

Nota van B&W

Portefeuille H. van der Molen
Auteur: F. van den Hoek/ D.A. Boon
Telefoon 5114210
E-mail: fjmvdhoek@haarlem.nl
PD/DV Reg.nr. 2007/225891
Te kopiëren: A
B & W-vergadering van 11 december 2007

Onderwerp

Uitvoering Hulp bij het huishouden 2008

Bestuurlijke context

Sinds 1 januari 2007 voert de gemeente Haarlem de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) uit en geeft zij uitvoering aan de nieuwe overgekomen taak hulp bij het huishouden. Continuering van de zorg en de focus op de klant heeft in de dienstverlening altijd voorop gestaan. Door middel van de voortgangsrapportage nieuwe taak Wmo hulp bij het huishouden (2007/192539) bent u recentelijk geïnformeerd over de stand van zaken.

In de bijgevoegde nota Uitvoering Hulp bij het Huishouden 2008 wordt een aantal noodzakelijke besluiten genomen rond de uitvoering en de hiervoor benodigde middelen. Als uitgangspunt geldt een continuering van hetgeen in 2007 is besloten. Zodra het Wmo brede beleidsplan voor de jaren 2008-2011 en de Loketvisie gereed zijn, kan de inhoudelijke evaluatie van de verordening en het besluit maatschappelijke ondersteuning plaatsvinden.

De klant blijft ook in 2008 het primaire uitgangspunt van de dienstverlening in de uitvoeringsorganisatie van de Wmo. In de nota wordt ingegaan op de gebruikmaking van de dienst van de Sociale Verzekeringsbank inzake de dienstverlening aan de Pgb houders, en

B&W-besluit:

1. Het College stemt in met de nota uitvoering hulp bij het huishouden 2008
2. Het College besluit voor 2008 een aansluitovereenkomst met de Sociale Verzekeringsbank aan te gaan voor de PGB budgethouders voor 1 jaar en mandateert het Hoofd van de afdeling Dienstverlening voor alle handelingen die samenhangen met het aangaan van deze overeenkomst. De kosten bedragen € 70.920
3. Het College besluit t.b.v. het heffen van de eigen bijdrage voor hulp in het huishouden in 2008 de standaard parameterset van het Ministerie van VWS te hanteren.
4. Het College besluit per 1 januari 2008 een verhoging met 1,6 % toe te passen op de tarieven voor de persoonsgebonden budgetten voor hulp bij het huishouden.
5. Het College besluit het Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Haarlem 2008 vast te stellen.
6. De financiële gevolgen van deze nota uitvoering hulp bij het huishouden bedragen € 253.920. Ter dekking van deze uitvoeringskosten wordt in 2008 de post andere ov. Inkomensoverdrachten van € 1.182.620 binnen het budget voor Wmo voorzieningen aangewend.
7. Separaat zal begin 2008 een B&W-nota worden opgesteld over de integrale kosten van de gemeentelijke uitvoeringsorganisatie en de inzet van het Loket.
8. De betrokkenen ontvangen daags na besluitvorming informatie over dit besluit
9. De commissie Samenleving ontvangt het besluit van het college ter informatie

worden de noodzakelijke besluiten genomen rond gehanteerde parameters met betrekking tot het innen van de eigen bijdrage door het CAK voor hulp bij het huishouden. De voorgestelde aanpassingen sluiten aan bij het in 2007 gevolgde beleid om de standaard parameterset van het Ministerie van VWS te hanteren bij het innen van de eigen bijdrage.

Tot slot worden op grond van artikel 12 van de verordening Voorzieningen maatschappelijke ondersteuning gemeente Haarlem 2007 de bedragen voor een persoonsgebonden budget Hulp bij het Huishouden verhoogd met 1,6%. Dit percentage is gebaseerd op de prijsindex volgens het Centraal Bureau voor de Statistiek (voorlopig CPI oktober 2007/ 2006=100). Dit is conform het voorstel van de regiogemeenten.

Als gevolg van de wijzigingen in de parameterset eigen bijdrage en de aanpassing van de PGB-bedragen voor hulp bij het huishouden is het besluit maatschappelijke ondersteuning voor het jaar 2008 aangepast. Deze treft u aan in bijlage 1.

