

Oplegvel Collegebesluit

Portefeuille C. Mooij
Auteur Mevr. AMJ de Winter
Telefoon 0235114482 E-mail: amj.de.winter@haarlem.nl
MenS/HRM Reg.nr. 2013/240837
Te kopiëren: A, B, C, C1, D en E
B & W-vergadering van 9 juli 2013

Onderwerp

Plaatsingsplan reorganisatie Beleidspool Stadszaken

DOEL: Besluiten

Het college heeft in de vergadering van 18 juni 2013 een besluit genomen over de invulling efficiency Stadszaken 2013 – 2018 en voorgenomen vorming van de beleidspool Stadszaken. De Ondernemingsraad heeft een positief advies gegeven. Op basis van dit besluit is het plaatsingsproces gestart met als resultaat een plaatsingsplan.

Het college is bevoegd, op grond van het Sociaal Statuut 2011, artikel 2, tot het nemen van besluiten ten aanzien van een “grote reorganisatie” en het daarbij vast te stellen plaatsingsplan.

B&W

1. Het college stelt het uitwerkingsplan van de beleidspool Stadszaken (inclusief bijlagen) definitief vast.
2. Het college besluit dat de nieuwe organisatie ingaat per 1 juli 2013.
3. Het college stelt de functiebeschrijvingen en functiewaarderingen definitief vast (bijlage B).
4. Het college stelt de statussen van de functies definitief vast en het plaatsingsproces. (bijlage C en E).
5. Het college besluit tot plaatsing van de medewerkers met ingang van 1 juli 2013 conform het plaatsingsplan (bijlage D).
6. De besluiten onder 5 zijn onder voorbehoud en pas definitief na positief advies van de Ondernemingsraad en overeenstemming met het Georganiseerd Overleg.
7. Geheimhouding: op grond van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer wordt bijlage C1 en D niet openbaar gemaakt en wordt geheimhouding opgelegd ex artikel 55 gemeentewet omtrent het behandelde in de vergadering en omtrent de inhoud van genoemde stukken.
8. Alle medewerkers worden schriftelijk geïnformeerd over de individuele plaatsing.

Collegebesluit

Onderwerp: Plaatsingsplan reorganisatie Beleidspool Stadszaken

Reg. Nummer: 2013/240837

1. Inleiding

Als onderdeel van de efficiencyopgave wordt de Beleidspool Stadszaken gevormd. Dit is een klein en hoogwaardig organisatieonderdeel en één van de pijlers om de efficiency bij Stadszaken te kunnen realiseren. Door de vorming van de beleidspool is sprake van een reorganisatie. Op 18 juni 2013 heeft het college de invulling efficiency Stadszaken 2013 – 2018 en voorgenomen vorming van de beleidspool Stadszaken vastgesteld. Hierin is opgenomen een voorgenomen besluit tot reorganisatie met uitwerkingsplan. Zie hiervoor het collegebesluit 2013/ 111606. De Ondernemingsraad en het Georganiseerd Overleg hebben hierop een positief advies gegeven.

Op basis van dit besluit is het plaatsingsproces gestart met als resultaat een plaatsingsplan.

2. Besluitpunten college

1. Het college stelt het uitwerkingsplan van de beleidspool Stadszaken (inclusief bijlagen) definitief vast.
2. Het college besluit dat de nieuwe organisatie ingaat per 1 juli 2013.
3. Het college stelt de functiebeschrijvingen en functiewaarderingen definitief vast (bijlage B).
4. Het college stelt de statussen van de functies definitief vast en het plaatsingsproces. (bijlage C en E).
5. Het college besluit tot plaatsing van de medewerkers met ingang van 1 juli 2013 conform het plaatsingsplan (bijlage D).
6. De besluiten onder 5 zijn onder voorbehoud en pas definitief na positief advies van de Ondernemingsraad en overeenstemming met het Georganiseerd Overleg.
7. Geheimhouding: op grond van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer wordt bijlage C1 en D niet openbaar gemaakt en wordt geheimhouding opgelegd ex artikel 55 gemeentewet omtrent het behandelde in de vergadering en omtrent de inhoud van genoemde stukken.
8. Alle medewerkers worden schriftelijk geïnformeerd over de individuele plaatsing.

