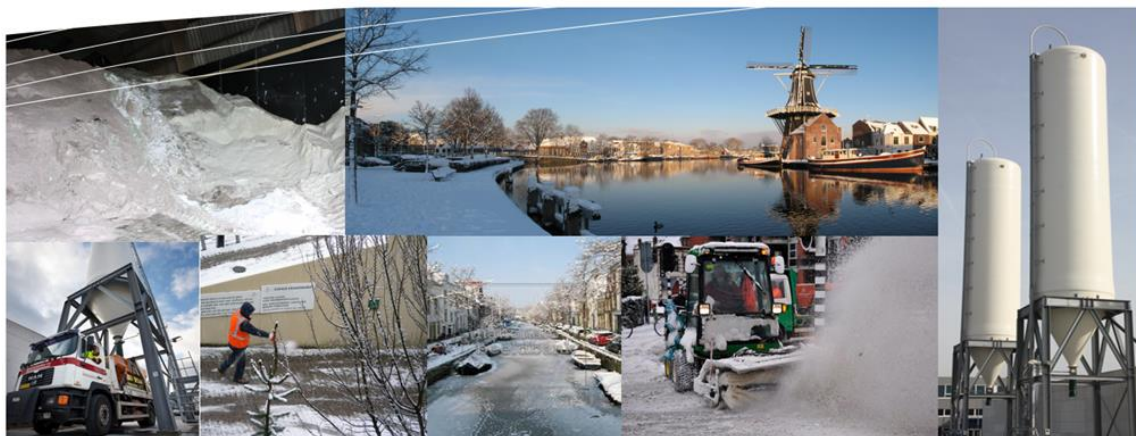


Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding 2015 - 2016



Opdrachtgever:
Gemeente Haarlem




Domein:
Afval en Reiniging

Versie : 2.0
Status : Definitief
Datum : 3 november 2015
Opgesteld door : Unit Inzameling, Transport en Overslag

Documenthistorie

Versie	Datum	Wijzigingen ten opzichte van eerdere versies
1.0	14-09-2015	Voorgelegd ter acceptatie
2.0	03-11-2015	Op verzoek van opdrachtgever gewijzigde versie. Voorgelegd ter acceptatie

Verantwoording opdrachtnemer

Auteur	Beoordeling	Vrijgave
Raymond Lembeck Gladheidcoördinator	Jeroen Schörn Contractmanager	Robert Oosting Directeur
Paraaf 	Paraaf 	Paraaf 

Distributie

Naam	Functie	Verzendwijze	Ter acceptatie ondertekend d.d.
F. Corvers	Procesmanager Afval en Reiniging	Per mail	



Inhoudsopgave

1	Inleiding	5
1.1	Doel van dit document	5
1.2	Verificatietabel	6
1.3	Leeswijzer	7
2	Wegbeheerders	8
2.1	Wegbeheerders binnen het eigen werkgebied	8
2.2	Wegbeheerders aangrenzende gemeenten	8
3	Werkwijze	9
3.1	Gekozen methodiek	9
3.2	Primaire routes	11
3.3	Secundaire routes	11
3.4	Centrum/fietspaden	11
3.5	Busroutes	11
3.6	Handmatige gladheidbestrijding	11
3.7	Gladheidbestrijding marktterreinen	12
3.8	Gladheidbestrijding bij parkeergarages	12
3.9	Algemeen	13
4	Beschrijving werkgebied	14
5	Organisatie	15
5.1	Verantwoordelijkheden	15
5.2	Gladheid Meld Systeem (GMS)	15
5.3	Werkzaamheden	17
5.4	Materieel en voorzieningen	19
5.5	Veiligheid bij uitvoering	19
6	Communicatie	21
6.1	Interne communicatie	21
6.2	Externe communicatie	21
7	Registratie en evaluatie	22
7.1	Rapportages	22
7.2	Evaluatie	22
7.3	Herziening uitvoeringsplan	23
8	Planning	24
9	Geldigheidsduur gladheidbestrijdingsplan	25



Bijlagen:

1. Routekaart autowegen totaal
2. Routekaart fietspaden totaal
3. Overzicht routes tekstueel
4. Overzicht bruggen en tunnels tekstueel
5. Strooiroute Binnenstad
6. Overzichtskaart bushaltes
7. Overzicht bushaltes tekstueel
8. Overzicht strooilocaties reguliere werktijden tekstueel
9. Noodscenario
10. Rapport Strooiactie



1 Inleiding

1.1 Doel van dit document

Jaarlijks wordt, voorafgaand aan het winterseizoen, een Uitvoeringsplan Gladheidsbestrijding opgesteld en door het College van B&W vastgesteld. Voor u ligt het Uitvoeringsplan Gladheidsbestrijding 2015-2016. Dit plan is een voortzetting van het plan 2014-2015. Binnen het nieuwe uitvoeringsplan voor dit winterseizoen is de verbeterde aanpak van de gladheidsbestrijding bij sneeuwval gecontinueerd.

Door de milde winter was het dit jaar wederom niet noodzakelijk om een eindevaluatie aan het eind van het winterseizoen te organiseren en zijn er geen noodzakelijke wijzigingen in strooiroutes tot stand gekomen. Naar aanleiding van tussenevaluaties, die na elke uitruk georganiseerd werden tussen Spaarnelanden en de gemeente Haarlem, is wel naar voren gekomen dat het bij ernstige c.q. langdurige vormen van gladheid kan voorkomen dat handmatige gladheidsbestrijding buiten de vastgestelde tijden noodzakelijk is. Deze uitbreiding is opgenomen in H 3.6 en H 5.3.

