autosnelweg, waarvan grote delen met meer dan 2x2 rijbanen.	Vooraf mechanisch letsel, verkeersstremming met gevolgen, relatief veel informatie-verzoeken.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.1 Overzicht soort rampen / zware ongevallen, Vervolg

### Soort rampen en zware ongevallen met de gevolgen (vervolg)

Ramp-type	Risicoklasse	Soort ramp / zwaar ongeval	Toelichting	Gevolgen
3	V	Verkeersongeval op land (spoor).	Risicofactor door lengte spoornet in combinatie met passagiersvervoer, tevens een HSL-lijn. 95 kilometer grotendeels met meer dan 150 personentreinen.	Vooral mechanisch letsel, moeilijk bereikbaar rampterrein, verkeersstremming met gevolgen, relatief veel informatieverzoeken.
4	V	Ongeval met brandbare / explosieve stoffen met transport over de weg.	Over enkele wegvakken vindt transport van gevaarlijke stoffen (vooral LPG) plaats. Er is meer dan 10 km-trajectlengte met zware woonbebouwing op minder dan 50 meter van de weg. Hierdoor volgt inschaling in categorie V.	De straal van de vuurbol is ca. 100 meter. Binnen een straal van 200 meter ontstaan secundaire branden. 3 <sup>e</sup> Graads brandwonden kunnen optreden binnen de straal van 300 meter. Veel gewonden door rondvliegende brokstukken en glas, door hitte (brand), drukgolf en instorting. Bij dreigende explosie: snelle ontruiming.
	V	Ongeval met brandbare / explosieve stoffen bij stationaire installaties.	In Velsen is er een installatie die in klasse V valt, Schlumberger met explosieven. Regionaal valt een aantal LPG en propaan opslagplaatsen in klasse IV. Grote hoeveelheden verschillende explosieve stoffen op het bedrijventerrein Corus e.a.	Gevolgen zijn als boven. Het overtanken van een tankauto naar de opslag is het grootste risico.

*Vervolg op volgende pagina*



## 5.1 Overzicht soort rampen / zware ongevallen, Vervolg

### Soort rampen en zware ongevallen met de gevolgen (vervolg)

Ramp-type	Risicoklasse	Soort ramp / zwaar ongeval	Toelichting	Gevolgen
	-	Ongeval met brandbare / explosieve stoffen op schepen.	Over het Noordzeekanaal varen schepen met o.a. propaan. Woningen in het algemeen op afstand meer dan 100 meter. Derhalve geen bijdrage in maatscenario's	De straal van de vuurbol is ca. 300 meter. Binnen een straal van 800 meter ontstaan secundaire branden. 2 <sup>e</sup> en 3 <sup>e</sup> graads brandwonden kunnen optreden binnen een straal van 1000 meter.
5	V	Ongeval met giftige stof / transport over spoor.	Ammoniaktransport t.b.v. DSM Agro vindt feitelijk plaats door de gemeenten: Haarlemmerliede, Haarlem, Bloemendaal, Velsen en Beverwijk en vice versa.	Tot op 3 km afstand kunnen slachtoffers vallen. Zeer veel doden. Veel slachtoffers met ernstige ademhalingsproblemen. Daarvoor veel zuurstof nodig, is in directe omgeving niet in die hoeveelheden voorradig. Hulpverlening is nagenoeg onmogelijk doordat hulpverleners het gebied niet kunnen betreden. Grote mate van zelfredzaamheid nodig. Bij dreigend groot ongeval moeten veel mensen snel gewaarschuwd worden.
	V	Ongeval met giftige stof / opslag.	In risicoklasse V: DSM-Agro: ammoniak en ammoniumnitraat, Hoekloos: ammoniak, chloorbleekloog, salpeterzuur, Corus: ammoniak treinemplacement: wagons met ammoniak.	Als boven, met aanvulling: straal waarbinnen slachtoffers kunnen vallen, kan oplopen tot 5 km.
	V	Ongeval met giftige stof / transport over water.	Transport middels zee-tankers naar de havens van IJmuiden, Beverwijk en Amsterdam.	Als boven.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.1 Overzicht soort rampen / zware ongevallen, Vervolg

### Soort rampen en zware ongevallen met de gevolgen (vervolg)

Ramp-type	Risicoklasse	Soort ramp / zwaar ongeval	Toelichting	Gevolgen
6	IV	Kernongeval.	Op enige afstand bevindt zich een A-object, namelijk onderzoeksreactor Petten.	Onrust. Acut gezondheidsrisico, waarvan de gevolgen wellicht pas na vele jaren zichtbaar worden.
7	III	Bedreiging volksgezondheid.	Hier is sprake van bedreiging, terwijl bij ziektegolf (8) er daadwerkelijk ziektegevallen en/of doden zijn.	Onrust in samenleving. Dreiging van epi- of pandemische uitbraak ziekten. Terreurdreiging kan invloed hebben. Veel voorlichting nodig. Meldingsgolf van gezondheidsklachten.
8	IV	Ziektegolf.	Vanwege het inwoneraantal, de relatief hoge inwonersdichtheid, vele toeristen en versterkt door de maximale score op paniek in menigten (12). Kans op voedselhygiënische problemen bij evenementen (bijv Bazaar te Beverwijk).	Massale maag-darmstoornissen. Epi- of pandemische uitbraak ziekten. Opvang van grote aantallen zieken (indicatie 150 opnames). Informatie aan betrokkenen, familie en pers van groot belang.
9	III	Ongeval in autotunnel.	Tunnels: Zuidtangenttunnel Velsertunnel, Tunnel N201 (in aanbouw) Wijkertunnel Schipholtunnels Kaagbaantunnel Schiphol Kleistunnel Uitgeest.	Rookontwikkeling en grote hitte maken het de hulpverlening moeilijk. Aanwezigen aangewezen op hoge mate zelfredzaamheid. Het aantal slachtoffers kan door rook en hitte erg groot zijn.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.1 Overzicht soort rampen / zware ongevallen, Vervolg

