

# Oplegvel Collegebesluit

Portefeuille mr. B. B. Schneiders
Auteur Dhr. M.M.M. Antonisse
Telefoon 5115296 E-mail: mantonisse@haarlem.nl
VVH/OV Reg.nr. 2009/174224
Te kopiëren:
B & W-vergadering van 17 november 2009

## Onderwerp

De Haarlemse Kermissen

### DOEL: Besluiten

Het Haarlemse Kermissenbeleid, laatst vastgesteld in december 1997 (EZ97/240) aan te passen aan de inzichten en omstandigheden waaronder een kermis tegenwoordig wordt georganiseerd. Deze nota sluit de actualiteit en de bestuurlijke richtlijnen op elkaar aan en geeft daarmee de mogelijkheid om een kwalitatief sterke kermis neer te zetten die past binnen de karakteristieke eigenschappen van de Haarlemse kermislocaties (Grote Markt en Zaanenlaan).

---

## B&W

1. Het college besluit dat de nieuwe beleidsnota "Haarlemse Kermissen" vast te stellen onder intrekking van nota EZ 97/240 dd.09 december 1997
2. Het besluit heeft geen financiële consequenties
3. De betrokkenen ontvangen na besluitvorming informatie over dit besluit
4. Het besluit van het college wordt ter informatie gestuurd aan de commissie Bestuur

# Collegebesluit

**Onderwerp:** De Haarlemse Kermis

**Reg. Nummer:** 2009/174224

## 1. Inleiding

Op grond van artikel 27 van de APV vallen kermissen onder het begrip evenementen, op grond van artikel 28 van de APV verleent de burgemeester toestemming voor het houden van een evenement. Sinds december 1997 is de nota Haarlemse kermis niet meer aangepast. De inzichten en omstandigheden rond het organiseren van kermissen zijn in de loop van de tijd zo gewijzigd dat een aanpassing van de beleidsnota Haarlemse Kermis en de kermisvoorwaarden noodzakelijk is. Hierdoor sluiten de actualiteit en de bestuurlijke richtlijnen bij elkaar aan en wordt de inmiddels verkregen hoge kwaliteit van de Haarlemse kermis gewaarborgd. Deze kwaliteit blijkt onder andere uit het behalen van verschillende kermisprijzen. De kermis is in Haarlem verdeeld over twee zeer verschillende locaties. Op de locatie Zaanenlaan staat een kermis die past in een woonwijk en op de locatie Grote Markt een kermis die past in het uitgaanscentrum van Haarlem. Deze kermisvoorwaarden zijn gericht op de organisatie van de kermissen, zaken die de vergunning en handhaving betreffen zijn niet meer in de kermisvoorwaarden opgenomen,

## 2. Besluitpunten college

1. Intrekken van de nota EZ97/240 dd. 9-12-1997
2. Vaststellen van de nieuwe beleidsnota Organisatie Haarlemse Kermis
3. Het besluit heeft geen financiële consequenties.
4. De betrokkenen ontvangen na besluitvorming informatie over dit besluit

## 3. Beoogd resultaat

De gemeente Haarlem als organisator van de Haarlemse kermis de instrumenten te geven om de huidige inhoud, vorm en daarmee de hoge kwaliteit van de kermis op beide locaties te kunnen behouden en waar mogelijk te verbeteren.

## 4. Argumenten

*Een kwalitatief hoogstaande kermis die goed past binnen haar locatie.*

De kermis van Haarlem is gesitueerd op twee verschillende locaties in de gemeente. De Zaanenlaan ligt midden in een woonwijk en de kermis op de Grote Markt ligt op een plein omgeven door veel horeca. Voor alle belanghebbenden is het essentieel dat daar uitsluitend aan exploitanten/attracties een plaats wordt gegund die past binnen de contouren van deze locaties en bij het publiek dat de verschillende locaties bezoekt. Op de Zaanenlaan is een kermis gewenst die als een familiekermiss bestempeld kan worden, aantrekkelijk voor kinderen en hun ouders/verzorgers/grootouders. De Grote Markt zal naast kinderen ook publiek moeten kunnen vermaken die zich thuis voelt bij de omliggende Horeca (eetgelegenheden, bars en club's). Om dit mogelijk te maken zal de gemeente Haarlem, als organisator, sturend moeten optreden in het aanbod van attracties. De nieuwe beleidsnota maakt dat mogelijk. De nieuwe nota legt om te beginnen expliciet vast dat de gemeente Haarlem de kermis organiseert. Daarnaast worden de beleidsuitgangspunten genoemd waaruit duidelijk naar voren komt hoe de kermis

georganiseerd wordt. Tot slot geeft deze nota weer welke stuurinstrumenten toegepast worden om te zorgen dat de attracties op de kermis passen bij de door het College vastgestelde kermislocaties.

#### **5. Financiën**

Ten opzichte van de vorige nota blijft het uitgangspunt dat de kermis kostendekkend is. Daarnaast is er structureel 30.000 euro bij VVH op de begroting gereserveerd voor maatregelen ten behoeve van de veiligheid op en rondom beide kermislocaties. Verder wordt het besluit genomen om onderzoek te laten doen naar een vaste locatie voor de salonwagens van de exploitanten. Uit dit onderzoek moet naar voren komen welke locatie het meest geschikt is en wat de kosten zijn om deze locatie geschikt te maken als salonwagenterrein. Over een nieuw salonwagenterrein en de mogelijk kosten zal een aanvullend collegebesluit volgen.

#### **6. Kanttekeningen**

Geen

#### **7. Uitvoering**

Deze nota implementeren in de procesbeschrijving van de organisatie van de Haarlemse kermis.

#### **8. Bijlagen**

Beleidsnota Organisatie van de Haarlemse Kermis

Het college van burgemeester en wethouders

de secretaris

de burgemeester

## Bijlage bij collegebesluit

# *Organisatie Haarlemse Kermis*

Beleidsnota

Gemeente Haarlem  
november 2009  
VVH/OV 2009/174224

### **Inhoudsopgave**

1. Inleiding
  - 1.1 Uitgangspunten
  2. Beleidsvoornemens
    - 2.1 De organisatie
    - 2.2 Pachtsom
    - 2.3 Verpachting
    - 2.4 Meerjaren contracten
    - 2.5 Ritprijzen
    - 2.6 Goed klimaat voor kermisexploitanten
    - 2.7 Algemene Kermisvoorwaarden Haarlem
    - 2.8 Locaties
    - 2.9 Samenwerking
  3. Tot slot

Bijlage 1: Algemene Kermisvoorwaarden Haarlem

Bijlage 2: Verpachtingssystemen

Bijlage 3: Terreintekeningen van de Haarlemse kermislocaties

## **1. Inleiding**

Kermis is van oudsher volksvermaak nummer één. Bijna iedere stad, dorp of gehucht heeft jaarlijks een kermis. Landelijk gezien trekken deze meer publiek dan pretparken of andere evenementen. Kermis is vermaak voor jong en oud. De kermislocaties in Haarlem zijn verschillend van karakter en vragen een specifieke aanpak. Om de kwalitatief goede kermis voor Haarlem te behouden en nog verder te kunnen professionaliseren staan in deze beleidsnota de uitgangspunten die bij het organiseren van de kermis Haarlem leidend zijn.

### *1.1 Uitgangspunten*

Bij het organiseren van de kermis worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

1. de kermis is er voor de bevolking van Haarlem en haar randgemeentes. Dat dient steeds voorop te staan;
2. de kermis moet niet winstgevend zijn maar wel kostendekkend en dat de attracties betaalbaar zijn voor het publiek;
3. een goed klimaat voor de kermisexploitanten, zowel op de kermis zelf als op het tijdelijke verblijfsgedeelte, is van groot belang;
4. handhaven van de kwalitatief hoogstaande Haarlemse kermis.
5. een goed lopende kermis is voor de gemeente Haarlem een goede promotie.

6. bij de opzet, het opbouwen en draaien van de kermis wordt rekening gehouden met de woonomgeving.