Het doel van de gladheidsbestrijding is om bij optredende gladheid van de beschreven openbare wegen (als bedoeld in de wegenverkeerswetgeving) die in beheer zijn bij de gemeente Haarlem, deze wegen stroef te houden of zo snel mogelijk weer stroef te maken, zodat veiligheid voor de verkeersdeelnemers zoveel mogelijk wordt gewaarborgd. Onder het begrip weg wordt de rijbaan met eventueel een apart fietspad gerekend en andere gedeelten waar frequent voertuigen rijden. Het weer stroef maken van de overige weggedeelten (waaronder voetpaden) valt niet onder de primaire taak, maar wordt onder bepaalde omstandigheden toch uitgevoerd.

Het bestrijden van de gladheid is een verantwoordelijkheid van de gemeente als wegbeheerder. In het kader van de DDO Afval en Reiniging, die de gemeente met Spaarnelanden heeft afgesloten, ligt de regie en organisatie van de gladheidsbestrijding nu volledig bij Spaarnelanden. Voor uitbreiding van de al aanwezige kennis en om te voldoen aan de gestelde eisen in de DDO, heeft Spaarnelanden nu ook een CROW gediplomeerd coördinator gladheidsbestrijding wegbeheerders in dienst. Het bestuur van de gemeente Haarlem heeft Spaarnelanden NV opdracht verleend de coördinatie en uitvoering van de gladheidsbestrijding op openbare wegen in de gemeente Haarlem uit te voeren conform het gladheidsbestrijdingsplan.



1.2 Verificatietabel

Vraagspecificatie Resultaten RB-6.7 in de DDO Afval en Reiniging eist een Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding. De prestatie-eisen worden uitgewerkt in dit plan.

Tabel 1: Verificatietabel

Eis	Omschrijving	Verificatie voldoet	Referentie hoofdstuk/paragraaf
RB-6.7	Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding	Ja	H 1.1
RB-6.7	Betrokken wegbeheerders in en rond het gemeentelijk gebied	Ja	H 2.1
RB-6.7	De gekozen strooimethodiek	Ja	H 3.1
RB-6.7	Primaire route	Ja	H 3.2
RB-6.7	Secundaire routes	Ja	H 3.3
RB-6.7	Centrum/fietspaden	Ja	H 3.4
RB-6.7	Busroutes	Ja	H 3.5
RB-6.7	Handmatige gladheidbestrijding	Ja	H 3.6
RB-6.7	Gladheidbestrijding marktterreinen	Ja	H 3.7
RB-6.7	Gladheidbestrijding bij parkeergarages	Ja	H 3.8
RB-6.7	Gladheidbestrijding overig	Ja	H 3.9
RB-6.7	Werkgebied	Ja	H 4
RB-6.7	Verantwoordelijkheden Opdrachtgever en Opdrachtnemer	Ja	H 5.1
RB-6.7	Gladheid Meldsysteem (GMS)	Ja	H 5.2
RB-6.7	Werkzaamheden (piketregeling)	Ja	H 5.3
RB-6.7	Materieel en voorzieningen	Ja	H 5.4
RB-6.7	Veiligheid bij uitvoering	Ja	H 5.5
RB-6.7	Communicatie	Ja	H 6
RB-6.7	Registratie en evaluatie	Ja	H 7
RB-6.7	Planning	Ja	H 8
RB-6.7	Geldigheidsduur Uitvoeringsplan Gladheidbestrijding	Ja	H 9



1.3 Leeswijzer

Het doel van dit plan en de verificatie van de gestelde prestatie-eisen is in hoofdstuk 1 weergegeven. De wegbeheerders binnen en buiten het eigen werkgebied zijn toegelicht in hoofdstuk 2. In hoofdstuk 3 komt de werkwijze aan de orde. Hier wordt onder andere het onderscheid tussen de verschillende routes behandeld. De beschrijving van het werkgebied volgt in hoofdstuk 4. In hoofdstuk 5 wordt ingegaan op de organisatie en hoe de gladheid bewaakt en bestreden wordt. De interne en externe communicatie wordt toegelicht in hoofdstuk 6. Registratie en evaluatie komen in hoofdstuk 7 aan de orde. De planning en de geldigheidsduur worden respectievelijk in hoofdstuk 8 en 9 behandeld.



2 Wegbeheerders

In en rond het gemeentelijke gebied kennen we verschillende wegbeheerders. Met aangrenzende gemeenten is de afspraak gemaakt dat de gemeenten niet op de grens ophouden te strooien, maar doorstrooien tot de eerstvolgende kruising in de buurgemeenten. Hierdoor vindt een eventuele overgang van wel en niet gestrooide wegen plaats op een kruising c.q. aansluiting van wegen en niet plotseling op de gemeentegrens.

2.1 Wegbeheerders binnen het eigen werkgebied

In het eigen werkgebied onderkennen we, naast Haarlem zelf, 2 andere wegbeheerders:

- Provincie
- Rijkswaterstaat

Onder regie van de Provincie Noord-Holland worden de volgende wegen gestrooid:

- Westelijke Randweg (N208). Deze wordt gestrooid tot het kruispunt met de Wagenweg.
- N205. Deze wordt gestrooid tot aan de kruising met de Prins Bernhardlaan.
- De R-net verbinding. Deze wordt vanuit Haarlemmermeer tot aan de kruising op de Schipholweg gestrooid waarna de gemeente het overneemt.