### Soort rampen en zware ongevallen met de gevolgen (vervolg)

Ramp-type	Risico-klasse	Soort ramp / zwaar ongeval	Toelichting	Gevolgen
	V	Ongeval Spoortunnel	Twee spoortunnels: de Schipholspoortunnel en de Velserspoortunnel  Inschaling in categorie IV zou volgen, doch de inschatting van de omvang van een ramp in de Schipholspoortunnel wordt een inschatting in V reëler geacht.	Slechte of moeilijke toegankelijkheid. Spoortunnel pas bereikbaar na veiligheidsmaatregelen en dan niet met voertuigen. In de treintunnel kan een zeer groot aantal passagiers getroffen zijn.
10	II	Brand in gebouw met verminderd zelfredzame personen.	6 gebouwen in de risicoklasse III (meer dan 300 personen, minder dan 600). 13 gebouwen (maatbepalend) in categorie II.	Slachtoffers zijn veelal niet mobiel en hebben begeleiding nodig. Spreiding slachtoffers over andere ziekenhuizen, kunnen veraf liggen. Goede informatie naar familieleden over nieuwe verblijfplaats. Veel brandwonden en ademhalingsproblemen. Risico's voor hulpverleners.
10	V	Brand in gebouw met grootschalige publieksfunctie.	Gebouwen(complexen) met grootschalige publieksfunctie zijn onder meer de Bazaar in Beverwijk, Schiphol Plaza en andere grote gebouwen daar, Circuitpark Zandvoort en Hogeschool InHolland te Haarlem	Paniek met gevolgen van ramptype 12. Veel brandwonden en ademhalingsproblemen. Risico's voor hulpverleners.
10	III	Brand in bijzonder hoog gebouw.	> 10 locaties hebben een hoogte tussen de 15 en 20 verdiepingen en vallen dan in klasse III.	Een hoog gebouw geeft veel betrokkenen. Complex in brandbestrijding en redding. Slachtofferbeeld als boven.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.1 Overzicht soort rampen / zware ongevallen, Vervolg

### Soort rampen en zware ongevallen met de gevolgen (vervolg)

Ramp-type	Risicoklasse	Soort ramp / zwaar ongeval	Toelichting	Gevolgen
11	IV	Instorting gebouw.	Gemeente Haarlemmermeer is aardbevingsgevoeliger dan rest van de regio. Gecombineerd met grootschalige publieksfuncties leidt tot categorie IV.	Veel slachtoffers met mechanisch letsel. Moeilijke en daardoor langdurige reddingsoperatie.
12	V	Paniek in menigte.	Meer dan 8 miljoen bezoekers in de regio per jaar. Toppers zijn: Bazaar, Circuit, Evenemententerreinen Spaarnwoude en kust Bloemendaal / Zandvoort. De luchthaven Schiphol heeft heel veel bezoekers, passagiers, halers en brengers. Bij 2,5 miljoen bezoekers volgt al indeling in categorie V.	Veel mensen bij betrokken. Veel mechanisch letsel. Aanzienlijk aantal doden door vertrappingen en verdrukking mogelijk. Veel mensen raken elkaar kwijt. Paniek is heftig maar relatief kortstondig; opschalen politie en bewaking komt te laat. Voorbereiding, infrastructuur en zelfredzaamheid publiek belangrijk. Beleid Evenementenveiligheid speelt hierop in.
13	III	Verstoring openbare orde.	Twee betaalde voetbalorganisaties met risicowedstrijden. Oranjethuis-situaties in Haarlem en IJmuiden tijdens EK's en WK's. Voetbalsupporters komend met de ferry in IJmuiden. Sluizen van IJmuiden en Schiphol zijn actiegevoelig objecten	Grootschalige politie-inzet met multidisciplinaire elementen. (Licht) gewonden, materiele schade aan winkels en andere gebouwen. Media-aandacht.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.1 Overzicht soort rampen / zware ongevallen, Vervolg

### Soort rampen en zware ongevallen met de gevolgen (vervolg)

Ramp-type	Risicoklasse	Soort ramp / zwaar ongeval	Toelichting	Gevolgen
14	I	Overstroming.	Voor Noord-Holland geldt voor de dijken een overschrijdingskans van 1/10.000.	Evacuatie van inwoners en vee. Bij te late evacuatie of onverwachte doorbraak mogelijk gewonden en doden. Grote hulpinzet. Grote materiele schade.
15	III	Natuurbrand.	Het Nationaal Park de Kennemerduinen en de Amsterdamse Duinwaterleiding gebied zijn een uitgestrekt "gecombineerd" duin- en bosgebied. Tijdens (redelijk) mooie dagen bevinden zich in dit natuurgebied vele honderden mensen als wandelaars, fietsers en andere recreanten. Bij meer dan 5000 aanwezigen volgt indeling in klasse IV, dit kan voor het duingebied van het Circuit tijdens een race gelden.	Geen hoog slachtoffer-aantal. Evacuatie van vakantiewoningen. Waterzuivering-installatie. Brandbestrijding en watertransport lastig. Langdurige bestrijding. Veel schade aan flora en fauna. Ramptoerisme.
16	IV	Extreme weersomstandigheden.	Door inwoneraantal en oppervlakte in klasse III. Maar piekaanwezigheid van vakantiegasten rechtvaardigd indeling in klasse IV. Kusttoerisme, zeer veel vliegtuigpassagiers en de meer dan 8 miljoen bezoekers van allerlei grote evenementen en de Bazaar. Ook zij kunnen getroffen worden door extreem weer.	Onderstaand gesplitst in vier verschijningsvormen.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.1 Overzicht soort rampen / zware ongevallen, Vervolg

### Soort rampen en zware ongevallen met de gevolgen (vervolg)

Ramp-type	Risico-klasse	Soort ramp / zwaar ongeval	Toelichting	Gevolgen
			Extreme koude, sneeuw en ijs.	Verstoring maatschappelijk leven, veel verkeersongelukken, gestremde treinreizigers. Onbereikbaarheid. Onderkoeling bij kwetsbare groepen in samenleving. Grote hulpvraag.
			Extreme hitte.	Uitdrogingsverschijnselen bij kwetsbare groepen. Smogverschijnselen.
			Zware storm, windhoos.	Omgevallen bomen en losgewaaide dakbedekkingen met mogelijk gewonden. Getroffen campings. Gestremde treinreizigers. Veel materiele schade. Grote hulpvraag.
			Hevige regenval.	Wateroverlast. Boezemwater overvol, noodzaak tot benutten overloopgebieden. Overlopen van riolen en afvoeren.
17	III	Uitval nutsvoorzieningen.	Elektriciteitsvoorziening, drinkwatervoorziening, telecommunicatie, gasvoorziening.	Verstoring maatschappelijk leven. Gestremde treinreizigers. Mensen vast in liften. Uitdroging van kwetsbaren bij uitval drinkwater. Onderkoeling kwetsbaren bij uitval verwarming. Uitval verkeerslichten en straatverlichting. Beveiligingssystemen kunnen uitvallen. Potentiële toename criminaliteit.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.1 Overzicht soort rampen / zware ongevallen, Vervolg

---

### Soort rampen en zware ongevallen met de gevolgen (vervolg)

Ramp-type	Risico-klasse	Soort ramp / zwaar ongeval	Toelichting	Gevolgen
18	II	Ramp op afstand.	Repatriëren of opvangen van slachtoffers van een ramp elders. Vanwege de luchthaven Schiphol een indeling in categorie II.	Coördinatie van informatievoorziening. Opvangcapaciteit.

---

### Terrorisme

Een bijzonderheid vormt het terrorisme (dreiging en/of aanslag). De gevolgen van een calamiteit door een aanslag of dreiging daarmee vallen in één of meerdere boven beschreven ramptypen.

De respons van hulpdiensten en neveneffecten kunnen anders zijn. Hier wordt in het Handboek Terrorisme(gevolg)bestrijding op ingegaan (in ontwikkeling).