## **2. Beleidsvoornemens**

### **2.1 De organisatie**

De kermis wordt in Haarlem georganiseerd door de gemeente. Dit gegeven brengt met zich mee dat naast het gemeentelijke belang een kwalitatief hoogwaardige kermis te organiseren de overige betrokken belangen optimaal kunnen worden bewaakt en behartigd. Overige betrokken belangen zijn in dit kader onder meer het belang van de kermisexploitant, het belang van de bezoeker die een veilig kermis, een optimale prijs-kwaliteitverhouding en een aantrekkelijk aanbod van attracties wil. De organisatie van de kermis ligt bij de gemeente Haarlem en is ondergebracht bij de hoofdafdeling VVH, afdeling Omgevingsvergunning. Binnen deze afdeling is één ambtenaar, de kermiscoördinator, belast met de aanvraag van de evenementenvergunning en de organisatie van de kermis. Voor het organiseren van een kermis is, net als bij elk ander evenement, een vergunning nodig. De kermiscoördinator is aanvrager van de vergunning, de beoordeling van de aanvraag en het maken van de beschikking wordt echter gedaan door een ander bureau dit uit oogpunt van functiescheiding. Op de veiligheid van de kermis wordt gehandhaafd door de Politie, de Brandweer en de hoofdafdeling VVH. Daarnaast worden door de gemeente professionele beveiligers ingehuurd en tijdens de op- en afbouw verkeersregelaars.

#### Besluit 1

*De kermis in Haarlem wordt georganiseerd door de gemeente Haarlem. De organisator is verantwoordelijk voor het aanvragen van de vergunning en na verlening voor de nakoming van de vergunningvoorwaarden en –voorschriften. De beoordeling van de aanvraag en de beschikking gebeurt door het bureau dat belast is met de vergunningverlening.*

### **2.2 Pachtsom**

De exploitant schrijft bij de gesloten verpachting in met een door hem/haar aangeleverde hoogte van de pachtsom. De hoogte van de pachtsom is één van de criteria waarop de organisatie van de kermis uiteindelijk de plaats toewijst. Schrijft een exploitant te laag in dan kan het zijn dat hij/zij geen plek krijgt toegewezen. De hoogte van de pachtsom bij inschrijving is dus mede afhankelijk van de concurrentie onder de exploitanten/attracties. Bijvoorbeeld: een unieke attractie zal aanzienlijk lager inschrijven voor een plaats dan een standaard attracties aangezien een unieke attractie veel minder concurrentie gevoelig is, hij is immers uniek in zijn soort. De gemeente heeft in eerste aanleg geen invloed op de hoogte van het bedrag van inschrijving. Uitgangspunt is dat de kermis kostendekkend is, de toekenning van een standplaats moet in relatie tot de hoogte van de pachtsom dus voldoende zijn om de kermis zodanig te kunnen organiseren. Te hoge pachtsommen kunnen overigens het volgende gevolg hebben:

- exploitanten die weinig in hun zaak investeren (gebrek aan vernieuwing en kwaliteit) kunnen het zich veroorloven om een hogere huursom te betalen;
- exploitanten van kansspelen en spelletjeszaken keren weinig prijzen uit om in ieder geval nog wat winst te kunnen maken ;

- exploitanten van vermaakzaken zullen een te hoge ritprijs vragen en/of de rit korter maken;
- exploitanten van verkoopzaken zullen hun waren veel te duur aanbieden.

Het gevolg hiervan is dalende bezoekers aantallen met nadelige gevolgen voor de economische effecten van de kermis. Door veel prijzen uit te keren en de ritprijzen betaalbaar te houden blijven de bezoekers komen en dat komt de sfeer op de kermis ten goede.

### Besluit 2

*De kermis kostendekkend te organiseren.*

### **2.3 Verpachting**

Haarlem kent het systeem van gesloten verpachting. Daarnaast biedt de, bij deze nota gevoegde nieuwe “Kermisvoorwaarden Haarlem” de mogelijkheid om buiten de inschrijving om een gunning te verlenen aan attracties waar het college dit nodig acht. Dit laatste kan noodzakelijk zijn om nieuw uitgebrachte en/of unieke attracties op de kermis te krijgen. Deze attracties worden namelijk al vroeg in het seizoen aangeboden waardoor vanuit concurrentie-overwegingen met de kermissen die gelijktijdig met Haarlem worden gehouden zoals Amsterdam, Den Haag, Rotterdam, Hilversum en Apeldoorn het van belang is dat deze attracties buiten het systeem van gesloten inschrijving kunnen worden vastgelegd. Haarlem kan hierdoor zijn hoge status waarborgen.

De gesloten verpachting geeft de mogelijkheid om als gemeente op meer criteria een plaats te kunnen toewijzen dan dat er alleen gelet wordt op de hoogte van het inschrijfbedrag. Een opsomming van deze criteria hebben wij in de Algemene Kermisvoorwaarden (bijlage I) genoemd. Andere kermissen (zoals Best, Weert, Hoorn, Uden, Den Bosch, Sittard en Oss) maken ook gebruik van een gesloten verpachting. Uitgangspunt is immers dat de kermis er is voor de eigen bevolking. Het publiek is alleen gediend met een goede, betaalbare en attractieve kermis. De toewijzing van de gunningen bij gesloten verpachting geschiedt door het bureauhoofd planbegeleiding & advisering, de kermiscoördinator en het afdelingshoofd omgevingsvergunning. Voor de verschillende verpachtingsystemen zie bijlage 2.

### Besluit 3

*Het systeem van gesloten verpachting te handhaven en het college de mogelijkheid te bieden gunningen te verstrekken buiten de inschrijving om aan attracties waar het college dat noodzakelijk acht.*

### **2.4 Meerjarige contracten**

Voor de continuïteit van de Haarlemse kermis kan het noodzakelijk zijn om met meerjarige contracten te werken. Met behulp van deze contracten behoudt de Haarlemse kermis de mogelijkheid om traditioneel opgenomen attracties waarvan de kwaliteit dermate hoog is dat van gemeentezijde de wens bestaat deze voor meerdere jaren in de projectie van de kermis op te nemen. Naast deze mogelijkheid levert een inschrijving voor meerdere jaren ook kwaliteit. De exploitant voelt zich meer betrokken bij de kermis en vanwege het gegeven dat de exploitant hier volgend jaar weer staat, loont klantenbinding. Een tevreden klant zal namelijk het jaar daarop niet de betreffende attractie(s) voorbij lopen vanwege het onvriendelijke personeel, te korte ritten of nauwelijks prijsuitkering.

#### Besluit 4

*Het college is bevoegd om bij uitzondering een driejarig contract aan te bieden aan exploitanten van traditioneel opgenomen kermisattracties van een hoge kwaliteit. Als uitgangspunt voor de inschrijving geldt de inschrijfsom van jaar van inschrijving + jaarlijkse inflatie (het minimale landelijke indexcijfer).*

#### **2.5 Ritprijzen**

De ritprijzen zijn in samenspraak met de kermisbonden vastgesteld. Er is daarbij voor een maximale ritprijs gekozen. Te hoge ritprijzen zullen namelijk leiden tot negatieve reacties over de Haarlemse kermis. Negatieve reacties op de kermis zijn slechte promotie, leidt tot teruglopende bezoekersaantallen met als uiteindelijk gevolg een neerwaartse spiraal van de kwaliteit van de kermis. Bij het vaststellen van de ritprijzen is het van belang terug te grijpen op de uitgangspunten, te weten: de kermis is er voor de Haarlemmers en er is geen winstoogpunt. Bij het nastreven van deze uitgangspunten wordt er een combinatie gemaakt tussen een betaalbare kermis enerzijds en het belang van de exploitant anderzijds. Voor de Haarlemse kermis is er de afgelopen jaren gekozen voor een maximale ritprijs. Dit houdt in dat de kermisexploitanten inschrijven op basis van een vooraf vastgestelde maximale ritprijs. Voor exclusieve attracties kan een hogere ritprijs worden vastgesteld. Deze attracties zijn vaak trekpleisters voor de kermis, maar moeten door de geringe capaciteit voor het verwerken van bezoekers een nader overeen te komen maximale ritprijs vragen. De concrete bedragen staan in de bij deze nota gevoegde “Kermisvoorwaarden Haarlem” genoemd.

