

# Nota van B&W

Portefeuille C. van Velzen
Auteur Mevr. J.M. Koedooder/ K. Roos
Telefoon 5113114
E-mail: jkoedooder@haarlem.nl
FD/MC Reg.nr. FD/M&C/2007/234095
Te kopiëren: A.
B & W-vergadering van 8 januari 2008

## Onderwerp

Mandateringsbesluit per 1 januari 2008

### Bestuurlijke context

Vanaf 1 januari 2008 is de gemeente officieel gereorganiseerd en zijn veel van de oude afdelingen omgezet in nieuwe, met veelal een gewijzigd takenpakket. Een van de consequenties daarvan is dat ook de mandatering van bevoegdheden aan ambtelijke functionarissen moet worden aangepast.

Waar in de oude situatie het college delegatie en mandatering in één besluit vaststelde, is ervoor gekozen om vanaf 1 januari 2008 te werken met een apart delegatiebesluit en een apart mandateringsbesluit. Met dit besluit stelt het college het eerste mandateringsbesluit vast, ingaande 1 januari 2008.

Op enkele kleine correcties na, zijn de bevoegdheden dezelfde als die vermeld in het laatste Delegatie- en mandateringsbesluit van 2007. De belangrijkste wijzigingen ten opzichte van de mandateringsregeling in het oude Delegatie- en mandateringsbesluit zijn:

- een nieuwe bijlage personeelsbesluiten, waarin naast een aantal besluiten die exclusief worden voorbehouden aan het college, ook een aantal besluiten staan vermeld die worden gemandateerd aan de directie.
- Een duidelijker koppeling aan de onlangs vastgestelde budgethoudersregeling waardoor functionarissen die tevens budgethouder zijn ook zelf opdrachten (overeenkomsten) mogen ondertekenen ten laste van hun budget;

De mandatering van bevoegdheden is nog niet in elke nieuwe Hoofdafdeling tot op bureau-niveau verwerkt. Zeker in de Hoofdafdelingen waarin afdelingen zijn samengebracht die nooit eerder hebben samengewerkt is meer inzicht nodig in de behoefte aan mandatering. Om die reden zal al in de loop van februari a.s. een eerste aanpassing van het voorliggende mandateringsbesluit worden voorbereid.

Daarin zal ook de ontvlechting van Brandweer en Hulpverleningsdienst Kennemerland verwerkt zijn. De mandatering van de bevoegdheid om belasting te heffen en in te vorderen is geregeld in een apart mandateringsbesluit gemeentelijke belastingen.

Met het vaststellen van dit besluit door het college, besluit de burgemeester gelijktijdig tot het vaststellen van dit besluit voor wat betreft de mandatering van de aan hem als bestuursorgaan toekomende bevoegdheden.

### Commissie.

Het college wil dat de commissie Bestuur kennisneemt, zodat ook de raad op de hoogte is van de door het college gemandateerde bevoegdheden.

Onlangs heeft de raad een motie aangenomen over het informeren van de raad bij sloopvergunningen voor kandidaat-monumenten. Deze motie is nog niet verwerkt in het onderhavige mandateringsbesluit. Het punt wordt meegenomen met de door het college aan de raad toegezegde inspanning om deze motie uit te werken in een concreet voorstel aan de raad.

### **B&W-besluit**

1. Het college stemt in met het mandateringsbesluit op bijlage A. van dit besluit, inclusief het aan dit besluit toegevoegde mandateringsbesluit personeelszaken en verklaart haar van toepassing per 1 januari 2008.
2. De aangenomen motie van de raad inzake informatie over sloopvergunningen voor kandidaat-monumenten wordt verwerkt in een volgende versie van het mandateringsbesluit.
3. Het besluit heeft geen financiële consequenties
4. Publicatie in BIS, vermelding in Stadskrant van besluit met inzagemogelijkheid in Publiekshal; dit besluit treedt een dag na publicatie in werking en werkt terug tot 1 januari 2008.
5. De commissie Bestuur ontvangt het besluit van het college ter informatie

## **MANDATERINGSBESLUIT**

### **Versie 1**

vastgesteld door het college van burgemeester en wethouders.dd.: ..

besluitnr.:FD/M&C/2007/234095.

gepubliceerd in de stadskrant van: ..

inwerkingtreding: 1 januari 2008.

## INHOUDSOPGAVE

<b>TOELICHTING MANDATERINGSBESLUIT .....</b>	<b>4</b>
1. INLEIDING .....	4
2. WAT IS MANDAAT? .....	4
3. WAT IS VOLMACHT? .....	5
4. BEPALINGEN BIJ TOEPASSING MANDATERING EN VOLMACHT .....	6
5. PROCEDURE AANPASSING MANDATERINGSBESLUIT .....	6
<b>I. HOOFDAFDELING MIDDELEN EN SERVICES .....</b>	<b>8</b>
A. AFDELING JURIDISCHE ZAKEN .....	8
B. AFDELING FINANCIËN .....	11
C. AFDELING HRM-SERVICES EN ADVIES .....	12
D. AFDELING DOCUMENTAIRE INFORMATIE VOORZIENING .....	12
E. AFDELING FACILITAIRE ZAKEN.....	13
F. AFDELING COMMUNICATIE .....	13
H. AFDELING ONTWIKKELING, CONTROL EN RELATIEBEHEER. ....	13
<b>II. HOOFDAFDELING STADSZAKEN.....</b>	<b>14</b>
A. AFDELING VASTGOED .....	14
B. AFDELING RUIMTELIJKE PLANNEN .....	17
C. AFDELING MILIEU .....	17
D. AFDELING WONEN WELZIJN ZORG .....	19
WOONSERVICE .....	20
E. AFDELING ECONOMIE EN CULTUUR .....	21
F. AFDELING JEUGD, ONDERWIJS EN SPORT.....	22
F.1 ONDERWIJS SERVICE KANTOOR .....	24
G. BEDRIJFSBUREAU .....	25
<b>III. HOOFDAFDELING STADSBEDRIJVEN .....</b>	<b>25</b>
A. PROJECTMANAGEMENT BUREAU PMB .....	25
B. INGENIEURSBUREAU HAARLEM.....	25
C. ONDERZOEK EN STATISTIEK .....	26
D. STEDENBOUW EN ONTWERP .....	26
E. FRANS HALS MUSEUM .....	26
F. STADSBIBLIOTHEEK.....	27
G. SERVICE BEDRIJF HAARLEM.....	27
<b>IV. HOOFDAFDELING WIJKZAKEN.....</b>	<b>27</b>
A. AFDELING OPENBARE RUIMTE, GROEN EN VERKEER (OGV) .....	28
B. AFDELING DAGELIJKS BEHEER EN TECHNIEK (DBT).....	29
C. AFDELING GEBIEDSMANAGEMENT .....	31
<b>V. HOOFDAFDELING VEILIGHEID, VERGUNNINGEN EN HANDHAVING .....</b>	<b>31</b>
A. BEDRIJFSBUREAU .....	32
B. AFDELING VEILIGHEID EN HANDHAVINGSREGIE (VH).....	32
C. AFDELING OMGEVINGSVERGUNNING (AV) .....	33
D. AFDELING HANDHAVING BEBOUWDE OMGEVING (HBO).....	38
E. AFDELING HANDHAVING OPENBARE OMGEVING (HOO) .....	39
<b>VI. HOOFDAFDELING SOZAWÉ.....</b>	<b>41</b>
FINANCIËLE BIJSTAND: .....	42
WERK.....	43
SCHULDHULPVERLENING .....	43
BIJZONDERE DIENSTEN .....	44
<b>VII. HOOFDAFDELING DIENSTVERLENING.....</b>	<b>44</b>
A. TEAM BALIE.....	45

B. TEAM PBO .....	47
C. TEAM WMO VOORZIENINGEN.....	48
D. TEAM FLEX, TELEFOON, DIGITEAM .....	49
E. OVERIG.....	50
<b>VIII. CONCERNSTAF.....</b>	<b>50</b>
A. AFDELING CONCERNCONTROL.....	51
B. AFDELING BESTUURS- EN MANAGEMENTONDERSTEUNING.....	51
<b>IX. GRIFFIE .....</b>	<b>52</b>
<b>X. POLITIE KENNEMERLAND, DISTRICT HAARLEM.....</b>	<b>53</b>
<b>XI. BRANDWEER.....</b>	<b>54</b>
<b>XII. VEILIGHEIDSREGIO KENNEMERLAND .....</b>	<b>55</b>
<b>BIJLAGE 1 MANDATEN PERSONEELSZAKEN .....</b>	<b>58</b>
<b>BIJLAGE 2 REGELING BUDGETHOUDERSCHAP EN FINANCIIEEL MANDAAT.....</b>	<b>60</b>

## TOELICHTING MANDATERINGSBESLUIT

### 1. Inleiding

Het is gebruikelijk dat het gemeentebestuur een groot aantal bevoegdheden door anderen laat uitoefenen. Vanwege de hoeveelheid beslissingen die binnen een organisatie als gemeente Haarlem genomen moeten worden is dit onontkoombaar. Er zijn in het bestuursrecht twee meest gebruikelijke wijzen van overdragen van bevoegdheden: mandaat en delegatie.

Deze twee figuren zijn geregeld in de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Daarnaast wordt gebruik gemaakt van de civielrechtelijke figuur van volmacht. Dit is in het boek 3 van het Burgerlijk Wetboek geregeld.

Het *Delegatiebesluit* wordt door de gemeenteraad vastgesteld. In dat besluit staan de door de raad aan het college van burgemeester en wethouders gedelegeerde bevoegdheden.

Dit *Mandateringsbesluit* wordt door het college en de burgemeester vastgesteld; ieder voor de aan hem toekomende bevoegdheden. Tevens is in dit besluit de *volmachtverlening* opgenomen.

Tenslotte is er nog een budgethoudersregeling, waarin de financiële bevoegdheden en autorisaties op financieel terrein worden geregeld. Deze budgethoudersregeling wordt eveneens door het college vastgesteld.

### 2. Wat is mandaat?

In artikel 10:1 van de Awb wordt mandaat omschreven als de bevoegdheid om in naam van een bestuursorgaan besluiten te nemen. Anders dan bij delegatie hoeft degene die het mandaat krijgt géén bestuursorgaan te zijn. Het kan een ambtenaar zijn, een bestuurder zelf, of zelfs iemand van buiten de gemeentelijke organisatie (bijv. politie). Anders dan bij delegatie wordt de bevoegdheid in mandaat uitgeoefend onder verantwoordelijkheid van het oorspronkelijke bevoegde orgaan. De gemandateerde kan *namens* de mandaatgever besluiten nemen. Deze besluiten worden toegerekend aan het bestuursorgaan zelf.

Het bestuursorgaan verliest de bevoegdheid om zelf het besluit te nemen niet en kan dit ook te allen tijde doen. Ook betekent dit dat een beroep tegen een in mandaat genomen besluit wordt ingesteld tegen het bestuursorgaan zelf en niet tegen de ambtenaar die het besluit feitelijk heeft genomen.

Bevoegdheden van de raad worden per definitie niet gemandateerd. Dit komt omdat de raad een democratisch gekozen orgaan is met een publieke en openbare taak. Het uitoefenen van raadsbevoegdheden in de beslotenheid van de ambtelijke organisatie strijd met deze functie. Wel worden op grote schaal bevoegdheden van het college (ook als deze door de raad zijn gedelegeerd) en van de burgemeester gemandateerd.

#### **mandaat aan ambtenaren**

Binnen de Haarlemse gemeentelijke praktijk is het gebruikelijk dat gemandateerd wordt aan ambtenaren en niet aan bestuurders. Hiermee wordt enerzijds de collegiale verantwoordelijkheid van het college benadrukt; het college als geheel is verantwoordelijk voor wat er gebeurt, niet de vakwethouder alleen. Anderzijds wordt de gedachte van integraal management van de organisatie weerspiegeld; binnen een hoofdafdeling wordt de voorbereiding en uitvoering van het beleid gepleegd en de daarmee gepaard gaande besluiten genomen. Op de regel dat niet aan bestuurders wordt gemandateerd is in een enkel geval een uitzondering gemaakt.

Ook is gebruikelijk dat beslissingsbevoegdheden laag in de organisatie worden uitgeoefend. De reguliere lijnbevoegdheden worden niet aan de leden van de directie gemandateerd, maar aan de managers van de hoofdafdelingen. Vervolgens wordt veelal doorgemandateerd aan afdelings- en bureauhoofden, of in een aantal gevallen aan gekwalificeerde medewerkers. Hierbij wordt de regel gehanteerd dat verlenen van mandaat aan een ambtenaar mede inhoudt dat de hogere in rang tevens bevoegd is de bevoegdheid uit te oefenen, tenzij dit uitdrukkelijk is uitgesloten.

In het Mandateringsbesluit wordt getracht zoveel mogelijk de doormandatering zichtbaar te maken. Dit betekent dat de managers, of afdelingshoofden niet bevoegd zijn om bevoegdheden die aan hen zijn gemandateerd verder door te mandateren zonder dat het in dit Mandateringsbesluit is opgenomen (en door het college is geaccordeerd).

#### **mandatering is toegestaan, tenzij**

Om een bevoegdheid te mandateren is geen wettelijke grondslag vereist. Mandatering is toegestaan tenzij een wettelijk voorschrift, of de aard van de bevoegdheid zich tegen de mandaatverlening verzet (art. 10:3 eerste lid Awb). Daarom moet bij het verlenen van een mandaat telkens nagegaan worden of de wettelijke regeling waar de bevoegdheid op is gebaseerd iets zegt over eventueel mandaat. Ook zal nagegaan moeten worden of er andere

redenen zijn dat een mandaatverlening is uitgesloten. Bijvoorbeeld omdat er sprake is van besluitvorming met gekwalificeerde meerderheid, beperking van grondrechten, het vaststellen van algemeen verbindende voorschriften, het beslissen op een beroepschrift en dergelijke.

Naast de hierboven genoemde redenen om het verlenen van mandaat in z'n algemeenheid niet toe te staan kunnen er zich gevallen voordoen waarbij de gemandateerde in een specifiek geval de bevoegdheid aan het bestuursorgaan zelf moet overlaten. Hierbij gaat het om gevallen die politiek gevoelig zijn, zaken die bijzondere risico's met zich mee kunnen brengen, of situaties waarbij een politieke afweging vereist is. Degene die het mandaat heeft gekregen zal telkens als hij daarvan gebruik wil maken zich dit moeten realiseren.

#### **voorwaarden**

Net als bij delegatie kunnen ook bij mandaatverlening voorwaarden gesteld worden. Algemeen geldt als voorwaarde de hierboven reeds genoemde beperking m.b.t. politieke en risicovolle besluiten. Daarnaast gelden vastgestelde beleidsregels als een beperking, kunnen normbedragen worden vastgesteld waarbinnen de gemandateerde de bevoegdheid kan uitoefenen. Ook kan een verlegging van mandaat plaatsvinden bij het indienen van zienswijzen, of bedenkingen (in plaats van het afdelingshoofd, moet dan de hoofdafdelingsmanager het besluit nemen). Ook kan de bevoegdheid alleen worden verleend als binnen een vastgestelde procedure wordt gewerkt.

De reden om deze voorwaarden te stellen is gelegen in de waarborging van de zorgvuldigheid en juridische kwaliteit van de besluitvorming.

#### **wanneer mandateren?**

Het nemen van besluiten die veelvuldig voorkomen, weinig politieke lading hebben en geen bijzondere risico's met zich meebrengen kunnen goed worden gemandateerd.

Bij mandatering wordt gebruik gemaakt van de volgende checklist.

#### **checklist**

- om welke bevoegdheid gaat het?
- waarom wil het bestuursorgaan (college of burgemeester) mandateren?
- is er een wettelijk voorschrift dat mandatering verbiedt?
- maakt de aard van de bevoegdheid mandatering onmogelijk, of legt het daaraan beperkingen op?
- aan wie (hoofdafdeling, afdeling, bureau, functie) wordt gemandateerd?
- welke randvoorwaarden (procedureel, beleidsmatig, inhoudelijk) worden gesteld aan het gebruik maken van de bevoegdheid?

#### **model ondertekening in mandaat**

Aangezien de ondertekening van krachtens mandaat genomen besluiten nog wel eens verwarring kan opleveren wordt hieronder een model gegeven hoe de ondertekening zou moeten plaatsvinden.

model ondertekening in mandaat:

*burgemeester en wethouders van Haarlem/ burgemeester van Haarlem,  
namens deze,*

*voorletters en naam  
functie*

#### **Ondertekeningsmandaat**

In de Awb (art. 10:11) wordt ook de figuur "ondertekeningsmandaat" genoemd. Dit betreft echter geen mandaat in de zin van het nemen van een besluit, maar ziet slechts op de administratieve handeling van het ondertekenen van een besluit dat door het bestuursorgaan zelf is genomen. Binnen de gemeentelijk praktijk wordt zeer beperkt gebruik gemaakt van ondertekeningsmandaten. Degene die bevoegd is in mandaat een besluit te nemen is hiermee tevens bevoegd dit besluit te ondertekenen.