3. Beoogd resultaat

Volgens de vastgestelde kaders voor deze reorganisatie (zie punt 4 Argumenten) heeft de Decentrale Plaatsingscommissie Beleidspool een advies gegeven aan de Centrale Plaatsingscommissie voor het plaatsen van medewerkers.

Met de invulling van de Beleidspool Stadszaken met de voorgestelde medewerkers is een nieuw organisatieonderdeel gevormd. Daarnaast is het één van de pijlers om de efficiency bij Stadszaken te kunnen realiseren.

4. Argumenten

Dit besluit heeft geen financiële consequenties.

Het plaatsingsplan is tot stand gekomen volgens de gemaakte afspraken in het Sociaal Statuut 2011, de notitie Plaatsingsproces reorganisatie Beleidspool Stadszaken 2013 (overeengekomen met het Georganiseerd Overleg) en het Ambtenarenreglement 1995.

Het plaatsingsplan is conform het uitwerkingsplan (inclusief financiële paragraaf) waarover in de collegevergadering van 18 juni is besloten.

5. Kanttekeningen

Deze nota met het plaatsingsplan is op 26 juni 2013 voorgelegd aan het Georganiseerd Overleg voor overeenstemming en voor advies aan de Ondernemingsraad. Het Georganiseerd Overleg (GO) zal zich pas uitspreken over het plaatsingsplan nadat de Ondernemingsraad haar bevindingen kenbaar heeft gemaakt. Er is aan OR en GO gevraagd te reageren vóór 6 juli 2013. Deze reacties kunnen nog wijzigingen tot gevolg hebben in de genomen besluiten of vervolgprocedures.

6. Uitvoering

De medewerkers worden schriftelijk geïnformeerd over de individuele consequenties.

7. Bijlagen

De volgende bijlagen zijn onderdeel van deze nota:

- A Toelichting plaatsingsproces en plaatsingsplan.
- B Overzicht van de functies en de waarderingen.
- C Overzicht aantal voortgezette functies en nieuwe functies.
- C1 Overzicht functies Beleidspool met overzicht reeds geplaatste medewerkers (geheime bijlage)
- D Concept-plaatsingsplan (geheime bijlage)
- E Plaatsingsproces

Het college van burgemeester en wethouders,

de secretaris

de burgemeester

Bijlage A Toelichting plaatsingsproces en plaatsingsplan

Inleiding

Het college heeft in de vergadering van 18 juni 2013 een voorgenomen besluit genomen over het uitwerkingsplan van de ‘invulling efficiency Stadszaken 2013 – 2018 en vorming van de Beleidspool Stadszaken’. De Ondernemingsraad heeft op 26 april 2013 een positief advies gegeven over het uitwerkingsplan. Het georganiseerd Overleg (GO) heeft op 14 juni 2013 overeenstemming gegeven. Op basis van het besluit van het College en het positieve advies van de Ondernemingsraad en de overeenstemming van het GO is 19 juni gestart met het plaatsingsproces. De personele gevolgen zijn vastgelegd in het plaatsingsplan. In deze nota wordt een toelichting gegeven op de volgende punten:

- Het proces
- De functies en waarderingen
- Status van de functies
- Belangstellingsregistratie
- Matching medewerkers en functies
- Voorgenomen plaatsingen
- Definitieve besluiten
- Vacatures
- Van werk naar werk.

De nota is tegelijkertijd voorgelegd voor advies aan de Ondernemingsraad en voor overeenstemming aan het Georganiseerd Overleg.

Proces

De kaders voor het plaatsingsproces zijn vastgelegd in het Sociaal Statuut 2011 en het Ambtenarenreglement 1995 en in de notitie ‘Plaatsingsproces reorganisatie Beleidspool 2013’, waar overeenstemming over is met het Georganiseerd Overleg (GO). In deze documenten zijn onder andere de regels vastgelegd die moeten worden toegepast bij een reorganisatie en de werkwijze van de plaatsingscommissies.