#### Besluit 5

*De kermis te Haarlem moet betaalbaar blijven voor het publiek. Hiervoor werken we met vastgestelde maximale ritprijzen. Deze worden opgenomen in de algemene kermisvoorwaarden. Om de twee jaar worden de ritprijzen met de kermisbonden geëvalueerd en zonodig aangepast.*

#### **2.6 Goed klimaat voor kermisexploitanten**

Het werk/woonklimaat voor de exploitanten moet optimaal zijn. Zij moeten namelijk graag naar Haarlem willen blijven komen. Een belangrijk aandachtspunt hierbij is een geschikt salonwagenterrein voor de exploitanten van de Haarlemse kermis. Voor de exploitanten van de Grote Markt wordt jaarlijks een passend terrein gezocht ergens binnen de gemeente Haarlem. Aangezien de noodzakelijke nutsvoorzieningen hier niet aanwezig zijn, brengt de tijdelijke aanleg van deze voorzieningen veel kosten met zich mee. Voor de Zaanenlaan wordt er tot nu toe direct nabij de kermis het salonwagenterrein ingericht. Uit de evaluatie van de kermis op de Zaanenlaan komt naar voren dat het parkeren van de salonwagens de meest genoemde ergernis is. Zoektochten naar een nieuw salonwagenterrein voor exploitanten van beide kermislocaties heeft tot nu toe niets opgeleverd. Voor een eventuele nieuwe vaste locatie voor de salonwagens van de exploitanten van de Grote Markt en de Zaanenlaan zullen waarschijnlijk extra kosten moeten worden gemaakt ten behoeve van de aanleg van de noodzakelijke nutsvoorzieningen. Mogelijk dat hiervoor een eenmalige verruiming van het kermisbudget noodzakelijk is hierover zal een separaat collegebesluit volgen.

#### Besluit 6

*VVH/OV en Wijkzaken zoeken een nieuwe locatie voor salonwagens ten behoeve van de kermis en inventariseren wat de kosten zijn om dit terrein in te richten tot geschikt salonwagenterrein.*

## **2.7 Algemene Kermisvoorwaarden Haarlem**

De huidige huurvoorwaarden dateren van 1997. De huidige voorschriften moeten worden vervangen door geactualiseerde voorschriften waarin de aanbevelingen uit deze beleidsnota zijn verwerkt. Om deze voorwaarden ook effectief en “hands-on” te kunnen toepassen is het van belang dat het mandateringsbesluit wordt aangepast en zo ook functiescheiding gecreëerd wordt.

### Besluit 7

- 1. De huidige kermisvoorwaarden te vervangen door de, bij deze nota gevoegde, nieuwe kermisvoorwaarden.*
- 2. Mandateringsbesluit aanpassen opdat bureauhoofd ‘planbegeleiding en advisering’ gemandateerd wordt om uitvoering te geven aan de kermisvoorwaarden en de kermiscoördinator onder te mandateren om uitvoering te geven aan de in de kermisvoorwaarden genoemde punten.*

## **2.8 Locaties**

De kermislocaties van de Haarlemse Kermis zijn gesitueerd op de Zaanenlaan en de Grote Markt. De omvang van deze terreinen is zoals getekend in bijlage 3’

### Besluit 8

*De omvang van de locaties vast te stellen, zoals aangegeven op de tekeningen in bijlage 3 van deze nota.*

## **2.9 Samenwerking**

Een goede samenwerking met de exploitanten en de kermisbonden (Bovak en NKB) dient te worden gewaarborgd. Jaarlijks dient er een evaluatie met de bonden plaats te vinden waarvan de bevindingen op schrift worden vastgelegd.

## **3. Tot Slot**

De gemeente Haarlem draagt de kermis een warm hart toe. In de komende jaren wordt het reeds in gang gezette beleid voortgezet om de kwalitatief hoogwaardige kermis binnen de gemeente Haarlem te waarborgen en nog betere kansen te bieden.

Hoofddoelstelling hierbij is de bevolking van de gemeente Haarlem jaarlijks een aantrekkelijke en betaalbare kermis aan te blijven bieden. Daarbij zal rekening moeten worden gehouden met voortdurend veranderende inzichten en ideeën over de Haarlemse kermis.

### Besluit 9

*De organisatie van de Haarlemse kermis jaarlijks te evalueren en zonodig beleidsmatig aan te passen.*

Deze beleidsnota kan worden aangehaald als “beleidsnota Organisatie Haarlemse Kermis”. De beleidsnota treedt in werking één dag na de bekendmaking.



# Bijlage 1

## *ALGEMENE KERMISVOORWAARDEN*

van toepassing op de verpachting van kermisterreinen door de gemeente Haarlem

### **I Algemene bepalingen betreffende de kermis**

#### **Artikel 1 Begripsomschrijving**

In deze verpachtingvoorwaarden wordt verstaan dan wel mede verstaan onder:

1. Het college: Het college van Burgemeester en wethouders van de gemeente Haarlem
2. Kermis: het cultureel evenement waarbij door middel van een samenstel van bewegende en stilstaande vermaakattracties, daarbij passende mobiele verkoopzaken en gelegenheden tot het deelnemen aan spelen of tot het bezichtigen van het zogenaamde kijkwerk, de bezoekers van dat evenement geamuseerd worden.
3. Attractie of vermaakzaak: geïnstalleerde inrichting ter voortbeweging van personen die bestemd is voor vermaak of ontspanning en die aangedreven wordt door een niet menselijke energiebron.
4. Kindervermaakzaak: een attractie of vermaakzaak voor kinderen tot en met de leeftijd van 8 jaar.
5. Verkoopzaak: consumptieve inrichting.
6. Amusementsautomaten: mechanisch behendigheidsspel waarbij door middel van een handeling een prijs kan worden gewonnen. De te winnen prijs mag max 40x de inzet bedragen.
7. Exploitant: een natuurlijke persoon of rechtspersoon die zijn beroep of bedrijf heeft gemaakt van de exploitatie van een onder lid 2 bedoelde attractie.
8. BOVAK: de Nationale Bond van Kermisbedrijfhouders.
9. NKB: de Nederlandse Kermisbond.
10. Kermiscoördinator: de ambtenaar die is aangewezen door het afdelingshoofd omgevingsvergunning en uitvoering geeft aan de organisatie van de kermis.

#### **Artikel 2 Toepasselijkheid verpachtingvoorwaarden**

Deze verpachtingvoorwaarden zijn van toepassing op alle te sluiten contracten (c.q. te verlenen gunningen) voor standplaatsen op de kermis van Haarlem, zoals hierna omschreven.

#### **Artikel 3 Standplaatsen**

De standplaatsen voor kermisattracties worden aangewezen en verpacht door of namens het college.

#### **Artikel 4 Plaats en tijd**

1. De kermis zal worden gehouden op en nabij de Zaanenlaan en op de Grote Markt.
2. De data en openingstijden van de Haarlemse kermis worden jaarlijks door de burgemeester vastgesteld in de evenementenvergunning.

#### **Artikel 5 Ritprijzen**

1. Het college stelt eens in de twee jaar een maximale ritprijs vast.

2. Rit- en/of deelnameprijzen dienen duidelijk zichtbaar te zijn aangegeven welke gedurende de gehele kermis voor het publiek op de kassa aanwezig dienen te zijn. Zonodig verstrekt het college speciale formulieren waarop de ritprijs c.q. de deelnameprijs wordt vermeld. Deze kaarten mogen door of vanwege de exploitant niet gewijzigd of verwijderd worden.
3. Het college streeft ernaar afspraken over betaalbare deelname- en verkoopprijzen te maken met exploitanten van verkoopzaken en (behendigheids)spelen.
4. De maximale ritprijs bedraagt € 1.50 voor attracties van kindervermaakzaken en € 2,- voor vermaakzaken met uitzondering van de door het college nader aan te geven nieuwe extra spectaculaire grootvermaak attracties. Hiervoor bedraagt kan de maximale ritprijs uiteenlopen van € 2,50 tot €5,-. .
5. Om de twee jaren worden de ritprijzen geëvalueerd en zonodig op inflatie gecorrigeerd, de kermisvoorwaarden worden hiervoor op onderdelen aangepast.