### **3. Wat is volmacht?**

Volmacht is de privaatrechtelijke evenknie van mandaat. Volmacht is geregeld in het Burgerlijk Wetboek, boek 3 artt. 60 en volgende en wordt via de schakelbepaling in de Awb (art. 10:12) gelijkgesteld met mandaat.

Volmacht is niet als zodanig in ons huidige Mandateringsbesluit te onderscheiden. Toch is het van belang even bij deze figuur stil te staan.

Volmacht speelt een rol bij het optreden van de gemeente als rechtspersoon naar burgerlijk recht.

Een voorbeeld kan hierbij wellicht duidelijkheid verschaffen.

Als de gemeente (als rechtspersoon) een koopovereenkomst sluit, is het college op grond van de Gemeentewet het bevoegde orgaan om tot koop te beslissen. De ondertekening van de koopovereenkomst wordt echter door de burgemeester (ingevolge art. 171 Gemeentewet) gedaan. Het besluiten over koopovereenkomsten kan door het college zijn gemandateerd aan een ambtenaar. Deze ambtenaar kan tot het aangaan van de overeenkomst besluiten namens de rechtspersoon Gemeente. Toch zal de burgemeester nog steeds de overeenkomst moeten ondertekenen, tenzij deze aan een ambtenaar (privaatrechtelijk) volmacht verleent om de gemeente namens hem te vertegenwoordigen.

In het geldende Mandateringsbesluit is ook de ondertekeningsbevoegdheid van de burgemeester gemandateerd (dus volmacht verleend) aan ambtenaren. In enkele gevallen wordt door de burgemeester volmacht verleend aan een andere bestuurder (wethouder), om de gemeente bij het verrichten van privaatrechtelijke rechtshandelingen te vertegenwoordigen. Bijvoorbeeld als het gaat om feestelijke ondertekening van grote contracten.

De schakelbepaling van artikel 10:12 Awb zorgt ervoor dat de publiekrechtelijke vereisten die gelden voor mandaatverlening overeenkomstig gelden voor het verlenen van volmachten. Ook bij het gebruik maken van volmachten zal de betrokken ambtenaar telkens na moeten gaan of hij in een specifiek geval wel gebruik zal mogen maken van de volmacht.

#### **4. Bepalingen bij toepassing mandatering en volmacht**

Bij het toepassen van mandatering het verlenen van volmachten en het nemen van besluiten in mandaat en uitoefenen bevoegdheden onder volmacht worden de volgende regels in acht genomen:

- 1) Algemene mandaten worden niet verleend aan collegeleden, maar aan ambtenaren, tenzij er sprake is van bijzondere omstandigheden;
- 2) Ten aanzien van bevoegdheden welke niet zijn opgenomen in het Mandateringsbesluit is uitsluitend het orgaan bevoegd dat daartoe bij of krachtens de wet is aangewezen;
- 3) De uitoefening van de bevoegdheden krachtens mandaat en ondermandaat is uitsluitend toegestaan voorzover dit in het Mandateringsbesluit is aangegeven en voorzover is vermeld wie de bevoegdheid uitoefent;
- 4) Indien bij de uitoefening van een op grond van mandaat opgedragen bevoegdheid een nadere invulling of bijstelling van beleid aan de orde is, wordt alvorens een besluit te nemen de zaak aan de betrokken portefeuillehouder voorgelegd, die de zaak ter besluitvorming aan het betrokken bestuursorgaan kan voorleggen;
- 5) Indien bij de uitoefening van een op grond van mandaat opgedragen bevoegdheid het van belang wordt geacht dat het orgaan dat het mandaat heeft verleend op basis van zijn politieke verantwoordelijkheid een besluit neemt, legt de aangewezen ambtenaar de zaak ter besluitvorming aan dit bestuursorgaan voor;
- 6) Tenzij anders is aangegeven is bij de toekenning van mandaat de bevoegdheid tot ondertekening inbegrepen;
- 7) Ingeval mandaat is toegekend op een lager niveau dan de hoofdafdelingsmanager is ook de hoofdafdelingsmanager bevoegd en behoudt deze zijn functionele verantwoordelijkheid;
- 8) ingeval van afwezigheid van de hoofdafdelingsmanager is de plaatsvervangend hoofdafdelingsmanager, voorzover deze is aangewezen, bevoegd tot alle handelingen waartoe de hoofdafdelingsmanager krachtens dit besluit bevoegd is;
- 9) ingeval van afwezigheid van een functionaris waaraan een bevoegdheid is gemandateerd, is, voorzover niet anders bepaald de functionaris die hem vervangt of waarneemt bevoegd. Deze vervangings/waarnemingsregeling wordt vastgelegd in een besluit van de hoofdafdelingsmanager.

#### **5. Procedure aanpassing Mandateringsbesluit**

Wijziging van dit Mandateringsbesluit, of het opnemen van nieuwe bevoegdheden, wordt gecoördineerd door afdeling Juridische Zaken van Middelen & Services.

De kern van de procedure is dat de vakafdeling zelf verantwoordelijk is voor het aanleveren van informatie die nodig is om tot mandatering te komen. Juridische Zaken is verantwoordelijk voor een goede verwerking in het Mandateringsbesluit.

Daarbij toetst Juridische Zaken verzoeken tot aanpassing aan de bovengenoemde checklist.

Wijzigingsvoorstellen worden door Juridische Zaken aan het college voorgelegd en vervolgens, na vaststelling in het Mandateringsbesluit opgenomen en gepubliceerd.





<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
<b>I. HOOFDAFDELING MIDDELEN EN SERVICES</b>				
1. Aanbesteding en inkoop van werken, leveranties en diensten met betrekking tot het taakgebied, alsmede ondertekening van de desbetreffende overeenkomsten namens de gemeente	Artikel 160 lid 1 onder e Gemeentewet; Budgethoudersregeling	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Voorzover van toepassing en voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (bijlage 2 bij dit besluit).
2. Aansprakelijkstelling derden wegens door de gemeente geleden schade (schadeverhaal)	Burgerlijk Wetboek	B/B&W	MHA, Afdelingshoofden	Een B&W-nota is in voorbereiding om deze bevoegdheid gemeentebreed te centraliseren bij de Afdeling JZ van HA Middelen en Services
3. Besluiten Wet Bescherming Persoonsgegevens	Artt. 33 t/m 36, 40 en 43 WBP	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling juridische Zaken
4. Verzoek op grond van de Wet Openbaarheid Bestuur	WOB	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling Juridische Zaken
5. Correspondentie van informatieve/verzoekende aard		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	
6. Mededelen van besluiten van bestuursorganen en opdrachten tot uitvoering		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	Ondermandaat medewerkers bezwaar en beroep afdeling Juridische Zaken van HA Middelen en Services
7. Afhandeling van klachten	Awb Hoofdstuk 9	B&W	MHA	Met inachtneming van werkwijze klachtenafhandeling
8. Personele zaken en organisatie (personeelsbeheer) overeenkomstig geldende regelgeving	AR en afgeleide regelgeving; Burgerlijk Wetboek	B&W	MHA, Afdelingshoofd HRM	Met inachtneming van afzonderlijk mandaatsbesluit Personeelszaken (bijlage 1 bij dit mandaterings besluit)
<b>a. afdeling Juridische zaken</b>				
1. Besluiten tot en het voeren van rechtsgedingen, procedures administratief beroep, en bezwaarprocedures, alsmede het verlenen van procureurstelling en opdracht tot juridische bijstand aan de stadsadvocaat e.a. , zowel t.a.v. personeelszaken, vorderingen als	Art. 160 lid 1 onder f Gemeentewet	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd	1. Indien een voorstel wordt gedaan omtrent wel of niet instellen van hoger beroep m.b.t. een besluit waarover de cie. BBS advies heeft uitgebracht, wordt deze commissie van dit voorstel in kennis gesteld. 2. Met inachtneming van het raambeleid externe juridische bijstand

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
overige zaken				
2. Vertegenwoordiging van gemeenten en de gemeentelijke bestuursorganen: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. in rechtsgedingen</li> <li>b. Bij het verlijden van aktes</li> <li>c. bij ondertekening van overeenkomsten</li> </ul>	a. Gemeentewet art. 160 lid 1 f b. Gemeentewet art. 171 c. Gemeentewet art. 171	a. B/B&W b. B c. B	Ad a. MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd Ad b.: Volmacht: MHA, Afdelingshoofd; Ad c.: Volmacht: alle budgethouders, ook van de andere HA.	a.1: Ondermandaat aan door Afd.hoofd bij afzonderlijk besluit daartoe gemachtigde medewerkers. a.2: inclusief het leggen van conservatoir beslag en het treffen van een dading tijdens de zitting; dading binnen bandbreedte die vtv. is afgesproken met betreffende budgethouder a 3: In civiele zaken alleen bij het kantongerecht; in bestuursrechtelijke zaken alle instanties; in strafzaken als benadeelde partij. a 4:Ondertekening verweerschriften altijd door Afdelingshoofd. b 1: M.u.v. regulier vastgoedbeheer gemeente; zie daarvoor mandatering bij afdeling Vastgoed, HA Stadszaken b2: HA Sozawe: vestiging krediethypotheek mandaat hoofd bureau Werk en Inkomen 1, 2 en 3; Royement krediethypotheek: MHA Sozawe, geen ondermandaat. c.: Binnen de bevoegdheden krachtens de geldende budgethoudersregeling.
3. Verdaging beslissing op bezwaarschrift- of beroepschrift	Verordening op de behandeling van beroep- en bezwaarschriften	B&W/B,Raad	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd	
4. Mededeling m.b.t. het herstellen van een verzuim ex artikel 6:6 Awb	Awb; Verordening op de behandeling van beroep- en bezwaarschriften	B&W/B/Raad	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd	Ondermandaat aan Secretaris van de Commissie beroep- en bezwaarschriften
5. Privaatrechtelijke invordering en buiten invordering stellen van schulden inclusief betalingsregelingen	Burgerlijk Wetboek	B&W	MHA, Afdelingshoofd	1.Betreft niet:. Publiekrechtelijke invordering en invordering belastingen (zie nrs. 6 en 7 van deze afdeling) en buiten invordering stelling binnen het taakveld van HA Sozawe (Zie aldaar) 2. In onderlinge afstemming met afdeling Financiën

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
<b>6. Publiekrechtelijke invordering</b>				
a. aangaan betalingsregeling m.b.t. invordering		B&W	MHA, Afdelingshoofd (zie Bijzonderheden)	Ondermandaat: Tot € 5.000,- aan fiscaal adviseur Tot € 15.000,- Afdelingshoofd JZ
b. besluit tot buiteninvorderingstelling		B&W	MHA, Afdelingshoofd (zie Bijzonderheden)	Ondermandaat: Fiscaal adviseur: tot € 250,- Afdelingshoofd JZ tot € 1.000,-
c. besluit tot oninbaarverklaring		B&W	MHA, Afdelingshoofd (zie Bijzonderheden)	Ondermandaat: Fiscaal adviseur: tot € 250,- Afdelingshoofd: tot € 1.000,-
d. uitvaardigen dwangbevel	Gem.wet	B&W	MHA, Afdelingshoofd (zie Bijzonderheden)	Ondermandaat: Tot € 25.000,- fiscaal adviseur Tot € 100.000,- Afdelingshoofd
e. uitvoering gerechtelijke invordering	Financieel Statuut art. 28	Directie	MHA	Geen ondermandaat mogelijk
f. afkoop schuld gemeentegarantie		B&W	MHA, Afdelingshoofd (zie bijzonderheden)	Ondermandaat: Tot € 5.000 aan fiscaal adviseur Tot € 15.000,- aan Afdelingshoofd
<b>7. Belastingen</b>				
a. Cassatie bij HR instellen; betreft gemeentelijke belastingen en procedures in het kader van de WOZ	Art. 30 Wet WOZ jo. Art. 28a AWR	B&W	MHA	Ondermandaat is niet mogelijk
b. oninbaar verklaren belastingen tot max. € 1500,- per aanslag	Gemeentewet art. 255 lid 5	B&W	MHA	Ondermandaat is niet mogelijk
c. Indienen van declaraties in het kader van de wet WOZ.	Uitvoeringsbesluit kostenverrekening en gegevensverstrekking Wet WOZ.	B&W	MHA	Ondermandaat is niet mogelijk
d. Verdagen van uitspraken op bezwaarschriften	Algemene wet inzake Rijksbelastingen art. 25 lid 2.	B&W	MHA	Ondermandaat is niet mogelijk
e. bestuurlijke handhaving van uitvoering fiscale regelgeving;	Art. 47 AWR; Belastingverordeningen o.g.v. Gemeentewet; Wet WOZ; Besluit gegevensverstrekking gemeentelijke belastingheffing; Besluit gegevensverstrekking WOZ.	B&W	MHA	Ondermandaat is niet mogelijk zie B&W nota PD/bb/2004/41 Betreft: a. besluit tot het opleggen van een last onder dwangsom b. besluit tot innen dwangsom c. intrekken last onder dwangsom

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
8. Beslissen op verzoeken om schadevergoeding n.a.v. schade ontstaan bij rechtmatig handelen van de gemeente (zelfstandig schadebesluit)	Awb	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd; zie Bijzonderheden)	Indien claim niet is gedekt door verzekering: - tot € 50.000: MHA; - tot Eigen risico- grens (€ 25.000,--): Afdelingshoofd en Bureauhoofd; - ondermandaat tot € 10.000,--: senior medewerker verzekeringen
9. Beslissen op verzoek om schadevergoeding n.a.v. schade ontstaan bij onrechtmatig handelen door de gemeente danwel schade als gevolg van bepaald feitelijk handelen van de gemeente	Burgerlijk Wetboek	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd; zie Bijzonderheden	Indien claim niet is gedekt door verzekering: - Tot € 50.000,-- MHA - Tot Eigen Risico-grens (€ 25.000,--): Afdelingshoofd en Bureauhoofd; - ondermandaat tot € 10.000,-- senior medewerker verzekeringen
10. Het sluiten en ondertekenen van verzekeringsovereenkomsten	BW titel 7:17 en Boek 6	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd	Ondermandatering aan medewerkers verzekering v.w.b. opdrachten aan verzekeringsmakelaars voor kleine verzekeringen tot € 10.000
<b>b. Afdeling financiën</b>				
1. Ontvangstbevestiging coupons/talons m.b.t. uitbetaling rente		B&W	MHA, Afdelings hoofd	
2. correspondentie m.b.t. geldverkeer	Verordening regelende de organisatie van de financiële administratie van het kasbeheer van de gemeente	MHA	Afdelingshoofd	
3. Afschrijven vordering, aangaan betalingsregeling en het doen van een aanmaning		B&W	MHA, Afdelingshoofd	HA Sozawe heeft afwijkende regeling. Afd. Juridische Zaken doet de publiekrechtelijke en belasting-invorderingen
4. Teken en betalingsopdracht /factuur na fiatting budgethouder		B&W	MHA, Afdelingshoofd	
5. Ondertekening jaarrekening		B&W	MHA	Medeondertekening door Hoofd Financiën in diens hoedanigheid van Administrateur
6. Aantrekken geldleningen voor korte termijn financiering		B&W	MHA, Afdelingshoofd	Met inachtneming voorwaarden raadsbesluit nr. 398/1998

Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)	Regelgeving	Bevoegd orgaan	Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)	Bijzonderheden
<b>c. Afdeling HRM-services en Advies</b>				
1. Personele zaken en organisatie (personeelbeheer) overeenkomstig geldende regelgeving	AR en afgeleide regelgeving; Burgerlijk Wetboek	B&W	MHA alle HA	Met inachtneming van afzonderlijk mandaatsbesluit personeelszaken (bijlage 1 bij dit mandateringsbesluit).
<b>2. Personeels- en salarisadministratie</b>				
a. verzorgen werkgeversaf-drachten m.b.t. te betalen premies IZA, DVGP- en ABP		B&W	MHA Middelen en Services, Afdelingshoofd HRM (geldt voor alle bevoegdheden genoemd onder punt 2.)	Ondermandaat aan door de MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen medewerkers
b. Aangiftebiljet IZA, DVGP- en ABP premie		B&W	MHA, Afdelingshoofd	Idem
c. correspondentie met ABP over salarisgegevens		B&W	MHA, Afdelingshoofd	Idem
d. betaalbaar stellen van salarissen		B&W	MHA, Afdelingshoofd	Idem
<b>Bezoldigingsbesluiten m.b.t. :</b>				
a. terugvorderen onverschuldigde betaling aan personeelsleden		B&W	MHA, Afdelingshoofd	Idem
b. treffen van betalingsregelingen met personeelsleden		B&W	MHA, Afdelingshoofd	Idem
c. bevelschrift tot invordering aan kassier		B&W	MHA, Afdelingshoofd	Idem
d. bevelschrift tot betaling van voorschotten, betaling salaris en vakantiegeld aan kassier		B&W	MHA, Afdelingshoofd	
e. uitvoering van loonbeslag		B&W	MHA, Afdelingshoofd	
3. salarisverwerking en opdracht tot betaling aan afdeling Financiën HA M&S		B&W	MHA, Afdelingshoofd	
4. Ziekteverzuimadministratie t.b.v. ARBO		B&W	MHA, Afdelingshoofd	
<b>d. afdeling Documentaire Informatie Voorziening</b>				
1. Archiefbeheer, w.o. dossiervorming,	Archiefwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
archivering, inventarisatie, selectie vernietiging en overbrenging archief				
2. Waarmeding afschriften		Gemeentesecretaris	MHA, Afdelingshoofd	Voor lopende archiefstukken
3. verklaring van ter beschikkingstelling van archiefbescheiden	Besluit Post- en Archiefzaken	Gemeentesecretaris	MHA, Afdelingshoofd	
<b>e. afdeling Facilitaire Zaken</b>				
Inkoop en aanbesteding van leveringen, dienstverlening en werken op facilitair gebied inclusief ondertekening opdrachtverlening	Artikel 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (bijlage 2 bij dit mandateringsbesluit).
<b>f. Afdeling Communicatie</b>				
1. Besluit subsidie-aanvraag	Subsidieverlening jumelage	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
<b>h. Afdeling Ontwikkeling, Control en Relatiebeheer.</b>				
1. Beheer Basisregistraties en Geo-informatie	Diverse wetten op de basisregistraties	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd Basisregistraties VGI	o.m. Adressen, Gebouwen, Topografie (Grootschalige Basiskaart), WKPB.
2. Vertegenwoordiging gemeente in bezwaar en beroepszaken m.b.t. rechtspositie medewerkers en politieke ambtsdragers	Ambtenarenrecht, Verordening Burgerlijk Wetboek (arbeidsrecht)	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Ondermandaat aan door de MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen medewerkers
3. Van toepassing verklaren van bijlage II en Iia van de CAR	Ambtenarenreglement	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
4. Het toekennen van uitkeringen en pensioenen wethouders	Art. 60 uitkeringen- en pensioenverordening wethouders	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
4. Het toekennen van huisnummers		B&W		
5. Het verstrekken van informatie en adviezen op het gebied van kadaster, geografische informatie, basisregistraties en de WKPB aan inwoners en bedrijven		B&W		
6. Melding registraties aan het College	WBP	B&W	MHA, Afdelingshoofd	

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
Bescherming Persoonsgegevens				
<b>II. HOOFDAFDELING STADSZAKEN</b>				
1. Aanbesteding en inkoop van werken, leveranties en diensten met betrekking tot het taakgebied, alsmede ondertekening van de desbetreffende overeenkomsten namens de gemeente	Artikel 160 lid 1 onder e Gemeentewet; Budgethoudersregeling	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Voorzover van toepassing en voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (bijlage 2 bij dit besluit).
2. Aansprakelijkstelling derden wegens door de gemeente geleden schade (schadeverhaal)	Burgerlijk Wetboek	B/B&W	MHA, Afdelingshoofden	Een B&W-nota is in voorbereiding om deze bevoegdheid gemeentebreed te centraliseren bij de Afdeling JZ van HA Middelen en Services
3. Besluiten Wet Bescherming Persoonsgegevens	Artt. 33 t/m 36, 40 en 43 WBP	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling juridische Zaken
4. Verzoek op grond van de Wet Openbaarheid Bestuur	WOB	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling Juridische Zaken
5. Correspondentie van informatieve/verzoekende aard		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	
6. Mededelen van besluiten van bestuursorganen en opdrachten tot uitvoering		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	Ondermandaat medewerkers bezwaar en beroep afdeling Juridische Zaken van HA Middelen en Services en door MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen medewerkers
7. Afhandeling van klachten	Awb Hoofdstuk 9	B&W	MHA	Met inachtneming van werkwijze klachtenafhandeling
8. Personele zaken en organisatie (personeelsbeheer) overeenkomstig geldende regelgeving	AR en afgeleide regelgeving; Burgerlijk Wetboek	B&W	MHA, Afdelingshoofd HRM	Met inachtneming van afzonderlijk mandaatsbesluit (bijlage 1 bij dit mandaatbesluit)
<b>a. Afdeling Vastgoed</b>				
2. Aankopen onroerende zaken	idem	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voor alle aankopen beneden de prijsgrens van € 125.000,--.

Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)	Regelgeving	Bevoegd orgaan	Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)	Bijzonderheden
				Alle aankopen worden vermeld in de Marap van de Hoofdafdeling
3. verkopen onroerende zaken	idem	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voor alle verkopen beneden de prijsgrens van € 125.000,-- Alle verkopen worden vermeld in de Marap
4. vestigen en beëindigen van zakelijke rechten en kwalitatieve rechten en verplichtingen	idem	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	- ad zakelijke rechten: tot maximaal € 125.000,-- - ad kwalitatieve rechten/verplichtingen; tot € 25.000,--
5. verhuren of in gebruik geven en opzeggen verhuur of ingebruikgeving van gemeentelijk eigendom	idem	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Als overeenkomst wordt aangegaan: a. voor onbepaalde tijd voorzover huurprijs per jaar maximaal € 25.000,-- en met maximale opzeggingopzegtermijn van één jaar; b. voor bepaalde tijd voorzover huurprijs of vergoeding maximaal € 25.000,-- per jaar; c. voor maximaal 2 jaar ongeacht hoogte huurprijs of vergoeding Geldt ook voor Zanderzaal, Eglantier en ateliers kunstenaars
6. huren of pachten van onroerende zaken	idem	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	a. voor maximaal 6 jaar en voorzover huur/pachtprijs maximaal € 25.000,-- per jaar; b. voor maximaal 6 maanden ongeacht huur/pachtprijs
7. inbrengen en uitnemen van gronden in en uit afdeling Vastgoed	Idem alsmede Beheersverordening Grond- en gebouwen exploitaties	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
8. verpachten van onroerende zaken	Pachtwet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	
9. verhuren visrecht	Visserijwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
10. toekennen vergoeding schadeloosstelling aan huurder/onderverhuurder van	BW	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Tot maximaal € 25.000,--



<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
gemeentelijke eigendommen				
11. kwijtschelding aan huurders/pachters/gebruikers van gemeente-eigendommen	Gemeentewet artikel 160 lid 1 onder e.	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	
12. verstrekken betalingsopdracht voor aankoop onroerende zaken		B&W	MHA, Afdelingshoofd	
13. kwijten voor ontvangst koopsom bij verkoop onroerende zaken		B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	
14. wijzigen overeenkomst tot aan- en verkoop onroerende zaken	Gemeentewet artikel 160 lid 1 onder e.	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft alleen wijzigingen van ondergeschikt belang
15. aanzeggen over dammen en duikers	APV artikel 158	B&W	MHA, Afdelingshoofd	In verband met beheer van polders
16. aan- en verkopen woonwagens	Gemeentewet artikel 160 lid 1 onder e.	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Tot een maximum van € 60.000,-- per object
17. uitvoering artikelen 56-63 Wet Bodembescherming	Wet Bodembescherming art. 56-63	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voor het aankopen geldt een maximum van € 60.000,-- per object; Het betreft de verplichte aankopen van woningen op verontreinigde grond ofwel het uitvoeren van de vrije woonkeuzeregeling wegens van kracht worden van artt 56-63 van de Wet Bodembescherming
18. aangaan vaststellingsovereenkomst m.b.t. bodemverontreiniging in gemeentegrond	Gemeentewet artikel 160 lid 1 onder e.	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover deze grond in beheer is bij Vastgoed en de geraamde saneringskosten na aftrek van de bijdrage van derden in de kosten voor de gemeente niet meer bedragen dan € 75.000,--
19. aanvragen bouwvergunningen en vergunningen tot wijzigen van monumenten; aangaan van overeenkomsten tot onderhoud, planvoorbereiding en –uitvoering (al dan niet in combinatie) van bouwkundige en installatietechnische werken		B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
<b>b. Afdeling Ruimtelijke Plannen</b>				
1. Opstelling en in procedure brengen van bestemmingsplannen, t.w.:				
a. opstellen inspraakplan	WRO art. 6a	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
b. plegen wettel. vooroverleg	BRO art 10	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
c. ter inzage legging en publicatie	WRO art. 23,26	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
d. mededelen besluit Raad	WRO art. 26	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
e. aanvragen goedkeuring GS	WRO art. 28	B&W	HHA, Afdelingshoofd	
f. verzoeken om ontheffing	WGH art. 47-85	B&W	HHA, Afdelingshoofd	
<b>c. Afdeling Milieu</b>				
1. Uitvoering Wet bodembescherming en aanverwante besluiten: toezicht en handhaving: a. besluit tot het opleggen van een last onder dwangsom b. besluit tot toepassen bestuurs-dwang c. instemmen met verzoek handhaving d. weigeren verzoek om handhaving e. besluit tot innen dwangsom f. feitelijk overgaan tot bestuursdwang g. intrekken last onder dwangsom h. intrekken toepassen bestuursdwang h. opstellen en verzenden verweerschriften	Wet bodembescherming en aanverwante besluiten	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
2. Uitvoering Wet bodembescherming: a. naar voren brengen zienswijze gemeente n.a.v. ontwerpbesikking Provincie inzake ernst en urgentie (art.29 en 37 Wbb). b. naar voren brengen zienswijze gemeente n.a.v. ontwerpbesikking Provincie inhoudende goedkeuring saneringsplan (art. 28 en 39 Wbb.)	Gemeentewet art. 147 lid 2 Provinciale milieuverordening art. 6.1	B&W	MHA, Afdelingshoofd	

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
3. aansprakelijkstelling bij bodemverontreiniging	Wet Bodembe-scherming, BW	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
4. aanvraag advies reinigbaarheid grond Service Centrum Grondreiniging	Art. 23 lid 1, Wbb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
5. melding voornemen sanering/verplaatsing, vermindering verontreiniging	Art. 28 lid 1 Wbb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voor saneringen tot max. € 25.000,--
6. Verzoek tot goedkeuring evaluatieverslag op grond van artikel 39c lid 2 Wbb.	Art. 39c lid 2 Wbb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
7. Verzoek tot goedkeuring nazorgplan op grond van artikel 39d lid 3 Wbb	Art. 39d lid 3 Wbb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
8. verzoek tot nemen beschikking ernst en urgentie	Art. 29 lid 1 jo 37 lid 1 Wbb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
9. verzoek tot goedkeuring saneringsplan	Art. 39 lid 2 Wbb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
10. aanmelding onderzoeksgevallen en gevallen van ernstige bodemverontreiniging	Art. 41 lid 1 Wbb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
11. kennisgeving melding aan eigenaar	idem	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
12. verzoek b&w te belasten met onderzoek en sanering	Art. 53 lid 1 Wbb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
13. Verhaal onderzoeks- en saneringskosten	Art. 75 lid 4 Wbb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
14. verzoek bijdrage kosten verplichte aankoop ingevolge art. 57 Wbb	Art. 83 Wbb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
15. uitoefenen bevoegdheden als bevoegd gezag o.g.v. de Wbb	Art. 88 Wbb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Zie delegatiebesluit Min. VROM staatsblad 2000, 591
16. aangaan saneringsovereenkomsten, inclusief ondertekeningsbevoegdheid	Art. 160 lid 1 onder e. Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	1. Betreft mede het vestigen van daaruit voortvloeiende zakelijke en kwalitatieve rechten en verplichtingen 2. met in achtname van geldende budgethoudersregeling
17. beoordelen rapporten en onderzoeken die van bedrijven wordt	Wet Milieubeheer, Wbb, Wet milieugevaarlijke stoffen en de bij of			Gedeelde bevoegdheid met Hoofdafdeling

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
geëist in hun milieuvergunning of in de AmvB	krachtens deze wetten ingestelde regelingen			Veiligheid, Vergunningen en Toezicht
18. Ondertekening van aanvragen om subsidie bij derden		B&W	MHA, Afdelingshoofd	
<b>d. afdeling Wonen Welzijn Zorg</b>				
<b>1. Subsidieverstrekking Wonen:</b>				
a. Indienen van aanvragen subsidie o.g.v. RWBS en besluiten op aanvragen en intrekken van subsidie o.g.v. RWBS	RWBS	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
b. besluiten op aanvragen en intrekken bejaardenbijdragen	Verdeelbesluit	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
c. besluiten op aanvragen en intrekken subsidie verbetering particuliere woningen	GSSV hfdst. 2	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
d. besluiten op aanvragen en intrekken subsidie duurzaam bouwen	Tijdelijke stimuleringsregeling duurzaam bouwen	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
e. besluiten op aanvragen en intrekken subsidie beveiliging achterpaden	Tijdelijke subsidieregeling beveiliging achterpaden	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
f. besluiten op aanvragen en intrekken subsidie wonen boven winkels	GSSV hfdst. 4	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Ondertekenen overeenkomst in het kader van wonen boven winkels door Afdelingshoofd
2. besluiten voor incidentele uitgaven stadsvernieuwing (B06)	MSV o.b.v. WSV/WSDV	B&W	MHA	Rekening houdend met de budgethoudersregeling en de door b&w vastgestelde regels t.a.v. de besteding en verantwoording en het MT van de HA gehoord hebbend
3. besluiten voor uitgaven proceskosten SV/ISV (B08)	Idem	B&W	MHA	Rekening houdend met de budgethoudersregeling en de door b&w vastgestelde regels t.a.v. de besteding en de verantwoording en het MT van de HA gehoord hebbend
4. besluiten op aanvragen en intrekken subsidie bouw bureaus	MSV o.b.v. WSV/WSDV	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
5. Uitvoering Huisvestingsverordening	Art. 16 Huisvestingsverordening	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft alleen stadsvernieuwingsurgenties

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
	Zuid-Kennemerland 2007			Fucagebieden (regeling is al ingetrokken: betreft afdoening laatste dossiers)
6. Besluiten op aanvragen gemeentegarantie en onderhandse verkoop en veiling	Verordening Garanderen geldleningen voor aankoop eigen woningen aan te gaan door ambtenaren en Verorden. Garanties bij woningverbetering	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
7. Besluiten op verzoeken ontslag hoofdelijke aansprakelijkheid en oversluitingen bij gemeentegaranties	Verorden. Garanderen geldleningen voor aankoop eigen woningen aan te gaan door ambtenaren en Verorden. Garanties bij woningverbetering	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
8. Doen van uitgaven grote Steden Beleid		B&W	MHA, Projectcoördinator GSB	
9. Subsidieverstrekking <b>Welzijn en Zorg:</b>				
a. verlenen van subsidie ten laste van een in de begroting omschreven budget en (lager) vaststellen van deze subsidie	Art. 4:29 en 4:42 Awb Art. 9 Asv	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft alleen subsidie a fonds perdu, omvat ook het (gedeeltelijk) weigeren van subsidie . Budget kan ook voor één instelling bedoeld zijn.
b. het opleggen van verplichtingen bij subsidieverstrekking	Afd. 4.2.4. Awb Art. 4 lid 5 Asv	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
c. verlening van voorschotten, incl. het afwijzen van eventuele verzoeken om af te wijken van de gebruikelijke wijze van voorschotverlening, bij subsidieverleningsbeschikking	Art. 4:54 Awb Art. 11 Asv	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover binnen budget
d. op schorten van voorschotten	Art. 4:56 Awb Art. 11 lid 1 Asv	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Met melding hiervan aan de betreffende wethouder
10. Subsidie mondiale bewustwording		B&W	MHA, Afdelingshoofd	
<b>Woonservice</b>				
11. Uitvoeren artikelen 14 t/m 16 HVV jo. Artikel 29 van de Huisvestingsverordening Zuid-Kennemerland 2007	Huisvestingsverordening Zuid-Kennemerland 2007	B&W	Directeur Woonservice	Mandaat geldt alleen voor beslissingen conform het advies van de urgentiecommissie
12. uitvoeren convenant	Huisvestingsverordening Zuid-	B&W	Directeur Woonservice	

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
woonruimteverdeling	Kennemerland 2007			
13. Verlenen huisvestingsvergunning	Huisvestingsverordening Zuid-Kennemerland 2007	B&W	Directeur woningcorporatie	Betreft die corporaties waarmee huisvestingsconvenant is afgesloten; ondermandaat aan medewerker van corporatie.
14 besluiten op aanvragen Leegstandswet	Leegstandswet art. 15	B&W	Directeur woningcorporatie	De corporaties Pré Wonen, Elan wonen en de Woonmaatschappij; Betreft mandaat om in individuele gevallen over vergunningsaanvragen te besluiten.
<b>e. afdeling Economie en Cultuur</b>				
<b>1. Subsidieverstrekking Cultuur</b>				
a. verlenen van subsidie ten laste van een in de begroting omschreven budget en (lager) vaststellen van deze subsidie	Art. 4:29 en 4:42 Awb Art. 9 Asv	B&W	MHA Afdelingshoofd	1. Voor wat betreft cultuureducatie met inachtneming van de door b&w vastgestelde Subsidieregeling culturele activiteiten voortgezet onderwijs 2. Betreft alleen subsidie a fonds perdu, omvat ook het (gedeeltelijk) weigeren. Budget kan ook voor één instelling bedoeld zijn.
b. het opleggen van verplichtingen bij subsidieverstrekking	Afdeling 4.2.4 Awb Art. 4, lid 5 Asv	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
c. verlening van voorschotten, incl. het afwijzen van eventuele verzoeken om af te wijken van de gebruikelijke wijze van voorschotverlening, bij subsidieverleningsbeschikking	Art. 4:54 Awb Art. 11 Asv	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover binnen budget en met inachtneming van de door b&w vastgestelde Subsidieregeling culturele activiteiten voortgezet onderwijs.
d. opschorten van voorschotten	Art. 4:56 Awb Art. 11 lid 1 Asv	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Met melding hiervan aan de betreffende wethouder.
e. besluiten inzake de subsidieverstrekking t.b.v. amateuristische kunstbeoefening	Subsidieverordening voor de verenigingen van amateurkunstbeoefening	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Met inachtneming van het door b&w vastgestelde normenkader en de uitgebrachte adviezen.
2. Verhuren of in (mede)gebruik geven en opzeggen verhuur of (mede)gebruik	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Met inachtneming van de door b&w vastgestelde tarieven..

