

Oplegvel Collegebesluit

| |
|---------------------------------------|
| Portefeuille J. Nieuwenburg |
| Auteur Mevr. Y Kniese-van Scheindelen |
| Telefoon 0235113490 |
| E-mail: ykniese@haarlem.nl |
| SZ/JOS Reg.nr. 2012/83067 |
| Te kopiëren: A |
| B & W-vergadering van 26 juni 2012 |

Onderwerp

Aanwijzing leerplichtambtenaar

DOEL: Besluiten

Het College van Burgemeester en Wethouders is op grond van de Leerplichtwet 1969 bevoegd tot het aanwijzen van een leerplichtambtenaar.

B&W

Het college besluit:

1. Mevrouw E. van Schaardenburgh (gemeente Heemstede) aan te wijzen als leerplichtambtenaar voor de gemeente Haarlem.
2. Mevrouw A. den Reijer (vervanging zwangerschaps- en bevallingsverlof) aan te wijzen als leerplichtambtenaar voor de gemeente Haarlem.
3. het besluit heeft geen financiële consequenties.
4. de betrokkenen ontvangen na besluitvorming informatie over dit besluit.

Collegebesluit

Onderwerp: Aanwijzing leerplichtambtenaar

Reg. Nummer:

1. Inleiding

Het college ziet erop toe dat in de gemeente Haarlem de Leerplichtwet wordt nageleefd. Hiertoe wijst het college één of meer ambtenaren aan, conform artikel 16, lid 1 van de Leerplichtwet.

In het kader van de samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Heemstede dient de Heemstedse leerplichtambtenaar, om tevens werkzaamheden voor de gemeente Haarlem te kunnen uitvoeren, door het college te worden aangewezen als leerplichtambtenaar. Tevens dient zij bij de burgemeester de daartoe geëigende zuiverings- en ambtsgelofte af te leggen.

Ook dient de leerplichtambtenaar die in de gemeente Haarlem komt ter vervanging voor zwangerschaps- en bevallingsverlof door het college te worden aangewezen als leerplichtambtenaar om ook zaken voor Haarlem te kunnen uitvoeren.

2. Besluitpunten college

Het college besluit:

1. Mevrouw E. van Schaardenburgh (gemeente Heemstede) aan te wijzen als leerplichtambtenaar voor de gemeente Haarlem.
2. Mevrouw A. den Reijer (vervanging zwangerschaps- en bevallingsverlof) aan te wijzen als leerplichtambtenaar voor de gemeente Haarlem.
3. het besluit heeft geen financiële consequenties.
4. de betrokkenen ontvangen na besluitvorming informatie over dit besluit.

3. Beoogd resultaat

Door middel van deze aanwijzing kan de leerplichtwet in Haarlem op volledige en juiste wijze worden uitgevoerd.

4. Argumenten

Leerplichtambtenaren zijn alleen bevoegd na aanwijzing en beëdiging

Elke gemeente in Nederland hoort een of meerdere leerplichtambtenaren aan te wijzen om de Leerplichtwet binnen de gemeente te handhaven. Aanwijzing en beëdiging zijn noodzakelijk omdat de leerplichtambtenaar alleen dan bevoegd beslissingen kan nemen bij de uitvoering van zijn/haar taken.

Haarlemse en Heemstedse leerplichtambtenaren moeten elkaars leerlingen kunnen overnemen

In het kader van de samenwerkingsovereenkomst met de gemeente Heemstede voert de leerplichtambtenaar van Heemstede per 1 november 2011 de tot de functie behorende werkzaamheden uit vanuit het Team Leerplicht van Haarlem. Afspraak is dat de Haarlemse leerplichtambtenaren in voorkomende gevallen Heemstedse leerlingen in behandeling zullen nemen en dat de Heemstedse leerplichtambtenaar in voorkomende gevallen Haarlemse leerlingen in behandeling zal nemen. De Heemstedse leerplichtambtenaar dient, om werkzaamheden voor de gemeente Haarlem te kunnen uitvoeren, door u te worden aangewezen als leerplichtambtenaar. Vervolgens dient zij de daartoe geëigende zuiverings- en ambtsgelofte af te leggen bij de burgemeester van de gemeente Haarlem. De Haarlemse leerplichtambtenaren zijn omgekeerd ook door het Heemstedse college van B&W aangewezen.

