

## Te vervullen raadsfuncties

Het seniorenconvent bereidt de benoeming van raadsleden in een aantal functies voor.

Hieronder vindt u daarvan een overzicht, alsmede informatie over de belasting, vergadertijdstip en wat de functie vraagt.

De benoemingen in de raadscommissies plegen te gebeuren op voordracht van de fracties.

De benoemingen tot voorzitter RKC, plv. voorzitter raad, commissievoorzitters/leden raadspresidium, plv. commissievoorzitters plegen te worden voorbereid door het seniorenconvent.

Het seniorenconvent zal daarover in april/mei a.s. bijeenkomen.

		belasting	Vergadert	Bijzonderheden
1	<b>Rekenkamer commissie</b>		woensdagavond	
1.1	1 voorzitter	*****		Vraagt: - zwaargewicht - voldoende deskundigheid, motivatie, beschikbaarheid en integriteit (politiek neutraal werken) - leidinggevende capaciteit (teamleider RKC, functioneel aansturen secretaris) - is extern gezicht RKC
1.2	4 leden	***		-Vraagt: zekere mate van deskundigheid, motivatie, beschikbaarheid en integriteit (politiek neutraal werken) - Geen plv. leden. - Naast de 5 raadsleden: 2 externe leden.
2	auditcommissie	*		Vult namens de raad het opdrachtgeverschap naar de accountant in. Daarnaast speelt de commissie een rol bij de verschillende onderzoeken die binnen de gemeente worden uitgevoerd.  De Auditcommissie bestaat uit drie leden van de Rekenkamercommissie, onder wie de voorzitter en één lid van de commissie Bestuur dat geen lid is van de Rekenkamercommissie. Een griffiemedewerker is secretaris. De gemeentesecretaris en het hoofd Concernfinanciën adviseren de commissie.
2	<b>Raadspresidium</b>			De commissievoorzitters vormen samen met de burgemeester het raadspresidium. Daarnaast kan de raad één of 2 andere raadsleden in het presidium benoemen. Allereerst organiseert het presidium het besluitvormingsproces van de gemeenteraad. Het regelt de wijze van behandeling van stukken en de werkwijze van de raad en de raadscommissies, Presidium bereidt de agenda en gang van zaken in raadsvergaderingen en commissievergaderingen en raadsmarkt voor. In bredere zin houdt het presidium zich in samenspel met de commissie Bestuur bezig met taken op het gebied van procedures, werkwijze en functioneren van de raad in meer algemene zin. <b>Driewekelijkse vergaderingen op vrijdagochtend van 8.45 tot 10.15 uur</b> , voorbereid door de griffie, waarin veel zaken worden afgehandeld. Presidium en griffie werken met een werkplan, dat begin van het jaar aan de cie. Bestuur wordt voorgelegd. Presidiumleden/commissievoorzitters behartigen niet de belangen van hun fractie, maar kijken naar het functioneren van de raad als geheel. Het presidium richt zich op het politieke proces en voert geen politiek-inhoudelijke discussie. Niet alle fracties hebben iemand in het presidium. Dat dwingt

				<p>tot goede communicatie. Presidiumleden hebben regelmatig contact met andere raadsleden, juist ook niet-fractiegenoten, over functioneren van commissies en raad, zodat dat kan doorwerken in het presidium.</p> <p>De raadsleden in het presidium, met als eerste aanspreekpunt de plv. raadsvoorzitter, vervullen namens de raad het werkgeverschap voor de griffier (werkgeverscommissie). De omvang van het presidium maakt het gemakkelijk om deze rol in te vullen.</p> <p>Tenslotte regelt het presidium de huishoudelijke zaken van de raad, zoals faciliteiten voor raadsleden en fracties. Uit een oogpunt van afspiegeling kan de raad 1 of 2 extra raadsleden (naast de commissievoorzitters) aan het presidium toevoegen. Commissievoorzitters worden in presidium vervangen door plv. commissievoorzitters.</p>
2.1	Plv raadsvoorzitter	*****	Vrijdagochtend 8.45 uur (driewekelijks)	<p>- Combinatie met voorzitterschap raadscommissie ligt voor de hand en is gebruikelijk; Vraagt: zwaargewicht, die los kan denken van fractiebelang;</p> <p>- zie overigens: profiel commissievoorzitter/lid;</p> <p>- is voor griffier eerste aanspreekpunt als werkgever</p> <p>P.M ook aanwijzen als waarnemer ex art 77.2 Gemeentewet</p>
	4 voorzitters commissies	****		<p>Worden in presidium vervangen door plv. commissievoorzitters</p> <p>Profiel van de commissievoorzitter, tevens lid van het raadspresidium, is bijgevoegd.</p>
2.2	1 of 2 extra presidiumleden	*	vrijdagochtend	De raad kan één of twee leden aan presidium toevoegen.
	<b>Raadscommissies Bestuur, Samenleving, Beheer en Ontwikkeling</b>			
3.1	4 commissie- voorzitters (= 2.2)	****	Donderdagavond vrijdagochtend	<p>- zie profiel commissievoorzitter/lid raadspresidium;</p> <p>- zijn geen lid commissie</p>
3.2	4 plv. voorzitters	***		<p>Zijn lid commissie;</p> <p>Zijn zo nodig plv. lid presidium</p>
3.3	In totaal 6-16 leden (incl plv. voorzitters)	***		Alle fractiegenoten en te benoemen schaduwraadsleden vervangen
4.3	3 plv. leden	*		
5	<b>Commissie Klachten Inspraak</b>		Woensdag 16.30 uur	<p>Vraagt:</p> <p>- interesse in problemen met uitvoering regels;</p> <p>- onafhankelijkheid (t.o.v. zowel bestuur als burger).</p>