Begin 2008 zal een beeld worden geschetst van de integrale gemeentelijke uitvoeringsorganisatie hulp bij het huishouden 2008 en de inzet van het Loket met een daarbij behorende begroting.

De financiële gevolgen van deze nota uitvoering hulp bij het huishouden bedragen € 253.920. Ter dekking van deze uitvoeringskosten wordt in 2008 de post andere ov. Inkomensoverdrachten van € 1.182.620 binnen het budget voor Wmo voorzieningen aangewend. Er resteert dan een bedrag van € 928.700.

Deze nota met aangepast besluit wordt ter kennisgeving gezonden aan de Wmo Raad.

Commissieparagraaf: waarom wil het college dat de commissie kennisneemt van dit besluit.

Doel is om de Raad op de hoogte houden van de ontwikkelingen en voortgang bij de nieuwe taak hulp bij het huishouden Wmo.

Nota Uitvoering Hulp bij het Huishouden 2008

1. Inleiding

In deze nota wordt een aantal onderwerpen uitgewerkt rond de uitvoering Hulp bij het huishouden 2008 en de hiervoor benodigde middelen. Als uitgangspunt voor 2008 geldt een beleidsarme continuering van hetgeen in 2007 is besloten. Dit in afwachting van de verdere afronding van het gemeentebrede beleidsplan WMO voor de jaren 2008-2011 en de uitwerking van de loketvisie.

Achtereenvolgens zal worden ingegaan op de overeenkomst Sociale Verzekeringsbank voor de PGB houders (par. 2) en de noodzakelijke uitwerkingen gedaan rond de gehanteerde parameters met betrekking tot het innen van de eigen bijdrage door het CAK voor hulp bij het huishouden (par. 3) Eveneens worden er aanpassingen gedaan in 2008 van de bedragen voor het PGB hulp bij het huishouden (par. 4).

Als gevolg van de wijzigingen in de parameterset eigen bijdrage en de aanpassing van de PGB-bedragen is het besluit maatschappelijke ondersteuning voor het jaar 2008 aangepast. Dit besluit is opgenomen onder bijlage 1. Tot slot zullen in paragraaf 5 de financiële gevolgen van de uitvoering 2008 worden geschetst en zal worden ingegaan op de dekking hiervan. Separaat zal begin 2008 een B&W-nota worden opgesteld over de integrale kosten van de gemeentelijke uitvoeringsorganisatie 2008 en de inzet van het Loket Haarlem in 2008.

2. Overeenkomst Sociale Verzekeringsbank 2008

Met het Persoonsgebonden budget (pgb) organiseren mensen hun eigen zorg, waaronder hulp bij het huishouden. De keuze voor een PGB verlicht de druk van de zorgvraag bij de gecontracteerde aanbieders. Haarlemmers kunnen met een PGB namelijk zelf de zorg voor hulp in het huishouden inkopen. Dit brengt echter ook plichten met zich mee op het gebied van sociale en fiscale wet- en regelgeving. Het Servicecentrum PGB van de Sociale Verzekeringsbank heeft jarenlange kennis en ervaring in het ondersteunen van budgethouders.

In 2007 heeft de gemeente Haarlem voor haar PGB-houders een overeenkomst afgesloten met de Sociale Verzekeringsbank. Eveneens voor 2008 zal de gemeente Haarlem een contract afsluiten met de SVB. PGB-houders kunnen op deze wijze rekenen op de ondersteuning vanuit de SVB op de volgende terreinen:

1. kenniscentrum op arbeidsrechtelijk terrein;
2. beschikbaarheid van actuele modelovereenkomsten;
3. collectieve verzekeringen: Wettelijke aansprakelijkheid en rechtsbijstand;
4. vergoeding voor loondoorbetaling bij ziekte zorgverlener;
5. inschakelen Arbo-dienst voor zieke zorgverlener;
6. uitbesteding van de salarisadministratie.

