

Oplegvel Collegebesluit

Portefeuille H. van der Molen
Auteur Mevr. E.M. van der Kooij - Stut
Telefoon 5115509
E-mail: emvanderkooij@haarlem.nl
STZ/WWGZ Reg.nr. 2009/84123
Bijlage
B & W-vergadering van 26 mei 2009

Onderwerp

Prestatieplan Steunpunt Huiselijk Geweld 2009

DOEL: Besluiten

Ingevolge paragraaf 5, artikel 20, lid 5 van de Wmo dient gemeente Haarlem bij de besteding van middelen in het kader van de OGGZ, Maatschappelijke Opvang en Vrouwenopvang te overleggen met de omringende gemeenten. Er is sprake van een afstemmingsplicht. Haarlem coördineert daarom - in samenspraak met de regiogemeenten - de regionale samenwerking en centrale inkoop van voorzieningen, waaronder de voorziening van het Steunpunt Huiselijk Geweld.

De nota wordt volgens afspraak met de raadscommissie Samenleving tijdens de behandeling van de Startnotitie Huiselijk Geweld d.d. 15 oktober 2008 ter informatie aan deze commissie gestuurd en aan de colleges van B&W van de regiogemeenten in Kennemerland..

B&W

1. Het college stemt in met het prestatieplan van het Steunpunt Huiselijk Geweld 2009.
2. De kosten van het besluit bedragen € 345.000,- en hebben geen budgettaire consequenties. Het besluit wordt gedekt uit programma 3 product 03.01.01 GSB III, Pijler Sociaal voor € 122.000,- (kostenplaats 1131.4791.9360), €29.115 uit GSB III, BDU SIV Vrouwenopvang, en de overige € 193.885,- uit de extra middelen (kostenplaats 1131.4791.9361) "Beschermd en weerbaar".
3. De betrokkenen ontvangen daags na besluitvorming informatie over dit besluit..
4. Het besluit van het college wordt ter informatie gestuurd aan de commissie Samenleving

COLLEGE BESLUIT

Onderwerp: Prestatieplan Steunpunt Huiselijk Geweld 2009

Inleiding

Stichting Kontext heeft een prestatieplan ingediend voor de exploitatie van het Steunpunt Huiselijk Geweld Kennemerland voor 2009.

Besluitpunten college

1. Het college stemt in met het prestatieplan van het Steunpunt Huiselijk Geweld 2009.
2. De kosten van het besluit bedragen € 345.000,- en hebben geen budgettaire consequenties. Het besluit wordt gedekt uit programma 3 product 030101 GSB III, Pijler Sociaal voor € 122.000,- (kostenplaats 1131.4791.9360), €29.115 uit GSB III, BDU SIV Vrouwenopvang, en de overige € 193.885,- uit de extra middelen (kostenplaats 1131.4791.9361) 'Beschermd en weerbaar'.
3. De betrokkenen ontvangen daags na besluitvorming informatie over dit besluit.
4. Het besluit van het college wordt ter informatie gestuurd aan de commissie Samenleving

Beoogd resultaat

Het Steunpunt Huiselijk Geweld (SHG) is de voordeur bij de aanpak van huiselijk geweld. De activiteiten zijn gericht op de veiligheidsregio Kennemerland. Het SHG bereikbaar is voor meldingen en voor advies bij huiselijk geweld; niet alleen voor slachtoffers maar ook voor plegers en omstanders inclusief beroepskrachten.

De belangrijkste prestaties in 2009:

- Geven van informatie en advies;
- Bereikbaar voor consultatie;
- Face to face contacten: beschikbaar zijn voor vraagverheldering: eerste gesprekken, situatie verder in kaart brengen en motiveren tot verdere hulpverlening;
- Verwijzen of hulp regelen met 'warme' overdracht;
- 24 uur per etmaal bereikbaar;
- Professionele bemensing: op werkdagen wordt vier uur bereikbaarheid voor cliënten en verwijzers georganiseerd door maatschappelijk werkers (consulenten SHG);
- 6 uur voorlichting per week
- Registratie van de contacten in een registratieprogramma inclusief doorverwijzingen
- Deelname en organisatie van een structureel ingebed casuïstiekoverleg met ketenpartners op subregionaal niveau
- Schakelen tussen beleid en uitvoering huiselijk geweld
- Onderhouden van de consultatienetwerken ouderen mishandeling

Argumenten

Hoe wordt het besluit financieel gedekt?

