



Collegebesluit

Onderwerp: Uitvoeringsbesluiten transitie sociaal domein (september 2014)
BBV nr: 2014/318774

1. Inleiding

Met het vaststellen van de transitienota specialistische ondersteuning en de beleidskaders Jeugd, Awbz, Hulp bij het huishouden en participatiewet¹, als ook het beleidskader beschermd Wonen, heeft de raad beleidskeuzes gemaakt voor de inrichting van het toekomstige sociale domein.

De laatste maanden van 2014 staan in het teken van een zodanige implementatie van de nieuwe taken dat we onze burgers ook na 1 januari continuïteit van zorg kunnen bieden. Daarom gaat nu alle aandacht uit naar de verwerving, de verordeningen en het inrichten van de gemeentelijke uitvoeringsorganisatie.

Inmiddels zijn de verwervingstrajecten voor jeugd en de maatwerkvoorzieningen Wmo vrijwel afgerond. De verschillende verordeningen liggen voor advies bij de participatieraad en worden op korte termijn aan de raad aangeboden. De inrichting van de gemeentelijke uitvoeringsorganisatie ligt thans voor.

Een korte samenvatting van de stand van zaken transitie sociaal domein is in een bijlage toegevoegd.

Gedurende de komende periode leggen wij maandelijks in overleg met de commissie Samenleving en de griffie een nota uitvoeringsbesluiten voor gericht op de implementatie van de transitie sociaal domein richting 1 januari 2015. Op deze wijze betreft het college de commissie Samenleving bij de nadere uitwerking van het implementatieproces.

In voorliggende tweede nota uitvoeringsbesluiten komen de volgende onderwerpen aan de orde:

- Inrichtingsplan sociaal domein
- Innovatiebudget basisinfrastructuur
- Stand van zaken moties sociaal domein

2. Besluitpunten college

1. Het college besluit met betrekking tot het inrichtingsplan sociaal domein:
 - a) akkoord te gaan met het inrichtingsplan en de formatie per 1 januari 2015 conform bijlage 1
 - b) dit onder voorbehoud van het advies van de Ondernemingsraad
 - c) te starten met het werving en selectieproces
 - d) het besluit van het college ter informatie te sturen aan het GO
 - e) de kosten ad € 5.196.500,- te dekken uit de daarvoor ter beschikking staande rijksmiddelen en de te vormen reserves sociaal domein en sociaal deelfonds.
2. Het college besluit met betrekking tot de subsidies basisinfrastructuur:
 - a) vast te stellen de notitie 'belangenbehartiging in de basisinfrastructuur' als afhandeling van de toezegging over dit onderwerp aan de commissie Samenleving.

¹ Nota 'Zorg voor Jeugd, Awbz, Participatiewet en Wmo (transitieplan specialistische ondersteuning sociaal domein), 2013/469125.

3. Het college besluit met betrekking tot de stand van zaken moties sociaal domein:
 - a) De motie “liever enigszins gemankeerd dan niets” conform voorliggende nota af te doen.
 - b) De moties “van werk tot werk” en “een goede overname van personeel nu zeker stellen” te verwerken in de nog resterende verwervingstrajecten.
4. Geheimhouding: op grond van economische en/of financiële belangen wordt de bijlage 'voorgenomen besteding sociaal deelfonds 2015' niet openbaar gemaakt en wordt geheimhouding opgelegd ex artikel 55 gemeentewet omtrent het behandelde in de vergadering en omtrent de inhoud van de stukken.
5. De betrokkenen worden geïnformeerd over het besluit.
6. Het besluit wordt ter bespreking aangeboden aan de commissie Samenleving.
7. Het besluit wordt ter informatie aan de commissie Bestuur gezonden.

3. Beoogd resultaat

Met voorliggende uitvoeringsbesluiten zetten we nieuwe stappen in de implementatie van de transitie sociaal domein richting 1 januari 2015.

Met het vaststellen van het inrichtingsplan sociaal domein is de gemeente Haarlem klaar om per 2015 daadwerkelijk uitvoering te geven aan de nieuwe verantwoordelijkheden in het sociaal domein en geeft het college invulling aan één van de belangrijkste risico's uit de eerder gepresenteerde risico-inventarisatie².

