

Nota van B&W

Portefeuille B. Schneiders
Auteur Dhr. R. Dumas
Telefoon 5115511
E-mail: rdumas@haarlem.nl
MO/OWG Reg.nr. 2007 / 235948
Bijlage 1: Convenant Dagopvang
B & W-vergadering van 15 januari 2008

Onderwerp

Convenant Dagopvang Centrum voor Wonen, Zorg en Welzijn
(Magdalenaklooster)

Bestuurlijke context

In de reguliere omwonendenoverleggen dagopvang is bij het uitwisselen van ervaringen met de bewoners, de leefbaarheid in de Magdalenabuurt een belangrijk aandachtspunt. In het omwonendenoverleg is toegezegd om met participatie van de omwonenden, met het Centrum voor Wonen, Zorg en Welzijn – Noord Holland van het Leger des Heils, de Regiopolitie Kennemerland en gemeente een Convenant op te stellen. In het Convenant worden heldere en meetbare afspraken gemaakt over het beheer en onderhoud van openbare ruimten, overlastbeperkende maatregelen en de afhandeling van overlastmeldingen.

--

B&W-besluit:

1. Het college stemt in met het Convenant Dagopvang Centrum voor Wonen, Zorg en Welzijn (Magdalenaklooster);
2. Het besluit heeft geen financiële consequenties;
3. De betrokkenen ontvangen daags na besluitvorming informatie over dit besluit;
4. De commissie Bestuur ontvangt het besluit van het college ter informatie.

Convenant Dagopvang Centrum voor Wonen, Zorg en Welzijn Noord Holland van het Leger des Heils dd. 15 januari 2008

Aanleiding Convenant

In de reguliere omwonendenoverleggen dagopvang is bij het uitwisselen van ervaringen met de bewoners, de leefbaarheid in de Magdalenabuurt een belangrijk aandachtspunt. In het omwonendenoverleg is toegezegd om met participatie van de omwonenden, met het Centrum voor Wonen, Zorg en Welzijn – Noord Holland van het Leger des Heils, de Regiopolitie Kennemerland en gemeente een Convenant op te stellen. In het Convenant worden heldere en meetbare afspraken gemaakt over het beheer en onderhoud van openbare ruimten, overlastbeperkende maatregelen en de afhandeling van overlastmeldingen. In de voorbije periode zijn de afspraken op hun haalbaarheid uitgeprobeerd en zijn er een aantal maatregelen toegevoegd.

De ondergetekenden:

1. De gemeente Haarlem, hierbij vertegenwoordigd door de burgemeester , de heer mr. B.B. Schneiders, verder te noemen: “de gemeente”,

en
2. Het Centrum voor Wonen, Zorg en Welzijn – Noord Holland van het Leger des Heils, hierbij vertegenwoordigd door de directeur, de heer drs. D.J. van den Hoek, verder te noemen: “het CWZW”,

en
3. De Regiopolitie Kennemerland, hierbij vertegenwoordigd door de commissaris van politie de heer Cp. P.J.H.M. Holla.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

A. Looptijd

Dit convenant wordt afgesloten voor een periode van drie jaar. Jaarlijks of tussentijds worden, gehoord de omwonenden en ondergetekenden, de afspraken uit het convenant geëvalueerd en indien nodig in overleg bijgesteld. De looptijd van het convenant kan na evaluatie in het derde jaar worden verlengd.

B. Beheer en gebruik Openbare Ruimte:

- De gemeente i.c. Spaarnelanden is verantwoordelijk voor het schoonhouden van de omgeving.

- Met de omwonenden - vertegenwoordigd in het omwonendenoverleg – is een gezamenlijk streefbeeld voor het schoonhouden van de omgeving afgesproken. Dit streefbeeld is in een bijlage van dit convenant vastgelegd aan de hand van o.a. een aantal foto's.
- Dit streefbeeld heeft betrekking op
 - de Witte Herenstraat
 - Kinderhuisvest
 - Magdalenastraat
 - Kraaienhorst
 - Magdalenahof
 - Pleintje ten noorden van het Magdalenaklooster
 - Pleintje bij het gebouwtje van de waterzuivering (zwarte pleintje).
- Meldingen over beheer en onderhoud van de openbare ruimte kunnen worden gedaan bij het meldpunt van de gemeente, telefoonnummer 511 5115 of digitaal via www.haarlem.nl.
- Meldingen over kapotte verhardingen, verlichting, vuil op straat e.d. worden in maximaal vijf werkdagen na melding bij BWL afgehandeld. Verzoeken om nieuwe voorzieningen zoals bijvoorbeeld uitbreiding van de verlichting vergen een langere afhandelingstermijn.
- Dagelijks worden door de toezichthouders geconstateerde onvolkomenheden doorgegeven aan het meldpunt.