Aard	bijzonderheid
Diverse kwetsbare en vitale objecten in de regio en in omliggende regio's.	Ontwrichting samenleving. Veel doden en gewonden. Enorme materiele schade. Gevaar hulpverleners en anderen door mogelijkheid van secundaire bommen. Snel strafrechtelijk onderzoek noodzakelijk. Vervolg reacties van de samenleving.

---



## 5.2 Risicosituaties gemeente Bennebroek

---

**Inventarisatie gemeente**      Onderstaande lijst geeft een overzicht van de risicovolle stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente. Het overzicht is afkomstig uit de integrale risico-inventarisatie van deze regio.  
Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

---

**Risico's**      Binnen de gemeente Bennebroek zijn geen statische en dynamische objecten met grote risico's.

---

## 5.3 Risicosituaties gemeente Beverwijk

### Inventarisatie gemeente

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de risicovolle stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente. Het overzicht is afkomstig uit de integrale risico-inventarisatie van deze regio.

In onderstaand overzicht zijn de risico's die vallen in de klasse IV en V benoemd, alsmede enkele bijzondere uit klasse III. Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

### Ongeval met brandbare/explosieve stoffen

Transport van gevaarlijke stoffen over de weg en stationaire installaties met brandbare en/of explosieve stoffen.

Risico-klasse	object	bijzonderheden
IV	N246 Pont Buitenhuizen Noord, en Wijk aan Zee Beverwijk	Zie hoofdstuk 2, inventarisatie.
IV	Van Zijl, Industrierweg 11, Beverwijk	Benzine 15 m <sup>3</sup> , dieselolie 20 m <sup>3</sup> en LPG 20 m <sup>3</sup> .
IV	Commandeur, Parallelweg 1, Beverwijk	Benzine 80 m <sup>3</sup> , dieselolie 40 m <sup>3</sup> en LPG 40 m <sup>3</sup> .
IV	Boudesteijn b.v. Flevoland 1, Beverwijk	Gasflessen (brandbare stoffen) 10,2 m <sup>3</sup> .
IV	Total Lubricants Plant Noorderkade 30-32, Beverwijk	Basisolie 1056,3 m <sup>3</sup> en smeervet 34 m <sup>3</sup> .
IV	Esso, Koude Horn 2, Beverwijk	Benzine 20 m <sup>3</sup> , dieselolie 20 m <sup>3</sup> en LPG 20 m <sup>3</sup> .
IV	Motereco Parallelweg 103, Beverwijk	Zuurstof 1,4 m <sup>3</sup> en Apachi-Gas 1,5 m <sup>3</sup> Grenst direct aan Bazaar.
IV	P. Meijer b.v. Noorderkade 12, Beverwijk	Propaan 3 m <sup>3</sup> .
IV	Heijmans Staalstraat 150, Velsen-Noord	Propaan 3 m <sup>3</sup> .
IV	Ariz, Creutzberglaan 10, Beverwijk	Propaan 2,9 m <sup>3</sup> .
IV	Smits Bouwbedrijf Parallelweg 8, Beverwijk	Propaan 10,4 m <sup>3</sup> .
IV	Bonarius Verhuur, Biesland 19, Beverwijk	Propaan 2,5 m <sup>3</sup> .

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.3 Risicosituaties gemeente Beverwijk, Vervolg

### Ongeval met giftige stoffen

Transport over spoor

Risico-klasse	object	bijzonderheden
IV	Spoorlijn IJmuiden-Beverwijk-Heemskerk	Zie hoofdstuk 2, inventarisatie.

### Brand in groot gebouw

Gebouwen met grootschalige publieksfunctie (met meer dan 500 personen)

Risico-klasse	object	bijzonderheden
V	Bazaar	25.000 personen per (weekend)dag aanwezig; In de directe nabijheid van LPG tankstation, Industrieweg 11, Beverwijk.

### Paniek in menigte

Risico-klasse	object	bijzonderheden
V	Bazaar	3.120.000 personen per jaar; In de directe nabijheid van LPG tankstation, Industrieweg 11, Beverwijk.

## 5.4 Risicosituaties gemeente Bloemendaal

---

### **Inventarisatie gemeente**

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de risicovolle stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente. Het overzicht is afkomstig uit de integrale risico-inventarisatie van deze regio.

In onderstaand overzicht zijn de risico's die vallen in de klasse IV en V benoemd, alsmede enkele bijzondere uit klasse III. Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

---

### **Ongeval met brandbare / explosieve stoffen**

Stationaire installaties met brandbare en/of explosieve stoffen.

<b>Risico- klasse</b>	<b>object</b>	<b>bijzonderheden</b>
V	Gemeentewaterleiding Amsterdam. Complex Leiduin Vogelzangseweg 21, Vogelzang, gemeente Bloemendaal	Nog niet bekend. Eind 2005 door toetsing nieuwe milieuvergunning bekend.

---

## 5.5 Risicosituaties gemeente Haarlem

### Inventarisatie gemeente

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de risicovolle stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente. Het overzicht is afkomstig uit de integrale risico-inventarisatie van deze regio.

In onderstaand overzicht zijn de risico's die vallen in de klasse IV en V benoemd, alsmede enkele bijzondere uit klasse III. Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

### Ongeval met brandbare / explosieve stoffen

Stationaire installaties met brandbare en/of explosieve stoffen.

Risico-klasse	object	bijzonderheden
IV	Tankstation Total, Amsterdamsevaart 288, Haarlem	Opslag LPG Klasse IV installatie, tank 30 m3.
IV	Tankstation Texaco, Europaweg 4, Haarlem	Opslag LPG Klasse IV installatie, tank 30 m3.
V	Tankstation Q8, Leidsevaart 10, Haarlem	Opslag LPG Klasse IV installatie, tank 40 m3.

### Ongeval met giftige stoffen

Risico-klasse	object	bijzonderheden
III	Kunstijsbaan Kennemerland IJsbanaanlaan 2 Haarlem	Opslag 1800 kilo ammoniak.
III	Merck Sharp & Dome (MSD), Waardeweg 39, Haarlem	Aanrijden en lossen en opslag, van tankwagen met brandbaar oplosmiddel.

### Brand in gebouw

Gebouwen met grootschalige publieksfunctie

Risico-klasse	Object	Bijzonderheden
IV	Ikea, Waardepolder	Op jaarbasis 2,5 miljoen

## 5.6 Risicosituaties gemeente Haarlemmerliede & Spaarnwoude

---

### Inventarisatie gemeente

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de risicovolle stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente. Het overzicht is afkomstig uit de integrale risico-inventarisatie van deze regio.

In onderstaand overzicht zijn de risico's die vallen in de klasse IV en V benoemd, alsmede enkele bijzondere uit klasse III. Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

---

### Ongeval met brandbare / explosieve stoffen

Stationaire installaties met brandbare en/of explosieve stoffen.