Onder regie van Rijkswaterstaat worden de volgende wegen gestrooid:

- A200. RWS strooit deze route tot aan het kruispunt met de Prins Bernhardlaan.
- Nieuwe aansluiting A200 op het Keggeviaduct (Conform overeenkomst met de gemeente is deze gladheidbestrijding eeuwig durend afgekocht)

2.2 Wegbeheerders aangrenzende gemeenten

De 3 belangrijkste aangrenzende gemeenten zijn:

- Gemeente Heemstede
- Gemeente Bloemendaal
- Gemeente Velsen



3 Werkwijze

3.1 Gekozen methodiek

Binnen het geldend beleidsplan van de gladheidbestrijding van de gemeente Haarlem is gekozen voor de preventieve strooimethode. Bij het preventief bestrijden van gladheid wordt voorkomen dat het wegdek glad wordt. Hiermee wordt de verkeersveiligheid positief beïnvloed en wordt de doorstroming op het wegennet zo goed als mogelijk gewaarborgd.

Natstrooimethode

Het preventief strooien geschiedt volgens de zogenaamde natstrooimethode. Daarbij wordt het zout vooraf door een sproei-installatie (voorzien van een elektronische regelunit) bevochtigd met een oplossing van 20% NaCl in een verhouding van één deel oplossing en twee delen zout. Het bevochtigde zout wordt door een roterende schijf op de weg gestrooid.

Een kenmerk van het natzout is dat het sneller werkt, nauwelijks verwaait en dat het zich goed hecht aan het wegoppervlak. Ook kan er nauwkeuriger en dus efficiënter worden gestrooid wat gemiddeld resulteert in minder zout per m².

In het kader van innovatie en duurzaamheid zal bij de gladheidbestrijding voor het winterseizoen 2015-2016 de proef om een kleine pekelsproeier in te zetten voortgezet worden, waarbij de gladheid door middel van het sproeien van pekelsproeier voorkomt c.q. bestreden wordt.

Na komend winterseizoen zullen voor- en nadelen van deze toepassing in de eindevaluatie meegenomen worden.

Droogstrooimethode

De bestrijding van gladheid en de bestrijding van gladheid door sneeuwval kan tevens op de curatieve manier uitgevoerd worden volgens de droogstrooimethode. Bij de droogstrooimethode kan de natstrooiapparatuur ook voor droog strooien worden ingezet. Hierbij wordt het bevochtigen achterwege gelaten en wordt de gewenste hoeveelheid zout per m² aangepast.

Dosering strooizout

De strooiwagens zijn uitgerust met een boordcomputer waarmee vooraf de strooibreedte en de hoeveelheid zout per m² kunnen worden ingesteld. Indien nodig kan tijdens het strooien de strooibreedte en de hoeveelheid zout per m² handmatig worden aangepast.

Voor toepassing op autowegen/fietspaden gelden de volgende doseringen(Natzout):

- bevriezing natte weggedeelten : 7 g/m² / 10-14 g/m²
- gladheid door condensatie : 7 g/m² / 10-14 g/m²
- gladheid door sneeuw : 7 g/m² / 10-14 g/m². Na ploegactie: 15-20 g/ m²
- gladheid door ijzel : 15 g/m² / 15 g/ m²

Voor fietspaden ligt de dosering met 10-14 g/m² standaard hoger in vergelijking met wegen vanwege minder en lichter verkeer over de fietspaden.



Sneeuwploegen / borstels

Bij (aanzienlijke) sneeuwval worden sneeuwploegen op de strooiwagens gemonteerd en worden daarnaast nog eens extra borstelmachines ingezet om de rijwielpaden te schonen. De combinatie van schuiven, borstelen en droogstrooimethode is dan over het algemeen voldoende om gladheid uit oogpunt van verkeersveiligheid in voldoende mate tegen te gaan. Bij de bestrijding van gladheid door sneeuwval zijn de richttijden voor strooitijden uiteraard niet haalbaar. Dit is met name het geval bij de toepassing van borstelmachines op fietspaden.

Eventuele obstructies van sneeuw bij oversteekplaatsen voor fietsers en voetgangers worden overdag tijdens reguliere werktijden handmatig verwijderd na melding.

Na sneeuwval worden fietsstroken op doorgaande wegen uit het uitvoeringsplan zo goed als mogelijk sneeuwvrij gemaakt tijdens reguliere werktijden om de veiligheid voor de fietser te vergroten (voor zover mogelijk worden deze stroken in de reguliere machinale ronde meegenomen).



3.2 Primaire routes

De primaire routes in Haarlem zijn de gebiedsontsluitingswegen gelegen binnen de bebouwde kom. De snelheid is daar 50 of 70 km per uur en deze wegen kenmerken zich door 2x2 of 2x1 rijstroken. Deze wegen zullen bij een strooiactie worden behandeld volgens de preventieve methode en kennen de hoogste prioriteit.

Daarnaast kent gemeente Haarlem één erftoegangsweg buiten de bebouwde kom die tevens als busroute dient. Ook deze zal bij een strooiactie worden behandeld volgens de preventieve methode en kent de hoogste prioriteit.

3.3 Secundaire routes

In gemeente Haarlem kennen we een groot aantal erftoegangswegen. Gezien de functie ervan zijn deze onderverdeeld in buurtontsluitingswegen en woonstraten. De belangrijkste buurtontsluitingswegen zijn in de strooiroutes opgenomen.