C. Inzet politie

De politie is verantwoordelijk voor handhaving van de openbare orde en veiligheid in de openbare ruimte. Dit wordt ten aanzien van de dagopvang op de volgende wijze tot stand gebracht:

- Spoedeisende zaken, waarbij de komst van de politie direct gewenst is, dienen te worden gemeld via het alarmnummer 112. Overige meldingen waarbij de komst van de politie (bijvoorbeeld de wijkagent) gewenst is, kunnen worden gemeld via 0900-8844.
- Taken wijkagent:
 - (intensief) contact met ketenpartners, o.a. het CWZW, de toezichthouders, omwonenden en gemeente;
 - Neemt deel aan diverse overlegstructuren, waaronder het omwonendenoverleg dagopvang en het Leefbaarheidsplatform Centrum;
 - Is frequent aanwezig op en nabij de locatie dagopvang in het Magdalenaklooster.
- Gericht toezicht bij aanwijzingen van overlast.
- Uitgangspunten van de politie bij de handhaving zijn:
 - handel in verdovende middelen is strafbaar en zal worden bestreden;
 - handhaving van het verbod op het gebruik van alcohol en drugs in de openbare ruimte;
 - handhaving op overige vormen van overlast en strafbare feiten.

D. Inzet toezichthouders

De toezichthouders zijn verantwoordelijk voor het toezicht en fungeren als extra oren en ogen voor de politie. Het doel van het toezicht is om de overlast beperkt en beheersbaar houden. Ten aanzien van de dagopvang wordt het toezicht als volgt uitgevoerd:

- Dagelijks van maandag tot en met vrijdag van 08.30 tot 18.30 uur wordt door twee toezichthouders intensief toezicht uitgeoefend in de onmiddellijke omgeving van de dagopvang in het Magdalenaklooster;
- In het weekeinde wordt het toezicht gecombineerd met het toezicht bij de Brijder
- Op plaatsen waar dak- en thuislozen, drank- en drugsverslaafden zich regelmatig ophouden, wordt extra toezicht uitgeoefend;
- De toezichthouders zijn aanspreekbaar voor de bewoners;
- Bij calamiteiten wordt een beroep gedaan op ondersteuning van de politie;

- De gebiedsgebonden medewerkers van de politie hebben periodiek overleg met de toezichthouders, waarbij klachten van omwonenden en aandachtspunten worden besproken en ervaringen worden uitgewisseld;
- Naast het omwonendenoverleg dagopvang en het overleg met de gebiedsgebonden medewerkers van de politie, nemen de toezichthouders deel aan het Leefbaarheidsplatform Centrum.

E. Afspraken met het CWZW

Algemeen

Als waarborg voor de veiligheid en als bijdrage aan een goede sfeer zijn voor de bezoekers van de dagopvang in het Magdalenaklooster huisregels opgesteld. Iedereen behoort zich hier aan te houden. Alleen zo kan een plek gecreëerd worden waar rust, ruimte, geborgenheid, veiligheid en persoonlijke ontplooiing mogelijk is. Bij binnenkomst neemt de medewerker met de hulpvrager alle huisregels door.

Tijdens de openingstijden van de dagopvang is een portier aanwezig.

Huisregels

Persoonlijk verkeer tussen hulpvrager, hulpverlener en overige gasten, vindt plaats op basis van wederzijds respect en algemeen geldende omgangsvormen. Het is niet toegestaan:

- Te vloeken en discrimineerde opmerkingen te maken;
- In het bezit te zijn of gebruik maken van slag-, steek- en schietwapens;
- Mondelinge en/of non-verbale agressie te gebruiken;
- Te roken, anders dan in ruimten waar dat nadrukkelijk is toegestaan;
- Zowel in de dagopvang als in de onmiddellijke omgeving goederen te verhandelen en alcohol en/of drugs te gebruiken;
- Activiteiten te ontplooiën die naar algemeen heersende opvattingen controversieel zijn; dit naar de beoordeling van de medewerkers;
- Zich na het bezoek aan de dagopvang in de onmiddellijke omgeving op te houden.