5. Kanttekeningen

Geen.

6. Uitvoering

De Heemstedse leerplichtambtenaar is in dienst bij de gemeente Heemstede en werkt vanuit het team leerplicht van de gemeente Haarlem.

De vervanger wegens zwangerschaps- en bevallingsverlof werkt vanuit het team leerplicht van de gemeente Haarlem.

Beiden hebben, net als de leerplichtambtenaren van de gemeente Haarlem, hun eigen scholen en hun eigen caseload.

7. Bijlagen

A. Samenwerkingsovereenkomst gemeente Haarlem / gemeente Heemstede

Het college van burgemeester en wethouders

de secretaris

de burgemeester

| | | | |
|----------------|--------------------------------------|--------------|---------------|
| Datum | 4 november 2011 | Verzonden | - 7 NOV. 2011 |
| Bijlage(n) | 1 | Ons kenmerk | 551183 |
| Behandeld door | mw. M.A.G. Bakker | Uw brief van | |
| Doorkiesnummer | 023-5485660 | Uw kenmerk | |
| Onderwerp | Samenwerkingsovereenkomst Leerplicht | | |

Gemeente Haarlem
t.a.v. mevrouw C. Laan
Postbus 203
2000 AE HAARLEM

Geachte mevrouw Laan,

Hierbij delen wij u mede dat wij in onze vergadering van 25 oktober 2011 hebben besloten om met u een overeenkomst aan te gaan gericht op de handhaving van de leerplicht. Wij gaan deze overeenkomst, met als ingangsdatum 1 november 2011, aan voor de periode van één jaar.


In het kader van deze overeenkomst gaat de Heemstedse leerplicht-ambtenaar, mevrouw E. van Schaardenburgh, de tot de functie behorende werkzaamheden uitvoeren vanuit het Team Leerplicht van de gemeente Haarlem. De afspraken over deze samenwerking zijn in overleg met u nader uitgewerkt in de 'samenwerkingsovereenkomst leerplicht'. Bijgaand treft u twee getekende exemplaren van deze overeenkomst aan. Na ondertekening verzoeken wij u één exemplaar aan ons terug te zenden.

Verder volgen wij met belangstelling de resultaten van het onderzoek naar de meerwaarde van een vorm van samenwerking op het terrein van de leerplicht.

Voor het maken van nadere werkafspraken zal mevrouw S. Hoogland, hoofd van de afdeling Welzijnszken, contact met u opnemen.

Wij vertrouwen op een constructieve en plezierige samenwerking.

Met vriendelijke groeten,

 burgemeester en wethouders van Heemstede,
de secretaris, de burgemeester,


mr. W. van den Berg


mw. drs. M.J.C. Heeremans



Wij verzoeken u bij
beantwoording
datum en kenmerk
van deze brief te vermelden

Postadres
Postbus 352
2100 AJ Heemstede

E-mail
gemeente@heemstede.nl

Internet
www.heemstede.nl

Bezoekadres
Raadhuisplein 1
2101 HA Heemstede
Tel.: (023) 548 58 68
Fax: (023) 548 57 00

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST LEERPlicht

Ondergetekenden;

de **gemeente Heemstede**, hierna te noemen "Heemstede", vertegenwoordigd door mevrouw drs. M.J.C. Heeremans, burgemeester van Heemstede

en

de **gemeente Haarlem**, hierna te noemen "Haarlem", vertegenwoordigd door mevrouw N. Hagedoorn, manager hoofdafdeling Stadszaken van Haarlem.

overwegende dat

- regionaal een onderzoek is gestart naar de meerwaarde van een vorm van samenwerking op het terrein van de leerplicht, waarvan de uitkomsten in de zomer van 2012 verwacht worden;
- de administratieve ondersteuning van de leerplicht reeds door Haarlem wordt uitgevoerd
- Heemstede de wens heeft om vooruitlopend op de uitkomsten van dit onderzoek de samenwerking met Haarlem op het terrein van de leerplicht te intensiveren om zo de kwetsbaarheid in de uitvoering te verminderen.

komen het volgende overeen:

Artikel 1 De leerplichtambtenaar van Heemstede

1. In het kader van deze samenwerking gaat de leerplichtambtenaar van Heemstede per 1 november 2011 de tot de functie behorende werkzaamheden uitvoeren vanuit het Team Leerplicht van Haarlem, waarbij een deel van de werkzaamheden zal worden uitgevoerd op de locatie in Heemstede.
2. Heemstede heeft de leerplichtambtenaar voor 30 uur per week aangesteld voor de uitvoering van deze werkzaamheden.
3. De leerplichtambtenaar blijft in dienst van Heemstede en blijft volledig vallen onder de rechtspositieregeling van Heemstede. In dit kader vergoedt Heemstede aan de Leerplichtambtenaar de kosten van woon- werkverkeer en van dienstreizen.
4. In geval van ziekte en herstel dient de leerplichtambtenaar dit zelf te melden bij zowel Heemstede als Haarlem.
5. Heemstede stelt de leerplichtambtenaar in staat tot het volgen van de opleiding tot Buitengewoon Opsporingsambtenaar en neemt de kosten hiervan voor haar rekening.
6. De leerplichtambtenaar gaat de werkzaamheden vanuit het Team Leerplicht van Haarlem primair voor Heemstede uitvoeren.
7. De leerplichtambtenaar houdt de gesprekken met de leerplichtigen en/of hun ouders bij voorkeur op een locatie in Heemstede.
8. De leerplichtambtenaar participeert, voor zover relevant, in lokale overleggen rondom jeugd, bijvoorbeeld in de zorgadviesteams op de scholen voor Voortgezet Onderwijs in Heemstede.

Artikel 2 De dienstverlening door Haarlem

1. Haarlem stelt aan de leerplichtambtenaar van Heemstede voor de duur van deze overeenkomst gedurende in ieder geval twee werkdagen per week een volwaardige werkplek ter beschikking bij het Team Leerplicht.

2. Daarnaast stelt Haarlem de noodzakelijke middelen voor een goede taakuitvoering ter beschikking in de vorm van mobiele telefoon, laptop met internetverbinding en headset.
3. Haarlem stelt de leerplichtambtenaar van Heemstede in de gelegenheid te participeren in de casus- en teamoverleggen van het Team Leerplicht en eventuele andere relevante overleggen.
4. Haarlem biedt de Leerplichtambtenaar van Heemstede deskundigheidsbevordering gelijk aan die van de Haarlemse leerplichtambtenaren.
5. De coördinator van het Team Leerplicht van Haarlem stuurt de Leerplichtambtenaar van Heemstede functioneel aan in de uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden.
6. De coördinator van het Team Leerplicht is aanwezig bij functionerings- en beoordelingsgesprekken van de leerplichtambtenaar van Heemstede met de leidinggevende van Heemstede.
7. Haarlem draagt zorg voor de opstelling en tijdige aanlevering van het jaarverslag leerplicht aan Heemstede.

Artikel 3 Vervanging bij afwezigheid

1. Binnen het Team Leerplicht van Haarlem vindt in geval van kortdurende afwezigheid van één van de leerplichtambtenaren vervanging over en weer plaats. De Heemstedse Leerplichtambtenaar participeert hierin. Dit betekent dat in geval van kortdurende afwezigheid van de Heemstedse leerplichtambtenaar zo nodig een Haarlemse leerplichtambtenaar voor vervanging zorgdraagt en vice versa.
2. Onder kortdurende afwezigheid wordt verstaan een afwezigheid van maximaal 10 werkdagen.
3. In geval van langdurige afwezigheid van de Leerplichtambtenaar van Heemstede treden partijen met elkaar in overleg en maken zo nodig aanvullende afspraken over de vervanging.
4. Om de vervanging ook feitelijk mogelijk te maken draagt Haarlem aan Heemstede drie leerplichtambtenaren voor beëdiging voor. Haarlem zorgt voor beëdiging van de Heemstedse leerplichtambtenaar.

Artikel 4 Overleg

Minimaal viermaal per jaar, vindt overleg plaats tussen Haarlem en Heemstede over de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst. Vaste agendapunten zijn de uitvoering van de werkzaamheden, de afstemming van beleid en de lokale borging van de leerplicht binnen Heemstede.