Woonstraten worden in principe niet behandeld. Een aantal wegen – waar een strooiwagen kan komen en zolang de capaciteit het toelaat – kunnen worden gestrooid en/of sneeuwvrij gemaakt om andere reguliere werkzaamheden mogelijk te maken zoals de inzameling van huishoudelijk afval.

3.4 Centrum/fietspaden

De winkelgebieden, met name in en rond het centrum, worden in eerste instantie preventief en indien noodzakelijk ook curatief behandeld. Het gaat hierbij dan met name om de (hoofd)winkelstraten. Vrijliggende fietspaden binnen en buiten de bebouwde kom, worden gelijktijdig met de primaire routes conform de preventieve manier behandeld. Belangrijke fietsroutes, niet zijnde vrijliggend, die worden genoemd in het HVVP zullen ook zo worden aangepakt. Handmatig wordt bij de diverse soorten gladheid extra aandacht geschonken aan de loopgedeelten van het Stationsplein en de looproute via de Kruisweg naar het Centrum. Ook dit jaar zal bij sneeuwval extra aandacht aan de glasplaten op het Stationsplein geschonken worden. Overige fietspaden zullen worden aangepakt zoals de woonstraten.

3.5 Busroutes

Busroutes, al dan niet in de vorm van busbanen en busstroken, zullen met de hoogste prioriteit op de preventieve manier worden behandeld. Dit geldt dus ook voor de busroutes die door 30-km gebieden gaan. Routes van de stadsbussen zijn verwerkt in de hoofdstrooiroutes zoals vermeld in de bijlagen. Bij optredende gladheid door sneeuwval zal de route van de R-net verbinding met voorrang als een aaneengesloten traject worden gestrooid en/of sneeuwvrij worden gemaakt. Het gaat hierbij om de volgende wegen: Schipholweg, Schalkwijkerstraat, Antoniestraat, Langebrug, Turfmarkt, Gedempte Oude Gracht, Nassaulaan, Nassauplein, Zijhuizen, Parklaan, Jansweg, Stationsplein en de Kruisweg.

3.6 Handmatige gladheidbestrijding

Een aantal objecten, zoals bruggen en andere bijzondere plekken in Haarlem, zal met de hand worden behandeld. Afhankelijk van de weersvoorspelling, worden bruggen en tunnels in principe curatief handmatig gestrooid tussen 7.30 en 16.00 uur, ook in het weekend. Dit geschiedt binnen 3 uur na vastgestelde gladheid.



Indien vooraf geanticipeerd kan worden op weers- en wegdekvoorspellingen, dan kunnen bruggen en tunnels ook preventief gestrooid worden. Bij aanhoudende gladheid kan er om veiligheidsredenen worden besloten om bruggen of tunnels (tijdelijk) af te sluiten.

Indien noodzakelijk zal ook buiten de hiervoor genoemde tijden handmatige gladheidbestrijding plaatsvinden. Hiervoor zal Spaarnelanden de piketdienst uitbreiden met enkele medewerkers die oproepbaar zijn voor handmatige gladheidbestrijding.

Er wordt slechts een beperkt aantal zoutkisten geplaatst voor de gladheidbestrijding van bruggen en op/afritten van tunnels en viaducten voorafgaand aan het gladheid seizoen. Dit heeft te maken met de veranderde methode van het strooien van de bruggen door Spaarnelanden en de interne vervuiling van de zoutkisten, waar elk jaar tegen aangelopen wordt. Uitgezette zoutkisten worden na afloop van het seizoen weer verwijderd.

Naast bovenstaande handmatige gladheidbestrijding wordt een aantal locaties binnen Haarlem tijdens reguliere werktijden handmatig/machinaal aangepakt bij langdurige gladheid. Deze gladheidbestrijding zal pas plaatsvinden als reguliere routes uit bijlage 2 op orde zijn. Een aantal van deze locaties is terug te vinden in bijlage 8.

3.7 Gladheidbestrijding marktterreinen

Gladheidbestrijding op marktterreinen vindt machinaal plaats voordat de marktkramen opgebouwd worden. Voor een dagmarkt zal dat voor 06.00 uur zijn. Bij sneeuwval wordt het terrein zo goed als mogelijk sneeuwvrij gemaakt. Na opbouw van de kramen valt de gladheidbestrijding onder verantwoordelijkheid van de betreffende marktmeester. Om dit mogelijk te maken zijn er op de marktterreinen zoutkisten geplaatst. Dagmarkten zijn er op de volgende dagen:

- Zaterdag markt: Grote Markt en Botermarkt
- Maandag markt: Grote Markt en Botermarkt
- Dinsdag markt: parkeerterrein WC Schalkwijk (Californiëplein)
- Donderdag markt: Floresstraat
- Vrijdag markt: Zomerkade

3.8 Gladheidbestrijding bij parkeergarages

Haarlem kent 7 openbare parkeergarages:

- Houtplein - Wagemakerslaan 1
- Parkeergarage de Dreef – Dreef 3 t.h.v. het Provinciehuis
- Kamp - De Witstraat 1
- Appelaar - Damstraat 12
- Cronjé - Kleverlaan 12
- Station - Lange Herenstraat 11
- Raaks - Zijlvest 45

De toegangswegen, voor zover niet in de routes opgenomen, worden tegen gladheid bestreden en indien noodzakelijk sneeuwvrij gemaakt.



3.9 Algemeen

Trottoirs, voetpaden en overige langzaam verkeerroutes worden niet bestreden tegen gladheid.