De Decentrale Plaatsingscommissie (DPC) beoordeelt in de plaatsingsgesprekken de passendheid/geschiktheid van de voorgedragen kandidaten. De afdeling HRM heeft de Decentrale Plaatsingscommissie (DPC) geadviseerd over de plaatsingsvoordrachten. Vervolgens heeft de DPC op basis van de bevindingen van de gesprekken de Centrale Plaatsingscommissie (CPC) geadviseerd over de plaatsingen en niet-plaatsingen. De CPC heeft de voordrachten getoetst en adviseert het college hierover door middel van het concept-plaatsingsplan. Er zijn geen bedenkingen ingediend tegen de statusbepaling van de functies.

De Decentrale Plaatsingscommissie bestond uit de hoofdafdelingsmanager Stadszaken, een HRM-adviseur en een vertegenwoordiger van de Ondernemingsraad. De Centrale Plaatsingscommissie bestond uit de Algemeen Directeur, hoofd HRM en een vertegenwoordiger van de Ondernemingsraad. De Ondernemingsraad had ten aanzien van dit proces een signalerende en bewakende rol.

Het GO toetst – in het kader van de overeenstemmingsprocedure - of de voorgenomen plaatsing voldoet aan de vereisten van het Sociaal Statuut Gemeente Haarlem 2011, de regeling Plaatsingsproces reorganisatie Beleidspool 2013 en eventuele overige plaatsingsafspraken gemaakt met het GO.

Deze nota met het plaatsingsplan wordt tegelijkertijd voorgelegd aan het Georganiseerd Overleg voor overeenstemming en voor advies aan de Ondernemingsraad. Het Georganiseerd Overleg zal zich pas uitspreken over het plaatsingsplan nadat de Ondernemingsraad haar bevindingen kenbaar heeft gemaakt.

Functies en waarderingen

De werkzaamheden binnen de Beleidspool zijn vastgelegd in functiebeschrijvingen, welke op generieke wijze, doch met de huidige voor de gemeente Haarlem geldende waarderingssystematiek op basis van bouwsteenfuncties, individuele jaarplannen en competentieprofielen, zijn beschreven. Deze functiebeschrijvingen zijn voorzien van een waardering door bureau Leeuwendaal. In bijlage B zijn de waarderingen van de functies aangegeven. De functies zijn opgenomen in het uitwerkingsplan.

Status functies

In het uitwerkingsplan is per functie opgenomen of er sprake is (op basis van een vergelijking van de 'oude' functies met de functies in de nieuwe organisaties) van een voortgezette of vervallen functie. Op basis van deze indicaties per functie zijn vervolgens de consequenties voor de medewerkers bepaald. Op 19 juni 2013 zijn de medewerkers hier mondeling en schriftelijk over geïnformeerd door middel van de zogenaamde statusbrieven.

Naar aanleiding van de statusbrief zijn de medewerkers in de gelegenheid gesteld, indien zij het niet eens waren met de status, om bedenkingen kenbaar te maken tegen de individuele status. Geen van de medewerkers uit de kring van betrokkenen heeft hiervan gebruik gemaakt.

Belangstellingsregistratie

In de statusbrief die op 19 juni is uitgereikt aan de medewerkers uit de kring van betrokkenen is iedereen opgeroepen om belangstelling aan te geven voor de 4 functies middels een belangstellingsregistratieformulier.

Matching medewerkers en functies

Op 20 juni is de Decentrale Plaatsingscommissie bijeen gekomen. Op 20 en 21 juni hebben de plaatsingsgesprekken plaats gevonden. De Centrale Plaatsingscommissie heeft op 24 juni het concept-plaatsingsplan Beleidspool vastgesteld.

Voorgenomen plaatsingen

De medewerkers zijn op 25 juni 2013 mondeling en schriftelijk geïnformeerd over de voorgenomen plaatsingen. Naar aanleiding van dit voorgenomen besluit zijn de medewerkers in de gelegenheid gesteld, indien zij het niet eens waren met de voorgenomen plaatsing, om bedenkingen kenbaar maken tot 26-6-13 09:00 uur. De betrokken medewerkers zijn op de hoogte van de krappe termijn en ervaren dit niet als een probleem. Geen van de medewerkers uit de kring van betrokkenen heeft hiervan gebruik gemaakt.