Risico-klasse	object	bijzonderheden
IV	BP tankstation Halfweg, Oude Haarlemmerstraatweg 5, Halfweg	Aanwezige stoffen: LPG 20 m <sup>3</sup> , benzine 70 m <sup>3</sup> .

---

## 5.7 Risicosituaties gemeente Haarlemmermeer

### Inventarisatie gemeente

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de risicovolle stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente. Het overzicht is afkomstig uit de integrale risico-inventarisatie van deze regio.

In onderstaand overzicht zijn de risico's die vallen in de klasse IV en V benoemd, alsmede enkele bijzondere uit klasse III. Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

### Luchtvaart-ongeval

Luchthaven met verhoogd risico op luchtvaartongevallen.

Risico-klasse	Object	Bijzonderheden
V	Luchthaven Schiphol – Luchtvaartongeval met passagiers; Luchtvaartongeval met gevaarlijke stoffen	Schiphol heeft in het jaar 2000 een aantal van 39,6 miljoen passagiers gehad, 42% hiervan waren transferreizigers. Er is 1.222.600 ton vracht vervoerd. Er waren 414.900 vliegbewegingen (starts en landingen) van groot commercieel vliegverkeer. CBP Schiphol, RBP Vliegtuigongevallen.
IV	Ongeval met een vliegtuig in de directe nabijheid van Schiphol.	Internationale statistieken geven aan dat 10% van de vliegtuigongevallen binnen 10 kilometer van de luchthaven plaatsvinden en 80% op de luchthaven Een crash buiten de luchthaven heeft veelal ook grote zo niet groter neveneffecten. Een woonwijk kan getroffen worden.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.7 Risicosituaties gemeente Haarlemmermeer, Vervolg

### Verkeers- ongevallen

op land (weg en spoor)

Risico-klasse	Object	Bijzonderheden
III	A4/A5/A9/A44/N201	Kettingbotsing met veel voertuigen (al dan niet met gevaarlijke stoffen)
V	Alle treintrajecten	Ontsporing of botsing van personentrein.

### Ongevallen met brandbare / explosieve stof

Stationaire installaties met brandbare en / of explosieve stoffen.

Risico-klasse	Object	Bijzonderheden
IV	Airport Fuel Supply (AFS) Schiphol, Oude Vijfhuizerweg	Kerosine, BRZO bedrijf.
IV	LPG tankstation Kromhout, IJweg 341, Zwanenburg	LPG
IV	LPG tankstation Kromhout, Kruisweg 450, Hoofddorp	LPG
IV	LPG tankstation Benelite, Nijverheidsstraat 25, Hoofddorp	LPG
IV	Shell Nederland, Fokkerweg, Oude Meer	LPG
IV	LPG tankstation Baars, Paxlaan 10, Hoofddorp	LPG
IV	LPG tankstation Hendrix Olie, Vijfhuizerdijk 60, Vijfhuizen	LPG
IV	LPG tankstation Den Ruychen Hoek Oost, Rijksweg A4, Hoofddorp	LPG
IV	LPG tankstation Den Ruychen Hoek West, Rijksweg A4, Hoofddorp	LPG
IV	Fa. Kool, Hoofdweg 115, Lijnden	LPG, propaan en butaan

*Vervolg op volgende pagina*



## 5.7 Risicosituaties gemeente Haarlemmermeer, Vervolg

### Ongevallen met brandbare / explosieve stof (vervolg)

Risico-klasse	Object	Bijzonderheden
IV	Biesheuvel, garage Centocor, Aarbergerweg 2, Rijsenhout	LPG
IV	Fina service station, Westelijke Randweg 1, Schiphol-Centrum	LPG
IV	Demarol, Essenlaan 61, Zwanenburg	LPG (INTREKKING)
IV	Kalmthout, v. Heuven Goedhartlaan 201, Hoofddorp	LPG
IV	Morsch en zn., Nieuwemeerdijk 140, Badhoevedorp	LPG
IV	Multi energie b.v., Zuiderdreef 4, Nieuw-Vennep	LPG
IV	P. Kok en zn., Rijksweg A4 West, Hoofddorp	LPG
IV	Texaco NL, Schipholweg 1095, Vijfhuizen	LPG
IV	Van Wijk, Kruisweg 471, Rozenburg	LPG
IV	Kulk & Zn, Venneperweg 533, Nieuw-Vennep	LPG (INTREKKING)
IV	McCain foods, Rijnlanderweg 766	Gevaarlijke stoffen algemeen
IV	Van Elderen, IJweg 1635 V	Ammoniak, vuurwerk, ontplofbare stof
IV	Donex C.B., Rijnlanderweg 888	Vuurwerk
IV	Multimate Noordermeerstraat Hoofddorp	Vuurwerk
IV	Van Wees IJweg 1255, Nieuw Vennep	Vuurwerk
IV	Intratuin Cruquius Spaarneweg 251 Cruquius	Vuurwerk
IV	Van Beem Badhoevelaan Badhoevedorp	Vuurwerk
IV	Evers Akerdijk 286 Badhoevedorp	Vuurwerk
IV	Rus IJweg 1391 Nieuw Vennep	Vuurwerk

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.7 Risicosituaties gemeente Haarlemmermeer, Vervolg

### Ongevallen met brandbare / explosieve stof (vervolg)

Risico-klasse	Object	Bijzonderheden
IV	Honcoop Kerkstraat 12 Nieuw Vennep	Vuurwerk
IV	Top 1 Toys Markenburg 61 Hoofddorp	Vuurwerk
IV	Tuincentr. Suidgeest Hoofdweg 1432 Nieuw Vennep	Vuurwerk
IV	Zandvliet Venneperweg 505 Nieuw Vennep	Vuurwerk
IV	Balk Rijwiel H.de Vriesstraat 56 Nieuw Vennep	Vuurwerk
IV	Makkellie Schipholweg 1088 Vijfhuizen	Vuurwerk
IV	Marskramer Dennenlaan 58 Zwammenburg	Vuurwerk
IV	Games & Gadgets Muiderbos 122 Hoofddorp	Vuurwerk
IV	Cardolf Lisserdijk 506 Lisserbroek	Vuurwerk
IV	Hoogendorp Broekmeer str 121A Hoofddorp	Vuurwerk
IV	Halfords Polderplein 97 Hoofddorp	Vuurwerk
IV	DA Bosma Genderenplein 5 Hoofddorp	Vuurwerk

### Ongevallen in tunnels

Risico-klasse	Object	Bijzonderheden
I	Schipholtunnel I (auto)	650 meter
I	Schipholtunnel II (auto)	560 meter
IV	Schipholspoortunnel (trein)	5800 meter
II	Zuidtangenttunnel (OV+)	1350 meter

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.7 Risicosituaties gemeente Haarlemmermeer, Vervolg

---

### Brand in gebouw

Gebouwen met grootschalige publieksfunctie

Risico-klasse	Object	Bijzonderheden
IV	Schiphol Plaza, Jan Dellaertsplein, 1117 ZN	Ongeveer 5000 personen.