Voor een efficiënte uitvoering van gladheidbestrijdingacties is het van groot belang dat strooivoertuigen geen hinder ondervinden van files. Daarom kan het voorkomen dat er tijdens de spitsuren sprake is van een aangepaste inzet.

Indien er bij aanhoudende gladheid een schaarste aan strooizout mocht ontstaan, kan dit leiden tot een aanpassing van de prioritering. Hiervoor is in de bijlagen een apart noodscenario opgenomen. Mocht zich dit voordoen dan zal Spaarnelanden hier bijtijds over communiceren.



4 Beschrijving werkgebied

De strooivoertuigen rijden ieder een vaste route. De routes zijn zo gepland dat weggedeelten niet worden overgeslagen of dubbel worden behandeld. Wanneer over een weggedeelte wordt gereden dat al is behandeld, dan wordt de strooi-installatie uitgeschakeld. De strooirondes duren per ronde ongeveer 2 uur, waarbij één lading zout onder de gebruikelijke omstandigheden voldoende is om de route te volbrengen. De gemiddelde lengte van een autoroute bedraagt circa 38 km en die van een fietsroute circa 30 km.

Beschrijvingen van de routes en overzichtskaarten zijn in de bijlagen opgenomen.



5 Organisatie

De gladheidbestrijding door Spaarnelanden is operationeel van 1 november 2015 tot 1 april 2016 voor de duur van 22 weken. Is er eerder sprake van gladheid, dan treedt het plan vanaf de eerste strooiactie in werking. Duidt de weersinformatie tegen 1 april op aanhoudende gladheid, dan blijft het plan in werking totdat het weerbericht op lange termijn gladheid uitsluit.

5.1 Verantwoordelijkheden

Medewerkers van Spaarnelanden coördineren de uitvoering van de gladheidbestrijding voor de gemeente Haarlem. De dienstdoende coördinator van Spaarnelanden is verantwoordelijk voor de bewaking van gladheid. De beslissing om gladheid te bestrijden wordt genomen door de dienstdoende coördinator van Spaarnelanden.

5.2 Gladheid Meld Systeem (GMS)

Vanaf 2013-2014 maakt de gemeente Haarlem in het kader van een proef gebruik van gegevensuitwisseling met de provincie Noord-Holland op de provinciale GMS site, waarbij deelnemende gemeentes hun strooirondes kunnen aangeven via deze site. Dit geeft dan een goed overzicht van de gladheid in de directe omgeving. Komende winterperiode geeft Spaarnelanden vervolg aan deze gegevensuitwisseling.

Om de verschillende vormen van gladheid binnen de gemeente Haarlem zowel preventief als curatief te kunnen bestrijden, is informatie over de actuele stand van het wegdek en de (nabije) omgeving noodzakelijk. Hiertoe zijn binnen Haarlem 2 GMS geïnstalleerd op de Europaweg en op de Vondelweg. Uit ervaring en op basis van een zogenoemde koudmeting is gebleken dat dit de eerste punten zijn binnen de gemeente Haarlem waar gladheid kan optreden. Daarnaast zijn voor het nemen van de juiste beslissing om al dan niet te gaan strooien, ook de weersverwachting op korte termijn van essentieel en cruciaal belang. Het GMS is operationeel gedurende de wintermaanden en wordt gemonitord door de MeteoGroup (meteorologisch instituut).

Het GMS controleert de wegcondities en weersomstandigheden. Daarbij is het systeem in staat onderstaande fysische gegevens te verzamelen en door te melden aan de MeteoGroup.

Het lokaal geplaatste systeem meet de volgende fysische grootheden:

- Luchttemperatuur op 1,5 meter
- Dauwpunttemperatuur
- Relatieve luchtvochtigheid
- Neerslagduur.
- Wegdektemperatuur
- Geleidbaarheid van het wegdek (zoutconcentratie)



Contract Gladheid Meld Systeem (GMS)

In de gemeente Haarlem zijn 2 Gladheid Meld Systemen (GMS 2 conform Rijkswaterstaat Norm) geïnstalleerd. Voor het monitoren van de systemen en voor de alarmering (Strooi-Advies) van Spaarnelanden, heeft Spaarnelanden met de MeteoGroup een contract afgesloten. Het contract met de MeteoGroup loopt van 1 november tot 1 april.

De actuele meetgegevens van het GMS kunnen online (internet) rechtstreeks uit het meetstation worden opgevraagd. Spaarnelanden kan tot 48 uur terugkijken wat de uurwaarnemingen zijn geweest en 30 dagen wat de dagwaarden zijn geweest. De waarnemingen van ieder GMS worden bewaard door de MeteoGroup waardoor ook situaties uit het verleden kunnen worden bekeken.

Weersverwachting

De MeteoGroup stelt een regionale (gemeente Haarlem) weersverwachting voor de gladheidbestrijding op. Door de meetgegevens uit het GMS te combineren met de meteorologische verwachtingen is het mogelijk tot 24 uur vooruit een zeer nauwkeurige wegdekverwachting te maken. De actuele weersverwachting kan online worden geraadpleegd.

Gladheidbewaking

De MeteoGroup heeft een online verbinding met het GMS. Een meteoroloog interpreteert de gegevens en maakt een prognose van de weersverwachting voor de korte en lange termijn. Bij alarmerende weersverwachting wordt door de MeteoGroup rechtstreeks contact opgenomen met de dienstdoende coördinator van Spaarnelanden om deze te voorzien van een Strooi-Advies. De MeteoGroup beschikt hiervoor van 1 november tot 1 april 24 uur per dag 7 dagen per week over een gladheid-bewakingsdienst. Indien nodig kan de coördinator overleg plegen met de dienstdoende meteoroloog.