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
van gemeentelijk monumentaal instrumentenbezit (inclusief ondertekening overeenkomst)				
2a. Verhuren of in (mede)gebruik geven en opzeggen verhuur of (mede)gebruik van gebruik van Eglantier en Zanderzaal voor activiteiten van beperkte duur	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	1. Verhuur e.d. van Eglantier, Zanderzaal en ateliers voor kunstenaars is ondergebracht bij Vastgoed wanneer wordt verhuurd voor voortdurend gebruik (en niet voor een korte periode, of enkele uren per week ). 2. Met inachtneming van de Algemene bepalingen betreffende verhuur van ruimten in de Eglantier
3. Aangaan/opzeggen en ondertekenen van overeenkomsten betreffende inkoop van roerend goed en diensten t.b.v. accomodaties Eglantier	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Met inachtneming van kaders geldende budget houdersregeling. Beheerder tot maximaal € 500,--
4. Aangaan/opzeggen en ondertekenen van overeenkomsten inzake cultuureducatie	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft door b&w vastgesteld Kunstmenu en de door b&w vastgestelde Jeugdliteratuurprijs
5. aangaan/opzeggen en ondertekenen van overeenkomsten inzake het aanwenden van beeldende kunst.	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft voorlopig en definitief ontwerp tot resp. € 1134,-- en € 2268,-- met inachtneming van de regeling toegepaste Monumentale Kunst
6.Het doen van uitgaven o.g.v. Grote Steden beleid		B&W	MHA	
<b>f. afdeling jeugd, onderwijs en sport</b>				
1. Subsidieverstrekking jeugd, onderwijs en sport				
a. Verlenen van subsidie ten laste van een omschreven budget en (lager) vaststellen van deze subsidie	Art. 4:29 en 4:42 Awb Art. 9 Asv	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft alleen subsidie a.f.p., omvat ook het (gedeeltelijk) weigeren. Budget kan ook voor één instelling bedoeld zijn.
b. het opleggen van verplichtingen bij subsidieverstrekking	Afdeling 4.2.4 Awb Art. 4 lid 5 Asv	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
c. verlening van voorschotten, inclusief	Art. 4:54 Awb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover binnen budget

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
het afwijzen van de gebruikelijke wijze van voorschotverlening, bij subsidieverleningsbeschikking	Art. 11 Asv			
d. opschorten van voorschotten	4:56 Awb art. 11 lid 1 Asv	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Met melding hiervan aan de wethouder
2. Besluiten inzake verlenen en vaststellen subsidies duurzame sportvoorzieningen	Art. 2 onder c. van de Bijzondere subsidieverordening sportaccomodaties en duurzame sportvoorzieningen	B&W	MHA, Afdelingshoofd	1. Tot een bedrag per subsidieverstrekking dat maximaal gelijk is aan 20 % van het maximale subsidiebedrag voor het betreffende jaar als bedoeld in art. 6 van de verordening. 2. Subsidieaanvragen die geheel of gedeeltelijk worden geweigerd, dienen te allen tijde aan het college te worden voorgelegd
3. Vaststellen richtlijnen, formulieren en modellen voor het verstrekken van gegevens in het kader van de verstrekking van subsidies duurzame sportvoorzieningen	Art. 3 Bijzondere subsidieverordening Sportaccomodaties en duurzame sportvoorzieningen	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
4. Ontheffing verlenen van het vereiste van volledige rechtsbevoegdheid van de aanvrager van subsidie duurzame sportvoorzieningen	Art. 10 Bijzondere subsidieverordening sportaccomodaties en duurzame sportvoorzieningen	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
5. Verlenen, weigeren van vergunning , vrijstelling of ontheffing voor het houden van een kampeerterein	Art. 8 Wet op de Openluchtrecreatie	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Met inachtneming van de procedure en voorwaarden als opgenomen in het Besluit op de Openluchtrecreatie Haarlem
6. Aangaan en opzeggen overeenkomsten t.b.v. aanleg, gebruik, beheer en (specialistisch) onderhoud van gemeente-eigendom t.b.v. sport en recreatie	Art. 160, lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	(zie D&M-besluit oktober 2007: Ondermandatering voor bepaalde bedragen)
7. Besluiten ter uitvoering van de verordening leerlingenvervoer	Verordening leerlingenvervoer	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
8. vaststelling van formulieren voor aanvragen voorziening huisvesting	Art. 6, 19 en 25 Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs	B&W	MHA, Afdelingshoofd	



<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
onderwijs	Haarlem			
9. besluiten op verzoek om vervangende leerplicht, al dan niet in laatste schooljaar	Art. 3a en 3b Leerplichtwet 1969	B&W	HHA, Afdelingshoofd	
10. verlenen vrijstelling van inschrijving wegens het volgen van ander onderwijs door partieel leerplichtigen	Art. 15 Leerplichtwet 1969	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
11. verhuren of in (mede)gebruik geven en opzeggen verhuur of (mede)gebruik van gemeente-eigendom t.b.v. onderwijs en jeugdzorg	Art. 160, lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voor onderwijsgebouwen met inachtneming van het normenkader bij of krachtens de Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs Haarlem door het college vastgesteld.  Voor overige gebouwen met inachtneming van de door het college vast te stellen kaders inzake tariefstelling, openstelling en doelgroepenbeleid.
12. aangaan en opzeggen overeenkomsten t.b.v. aanleg, gebruik, beheer en (specialistisch) onderhoud van gemeente-eigendom t.b.v. onderwijs en jeugdzorg	Art. 160 lid onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (bijlage 2 van dit mandateringsbesluit)
<b>f.1 Onderwijs Service Kantoor</b>				
1. Aangaan en opzeggen overeenkomst voor dienstverlening aan schoolbesturen	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	Dir OSK	Voorzover passend binnen de door de raad vastgestelde begroting, en de door de MHA Stadszaken aangegeven kaders.
2. Aangaan en opzeggen overeenkomst voor het onderhoud van een afdelingsspecifiek automatiseringssysteem	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	Dir. OSK	Betreft software, met inachtneming van het gemeentelijk ICT-beleid ter zake.

Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)	Regelgeving	Bevoegd orgaan	Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)	Bijzonderheden
<b>g. Bedrijfsbureau</b>				
1. Tekenen WSW-overeenkomsten	Art. 171 Gemeente-wet	B	MHA, Hoofd Bedrijfsbureau	Betreft bevoegdheid tot ondertekening van met de Stichting Waarborgfonds Sociale Woningbouw aan te gane standaardtervangovereenkomsten die deel uitmaken van standaardovereenkomsten tot geldlening met standaard borgtochtovereenkomst en algemene bepalingen
2. Besluiten op aanvragen en intrekken subsidie	GSSV '02, hfdst. 2	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Ondertekenen overeenkomst als bedoeld in art. 2.30 lid 2 onder b GSSV
<b>III. HOOFDAFDELING STADSBEDRIJVEN</b>				
<b>a. Projectmanagement Bureau PMB</b>				
1. Inkopen en aanbesteden van leveringen, diensten en werken van derden, inclusief ondertekening opdrachtverlening; een en ander in opdracht van een interne opdrachtgever	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd, Wnd. Afdelingshoofd	1. Betreft projecten waarvan PMB opdrachtnemer is. 2. Voorzover daartoe gemachtigd door de interne opdracht-gever 3. Voorzover bevoegd krachtens de geldende (algemene) budgethoudersregeling <b>Een aparte budgethoudersregeling voor projecten is in voorbereiding (CS)</b>
<b>b. Ingenieursbureau Haarlem</b>				
1. Inkopen en aanbesteden van leveringen, diensten en werken van derden, inclusief ondertekening, een en ander in opdracht van een interne opdrachtgever	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	1. Betreft GWW-werken in de openbare ruimte waarvan het IB opdrachtnemer is 2. Voorzover daartoe gemachtigd door de interne opdrachtgever 3. Voorzover bevoegd krachtens de geldende (algemene) budgethoudersregeling Idem

Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)	Regelgeving	Bevoegd orgaan	Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)	Bijzonderheden
<b>c. Onderzoek en Statistiek</b>				
1. Uitbrengen van offerten c.q. aanvaarden van opdrachten tot onderzoek		B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft hier opdrachten van derden.
2. Aangaan van privacy-garantieovereenkomsten t.b.v. onderzoeksopdrachten		B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	
<b>d. Stedenbouw en Ontwerp</b>				
Inkopen en aanbesteden van leveringen, diensten en werken van derden, inclusief ondertekening opdrachtverlening; een en ander in opdracht van een interne opdrachtgever	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd Projectmanagement Bureau, Afdelingshoofd	1. Betreft projecten waarvan Stedenbouw en Ontwerp opdrachtnemer is. 2. Voorzover daartoe gemachtigd door de interne opdrachtgever 3. voorzover bevoegd krachtens de geldende (algemene) budgethoudersregeling
<b>e. Frans Hals Museum</b>				
1. besluiten over kunstaankopen en ondertekening overeenkomst	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	Dir. FHM	Binnen vastgestelde begroting a. aankopen tot € 20.000,-- rapportage in marap b. aankopen boven € 20.000,-- voorleggen aan college c. spoedaankopen na inlichten wethouder cultuur of vervanger, daarna z.s.m. college informeren
2. aangaan, ondertekening en opzeggen overeenkomst t.b.v. in bruikleen nemen en in bruikleen geven van kunst en antiek	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	Dir. FHM	Met registratie in TMS
3. aangaan, ondertekening en opzeggen overeenkomst t.b.v. auteursrechten en reproductierechten	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	Dir. FHM	
4. aangaan, ondertekening en opzeggen overeenkomst voor het onderhoud van	Art. 160 lid 1 onder e. Gemeentewet	B/B&W	Dir. FHM	Betreft software, met inachtneming van het gemeentelijk ICT-beleid ter zake

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
een afdelingsspecifiek automatiseringssysteem				
<b>f. Stadsbibliotheek</b>				
1. aangaan, ondertekenen en opzeggen overeenkomst voor het in bruikleen geven en nemen van materialen	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	Dir Stadsbibliotheek	Materialen die niet onder de unica vallen en een waarde van minder dan € 45.000,-- hebben kunnen door de dir. Stadsbibliotheek worden uitgeleend voor tentoonstellingen of wetenschappelijk onderzoek
2. verhuren of in gebruik geven en opzeggen verhuur of ingebruikgeving van gemeente-eigendom, inclusief ondertekening	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	Dir. Stadsbibliotheek	Ruimten kunnen ter beschikking worden gesteld door tentoonstellingen, lezingen en andere activiteiten
3. Aangaan, ondertekening en opzeggen overeenkomst voor het onderhoud van een afdelingsspecifiek automatiseringssysteem	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	Dir. Stadsbibliotheek	Betreft software, met inachtneming van het gemeentelijk ICT-beleid terzake.
4. aangaan, ondertekening en opzeggen samenwerkings-overeenkomst t.b.v. informatieverstrekking op maatschappelijk terrein	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	Dir. Stadsbibliotheek	Niet gericht op het uitdragen van overtuigingen en denkbeelden van religieuze, levensbeschouwelijke of politieke aard met een propagandistisch oogmerk
<b>g. Service Bedrijf Haarlem</b>				
1. Aanbesteding en inkoop van werken, leveranties en diensten op het taakgebied, inclusief ondertekening opdrachtverlening	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA,, Hfd. SBH, Hoofd Bedrijfs-bureau, Teamhoofd Onder-houd.	Ondermandaat aan hoofd Parkeerbeheer tot maximaal € 5.000,-- Een en ander voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (bijlage 2 bij dit mandateringsbesluit).
<b>IV. HOOFDAFDELING WIJKZAKEN</b>				
1. Aanbesteding en inkoop van	Artikel 160 lid 1 onder e	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Voorzover van toepassing en voorzover

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
werken, leveranties en diensten met betrekking tot het taakgebied, alsmede ondertekening van de desbetreffende overeenkomsten namens de gemeente	Gemeentewet; Budgethoudersregeling			bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (bijlage 2. bij dit besluit).
2. Aansprakelijkstelling derden wegens door de gemeente geleden schade (schadeverhaal)	Burgerlijk Wetboek	B/B&W	MHA, Afdelingshoofden	Een B&W-nota is in voorbereiding om deze bevoegdheid gemeentebreed te centraliseren bij de Afdeling JZ van HA Middelen en Services
3. Besluiten Wet Bescherming Persoonsgegevens	Artt. 33 t/m 36, 40 en 43 WBP	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling juridische Zaken
4. Verzoek op grond van de Wet Openbaarheid Bestuur	WOB	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling Juridische Zaken
5. Correspondentie van informatieve/verzoekende aard		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	
6. Mededelen van besluiten van bestuursorganen en opdrachten tot uitvoering		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	Ondermandaat medewerkers bezwaar en beroep afdeling Juridische Zaken van HA Middelen en Services
7. Afhandeling van klachten	Awb Hoofdstuk 9	B&W	MHA	Met inachtneming van werkwijze klachtenafhandeling
8. Personele zaken en organisatie (personeelsbeheer) overeenkomstig geldende regelgeving	AR en afgeleide regelgeving; Burgerlijk Wetboek	B&W	MHA, Afdelingshoofd HRM	Met inachtneming van afzonderlijk mandaatsbesluit Personeelszaken, bijlage 1 bij dit besluit.
<b>a. Afdeling Openbare Ruimte, Groen en Verkeer (OGV)</b>				
1. Nemen van verkeersbesluit	art. 18 WVV	B&W	MHA, Afdelingshoofd,	
2. Plaatsen/aanbrengen verkeerstekens en treffen van maatregelen op of aan de weg	art. 15,16 WVV	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd Programma's	
3. Ontheffing RVV	art. 87 RVV	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Geldt niet voor tijdelijke ontheffing RVV van verkeerstekens E1 en G7
4. Besluit tot voorlopige en definitieve vaststelling nadeelcompensatie bij verlegging kabels en leidingen	Verlegregeling Haarlem Art. 23 en 29	B&W	MHA, Afdelingshoofd	B&W nota SB/BOR/2007/28
5. Parkeren grote voertuigen	Art. 134 APV	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
6. Aanstellen verkeersbrigades	art. 56 BABW	B	MHA, Afdelingshoofd	