Naast deze huisregels is een huishoudelijk reglement van toepassing. De bezoekers dienen het huishoudelijk reglement te ondertekenen en zich hier aan te houden.

Bezoekers die zich niet aan de huisregels en/of het huishoudelijk reglement houden, wordt voor maximaal één week de toegang toe de dagopvang ontzegd. Bij een tweede overtreding wordt de toegang voor maximaal twee weken ontzegd. Bij ernstige en/of bij een derde herhaling wordt de toegang voor maximaal een half jaar ontzegd. Na een half jaar wordt vastgesteld of de cliënt terug wordt toegelaten.

In situaties waarin de huisregels en/of het huishoudelijk reglement niet voorzien, beslist het management.

Het CWZW rapporteert het omwonendenoverleg geanonimiseerd over de getroffen sancties.

F. Registratie en afhandeling overlastsituaties

- De politie krijgt elke week een overzicht van de bezoekers die zijn geschorst.
- Het overzicht wordt met de politie besproken en er worden maatregelen getroffen als geschorste bezoekers in de onmiddellijke omgeving van de dagopvang overlast (blijven) veroorzaken.
- De meldingen die de politie ontvangt, worden geregistreerd en voor zover van toepassing in behandeling genomen.

- De ontvangen meldingen en afhandeling daarvan worden besproken in het omwonenden-overleg dagopvang.

Structureel overleg

- Omwonendenoverleg

In dit overleg worden onderwerpen besproken die van invloed zijn op de leefbaarheid en de veiligheid in de directe omgeving van de dagopvang.

Vaste agendapunten : - afhandeling meldingen
 - overlastsituaties
 - samenwerking partners
 - naleving convenant
 - meldingen/rapportages van de Politie, Toezichthouders en CWZW.

Zie voor deelnemers en frequentie van het overleg de bijlage.

- Leefbaarheidsplatform

In dit overleg worden onderwerpen besproken die gericht zijn op de leefbaarheid en de veiligheid en het beheer en onderhoud van de openbare ruimte in het Centrum.

Dit overleg wordt benut om de problematiek rond dak- en thuislozen en verslaafden te bespreken en signalen op te pikken.

Vaste agendapunten : - leefbaarheid, handhaving en toezicht
 - verkeer en parkeren
 - groenvoorziening , wegenonderhoud en straatreiniging

Zie voor deelnemers en frequentie van het overleg de bijlage.

Haarlem, 15 januari 2008

de gemeente Haarlem,

hierbij vertegenwoordigd door de burgemeester, de heer mr. B.B. Schneiders

het Centrum voor Wonen, Zorg en Welzijn – Noord Holland van het Leger des Heils,

hierbij vertegenwoordigd door de directeur, de heer drs. D.J. van den Hoek

de Regiopolitie Kennemerland,

hierbij vertegenwoordigd door de commissaris van politie de heer Cp. P.J.H.M. Holla

Bijlage van convenant dagopvang

Omwonendenoverleg

- Deelnemers :
- omwonenden
 - wethouder
 - stadsdeelregisseur
 - vertegenwoordiger van het Leger des Heils
 - vertegenwoordiger van het dak- en thuislozenverbond
 - vertegenwoordiger afdeling MO\OWG
 - vertegenwoordiger afdeling Veiligheid Handhaving Toezicht
 - vertegenwoordiger gemeentelijk toezichthouders
 - gebiedsgebonden medewerker politie
 - wijkraad Binnenstad

Vergaderfrequentie : drie tot vier keer per jaar

Leefbaarheidsplatform Centrum

- Deelnemers :
- stadsdeelregisseur (voorzitter)
 - wijkraad Binnenstad
 - wijkraad Vijfhoek/Raaks/Doelen
 - wijkraad Heiligland-de Kamp
 - wijkraad Burgwal
 - City Haarlem
 - MKB
 - gebiedsgebonden medewerkers politie
 - afdeling Veiligheid Handhaving Toezicht
 - afdeling Verkeer&Vervoer
 - afdeling Beheer Openbare Ruimte
 - opbouwwerker
 - afdeling Onderwijs Welzijn en Gezondheid
 - GGD/HDK

Vergaderfrequentie : ca. 7 keer per jaar