

**VERSLAG VAN DE OPENBARE VERGADERING VAN DE COMMISSIE BESTUUR,  
GEHOUDEN OP 21 JANUARI 2010 IN HET STADHUIS TE HAARLEM**

**Aanwezig de leden:**

De heer W.A. Catsman (CDA), de heer P. Heiliegers (VVD), mevrouw H. Koper (PvdA), de heer L.J. Mulder (GroenLinks), de heer F.H. Reeskamp (D66), de heer R.P.J. Trompetter (Actiepartij), de heer T.J. Vreugdenhil (ChristenUnie/SGP) en mevrouw M. Zoon (PvdA)

**Afwezig:**

Mevrouw D. Eikelenboom, de heer M.L. Hagen (VVD),

**Mede aanwezig:**

De heer P.G.M. Elbers (voorzitter), wethouder C. van Velzen en mevrouw I. van Tienhoven (secretaris)

**Verslag:** Mevrouw M. van Hees (Notuleerservice Nederland)

**1. Opening en mededelingen van de voorzitter**

De **voorzitter** opent de vergadering.

Er is bericht van verhindering ontvangen van mevrouw Eikelenboom.

Een gedeelte van deze vergadering zal besloten worden behandeld.

Tijdens het openbare gedeelte zal besloten worden hoe de inventarisatie van de ombuiging en het ingekomen stuk van mevrouw Van der Wilt wordt behandeld.

**2. Rondvraag**

Mevrouw **Zoon** stelt voor dat de gemeente naar aanleiding van de ramp in Haïti een bedrag doneert, net zoals dat indertijd gedaan is bij de tsunamiramp. De raad dient hiervoor toestemming te geven.

Verschillende commissieleden geven aan dit nog in de fractie te willen bespreken.

De **voorzitter** verzoekt hen uiterlijk maandagavond de standpunten per e-mail door te geven aan de griffier.

Wethouder **Van Velzen** zal dit verzoek, wanneer het breed gedragen is, aanstaande dinsdag tijdens het overleg van B en W aan de orde brengen zodat het eventueel volgende week in de raad kan worden voorgesteld.

De **voorzitter** sluit de openbare vergadering voor een besloten gedeelte.

De **voorzitter** heropent de openbare vergadering.

**3. Ombuiging/bezuinigingsvoorstellen**

De **voorzitter** geeft aan dat voor dit onderwerp geen instemming hoeft te worden gevraagd; het is ter kennisneming. Hij vraagt de commissieleden om aan te geven of zij dit willen behandelen.

Wethouder **Van Velzen** geeft aan dat er over dit dossier nog een onderbouwing komt; hier wordt nog aan gewerkt. Hij streeft ernaar om dit nog voor 3 maart gereed te hebben.

De **voorzitter** constateert dat de commissieleden op dit moment geen behoefte hebben aan bespreking van dit dossier. Wanneer de onderbouwingsstukken gereed zijn, zal er een

informatiebijeenkomst tijdens de raadsmarkt gehouden worden.

De heer **Trompetter** stelt dat hij de betreffende stukken niet heeft ontvangen waarop de secretaris toezegt deze alsnog aan hem te zullen toezenden.

#### **4. Agenda komende commissievergadering**

De volgende onderwerpen zullen dan onder andere aan de orde komen:

- Doorontwikkeling website
- Verkoop crematorium
- Termijnagenda 2010

Op verzoek van mevrouw **Koper** zal bij de ingekomen stukken het onderwerp 'vouchers' worden behandeld.

#### **5. Sluiting**

De **voorzitter** sluit de vergadering om 18.15 uur.