Tot slot betreft het college hiermee de commissie Samenleving bij de nadere uitwerking van het implementatieproces sociaal domein.

4. Argumenten

Inrichtingsplan sociaal domein

Het inrichtingsplan geeft invulling aan de organisatorische implementatie van de decentralisaties en transformatie van het sociaal domein binnen de gemeente.

Zowel partners in de stad als de eigen organisatie moet per 1 januari 2015 klaar staan om nieuwe taken uit te voeren. We hebben bepaald welke taken wij zelf uitvoeren en welke taken we beleggen bij partners in de stad. Voor die taken die de gemeente zelf uitvoert hebben we een inrichtingsplan opgesteld. Het betreft de nieuwe taken rondom de participatiewet, jeugdzorg, Awbz/Wmo en beschermd wonen.

De relatie van het inrichtingsplan met het programma Samen voor Elkaar laat zien dat veel taken door partners worden uitgevoerd. Zo spelen het Sociaal Wijkteam, CJG's en vele zorgaanbieders en welzijnsinstellingen een belangrijke rol. Hiermee zit er ook een gebiedsgerichte component in de uitvoering: de sociaal wijkteams en de CJG-teams worden op wijkniveau ingericht.

² Nota 'Risico-inventarisatie transitie sociaal domein', 2014/38221

De nieuwe taken komen met veel geld, maar ook met hoge kortingen op de gemeente af. Dit betekent dat we slimme keuzes moeten maken over hoe én waar we deze taken uitvoeren. Om deze uitgangspunten in de praktijk te kunnen brengen en zo de nieuwe taken goed te kunnen uitvoeren ondanks de korting, worden sommige taken door andere partners uitgevoerd of in sterke samenwerking en samenhang met de gemeente. Dit vereist nieuwe werkprocessen, nieuwe gesprekstechnieken en nieuwe samenwerkingsverbanden, kortom; een transformatie. Het inrichtingsplan draagt hieraan bij en volgt uit de keuzes die in deze kaders tot op heden zijn gemaakt.

Nieuwe taken Participatiewet

De Participatiewet voegt de Wet Werk en Bijstand, de Wet Sociale Werkvoorziening (Wsw) en een gedeelte van de Wajong samen. Dat betekent dat gemeenten er nieuwe doelgroepen en taken bij krijgen. Naast deze nieuwe doelgroepen worden ook de nieuwe maatregelen WWB met ingang van 1 januari 2015 van kracht. Dit betreft de kostendelersnorm: een speciale norm die wordt ingevoerd voor mensen die een woning delen en die meerdere uitkeringen ontvangen. Het betekent dat er voor de eigen organisatie nieuwe taken moeten worden uitgevoerd die zowel nieuwe als huidige doelgroepen betreffen. Deze taken hebben met name betrekking op de uitvoering bij Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Nieuwe taken decentralisatie Awbz

De decentralisatie Awbz betreft de overheveling van individuele begeleiding en dagbesteding (inclusief vervoer) van mensen die zelfstandig wonen (extramuraal) naar de Wmo. Daarnaast wordt de toegang tot intramurale voorziening aangescherpt waardoor kwetsbare groepen langer zelfstandig moeten blijven wonen. Door deze overheveling van taken komt er niet alleen een nieuw beleidsveld en onderwerp maar ook nieuw werk op de gemeenten af. Ook de Haarlemse organisatie moet hierop zijn voorbereid. Dit heeft consequenties wat betreft benodigde extra formatie binnen met name de hoofdafdelingen Stadszaken en Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Nieuwe taken Jeugdzorg

Gemeenten worden verantwoordelijk voor de huidige provinciale (geïndiceerde) jeugdzorg inclusief de jeugdbescherming en de jeugdreclassering, het Advies en Meldpunt Kindermishandeling, de JeugdzorgPlus (gesloten jeugdzorg), geestelijke gezondheidszorg voor jeugdigen (Jeugd-GGZ) en zorg voor jeugd met een verstandelijke beperking (Jeugd-LVB).