## **II Wijze van verpachting**

### **Artikel 6 Inschrijvingen**

1. De verpachting van de standplaatsen voor de kermis geschiedt uitsluitend aan de hand van inschrijving. Voor het doen van inschrijvingen moet gebruik worden gemaakt van de standaard kermisbondsformulieren. Het inschrijfformulier moet volledig en duidelijk leesbaar worden ingevuld.
2. Op het inschrijfformulier moet ten minste worden vermeld:
  - a. naam, voornaam en adres van de inschrijver, dan wel correspondentieadres, indien de inschrijver geen vaste woonplaats heeft, alsmede handtekening van de inschrijver;
  - b. naam en omschrijving van de attractie, overeenkomstig de registratie in het handelsregister of bij een organisatie van kermisvakgenoten of en daarmee te vergelijken buitenlandse instantie alsmede het handelsregisternummer of een daarmee te vergelijken buitenlands registernummer. De tenaamstelling van het handelsregister dient gelijk te zijn aan de tenaamstelling op het inschrijfformulier;
  - c. de juiste afmetingen van de frontbreedte en diepte of doorsnede van de attractie alsmede van de uitsteekzeilen, oplooppvloeren, kassa e.d., wanneer deze buiten de maten van breedte, diepte of doorsnede uitsteken, benevens voor, zij en achterschoren, zij-ingang links/rechts c.q. achteringang;
  - d. de nodige aansluitwaarde in KWU en PK;
  - e. het aantal en de afmetingen van de woon- en pakwagens;
  - f. het bedrag dat geboden wordt;
3. Inschrijvingen kunnen alleen worden gedaan door exploitanten die staan ingeschreven bij de Kamer van Koophandel of bij een vergelijkbare buitenlandse instantie, dan wel door hun gemachtigden. De bevoegdheid van de gemachtigde moet blijken uit een aan het inschrijfformulier aangehangen, door de exploitant ondertekende, volmacht. Niemand kan optreden als gemachtigde van meer dan één exploitant.
4. Voor elke attractie en voor elk kermisterrein moet apart worden ingeschreven.

5. Het inschrijfformulier dient (bij voor Haarlem nieuwe attracties) vergezeld te zijn van een duidelijke foto of afbeelding van de attractie.
6. Inschrijven onder voorbehoud van toekenning van een standplaats op een andere kermis is niet toegestaan.
7. Het niet voldoen aan één of meer van de hiervoor in dit artikel bedoelde voorschriften zal ertoe leiden dat het inschrijvingsbiljet door het college niet als een geldend bod wordt aangemerkt.
8. Exploitanten, waarvan nog een pachtsom openstaat kunnen zich niet inschrijven, tenzij zij in het bezit zijn van een bewijs van het college voor uitstel van betaling.
9. Bij de inschrijving dienen te worden gevoegd:
  - a. Voor zover van toepassing, de volmacht als bedoeld in lid 2 van dit artikel;
  - b. Bewijs van inschrijving bij Kamer van Koophandel of bij een vergelijkbare buitenlandse instantie;
  - c. Plattegrond/tekening van de attractie met de juiste afmetingen.
  - d. een kopie van een geldige en nog lopende polis van de aansprakelijkheidsverzekering;
  - e. indien het een nieuwe attractie betreft, bewijsstukken, waarmee de inschrijver kan aantonen, dat die attractie ook daadwerkelijk – tijdig – op de kermis van Haarlem geëxploiteerd zal worden.
10. De inschrijving wordt terzijde gelegd indien het inschrijvingsbedrag in letters afwijkt van het daarbij vermelde bedrag in cijfers.
11. Wanneer ten aanzien van een geboden huursom het voorbehoud "zonder concurrentie" of een ander voorbehoud van dezelfde strekking wordt gemaakt, moet daarbij worden aangegeven welke attracties de exploitant als van concurrerende aard beschouwt.
12. Indien tussen het college en de exploitant verschil van mening bestaat over de aard van een bepaalde attractie in verband met de concurrentie, beslist het college na advies te hebben ingewonnen van de kermisvakbond NKB en/of Bovak.
13. Onvolledige en onduidelijke inschrijvingen, alsmede inschrijvingen die voor meerdere uitleg vatbaar zijn, zullen door het college terzijde worden gelegd. De exploitant zal hiervan zo spoedig mogelijk in kennis worden gesteld.

#### **Artikel 7 Gesloten verpachting**

1. De standplaatsen worden verpacht door middel van een gesloten verpachtingssysteem. Als zodanig worden de gesloten enveloppen met inschrijvingen niet in de openbaarheid geopend en voorgelezen. Evenmin worden de geboden huursommen nadien gepubliceerd of anderszins bekendgemaakt.
2. Het college is niet gehouden om standplaatsen aan de hoogstbiedende inschrijver(s) te verhuren. Zij kan een keuze doen uit de inschrijvingen om standplaatsen toe te wijzen voor alle attracties die zij wenst toe te laten. Het college let hierbij op een jaarlijkse afwisseling in attracties en een voldoende variabel aanbod, rekening houdend met de verschillende leeftijdscategorieën. Daarnaast kunnen de volgende criteria worden gehanteerd.
  - a. entreprijzen bij vermaakzaken;
  - b. aantrekkingskracht en uitstraling van een attractie;
  - c. uniciteit en nieuwigheid van de attractie;

- d. afmeting van de attractie;
  - e. klantvriendelijkheid;
  - f. prijsbeleid van de attractie
  - g. verkoopprijzen bij verkoopzaken;
3. Het college kan ruimte bieden aan kermisattracties, die van oudsher tot de kermis behoren, maar die slechts beperkte huursommen kunnen betalen, zoals het zogenaamde 'Kijkwerk' en andere nostalgische attracties. Per kermis kunnen daarvoor enkele plaatsen beschikbaar gesteld worden. Selectie vindt plaats aan de hand van de in lid 2 genoemde criteria
  4. Het college houdt zich het recht voor onderhandse verpachting toe te passen bij attracties waar zij dat noodzakelijk acht, zoals geregeld in artikel 10.

#### **Artikel 8 Advertentie**

1. In het vierde kwartaal van het jaar voorafgaande aan het jaar waarin de kermis wordt gehouden wordt van gemeentewege een advertentie geplaatst in onder meer periodieke uitgaven van de kermisvakbonden NKB en BOVAK.
2. In de advertentie wordt aangegeven op welke wijze en binnen welke termijn kan worden ingeschreven voor een standplaats op de kermis en op welke wijze de verpachting plaats vindt.
3. In de advertentie wordt tevens opgenomen voor welke zaken reeds een standplaats is toegewezen, als bedoeld in artikel 10
4. in de advertentie wordt vermeld op welke wijze de verzending van de ingevulde formulieren moet geschieden.

#### **Artikel 9 Gestanddoening bod.**

De inschrijver is gehouden zijn/haar bod gedurende twee weken na 31 december van het jaar voorafgaand aan het jaar van de kermis gestand te doen. Bij niet nakoming van de gestanddoening kan er de eerste drie jaren gerekend vanaf de eerst volgende kermis geen aanbieding meer worden gedaan voor een standplaats op de kermis in Haarlem.

#### **Artikel 10 Onderhandse gunning standplaatsen**

1. Het college heeft de bevoegdheid om reeds voor de inschrijving onderhands standplaatsen toe te wijzen. Zonodig kunnen zij een standplaats voor meerdere jaren tot een maximum van drie jaren, toewijzen.
2. Binnen vier weken na de in artikel 9 genoemde datum beslist het college over de gunning van de overige standplaatsen.
3. Elke inschrijver zal binnen vier weken na de in artikel 9 genoemde datum bericht ontvangen of de standplaats(en), waarvoor hij heeft ingeschreven, hem al dan niet is (zijn) gegund.