Het SVB raamt deze kosten voor een budgethouder in 2008 gemiddeld € 9,85 per maand. Dit bestaat uit het vastrecht (€ 4,95) en een indicatie voor werkelijk gemaakte kosten van € 4,90 per maand. Voor 600 budgethouders zou dit neerkomen op een bedrag van naar schatting € 70.920. Bij de eindafrekening van het jaar wordt bepaald wat voor de gemeente de werkelijk gemaakte kosten zijn voor loondoorbetaling bij ziekte en Arbo-dienstverlening. Dit wordt verrekend met het door de gemeente betaalde indicatieve bedrag van € 4,90 per budgethouder per maand

3. Gebruik parameterset eigen bijdrage 2008 Hulp bij het Huishouden

Zoals is vastgelegd in artikel 7 van de verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning is de aanvrager op grond van de wet van een individuele voorziening een eigen bijdrage verschuldigd of wordt de financiële tegemoetkoming afgestemd op het inkomen.

Het CAK blijft conform de wettelijke regelingen in 2008 verantwoordelijk voor de uitvoering van de inning van de eigen bijdrage Wmo. Om deze eigen bijdrage conform het gemeentelijk beleid te kunnen berekenen, is het noodzakelijk dat er parameters en uurtarieven voor de producten Hulp bij het huishouden aan het CAK worden doorgegeven,

Aangezien in 2007 is aangesloten bij de standaard parameterset van het Ministerie van VWS, zal dit voor het jaar 2008 eveneens worden gedaan. Deze standaard parameterset luidt als volgt:

Gezinssamenstelling	A	B	C
a: 65 - ongehuwd	€ 16,80	€ 16.301	15%
b: 65 + ongehuwd	€ 16,80	€ 14.365	15%
c: 65 - gehuwd	€ 24,20	€ 21.002	15%
d: 65 + gehuwd	€ 24,20	€ 19.759	15%

A: laagst mogelijke eigen bijdrage

B: startpunt inkomensafhankelijke eigen bijdrage (inkomensbedrag)

C: marginaal tarief (percentage op basis waarvan de eigen bijdrage voor de hogere inkomens wordt berekend.

Het AWBZ tarief voor de producten Zorg zonder Verblijf is voor het zorgjaar 2008 vastgesteld op €12,40 (was in 2007: € 12,20). Wij melden dit aan als uurtarief van de zorgaanbieders voor alle categorieën van zorg. In tegenstelling tot het jaar 2007 is het in 2008 mogelijk de tarieven per zorgaanbieder bij het CAK te differentiëren naar het door het door de zorgaanbieder in rekening gebrachte uurtarief per categorie. Wij kiezen ervoor om dit in 2008 vooralsnog niet te doen. Op deze wijze wordt de hoogte van de eigen bijdrage voor de Haarlemse burgers niet afhankelijk van de categorie zorg die men ontvangt en van welke zorgaanbieder men zorg ontvangt.

Voor de bekostiging van de eigen bijdrage regeling voor gemeenten is in 2007 een bedrag van het Gemeentefonds overgeheveld naar het CAK. Met ingang van 2008 brengt het CAK deze kosten zelf in rekening bij de gemeente. Onduidelijk is of dit gecompenseerd wordt binnen de bijdrage uit het gemeentefonds.

De uitvoeringskosten zijn samengesteld uit een vast en een variabel deel. Voor de verdeling van de vaste kosten over de gemeenten, maakt het CAK BZ gebruik van het objectieve verdeelmodel van Cebeon. Op basis van het gemeentebudget en de uitkomsten van het voor de gemeente Haarlem van toepassing zijnde Cebeonmodel worden de uitvoeringskosten verdeeld over de gemeenten in Nederland. De basis voor de berekening van het vaste deel van de kosten vormt het aantal aangeleverde cliënten over het voorgaande jaar. Jaarlijks worden deze bedragen aan de hand van overheidstarieven geïndexeerd. In december 2007 wordt de gemeente individueel geïnformeerd over de voor de gemeente Haarlem geldende vaste kosten zoals die worden vastgesteld per 1 januari 2008. Op basis van een indicatie van het CAK ramen wij de vaste bijdrage op circa € 8.000 per periode

De variabele kosten worden gebaseerd op de daadwerkelijk geleverde productie. Het variabele deel van de kosten wordt in rekening gebracht op basis van het werkelijk aantal aangeleverde cliënten in een periode van vier weken tegen een kostprijs van € 0,75 per cliënt.