De kosten van het besluit bedragen € 345.000,- en hebben geen budgettaire consequenties. Het besluit wordt gedekt uit programma 3 product 030101 GSB III, Pijler Sociaal voor € 122.000,- (kostenplaats 1131.4791.9360), € 29.115 uit BDU

SIV Pijler Sociaal/Vrouwenopvang, en de overige € 193.885,- uit de extra middelen (kostenplaats 1131.4791.9361) "beschermd en weerbaar" (€ 141.885 uit het restant Beschermd en weerbaar 2008 en € 52.000 uit Beschermd en weerbaar 2009).

Vanaf 2008 wordt jaarlijks (structureel) minimaal € 476.760,- toegevoegd aan de uitkering vrouwenopvang vanuit het ministerie van VWS actieprogramma "beschermd en weerbaar".

Waarom extra geld naar het Steunpunt Huiselijk Geweld?

Vanaf 2008 wordt jaarlijks structureel minimaal € 476.760,- toegevoegd aan de specifieke uitkering vrouwenopvang van de centrumgemeente Haarlem vanuit het ministerie van VWS vanuit het actieprogramma "Beschermd en weerbaar". Deze middelen komen dus bovenop de middelen die centrumgemeente Haarlem reeds ontvangt voor vrouwenopvang in de BDU Sociaal.

Deze extra middelen kunnen uitsluitend voor de volgende zaken kan worden ingezet:

- Extra capaciteit voor de vrouwenopvang (maximaal € 59.160,-);
- Versterking van het Steunpunt Huiselijk Geweld (maximaal € 174.000,-)
- Opvang en hulp aan tienermoeders (maximaal € 34.800,-).
- Crisisinterventie en casemanagement huisverbod (maximaal € 208.800)
- Hulpverlening huisverbod (maximaal € 90.480, ingaande 2009)

Omdat er lopende 2008 lange tijd onduidelijkheid is geweest over de (hoogte van) extra rijksmiddelen die Haarlem als centrumgemeente voor vrouwenopvang zou ontvangen, heeft de afhandeling van het prestatieplan 2008 ernstige vertraging opgelopen. Vanwege deze vertraging is in 2008 niet het volledige bedrag van €174.000 aan het Steunpunt Huiselijk Geweld beschikt. Hiermee zijn de beschikbare middelen Beschermd en Weerbaar 2008 niet volledig ingezet voor versterking van het Steunpunt. Het voorstel voor 2009 is om eerst het restant 2008 aan te spreken en vervolgens de extra middelen beschermd en weerbaar 2009 te besteden. Het restant 2008 ten behoeve van versterking Steunpunt Huiselijk Geweld bedraagt: € 141.885,- (€ 174.000 - € 32.115).

Kanttekeningen

In 2008 heeft een evaluatie van het Steunpunt Huiselijk Geweld Kennemerland plaatsgevonden. Daaruit kwam naar voren dat de dienstverlening op een aantal punten verbeterd kan worden, als gevolg van:

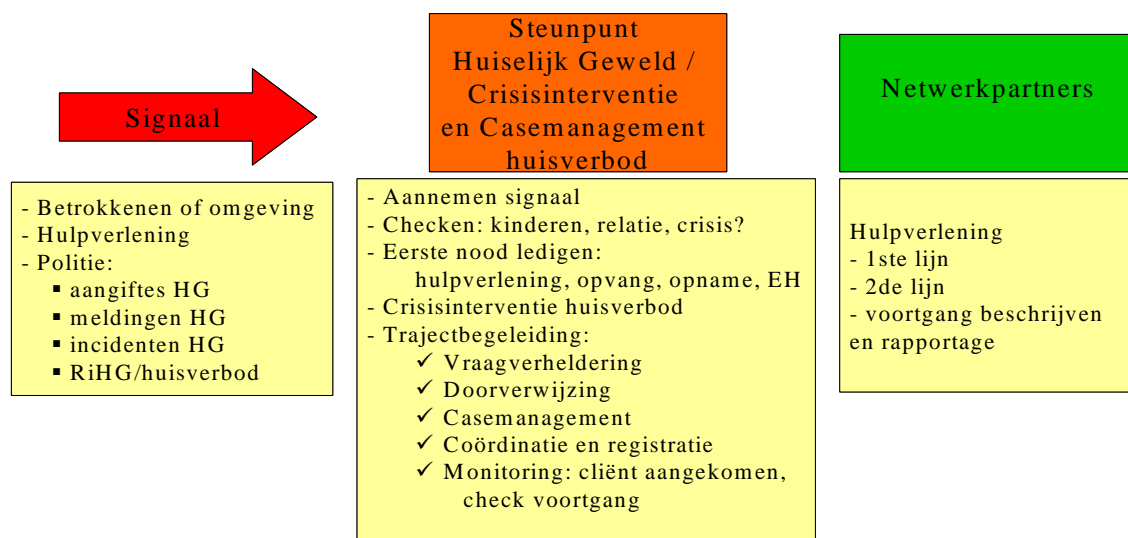
- Onvoldoende bereikbaarheid (alleen tijdens kantooruren);
- Onvoldoende gegevensuitwisseling met de politie;
- Ontbreken van regie op casusniveau
- Onvoldoende aandacht voor deskundigheidsbevordering;
- Te beperkte publieksvoorlichting.

Daarnaast vormt de invoering van de Wet tijdelijk huisverbod een aanleiding om de functie van het steunpunt te herzien.

In het implementatieplan huiselijk geweld (regionale vaststelling naar verwachting 18 mei 2009) wordt voorgesteld om de functie van crisisinterventie en casemanagement (voor het overgangsjaar 2009 uitgevoerd door de GGD Kennemerland, zie nota 2008/204996) en Steunpunt Huiselijk Geweld vanaf 2010 te combineren.

Een samenvoeging van beide functies binnen één organisatie biedt tegelijk de kans om ook voor de reguliere huiselijk geweld zaken (waarbij geen sprake is van huisverbod) regie op casusniveau uit te voeren. In onderstaande figuur wordt geïllustreerd hoe wij het werkproces en de basistaken van steunpunt en crisisinterventie/casemanagement georganiseerd zouden willen hebben.

Figuur 1: voorstel voor werkproces en basistaken van het steunpunt in combinatie met crisisinterventie en casemanagement



De gemeente Haarlem heeft zowel Stichting Kontext als GGD Kennemerland geïnformeerd over dit voornemen en aangegeven dat de bestaande subsidierelatie voor het uitvoeren van deze afzonderlijke functies wordt beëindigd.

Om uitvoering te kunnen geven aan de wens tot combinatie van functies, wordt aan de drie geïnteresseerde partijen voor het uitvoeren van de gecombineerde functie te weten Maatschappelijke werk, Vrouwenopvang en GGD gevraagd een voorstel te doen hiervoor. De voorstellen van deze organisaties worden getoetst op kwaliteit, zoals bereikbaarheid, professionaliteit en deskundigheid op gebied van huiselijk geweld en prijs. De verwachting is dat in het najaar van 2009 de besluitvorming hierover plaatsvindt binnen het college van B&W van Haarlem na afstemming met de regiegemeenten. .

Uitvoering

Functie van Steunpunt Huiselijk Geweld 2009 door Stichting Kontext in samenwerking met Stichting Maatschappelijke Dienstverlening Midden-Kennemerland en Stichting Meerwaarde.

Bijlagen

Prestatieplan Steunpunt Huiselijk Geweld 2009

Het college van burgemeester en wethouders

1. Inleiding

In dit prestatieplan wordt beschreven hoe het Steunpunt Huiselijk Geweld in 2009 de door haar aangeboden hulp- en dienstverlening wil gaan organiseren. Daarbij is gekozen voor een centrale aanpak van de telefonische en digitale (e-mail) dienstverlening en voor een lokaal georganiseerd aanbod voor hulpverlening aan cliënten en dienstverlening ten behoeve van lokale en/of sub-regionale ketenpartners.