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
7. Het verlenen van kapvergunningen voor gemeentelijke bomen	Verordening Houtopstanden	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Gemeentelijk boomspecialist	Gemeentelijk boomspecialist alleen bevoegd voor het afgeven van een mondelinge vergunning i.v.m. noodkap
8. Aanvraag inzamelen afvalstoffen	art. 7 lid 2 Afv.st. verordening	B&W	MHA	
9. aanwijzen (locaties voor) inzamelmiddel/inzamelvoorziening	art. 9 lid 2 en 15 lid 3 Afv.st.verordening	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
10. vaststellen inzameldagen en -tijden huishoudelijk afval	art. 20 lid 1 Afv.st.verordening	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
11. vaststellen inzameldagen en -tijden bedrijfsafval	art. 23 lid 3 Afv.st verordening	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
12. Aangaan van overeenkomst m.b.t. doorvoer van rioolwater	Gemeentewet, artikel 160 lid 1 onder e	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover bevoegd krachtens geldende budgethoudersregeling
13. Aangaan van overeenkomsten m.b.t. aanleg, gebruik, beheer en onderhoud van rioolpompinstallaties en toebehoren inclusief ondertekening namens de gemeente	Gemeentewet 160 lid 1 onder e	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling
<b>b. Afdeling Dagelijks Beheer en Techniek (DBT)</b>				
1. Vergunningverlening kabels en leidingen	art.15,1 APV	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd Techniek	Betreft aanleg, instandhouding of opruiming kabels en leidingen behalve kabels ten dienste van openbaar elektronisch communicatienetwerk
2. Verlenen instemmingsbesluit	Art. 5.4, lid 1 aanhef en onder b Telecommuni-catiewet	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd Techniek	Betreft aanleg, instandhouding of opruiming kabels ten dienste van openbaar elektronisch communicatienetwerk
3. Stillekken graafwerkzaamheden waarvoor geen vergunning of instemming is verleend, of stillekken graafwerkzaamheden waarbij wordt gehandeld i.s.m. daaraan verbonden voorschriften	Art. 125 Gemeentewet en hfdst. 5 Awb	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd Techniek	Betreft bestuurlijke handhaving vergunnings- en instemmingsplicht en de hieraan verbonden voorschriften
4. Aangaan overeenkomsten m.b.t. onderhoud van rioolpompinstallaties en	Artikel 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
toeboren inclusief ondertekening namens gemeente				
5. Voorzieningen voor verkeer en verlichting	APV, artikel 20 en 21	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft o.m. het aanbrengen van straatnaamborden, openbare verlichting enz.
6. Verzoek tot opgraven van een lijk	WOL	B	MHA, Afdelingshoofd	
7. Uitvoering verordening op de Algemene Begraafplaatsen	Verordening op de begraafplaatsen	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd NME en Begraafplaatsen	
8. Geven van verkeersaanwijzingen en verkeersinformatie te water; het plaatsen en aanbrengen van verkeerstekens voor het waterverkeer	Artikel 2, 5 en 9 Scheepvaartverkeerswet; Besluit houdende regelen m.b.t. de bevoegdheid tot het geven van verkeersaanwijzingen en verkeersinformatie.	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd Havendienst, Operationeel Leidinggevende binnenwateren, Scheepvaartmeester/Brugwachter.	Geen overdracht aan brugwachters die als oproepkracht in dienst zijn, publicatie Staatscourant
9. Weigeren en verlenen vergunningen en ontheffingen m.b.t. gebruik water en oevers	APV artt. 151	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd Havendienst, Operationeel Leidinggevende binnenwateren	Art. 151 (standplaats) alleen v.w.b. plaatsing op het ijs of aan de oever
10. Uitvoering Scheepvaart- en Havenverordening	Art. 5.1 en 5.3 verordening	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd Havendienst  a. Operationeel Leiding-gevende binnenwateren b. Scheevaartmeester /Brugwachter	M.b.t. artt. 6.4, 8,9,10,11,13,15,16,17,19.1.  a.: m.b.t. artt. 5.2,6.4,10,11,13,15,21,23,24 en v.w.b. art. 6.4 voor pleziervaartuigen b. m.b.t. artt. 21,23,24.
11. Uitvoering verordening Openingstijden bruggen	Art. 3 verordening	B&W	MHA, Afdelingshoofd, bureauhoofd Havendienst, Operationeel Leidinggevende binnenwateren	
12. Uitvoering Woonschepenverordening	Verordening, artt. 4, 6.2, 6.4, 7.2, 11.1, 11.2, 12, 13.1, 13.4 en 14	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd Havendienst Operationeel Leidinggevende binnenwateren	De operationeel leidinggevende binnenwateren is alleen bevoegd tot toepassing van artikel 11.1 en 11.2 van de verordening
13. bestuurlijke handhaving t.a.v. de verordeningen genoemd bij 10 en 12 en	Gemeentewet 125, Awb, APV, Scheepvaart- en Havenverordening en	B&W	MHA, Afdelingshoofd, Bureauhoofd Havendienst	Voor wat betreft artikelen gericht op het openbaar water en boten en/of

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
de APV artikelen genoemd bij 9.	Woonschepenverordening			afmeervoorzieningen op en aan de oever.
14. Het sluiten van onderhoudscontracten voor technische en bedrijfsinstallaties, zoals verkeersregelinstallaties, pompen, gemalen, beweegbare bruggen en energiestelsels incl. ondertekening namens de gemeente	Gemeentewet 160 lid 1 onder e	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (zie bijlage 2)
<b>c. Afdeling Gebiedsmanagement</b>				
1. Subsidie wijkraden	Verordening op de wijkraden	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
2. Definitieve vaststelling subsidie		B&W	MHA, Afdelingshoofd	
<b>V. HOOFDAFDELING VEILIGHEID, VERGUNNINGEN EN HANDHAVING</b>				
1. Aanbesteding en inkoop van werken, leveranties en diensten met betrekking tot het taakgebied, alsmede ondertekening van de desbetreffende overeenkomsten namens de gemeente	Artikel 160 lid 1 onder e Gemeentewet; Budgethoudersregeling	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Voorzover van toepassing en voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (bijlage 2 bij dit besluit)
2. Aansprakelijkstelling derden wegens door de gemeente geleden schade (schadeverhaal)	Burgerlijk Wetboek	B/B&W	MHA, Afdelingshoofden	Een B&W-nota is in voorbereiding om deze bevoegdheid gemeentebreed te centraliseren bij de Afdeling JZ van HA Middelen en Services
3. Besluiten Wet Bescherming Persoonsgegevens	Artt. 33 t/m 36, 40 en 43 WBP	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling juridische Zaken
4. Verzoek op grond van de Wet Openbaarheid Bestuur	WOB	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling Juridische Zaken
5. Correspondentie van informatieve/verzoekende aard		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	
6. Mededelen van besluiten van bestuursorganen en opdrachten tot uitvoering		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	Ondermandaat medewerkers bezwaar en beroep afdeling Juridische Zaken van HA Middelen en Services
7. Afhandeling van klachten	Awb Hoofdstuk 9	B&W	MHA	Met inachtneming van werkwijze



<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
				klachtenafhandeling
8. Personele zaken en organisatie (personeelsbeheer) overeenkomstig geldende regelgeving	AR en afgeleide regelgeving; Burgerlijk Wetboek	B&W	MHA, Afdelingshoofd HRM	Met inachtneming van afzonderlijk mandaatsbesluit Personeelszaken (zie bijlage 1)
<b>a. Bedrijfsbureau</b>				
1. Verlenen vergunningen en ontheffingen Verordening Parkeerregulering nota Parkeervergunningen bedrijven	Verordening Parkeerregulering; Nota Parkeervergunning en bedrijven Awb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
2. Verlenen vergunningen en ontheffingen krachtens de Wegenverkeerswet(WVV), het Wegenverkeersreglement (WVR), de Wegsleepverordening en het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens (RVV)	WVV, WVR, RVV, Awb, Wegsleepverordening	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
3. Ontheffing toegang voetgangersgebied	RVV art. 87	B&W		Met inachtneming regeling en beleid inzake toegang voetgangersgebied (nota SB/V&V/00/1189)
4. Aanbesteding en inkoop van werken, leveranties en diensten op het taakgebied inclusief ondertekening opdrachtverlening	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover van toepassing en voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling tot < € 5.000,--
<b>b. Afdeling Veiligheid en Handhavingsregie (VH)</b>				
1. Voorbereidende besluiten tot en met het doen van adviesaanvragen aan bureau BIBOB	Wet BIBOB	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Vooralsnog alleen i.h.k. van openbare orde en veiligheid
2. Opleggen van sancties bij niet-naleving vergunningvoorwaarden, waaronder tijdelijke afwijking sluitingsuur/tijdelijke algehele sluiting horeca-inrichting	DHW, APV	B	MHA, Afdelingshoofd	m.b.t. drank en horeca- en prostitutiebedrijven, evenementen en coffeeshops.
3. Weigeren van aanvragen voor	APV, DHW, Vuurwerkbesluit, Wet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Zie hoofdstuk ... van dit

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
vergunning en ontheffing, het intrekken van vergunning of ontheffing en het opleggen van sancties o.g.v. diverse regelingen m.b.t. de aan de Politie gemandateerde bevoegdheden, genoemd in hoofdstuk... van dit Mandateringsbesluit.	op de Kansspelen, Winkeltijdenwet, Verordening Winkeltijdenwet, Wegsleepverordening, WVV, BABW Afvalstoffenverordening			mandateringsbesluit voor een overzicht van de aan de Politie regio Kennemerland verstrekte bevoegdheden
4. Rampenbestrijding en crisisbeheersing	Wet Rampen en Zware Ongevallen	B&W	Gemeentesecretaris	Mandatering is beperkt tot het wijzigen van deelplannen
5. Besluit subsidieaanvraag	ASV en specifieke regelingen	B&W	MHA, Afdelingshoofd	o.m. voor veiligheid achterpaden Betreft budgetten uit werkbegroting van afdeling VH
6. Definitieve vaststelling subsidie	Idem	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Idem
7. Verklaring t.b.v. luchtvaart	Besluit gebruik niet aangewezen Luchtvaartterreinen	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
8. Aanbesteding en inkoop van diensten, werken en leveranties inclusief ondertekeningsbevoegdheid opdrachtverlening	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover van toepassing en voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling. Bedrag < € 5.000,--.
<b>c. afdeling omgevingsvergunning (AV)</b>				
<b>1. Milieu</b>				
1. Uitvoering Wet Milieubeheer m.b.t. vergunningverlening: a. afhandeling aanvraag b. opstellen ontwerpbeschikking c. definitieve afhandeling melding d. opleggen van nadere eisen e. actualiseren van de milieuvergunning f. intrekken van de vergunning g. weigeren van de vergunning h. verlenen van de vergunning	Wet milieubeheer, Wet milieugevaarlijke stoffen en de bij of krachtens deze wetten ingestelde regelingen	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Afdelingshoofd m.u.v. punt g. en i.  Betreft o.m.: geur, energie, lucht, gevaarlijke stoffen, drank en horeca/geluid, en bodem

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>zonder dat zienswijzen zijn ingediend</li> <li>i. verlenen van de vergunning met zienswijzen</li> <li>j. ambtshalve te nemen beschikkingen</li> <li>k. overige uitvoeringshandelingen</li> </ul>				
2. Ontheffing voor incidentele festiviteiten met geluidhinder	APV art. 111	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
3. Beoordelen rapporten (jaar-)verslagen en onderzoek welke van bedrijven worden geeist in hun milieuvergunning of in de AmvB	Wet milieubeheer, Wet milieugevaarlijke stoffen en de bij of krachtens deze wetten ingestelde regelingen	B&W	Mha, Afdelingshoofd	
<b>2. Bouwen/Monumenten/Wonen</b>				
1. bevestigen ontvangst (bouw)aanvraag	Woningwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
2. afgeven (niet) ontvankelijk verklaring (bouw)aanvraag	Woningwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
3. Toetsen aan de loketcriteria uit de Welstands- en Monumentennota voor bouw- en sloopaanvragen	Woningwet art. 12	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
4. verlenen/weigeren bouwvergunning/gebruiksvrijstelling	Woningwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
4a. verlenen/weigeren bouwvergunning o.g.v. art. 50 lid 4 en 51 lid 3 Woningwet	Woningwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Als er geen zienswijzen zijn ingediend
5. intrekken bouwvergunning/gebruiksvrijstelling	Woningwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
6. aanhouden beslissing op aanvraag bouwvergunning/gebruiksvrijstelling	Woningwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
7. verdagen beslissing op aanvraag bouwvergunning/gebruiksvrijstelling	Woningwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
8. goedkeuren constructieberekening en	Woningwet	B&W	MHA,	

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
constructietekening			Afdelingshoofd	
9. goedkeuring bouwfysische berekening en tekening	Woningwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
10. goedkeuring revisietekening	Woningwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
11. aanvragen verklaring van geen bezwaar	Woningwet/WRO	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
12. verzoeken om ontheffing	Wet Geluidshinder	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
13. publiceren bouwaanvraag/gebruiksvrijstelling	Woningwet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
14. verlenen/weigeren binnenplanse vrijstelling	Art. 15 WRO	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Als er geen zienswijzen zijn ingediend
15. verlenen/weigeren tijdelijke vrijstelling	Art 17 WRO	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Als er geen zienswijzen zijn ingediend
16. verlenen/weigeren eenvoudige vrijstelling	Art. 19 lid 2 en 3 WRO	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Als er geen zienswijzen zijn ingediend
<b>Aanlegvergunning</b>				
17. aanhouden beslissing op aanvraag aanlegvergunning	WRO	B&W	MHA Afdelingshoofd	
17a. aanvragen verklaring van geen bezwaar	WRO	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
18. verlenen/weigeren aanlegvergunning	WRO	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
19. intrekken aanlegvergunning	WRO	B&W	MHA Afdelingshoofd	
<b>Sloopvergunning</b>				
20. bevestigen ontvangst aanvraag sloopvergunning	HBV	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
21. afgeven (niet)ontvankelijkverklaring aanvraag sloopvergunning	HBV/WsdV/MW	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
22. verlenen/weigeren sloopvergunning	HBV/WsdV/MW	B&W	MHA,	

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
			Afdelingshoofd	
23. aanhouden sloopvergunning	HBV/WsdV/MW	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
<b>Monumenten</b>				
24. besluiten en acties omtrent aanwijzingen en aanvragen monumentenvergunning	Mon.wet '88, hfdst. 2 par. 1 en 2; Mon.verordening '94 art. 5, leden 2, 4, 6 en 7	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
25. Inzenden b&w besluiten aan minister c.q. gedeputeerde staten en/of RDMZ	BRRM '97 art. 4 lid 1	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
26. inzenden raadsbesluiten aan minister	BRRM '97 art. 11, leden 1 en 3	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
27. berekenen subsidiabele/werkelijk gemaakte kosten/doorzenden aanvraag om subsidie/vaststelling aan minister/controle geldelijke verantwoording	BRRM '97 art. 14 lid 1; 15 leden 1 en 6; 31.; 32 lid 1	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
28. begeleiden restauratie/opstellen en doorzenden van overzichten en verklaringen aan minister	BRRM '97 art. 22; 23 leden 1, 2, 3 en 4.	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
29. besluiten over niet horen eigenaar over afvoering monumentenlijst	Mon.verordening '94, artikel 4 lid 2	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
30. beslissen op en acties rondom aanvraag restauratie subsidie/afkondiging subsidiestop	GSSV-3 art. 3.2, leden 2 t/m 7; 3.3 lid 3; 3.4 t/m 3.11; 3.13; 3.14 t/m 3.23	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
<b>Wonen</b>				
31. Uitvoeren huisvestingsverordening m.u.v. artikel 14, 15 en 16	Huisvestingsverordening	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Verstrekking huisvestingsvergunning is gemandateerd aan MHA Dienstverlening
32. besluiten op aanvragen ontheffingen standplaats woonwagen	Art. 10 Woonwagewet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
33. intrekken ontheffing standplaats woonwagen	Art. 10 Woonwagewet	B&W	MHA, Afdelingshoofd	

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
34. besluiten op aanvragen en intrekken vergunning onttrekking en verheling	Huisvestingsverordening artt. 21-24	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
35. besluiten op aanvragen en intrekking splitsingsvergunning	Huisvestingsverordening artt 26-29	B&W	MHA, AFdelingshoofd	
36. besluiten op aanvragen Leegstandswet	Leegstandswet art. 15	B&W	MHA, Afdelingshoofd	In individuele gevallen is tevens mandaat verleend aan de directeuren van de woning corporaties
<b>3. Verlening vergunningen op basis van de APV</b>				
1. Verlening van vergunningen/ontheffingen inzake reclame, terrassen, uitstallingen, venten, standplaatsen, markten, gebruik openbare weg, te koop aanbieden voertuigen, evenemen-ten ( w.o. kermis, circus, enz), geluid, verbod vuur te stoken , het houden van optochten, afsluiten weg, vergunning (pluim)vee te weiden aan openbare weg , inzameling geld / goederen	APV, onder meer 10, 12, 14, 15, 28, 43, 45 lid 4, 46, 47, 48, 89, 109 lid 1 en 4, 118 lid 2, 125, 129, 132, 140, 141, 149, 150, 151,152, 159 en bijbehorende regelingen (w.o. Marktreglement)	B/B&W (zie APV)	MHA, Afdelingshoofd	1. m.u.v. loketvergunningen (zie bij HA Dienstverlening, Team Flex, Telefoon, Digiteam, onder nr. 2). 2. Artikel 109 lid 1 m.u.v. het in werking hebben van draaiorgels (doet politie); Artikel 109 lid 4 (geluidshinder) betreft civiele werkzaamheden. 3. Art. 132 (caravans e.d.) pas van kracht na bestuurlijke besluitvorming over ontheffingenbeleid
2. Verklaring t.b.v. luchtvaart	Besluit gebruik niet aangewezen Luchtvaartterreinen	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
<b>4. Diversen</b>				
1. Vergunning drank verstrekken op openbare weg (terras)	DHW art. 35	B	MHA, Afdelingshoofd	
2. uitvoeren winkeltijdenwet	WTW/verordening Winkeltijden 2004	B&W	MHA, Afdelingshoofd	M.u.v. art. 3 lid 4, 4 lid 2, 6 lid 1, 7 lid 1, 2 en 3 WTW en art. 5 lid 1, 6 lid 1 en 8 lid 1 Verordening Winkeltijden 2004 (Deze zijn gemandateerd aan de politie)
3. Aanbesteding en inkoop van werken, leveranties en diensten inclusief ondertekeningsbevoegdheid opdrachtverlening		B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover van toepassing en voor zover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling; bedrag , € 5.000,--

Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)	Regelgeving	Bevoegd orgaan	Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)	Bijzonderheden
<b>d. afdeling Handhaving Bebouwde Omgeving (HBO)</b>				
1. Controle, toezicht en feitelijke/juridische handhaving bebouwde omgeving: a. Besluit tot het opleggen van een last onder dwangsom b. besluit tot toepassing bestuursdwang c. instemmen met verzoek handhaving d. weigeren verzoek om handhaving e. besluit tot innen dwangsom f. feitelijk overgaan tot bestuursdwang g. intrekken last onder dwangsom h. intrekken besluit toepassen bestuursdwang i. intrekken vergunning of ontheffing j. opstellen verweerschrift	Awb, Wet Milieubeheer, Wet bodembescherming, Wet milieugevaarlijke stoffen + regelingen/circulaires, Gemeentewet art. 125, Monumentenwet 1988, Woningwet, Welstandsbeleid en – regelgeving, Wet RO, HBV, Huisvestingswet, Bouwbesluit, Bouwstoffenbesluit, APV, o.m. artt. 5, 14, 28, 44, 46, 47, 48, 141, 150 en 152 en het o.g.v. art. 140 APV opgestelde Marktreglement; Besluit externe veiligheid inrichtingen, Drank en Horecawet (geluid), Inrichtingen- en vergunningen-besluit milieu-beheer.	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	1. Ad j.: Verweerschriften worden getekend door hoofd Juridische Zaken van HA Middelen en Services 2. Ondermandaat aan marktmeester voor toepassing bestuursdwang ex 142 APV in geval van spoed bij opbouw van de markt.
2. Controle, toezicht, feitelijke en juridische handhaving o.g.v. APV v.w.b. de bebouwde omgeving niet-WABO-aspecten	APV		MHA, Afdelingshoofd	
3. Stilleggen Bouwwerkzaamheden	100 lid 3 Woningwet, HBV	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Ondermandaat aan ??...in geval van spoed met schriftelijke bekrachtiging
4. aanschrijven illegale bouw/illegaal gebruik	Woningwet/WRO	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
5. aanschrijving o.g.v. APV	APV	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	
6. Aanbesteding en inkoop van diensten, werken en leveranties en ondertekening/bevoegdheid bij de		B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voor zover van toepassing en voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling; bedrag

Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)	Regelgeving	Bevoegd orgaan	Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)	Bijzonderheden
opdrachtverlening				< € 5.000,--
<b>e. afdeling handhaving openbare omgeving (HOO)</b>				
<p>1. Toezicht op naleving en feitelijke/juridische handhaving van de APV (v.w.b. de openbare ruimte):</p> <p>a. besluit tot het opleggen van een last onder dwang</p> <p>b. besluit tot toepassing bestuursdwang</p> <p>c. instemmen met verzoek handhaving</p> <p>d. weigeren verzoek om handhaving</p> <p>e. besluit tot innen dwangsom</p> <p>f. feitelijk overgaan tot bestuursdwang</p> <p>g. intrekken last onder dwangsom</p> <p>h. intrekken besluit toepassing bestuursdwang</p> <p>i. opstellen verweerschriften</p>	<p>Abw, APV, onder meer de artikelen: 14, 15, 16, 18,19, 20, 21 lid 1, 43, 45, 75, 89, 90, 118, 122, 123 lid 1 en 2, 124, 125, 128 lid 1, 129, 130, 131, 132 lid 1, 133, 134 lid 1 en 2, 135, 151, 153, 154, 155, 156, 157, 158.</p>	B&W	MHA, Afdelingshoofd	<p>1. Handhaving betreft:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- overlast dak- en thuislozen</li> <li>- overlast jeugd</li> <li>- overlast drugsverslaafden</li> <li>- overlast autowrakken</li> <li>- overlast hondenpoep</li> <li>- overlast aanhangwagens en caravans</li> <li>- overlast grote voertuigen</li> <li>- overlast kampeervoertuigen</li> <li>- overlast te koop aanbieden van voertuigen</li> <li>- overlast reclamevoertuigen</li> <li>- overlast wildplassen</li> <li>- innemen openbare grond</li> <li>- uitstallingen</li> <li>- terrassen</li> <li>- Project-/reclameborden</li> <li>- Wildplakken</li> <li>- Sampling</li> <li>- Bescherming groen-voorziening</li> <li>- Beschadiging oevers</li> <li>- Aanleggen, beschadigen en veranderen wegen</li> <li>- Maken, veranderen uitweg</li> <li>- Overlast door gevaarlijke of hinderlijke beplanting of voorwerpen</li> <li>- Voorwerpen op, aan of boven de weg.</li> </ul> <p>2. Ad i.: verweerschriften worden getekend door hoofd Juridische Zaken van HA</p>



Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)	Regelgeving	Bevoegd orgaan	Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)	Bijzonderheden
				Middelen en Services.
2. Aanschrijving op grond van APV	APV	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	
2. het in bezit nemen van (brom)fietswrakken of delen daarvan en het onder zich nemen van (brom)fietsen	Burgerlijk Wetboek, Boek 5, titel 2; APV 83 en 83a	B	MHA, Afdelingshoofd	
4. Het nemen van besluiten over onbeheerde dieren	APV art. 90	B&W	MHA, Afdelingshoofd	
5. Toezicht op naleving en feitelijke/juridische handhaving Hondenbelasting 2007	Verordening Hondenbelasting	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Belastingheffing is geregeld in mandaatbesluit belastingen
2. Toezicht op naleving en feitelijke/juridische handhaving Verordening Parkeerregulering	Verordening Parkeerregulering Awb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	1. Betreft: - uitschrijven fiscale naheffingen parkeerbelasting - overlast aanhangwagens in belangh.geb. - overlast grote voertuigen in belangh.geb. - overlast kampeerauto's in belangh.geb. - overlast caravans in belangh.geb. - annexatie betaald parkeren-plaatsen 2. Belastingheffing is geregeld in mandaatbesluit belastingen
3. Toezicht op naleving en feitelijke/juridische handhaving van de Wegenverkeerswet WVV, het Wegenverkeersreglement WVR, de Wegsleepverordening en het Reglement Verkeersregels en Verkeerstekens (RVV)	WVV, WVR, RVV Awb Wegsleepverordening	B&w	MHA, Afdelingshoofd	Betreft o.m.: - uitschrijven aankondigingen van beschikkingen (wet Mulder; inning via CJIB) - uitschrijven van een kennisgeving van beschikking (niet-Wet Mulder, wel inning via CJIB) - opmaken procesverbalen t.b.v. Justitie - ontheffingen toegang voetgangersgebied (met i.a.n. regeling en beleid inzake voetgangersge-bied (SB/V&V 00/1189)
4. Toezicht op naleving en	Wet Milieubeheer	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft handhaving op overtredingen van de

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
feitelijke/juridische handhaving van de Wet Milieubeheer, voorzover het betreft openbare ruimte)	Awb			Wet Milieubeheer bij ontdekking op heterdaad
5. Toezicht op naleving en feitelijke/juridische handhaving van de Afvalstoffenverordening	Afvalstoffenverordening Awb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft illegaal aanbieden van afval door particulieren
6. Toezicht op naleving en feitelijke/juridische handhaving van de verordening op de houtopstanden (Bomenverordening)	Bomenverordening, Awb	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft handhaving op illegaal kappen van bomen
7. Toezicht op naleving en feitelijke/juridische handhaving van het Reinigingsrecht		B&W	MHA, Afdelingshoofd	Betreft illegaal aanbieden van afval door bedrijven
8. Toezicht houden op het juiste gebruik van de openbare ruimte en het beschermen van deze ruimte tegen annexaties door derden	BW	B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	
9. Aanbesteding en inkoop van diensten, werken en leveranties inclusief tekeningsbevoegdheid opdrachtverlening		B/B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voorzover van toepassing en voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling; bedrag < € 5.000,--
<b>VI. HOOFDAFDELING SOZawe</b>				
1. Aanbesteding en inkoop van werken, leveranties en diensten met betrekking tot het taakgebied, alsmede ondertekening van de desbetreffende overeenkomsten namens de gemeente	Artikel 160 lid 1 onder e Gemeentewet; Budgethoudersregeling	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Voorzover van toepassing en voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (bijlage 2 bij dit besluit).
2. Aansprakelijkstelling derden wegens door de gemeente geleden schade (schadeverhaal)	Burgerlijk Wetboek	B/B&W	MHA, Afdelingshoofden	Een B&W-nota is in voorbereiding om deze bevoegdheid gemeentebreed te centraliseren bij de Afdeling JZ van HA Middelen en Services

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
3. Besluiten Wet Bescherming Persoonsgegevens	Artt. 33 t/m 36, 40 en 43 WBP	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling juridische Zaken
4. Verzoek op grond van de Wet Openbaarheid Bestuur	WOB	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling Juridische Zaken
5. Correspondentie van informatieve/verzoekende aard		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	
6. Mededelen van besluiten van bestuursorganen en opdrachten tot uitvoering		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	Ondermandaat medewerkers bezwaar en beroep afdeling Juridische Zaken van HA Middelen en Services
7. Afhandeling van klachten	Awb Hoofdstuk 9	B&W	MHA	Met inachtneming van werkwijze klachtenafhandeling
8. Personele zaken en organisatie (personeelsbeheer) overeenkomstig geldende regelgeving	AR en afgeleide regelgeving; Burgerlijk Wetboek	B&W	MHA, Afdelingshoofd HRM	Met inachtneming van afzonderlijk mandaatsbesluit Personeelszaken (zie bijlage 1).
<b>Financiële bijstand:</b>				
1. algehele uitvoering m.u.v het vaststellen en wijzigen van richtlijnen, het beschikken op bezwaarschriften en het instellen van beroep	Abw / Wwb / Ioaz, Ioaw, Wik en hierop berustende nadere regelgeving	b&w	MHA Sozawe / hfd. afdeling Werk & Inkomen 1,2 en 3 / hfd. D&F	Ondermandaat aan klantmanagers en door MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen ambtenaren m.b.t. besluiten inzake het recht op, hoogte en duur van uitkering
2. Financiële bijstand aan personen in het bezit van een voorlopige vergunning tot verblijf of ROA-gerechtigden die in afwachting zijn van beslissing op aanvraag om verblijfsvergunning	Zorgwet VVTV, ROA, Abw / Wwb	b&w	MHA.Sozawe /hfd.afdeling Werk & Inkomen 1,2 en 3	ondermandaat aan door MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen ambtenaren
3. aanmanen, treffen van betalingsregelingen en afschrijven vorderingen		b&w	MHA Sozawe / hfd. afdeling Werk & Inkomen 1,2 en 3 en hfd. Debiteurenbeheer en Fraudebestrijding	ondermandaat aan door MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen ambtenaren tot door MHA aan te geven maximale bedragen.  Voor buiten invordering stellen van bedragen boven de € 10.000 in gevallen als bedoeld in b&wnota 2007/140304 kan geen

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
				ondermandaat verleend worden.
4. vestiging bezitloos pandrecht	Abw / Wwb / Ioaw/Ioaz, Rea en hierop berustende nadere regelgeving	b&w	MHA Sozawe/ hfd. afdeling Werk & Inkomen 1,2 en 3	
5. Indienen declaraties bij Rijk, Provincie en andere overheidsinstanties		B&w	MHA	
<b>Werk</b>				
1. Arbeidsmarkt toeleiding en plaatsing op werkervaringsprojecten.	Abw / Wwb / Ioaw/Ioaz/ Rea en hierop berustende nadere regelgeving	b&w	MHA Sozawe / hfd. afdeling Werk & Inkomen 1,2 en 3	Ondermandaat aan door MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen klantmanagers v.w.b. het opstellen en ondertekenen van trajectplannen, intentieverklaringen, zorgplannen e.d. op basis van de Wwb.
2. Inburgering nieuwkomers	Win en aanverwante regelgeving	b&w	MHA Sozawe / hfd Afdeling Werk & Inkomen 1,2 en 3	Ondermandaat aan door de MHA aan te wijzen klantmanagers v.w.b. het opstellen en ondertekenen van trajectplannen, intentieverklaringen, zorgplannen e.d. op basis van de Wwb en de inburgeringsbeschikking.
<b>Schuldhelpverlening</b>				
1. Bijstandsverlening voor inrichtingskosten in de vorm van borgtocht in afwachting van status van partner aanvrager	Abw / Wwb / BW	b&w	MHA, Afdelingshoofd	
2. Beslissing op aanvraag schuldregeling		b&w	MHA, Afdelingshoofd	
3. Betalingen ten laste en ten gunste van de Stadsbank		b&w	MHA, Afdelingshoofd	
4. Beslissingen op aanvragen budgetbeheer		b&w	MHA, Afdelingshoofd	

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
5. Beslissingen op aanvraag bijz. bijstand i.h.k. van budgetbeheer	Abw / Wwb	b&w	MHA, Afdelingshoofd	
<b>Bijzondere diensten</b>				
1. Financiering begrafenis	WOL	B	MHA/hfd. Afdeling Werk & Inkomen 1,2 en 3	Ondermandaat aan door MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen ambtenaren
2.. Verklaring omtrent inkomen vermogen	Wet op de Rechtsbijstand	B	MHA/hfd. Afdeling Werk & Inkomen 1,2 en 3	Ondermandaat aan door MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen ambtenaren
3. Verlening kwijtschelding gemeentelijke belastingen	Gmw. art. 255 26 Invorderingswet	Hfd.Sozawe	MHA/hfd. Afdeling Werk & Inkomen 1,2 en 3	Zie gemeentelijke attributiebesluit gemeentelijke belastingen
4. Aangaan van overeenkomsten t.b.v. Haarlem Pas	art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	b&w	MHA	
5. werkzaamheden in het kader van tegemoetkoming aan doelgroepouders	Wet Kinderopvang hoofdstuk 2, paragraaf 3	b&w	MHA	Ondermandaat aan door MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen ambtenaren
6. beslissen over sancties gemeentelijke handhaving van de Wet Kinderopvang	Wet Kinderopvang hoofdstuk 4, paragraaf 2	b&w	MHA/hoofd Afdeling Beleid en Bedrijfsvoering	Medewerkers Afdeling Beleid en Bedrijfsvoering zijn bevoegd namens college werkzaamheden ikv. handhaving uit te voeren.
<b>VII. HOOFDAFDELING DIENSTVERLENING</b>				
1. Aanbesteding en inkoop van werken, leveranties en diensten met betrekking tot het taakgebied, alsmede ondertekening van de desbetreffende overeenkomsten namens de gemeente	Artikel 160 lid 1 onder e Gemeentewet; Budgethoudersregeling	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Voorzover van toepassing en voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (bijlage 2 bij dit besluit).
2. Aansprakelijkstelling derden wegens	Burgerlijk Wetboek	B/B&W	MHA, Afdelingshoofden	Een B&W-nota is in voorbereiding om deze

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
door de gemeente geleden schade (schadeverhaal)				bevoegdheid gemeentebreed te centraliseren bij de Afdeling JZ van HA Middelen en Services
3. Besluiten Wet Bescherming Persoonsgegevens	Artt. 33 t/m 36, 40 en 43 WBP	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling juridische Zaken
4. Verzoek op grond van de Wet Openbaarheid Bestuur	WOB	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling Juridische Zaken
5. Correspondentie van informatieve/verzoekende aard		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	
6. Mededelen van besluiten van bestuursorganen en opdrachten tot uitvoering		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	Ondermandaat medewerkers bezwaar en beroep afdeling Juridische Zaken van HA Middelen en Services
7. Afhandeling van klachten	Awb Hoofdstuk 9	B&W	MHA	Met inachtneming van werkwijze klachtenafhandeling
8. Personele zaken en organisatie (personeelsbeheer) overeenkomstig geldende regelgeving	AR en afgeleide regelgeving; Burgerlijk Wetboek	B&W	MHA, Afdelingshoofd HRM	Met inachtneming van afzonderlijk mandaatsbesluit (bijlage 1 bij dit besluit).
<b>a. Team Balie</b>				
1. in behandeling nemen van aanvragen voor en verstrekken van nationale paspoorten reisdocumenten voor vluchtelingen en reisdocumenten voor vreemdelingen; bijschrijving kinderen en wijziging	Paspoortwet 1991, art. 26, 27, 40	B	MHA, Teammanager Balie	Bij afwezigheid vervanging door overige teammanagers HA Dienstverlening  Ondermandaat aan door MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen medewerkers.
2. in behandeling nemen van aanvragen voor en verstrekken van Europese identiteitskaarten; bijschrijving kinderen en wijziging	Paspoortwet 1991, art. 26, 27	B	MHA, Teammanager Balie	Idem
3. weigering of vervallenverklaring reisdocumenten	Paspoortwet 1991, art. 44	B	MHA, Teammanager Balie	Idem
4. in behandeling nemen aanvraag voor en afgifte van rijbewijs	Wegenverkeerswet 1994; Wegenverkeersreglement 1996	B	MHA, Teammanager Balie	Idem