## **Profiel van de commissievoorzitter, tevens lid van het raadspresidium**

- Organiseert het proces van politieke sturing vanuit de raad richting het college. Daarbij is hij/zij verantwoordelijk voor de agendering;
- Staat als voorzitter en lid raadspresidium boven de fracties, hoewel hij/zij daarvan ook lid is;
- Is een technisch voorzitter (het leiden van de vergadering);
- Is controller. Hij bewaakt de kwaliteit van de besluitvorming;
- Heeft ook een rol als moderator. Hij draagt zorg voor het goed verlopen van de discussie en geeft de status van de stukken aan. Hierdoor ontstaat er in de raad geen conflict over de status van het stuk, of het stuk nogmaals besproken moet worden of voldoende afgedaan is;
- Draagt zorg voor goede omgangsvormen in de commissie;
- Is een flexibel, "situationeel" voorzitter: niet elke vergadering vergt een zelfde stijl en procedure; Verandert zo nodig van werkvorm;
- Bepaalt per agendapunt doel + behandelwijze (bewaakt die procedure);
- Kent het Reglement van orde;
- Verwerft gezag door af en toe zijn tanden te laten zien:
  - door commissieleden aan te spreken op "lastig gedrag";
  - door de rug recht te houden bij druk vanuit B&W.
  - door consequent door te vragen bijv. bij t.k.n. stuk: waarom agenderen? Stemt commissie daarmee in?
- Bereidt zich goed voor;
- Zit actief voor door zo nodig het onderling debat te stimuleren of verschillen tussen fracties te benoemen;
- Is cultuurdrager van een slagvaardige, open, naar buiten gerichte, communicerende gemeenteraad;
- Heeft het vermogen om samen te vatten.

### **Competenties**

- Analytisch vermogen
- Inzicht in functioneren gemeenteraad binnen de context van het gemeentebestuur
- Lerend vermogen: vernieuwen, laten leren
- Heeft natuurlijk gezag, zonder autoritair te zijn
- Besluitvaardigheid: strategisch/daadkrachtig in onzekere situaties
- Heeft moed om consequent te zijn
- Formuleert kort en bondig
- Gevoel voor humor
- Communicatief
- Inlevingsvermogen
- Incasseringsvermogen; kan tegen kritiek en doet er wat mee
- Geeft ruimte aan secretaris; is stimulerend en motiverend
- Staat open voor advies (van secretaris en anderen);
- Is stressbestendig; blijft rustig onder druk

### **Aandachtspunten**

- Het is belangrijk voor voorzitters van raadscommissies, RKC om in die functie namens de hele raad en alle fracties te functioneren, dus zonder partijpolitiek profiel. In verband hiermee benoemt de Haarlemse raad bij voorkeur geen fractievoorzitters in deze functies;
- Voor het gezag van commissievoorzitters is het belangrijk om politiek neutraal deze rol in te vullen. De ervaring leert dat voorzitters van dezelfde kleur als de wethouder gemakkelijk van bevoordelen worden beticht, ook als dat geheel ten onrechte is. Om dit te voorkomen benoemt de Haarlemse raad bij voorkeur voorzitters van een andere kleur dan de wethouder die het meest in een bepaalde commissie optreedt.