---

### Paniek in menigte

Risico-klasse	Object	Bijzonderheden
III	Schiphol Plaza, Jan Dellaertsplein, 1117 ZN	Ongeveer 5000 personen.

---

### Verstoring Openbare Orde

De luchthaven Schiphol is een locatie waar zich orde verstoringen zouden kunnen voordoen. Enerzijds vanwege de gevoeligheid voor demonstraties (milieu, geluidsoverlast, uitbreidingswensen) en anderszijds vanwege de mogelijkheden van orde verstoringen die kunnen optreden na langdurige uitval van vluchten.

---

### Ramp op afstand

Schiphol: stranden van grote aantallen passagiers door diverse oorzaken elders (ramp/weer). Ook (re)actie op crash van Nederlands vliegtuig elders in de wereld. Opvang in de wijde omgeving. Crisisbestrijdingsplan Schiphol.

---

## 5.8 Risicosituaties gemeente Heemskerk

### Inventarisatie gemeente

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de risicovolle stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente. Het overzicht is afkomstig uit de integrale risico-inventarisatie van deze regio.

In onderstaand overzicht zijn de risico's die vallen in de klasse IV en V benoemd, alsmede enkele bijzondere uit klasse III. Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

### Ongeval met brandbare / explosieve stoffen

Stationaire installaties met brandbare en/of explosieve stoffen.

Risico-klasse	object	bijzonderheden
IV	Hairshop Cor, Rijksstraatweg 53, Heemskerk	Vuurwerkopslag van maximaal 10000 kg.
IV	Agrifirm Latuco, Lijnbaan 70, Heemskerk	Verkoop van agrarische bestrijdingsmiddelen 2500 kg bestrijdingsmiddelen op voorraad. 85% irriterend 5% brandbaar 5% giftig 5% irriterend.
IV	Unitrade Kennemerland BV, groothandel in grafische producten Lijnbaan 21, Heemskerk	Ethyleenglycol en aardoliedestillaat in ondergrondse tanks. In hal 6 8162 kg/l schadelijk/irriterend. In hal 7 8768 kg/l schadelijk/irriterend. Beide hallen vallen onder CPR 15.2.
IV	PWN pompwaterzuiveringsstation, Heemkerkerweg 4, Heemskerk	Natronloog, 50%, 30.000 liter Zoutzuur, 10 en 3%, 6000 resp. 3000 liter Natriumchloriet, 7,5%, 6000 liter
IV	Welp Tankstation, Rijksstraatweg 82b, Heemskerk	LPG 20 m3.
IV	Gulf tankstation, Rijksstraatweg 170 c, Heemskerk	LPG 20 m3.
IV	BP tankstation, De Baandert 3, Heemskerk	LPG 20 m3.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.8 Risicosituaties gemeente Heemskerk, Vervolg

### Ongeval met brandbare / explosieve stoffen (vervolg)

Risico-klasse	object	bijzonderheden
IV	Texaco tankstation, Rijksweg A9, Heemskerk	LPG 20 m3.
IV	Shell tankstation, Communicatieweg 7, Heemskerk	LPG 40 m3.

### Ongeval met giftige stoffen

Risico-klasse	object	bijzonderheden
III	Transport van gevaarlijke stoffen over de weg.	A9 afslag Heemskerk tot aan de Tolweg Rijksstraatweg
III	Zwembad de Waterakkers, Kerkweg 217, Heemskerk	Zwavelzuur 1250 liter Choorbleekloog 2000 liter

### Natuurbranden

Risico-klasse	object	bijzonderheden
III	Noordhollands Duinreservaat	± 500 ha aaneengesloten duingebied en ± 500 ha aaneengesloten bosgebied. In het gebied is sprake van fietsers/wandelaars en maximaal 8.000-10.000 strandgasten (5 à 8 dagen p/j), maximaal +/- 3000 strandgasten (+/- 15 dagen p/j) en maximaal 1.500-2.000 strandgasten (op normale zonnige dagen) .

## 5.9 Risicosituaties gemeente Heemstede

---

### **Inventarisatie gemeente**

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de risicovolle stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente. Het overzicht is afkomstig uit de integrale risico-inventarisatie van deze regio.

In onderstaand overzicht zijn de risico's die vallen in de klasse IV en V benoemd, alsmede enkele bijzondere uit klasse III. Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

---

### **Ongeval met brandbare / explosieve stoffen**

Stationaire installaties met brandbare en/of explosieve stoffen.

<b>Risico-klasse</b>	<b>object</b>	<b>Bijzonderheden</b>
V	LPG installatie, Heemsteedse Dreef 261, Heemstede	Klasse IV installatie, tank 20 m3.
V	LPG installatie, Cruquiusweg 40 (noordzijde), Heemstede	Klasse IV installatie, tank 20 m3.
V	LPG installatie, Leidsevaartweg 17, Heemstede	Klasse IV installatie, tank 20 m3.

---

## 5.10 Risicosituaties gemeente Uitgeest

### Inventarisatie gemeente

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de risicovolle stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente. Het overzicht is afkomstig uit de integrale risico-inventarisatie van deze regio.

In onderstaand overzicht zijn de risico's die vallen in de klasse IV en V benoemd, alsmede enkele bijzondere uit klasse III. Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

De brandweer Uitgeest brengt momenteel alle bedrijven en kwetsbare objecten in kaart. Het streven is om eind 2005 deze inventarisatie gereed te hebben.

### Verkeersongevallen op land

Risico-klasse	object	bijzonderheden
III	spoorwegen	Een dubbeltraject, dus treinverkeer in beide richtingen. Nabij het station is een rangeerterrein.

### Ongevallen met brandbare / explosieve stoffen:

Transport van gevaarlijke stoffen over de weg

Risico-klasse	object	bijzonderheden																																				
V	N203 Uitgeest →Castricum 087 Uitgeest Noord → Zuid 088 Uitgeest → Heemskerk	<table border="0"> <tr> <td><b>Lengte tra-</b></td> <td><b>Bevolkings-</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>Slachtoffer-</b></td> <td><b>dichtheid:</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>jectdeel met</b></td> <td><b>licht, middel</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>categorie</b></td> <td><b>of zwaar</b></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>woonbebou-</b></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>(eff.str. van</b></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>wing binnen</b></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>300 m)</b></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><b>300 m</b></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>875</td> <td>middel</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>2500</td> <td>licht</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>800</td> <td>licht</td> <td>4</td> </tr> </table>	<b>Lengte tra-</b>	<b>Bevolkings-</b>		<b>Slachtoffer-</b>	<b>dichtheid:</b>		<b>jectdeel met</b>	<b>licht, middel</b>		<b>categorie</b>	<b>of zwaar</b>		<b>woonbebou-</b>			<b>(eff.str. van</b>			<b>wing binnen</b>			<b>300 m)</b>			<b>300 m</b>			875	middel	4	2500	licht	4	800	licht	4
<b>Lengte tra-</b>	<b>Bevolkings-</b>																																					
<b>Slachtoffer-</b>	<b>dichtheid:</b>																																					
<b>jectdeel met</b>	<b>licht, middel</b>																																					
<b>categorie</b>	<b>of zwaar</b>																																					
<b>woonbebou-</b>																																						
<b>(eff.str. van</b>																																						
<b>wing binnen</b>																																						
<b>300 m)</b>																																						
<b>300 m</b>																																						
875	middel	4																																				
2500	licht	4																																				
800	licht	4																																				