Uitgaande van 4000 cliënten dient men rekening te houden met een periodebedrag van circa € 11.000 per periode. Bij 13 perioden betekent dit op jaarbasis € 143.000

Voor het heffen van een eigen bijdrage voor de Wmo hulpmiddelen (voormalige WVG hulpmiddelen) waarvan in 2007 is afgezien, wordt een voorstel voorbereid in de nota beleidsombuigingen Wmo hulpmiddelen.

4. PGB-bedragen Hulp bij het huishouden per 1 januari 2008

Op grond van artikel 12 van de verordening Voorzieningen maatschappelijke ondersteuning gemeente Haarlem 2007 worden de bedragen voor een persoonsgebonden budget Hulp bij het Huishouden verhoogd met 1,6%. Dit percentage is gebaseerd op de prijsindex volgens het Centraal Bureau voor de Statistiek (voorlopig CPI oktober 2007/ 2006=100). Dit is conform het voorstel van de regiogemeenten. De tarieven bedragen na aanpassing:

Klasse	Uren per week	Tarief per jaar
Klasse 1	0 – 1,9	€ 919,00
Klasse 2	2 – 3,9	€ 2.758,00
Klasse 3	4 – 6,9	€ 5.057,00
Klasse 4	7 – 9,9	€ 7.816,00
Klasse 5	10 – 12,9	€ 10.574,00
Klasse 6	13 – 15,9	€ 13.330,00

Bij additionele uren die boven klasse 6 op basis van de hardheidsclausule worden toegekend, geldt een uurbedrag van € 17,70 maal het aantal extra geïndiceerde uren.

5. Financiële gevolgen en dekking.

Onderstaand een overzicht van de begroting 2008

Begroting externe uitvoeringskosten	2008
Overeenkomst SVB	70.920
Uitvoering CAK	143.000
Wmo raad (reeds besloten in 2007 M0/Wmo /2007/19)	40.000
Totaal kosten	253.920

De financiële gevolgen van deze besluiten bedragen € 253.920. Ter dekking van deze uitvoeringskosten wordt in 2008 de post andere ov. Inkomensoverdrachten van € 1.182.620 binnen het budget voor Wmo voorzieningen aangewend. Er resteert dan een bedrag van € 928.700.

Bijlage 1: Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Haarlem 2008

Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Haarlem

Burgemeester en wethouders van de gemeente Haarlem,

gelet op de Wet maatschappelijke ondersteuning en de hierbij behorende nadere regelen en de Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning Haarlem 2007,

besluiten:

I in te trekken Besluit maatschappelijke ondersteuning Haarlem 2007

II vast te stellen het volgende Besluit maatschappelijke ondersteuning Haarlem 2008

Hoofdstuk 1. Bijzondere regels over het persoonsgebonden budget.

Artikel 1. Regels rond verstrekking en verantwoording.

1.1.

Verstrekking van een toegekende individuele voorziening in de vorm van een persoonsgebonden budget vindt plaats op verzoek van de aanvrager.

1.2.

Verstrekking als persoonsgebonden budget vindt niet plaats indien op grond van aanwijzingen die tijdens het onderzoek duidelijk zijn geworden het ernstige vermoeden bestaat dat de aanvrager problemen zal hebben bij het omgaan met een persoonsgebonden budget en deze problemen niet door zijn netwerk worden of zullen worden opgevangen.

1.3.

Een sportrolstoel wordt uitsluitend verstrekt als persoonsgebonden budget. Het bedrag van dit persoonsgebonden budget bedraagt € 2.940,--, welk bedrag bedoeld is als tegemoetkoming in aanschaf en onderhoud van een sportrolstoel voor een periode van drie jaar.

1.4.