Definitief besluit

Na een positief besluit van het College, overeenstemming met het GO en een positief advies van de Ondernemingsraad is het plaatsingsplan definitief en worden de definitieve besluiten opgesteld en verzonden aan de medewerkers. In deze besluiten wordt een aantal rechtspositionele zaken opgenomen.

- De plaatsing in de functie en de organisatorische ophanging in de organisatie is van kracht met ingang van 1 juli 2013. In het besluit wordt de motivering van de plaatsing opgenomen.
- De salaristechnische consequenties zijn met ingang van 1 juli 2013 van toepassing. Medewerkers die in een functie met een hoger schaalniveau worden geplaatst worden ingedeeld in de aanloopschaal, tenzij de functie meteen in de volle omvang kan worden uitgeoefend. Dan wordt de medewerker gelijk ingedeeld in de functionele schaal.

Vacatures

Er zijn 2 vacatures voor de functie van Programmamanager. Deze worden vooralsnog niet opengesteld omdat de programma's hiervoor nog niet duidelijk zijn.

Er is 1 vacature voor de functie Manager Regionale Samenwerking. Deze vacature is reeds opengesteld geweest voor de herplaatsbare medewerkers. Hierop zijn geen reacties gekomen. De functie wordt na besluitvorming van B&W intern opengesteld.

Overzicht bijlagen:

- B Overzicht van de functies en de waarderingen.
- C Overzicht functies Beleidspool Stadszaken
- C1 Overzicht functies Beleidspool met overzicht reeds geplaatste medewerkers
- D Concept-plaatsingsplan.
- E Plaatsingsproces

Bijlage B

Overzicht waarderingsadviezen

STADSZAKEN

Hoofdafdeling	Afdeling	Reg.nr.	Funcienaam nieuw	Bouwsteen
Stadszaken	Beleidspool	StZ-235	Manager beleidscoördinatie&programmamanagement	LM 14
Stadszaken	Beleidspool	StZ-236	Manager Regionale Samenwerking	AB 13
Stadszaken	Beleidspool	StZ-237	Programmamanager	AB 12

Bijlage C Overzicht functies Beleidspool Stadszaken

	functie	Afdeling	formatie	schaal	Status
STZ-235	Manager Beleidscoördinatie&Programmamanagment	Beleidspool	0,83	14	nieuw
STZ-236	Manager Regionale Samenwerking	Beleidspool	1,00	13	nieuw
STZ-237	Programmamanager*	Beleidspool	4,00	12	nieuw
STZ-203	Senior Beleidsadviseur	Beleidspool	1,00	11A	voortgezet
STZ-238	Ondersteuner 1***	Beleidspool	0,00	8	nieuw
STZ-239	Ondersteuner 2**	Beleidspool	0,50	7	nieuw
	Management trainee	Beleidspool	0,00	9	nieuw
	Totaal		7,33		

status	fte's
voortgeze	1,00
nieuw	6,33
Totaal	7,33

* bij definitief reorganisatiebesluit Wijkzaken/Stedelijke Projecten is er 1,00 fte aan de formatie van programmamanager toegevoegd. Totale formatie programmamanager: 4,00 f

**bij definitief reorganisatiebesluit Wijkzaken/Stedelijke Projecten is er 0,5 fte aan de formatie voor ondersteuner 2, schaal 7 toegevoegd. Totale formatie ondersteuner 2: 0,5 fte

***Vanaf 1-1-2015 wordt 0,72 fte formatie Ondersteuner 1 (schaal 8) aan de formatie van de Beleidspool toegevoegd

Bijlage E

Plaatsingsproces reorganisatie Beleidspool 2013

1. Inleiding

In deze notitie worden de operationele aspecten van het personele traject van de reorganisatie Beleidspool 2013 nader ingevuld zoals bepaald in artikel 4 van het Sociaal Statuut gemeente Haarlem 2011. Deze notitie vormt voor voornoemde reorganisaties dan ook een aanvulling op dit Sociaal Statuut.

2. Kaders

De kaders voor het plaatsingsproces zijn vastgelegd in het Sociaal Statuut gemeente Haarlem 2011, onderhavige notitie Plaatsingsproces Reorganisatie Beleidspool 2013 en het Ambtenarenreglement 1995.