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.10 Risicosituaties gemeente Uitgeest, Vervolg

---

**Ongevallen met brandbare / explosieve stoffen:** Stationaire installaties met brandbare en/of explosieve stoffen.

Risico-klasse	object	bijzonderheden
IV	Waardenburg Auto, Dokter Brugmanstraat 4, Uitgeest.	Opslag gasflessen propaan 15 flessen en LPG 20 m <sup>3</sup> . Effectstraal 300 meter. Slachtoffer categorie 4.
IV	TINQ, Provincialeweg 1, Uitgeest	Opslag dieselolie (30 m <sup>3</sup> ) en benzine (82 m <sup>3</sup> ). Effectstraal 300 meter, slachtoffercategorie 4.

---

**Branden in gebouwen** met grootschalige publieksfunctie (met meer dan 500 personen):

Risico-klasse	object	bijzonderheden
IV	Bob's Party Palace Westerwerf 1, Uitgeest.	Aantal personen 3000.

---



## 5.11 Risicosituaties gemeente Velsen

### Inventarisatie gemeente

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de risicovolle stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente. Het overzicht is afkomstig uit de integrale risico-inventarisatie van deze regio.

In onderstaand overzicht zijn de risico's die vallen in de klasse IV en V benoemd, alsmede enkele bijzondere uit klasse III. Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

### Ongeval op het water

Risico-klasse	Object	bijzonderheden
V	Felisonterminal / DFDS-ferry	730 vaarbewegingen met per schip mogelijk meer dan 900 passagiers.
V	Passerende cruiseschepen door het Noordzeekanaal en in de havenmond.	Meer dan 100 vaarbewegingen, waarbij het aantal passagiers tussen de 1000 en 2000 ligt.

### Ongeval met brandbare / explosieve stoffen

Stationaire installaties met brandbare en/of explosieve stoffen.

Risico-klasse	Object	bijzonderheden
V	Corus, Wenckebachstraat 1, Velsen-Noord	aardgas 16,6 ton, benzine 45 ton, BTX 571,5 ton, koolstofpoeder 570 ton, hoogovengas 313 ton, hydrazine 35% 5,3 ton, kooksofengas 17,4 ton, LPG 74 ton, magnesium 133,6 ton.
IV	UNA, Hoflaan 1, Velsen-Noord	Hoogovengas, 754 ton.
IV	Koks, Min.van Houtenlaan 130, Velsen-Zuid	LPG, 20 m <sup>3</sup> .
IV	Van Bugnum, Rijksweg A 208, Velsbroek	LPG, 40 m <sup>3</sup> .
IV	Esso, Rijksweg 349, Velsbroek	LPG, 20 m <sup>3</sup> .

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.11 Risicosituaties gemeente Velsen, Vervolg

### Ongeval met brandbare / explosieve stoffen (vervolg)

Risico-klasse	Object	bijzonderheden
IV	Kuwait, Wenckebachstraat 146, Velsen-Noord	LPG, 20 m <sup>3</sup> .
IV	Kuwait, Heerenduinweg 1, IJmuiden	LPG, 20 m <sup>3</sup> .
IV	Commandeur, Ijmuidersstraatweg, 120 IJmuiden	LPG, 17 m <sup>3</sup> .
IV	BP De Geul, Dokweg 14, IJmuiden	LPG, 8 m <sup>3</sup> .
IV	Hammerstein Dokweg 11, IJmuiden	LPG, 20 m <sup>3</sup> .
IV	Benelite, W. de Zwijgerlaan, Santpoort-Noord	LPG, 20 m <sup>3</sup> .
V	Schlumberger, Kromhoutstraat 26, IJmuiden	Explosieven, 109 kg.
V	Halliburton, Ampèrestraat 1G, IJmuiden	Explosieven.
IV	Korthals lakfabriek, Maxwellweg 2, IJmuiden	CPR-opslag comp. 2, 51885 kg; CPR-opslag comp. 3, 1780 kg.

### Ongeval in tunnel

Risico-klasse	object	bijzonderheden
III	Velserspoortunnel	Spoortunnel van 2067 meter lengte, enkele buis, dubbel spoor. Transport van ammoniak door tunnel.

### Paniek in menigte

Risico-klasse	object	bijzonderheden
III	Spaarnwoude recreatiegebied en het strand	Veel evenementen met veel publiek. Sommige evenementen met 25.000 tot 60.000 bezoekers.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.11 Risicosituaties gemeente Velsen, Vervolg

### Ongeval met giftige stoffen

Risico-klasse	object	bijzonderheden
IV	Kloosterboer, Trawlerkade 6, IJmuiden	Ammoniak, 2500 kg.
IV	Kloosterboer, Trawlerkade 12, IJmuiden	Ammoniak, 1620 kg.
IV	Kloosterboer, 4 <sup>e</sup> Havenstraat 1, IJmuiden	Ammoniak, 2000 kg.
IV	IJmuiden Diepvries BV, Strandweg 16, IJmuiden	Ammoniak, 990 kg
IV	Dekker Seafood BV, Kotterkade 14, IJmuiden	Ammoniak, 3500 kg.
IV	C. Vrolijk Visserijmij. BV, Makreelkade 9, IJmuiden	Ammoniak, 868 kg
V	DSM AGRO B.V., IJmuiden	Ammoniak, 9500 ton, -33°C; Ammoniak, 600 ton, omg temp, 7 bar; Ammoniumnitraat 93% in water, ammoniumnitraat kunstmest 10.000 ton; Afstand woonbebouwing 1000 tot 15000 meter met een effectstraal van 5000 meter.
V	Hoek Loos IJmuiden B.V.	Ammoniak 2,8 ton; Chloorbleekloog 10 ton; zwavelzuur 7 ton. Verder: Vloeibaar zuurstof 3.125 ton Stikstof 5.200 ton Argon 987 ton Afstand woonbebouwing 800 meter, effectstraal 5000 meter.
V	Corus	Ammoniak 45,4 ton; Sponstitaan 23 ton; Sterkwater (mengsel zwavelwaterstof, ammoniak en fenol in water) 1602 ton. Afstand woonbebouwing 1200 tot 1600 meter, effectstraal 5000 meter.

## 5.12 Risicosituaties gemeente Zandvoort

---

### Inventarisatie gemeente

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de risicovolle stationaire en dynamische objecten binnen de gemeente. Het overzicht is afkomstig uit de integrale risico-inventarisatie van deze regio.