De dienstdoende coördinator van Spaarnelanden neemt uiteindelijk een eindbeslissing op basis van eigen waarneming, binnengekomen meldingen en het strooiadvies.

Het Strooi-Advies voor de gemeente Haarlem is gebaseerd op basis van de eerder genoemde 2 GMS meetstations.

Onderhoud Gladheid Meldsysteem

Het is van essentieel belang dat het systeem periodiek wordt onderhouden. Het onderhoud is noodzakelijk voor een betrouwbare gladheidbewaking. Voor het onderhouden van het GMS is een onderhoudscontract afgesloten. Hierin zijn de volgende werkzaamheden opgenomen:

- Het verrichten van eenmaal per jaar periodiek onderhoud aan de meetapparatuur.
- Het jaarlijks testen van de functionaliteit van de wegdeksensoren.
- Het reinigen en kalibreren van de weerhut.



5.3 Werkzaamheden

Spaarnelanden heeft een piketregeling vastgelegd om 7 dagen per week, 24 uur per dag de gladheid te bestrijden.

Alarmering

Op basis van meetgegevens en/of informatie (bijvoorbeeld ook vanuit de meldkamer) krijgt de coördinator een strooiadvies en/of zicht op de actuele situatie buiten. Zo nodig kan de coördinator van Spaarnelanden de meteoroloog van de MeteoGroup nader raadplegen.

Afhankelijk van het voorspelde type gladheid kan een beperkte of een volledige strooiactie in gang gezet worden. In het geval dat wordt besloten te gaan strooien, informeert de coördinator de betrokken medewerkers over zijn besluit en wordt hen opgedragen uit te rukken. Daarnaast informeert de coördinator de meldkamer van de hulpdiensten en de wegbeheerder van de gemeente Haarlem over de voorgenomen strooiactie. De coördinator van Spaarnelanden beslist aan de hand van de verkregen informatie en meldingen welke voertuigen ingezet gaan worden, welke routes gereden gaan worden en of er gebruik gemaakt moet worden van sneeuwplougen en/of borstelmachines.

Een goede bereikbaarheid van alle dienstdoende medewerkers van Spaarnelanden is in de winterperiode essentieel. Vóór aanvang van het winterseizoen wordt door Spaarnelanden een wachtdienstrooster opgesteld voor de medewerkers strooidienst die betrokken zijn bij de uitvoering van het uitvoeringsplan.

Indien de dienstdoende coördinator de opdracht geeft dat de gladheid moet worden bestreden, zullen de medewerkers (telefonisch) worden opgeroepen (via een oproepschema). Bij een volledige strooiactie wordt ook een wachtdienstmedewerker van de Unit Techniek en een planner opgeroepen om de strooidienst te ondersteunen.

Bestrijding Gladheid

Spaarnelanden begint met het preventief machinaal strooien van wegen, bruggen en viaducten. Daarbij worden de volgende uitgangspunten in de tijd gehanteerd:

- Coördinator alarmeert medewerkers. Deze arriveren uiterlijk binnen 45 minuten op uitruklocatie
- Maximaal 1 uur na alarmering wordt aangevangen met de strooiactie
- Maximale duur van de strooiacties is 2 uur

Een totale actie, inclusief opkomst duurt dus maximaal 3 uur.

Indien er wordt besloten over te gaan tot strooien na een alarmering, worden de gebiedsontsluitingswegen, busroutes, rijwielroutes en de uitritten en hoofdaanrijroutes van hulpdiensten preventief gestrooid volgens het uitvoeringsplan.

In het begin van het winterseizoen blijven gladheidsbestrijdingsacties meestal beperkt tot bruggen, viaducten en eventueel klinkerwegen die in de routes voortkomen. Dit komt omdat de temperatuur van de ondergrond van de overige wegen nog voldoende boven het vriespunt zit.



Omdat in de nacht en vroege ochtend de laagste (wegdek)temperaturen ontstaan, vinden de preventieve strooiacties meestal in de avonduren plaats. Bij aanhoudende gladheid blijft door middel van curatief strooien de aandacht gericht op de gebiedsontsluitingswegen, busroutes en (hoofd)rijwielroutes.

Bij aanhoudende sneeuwval wordt het materiaal met ploegen en borstels uitgerust. Omdat het ploegen en borstelen aanzienlijk meer tijd in beslag neemt dan strooien, blijft de aandacht in eerste instantie beperkt tot gebiedsontsluitingswegen, busroutes en rijwielroutes. Ophoping van sneeuw als gevolg van schuiven of borstelen zal worden verwijderd indien ze een obstructie vormen voor overige weggedeelten.

Bij sneeuwval wordt ook aandacht geschonken aan de afslagstroken op de doorgaande wegen binnen de beschreven autoroutes.

Wanneer de gladheid aanhoudt, wordt deze bestreden tot alle te bestrijden wegen voor het verkeer begaanbaar zijn. Zodra deze situatie is bereikt wordt gestopt met de bestrijding van gladheid. Dit is ter beoordeling van de dienstdoende coördinator.