#### **Artikel 11 Intrekken gunning en opnieuw gunnen als naplaats**

1. Het college kan een verstrekte gunning intrekken als blijkt dat:
  - a. de exploitant geen gebruik wil maken van de gunning en dit schriftelijk aan de gemeente heeft kenbaar gemaakt;
  - b. vanwege een tekortkoming aan de zijde van de exploitant;
  - c. de exploitant wegblijft of niet op tijd klaar is.
2. In de gevallen bij lid 1 onder b en c wordt de exploitant middels aangetekende brief in gebreke gesteld en zal de overeenkomst ontbonden worden. .

3. Indien een gunning is ingetrokken kan het college ter vervanging van de attractie, waarvoor de gunning is ingetrokken, een standplaats toewijzen aan andere exploitanten die zich hebben ingeschreven.
4. Het college kan ook buiten de inschrijvingsperiode een standplaats toewijzen ter verhoging van de kwaliteit en/of de aantrekkelijkheid van de kermis.

### **III Financiële bepalingen**

#### **Artikel 12 Betaling**

1. De huursom dient uiterlijk één week vóór aanvang van de kermis te zijn betaald.
2. De factuur zal minimaal zeven weken voor aanvang kermis richting de exploitant worden gezonden.
3. Indien de huursom niet is betaald binnen de termijn in dit artikel genoemd en er geen uitstel is verleend door het college, is de exploitant van de attractie in gebreke zonder dat daarvoor een ingebrekestelling nodig is en zal het college besluiten het recht op de hem toegewezen plaats te ontzeggen.
4. Het college behoudt zich het recht voor de opengevallen plaats aan een ander toe te wijzen.

#### **Artikel 13 Overschrijding betalingstermijn.**

Indien de exploitant in gebreke blijft (tijdig) aan zijn/haar in artikel 12 omschreven verplichtingen te voldoen en/of de aan hem verpachte standplaats 24 uur vóór aanvang van de kermis nog niet is ingenomen, zal de overeenkomst door het college, zonder dat voorafgaande ingebrekestelling is vereist kunnen worden ontbonden. Het staat het college ook vrij nakoming van de overeenkomst door de exploitant te vorderen. In het geval het college kiest voor ontbinding van de overeenkomst zal de exploitant aan het college verschuldigd zijn: een boete ter hoogte van de oorspronkelijke inschrijfsom, zulks onverminderd het recht van het college volledige en/of aanvullende schadevergoeding van de exploitant te vorderen. De exploitant zal in geen geval aanspraak kunnen maken op restitutie van eventueel reeds betaalde gelden, c.q. huurpenningen.

#### **Artikel 14 Restitutie.**

1. Wanneer de kermis geen doorgang vindt dan wel zich over een minder aantal dagen uitstrekt dan was voorzien, wordt de reeds betaalde huur gerestitueerd dan wel verminderd naar rato van het aantal dagen, dat van de standplaats geen gebruik kan worden gemaakt.
2. In andere gevallen kan geen aanspraak op vermindering, teruggave of kwijtschelding van de pachtsom, dan wel het reeds betaalde gedeelte worden gedaan, noch een schadeloosstelling worden gevorderd.
3. In zeer bijzondere gevallen, ter beoordeling van het college, kan het college op een daartoe strekkend schriftelijk verzoek van belanghebbende vermindering, teruggave of kwijtschelding van de pachtsom, dan wel van het reeds betaalde gedeelte, verlenen; dit verzoek dient binnen een maand na aanvang kermis bij het college aanwezig te zijn
4. In het geval vast komt te staan dat het college jegens de exploitant een verplichting tot schadeloosstelling heeft, is de schadeloosstelling maximaal gelijk aan de door de exploitant verschuldigde huursom.

#### **Artikel 15 Elektriciteit.**

1. De stroomvoorziening geschiedt door middel van vaste aansluitingen, tijdelijke dieselaggregaten en een vaste aansluiting voor nachtstroom.
2. Elektriciteit wordt, voor zover aanwezig, geleverd door een daartoe door het college geselecteerd gespecialiseerd bedrijf. Voor de attracties wordt geleverd draaistroom met een spanning van 380 Volt tussen de fasen en 220 Volt tussen de fasen en de nulleider.
3. De prijs voor de geleverde elektriciteit zal worden berekend overeenkomstig het door het college geselecteerd gespecialiseerd bedrijf in rekening gebrachte kosten.
4. De aansluitingen van de attracties op het gemeentelijk elektriciteitsnet geschieden door een daartoe gespecialiseerd bedrijf. Al de aan de levering van elektriciteit verbonden kosten zijn voor rekening van de exploitant en worden voldaan aan het college door tussenkomst van de door het college aangewezen installateur. De installateur is gerechtigd een toeslag te berekenen wegens stroomverlies.
5. De exploitant dient een 5-aderige aansluitkabel ter beschikking te stellen. Deze kabel dient te voldoen aan de geldende Europese richtlijnen. De binneninstallatie voor elektriciteit dient te voldoen aan de voorschriften van het bedrijf dat de stroomvoorziening regelt. De plaats van aansluiting wordt bepaald door de gemeente.
6. De controle van de installatie houdt niet in dat het college of de gemeente de verantwoordelijkheid of de aansprakelijkheid voor de installatie op zich neemt.
7. Het gebruik van eigen motor en/of bedrijfswagens (aggregaten) is alleen toegestaan als hiervoor door het college toestemming wordt gegeven.

#### **Artikel 16 Vergoeding aanleg nutsvoorzieningen, vuilverzameling en afvoer en bewaking.**

Er wordt per toegewezen plaats op de kermis een bedrag van € 250,- aan servicekosten in rekening gebracht.

In het geval het college zorg draagt voor een bepaalde vorm van bewaking van het woonwagenterrein, zullen de kosten daarvan worden omgeslagen per woon- en slaapwag en worden deze in rekening gebracht aan de desbetreffende exploitant, al naar gelang het aantal en de omvang van de door hem geplaatste woon- en slaapwagens.

### **IV Verplichtingen gemeente**

#### **Artikel 17 Woon- en werkklimaat**

Het college draagt zorg voor een goed woon- en werkklimaat voor de exploitanten die een standplaats hebben op de kermis. Dat houdt het volgende in.

Op het kermisterrein, alsmede op de terreinen waar de woonwagens worden geplaatst, zal van gemeentewege worden gezorgd voor voldoende afvalcontainers, wateraftappunten, (riool)afvoeren en stroomtoevoercontacten (De attractie moet voorzien zijn van ten minste 50 meter aansluitkabel met de benodigde stekkers en contrastekkers).

- a. De kosten van het verbruik en de aansluiting van water en elektriciteit op de woonwagenterreinen zijn voor rekening van de gemeente.
- b. Het bepaalde in het vorige lid geldt ook voor de Rijdende School.

### **Artikel 18 Promotie van de kermis**

De gemeente draagt zorg voor een goede promotie van de kermis. Dit zal onder meer geschieden in de vorm van:

- a. ondersteuning door "City Marketing";
- b. inzet ten behoeve van de overige kermispromotie;
- c. het plaatsen van reclame-uitingen in de vorm van driehoeksborden, passend in de contracten die hiervoor binnen de gemeente zijn gesloten.
- d. het plaatsen van advertenties in huis aan huis kranten.

### **Artikel 19 Kermisattracties bij evenementen**

Voor zover zulks wettelijk en juridisch mogelijk is, zal de gemeente in een periode van vier weken voorafgaande aan de kermis bij evenementen geen kermisattracties toestaan, met uitzondering van kramen voor de verkoop van vis, frituur, ijs en pinda/popcorn.

## **V Verplichtingen exploitant**

### **Artikel 20 Plaatsaanwijzing materieel.**

1. Behoudens voorafgaande toestemming van het college, is de exploitant verplicht de bij zijn attractie behorende woon-, woonkassa-, slaap-, keuken-, of pakwagens uitsluitend te plaatsen op de door het college aan te wijzen terreinen en/of wegen.
2. Behoudens voorafgaande toestemming van het college is het de exploitant niet toegestaan eerder dan het van gemeentewege bepaalde datum en tijdstip de in het vorige lid genoemde aan te wijzen terreinen op te rijden en te gebruiken.
3. Indien de exploitant zich niet houdt aan de in dit artikel genoemde voorschriften, zullen bovengenoemde wagens van gemeentewege doch voor rekening en risico van de exploitant worden verslept naar de aangewezen plaatsen.