3. Kring van betrokkenen

Medewerkers die vallen onder de reikwijdte van deze reorganisatie worden uitgenodigd om hun belangstelling kenbaar te maken voor de beschikbare functies. Medewerkers die tot de kring van betrokkenen horen zijn:

- Twee medewerkers van de afdeling Ruimtelijk Beleid van de hoofdafdeling Stadszaken
- Eén medewerker van de hoofdafdelingsleiding van de hoofdafdeling Stadszaken

4. Status functies

Status functies

In de was/wordt lijst is zichtbaar welke functies voortgezet, vervallen en nieuw zijn.

Voor de definitie van voornoemde statussen wordt verwezen naar het Sociaal Statuut gemeente Haarlem 2011.

Informeren medewerkers over hun status

De medewerkers wie rechtspositioneel bij de reorganisatie betrokken zijn worden bij besluit geïnformeerd. Eveneens wordt hen meegedeeld met welke status zij het plaatsingstraject ingaan. De medewerkers worden in de gelegenheid gesteld om hun bedenkingen tegen deze status kenbaar te maken. Voordat het plaatsingsproces start, wordt er door de Centrale Plaatsingscommissie een besluit genomen over de eventuele bedenkingen.

5. Belangstellingsregistratie

Medewerkers die tot de kring van betrokkenen behoren, worden in de gelegenheid gesteld om hun belangstelling kenbaar te maken voor de nieuwe functies.

Medewerkers die tot de kring van betrokkenen horen en een voortgezette functie hebben worden ook in de gelegenheid gesteld om belangstelling aan te geven voor deze nieuwe functies.

6. Plaatsing

Plaatsingsgesprekken

De medewerker die geplaatst kan worden in zijn voortgezette functie wordt in principe niet uitgenodigd voor een plaatsingsgesprek.

Plaatsingsplan

Plaatsingsvolgorde naar status

1. Medewerkers met de status "voortgezette functie" plaatsen op de voortgezette functie
2. Plaatsing op nieuwe en openstaande functies in volgorde van:
 - A Medewerkers uit de kring van betrokkenen,
 - B Herplaatsbare medewerkers
 - C Medewerkers – uit een ander organisatie onderdeel – die formeel het (voorgenomen) besluit hebben ontvangen dat de functie vervalt,
 - D Medewerkers uit de kring van betrokkenen met een voortgezette status.

Plaatsingsbesluit

De CPC stelt het concept plaatsingsplan vast. De medewerkers ontvangen daarna een voorgenomen plaatsingsbesluit waarop bedenkingen kunnen worden geuit. Indien er bedenkingen worden geuit, dan wordt het voorgenomen besluit heroverwogen en zo nodig op basis van die bedenkingen aangepast en in de vorm van een definitief plaatsingsbesluit verzonden. Tegen dit besluit is bezwaar conform de Awb mogelijk. Het College stelt het plaatsingsplan uiteindelijk vast.

7. De Commissies

De verantwoordelijkheid voor het plaatsingsproces ligt bij drie soorten commissies.

De Centrale Plaatsingscommissie en de Decentrale Plaatsingscommissie zijn verantwoordelijk voor de plaatsing. De Commissie voor Georganiseerd Overleg (GO) toetst of de plaatsing aan de eisen van het Sociaal Statuut 2011 voldoet.

Samenstelling Centrale Plaatsingscommissie en Decentrale Plaatsingscommissies

Decentrale Plaatsingscommissie (DPC)

De hoofdafdelingsmanager Stadszaken is de voorzitter van de DPC.

De plaatsingsgesprekken worden gevoerd door:

- Hoofdafdelingsmanager Stadszaken
- Een HRM adviseur
- Een lid van de OR

Centrale Plaatsingscommissie (CPC)

- De algemeen directeur/gemeentesecretaris tevens voorzitter
- Het hoofd van de afdeling HRM
- Een vertegenwoordiger namens de OR

De toetsing zal namens het GO door de bezoldigd bestuurders ABVAKABO/FNV en CNV (adviseurs van het GO) worden gedaan.