Deze taakuitbreiding heeft consequenties voor de eigen organisatie: naast de partners in de stad voeren ook medewerkers bij met name Stadszaken en Sociale Zaken en Werkgelegenheid taken uit om de zorg voor jeugd vorm te geven.

Nieuwe taken Beschermd Wonen

In het kader van de Wmo 2015 wordt Haarlem als centrumgemeente verantwoordelijk voor Beschermd Wonen. Beschermd Wonen wordt geboden aan mensen met een psychiatrische achtergrond. De organisatie van zorg en ondersteuning is over het algemeen complexer dan bij andere ondersteuningstaken die met de Wmo 2015 overkomen naar de gemeente. Dit blijkt onder meer uit het overgangsrecht; cliënten houden hun recht op zorg tot een periode van 5 jaar.

Voor de gemeentelijke organisatie liggen hier vooral administratieve, toezichthoudende en sturende taken richting partners. Deze worden met name uitgevoerd bij Stadszaken en Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Dit inrichtingsplan geeft invulling aan de organisatorische implementatie van de decentralisaties en transformatie van het sociaal domein binnen de hoofdafdeling Stadszaken en Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Het betreft een uitbreiding van formatie die direct wordt ingezet om uitvoering te geven aan de nieuwe opgaven in het sociaal domein. Het gaat daarbij om functies voor de taken die de gemeente zelf 'in huis' uitvoert als ook functies die te maken hebben met 'de aansturing van partijen' die de uitvoering voor ons verzorgen. Het betreft kortom functies op het terrein van beleid, account- en contractmanagement als ook frontoffice-functies en administratieve functies.

In onderstaande tabel staat samengevat de kosten voor de formatie-uitbreiding van circa 41 fte inclusief toeslag overhead en materiële budgetten. Deze betreffen de uitvoeringskosten bij de hoofdafdelingen Stadszaken en Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Directe formatie	2.665.562
Materiële budgetten (primaire proces)	282.000
Toeslag Overhead	2.248.950
Totaal	5.196.512

Tot slot wordt een aantal ondersteunende functies gerealiseerd. Het betreft circa 4 fte bij de hoofdafdeling Middelen & Services en circa 2 fte bij Stadszaken en Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Deze komen niet direct ten laste van het sociaal deelfonds, maar via de toeslag overhead. Een uitgebreide uitwerking van het inrichtingsplan staat opgenomen in bijlage 1.

Inrichtingsplan: personele gevolgen

Omvang van de formatie-uitbreiding is in overeenstemming met de nieuwe taken, doelgroepen en werkprocessen

Om ook daadwerkelijk op 1 januari 2015 klaar te staan voor burgers met een ondersteuningsvraag, is het noodzakelijk de werving na vaststelling van het inrichtingsplan te starten. Er is een inventarisatie gemaakt van taken en werkprocessen gerelateerd aan de omvang van de te verwachten werkzaamheden direct per 1 januari 2015. De hiermee gemoeide formatie-uitbreiding moet per 1 januari dan ook al gerealiseerd zijn. Voor het overige is er op onderdelen sprake van een gefaseerde invoering en optimale flexibiliteit.

De Ondernemingsraad geeft nog advies

Het Inrichtingsplan leggen wij ter advisering voor aan de Ondernemingsraad. Daarom nemen we het collegebesluit onder voorbehoud van het advies van de OR.

Voorafgaand hieraan hebben we de betrokken voorbereidingscommissies van de hoofdafdelingen Stadszaken en Sociale Zaken en Werkgelegenheid uitgebreid geïnformeerd en een aantal van hun aanbevelingen overgenomen.

Inrichtingsplan: financiële gevolgen

Voor de uitvoering van de nieuwe taken binnen het sociaal domein stelt het Rijk geen aanvullende middelen beschikbaar. Het Rijk gaat ervan uit dat voor alle nieuwe taken de dekking voor de uitvoeringskosten wordt gevonden binnen de budgetten die het Rijk hiervoor beschikbaar stelt binnen het sociaal deelfonds. De kosten van de uitvoeringsorganisatie zijn geraamd op € 5.196.512. In de begroting 2015 wordt het totaal van beschikbare middelen en de voorgenomen bestedingen aan de gemeenteraad ter besluitvorming voorgelegd.