### **Artikel 21 Overname/afstand standplaats.**

1. Afstand of overdracht van de standplaats aan een derde en ruiling of verwisseling van een standplaats met een andere exploitant mag alleen geschieden met toestemming van het college.
2. In de gunning van de huur en in de eventuele toestemming tot afstand, overdracht, ruiling of verwisseling, wordt geacht begrepen te zijn de gunning tot het geven van de vertoning waarvoor betreffende attractie is bestemd.

### **Artikel 22 Gebruik standplaats.**

De exploitant mag de aan hem/haar verpachte standplaats alleen gebruiken voor de plaatsing en exploitatie van een attractie als in het bericht van gunning is aangegeven. De exploitatie van de attractie moet geheel in overeenstemming zijn met de daarvan in het desbetreffende door de exploitant ingezonden inschrijfbiljet gegeven benaming en/of omschrijving en/of foto.

### **Artikel 23. Gedragsregels.**

De exploitant onthoudt zich van gedrag dat naar oordeel van het college de kermis in diskrediet brengt.

#### **Artikel 24 Keuring van de attractie.**

De attractie dient gekeurd te zijn volgens de daarbij in het Warenbesluit Attracties en Speeltoestellen gestelde eisen. De Voedsel- en Warenautoriteiten zijn belast met toezicht op dit besluit.

#### **Artikel 25 Innemen standplaats.**

1. Geen standplaats mag worden bezet:
  - a. dan nadat deze eerst van gemeentewege op het terrein is aangewezen;
  - b. eerder dan van gemeentewege bepaalde datum en tijdstip van innemen standplaats;
  - c. tot een ander doel dan waarvoor zij is uitgegeven;
  - d. voordat de huursom volledig is betaald of dat hiervoor door het college uitstel is verleend.
  - e. dan nadat is aangetoond dat de attractie, waarvoor is ingeschreven, door de exploitant zelf of door een bij deze in dienst zijnde bedrijfsleider wordt geëxploiteerd.
2. Indien van gemeentewege daarom wordt verzocht, dient de exploitant, onverminderd het bepaalde in artikel 6, lid 9, sub d, de verzekeringspolis te overleggen, teneinde inzicht in de betreffende verzekering te verkrijgen.
3. Indien van gemeentewege daarom wordt verzocht, dient de exploitant bescheiden te overleggen, zoals bijvoorbeeld het goedkeuringsbewijs, als bedoeld in het Besluit Veiligheid Attractie- en Speeltoestellen, waaruit blijkt dat de attractie mag worden toegelaten om op Nederlandse kermissen te worden geëxploiteerd.
4. Gedurende de tijden dat de kermis voor het publiek is opengesteld, dient de exploitant zijn attractie voor het publiek open te houden en, geheel verlicht, te exploiteren, behoudens toestemming van het college.

#### **Artikel 26 Opbouwen en afbreken**

1. Met het opbouwen der attracties mag pas worden begonnen nadat de kermiscoördinator hiertoe toestemming heeft gegeven. Na de aanvang van de kermis mag niet meer worden gebouwd, behoudens toestemming.
2. Het is op de locatie Zaanenlaan niet toegestaan bouwwerkzaamheden te verrichten of het kermisterrein op te rijden na 22.00 uur.
3. Met het afbreken der attracties mag op de locatie Grote Markt niet worden begonnen vóór het sluitingsuur van de laatste dag van de kermis behoudens toestemming van het college. Op de locatie Zaanenlaan mag er niet eerder worden begonnen met de afbouw dan de dag na de laatste draaidag vanaf 06.00 uur.
4. Behalve voor opbouw- en afbraakactiviteiten mogen gedurende de kermis op het kermisterrein geen salon-, vracht- en pakwagens staan. In uitzonderlijke gevallen kan hiervan, na verkregen toestemming van het college, worden afgeweken.
5. De attractie dient uiterlijk te zijn opgebouwd en afgebroken op de in de vergunning genoemde data en tijdstippen,. Na tijdstip van afbraak dienen alle kermismaterialen op dat moment van het kermisterrein te zijn verwijderd. Het college kan toestemming geven van het bepaalde in dit lid af te wijken.
6. Alvorens de exploitant of personen die in zijn opdracht of onder zijn verantwoordelijkheid werkzaam zijn met één of meerdere vracht- of pakwagens naar het kermisterrein gaat rijden, dient hij zich ervan te



vergewissen, dat hij direct het kermisterrein kan oprijden, zodat gewaarborgd is dat wegen rondom het kermisterrein niet door zijn vrachtwagen(s) worden geblokkeerd of dat op andere wijze (verkeers)hinder wordt veroorzaakt door zijn vrachtwagen(s).

#### **Artikel 27 Opstellingsinspectie**

1. Het college is bevoegd een zogenaamde opstellingsinspectie te laten plaatsvinden voor één of meerdere attracties. Dit zal dan gebeuren door een daarin gespecialiseerde en daartoe aangewezen instantie of bedrijf. Deze keuring zal plaatsvinden voor opening van de kermis.
2. De kermisexploitant en zijn/haar personeel dienen aan deze opstellingsinspectie hun volledige medewerking te verlenen en de aanwijzingen op te volgen.

#### **Artikel 28 Vervallen standplaats indien niet op tijd**

1. Een standplaats die 24 uur vóór de aanvang van de kermis door de betreffende exploitant niet is ingenomen en waarbij, de desbetreffende exploitant zich niet heeft gemeld bij de kermiscoördinator, vervalt aan het college en kan aan een ander worden toegewezen.
2. Degene, wiens recht op grond van het eerste lid is vervallen, blijft verplicht tot betaling van de geboden huursom.

#### **Artikel 29 Vervallen standplaats indien te groot**

1. Indien bij het opbouwen van een attractie blijkt, dat de afmetingen ervan groter zijn dan bij de inschrijving is opgegeven en hiermee de standplaats van andere exploitanten, de totale opstelling van de kermis of de (brand)veiligheid in het gedrang komt, verliest degene, aan wie de standplaats is toegewezen het recht op de plaats en de huursom die door hem/haar reeds is betaald.
2. De exploitant moet dan binnen zes uur, na constatering van de afwijking door de kermiscoördinator, de standplaats ontruimd hebben, opdat het college deze standplaats zo mogelijk aan een ander kan gunnen.

#### **Artikel 30 Geen eigen stroommotoren**

Diesel-, benzine- of andere motoren, welke dienen tot opwekking van energie voor verlichting en/of het in werking brengen of houden van de attractie, worden niet toegelaten, tenzij daartoe voor het begin van de kermis toestemming aan het college is gevraagd en verkregen.

#### **Artikel 31 Niets in de bestrating**

In de bestrating mogen geen pennen, wiggen of andere soortgelijke voorwerpen worden geslagen, gedreven of op welke andere wijze ook ingebracht ook mogen geen gaten of kuilen worden gemaakt.

#### **Artikel 32 Bescherming tegen druipende olie e.d.**

Onder alle stroom- en elektrische machines, alsmede onder alle toestellen, werktuigen en/of machinerieën, waarvan olie, benzine of dergelijke kan afdruipen, moet een voorziening worden getroffen ter voorkoming van verontreiniging van de bodem en/of beschadiging van de bestrating.

### **Artikel 33 Zorgplicht veiligheid attractie**

De exploitant verplicht zich ervoor zorg te dragen, dat de attractie in zodanige staat is, alsmede dat zodanige maatregelen zijn getroffen, dat de veiligheid van het publiek dat zich in of nabij de attractie bevindt, redelijkerwijs is gewaarborgd.

### **Artikel 34 Bedienend personeel 18 jaar of ouder**

Het is de exploitant niet toegestaan om een attractie te laten bedienen door een persoon die de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt.