Deze keuze is gemaakt om de bereikbaarheid voor cliënten en de telefonische en e-mail consultatiefunctie van het Steunpunt efficiënt te kunnen organiseren en daar waar de nabijheid van hulpverleners en kennis van de lokale situatie van evident belang is voor een optimaal resultaat, een kwalitatief goed en laagdrempelig aanbod te kunnen realiseren.

Het prestatieplan wordt, onder verantwoordelijkheid van Kontext, uitgevoerd door Stichting Meerwaarde (werkgebied: Haarlemmermeer), Stichting Maatschappelijke Dienstverlening Midden Kennemerland en Kontext (werkgebied: Zuid-Kennemerland).

De drie bovengenoemde instellingen voor maatschappelijke dienstverlening zien het als een uitdaging om gezamenlijk vorm te geven aan het Steunpunt Huiselijk Geweld voor de veiligheidsregio Kennemerland. Zij beschikken over een ruime expertise op het terrein van huiselijk geweld, hebben kennis van de lokale situatie en beschikken over gemotiveerde medewerkers om de werkzaamheden uit te voeren.

Haarlem, april 2009

2. Organisatie en formatie

2.1 SHG Bereikbaarheidsdienst

Het SHG is gedurende het gehele jaar 24 uur per etmaal bereikbaar. Op werkdagen wordt vier uur bereikbaarheid voor cliënten en verwijzers + twee uur telefonische hulp/dienstverlening gerealiseerd door de consulenten van het Steunpunt. Dit zijn maatschappelijk werkers die beschikken over veel kennis van de problematiek die samenhangt met huiselijk geweld.

Buiten deze uren wordt de bereikbaarheid van het Steunpunt gerealiseerd door de telefonische hulpdienst van Sensor. Sensor biedt bellers een luisterend oor, en zet zich in om bellers te motiveren om gebruik te maken van de dienst- en hulpverlening van het Steunpunt, teneinde het (dreigende) huiselijk geweld te stoppen.

2.1.1. Werkzaamheden consulenten:

Gedurende 5 (werk)dagen per week worden de SHG consulenten ingezet voor de telefonische bereikbaarheidsdienst van het Steunpunt. Het SHG is gedurende 4 uur (van 9.00 tot 13.00 uur) telefonisch direct bereikbaar voor cliënten (verhaal aanhoren, vraag verheldering, motiveren om hulp te accepteren en verwijzen naar ketenpartners), voor verwijzers (consultvragen) en voor uitvoerders van het huisverbod (om hen te laten weten of betreffend cliëntensysteem bekend is bij het Steunpunt).

Daarnaast heeft de SHG consulent per dag 2 uur 'onverstoorde' tijd (de bereikbaarheid wordt dan dus door Sensor verzorgd) om:

- Via de telefoon of schriftelijk mensen te benaderen die in het kader van het met de politieregio overeengekomen convenant gegevensverstrekking door de regiopolitie worden aangemeld n.a.v. incidenten huiselijk geweld*;
- Via de telefoon of schriftelijk contact te zoeken met mensen die via de telefonische hulpdienst van Sensor zijn aangemeld;
- Via de telefoon of de e-mail contact op te nemen met verwijzers met consultatieve vragen;
- Zorg te dragen voor een adequate registratie en terugmeldingen.

NB: Bovengenoemde activiteiten worden niet exclusief in de 2 uur 'onverstoorde' tijd afgehandeld. Indien mogelijk worden deze taken deels ook tijdens de 4 uur directe bereikbaarheid uitgevoerd. Het Steunpunt wil echter gedurende de 4 uur directe bereikbaarheid zo veel mogelijk voorkomen dat bellers geconfronteerd worden met een nummer dat (langdurig) in gesprek is.