Artikel 5 Kosten

1. Haarlem heeft de kosten voor deze samenwerking bepaald op € 6.000 voor één jaar.
2. Haarlem zal dit bedrag in twee gelijke termijnen van € 3.000 factureren aan Heemstede, t.w. op 1 november en 1 mei.
3. Heemstede zal zorgdragen voor betaling binnen dertig dagen.

Artikel 6 Geschillen

Eventuele geschillen voortvloeiende uit deze overeenkomst, zullen zoveel mogelijk in overleg tussen Haarlem en Heemstede tot een oplossing worden gebracht.

Artikel 7 Duur van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst begint op 1 november 2011 en eindigt op 31 oktober 2012.
2. Deze overeenkomst vervalt in ieder geval op het moment dat de regionale uitvoering van de leerplicht is gerealiseerd.
3. Als daar aanleiding toe is, kan deze overeenkomst met maximaal één jaar worden verlengd. Partijen nemen vóór 1 oktober 2012 hierover een besluit.

4. Tussentijdse beëindiging van deze overeenkomst kan plaatsvinden na schriftelijke kennisgeving door Haarlem of Heemstede, waarbij een opzeggingstermijn van minimaal één kalendermaand in acht wordt genomen.

Heemstede, 25 oktober 2011.

Gemeente Haarlem
Mevrouw N. Hagedoorn,
manager hoofdafdeling Stadszaken

Gemeente Heemstede
Mevrouw drs. M.J.C. Heeremans,
burgemeester



.....

SAMENWERKINGSOVEREENKOMST LEERPlicht

Ondergetekenden;

de **gemeente Heemstede**, hierna te noemen "Heemstede", vertegenwoordigd door mevrouw drs. M.J.C. Heeremans, burgemeester van Heemstede

en

de **gemeente Haarlem**, hierna te noemen "Haarlem", vertegenwoordigd door mevrouw N. Hagedoorn, manager hoofdafdeling Stadszaken van Haarlem.

overwegende dat

- regionaal een onderzoek is gestart naar de meerwaarde van een vorm van samenwerking op het terrein van de leerplicht, waarvan de uitkomsten in de zomer van 2012 verwacht worden;
- de administratieve ondersteuning van de leerplicht reeds door Haarlem wordt uitgevoerd
- Heemstede de wens heeft om vooruitlopend op de uitkomsten van dit onderzoek de samenwerking met Haarlem op het terrein van de leerplicht te intensiveren om zo de kwetsbaarheid in de uitvoering te verminderen.

komen het volgende overeen:

Artikel 1 De leerplichtambtenaar van Heemstede

1. In het kader van deze samenwerking gaat de leerplichtambtenaar van Heemstede per 1 november 2011 de tot de functie behorende werkzaamheden uitvoeren vanuit het Team Leerplicht van Haarlem, waarbij een deel van de werkzaamheden zal worden uitgevoerd op de locatie in Heemstede.
2. Heemstede heeft de leerplichtambtenaar voor 30 uur per week aangesteld voor de uitvoering van deze werkzaamheden.
3. De leerplichtambtenaar blijft in dienst van Heemstede en blijft volledig vallen onder de rechtspositieregeling van Heemstede. In dit kader vergoedt Heemstede aan de Leerplichtambtenaar de kosten van woon- werkverkeer en van dienstreizen.
4. In geval van ziekte en herstel dient de leerplichtambtenaar dit zelf te melden bij zowel Heemstede als Haarlem.
5. Heemstede stelt de leerplichtambtenaar in staat tot het volgen van de opleiding tot Buitengewoon Opsporingsambtenaar en neemt de kosten hiervan voor haar rekening.
6. De leerplichtambtenaar gaat de werkzaamheden vanuit het Team Leerplicht van Haarlem primair voor Heemstede uitvoeren.
7. De leerplichtambtenaar houdt de gesprekken met de leerplichtigen en/of hun ouders bij voorkeur op een locatie in Heemstede.
8. De leerplichtambtenaar participeert, voor zover relevant, in lokale overleggen rondom jeugd, bijvoorbeeld in de zorgadviesteams op de scholen voor Voortgezet Onderwijs in Heemstede.