Op plaatsen die gevoelig zijn voor het optreden van gladheid en waar mechanisch niet gestrooid kan worden, zoals bruggen en opritten, kunnen zoutkisten geplaatst worden. Deze zogenaamde handmatig te strooien objecten worden door medewerkers van Spaarnelanden tijdens de gladheidperiode bewaakt. Wanneer de weersinformatie daar aanleiding toe geeft, worden de objecten gestrooid. Deze objecten worden overdag, ook in de weekenden (tenzij er preventief is gehandeld op vrijdag) gestrooid tussen 07.30 en 16.00 uur. De dienstdoende coördinator dient er zorg voor te dragen dat de bestrijding tijdig wordt opgestart, zodat de ochtendspits minimale hinder ondervindt van de gladheid.

Indien noodzakelijk zal ook buiten deze tijden handmatige gladheidbestrijding plaatsvinden.

Een overzicht van handmatig te strooien objecten is opgenomen in de bijlagen.

Trottoirs en andere langzaam verkeer routes worden in eerste instantie niet gestrooid. Voor bestrijding van gladheid op trottoirs wordt de medewerking van burgers verwacht. Burgers kunnen daartoe bij Spaarnelanden zout afhalen zolang de voorraad toereikend is. De exacte locatie en hoeveelheid wordt via de website bekend gemaakt.

Wegen en fietspaden die niet in dit plan zijn opgenomen kunnen derhalve glad zijn.

Controle en aanpassingen strooiactie

De controle op het effect van de gladheidbestrijding vindt plaats tijdens en na het strooien door de coördinator gladheidbestrijding Spaarnelanden. Tijdens het strooien houdt de coördinator contact met de uitvoerende medewerkers over de toestand van de wegen ter plaatse. Indien nodig:

- wordt tijdens de inzet de zouthoeveelheid aangepast aan de omstandigheden;
- wordt er voor een tweede maal gestrooid;
- besluit de coördinator over eventuele wijzigingen of aanpassingen van de strooiactie.



Uitruklocatie

De uitruklocatie voor de strooiwagens bevindt zich op het terrein van Spaarnelanden aan de Mincklersweg 40.

Bevoorrading

Bevoorrading van zout en vloeistof tijdens de strooiactie wordt verzorgd door de shovelmachinist. Na afronding van de strooiactie wordt het materiaal geladen met zout, voorzien van vloeistof en gestald op de uitruklocatie.

5.4 Materieel en voorzieningen

Voor de gladheidbestrijding heeft Spaarnelanden onderstaand materieel, voorzieningen en middelen beschikbaar.

Materieel

Het materieel wordt preventief onderhouden door Spaarnelanden zelf. Uitvoering hiervan vindt plaats voor de aanvang van het winterseizoen. Door het preventieve onderhoud wordt de kans op storing geminimaliseerd.

Het materieel bestaat uit:

- 6 grote opzetstrooiers;
- 5 rijwielpadstrooiers;
- 2 tractoren met veegborstels;
- 5 borstelmachines;
- 1 pekel vloeistofsproeier (proef).

Zoutdepot en voorraadtank strooimiddelen

Op het terrein van Spaarnelanden zijn twee zoutsilo's en een zoutloods aanwezig voor de opslag van wegenzout. Het opgeslagen wegenzout is op deze wijze tegen inregenen beschermd. Eveneens is ten behoeve van het natstrooien een voorraadtank aanwezig voor de opslag van NaCl. Voor aanvang van het winterseizoen ligt in de zoutloods circa 1.300 ton wegenzout opgeslagen en in de voorraadtank circa 20 ton NaCl. Spaarnelanden draagt er zorg voor dat tijdens het winterseizoen steeds voldoende wegenzout en NaCl op voorraad is. Bij dreigend zouttekort heeft Spaarnelanden aanvullende afspraken gemaakt met de leverancier. Daarmee heeft Haarlem in principe voldoende zout ter beschikking.

5.5 Veiligheid bij uitvoering

De chauffeur van de strooiwagen/borstelmachine moet zich per telefoon melden bij de coördinator in de volgende situaties:

- Aanvang van de strooiactie;
- het onderbreken van de strooiroute;
- mankementen en storingen;
- het verlaten van de strooiwagen / borstelmachine;
- het beëindigen van de strooiroute en terugkeer naar Spaarnelanden;
- verslechterende werk- en/of weersomstandigheden.



De coördinator houdt regelmatig (telefonisch) contact met de chauffeur voor zijn positie in de strooiroute, zodat de coördinator weet waar de strooiwagen / borstelmachine zich bevindt. Alle chauffeurs dragen altijd en onder elke omstandigheden veiligheidskleding en gebruiken de verstrekte persoonlijke beschermingsmiddelen. Bij storing dient de chauffeur onmiddellijk de coördinator te waarschuwen en niet zelf op of in de strooiunit te klimmen in verband met ongelukken en/of beknellinggevaar.



6 Communicatie

6.1 Interne communicatie

Een goede bereikbaarheid van alle dienstdoende medewerkers van Spaarnelanden is in de winterperiode essentieel. Vóór aanvang van het winterseizoen wordt door Spaarnelanden een wachtdienstrooster opgesteld voor de medewerkers strooidienst van Spaarnelanden die betrokken zijn bij de uitvoering van het uitvoeringsplan.

Bij het besluit om een strooiactie op te starten roept de dienstdoende coördinator het team op dat in deze periode conform wachtdienstrooster ingeroosterd staat. Het team bestaat uit een planner, allround monteur en alle medewerkers, die de voertuigen besturen en bedienen.

