

Haarlem

Retouradres Postbus 511, 2003 PB Haarlem

Aan de leden van de commissie Samenleving

21 april 2009
CS/Griffie/2009/1604
Datum D.M. Taets van Amerongen - Ingram
Ons kenmerk 023-5113032
Contactpersoon dtaets@haarlem.nl
Doorkiesnummer programma van eisen aanbesteding huishoudelijke hulp
E-mail 2
Onderwerp
Bijlagen

Geachte commissieleden,

Om redenen zoals vermeld in bijgaande brief van wethouder Van der Molen, heeft zij de voorzitter van de commissie Samenleving verzocht een extra vergadering in te lassen om het programma van eisen aanbesteding huishoudelijke te kunnen bespreken met de commissie Samenleving. Van het raadspresidium heeft u inmiddels een mailwisseling ontvangen waarin wordt aangegeven dat op 23 april a.s. een extra vergadering voor de commissie Samenleving wordt belegd. In de mail kunt u de motivatie daarvoor lezen.

Bijgaand ontvangt u de brief van wethouder Van der Molen met bijlagen die u kunt betrekken bij het agendapunt "programma van eisen aanbesteding huishoudelijke hulp" dat voor de vergadering van 23 april a.s. staat geagendeerd. De wethouder heeft ervoor gekozen u deze informatie in briefvorm aan te leveren. Het collegestuk staat namelijk geagendeerd voor de B&W-vergadering van 21 april en 28 april. Op laatstgenoemde datum is het college van B&W voornemens is definitief over het stuk te besluiten en deze openbaar te maken via de besluitenlijst.

Geheimhouding

De brief inclusief bijlagen wordt u door het college onder embargo geheim aangeboden, omdat het stuk nog niet is behandeld in de vergadering van het college van B&W en het college u wel alvast ter wille wil zijn bij de voorbereiding van het agendapunt. Op 21 april zal de wethouder ons informeren of de het embargo voor de brief per die datum kan komen te vervallen.

De **bijlagen** blijven **geheim** tot 28 april a.s. (datum definitieve besluitvorming college).

2

Als het stuk door het college op 21 april wordt aangehouden dan zal het agendapunt niet worden behandeld, omdat het college de brief niet openbaar wil maken. Het college zal dan beslissen wat zij voorstelt ten aanzien van de verdere procesgang.
met vriendelijke groet,

Mevr. D.M. Taets van Amerongen - Ingram

Gemeente Haarlem

Hilde van der Molen
Wethouder van Sociale Zaken, Welzijn (volwassenen en ouderen)
Maatschappelijke Ondersteuning

H a a r l e m

Retouradres: Stadhuis, Postbus 511 2003 PB Haarlem

Aan de leden van de Commissie Samenleving

Datum 16 april 2009
Ons kenmerk 2009/73566
Contactpersoon F.J.M. van den Hoek / A.M. de Bruijn
Doorkiesnummer 023-5115219
Onderwerp Aanbesteding Hulp bij het huishouden

Geachte leden,

Bijgaand ontvangt u, conform mijn toezegging, het Concept-Programma van Eisen en Concept-Raamovereenkomst voor de aanbesteding Hulp bij het Huishouden. U ontvangt deze documenten onder voorbehoud van goedkeuring door het College van B&W. De documenten zijn derhalve **GEHEIM**.

De voorbereiding van het programma van eisen (PvE) voor de aanbesteding van Hulp bij het Huishouden heeft enige vertraging opgelopen. Dit is veroorzaakt door de noodzaak ook met de regio-gemeenten goed af te stemmen over de inhoud van het PvE. Daarnaast is samen met een externe deskundige uitgebreid gekeken naar de manier waarop elders in het land de kwaliteitsborging is vormgegeven. Dit is gebeurd om invulling te geven aan de wensen op dit terrein vanuit de commissie Samenleving.

Ondanks deze vertraging is het noodzakelijk eind april de formele procedure rond de aanbesteding te starten. Daarmee wordt gewaarborgd dat er na definitieve gunning nog voldoende tijd beschikbaar te houden voor de implementatie.