In onderstaand overzicht zijn de risico's die vallen in de klasse IV en V benoemd, alsmede enkele bijzondere uit klasse III. Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

---

### Paniek in menigte

Risico-klasse	object	bijzonderheden
V	Circuitpark Zandvoort, Burg. van Alphenstraat 108, Zandvoort	Op het circuit vindt jaarlijks een aantal grote evenementen plaats waar veel publiek op afkomt. Jaarlijks vinden twee evenementen plaats waar meer dan 40.000 bezoekers op af komen. Daarnaast vindt een aantal evenementen plaats waar rond de 10.000 bezoekers worden verwacht. Een groot deel van deze bezoekers neemt plaats in de duinen.
V	Strand	De westkant van de gemeente wordt begrensd door de Noordzee en het strand. Het strand van Zandvoort is 9 kilometer lang. Op mooie dagen wordt het strand druk bezocht door bezoekers. Op hoogtijdagen wordt het strand door 100.000 bezoekers bezocht.

---

### Overstroming

Risico-klasse	object	bijzonderheden
I	Zeekering / zeeafslag	Dit risico loopt één op één met het risico extreme weersomstandigheden. Verwezen wordt naar de omschrijving bij dit ramptype.

---

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.12 Risicosituaties gemeente Zandvoort, Vervolg

### Natuurbrand

---

Risico-klasse	object	bijzonderheden
IV	Circuit, Burgemeester van Alphenstraat 108, Zandvoort	De gemeente Zandvoort is omgeven door duingebied. Het circuitpark is gelegen midden in het duingebied. Jaarlijks vindt een groot aantal evenementen plaats waarbij meer dan 5000 bezoekers aanwezig zijn.

---

### Extreme weersomstandigheden

Risico-klasse	object	bijzonderheden
III	Zeekering / zeeafslag	Zandvoort is gelegen op een overwegend stabiel duinmassief. Erosie en afslag van de brede duinenkust op zich vormen geen bedreiging. Wel vormt de zeeafslag op de sterk verstedelijkte Zandvoortse boulevard een hoog risico, dat over de loop van 50 tot 100 jaar zal toenemen. Op dit moment geldt dat 60% van de boulevard zich bevindt binnen de zone waar reeds een storm bij een waterstand met een kans van voorkomen van 1:500 per jaar, al grote schade kan aanrichten.

---

## 5.13 Risicosituaties waterkwantiteit en kwaliteit

### Inleiding

In dit hoofdstuk worden de risico's met betrekking tot waterkwantiteit en kwaliteit vanuit de verantwoordelijkheid van de beide Hoogheemraadschappen Hollands Noorderkwartier en Rijnland en Rijkswaterstaat Noord-Holland beschreven.

### Ongevallen op water

object	bijzonderheden
Noordzeekanaal	Als gevolg van aanvaringen of ongevallen met schepen en lading kunnen stoffen en vervuild bluswater in het oppervlaktewater terechtkomen. Afhankelijk van de aard van de verontreiniging kan de kwaliteit van het water en/of de bodem voor lange tijd verontreinigd zijn.
Sluizencomplex IJmuiden, Havens Hoogovens, Buitenhaven en vaargeulen.	Door zinken van schepen en/of lading kan de vaarweg voor langere tijd gestremd of beperkt bruikbaar zijn.
Zijkanaal C, Spaarne, Ringvaart van de Haarlemmermeer.	Zie hierboven.

### Branden in grote gebouwen

object	bijzonderheden
Industriële complexen en opslagfaciliteiten.	Bij brand in dergelijke objecten is de kans nadrukkelijk aanwezig dat met het uitvoeren van repressieve maatregelen, verontreinigd bluswater en schadelijke stoffen in het riool of het oppervlaktewater terechtkomen. Bij oppervlaktewater treedt dan verontreiniging van water en waterbodems op. Bij het afstromen via de riolering komt (bij een gemengd stelsel) het vervuilde water in het afvalwaterzuiveringsproces terecht. Wanneer door de samenstelling van de vervuiling het zuiveringsproces ernstige schade oploopt, kan worden besloten de verontreiniging af te voeren of tijdelijk op te vangen in bassins of vacuüm wagens. Bij een gescheiden rioolstelsel stroomt het vervuilde water indirect af naar het oppervlaktewater, met de hiervoor genoemde gevolgen.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.13 Risicosituaties waterkwantiteit en kwaliteit, Vervolg

### Overstromingen

object	bijzonderheden
Sluizencomplex en de dijkringen.	<p>Bij hoge zeewaterstanden kan bij een faalkans van 1: 10.000 het sluizencomplex overstromen en zelfs bezwijken. Het zeewater zal door het complex heen het Noordzeekanaal in stromen. Voorafgaand aan deze omstandigheden treedt het calamiteitenplan van de hoogheemraadschappen in werking. Diverse noodmaatregelen als het aanbrengen van noodkeringen en het sluiten van compartimenteringwerken zullen worden uitgevoerd nog voordat de zeespiegel die maatgevende omstandigheden heeft bereikt.</p> <p>Een en ander kan al een beperkende werking hebben op het treinverkeer. Bij de Aagtendijk loopt het spoor door een coupure. Die hoeft niet direct dicht maar onder kritische omstandigheden wel. Overigens mag je, wanneer het water zo hoog komt, al vrezen voor het vollopen van de spoortunnel. In Velsen staat een deel van de stad dan ook al onder water.</p>
Idem bij sabotage / aanslag	<p>Dat is hinderend voor de scheepvaart in het achterliggende gebied; die is gestremd. Voor de waterhuishouding op het Noordzeekanaal en het omringende gebied is dat minder voordelig: gedurende de tijd dat de kering nog niet is gedicht (hoeft echt geen dag te duren) is er sprake van getijbewegingen op het kanaal. De dijken zullen er tegen kunnen maar er treedt wel schade op aan oevers en constructies in het water. Denk ook om de vele woonboten die van de walaansluitingen worden losgerukt.</p>
Doorbraak dijken tussen Noordzeekanaal en polders in de dijkringen.	<p>De effecten van inundatie van polders zijn voor een deel te verminderen door het sluiten van coupures en het compartimenteren van het bovenliggende water. Bij het Noordzeekanaal is dat niet goed mogelijk, pas bij Amsterdam, Halfweg en Spaarndam. De maatgevende omstandigheden voor de standzekerheid van de waterkeringen zijn berekend bij een voorkomen van eens in de 1:4000 jaar.</p>
Doorbraak boezemkade/ Haarlemmermeer	<p>De effecten van inundatie van polders zijn voor een deel te verminderen door het sluiten van coupures en het compartimenteren van het bovenliggende water. Inundatieberekeningen zijn gemaakt.</p>

## 5.14 Uitstralingsrisico's omliggende gemeenten

### Inventarisatie omliggende gemeenten

Onderstaande lijst geeft een overzicht van de ons bekend gemaakte stationaire en dynamische objecten op het grondgebied van aangrenzende gemeenten, waarvan de mogelijke gevolgen zich kunnen uitstrekken tot op het grondgebied van de gemeente(n).

