

## **Bijlage II**

### **Gemeente Haarlem Regeling werktijden**

#### **Artikel 1 Arbeidstijd**

1. De medewerker en zijn leidinggevende maken afspraken over de werktijden. Hierbij wordt rekening gehouden met de belangen van de medewerker en de werkgever en met de werkzaamheden die de medewerker verricht.
2. Tenzij een rooster zich hiertegen verzet kan, met inachtneming van de Arbeidstijdenwet, de dagelijkse arbeid overeenkomstig de vastgestelde duur flexibel worden verricht van maandag tot en met vrijdag tijdens de openingstijden van de gebouwen.
3.
  - a. Aan de ambtenaar van 55 jaar en ouder wordt niet opgedragen dienst te verrichten tussen 22.00 uur en 06.00 uur, tenzij het een gedeelte van een dienst betreft die doorloopt na 22.00 uur en ten laatste eindigt om 24.00 uur.
  - b. Van het bepaalde in het vorige lid kan voor de duur van telkens ten hoogste één jaar worden afgeweken indien de ambtenaar dit heeft aangevraagd dan wel zeer gewichtige redenen van dienstbelang hiertoe noodzaken, mits de bedrijfsgezondheidsdienst daaromtrent een positief advies heeft uitgebracht.

#### **Artikel 2 Aangewezen vrije dagen**

Op grond van artikel 4:5 lid 4 van het Ambtenarenreglement 1995 zijn Goede Vrijdag en 5-Mei door het college aangewezen dagen waarop de openbare dienst van de gemeente is gesloten.

#### **Artikel 3 Openingstijden**

Voor de gebouwen gelden de volgende openingstijden:

- a. Stadhuis: 07:15 tot 19:00 uur
- b. Raakspoort: 07:00 tot 19:00 uur (donderdag tot 20:00 uur i.v.m. avondopenstelling )
- c. Zijlpoort: 07:00 tot 19:00 uur
- d. Jansstraat 50: 7:45 tot 18:30 uur

#### **Artikel 4**

In gevallen waarin deze regeling niet voorziet treft de algemeen directeur een oplossing naar billijkheid.