Aan de commissie wordt voorgesteld beide documenten te bespreken tijdens de ingelaste commissie-vergadering van 23 april aanstaande. Het is de bedoeling dat het College op 21 april het Concept-PvE en Concept-Raamovereenkomst bespreekt. Definitieve vaststelling van het bestek door het College staat gepland op 28 april. Bespreking van beide documenten op 23 april biedt het College de gelegenheid uw opmerkingen te betrekken bij de definitieve besluitvorming.

De formele aanbestedingsprocedure

Na publicatie van het bestek hebben potentiële inschrijvers circa 2 weken de gelegenheid vragen te formuleren over de inhoud van het bestek. Na publicatie van de antwoorden op de gestelde vragen hebben de inschrijvers nog bijna 3 weken de

Haarlem

gelegenheid hun aanbieding te formuleren een bij de gemeente in te dienen. Na sluitingsdatum beoordeeld de gemeenten de inschrijvingen. Als eerste wordt getoets of inschrijvingen voldoen aan een aantal vormvereisten. Hierbij moet gedacht worden aan de wijze waarop de inschrijving is samengesteld maar ook aan eisen zoals inschrijving bij de kamer van koophandel. Aanbiedingen die niet aan bovengenoemde eisen voldoen worden terzijde gelegd.

De resterende inschrijvingen worden vervolgens getoets aan de eisen uit het Programma van Eisen. Inschrijvingen die niet aan de eisen uit het PvE voldoen worden eveneens terzijde gelegd. De resterende inschrijvingen worden gerangschikt op basis van de gunningcriteria. Vervolgens vindt de voorlopige gunning plaats conform de procedure die in het PvE is vastgelegd. Na voorlopige gunning is er een wachttijd van 2 weken (de zogenoemde Alcatel-periode) waarin inschrijvers formeel in beroep kunnen gaan tegen de voorlopige gunning. Wanneer geen van de inschrijvers binnen de genoemde periode van twee weken gebruik maakt van deze mogelijkheid wordt de gunning definitief. ■

In de planning is rekening gehouden met een implementatieperiode van twee maanden voorafgaand aan de start van het nieuwe contract op 1 oktober 2009.

Doelstelling van de aanbesteding

Bij deze aanbesteding wordt gestreefd naar een duurzame samenwerkingsrelatie met zorgaanbieders. Gezocht wordt naar een aantal partners waarmee een zodanige samenwerkingsrelatie opgebouwd kan worden dat in goed overleg de gemeentelijke taak op het terrein van hulp bij het huishouden zo goed mogelijk uitgevoerd wordt. Deze samenwerkingsrelatie wordt zakelijk vormgegeven zonder deze onnodig te juridificeren.

Afwijkingen ten opzichte van het beleidsvoorstel

De uitwerking van PvE en raamovereenkomst is gebaseerd op het vastgesteld beleidsvoorstel voor de aanbesteding. Desondanks wijkt het PvE op een aantal punten af van het beleidsvoorstel en de afspraken die bij behandeling van het document gemaakt zijn.

Hieronder worden deze punten nader toegelicht.

• Separaat perceel voor het midden en klein bedrijf.

In de bespreking heeft de commissie samenleving aangedrongen op het creëren van een separaat perceel voor kleinere aanbieders. Aan een dergelijk perceel zouden geringere eisen gesteld moeten worden zodat de kleinere, lokale aanbieders in de gelegenheid gesteld zouden worden ook hulp bij het huishouden aan te bieden.

In het voorliggende PvE is een dergelijk separaat perceel niet opgenomen. Mede op basis van extern advies is vastgesteld dat een perceel waaraan geringere eisen gesteld worden, zou kunnen leiden tot een situatie waarin ook de grotere aanbieders van deze mogelijkheid gebruik zouden maken. Deze constatering heeft geleid tot de keuze de drempels zo veel mogelijk weg te nemen die het met name voor kleinere aanbieders lastig zouden maken in te schrijven. Hierbij moet gedacht worden aan omzet eisen, eisen ten aanzien van het aantal opdrachtgevers bij de inschrijver en eisen aan het

Haarlem

aantal personeelsleden. In het PvE is overigens nog wel sprake van een minimaal aantal te leveren uren hulp.