De budgethouder is, ten behoeve van de verantwoording als bedoeld in artikel 6 lid 5 van de Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning Haarlem 2007, verplicht op verzoek van het college, voor zover van toepassing, te verstrekken

- a. de nota/factuur van de aangeschafte voorziening;
- b. een betalingsbewijs van de aangeschafte voorziening;
- c. een overzicht van de salarisadministratie.

1.5.

De controle van het persoonsgebonden budget door het college vindt steekproefsgewijs plaats:

- a. de steekproef heeft minimaal een omvang heeft van 5% van de verstrekte persoonsgebonden budgetten in enig kalenderjaar
- b. het college controleert de door de budgethouder verstrekte gegevens binnen één jaar na afloop van het kalenderjaar waarin de budgetten zijn verstrekt.

Hoofdstuk 2. Eigen bijdragen

Artikel 2. Omvang van de eigen bijdragen.

2.1.

Het bedrag dat ongehuwde personen jonger dan 65 dienen te betalen bedraagt € 16,80 per vier weken, terwijl het percentage van het verzamelinkomen boven € 16.301,- dat boven dit bedrag per vier weken betaald moet worden 15 % bedraagt.

2.2.

Het bedrag dat ongehuwde personen van 65 jaar of ouder dienen te betalen bedraagt € 16,80 per vier weken, terwijl het percentage van het verzamelinkomen boven € 14.365 dat boven dit bedrag per vier weken betaald moet worden 15 % bedraagt.

2.3.

Het bedrag per vier weken dat gehuwde personen, indien een van beiden jonger is dan 65 jaar of beiden jonger zijn dan 65 jaar, dienen te betalen bedraagt € 24,20 per vier weken, terwijl het percentage van het verzamelinkomen boven € 21.002,- dat boven dit bedrag per vier weken betaald moet worden 15 % bedraagt.

2.4.

Het bedrag per vier weken dat gehuwde personen die beiden 65 jaar of ouder zijn dienen te betalen bedraagt € 24,20 per vier weken, terwijl het percentage van het verzamelinkomen boven € 19.759,- dat boven dit bedrag per vier weken betaald moet worden 15 % bedraagt.

2.5

Op algemene voorzieningen zijn de eigen bijdragen niet van toepassing.

Hoofdstuk 3. Hulp bij het huishouden

Artikel 3. Vaststelling bedrag persoonsgebonden budget hulp bij het huishouden.

3.1

De vaststelling van een persoonsgebonden budget vindt ten aanzien van hulp in de huishouding als volgt plaats:

Er wordt een bedrag beschikbaar gesteld dat per klasse per jaar bedraagt:

Klasse

Klasse	Uren per week	Tarief per jaar
Klasse 1	0 – 1,9	€ 919,00
Klasse 2	2 – 3,9	€ 2.758,00
Klasse 3	4 – 6,9	€ 5.057,00
Klasse 4	7 – 9,9	€ 7.816,00
Klasse 5	10 – 12,9	€ 10.574,00
Klasse 6	13 – 15,9	€ 13.330,00

terwijl bij additionele uren die boven klasse 6 op basis van de hardheidsclausule worden toegekend een uurbedrag van € 17,70 maal het aantal extra geïndiceerde uren geldt.

Hoofdstuk 4. Woonvoorzieningen.

Artikel 4.

4.1.

De financiële tegemoetkoming of het persoonsgebonden budget voor woonvoorzieningen wordt vastgesteld als tegenwaarde van het bedrag zoals vermeld in de door of vanwege het college geaccepteerde offerte van een erkende aannemer

4.2.

De algemene woonvoorziening als bedoeld in artikel 13 onder a van de Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning Haarlem 2007 kan bestaan uit:

- a. een voorziening, opgenomen in bijlage I van dit besluit, welke wordt aangebracht door de buurtconciërge, voor zover deze het bedrag van € 1.000,- niet te boven gaat;
- b. een losse woonvoorziening, te bestellen bij de leverancier van de hulpmiddelen van de gemeente Haarlem, voor zover deze het bedrag van € 250,- niet te boven gaat.

4.3.

Het in artikel 20 van de Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning Haarlem 2007 genoemde afschrijvingsschema luidt als volgt:

afschrijving in 10 jaar (lineair)

4.4.