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
5. weigering afgifte/ongeldig-verklaring rijbewijs	Wegenverkeerswet 1994; Wegenverkeersreglement 1996	B	MHA, Teammanager Balie	Idem
6. opvragen gegevens uit de justitiële documentatiedienst	Wet op de justitiële documentatie en de verklaringen omtrent het gedrag 1955, laatstelijk gewijs. 1995, art. 11	B	MHA, Teammanager Balie	Idem
7. in behandeling nemen aanvraag voor en afgifte van verklaring omtrent gedrag	Wet op de justitiële documentatie en de verklaringen omtrent het gedrag 1955, laatstelijk gewijs. 1995, art. 11	B	MHA, Teammanager Balie	Idem
8. legalisatie garantverklaring		B	MHA, Teammanager Balie	Idem
9. legalisatie handtekening		B	MHA, Teammanager Balie	Idem
10. afgifte en weigeren van uittreksels, aktes en verklaringen uit GBA	Wet GBA	B	MHA, Teammanager Balie	Idem Ondermandaat aan teamleider Balie
11. afwijking van de lijkbezorgingstermijn	Wet op de lijkbezorging 1991, art. 17	B	Ambtenaar van de Burgerlijke stand	Idem Na advies geneeskundige/Officier van Justitie
12. opdracht tot geld bestellen en afstorten ten behoeve van de kas Publiekshal		b&w	MHA, Teammanager Balie	Idem Ondermandaat aan teamleider Balie
13. treffen van ordemaatregelen Publiekshal (waarschuwingsbrieven, pandverboden)		b&w	MHA, Teammanager Balie	Idem
14. geven van ontruimingsbevelen bij calamiteiten		b&w	MHA, Teammanager Balie	Idem

Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)	Regelgeving	Bevoegd orgaan	Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)	Bijzonderheden
<b>b. Team PBO</b>				
1. advies naamswijziging	Richtlijnen voor Geslachtsnaamwijziging 1989	B	MHA, Teammanager PBO	ondermandaat aan door MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen medewerkers;  Bij afwezigheid wordt de teammanager vervangen door een andere teammanager van de HA
2. bevoegdheden in het kader van naturalisatie	Rijkswet op het Nederlanderschap	B	MHA, Teammanager PBO	Idem;  Met inachtneming van mandaatbesluit burgemeester van 27 november 2007
3. uitvoering Wet Gba	Wet gemeentelijke basisadministratie persoonsgegevens (GBA) 1994	b&w	MHA,  Teammanager PBO	Idem;  Het vaststellen of wijzigen van uitvoeringsregelingen, beleidsregels en overige regelingen valt niet onder het mandaat.
4. weigering verstrekking gegevens uit de basisadministratie	Reglement voor de gemeentelijke bevolkingsadministratie	b&w	MHA, Teammanager PBO	Idem
5. verstrekking gegevens uit de basisadministratie buiten kaders Wet GBA	Verordening GBA; Reglement voor de gemeentelijke bevolkingsadministratie	b&w	MHA, Teammanager PBO	Idem
6. correspondentie, openbare kennisgevingen omtrent registratie, kandidaatstelling en stemming bij verkiezingen	Kieswet 1989	B qq voorzitter hoofden centraal stembureau	MHA, Teammanager PBO	Idem  Ondermandaat aan per verkiezing bij afzonderlijk besluit aan te wijzen medewerkers DV
7. benoemen bijzondere ambtenaren van de burgerlijke stand	BW, boek 1 art. 16	b&w	MHA, Teammanager PBO	
8. werkzaamheden in verband met het	art. 2, 7-8 Verordening wet	b&w	MHA, Teammanager PBO	Idem;



<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
informereren van de inburgeraar over de Wet inburgering en de handhavingstaak voor wat betreft de vastlegging van de inburgeringsplicht.	inburgering			
10. werkzaamheden in het kader van het beheer van een register inzake gemelde kindercentra en gastouderbureau's	Kinderopvang hoofdstuk 3, paragraaf 1 Wet Kinderopvang	b&w	MHA, Teammanager PBO	Idem
<b>c. Team WMO voorzieningen</b>				
1. algehele uitvoering, m.u.v. het vaststellen en wijzigen van richtlijnen, het beschikken op bezwaarschriften en het instellen van beroep voor wat betreft voorzieningen gehandicapten en hulp bij de huishouding in het kader van de Wet maatschappelijke ondersteuning	Wmo besluit maatschappelijke ondersteuning gemeente Haarlem en Verordening voorzieningen maatschappelijke ondersteuning	b&w	MHA, Teammanager Wmo-voorzieningen	Bij afwezigheid teammanager vervanging door andere teammanagers van HA Dienstverlening;  Ondermandaat aan door MHA bij afzonderlijk besluit aan te wijzen medewerkers
2. Toekennen invalidenparkeerkaart	BABW art. 49	b&w	MHA, Teammanager Wmo-voorzieningen	Idem
3. Verlening van voorschotten incl. het afwijzen van eventuele verzoeken om af te wijken van de gebruikelijke wijze van voorschotverlening WMO-voorzieningen	Awb art. 4:54 ASV art. 11	b&w	MHA	Voorzover binnen budget
4. Het opschorten van voorschotten	Awb art. 4:56; ASV art. 11 lid 1	b&w	MHA	
5. Verlenging termijn inzending stukken	ASV	b&w	MHA	
6. Geven van nadere voorschriften en	ASV art. 4	b&w	MHA	

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
regels				
7. subsidies huisvesting en voorzieningen voor gehandicapten: a. het verlenen incl. (event.) het gedeeltelijk weigeren van subsidie t.l.v. stelposten b. besluiten op aanvragen en intrekken subsidie woonvoorzieningen gehandicapten c. op voorhand aanpassingen (woningaanpassing)	Awb art. 4:29 Verord. Geldelijke Steun Huisvesting Gehandicapten en Verord. Voorzieningen Gehandicapten	b&w	MHA	
<b>d. Team Flex, Telefoon, Digiteam</b>				
1. besluiten op aanvragen huisvestingsvergunning	Huisvestingsverordening	b&w	MHA, Teammanager Flex, Telefoon, Digiteam	
2. besluiten op vergunning APV: a. bouwwerkzaamheden (art. 14 en 15) b. openbreken openbare weg (art.15) c. uitwegvergunning (art. 16) d. gevelreiniging (art 121) e. verspreiding reclamemateriaal ('sampling') (art. 118, 151)	APV	b&w	MHA, Teammanager Flex, Telefoon, Digiteam	Bij afwezigheid teammanager vervangt andere teammanager van HA DV  met de verg. t.b.v. bouwwerkzaamheden wordt bedoeld op het innemen van openbare grond t.b.v. bouwwerkzaamheden  Ondermandaat aan teamleider en proceseigenaar
3. besluiten op vergunning tot snoeien of kappen boom	verordening betreffende houtopstanden	b&w	MHA, Teammanager Flex, Telefoon, Digiteam	ondermandaat aan teamleider en proceseigenaar  betreft alleen kapvergunning aan particulieren
4. Verstrekking tijdelijke parkeeronthefing	RVV	B&W	MHA, Teammanager Flex, Telefoon, Digi-team	Voor wat betreft de verkeerstekens E1 en G7: ontheffing is voor maximaal 30 dagen

Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)	Regelgeving	Bevoegd orgaan	Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)	Bijzonderheden
<b>e. Overig</b>				
1. aanmanen, treffen van betalingsregelingen en afschrijven vorderingen		b&w	a.MHA; b. teammanager c. teamleiders	a.: tot € 10.000,- per vordering; b. tot € 5.000,- per vordering c. tot € 2.000,- per vordering
2. vestiging bezitloos pandrecht	Abw/Wwb	b&w	MHA	
3. betalingsopdracht			MHA, Teammanagers / Teamleiders	MHA onbeperkt binnen begroting en kaders budgethoudersregeling Teammanagers tot € 5000,- (ex BTW) per opdracht. Teamleiders tot € 2000,- (ex BTW) per opdracht.
<b>VIII. CONCERNSTAF</b>				
1. Aanbesteding en inkoop van werken, leveranties en diensten met betrekking tot het taakgebied, alsmede ondertekening van de desbetreffende overeenkomsten namens de gemeente	Artikel 160 lid 1 onder e Gemeentewet; Budgethoudersregeling	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Voorzover van toepassing en voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (bijlage 2 bij dit besluit)
2. Aansprakelijkstelling derden wegens door de gemeente geleden schade (schadeverhaal)	Burgerlijk Wetboek	B/B&W	MHA, Afdelingshoofden	Een B&W-nota is in voorbereiding om deze bevoegdheid gemeentebreed te centraliseren bij de Afdeling JZ van HA Middelen en Services
3. Besluiten Wet Bescherming Persoonsgegevens	Artt. 33 t/m 36, 40 en 43 WBP	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling juridische Zaken
4. Verzoek op grond van de Wet	WOB	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling Juridische Zaken

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
Openbaarheid Bestuur				
5. Correspondentie van informatieve/verzoekende aard		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	
6. Mededelen van besluiten van bestuursorganen en opdrachten tot uitvoering		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	Ondermandaat medewerkers bezwaar en beroep afdeling Juridische Zaken van HA Middelen en Services
7. Afhandeling van klachten	Awb Hoofdstuk 9	B&W	MHA	Met inachtneming van werkwijze klachtenafhandeling
8. Personele zaken en organisatie (personeelsbeheer) overeenkomstig geldende regelgeving	AR en afgeleide regelgeving; Burgerlijk Wetboek	B&W	MHA, Afdelingshoofd HRM	Met inachtneming van afzonderlijk mandaatsbesluit Personeelszaken (zie bijlage 1)
<b>a. Afdeling Concerncontrol</b>				
1. Machtiging kleine en routine-matige investeringen		B&W	MHA	
2. goedkeuring jaarrekening fondsen		B&W	MHA	
<b>b. Afdeling Bestuurs- en managementondersteuning</b>				
1. Opvragen inlichtingen straf/documentatieregister/archief bijzondere rechtspleging i.v.m. aanvragen onderscheidingen e.d.	Wet op de justitiële documentatie	B	MHA, Afdelingshoofd	
2. Aanpassen normbedragen uitkeringen en beslissen op uitkeringen	Verordening uitkeringen raadsleden, wethouders, fractie-assistentie en commissieleden, hfdst. 3, art. 8 lid 3, en hfdst. 6, art. 1 lid 3.	B&W	MHA, Afdelingshoofd	Voor weat betreft alle in de verordening genoemde uitkeringen, m.u.v. uitkeringen aan raadsleden en fractie-assistentie
3. Beslissen verstrekken machtiging binnentreden t.b.v. toepassen bestuursdwang vanwege het college van burgemeester en wethouders	Awbi art. 2 en 3, Awb 5:27 en Gemeentewet art. 125	B&W	Burgemeester	Overeenkomstig raambeleid binnentreden, vastgesteld in b&w-besluit CS/bo 01/312
4. Aanvaarden erfstelling, legaat of schenking	Art. 160 lid 1 onder e Gemeentewet	B&W	Gemeentesecretaris	Advisering Hoofd Juridische Zaken. Erfstelling onder voorrecht van boedelbeschrijving; mededeling aan cie.

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
				CMC; Voorzover aan erfstelling enz. voorwaarde is verbonden: inwinning van advies cie. ABZ
<b>IX. GRIFFIE</b>				
1. Aanbesteding en inkoop van werken, leveranties en diensten met betrekking tot het taakgebied, alsmede ondertekening van de desbetreffende overeenkomsten namens de gemeente	Artikel 160 lid 1 onder e Gemeentewet; Budgethoudersregeling	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Voorzover van toepassing en voorzover bevoegd krachtens de geldende budgethoudersregeling (bijlage 2 bij dit besluit)
2. Aansprakelijkstelling derden wegens door de gemeente geleden schade (schadeverhaal)	Burgerlijk Wetboek	B/B&W	MHA, Afdelingshoofden	Een B&W-nota is in voorbereiding om deze bevoegdheid gemeentebreed te centraliseren bij de Afdeling JZ van HA Middelen en Services
3. Besluiten Wet Bescherming Persoonsgegevens	Artt. 33 t/m 36, 40 en 43 WBP	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling juridische Zaken
4. Verzoek op grond van de Wet Openbaarheid Bestuur	WOB	B&W	MHA, Afdelingshoofden	Advies Afdeling Juridische Zaken
5. Correspondentie van informatieve/verzoekende aard		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	
6. Mededelen van besluiten van bestuursorganen en opdrachten tot uitvoering		B/B&W	MHA, Afdelingshoofden, Bureauhoofden	Ondermandaat medewerkers bezwaar en beroep afdeling Juridische Zaken van HA Middelen en Services
7. Afhandeling van klachten	Awb Hoofdstuk 9	B&W	MHA	Met inachtneming van werkwijze klachtenafhandeling
8. Personele zaken en organisatie (personeelsbeheer) overeenkomstig geldende regelgeving	AR en afgeleide regelgeving; Burgerlijk Wetboek	B&W	MHA, Afdelingshoofd HRM	Met inachtneming van afzonderlijk mandataatsbesluit Personeelszaken (zie bijlage 1) en raadsbesluit 2003/37 van 12 maart 2003.
9a beslissen over uitkeringen 9b aanpassen normbedragen	verordening geldelijke voorzieningen raadsleden, wethouders, commissieleden en fractieassistentie	b&w	griffier	1. betreft alleen uitkeringen t.b.v. raadsleden en fractie-assistentie 2. conform indexering

Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)	Regelgeving	Bevoegd orgaan	Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)	Bijzonderheden
<b>X. POLITIE KENNEMERLAND, DISTRICT HAARLEM</b>				
<b>NB: Mandaat bij alle onder deze paragraaf vallende bevoegdheden geldt alleen voor het verlenen van vergunning of ontheffing en niet voor het weigeren of intrekken. Het weigeren/intrekken is gemandateerd aan de MHA Veiligheid, Vergunningen en Handhaving.</b>				
1. vergunning t.b.v. inzameling geld/goederen	APV art. 149	b&w	DCP (districts- chefpolitie)	Ondermandaat Hoofd afdeling Bijzondere Wetten
2. ontheffing houden van hinderlijke of schadelijke dieren	APV art. 88 lid 3	b&w	DCP	zie 1
3. opleggen aanlijn- en muilkorfgebod	APV art. 87 lid 1	b&w	DCP	Ondermandaat aan door DCP aan te wijzen ambtenaren
4. vergunning Drank- en Horecawet	DHW art. 3	b&w	DCP	zie 1
5. vergunning t.b.v. verkoop vuurwerk	APV art. 102 lid 1	b&w	DCP	zie 1
6. afgeven verklaring van geen bezwaar	art. 3.3.4. lid 5 Vuurwerkbesluit	B	DCP	zie 1
7. plaatsing speelautomaten	Wet op de Kansspelen art. 30b	B	DCP	zie 1
8. vergunning loterijen	Wet op de Kansspelen art. 3	B	DCP	zie 1
9. vergunning voor vestiging/exploitatie hal	APV art. 68 lid 1	B	DCP	zie 1
10. vergunning voor in werking hebben draaiorgel	APV art. 109 lid 1	b&w	DCP	zie 1
11. ontheffing van sluitingstijden verordening	APV art. 33, 34, 3.7 lid 2	B	DCP	zie 1
12. verlof verstrekken alcoholvrije drank	APV art. 49	B	DCP	zie 1