- * *Het aantal meldingen afkomstig van de politie wordt ingeschat op 1200 meldingen per jaar. De maatschappelijk werkers van de bereikbaarheidsdienst krijgen naar verwachting ook een taak in het plegen van een follow up voor zorgmeldingen van Bureau Jeugdzorg (naar verwachting circa 480 zaken per jaar). Vooralsnog wordt ervan uitgegaan dat de hiermee samenhangende werkzaamheden per dag maximaal 3 uur bedragen. Indien dit maximum niet wordt overschreden, is het mogelijk om deze werkzaamheden te combineren met de bereikbaarheidsdienst.*

Benodigde inzet: 30 uur per week
Niveau: uitvoerend werkers (HBO niveau) met kennis van huiselijk geweld, schaal 8/9
Werkgebied: regio

2.2. Face tot face contacten

Voor een deel van de mensen waarmee het SHG in contact komt c.q. wordt gebracht, is het noodzakelijk om hen op beperkte schaal (max. 2 gesprekken) face tot face contact aan te bieden. Dit is een vereiste indien de vraag niet of onvoldoende middels telefonisch contact verhelderd kan worden en/of er sprake is van een direct bedreigende situatie voor de cliënt en/of het cliëntsysteem en extra inzet gepleegd moet worden om de cliënt te motiveren om hulpverlening te accepteren. In die gevallen is een verwijzing onvoldoende; de geëigende interventie bestaat dan uit het actief benaderen en toeleiden van de cliënt naar passende hulpverlening, gevolgd door een follow up om te onderzoeken of de hulpverlening succesvol verloopt.

Benodigde inzet: 3 x 4 uur per week
Niveau: uitvoerend werkers (HBO niveau) met kennis van huiselijk geweld, schaal 8/9
Werkgebied: 3 sub-regio's

2.3. Voorlichting

Om de aandacht voor en route naar een effectieve hulpverlening ten behoeve van slachtoffers, daders en omstanders van huiselijk geweld (en ouderenmishandeling) te bewerkstelligen en om de deskundigheid ten aanzien van (het signaleren van) huiselijk geweld van ketenpartners in de 3 sub-regio's op een hoger plan te brengen, wordt per regio 2 uur per week voor voorlichting ingezet. Het Steunpunt moet nog onderzoeken welke organisaties gebruik willen maken van dit aanbod. Als potentiële afnemers van dit aanbod wordt gedacht aan: bezoekers van de moedercentra, leden van commissies Ouderenwerk, steunpunten voor mantelzorgers, buurtcentra, WMO-loketmedewerkers, CJG's, partners in de 1^e lijn, (basis)scholen, Brijder Verslavingszorg en Reclassering, GGD, Vangnet en Advies. Het Steunpunt zal hiervoor een voorlichtingsplan maken. Het aantal voorlichtingsbijeenkomsten wordt beraamd op circa 30 voorlichtingen in de regio, op jaarbasis.

Benodigde inzet: 3 x 2 uur per week
Niveau: uitvoerend werkers (HBO niveau) met kennis van huiselijk geweld, schaal 8/9
Werkgebied: 3 sub-regio's

2.4. Operationele coördinatie

1. Teneinde de werkzaamheden van teams van consultants van de 3 sub-regio's te coördineren (bezetting bereikbaarheidsdienst, operationeel overleg, verzorgen registratie en verslaglegging) worden coördinatoren aangesteld.
2. Naast het coördineren van de werkzaamheden van de consultants, hebben deze coördinatoren tot taak om binnen de sub-regio's het netwerk ouderenmishandeling voor te zitten, te organiseren en te coördineren (bestaat reeds in ZK en MK, moet opgezet worden in Haarlemmermeer). In deze netwerken worden signalen van ouderenmishandeling gemeld en geregistreerd en wordt een casushouder benoemd. Het platform ouderenmishandeling komt circa 1 x per 6 weken bij elkaar.
3. Het organiseren en voorzitten van een structureel ingebed casuïstiekoverleg met ketenpartners op sub-regionaal niveau.

Deze activiteit kan worden gestart zodra de samenwerking met de politie vwb de zorgmeldingen definitief is geregeld. De functie van het casuïstiekoverleg is enerzijds om van elkaars deskundigheid gebruik te maken en de deskundigheid van de medewerkers van het Steunpunt optimaal in te zetten en anderzijds om bij complexe zaken een casushouder te benoemen die belast wordt met de procescoördinatie.