Basisinfrastructuur: Innovatiebudget 2014

Innovatiebudget 2014 via openbare inschrijving gericht ingezet

In november 2013 heeft de raad de bestemming voor het innovatiebudget 2014 bepaald³. We hebben ervoor gekozen om het innovatiebudget nu meer gericht in te zetten op innovaties die samenhangen met het belang dat we hechten aan versterking van vrijwillige inzet, mantelzorgondersteuning en de kanteling van dagbesteding naar de basisinfrastructuur.

Tevens willen we een deel van het innovatiebudget beschikbaar stellen voor de ondersteuning van organisaties in de basisinfrastructuur in hun transitieproces. Het betreft dan met name het implementeren van de uitgangspunten van Samen voor Elkaar bij professionals én vrijwilligers.

Na opnieuw een brede bekendmaking van de regeling 2014, hebben in totaal 33 organisaties of samenwerkingsverbanden door middel van korte presentaties (pitches) hun voorstellen aan een breed samengesteld beoordelingsteam voorgelegd. Uiteindelijk is het innovatiebudget 2014 als volgt verdeeld:

Innovatiebudget	1e half jaar 2014	Uitvoering
Innovaties vrijwillige inzet	50.000	Vrijwilligerscentrale
Innovaties mantelzorg	50.000	Tandem
Innovaties dagbesteding	100.000	Dock, Haarlem Effect, de Baan, SIG
Ondersteuning veranderingsprocessen professionals en vrijwilligers (collectief)	100.000	Diverse organisaties
Totaal	300.000	

Voor de innovaties vrijwillige inzet, mantelzorgondersteuning en dagbesteding hebben we concrete plannen van aanpak gevraagd die ons handvatten zouden geven voor de structurele investeringsagenda voor de basisinfrastructuur. Inmiddels zijn de subsidies in het kader van het innovatiebudget 2014 afgehandeld.

Bij de kadernota 2012 heeft de raad besloten tot het instellen van het jaarlijks aflopend innovatiebudget tot en met 2016. Nadere voorstellen over de invulling hiervan zullen we later aan de commissie voorleggen. Daarbij is het mogelijk dat het college andere keuzes voorleggen als gevolg van de onzekerheden die er nog zijn met betrekking tot het resultaat

³ Nota 'uitwerking doelen en effecten sociaal domein en transitie basisinfrastructuur', 2013/368525

van de lopende verwervingstrajecten voor jeugd, Wmo-maatwerkvoorzieningen en beschermd wonen.

Basisinfrastructuur: Investeringsagenda

Laatste onderdeel van de investeringsagenda basisinfrastructuur eind 2014 gereed

In eerder genoemde nota heeft de raad de bestemming bepaald voor de middelen die vrij zijn gekomen door een herbeoordeling van alle subsidies in de basisinfrastructuur. Voor een groot deel is deze investeringsagenda inmiddels uitgevoerd. Een deel ervan zou echter pas worden uitgevoerd op basis van de resultaten van de plannen van aanpak uit het innovatiebudget 2014, en hebben dan ook betrekking op:

Investeringsagenda basisinfrastructuur	1-7-2014 t/m 31-12-2015
Structureel bevorderen vrijwillige inzet	100.000
Structureel bevorderen mantelzorg	200.000
Kantelen dagbesteding van Awbz naar basisinfrastructuur	100.000
Totaal	400.000

De resultaten van het innovatiebudget 2014 en de nadere concretisering van de investeringsagenda zijn onderwerpen tijdens de netwerkbijeenkomst die wij op 23 oktober in de stad organiseren.

Wij nodigen nadrukkelijk onze partners in de stad uit om hierover mee te denken. Een vooraankondiging voor deze bijeenkomst hebben wij ook verzonden aan de commissie Samenleving. Op basis daarvan zullen we uiteindelijk nog voor het einde van dit jaar onze specifieke vraag op de drie onderdelen formuleren en kunnen organisaties hierop een subsidieaanvraag indienen.