Artikel 2 De dienstverlening door Haarlem

1. Haarlem stelt aan de leerplichtambtenaar van Heemstede voor de duur van deze overeenkomst gedurende in ieder geval twee werkdagen per week een volwaardige werkplek ter beschikking bij het Team Leerplicht.

2. Daarnaast stelt Haarlem de noodzakelijke middelen voor een goede taakuitvoering ter beschikking in de vorm van mobiele telefoon, laptop met internetverbinding en headset.
3. Haarlem stelt de leerplichtambtenaar van Heemstede in de gelegenheid te participeren in de casus- en teamoverleggen van het Team Leerplicht en eventuele andere relevante overleggen.
4. Haarlem biedt de Leerplichtambtenaar van Heemstede deskundigheidsbevordering gelijk aan die van de Haarlemse leerplichtambtenaren.
5. De coördinator van het Team Leerplicht van Haarlem stuurt de Leerplichtambtenaar van Heemstede functioneel aan in de uitvoering van de dagelijkse werkzaamheden.
6. De coördinator van het Team Leerplicht is aanwezig bij functionerings- en beoordelingsgesprekken van de leerplichtambtenaar van Heemstede met de leidinggevende van Heemstede.
7. Haarlem draagt zorg voor de opstelling en tijdige aanlevering van het jaarverslag leerplicht aan Heemstede.

Artikel 3 Vervanging bij afwezigheid

1. Binnen het Team Leerplicht van Haarlem vindt in geval van kortdurende afwezigheid van één van de leerplichtambtenaren vervanging over en weer plaats. De Heemstedse Leerplichtambtenaar participeert hierin. Dit betekent dat in geval van kortdurende afwezigheid van de Heemstedse leerplichtambtenaar zo nodig een Haarlemse leerplichtambtenaar voor vervanging zorgdraagt en vice versa.
2. Onder kortdurende afwezigheid wordt verstaan een afwezigheid van maximaal 10 werkdagen.
3. In geval van langdurige afwezigheid van de Leerplichtambtenaar van Heemstede treden partijen met elkaar in overleg en maken zo nodig aanvullende afspraken over de vervanging.
4. Om de vervanging ook feitelijk mogelijk te maken draagt Haarlem aan Heemstede drie leerplichtambtenaren voor beëdiging voor. Haarlem zorgt voor beëdiging van de Heemstedse leerplichtambtenaar.

Artikel 4 Overleg

Minimaal viermaal per jaar, vindt overleg plaats tussen Haarlem en Heemstede over de uitvoering van deze samenwerkingsovereenkomst. Vaste agendapunten zijn de uitvoering van de werkzaamheden, de afstemming van beleid en de lokale borging van de leerplicht binnen Heemstede.

Artikel 5 Kosten

1. Haarlem heeft de kosten voor deze samenwerking bepaald op € 6.000 voor één jaar.
2. Haarlem zal dit bedrag in twee gelijke termijnen van € 3.000 factureren aan Heemstede, t.w. op 1 november en 1 mei.
3. Heemstede zal zorgdragen voor betaling binnen dertig dagen.

Artikel 6 Geschillen

Eventuele geschillen voortvloeiende uit deze overeenkomst, zullen zoveel mogelijk in overleg tussen Haarlem en Heemstede tot een oplossing worden gebracht.

Artikel 7 Duur van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst begint op 1 november 2011 en eindigt op 31 oktober 2012.
2. Deze overeenkomst vervalt in ieder geval op het moment dat de regionale uitvoering van de leerplicht is gerealiseerd.
3. Als daar aanleiding toe is, kan deze overeenkomst met maximaal één jaar worden verlengd. Partijen nemen vóór 1 oktober 2012 hierover een besluit.

4. Tussentijdse beëindiging van deze overeenkomst kan plaatsvinden na schriftelijke kennisgeving door Haarlem of Heemstede, waarbij een opzeggingstermijn van minimaal één kalendermaand in acht wordt genomen.

Heemstede, 25 oktober 2011.

Gemeente Haarlem
Mevrouw N. Hagedoorn,
manager hoofdafdeling Stadszaken

Gemeente Heemstede
Mevrouw drs. M.J.C. Heeremans,
burgemeester



.....

.....