Het volledige overzicht is vermeld op de digitale risicokaart bij de provincie op [www.noord-holland.nl](http://www.noord-holland.nl).

### Castricum

Er zijn in de gemeente Castricum geen specifieke locaties die risico's hebben die een effect op de gemeenten in Kennemerland hebben. Wel vermeldenswaard is:

ramptype	object	bijzonderheden
Natuurbrand	Noordhollands Duinreservaat	Groot aaneengesloten duingebied en aaneengesloten bosgebied. In het gebied is sprake van fietsers/wandelaars en zeer veel strandgasten (5 à 8 dagen p/j).

### Zaanstad

Volgens opgave van de gemeente zijn daar de navolgende risicolocaties

ramptype	object	bijzonderheden
Vervoer gevaarlijke stoffen	De N246: (Zaanstad - Beverwijk) De N203: (Zaanstad - Uitgeest)	Diverse explosieve en giftige stoffen.
Brandbare en explosieve stoffen	brandstofstation aan de N203 ter hoogte van de gemeentegrens met Uitgeest	LPG.
Giftige stoffen	Diverse inrichtingen, verspreid binnen de gemeente.	Ammoniakopslagen, maximale opslag 1500 m <sup>3</sup> . Op basis van ervaringen van diverse incidenten waren de effectgebieden max. rond de 500 m. Cacao-opslag i.v.m. mogelijk CO vergiftiging.

*Vervolg volgende pagina*



## 5.14 Uitstralingsrisico's omliggende gemeenten, Vervolg

### Amsterdam

Uit: integrale risico-inventarisatie Amsterdam en omstreken maart 2002, geactualiseerd juni 2003. Beschikbaar gesteld februari 2005.

ramptype	object	bijzonderheden
Ongeval op het water met passagiersschip	Noordzeekanaal	Zelfde ramptype als Kennemerland. Cruiseschip, fastferry, rondvaart. Passagiers 40 tot 2000.
Ongeval op het water met gevaarlijke stoffen	Noordzeekanaal	Zelfde ramptype kan zich in Kennemerland voordoen.
Lekkage van een olieachtig product uit een tankschip	Noordzeekanaal	Zelfde ramptype kan zich in Kennemerland voordoen.
Brand en explosie op een tankschip	Noordzeekanaal	Zelfde ramptype kan zich in Kennemerland voordoen.
Treinongeval met giftige gassen	Route Amsterdam CS – Haarlem en vice versa.	Effectafstand ammoniak is 3000 meter. Kan op de grens van de regio's plaats vinden. 50 wagens ammoniak p/j.
Verkeersongeval waarbij brandbare vloeistoffen vrijkomen	N202 van pont Buitenhuis naar Amsterdam en vice versa.	Straal van ca. 100 meter. Kan op de grens van de regio's plaats vinden.
Verkeersongeval waarbij brandbare gassen vrijkomen (brand en explosie)	N202 van pont Buitenhuis naar Amsterdam	Dodelijke slachtoffers binnen straal van ca 300 meter. Kan op de grens van de regio's plaats vinden.
Locaties met gevaarlijke stoffen	Ceres: Corsicaweg 10 en Ruyoordweg	Diverse stoffen. Aanvalsplannen.
	Diergaarde, Latexweg 10	Diverse stoffen. Aanvalsplan.
	Hickson garantor Danzigerkade 18-22	Arseenzuur. Aanvalsplan.
	Smid & Hollander, Sextantweg 12	Bitumen en gasolie. Aanvalsplan.
	Uniroyal, Ankerweg 16	Ammoniak, chloor. BRZO-bedrijf, Aanvalsplan.
	Europoint terminal, Benzolweg 9	K1-vloeistoffen, BRZO-bedrijf, Aanvalsplan.

Vervolg op volgende pagina

## 5.14 Uitstralingsrisico's omliggende gemeenten, Vervolg

### Amsterdam (vervolg)

ramptype	object	bijzonderheden
	Oiltanking, Noordzeeweg	Butaan, K1-vloeistoffen. BRZO-bedrijf, rampbestrijdingsplan.
	Witco, Mainhavenweg 6	Zwaveltrioxide. BRZO-bedrijf, rampbestrijdingsplan.
	Sigam-coatings, Oceanenweg 2	K 1-3 vloeistoffen, aanvalsplan
	Gica, Australienhaven 21	Gevaarlijke afval- en grondstoffen. Aanvalsplan.

### Hillegom

Volgens opgave van de gemeente zijn daar twee risicolocaties, te weten:

ramptype	object	bijzonderheden
Ongeval met giftige stoffen	Draka interfoam Van den Endelaan 15	Bedrijf valt onder de categorie BRZO bedrijven. Er is een rampenbestrijdingsplan. Er worden zachte kunststof schuimen geproduceerd. Onder meer worden gebruikt: Toluëen-di-isocyaanaat (TDI) en Di-fenyl-methaan-di-isocyaanaat (MDI).
Brandbare en explosieve stoffen	Esso Het End, Van den Endelaan 17	LPG tankstation.

### Noordwijk

De gemeente Noordwijk heeft medegedeeld dat er in hun gemeente geen locatie's zijn met een mogelijke risico-uitstraling naar Kennemerland.

### Noordwijkerhout / De Zilk

De gemeente Noordwijkerhout heeft medegedeeld dat er in hun gemeente geen locaties zijn met een mogelijke risico-uitstraling naar Kennemerland.

*Vervolg op volgende pagina*

## 5.14 Uitstralingsrisico's omliggende gemeenten, Vervolg

---

**Teijlingen en Alkemade, Aalsmeer** De Kagerplassen liggen in Warmond (gemeente Teijlingen) en de gemeente Alkemade (o.a. Kaageiland). De Westeinderplassen liggen in de gemeente Aalsmeer.  
Op deze recreatieplassen kunnen zich grote ongevallen op het water voordoen, bijvoorbeeld door plotselinge omslag in het weer.

---

**Uithoorn** De fabriek van Cindu Chemicals heeft als hoofdactiviteit de raffinage en verwerking van ruwe steenkoolteer tot hoogwaardige producten.

---

**Noordzee** Volgens opgave van het Ministerie van Verkeer & Waterstaat, DCC, zijn onderstaande risico's voor de gemeenten in Kennemerland van belang.

Ramp-type	object	bijzonderheden
Diverse	Strand en kustwater van alle kustgemeenten	Door afgespoelde lading, scheepsongevallen en gezonken schepen kunnen diverse goederen op de kust aanspoelen. Daarbij valt te denken aan vaten met gevaarlijke stoffen, gifzakjes, olievervuiling en dergelijke. Van toepassing is onder meer de Coördinatie-regeling kustverontreiniging.
Diverse	Schepen	Bij ongevallen op zee, kunnen schepen een haven moeten binnenlopen. Indien het een schip met een (dreigende) lekkende giftige of explosief brandbare lading betreft, zijn de regelingen overeenkomstig dit rampenplan van toepassing.

---