Afhandeling toezeggingen basisinfrastructuur

College geeft uitvoering aan een toezegging over de functie belangenbehartiging in de basisinfrastructuur

Tijdens de extra vergadering van de commissie Samenleving d.d. 3 juli, heeft het college toegezegd met een notitie te komen over de functie van belangenbehartiging in de basisinfrastructuur en de visie van het college te geven op het feit dat deze functie niet langer voor subsidie in aanmerking komt.

In augustus 2013 heeft de gemeente in zogenoemde subsidiedialogen met partners in de stad de doelen en effecten uit de programmabegroting geactualiseerd. Deze actualisatie was nodig om aan te sluiten bij de vraagstukken voor de komende jaren. De geactualiseerde doelen en effecten zijn uiteindelijk door de raad in november 2013 vastgesteld.

Bij de beoordeling van de subsidieaanvragen basisinfrastructuur heeft de gemeente gekeken of activiteiten direct bijdragen aan realisatie van maatschappelijke doelen en beleidseffecten binnen de basisinfrastructuur, waarop deze subsidie uitvraag was gericht. Kern binnen het sociaal domein is dat activiteiten die de gemeente wenst te subsidiëren moet leiden tot

versterking van eigen kracht en zelfredzaamheid en preventie. Daarnaast heeft de gemeente alle aanvragen beoordeeld op overlap en dubbelingen in het aanbod met andere organisaties. Daaruit is gebleken dat belangenbehartiging niet past binnen de nieuwe doelen en effecten.

Een verdere uitwerking hiervan treft u aan in bijlage 2.

Stand van zaken moties sociaal domein

College geeft uitvoering aan een drietal raadsbreed gesteunde moties

In de afgelopen periode zijn er vier moties raadsbreed aangenomen, samenhangende met de transitie sociaal domein. Het college meldt per motie de stand van zaken en heeft van drie moties de uitvoering afgerond.

Motie "liever enigszins gemankeerd dan niets"

De gemeenteraad heeft op 13 maart de motie "liever enigszins gemankeerd dan niets" aangenomen. In deze motie wordt het college opgedragen zo snel mogelijk een concept meerjarenbegroting voor het sociaal domein op te stellen op basis van de cijfers die nu beschikbaar zijn, inclusief een risicoanalyse.

De nota 'risico-inventarisatie transitie sociaal domein' (2014/38221) is eind april 2014 ter bespreking aan de commissie Samenleving voorgelegd.

In de Kadernota 2014 hebben wij een eerste (meerjaren)beeld geschetst met betrekking tot de financiën sociaal domein. Daarna is de Meicirculaire 2014 verschenen, waarin de definitieve decentralisatiebudgetten voor gemeenten bekend zijn gemaakt. De analyse van de meicirculaire is aan de commissie Bestuur gezonden met de nota 'meicirculaire', 2014/241538. De verwerking van de meicirculaire vindt plaats in de programmabegroting 2015.

In bijlage 3 staat een overzicht van de voorgenomen besteding van het sociaal deelfonds voor de nieuwe taken ten aanzien van de decentralisatie Jeugd, Awbz, Beschermd Wonen en Re-integratie en Participatievoorzieningen. Deze raming per voorziening is tot stand gekomen op basis van de door het Rijk verstrekte cliëntgegevens (q), de tot nu toe bekende kostprijzen (p), die veel via zorgverzekeraars en de Nza beschikbaar zijn gesteld en de voorlopige onderhandelingsresultaten met betrekking tot de inkoop van voorzieningen. Het gaat hier dus zowel bij de cliëntaantallen als de prijzen om aannames. De werkelijke aantallen en prijzen kunnen anders zijn met vanzelfsprekend invloed op de (financiële) uitkomst. In de begroting 2015 wordt het totaal van beschikbare middelen en de voorgenomen bestedingen aan de gemeenteraad ter besluitvorming voorgelegd.

Deze bijlage wordt op grond van economische en/of financiële belangen niet openbaar gemaakt in verband met de nog lopende inkooptrajecten.

Hiermee heeft het college uitvoering gegeven aan de motie.