### **Artikel 35 Nederlandse taal personeel**

Het personeel dat bij de attractie is aangesteld om bezoekers te begeleiden/helpen/ aanwijzingen te geven dient zich begrijpelijk in de Nederlandse taal te kunnen uitdrukken en de Nederlandse taal te kunnen verstaan.

### **Artikel 36 Opvolgen voorschriften**

De exploitant is verplicht inspecteurs van de afdeling Handhaving Bebouwde Omgeving, politie en brandweer te allen tijde in zijn attractie toe te laten en de voorschriften en aanwijzingen op te volgen die door deze personen in het belang van de openbare orde, veiligheid, gezondheid en/of goede zeden worden gegeven. Tot deze aanwijzingen kan behoren de eis tot (tijdelijke) sluiting van de attractie in het geval zich een ongeval in of met de attractie heeft voorgedaan, het gevaar van een ongeval dreigt of in verband met (extreme) weersomstandigheden.

### **Artikel 37 Alcoholhoudende dranken**

Zonder vergunning van de Burgemeester is het niet toegestaan alcoholhoudende dranken te verkopen en/of te verstrekken.

### **Artikel 38 Niet beschadigen bomen, lichtmasten, bestrating e.d.**

1. De exploitant dient er voor zorg te dragen, dat noch hijzelf/zijzelf, noch personen die in zijn/haar opdracht of onder zijn/haar verantwoordelijkheid werkzaam zijn takken, bomen, struiken en/of andere groenvoorziening beschadigen.
2. De exploitant dient er voor zorg te dragen, dat noch hijzelf/zijzelf, noch personen, die in zijn/haar opdracht of onder zijn/haar verantwoordelijkheid werkzaam zijn, beschadigingen toebrengen aan lichtmasten, straatmeubilair, bestrating en eigendommen van derden.
3. Alvorens door of namens de exploitant het kermisterrein of het woonwagenterrein wordt opgereden, dient hij/zij zich ervan te vergewissen dat de aard van het terrein c.q. de bestrating het toelaat dat met het desbetreffende voertuig het terrein wordt opgereden. Bij twijfel dient in overleg te worden getreden met de kermiscoördinator zodat zonodig maatregelen kunnen worden genomen, zoals het leggen van rijplaten. De kermiscoördinator kan de exploitant verplichten om elders op of bij het kermisterrein aanwezige rijplaten op te halen en te gebruiken ter voorkoming van schade aan de ondergrond.

### **Artikel 39 Prijzen**

1. Het is niet toegestaan om vuur- en steekwapens en daarop gelijkende voorwerpen als prijzen uit te geven. Er worden derhalve geen messen, dolken, vlindermessen, geweren, revolvers en dergelijke geduld, ook al betreft het namaak. Het is evenmin toegestaan om zakmessen, hoe klein

- ook, als prijs te geven aan kinderen beneden de leeftijd van zestien jaar. Bij twijfel dient in overleg te worden getreden met de kermiscoördinator.
2. Het is niet toegestaan stinkbommetjes, rookbommetjes, klapzakjes en vergelijkbare producten waarmee hinder, schade of overlast aan bezoekers of andere exploitanten kan worden toegebracht als prijzen uit te geven. Bij twijfel dient in overleg te worden getreden met de kermiscoördinator.
  3. Het is niet toegestaan spuitbussen, waaruit verf, plak confetti of een andere hinderlijke of schadelijke substantie kan worden gespoten als prijzen uit te geven. Bij twijfel dient in overleg te worden getreden met de kermiscoördinator.
  4. Het is niet toegestaan producten met daarop aanstootgevende afbeeldingen of opdrukken dan wel die door hun vormgeving of anderszins aanstootgevend zijn als prijzen uit te geven. Bij twijfel dient in overleg te worden getreden met de kermiscoördinator.
  5. Het is de exploitant van een verkoopzaak niet toegestaan:
    - a. aan zijn branche vreemde artikelen te verkopen of uit te geven;
    - b. gebruik te maken van geluidsversterkers;
  6. het is een exploitant van een vermaakzaak niet toegestaan:
    - a. consumptieartikelen of andere voorwerpen te verkopen of uit te geven;
    - b. kermis(speel)automaten te hebben;
  7. Het is de exploitant van amusementsautomaten niet toegestaan:
    - a. geldprijzen in welk vorm ook, uit te keren.
  8. Verder mogen de te betalen prijzen of premies niet bestaan uit:
    - a. geld, alcoholhoudende dranken en snoepgoed.
  9. Altijd prijs spelletjes zijn verplicht bij deelname een prijs te geven.

#### **Artikel 40 Bij twijfel bepaalt kermiscoördinator**

In geval van twijfel bepaalt uiteindelijk de kermiscoördinator – al dan niet na overleg met politie, burgemeester en/of eventuele adviseurs – of een product, als bedoeld in de artikelen 39, uit de attractie moet worden verwijderd.

#### **Artikel 41 Plaatsen en aansluiten woonwagens**

1. Woonwagens moeten worden geplaatst op de daarvoor bestemde terreinen. Dit moet geschieden op aanwijzing van de organisatie van de kermis.
2. Afvoerslangen van de woonwagen moeten op een deugdelijke manier worden aangebracht in de daarvoor bestemde afvoerput of straatkolk.
3. Afval, afkomstig van de woonwagen, moet in een afgesloten vuilniszak worden gedeponeerd in een van de grote containers die op de woonwagenterreinen staan.
4. De exploitant moet er zorg voor dragen dat geen (geluids)overlast voor de woonomgeving wordt veroorzaakt.
5. Honden moeten zijn aangelijnd en zoveel als mogelijk binnen worden gehouden.
6. Alle aanwijzingen van de kermiscoördinator, de politie, brandweer of inspecteurs van de afdeling Handhaving Bebouwde Omgeving, dienen stipt en direct te worden opgevolgd.

#### **Artikel 42 Parkeren pakwagens**

Vracht- en pakwagens mogen uitsluitend worden geparkeerd op het daartoe door de organisatie aangewezen pakwagenterrein. Het pakwagenterrein wordt schriftelijk aan de exploitanten kenbaar gemaakt.

#### **Artikel 43 Geluid van de attractie**

1. Op alle terreinen mag uitsluitend centrale muziek ten gehore worden gebracht. Bij eventuele storing mag niet worden overgeschakeld op de eigen muziekinstallatie zonder voorafgaande toestemming van de kermiscoördinator;
2. Het maximale geluidniveau en de daarbij behorende voorwaarden wordt in de vergunning opgenomen.
3. De luidsprekers van de geluid/muziekinstallatie moeten, waar zulks redelijkerwijs mogelijk is, naar beneden of naar het midden van de attractie zijn gericht. De luidsprekers mogen in geen geval naar de gevels van de woningen zijn gericht;
4. Aan alle in de attractie werkzame personen moeten met betrekking tot de door hen te verrichten werkzaamheden instructies zijn verstrekt, welke zijn afgestemd op het gestelde in deze voorschriften.
5. Bij constatering van een overtreding van dit artikel of de voorwaarden van de vergunning kan het college overgaan tot afsluiting van de centrale muziek.
6. Het college is bevoegd bij één of meerdere attracties geluidsbegrenzende apparatuur aan te brengen. Aanwijzingen van het personeel van de instantie of het bedrijf dat die apparatuur namens het college aanbrengt moeten stipt en onmiddellijk worden opgevolgd. Het saboteren van – onderdelen van – de aangebrachte geluidsbegrenzende apparatuur, wordt aangemerkt als het in strijd handelen met de voorwaarden.
7. De kosten van de aansluiting op de centrale muziek worden bij de exploitant in rekening gebracht. Dit bedrag dient vóór aanvang van de kermis te zijn voldaan.
8. Het college geeft aan welke attracties vooraf worden voorzien van een geregelde geluidsbegrenzer. Deze geluidsbegrenzer wordt geïnstalleerd door een door het college aan te wijzen geluidstechnicus. Daarnaast kunnen zij ook andere nader aan te wijzen attracties laten voorzien van een geluidsbegrenzer.