Het bedrag voor de verhuiskostenvergoeding als genoemd in artikel 15 onder a van de Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning Haarlem 2007 bedraagt € 1.846,-.

Hoofdstuk 5. Het zich lokaal verplaatsen per vervoermiddel

Artikel 5.1

Het persoonsgebonden budget voor vervoersvoorzieningen wordt vastgesteld op basis van de gekapitaliseerde tegenwaarde van de huurprijs van de goedkoopst-adequate voorziening inclusief onderhoud en reparatie zoals dat door het college aan de leverancier wordt betaald over een periode van 5 jaar.

Artikel 5.2

De grens waarboven een auto, met een auto vergelijkbare voorzieningen en de daarmee samenhangende gebruiks- en onderhoudskosten niet voor verstrekking of vergoeding in aanmerking komen, zoals genoemd in artikel 24 van de Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning Haarlem 2007, bedraagt anderhalf maal het relevant sociaal minimum zoals periodiek wordt gepubliceerd door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Artikel 5.3

Voor de tegemoetkoming in de kosten van het gebruik van:

- a. een eigen auto of taxi gelden een normbedrag van € 109,50 en een maximumbedrag van € 155,50 op maandbasis (respectievelijk € 1.314,- en € 1.866,- op jaarbasis);
- b. een bruikleenauto gelden een normbedrag van € 63,- en een maximumbedrag van € 91,- op maandbasis (respectievelijk € 756,- en € 1.092,- op jaarbasis);
- c. een rolstoeltaxi gelden een normbedrag van € 155,- en een maximumbedrag van € 233,- op maandbasis (respectievelijk € 1.860,- en € 2.796,- op jaarbasis);

Artikel 5.4

De vergoeding in geld, als bedoeld in artikel 22 lid 2 van de Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning Haarlem 2007, bedraagt € 49,- per maand voor alleenstaanden en € 73,- per maand voor echtparen (€ 588,- respectievelijk € 876,- per jaar).

Hoofdstuk 6. Verplaatsen in en rond de woning.

Artikel 6.

Het persoonsgebonden budget voor een rolstoel wordt vastgesteld aan de hand van de gekapitaliseerde goedkoopst-adequate huurprijs inclusief onderhoud en reparatie zoals die door het college aan de leverancier wordt betaald over een periode van 5 jaar. Indien maatwerk nodig is, wordt de hoogte van het persoonsgebonden budget bepaald aan de hand van een offerte van een erkende leverancier van rolstoelen.

Hoofdstuk 7 Slotbepalingen

Artikel 7 Inwerkingtreding

Dit besluit treedt in werking met ingang van 1 januari 2008

Artikel 8 Citeertitel

Dit besluit wordt aangehaald als Besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Haarlem.

Bijlage I als genoemd in artikel 4.2 onder a.

Benoemde voorzieningen

- * verhoogde toiletpot
- * hoge stortbak met touwtje
- * zitting met of zonder deksel
- * handgrepen
- * opklapbare beugel(s)
- * douchezitje
- * wegnemen van binnendrempels
- * bediening van raamsluitingen (naar 100 cm)
- * extra trapleuning(en)
- * papegaai boven bed

Een financiële tegemoetkoming in de aanpassingskosten van de benoemde voorzieningen, voorkomend op deze bijlage, kan in principe zonder daartoe strekkend ergonomisch advies aan een persoon met een ergonomische beperking worden toegekend (art. 13 onder a van de Verordening maatschappelijke ondersteuning Haarlem 2007). Voorwaarde hierbij is dat de benodigde voorzieningen in totaal het bedrag van € 1.000,- niet te boven gaan. Een eigen bijdrage of een persoonsgebonden budget is op deze voorzieningen niet van toepassing.

Besluit maatschappelijke ondersteuning toelichting

Hoofdstuk 1. Bijzondere regels over het persoonsgebonden budget.

Algemeen.