Motie "onafhankelijke ombudsfunctie sociaal domein"

De gemeenteraad heeft op 26 juni de motie “onafhankelijke ombudsfunctie sociaal domein” aangenomen. In deze motie wordt het college opgedragen:

- per 1-1-2015 een onafhankelijke ‘ombudsfunctie’ in het leven te roepen, waar iedereen die voorzieningen van de gemeente of haar partners ontvangt, klachten, meldingen of signalen kan inbrengen over eventuele misstanden of suggesties ter verbetering kan doen,
- deze ‘ombudsfunctie’ een in beleid en uitvoering verankerde rol te geven binnen het sociaal domein en wel dusdanig dat het geen tandeloze, papieren tijger wordt, maar daadwerkelijk tot verbetering en innovaties leidt in het sociaal domein, bij zowel de gemeente als aanbieders,
- deze ‘ombudsfunctie’ halfjaarlijks over haar werkzaamheden te laten rapporteren aan college en raad (of tussentijds, waar dit nodig wordt geacht),
- breed bekendheid te geven aan de mogelijkheid zich met klachten, meldingen of suggesties tot de onafhankelijke ‘ombudsmens’ te wenden,

Zowel in de Wmo 2015 als in de Jeugdwet worden verschillende vormen van toezicht voor gemeenten verplicht gesteld. Dat geldt ook de wijze waarop cliënten die gebruik maken van zorg zich kunnen melden met klachten of signalen.

Het college moet één en ander nog nader uitwerken. Dat geldt ook deze motie. Wij komen hier in oktober 2014 op terug.

Motie “van werk naar werk” en motie “een goede overname van personeel nu zeker stellen”

De gemeenteraad heeft op 3 juli de motie “van werk naar werk” aangenomen. In deze motie wordt het college opgedragen:

- Het maximale te doen om in de lopende offertetrajecten te realiseren dat de aanbieders hun zittende werknemers, die boventallig worden als gevolg van de bezuinigingen ten opzichte van de huidige gunning, moeten begeleiden van werk naar werk en daarbij, zo mogelijk op basis van het sectorplan voor de zorg;
- Het begeleiden van werk naar werk van boventallig personeel bij nieuwe offerte-aanvragen mee te nemen bij de minimumeisen.

De gemeenteraad heeft op 3 juli de motie “een goede overname van personeel nu zeker stellen” aangenomen. In deze motie wordt het college opgedragen:

- Bij nog te versturen offerteaanvragen voor jeugdzorg en Wmo bij de minimumeisen de verplichting tot ‘overleg tussen de oude en de nieuwe aanbieder’ aan te scherpen tot ‘een verplichte inspanning tot zoveel mogelijk overnemen van werknemers van de verliezende partijen tegen de geldende arbeidsvoorwaarden’, waarbij ‘zoveel mogelijk’ inhoudt dat een verkrijgende aanbieder niet verplicht kan worden meer personeel over te nemen dan volgens de nieuwe gunning nodig blijkt;
- Zich bij offertetrajecten die reeds lopen maximaal in te spannen om de verplichte inspanning tot overname van personeel zoals hierboven omschreven feitelijk te realiseren.

De decentralisatie Awbz en Jeugd - met de bijbehorende korting op het budget - heeft gevolgen voor de arbeidsmarkt. Dat kan zich op twee manieren manifesteren:

1. Een huidige aanbieder wordt niet gecontracteerd en heeft daardoor boventallig personeel.
2. Bezuinigingen noodzaken aanbieders een deel van hun personeel boventallig te verklaren.

Gelet op de rijksbezuinigingen kunnen wij niet garanderen dat er geen sprake zal zijn van ontslagen. Echter, om de gevolgen voor de arbeidsmarkt zoveel mogelijk te beperken zijn regionaal en landelijk een aantal maatregelen genomen:

- Regionaal geldt dat wij de intentie om met alle huidige door het Zorgkantoor gecontracteerde aanbieders van begeleiding als ook de huidige aanbieders van Jeugdzorg

een overeenkomst te sluiten voor 2015 en 2016. Dat betekent dat er geen sprake zal zijn van overname van personeel als gevolg van het sluiten van overeenkomsten met nieuwe aanbieders.