Voor de categorieën 1 en 2 tezamen bedraagt dit minimum 10.000 uur. Dit komt overeen met circa 10 medewerkers. Voor de categorie 3 bedraagt dit minimum 2.500 uur. Dat komt overeen met 2 tot 3 medewerkers. Deze toelatingsdrempel wordt noodzakelijk geacht om naast de andere eisen een minimale professionaliteit van de inschrijver te waarborgen.

• **Tarifiering**

Naast het minimumtarief waarover in het beleidsvoorstel sprake is, wordt in het PvE ook een maximum tarief genoemd. Ervaringen bij andere aanbestedingen hebben er toe geleid dat deze keuze is gemaakt. De noodzaak tot beheersing van kosten maakt een maximumtarief gewenst. Daarnaast biedt de keuze voor een maximum tarief de mogelijkheid de beoordeling van de prijs in de gunning vorm te geven zoals is het PvE is beschreven.

De minimumtarieven variëren van £ 20,35 tot £ 24,85. Op basis van de verwachte levering van zorg verdeeld over de verschillende categorieën, bedraagt het gemiddelde tarief circa E 21,60. De verschillende minimumtarieven liggen in lijn met de uitkomsten van het PriceWaterhouseCoopers-rapport over de transparantie in de kostenstructuur van Hulp bij het Huishouden dat is opgesteld in opdracht van het ministerie van VWS.

De tarieven zijn integraal.. Ze zijn opgebouwd uit de directe personeelskosten van de hulpverlener, aangevuld met overhead kosten. De overheadkosten omvatten de kosten van het ondersteunende apparaat van de zorgaanbieder maar ook de kosten voor opleiding, training, coaching en dergelijke.

• **Bonus/malus regeling**

In de aanbesteding is een beperkt aantal mogelijkheden opgenomen om boetes op te leggen. In lijn met de doelstelling van de aanbesteding zoals hierboven is beschreven, is het streven er op gericht deze mogelijkheden zo min mogelijk in te zetten.

In de aanbesteding wordt niet voorzien in een bonus-regeling. Bij de uitwerking van een bonus-regeling is vastgesteld dat het formuleren van een dergelijke regeling veelal zal leiden tot strategisch inschrijfgedrag van de zijde van de aanbieders. Tevens is vastgesteld dat de gekozen aanbestedingsystematiek met de daarbij behorende minimumtarieven voldoende waarborgen bevat om een kwalitatief hoogwaardige uitvoering van de hulp bij het huishouden veilig te stellen.

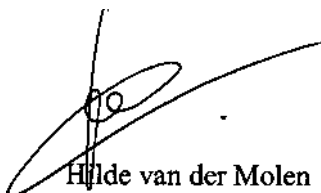
Gunningprocedure

Tijdens de bespreking van het beleidsvoorstel heeft de commissie samenleving sterk aangedrongen op het geven van prioriteit aan kwaliteitsaspecten in de gehele procedure. De diverse kwaliteitsaspecten komen aan de orde in zowel de eisen als de wensen in het PvE. Aan de Eisen uit het PvE moet ieder inschrijver in ieder geval voldoen. De wensen ten aanzien van kwaliteit bepalen 80% van de gunning.

Haarlem

De wensen ten aanzien van kwaliteit zijn gegroepeerd in het dienstverleningsplan, levertijden en bereidheid tot participatie aan vernieuwingsexperimenten (perceel voor categorie 1 en 2) dan wel verbinding met een instelling die AWBZ-zorg verleent (perceel voor categorie 3). Het tarief bepaalt slechts 20% van de gunning. Dit betekent dat aanbieders die duidelijk een hogere kwaliteit leveren, daarvoor ook een hoger tarief kunnen vragen zonder direct buiten de gunning te vallen.

Met vriendelijke groeten,



Hilde van der Molen