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
13. vergunning gebruik weg	APV art. 151	b&w	DCP	zie 1, voor twee aangewezen locaties
14. uitvoering Winkeltijdenwet	Winkeltijdenwet art. 3 lid 4, art. 4 lid 1 en 2, art. 6 en art. 7. Verordening Winkeltijden 2004 art. 5 lid 1, art. 6 lid 1 en art. 8 lid 1.	b&w	DCP	zie 1
15. afleveren vuurwerk	APV art. 102	b&w	DCP	zie 1
16. afsteken vuurwerk	APV art. 103	b&w	DCP	zie 1
17. uitvoering wegsleepverordening en uitoefenen bestuursdwang o.g.v. WVV	Wegsleepverordening / WVV art. 170 en 174	b&w/B	DCP	Ondermandaat aan ambtenaren Regiopolitie (zie ook HA VVH)
18. aanstellen verkeersregelaars	BABW art. 56	B	DCP	
19. vergunning t.b.v. inzameling kleding en textiel	Afvalstoffenverordening art. 11 lid 1	b&w	DCP	Zie 1
20. beslissen over aanvraag vergunning seksinrichting of escortbedrijf	APV art. 3.3	b en b&w	DCP	Zie 1
<b>XI. BRANDWEER</b>				
1. uitvoering Brandbeveiligingsverordening	Brandbeveiligingsverordening art. 3, 4, 5, 7, 13 en 16	b&w	commandant Brandweer	Ondermandaat afdelingshoofd Proactie en Preventie
2. uitvoering Bouwbesluit en bouwverordening	Bouwbesluit / Hoofdstuk 6 Haarlemse bouwverordening	b&w	Commandant Brandweer	Ondermandaat afdelingshoofd Proactie en Preventie
3. aanschrijvingen Woningwet	Woningwet	b&w	Commandant Brandweer	Ondermandaat afdelingshoofd Proactie en Preventie; voorzover het betreft voorschriften die betrekking hebben op de brandveiligheid van het bouwwerk
4. Bestuurlijke handhaving uitvoering Woningwet, Bouwbesluit, HBV, APV en	Gemeentewet art. 125, Woningwet, Bouwbesluit, Brandbeveiligingsverordening	b&w / burgemeester	Commandant Brandweer	Ondermandaat afdelingshoofd Proactie en Preventie;

<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
Brandbeveiligingsverordening: a. besluit tot het opleggen van een last onder dwangsom b. besluit tot toepassing bestuursdwang c. instemmen met verzoek handhaving d. weigeren verzoek om handhaving e. besluit tot innen dwangsom f. feitelijk overgaan tot bestuursdwang g. intrekken last onder dwangsom h. intrekken besluit toepassing bestuursdwang	en HBV artt. 2.5.3, hoofdstuk 2 paragraaf 6, 5.1.2, 5.2.1, hfst. 6 APV artt. 43 t/m 48			bouwbesluit alleen de artikelen inzake brandveiligheid APV alleen ter handhaving van de brandveiligheid
5. routing gevaarlijke stoffen	APV art. 100	b&w	commandant Brandweer	Ondermandaat afdelingshoofd Proactie en Preventie
<b>XII. VEILIGHEIDSREGIO KENNEMERLAND</b>				
1. aanzegging tot verwijdering uit onderwijsinrichting i.v.m. besmettelijke ziekte en besluit welke ziekte besmettelijk is	APV 114	b&w	directeur GGD	Ondermandaat aan hoofd AGZ
2. sluiting onderwijsinrichting i.v.m. besmettelijke ziekte	APV 115	b&w	directeur GGD	Ondermandaat aan hoofd AGZ
3. nemen van maatregelen tegen verspreiding van een infectieziekte	Infectieziektenwet art. 26	B	directeur GGD	Ondermandaat aan hoofd AGZ
4. uitvoerdocumenten bij vervoer lijken over de grens	WOL/Besluit op de lijkbezorging	B	Gem. lijkschouwer / Hoofd AGZ	
5. Aanschrijven en bestuurlijke handhaving hygiënische woonproblemen ter uitvoering Woningwet en HBV a. besluit tot het opleggen van een last onder dwangsom b. besluit tot toepassing bestuursdwang c. instemmen met verzoek handhaving d. weigeren verzoek om handhaving e. besluit tot innen dwangsom f. feitelijk overgaan tot bestuursdwang	Gemeentewet art. 125, Woningwet art. 14 en artt. 5.1.1, 5.4.1, 6.4.1, 7.3.2, 7.4.1 HBV en art. 88 APV	B&w	directeur GGD	Ondermandaat aan hoofd AGZ, Bij toepassing art. 6.4.1. na overleg met Brandweer



<b>Algemeen mandaat (van toepassing op alle Hoofdafdelingen)</b>	<b>Regelgeving</b>	<b>Bevoegd orgaan</b>	<b>Mandaat aan (MHA = Manager Hoofdafdeling)</b>	<b>Bijzonderheden</b>
g. intrekken last onder dwangsom h. intrekken besluit toepassing bestuursdwang				
6. hinderlijk houden van huisdieren	art. 88 lid 4 APV	b&w	directeur GGD	Ondermandaat aan hoofd AGZ
7. uitvoering klachtenregeling Zorg	klachtenregeling Zorg	b&w	directeur HDK	



## Bijlage 1 MANDATEN PERSONEELSZAKEN

Per 1 januari 2008

gelet op artikel 16:1:1 van het Ambtenarenreglement 1995

### Artikel 1

De beschikkingsbevoegdheid van het college van burgemeester en wethouders, betrekking hebbende op de bepalingen in het Ambtenarenreglement 1995, de verordeningen waarnaar in dit reglement wordt verwezen, en de krachtens het reglement en die verordeningen vastgestelde nadere regelingen, wordt uitgeoefend door de verantwoordelijk hoofdafdelingsmanager, met uitzondering van de in de onderstaande tabel opgenomen beschikkingsbevoegdheden.

### Artikel 2

De hoofdafdelingsmanager kan de bevoegdheid alleen uitoefenen als hij handelt overeenkomstig het geldende beleid. Bij afwijking van beleid is de directie in plaats van de hoofdafdelingsmanager bevoegd.

### Artikel 3

Tot het mandaat behorende mede het afdoen en voeren van correspondentie terzake van de gemandateerde bevoegdheden alsmede het treffen van voorbereidings- en uitvoeringshandelingen en voorbereidings- en uitvoeringsbesluiten.

### tabel

BEVOEGDHEID	BEVOEGD
de <b>aanstelling van hoofdafdelingsmanagers</b>	<b>college</b>
de <b>beëindiging van de arbeidsovereenkomst</b> wegens dwingende of gewichtige redenen	<b>college</b>
de beslissing omtrent het <b>staken van de bezoldiging</b> als bedoeld in artikel 3:1:1, tweede lid AR	<b>college</b>
de toekenning van een <b>gratificatie</b> als bedoeld in artikel 3:5:2 AR van meer dan € 1.500,-;	<b>college</b>
de beslissing of sprake is van <b>arbeidsongeschiktheid</b> in en door de dienst zoals genoemd bij art. 7:1 onder d AR	<b>college</b>
de beslissing omtrent de <b>betaling van de bezoldiging aan anderen</b> als bedoeld in artikel 7:15:1 AR	<b>college</b>
het verlenen van <b>ontslag aan de hoofdafdelingsmanagers en afdelingshoofden</b> ;	<b>college</b>
het verlenen van <b>ontslag</b> als bedoeld in artikel 8:4 (wegens <b>reorganisatie</b> ), 8:6 wegens <b>onbekwaamheid of ongeschiktheid</b> ), 8:7, 8:9 en 8:13 AR ( <b>disciplinaire straf</b> );	<b>college</b>
de beslissing omtrent het (gedeeltelijk) <b>vervallen verklaren van het wachtgeld</b> als bedoeld in artikel 10:22 AR;	<b>college</b>
de beslissing omtrent het (gedeeltelijk) <b>vervallen verklaren van de uitkering</b> als bedoeld in artikel 11:26 AR;	<b>college</b>
het opleggen van disciplinaire straffen, bedoeld in artikel 15:1:2, eerste lid sub g AR, voor zover het betreft <b>overplaatsing</b> en sub h ( <b>schorsing</b> )	<b>Directie; Informatie aan college</b>
het opleggen van <b>disciplinaire straffen</b> , bedoeld in artikel 15:1:2, eerste lid AR <b>aan hoofdafdelingsmanagers en afdelingshoofden</b>	<b>College</b>
de beslissing omtrent een <b>schorsing</b> als bedoeld in artikel 15:2:1 AR;	<b>College</b>

de beslissing omtrent <b>inhoudingen op de bezoldiging tijdens schorsing</b> als bedoeld in artikel 15:2:2 AR;	college
de beslissing om de <b>hardheidsclausule</b> toe te passen, als bedoeld in artikel 4 van de circulaire Schadevergoeding 2003 (b&w besluit 11 februari 2003, cs/poi 2003/23).	college
De beslissing om al dan niet de <b>hardheidsclausule</b> toe te passen in verband met het voorkomen van korting op de bezoldiging bij terminaal zieken	Wethouder personeelszaken
Het <b>aangaan van overeenkomsten</b> ter vastlegging van afspraken bij beëindiging van de aanstelling; dit betreft tevens de volmacht tot ondertekening van dergelijke overeenkomsten	Wethouder personeelszaken
de bevoegdheden tot het uitvoeren van de <b>suppletie-regeling</b> , als bedoeld in hoofdstuk 11a AR, en tot het beslissen op een bezwaarschrift in het kader van de suppletie-regeling;	Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen
tot het uitvoeren van de <b>bovenwettelijke werkloosheidsregeling</b> als bedoeld in hoofdstuk 10a AR en tot het behandelen en beslissen op bezwaarschriften in het kader van de bovenwettelijke werkloosheidsuitkering.	Uitvoeringsinstituut Werknemersverzekeringen
de bevoegdheid tot het uitvoeren van de <b>F.L.O.-uitvoering</b> als bedoeld in hoofdstuk 9 AR, en tot het beslissen op een bezwaarschrift in het kader van de F.L.O.-regeling.	Stichting Pensioenfonds A.B.P
de bevoegdheid tot het uitvoeren van de <b>FPU gemeenten</b> als bedoeld in hoofdstuk 5 a AR en het beslissen op bezwaarschrift in het kader van de FPU gemeenten	de Stichting fonds vrijwillig vervroegd uittreden overheidspersoneel
De aanstelling van <b>afdelingshoofden</b>	Directie
Toekennen <b>buitengewoon verlof</b> om bijzondere overige redenen als bedoeld in artikel 6.4.5. AR	Directie
<b>Toestemming</b> verlenen tot vervullen <b>nevenfuncties</b> als bedoeld in artikel 14:1 e AR	Directie
Aanwijzen <b>functies</b> waarin <b>risico financiële belangenverstrengeling</b> aanwezig is als bedoeld in artikel 14:1f AR	Directie
<b>Verbod op aandeelhouderschap</b> e.a. als bedoeld in artikel 14:1:9 AR	Directie
Vaststellen <b>regeling</b> tbv <b>toekennen studiefaciliteiten</b> als bedoeld in artikel 14:1:25 AR	Directie
Het verplichten van de ambtenaar <b>bij een andere hoofdafdeling</b> dan waar hij werkzaam is <b>eenzelfde of een andere betrekking te aanvaarden</b> dan wel tijdelijk andere werkzaamheden te verrichten dan wel tijdelijk een andere betrekking waar te nemen, als bedoeld in artikel 14:1:10 AR	Directie
Inschakelen <b>bedrijfsrecherche</b>	Directie
Afwijken van regels <b>Bedrijfsvervoersplan</b> Woon- werkverkeer	Directie
Verlenen <b>Gratificatie</b> bij ontslag	Directie
<b>Voordracht aan college</b> aanwijzen <b>vertrouwenspersonen en leden klachtencommissie</b> ikv klachtenregeling ongewenste omgangsvormen	Directie
<b>Vaststellen variabele werktijden</b> ikv Regeling variabele werktijden	Directie
<b>Toekennen functioneringstoelage</b> ikv bezoldigingsverordening art 9	Directie
De beschikkingsbevoegdheid van het college van burgemeester en wethouders ten aanzien van <b>herplaatsingsbesluiten</b>	M&S/ hoofd HRM

## **Bijlage 2 REGELING BUDGETHOUDERSCHAP EN FINANCIËEL MANDAAT**

### **Artikel 1**

De budgethouder is de persoon binnen de ambtelijke organisatie aan wie op basis van het Delegatie- en mandaatbesluit van de gemeente Haarlem de bevoegdheid is verleend tot het aangaan van verplichtingen, met het oog op het realiseren van een in de begroting nader omschreven prestatie.

### **Artikel 2**

Binnen hoofdafdelingen worden de afdelingshoofden als budgethouder door de hoofdafdelingsmanagers aangewezen en indien aan de voorwaarden voor ondermandaat wordt voldaan, tevens de teamleiders of bureauhoofden. De aanwijzing vindt plaats, onverminderd de verantwoordelijkheid van de afdelingshoofden en de integrale verantwoordelijkheid van de directeuren en hoofdafdelingsmanagers. In een afzonderlijke lijst wordt vastgelegd welke budgetbevoegdheden zijn gemandateerd. Aanwijzing van teamleiders, bureauhoofden en projectleiders vindt plaats door afdelinghoofden in overleg met hun hoofdafdelingsmanager.

### **Artikel 3**

De directie heeft het recht voor specifieke budgetten de bevoegdheid tijdelijk aan de concernstaf toe te wijzen. Dit in geval een budget uit oogpunt van risicobeheersing tijdelijk centrale sturing vereist.

### **Artikel 4**

Wanneer wordt overgegaan tot het doormandateren van de budgetbevoegdheid aan subbudgethouders, zijn de bepalingen van deze regeling voor de subbudgethouders overeenkomstig van toepassing.

### **Artikel 5**

De budgethouder verstrekt tijdig informatie aan zijn leidinggevende omtrent de gesignaleerde of te verwachten afwijkingen van het toegekende budget. Het betreft zowel over- als onderschrijdingen van de uitgaven en/of inkomsten als de aan het budget gekoppelde prestaties en overige kengetallen. Daarnaast wordt inhoudelijke informatie verstrekt over taakuitvoering in termen van gerealiseerde prestaties en het rapporteren over de besteding van het budget en eventueel te voorziene overschotten c.q. tekorten en verklaren van verschillen in de beïnvloedbare kosten

### **Artikel 6**

De budgethouder is verantwoordelijk voor het met een nader te bepalen frequentie opstellen van overzichten ten behoeve van leidinggevend, directie en bestuur van de geplande en werkelijke uitkomsten van het budget en gerealiseerde prestaties ten opzichte van de geplande.

### **Artikel 7**

De budgethouder is verantwoordelijk voor de raming, de bewaking en de verantwoording van de besteding van het budget. Hierbij behoren ook de ramingen ten behoeve van de kadernota, de meerjareninvesteringsraming de begroting en bestuursrapportages. Het budgethouderschap geldt niet voor doorbelastingen zoals de doorberekening van ondersteunende producten aan afdelingskostenplaatsen en producten en de kapitaallasten.

### **Artikel 8**

Verplichtingen mogen slechts worden aangegaan nadat de budgethouder heeft geconstateerd dat er een toereikend budget beschikbaar is en nadat de geëigende procedure is gevolgd vastgelegd in het vigerende inkoop- en aanbestedingsstatuut.

### **Artikel 9**

Overschrijdingen van budgetten dienen zoveel mogelijk te worden vermeden door tijdige en passende maatregelen.

### **Artikel 10**

*Het is de budgethouder toegestaan om (dreigende) budgetoverschrijding te compenseren met budgetten binnen het product niet zijnde kapitaallasten of doorberekeningen van kostenplaatsen die tot zijn verantwoordelijkheid behoren. Dit onder de voorwaarde dat de afgesproken prestaties met dezelfde kwaliteit en kwantiteit worden geleverd.*

### **Artikel 11**

Investeringsuitgaven worden niet gedaan, indien geen of onvoldoende krediet beschikbaar is. Het door de raad vastgestelde krediet is te allen tijde het maximum. Een noodzakelijk geachte verhoging van het uitvoeringskrediet wordt door de raad vastgesteld.

### **Artikel 12**

In het geval dat een begrotingsbudget dreigt te worden overschreden met meer dan € 50.000, wordt een aanvullend budget aangevraagd bij de raad.

**Artikel 13**

Onvoorziene uitgaven zijn uitgaven, waarvan de aard en/of omvang bij de vaststelling van de begroting niet kunnen worden voorzien. Voorstellen tot aanwending van de begrotingspost(en) onvoorziene uitgaven tijdens een begrotingsjaar zullen ter goedkeuring worden voorgelegd aan het college van B&W en de raad.

**Artikel 14**

De budgethouder is verantwoordelijk voor het aanleveren van de gegevens ten behoeve van de begroting en de meerjarenraming en het vertalen van die gegevens naar de eigen afdeling in de vorm van te leveren prestaties, het daarvoor benodigde budget en de vastlegging ervan in het afdelingsplan.

**Artikel 15**

Voor investeringen kunnen projectmanagers en projectleiders als budgethouder worden aangewezen.

**Artikel 16**

Bij het aangaan van verplichtingen en/of het betaalbaar stellen van facturen boven € 50.000 is een tweede paraaf nodig van de leidinggevende van de budgethouder.

**Artikel 17**

Bij afwezigheid van de budgethouder worden zij vervangen door hun organisatorische plaatsvervangers.

**Artikel 18**

De regeling treedt in werking met ingang van de datum waarop deze wordt goedgekeurd door het college van burgemeester en wethouders.