- Landelijk geldt dat het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid en het Ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport middelen beschikbaar hebben gesteld om de gevolgen voor de arbeidsmarkt op te vangen. Met landelijke brancheorganisaties worden maatregelen voorbereid om werknemers naar ander werk buiten de zorg te begeleiden.
- Regionaal (Kennemerland en Amstelland-Meerlanden) hebben aanbieders een sectorplan zorg opgesteld om personeel om- en bij te scholen voor een nieuwe functie binnen de zorg. Dit sectorplan is ingediend bij het Agentschap SZW om voor subsidie in aanmerking te komen.

Het college heeft er eerder voor gekozen om geen dwingende bepalingen in de offerte-trajecten op te nemen, omdat de wetgever hierin al voorziet:

- Zo staan er in de nieuwe Jeugdwet (artikel 2.13) die de decentralisatie naar gemeenten regelt, bepalingen over overname van personeel als er sprake is van een nieuwe contractpartner ten opzichte van de oude contractpartners.
- In het wetsvoorstel Wmo 2015 is in artikel 2.6.5 geregeld dat aanbieders die een overheidsopdracht krijgen voor het leveren van een maatwerkvoorziening overleggen met de aanbieder of aanbieders die die opdracht hadden (maar niet opnieuw hebben gekregen) over de overname van personeel. Het college dient er op toe te zien dat aanbieders hiervoor zoveel mogelijk inspanning leveren. Dit artikel is in de offerte aanvraag Wmo 2015 aangehaald in paragraaf 5.3. ad 2 onder 10.
- Daarnaast gelden de artikelen 662 en 663 van Boek 7 van het burgerlijk Wetboek, die rechten regelt voor werknemers bij overgang van een onderneming.

Ondanks bovenstaande zal het college de moties verwerken in de nog uit te voeren offerterondes.

5. Risico's en kanttekeningen

Financiële risico's

Op dit moment lopen de verwervingstrajecten voor jeugd en de nieuwe Wmo-maatwerkvoorzieningen inclusief beschermd wonen. Het financiële resultaat van deze verwerving is nog niet bekend en onder andere afhankelijk van de aangeboden offertes en onze onderhandelingsresultaten.

Het eindresultaat kan leiden tot een herschikking van middelen binnen de beschikbare financiële kaders van het sociaal deelfonds en binnen het uitgangspunt 'rijksbudget is werkbudget'.

Voor de begrotingsbehandeling 2015 zijn deze resultaten bekend en worden deze betrokken bij de voorgenomen bestedingen binnen het sociaal deelfonds.

Volumeontwikkelingen

Met het vaststellen van het inrichtingsplan staan wij klaar voor de uitvoering van de nieuwe taken per 2015. Dat neemt niet weg dat onze ramingen met betrekking tot klantstromen en personele inzet zijn gebaseerd op de huidige gegevensoverdrachten van het Rijk naar

gemeenten. Er is geen rekening gehouden met demografische ontwikkelingen of andere trends die gevolgen kunnen hebben op de volumeontwikkelingen ten aanzien van de vraag naar zorg en ondersteuning. Deze kunnen een effect hebben op zowel het budgettaire kader als de benodigde formatieve inzet.

In het inrichtingsplan hebben we daarom rekening gehouden met een sterke monitorfunctie.

6. Uitvoering

De financiële gevolgen van de uitvoeringsbesluiten worden verwerkt in de programmabegroting 2015 binnen de kaders van de meicirculaire waarin de decentralisatiebudgetten bekend zijn gemaakt.

De implementatie van het inrichtingsplan, inclusief personele gevolgen verloopt via de vastgestelde kaders van het gemeentelijk HRM-beleid.

7. Bijlagen

- 1) Inrichtingsplan sociaal domein
- 2) Notitie belangenbehartiging in de basisinfrastructuur
- 3) GEHEIM: Voorgenomen besteding sociaal deelfonds 2015

Het college van burgemeester en wethouders,

de secretaris

de burgemeester