De systematiek van de Verordening is dat steeds algemene voorzieningen, waaronder collectief vervoer, het primaat hebben. Bij algemene voorzieningen is geen persoonsgebonden budget mogelijk, waar tegenover staat dat de algemene voorziening een snel te realiseren oplossing biedt en er bij algemene voorzieningen een eenvoudige en lichte toelatingstoets geldt en er bij de verstrekking daarvan nooit een eigen bijdrage wordt gevraagd. Voor alle andere voorzieningen geldt dat er een persoonsgebonden budget kan worden gevraagd, waarbij dan de volgende bijzondere regels gelden (de leden 2, 3 en 4.).

Artikel 1. Regels rond verstrekking.

1.1.

Verstrekking van een persoonsgebonden budget vindt plaats op verzoek van de aanvrager. De aanvrager geeft na voorlichting over het persoonsgebonden budget bij de aanvraag aan of hij een persoonsgebonden budget wenst.

1.2.

Een aanvrager komt in eerste instantie in aanmerking voor een algemene voorziening. Is die niet passend, dan kan de aanvrager al dan niet een individuele voorziening ontvangen. Daarna kan op verzoek van de aanvrager verstrekking in de vorm van een persoonsgebonden budget plaatsvinden. Niet in alle situaties is het mogelijk een persoonsgebonden budget te ontvangen. Allereerst is het niet mogelijk een persoonsgebonden budget te ontvangen als de algemene voorziening een goede en snelle oplossing biedt. Daarnaast zal ook in situaties dat tijdens onderzoek duidelijk wordt dat een aanvrager problemen zal krijgen met het omgaan met een persoonsgebonden budget, dit als contra-indicatie worden opgevat, indien de aanvrager geen beroep kan of wil doen op personen of instanties die hem bij de omgang met het persoonsgebonden budget kunnen ondersteunen.

1.3.

De sportrolstoel is een voorziening die meegenomen wordt vanuit de Wvg zonder dat deze sportrolstoel in de Wvg of in de Wmo wordt genoemd. De sportrolstoel is een bovenwettelijke voorziening, in de Wvg opgenomen naar aanleiding van een verzoek van de Tweede Kamer. Daarom wordt de verstrekkingwijze, zoals bij de Wvg gewoon voortgezet, hetgeen betekent dat een sportrolstoel alleen verstrekt wordt als een persoonsgebonden budget. Dit persoonsgebonden budget is niet kostendekkend en dient beschouwd te worden als tegemoetkoming in de kosten van aanschaf en onderhoud voor een periode van drie jaar. Na drie jaar kan opnieuw een persoonsgebonden budget worden toegekend.

1.4. en 1.5

De keuze die gemaakt is ten aanzien van de verantwoording van het persoonsgebonden budget is hier vastgelegd. Uitgangspunt is dat de steekproef van 5% van de in enig kalenderjaar verstrekte PGB's zullen worden gecontroleerd op besteding overeenkomstig de hiertoe afgegeven beschikking. Indien uit de controle onrechtmatigheden blijken, zal deze steekproef worden uitgebreid.

Tevens is vastgelegd welke gegevens de budgethouder op verzoek van het college dient te overleggen en binnen welke termijn het college deze gegevens kan controleren. Het college dient bij het verzoek tot overleggen van gegevens een redelijke termijn te stellen.

Hoofdstuk 2 Eigen bijdragen

Artikel 2. Omvang van de eigen bijdragen

Hoofdstuk IV van de Algemene Maatregel van Bestuur handelt over eigen bijdragen en het eigen aandeel bij financiële tegemoetkomingen. In artikel 4.1 van de Algemene Maatregel van Bestuur wordt onder a, b, c en d aangegeven welke bedragen de minister als maximum laat gelden voor welke groepen. Lid 2 van artikel 4.1. geeft aan dat de gemeenteraad kan bepalen dat de genoemde bedragen in gelijke mate gewijzigd worden. Wat onder “in gelijke mate” wordt begrepen, staat verwoord in de AMvB op pagina 21. Ook het percentage van 15% kan door de gemeenteraad naar beneden gewijzigd worden. In dit artikel worden de bedragen genoemd zoals die van toepassing zijn.

Hoofdstuk 3 Hulp bij het huishouden

Artikel 3. Vaststelling bedrag persoonsgebonden budget voor hulp bij het huishouden.

