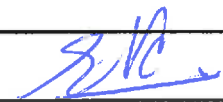


Beantwoording van vragen/melden stand van zaken toezeggingen/actie uit de commissie

Aan	De leden van de commissie Ontwikkeling
CC	Secretaris van hoofdafdeling: Concernstaf
Van	Hoofdafdeling CS / Afdeling Bestuur & Managementondersteuning
Contactpersoon	Nelleke Keersmaekers
Doorkiesnummer	3008
Email-adres	
Betreft	Toezegging / Commissie / 02-dec-2010
Actielijstnr Griffie	389
Onderwerp	Lijst moties en amendementen verkleinen
Inhoud vraag / toezegging / actie	Het college van B&W zal de lijst moties en amendementen doornemen en probeert deze te verkleinen wat betreft de programma's 5 en 6 (GLH)
Stand van zaken / antwoord	<p>Met verwijzing naar de brief aan de raad inzake de wijze van rapporteren over de voortgang van actiepunten (zie bijlage brief CS/bmo 2011/249503) wordt een compleet overzicht van de openstaande en afgedane actiepunten per commissie in de bestuursrapportage 2011-2 opgenomen. In aanvulling hierop kan over de actiepunten in de programma's 5 en 6 nog het volgende worden opgemerkt:</p> <p>Programma 5 heeft in totaal 141 actiepunten. Hiervan staan er nog 59 open (6 voortkomend uit moties/amendementen, 25 uit toezeggingen en 26 uit de termijnagenda 2011). De andere actiepunten (82) zijn afgedaan.</p> <p>Programma 6 heeft in totaal 57 actiepunten. Hiervan staan er nog 22 open (4 voortkomend uit moties/amendementen, 14 uit toezeggingen en 4 uit de termijnagenda 2011). De andere actiepunten zijn afgedaan.</p>
Naam/Paraaf afdelingshoofd	Nelleke Keersmaekers <i>NK 7/9/11</i>
Namens college van BenW	Ewout Cassee
Datum en paraaf	<i>08 09 2011</i> 
Accoord Afdoen	



Haarlem

Gemeente Haarlem

Mr. B.B. Schneiders
burgemeester

Retouradres Postbus 511 2003 PB Haarlem

Aan de leden van de raad
(ter bespreking commissies 15 september)

Datum 5 september 2011
Oms kenmerk CS/BMO/2011/249503
Contactpersoon P.S.A.M. Keersmaekers
Doorkiesnummer 023-5113008
Bijlage nkeersmaekers@haarlem.nl
Onderwerp wijze van rapporteren over voortgang actiepunten

Geachte leden van de raad,

In mei 2010 is de nieuwe applicatie voor de Beleidsbestuurlijke Planning (BBP) in gebruik genomen. Sindsdien worden alle aangenomen moties en amendementen en alle toezeggingen in commissievergaderingen en raadsvergaderingen als actiepunt in de BBP geregistreerd. Ook alle actiepunten n.a.v. de besluitvorming in de raad over de Termijnagenda zijn opgenomen (118 punten vanuit de termijnagenda 2011). Per actiepunt worden o.m. de datum van ontstaan, de plandatum en de afdoeningsdatum, de verantwoordelijke portefeuillehouder, de verantwoordelijke afdeling en de betrokken commissie opgenomen. Ook de inhoudelijke afdoening wordt in de BBP geregistreerd. Het BBP ondersteunt daarmee het zgn. 'geheugen van de raad'.

De inhoudelijke afdoening van een actiepunt wordt altijd door een commissie geaccordeerd. Afnankelijk van het onderwerp gebeurt dit door kennis te nemen van een afdoeningsformulier of brief van de portefeuillehouder over het actiepunt of door agendering van een B&W-besluit of een raadsstuk over het betreffende onderwerp. Dit is een continu proces.

Het is inmiddels gewoonte om eenmaal in de drie maanden de lijsten met de op dat moment openstaande actiepunten per commissie te bespreken in de vergadering.

Op basis van de informatie in de BBP is het nu ook mogelijk het proces van afdoening van actiepunten te monitoren. Het college stelt voor rapportages over de voortgang van de afdoening van actiepunten op de volgende wijze verder vorm te geven:

1. Per de komende bestuursrapportage 2011-2 wordt een overzicht opgenomen waarin per raadscommissie is aangegeven:
 - het aantal openstaande actiepunten, verdeeld naar soort (amendement, motie, termijnagenda en toezegging),



Haarlem 2

- het aantal openstaande actiepunten, verdeeld naar ontstaansdatum (uit de vorige collegeperiode, in de periode mei 2010 t/m dec 2010, in de periode januari 2011 tot 1 september 2011)
- het aantal actiepunten dat in de periode van mei 2010 tot 1 september 2011 is afgedaan.
- het aantal actiepunten, waarbij de afdoening op de agenda voor een aanstaande commissie staat.

In de volgende bestuursrapportage 2012-1 wordt het overzicht geactualiseerd en aangevuld met de cijfers over de periode van sept 2011 tot april 2012, enz.

3. In de ontwerpbegroting voor 2012 zal het college een stand van zaken geven bij de actiepunten die n.a.v. aangenomen moties en amendementen en toezeggingen tijdens de behandeling van de kadernota 2011 in de raad zijn ontstaan.

Met vriendelijke groet,

Mr. B.J. Scheiders