#### **Artikel 44 Lichteffecten.**

Lichteffecten die gevaar kunnen opleveren voor de volksgezondheid mogen niet worden gebruikt.

#### **Artikel 45 Vegen rondom de attractie**

1. De exploitant is verplicht om iedere avond, na het sluiten van de kermis, het terrein rondom zijn attractie schoon te vegen.
2. Onder "rondom zijn attractie" dient te worden verstaan het terrein binnen de (denkbeeldige) lijn die rondom de attractie is gelegen, indien vanuit iedere hoek, rand of wand van de attractie een afstand van tien meter in acht wordt genomen. De afstand van tien meter kan – in overleg en/of op aanwijzing van de kermiscoördinator – op meer of minder worden vastgesteld.
3. Het opgeveegde afval dient in een op het kermisterrein aanwezige afvalcontainer te worden gedeponeed.

#### **Artikel 46 Brandveiligheid**

De attracties dienen te voldoen aan de in de gebruiksvergunning gestelde eisen

#### **Artikel 47 Eén uur voor opening kermisterrein vrij van obstakels**

De kermisexploitant dient er zorg voor te dragen, dat op de openingsdag van de kermis tussen 08.00 en 09.00 uur alle voertuigen, onderstellen, materialen, verpakkingsmateriaal en dergelijke van het kermisterrein zijn verwijderd, zodat de brandweer op het kermisterrein kan proefrijden. Tijdens de opbouw van de kermis op de locatie Zaanenlaan mogen er tussen 23.00 en 07.00 uur geen voertuigen en onderstellen blijven staan. Op de dag van de afbouw mag er pas om 06.00 uur worden opgereden.

### **VI Aansprakelijkheid**

#### **Artikel 48 Schade**

1. De exploitant is aansprakelijk voor schade als gevolg van eigen handelen en voor schade die ontstaat door handelen van zijn/haar personeel en van door hem/haar bij de exploitatie ingeschakelde derden.
2. De exploitant vrijwaart de gemeente voor alle in lid 1 bedoelde aanspraken wegens geleden schade, tenzij deze schade het gevolg is van door of vanwege de gemeente voor de samenstelling van de kermis genomen of voorgeschreven maatregelen.
3. De exploitant is aansprakelijk voor alle schade, toegebracht aan de bestrating, aan andere gemeentelijke eigendommen en aan eigendommen van derden, die aan hem te wijten is en welke is ontstaan door het plaatsen van en het rijden met kermisvoertuigen, het oprichten, onderhouden, wijzigen en afbreken van kermisattracties, alsmede door het plaatsen, verplaatsen of verwijderen van machines en werktuigen, of door welke andere oorzaak ook.

### **VII Niet-nakoming**

#### **Artikel 49 Niet-nakoming kermisvoorwaarden**

1. Indien één van beide partijen de verplichtingen op grond van deze verpachtingsvoorwaarden niet, niet tijdig of niet deugdelijk nakomt is deze partij, na schriftelijk in gebreke te zijn gesteld waarbij een redelijke termijn is gesteld om alsnog na te komen, tenzij zulks op grond van deze voorwaarden, het contract of de wet niet nodig is, en in geval van termijnstelling, nakoming binnen die termijn uitblijft, aansprakelijk voor alle schade die hieruit voor de andere partij en/of derden voortvloeit en is de andere partij gerechtigd tot ontbinding van de gunningsovereenkomst over te gaan.
2. De verplichting tot betaling van een schadevergoeding op grond van het vorige lid laat onverlet de verplichting tot betaling van de huursom door de exploitant dan wel het verval van de huursom aan de gemeente.
3. In het geval de exploitant niet voldoet aan een gebod en/of in strijd handelt met een verbod als bedoeld in deze voorwaarden kan het college overgaan tot de volgende maatregelen:
  - a. het geven van een schriftelijke waarschuwing;
  - b. het sluiten van de attractie voor nader te bepalen periode gedurende de lopende kermisperiode;
  - c. het opleggen van een boete van ten hoogste €2500,-;
  - d. uitsluiting van inschrijving aan de Haarlemse kermis voor een nader door het college vast te stellen periode.

- e. bij aanwezigheid van meerjarige contract zal het college de overeenkomst eenzijdig ontbinden.

#### **Artikel 50 Uitsluiting**

1. Indien een exploitant in één of meer (voorgaande) jaren niet aan zijn - al dan niet uit deze verpachtingsvoorwaarden voortvloeiende - verplichtingen jegens de gemeente Haarlem heeft voldaan, aanwijzingen door of namens de gemeente, de politie of de brandweer gegeven niet of niet stipt en onmiddellijk heeft opgevolgd of zich heeft misdragen, kan hij voor één of meerdere jaren van deelname aan de kermis worden uitgesloten.
2. Onder misdragen wordt mede verstaan het niet melden van aan bestrating, straatmeubilair, groenvoorzieningen of eigendommen van derden toegebrachte schade.
3. Met gedragingen van een exploitant worden gelijkgesteld gedragingen van personeel.

### **VIII Slot bepalingen**

#### **Artikel 51 Afwijking van het bepaalde in deze voorwaarden**

Het college is bevoegd om van het bepaalde in dit reglement af te wijken of nadere voorwaarde te stellen. Zij kan dit doen:

- a. Wanneer er sprake is van naar het oordeel van het college bijzondere omstandigheden;
- b. In gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien of onvoldoende uitsluitel geeft.

#### **Artikel 52 Vergunning**

1. Deze voorwaarden gelden onder voorbehoud van de nog te verlenen evenementenvergunning en de daarin genoemde voorwaarden.
2. De kermis vindt doorgang onder voorbehoud van een evenementenvergunning.

#### **Artikel 53 Aanhalingstitel**

Deze algemene voorwaarden voor de verpachting van standplaatsen op de kermisterreinen van Haarlem kunnen worden aangehaald als "Kermisvoorwaarden Haarlem".

Haarlem, november 2009

Het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Haarlem

de secretaris

de burgemeester

## **Bijlage II**

### **Toelichting op de verpachting van plaatsen op de Haarlemse Kermis.**

Binnen het verpachtingssysteem zijn er volgens de BOVAK vier manieren om een plek te verpachten: openbare-, gesloten-, onderhandse- en voorverpachting. De standplaatsen op de Haarlemse kermis worden alleen door middel van gesloten verpachting gegund.

### **Gesloten verpachting<sup>1</sup>**

Bij een gesloten verpachting moeten de aanbiedingen ook in een gesloten envelop voor een van tevoren vastgestelde datum worden ingeleverd. De aanbiedingen worden echter niet in het openbaar voorgelezen, maar de verpachter doet, net als bij de openbare verpachting een keuze uit de binnengekomen aanbiedingen op basis van soortgelijke reeds onder openbaar genoemde criteria. Bij een gesloten verpachting kunnen andere omstandigheden zoals de aard van de attractie, de kwaliteit, de wijze van bedrijfsuitvoering, de plaats waar men woont en andere persoonlijke aangelegenheden en de attractie van de kermis mede de keuze en toewijzing bepalen. Daarnaast kan het college besluiten buiten de inschrijving om een plaats te gunnen aan een attractie waar zij dit nodig acht. Te denken valt aan nieuwe/unieke attracties die uit concurrentieoverwegingen met andere kermissen voor de inschrijftermijn van de verpachting al vastgelegd moeten worden.

### **Hoogte inschrijving**

Op de vraag van een exploitant hoeveel hij/zij minimaal zal moeten inschrijven om in aanmerking te komen voor een standplaats zal door de gemeente geen antwoord worden gegeven.

---

<sup>1</sup> Met en zonder concurrentie

Een bijkomend verschijnsel is het gebruik dat een exploitant op hetzelfde terrein op twee manieren kan inschrijven: een bedrag voor een standplaats "zonder concurrentie" en tegelijk een bedrag voor een standplaats "met concurrentie". Met concurrentie betekent altijd een lagere pachtsom.

## **Bijlage III**

De terreinafbakening