Benodigde inzet:

1. Ten behoeve van de bereikbaarheidsdienst: 3 uur per week.
2. Ten behoeve van het netwerk ouderen mishandeling en interne coördinatie binnen de eigen instelling: 3 x 2 uur per week.
3. Ten behoeve van organiseren en voorzitten van een wekelijks casuïstiekoverleg: 3 x 2 uur per week.

Niveau: uitvoerend werkers (HBO niveau) met kennis van huiselijk geweld en doelgroep ouderen: schaal 9

Werkgebied:

- 1: gehele regio
- 2 & 3. 3 sub-regio's

2.5 Coördinatie Steunpunt Huiselijke Geweld (schakelfunctie beleid-uitvoering)

De centrumgemeente voert in de aanpak van huiselijk geweld de regie op beleidsniveau uit. De coördinator van het SHG werkt in opdracht van de gemeente deze beleidsvoornemens op uitvoering uit. Te denken valt aan het voorbereiden van een nieuwe aanpak of samenwerking tussen ketenpartners. De coördinator is de schakel tussen het beleid en de uitvoering van de aanpak van huiselijk geweld in de regio.

De coördinator kan op verzoek van ketenpartners deelnemen aan beleidsvoorbereidende overleggen en werkgroepen en onderhoudt hiervoor op regio niveau de contacten met de ketenpartners, verstrekt hen van gevraagd en ongevraagd advies en draagt zorg voor een goede afstemming van reguliere werkzaamheden en (de implementatie van) nieuwe werkwijzen. De coördinator volgt landelijke ontwikkelingen en brengt deze trends en ontwikkelingen in de bestaande overleggen..

In 2009 zal bij het starten van de gegevensverstrekking van de politie aan het Steunpunt, worden gestart met het organiseren van 3 casuïstiekoverleggen op subregionaal niveau. De coördinator zal uitwerken wat de functie en doelstelling van deze overleggen moet zijn en werkt aan het ontwikkelen van draagvlak bij ketenpartners voor dit casusoverleg. Doel van dit casusoverleg is om op lokaal niveau activiteiten af te stemmen rondom actuele huiselijk geweld-cases en om in dit overleg het casushouderschap te beleggen.

Daarnaast ziet de coördinator toe op een adequate uitvoering van de werkzaamheden van de consultants en de operationele coördinatoren en draagt zorg voor de inhoudelijke en cijfermatige verantwoording van de werkzaamheden naar de opdrachtgever.

Benodigde inzet: 24 uur per week

Niveau: HBO niveau met uitgebreide expertise op alle facetten van huiselijk geweld, schaal 10

Werkgebied: regio

3. Personele inzet en overige kosten 2009

Formatie

	uren	Totaal fte	Totaal geld
2.1.1 Consulent bereikbaarheid	30	1,37	€117.241
2 Face tot face contact	12	0,55	€46.896
2.3 Voorlichting	6	0,27	€23.448
2.4.1 Operationele coördinatie bereikbaarheid	3	0,14	€11.724
2.4.2 Coördinatie ouderen mishandeling	6	0,27	€23.448
2.4.3 Casuïstiekbespreking	6	0,27	€23.448
2.5 Coördinator SHG	24	0,66	€58.936
Totaal	87	3,55	€305.141

Overige kosten

bereikbaarheid Sensor	€ 10.000	
opleidingskosten	€ 4.000	
accountantskosten	€ 6.000	
administratiekosten	€ 2.000	
Pr	€ -	verantwoordelijkheid gemeente(n)
overige algemene kosten	€ 2.500	
telefoonkosten	€ 1.000	
documentatie en vakliteratuur	€ 500	
contributies	€ 500	
ict en licenties registratiesysteem	€ 10.000	Indicatie: werkelijke kstn berekenen
ontwikkelkosten	€ 3.000	
Totaal	€ 39.500	

Totaal SHG personeel en overige kosten

€ 344.641