In dit artikel wordt aangegeven hoe het persoonsgebonden budget voor de hulp bij het huishouden wordt vastgesteld. Omdat de gemeente de klassen gebruikt zoals ook in de AWBZ gehanteerd, wordt het bedrag in klassen aangegeven.

Hoofdstuk 4. Woonvoorzieningen

Artikel 4.1.

In artikel 4, lid 1 is geregeld hoe de financiële tegemoetkoming of het persoonsgebonden budget voor een woonvoorziening wordt vastgesteld. Het gaat daarbij om de kosten van de door het college goedgekeurde offerte van een aannemer. Daarin kan een aantal kosten teruggevonden worden. Te denken valt hierbij aan de kosten van bouw, maar ook aan eventuele kosten architect, kosten van vergunningen en kosten van toezicht. Door uit te gaan van de kosten van de goedgekeurde offerte is het mogelijk per offerte andere kosten mee te nemen. Zo zullen toezichtkosten bij een kleine verbouwing geen rol spelen. Om welke kosten het zal kunnen gaan zal verder worden uitgewerkt in de beleidsregels, het Verstrekkingsboek.

Artikel 4, lid 2 geeft invulling aan het begrip algemene woonvoorziening. In Haarlem zijn dit de regelingen met betrekking tot de buurtconciërges en de regeling omtrent de losse woonvoorzieningen. Bijlage I van dit besluit, behorende bij dit artikel is overgenomen uit het financieel besluit voorzieningen gehandicapten, zoals dit tot 1 januari 2007 gold. De bijlage bevat de benoemde voorzieningen die door de buurtconciërges kunnen worden aangebracht.

Artikel 4, lid 3 geeft het afschrijvingsschema aan volgens welk schema bij verkoop binnen 10 jaar een eventueel bedrag, dat het gevolg is van de meerwaarde van de woning door de aanpassing, aan het college moet worden terugbetaald.

Artikel 4, lid 4 tenslotte legt vast welk bedrag verstrekt wordt als het gaat om een verhuiskostenvergoeding.

Hoofdstuk 5. Het zich lokaal verplaatsen per vervoermiddel.

Artikel 5.1

Artikel 5 lid 1 regelt de wijze waarop een persoonsgebonden budget voor een vervoersvoorziening wordt vastgesteld. Hierbij wordt uitgegaan, conform de verordening, van de goedkoopst-adequate voorziening, incl. onderhoud en reparatie.

Artikel 5.2

Artikel 5 lid 2 legt vast vanaf welke grens de auto algemeen gebruikelijk wordt geacht. Deze grens werd in de Wvg uitgedrukt in termen afgeleid van het norminkomen. De Algemene Maatregel van Bestuur spreekt evenwel niet meer over het norminkomen. Daarom wordt verwezen naar de periodieke publicaties met betrekking tot bruto en netto minimum inkomens van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Artikel 5.3

Artikel 5 lid 3 legt een aantal bedragen vast voor de autokostenvergoeding, de taxikostenvergoeding en de vergoeding van de rolstoeltaxi. Onder welke voorwaarden deze bedragen worden toegekend, volgt uit de Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning en zal in de beleidsregels (Verstrekkingenboek) verder worden uitgewerkt.

Artikel 5.4

Artikel 5 lid 4 legt de bedragen vast van de zogeheten *f* 100,- of € 49,- regeling, die in de Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning Haarlem 2007 geregeld is, inclusief de voorwaarden waaronder de regeling wordt verleend.

Hoofdstuk 6. Verplaatsen in en rond de woning.

Artikel 6

Uitgegaan wordt van de situatie waarin de gemeente de rolstoelen huurt. In die situatie kan een bedrag beschikbaar worden gesteld gelijk aan de gekapitaliseerde huurprijs inclusief de kosten van onderhoud en reparatie over een periode van 5 jaar. Elke rolstoel die enige aanpassing behoeft zal uitkomen op een ander bedrag. Daarom vindt vaststelling van het persoonsgebonden budget bij rolstoelen vaak per rolstoel, op basis van een gecontroleerde offerte, plaats.