De communicatie over de gladheidbestrijding tussen gemeente en Spaarnelanden vindt plaats tussen de domeinmanager bij de gemeente en de gladheidscoördinator bij Spaarnelanden.

6.2 Externe communicatie

Jaarlijks wordt in november op de gemeentepagina melding gemaakt van dit uitvoeringsplan en wordt aangegeven op welke wijze van dit plan kennis kan worden genomen. Daarnaast is het plan op de gemeentelijke website en de website van Spaarnelanden te raadplegen en desgewenst te downloaden. Tevens wordt er op de site van Spaarnelanden actuele informatie verstrekt over de te verwachten gladheid en actuele weersinformatie binnen het beheersgebied van de gemeente Haarlem.

De klachten over de gladheidbestrijding kunnen 24 uur per dag worden gemeld via de website, <https://www.haarlem.nl/melding>. Tijdens kantooruren kunnen klachten ook worden gemeld per telefoon via telefoonnummer 14 023. Dit telefoonnummer is bereikbaar van maandag tot en met vrijdag van 8.30 tot 16.30 uur. De klachten worden getoetst aan de hand van dit plan en zullen zo spoedig mogelijk worden afgehandeld indien zij binnen het plan vallen.

Na een strooiactie wordt de domeinmanager van de DDO Afval en Reiniging van de gemeente Haarlem uiterlijk de eerst volgende werkdag voor 10.00 uur per mail geïnformeerd door de gladheidscoördinator van Spaarnelanden.

De domeinmanager van de DDO Afval en Reiniging zorgt vervolgens voor berichtgeving intern binnen de hoofdafdeling GOB van de gemeente Haarlem en richting verantwoordelijk wethouder.

Voor het afhandelen van persvragen en opstellen van persberichten m.b.t. gladheidbestrijding wordt verwezen naar de persafspraken die met de gemeente Haarlem zijn gemaakt en staan beschreven in het communicatieplan Afval&Reiniging paragraaf 4.6.1 ('*Persafspraken*').

Indien er sprake is van calamiteiten of ernstige incidenten dan worden deze direct per sms of telefonisch gemeld aan de domeinmanager Afval en Reiniging van de gemeente Haarlem door de gladheidscoördinator van Spaarnelanden.



7 Registratie en evaluatie

Omdat de gemeente als wegbeheerder zorg heeft voor een goede en veilige staat van de wegen en zich dit in geval van sneeuw, ijzel en overige vormen van gladheid vertaalt tot een zorgplicht, is het van belang de inspanningen goed vast te leggen en periodiek te evalueren.

7.1 Rapportages

De registratie geschiedt op 2 manieren:

- Dagrapportage;
- maandrapportage.

Dagrapportage

Na beëindiging van de strooiactie wordt door Spaarnelanden op een meldingsformulier per mail aan de gemeente Haarlem gerapporteerd over de strooiactie:

- Datum, begin- en eindtijd strooiwerkzaamheden;
- gestrooide routes;
- coördinator strooiactie;
- herkomst melding;
- weersgesteldheid;
- omvang van inzet aan materieel en personeel;
- eventuele bijzonderheden en calamiteiten.

Deze rapportage dient aan de domeinmanager van de gemeente Haarlem te worden gezonden binnen 24 uur na een strooiactie.

Maandrapportage

Binnen twee weken na het einde van de maand rapporteert Spaarnelanden aan de wegbeheerder van de gemeente Haarlem over de totale inzet:

- Het aantal keren dat is uitgerukt per maand;
- communicatie onder andere m.b.t. waarschuwen weggebruiker;
- de gemiddelde actieduur per uitruk per maand;
- de hoeveelheid verbruikte middelen per maand;
- de personele inzet in uren per maand (inclusief derden);
- het aantal meldingen met betrekking tot de gladheid en de soort;

7.2 Evaluatie

Aan het eind van het strooiseizoen zal in principe een evaluatie plaatsvinden. Punten die meegenomen worden zijn bijvoorbeeld:

- Juridische aspecten (klachten en eventuele schadeclaims);
- arbo en veiligheid (werkzaamheden uitgevoerd volgens plan en rooster, gesignaleerde veiligheidsrisico's);
- organisatie (verantwoordelijkheden duidelijk, normen gehaald voor wat betreft alarmering);
- verslaglegging van gereden routes (binnen tijden contract en kwaliteit);



- Heeft de gekozen inzet voor machinale en handmatige gladheidbestrijding het gewenste resultaat opgeleverd.
- communicatie (alle betrokkenen op de hoogte, afstemming met andere beheerders);
- financiën (gemaakte kosten, verhouding tot budgetten).

De evaluatie wordt schriftelijk vastgelegd en de bevindingen worden in het eerstvolgende uitvoeringsplan verwerkt.

7.3 Herziening uitvoeringsplan

Mede als gevolg van mogelijke uitbreidingen en wijzigingen van het beheergebied van de gemeente in de komende jaren, de nieuwe aanleg van wegen en fietspaden, mogelijke wijzigingen in busroutes en de evaluatie, wordt het uitvoeringsplan voor aanvang van de winterperiode op de actualiteit getoetst en zo nodig aangepast. Aanvullingen en/of wijzigingen worden aan de gemeente Haarlem voorgelegd en door de gemeente Haarlem vastgesteld.



8 Planning

De gladheidbestrijding is een cyclisch proces waarbij een aantal acties dient te worden uitgevoerd. De totstandkoming van de uitvoering het uitvoeringsplan kent een ook aantal stappen die doorlopen dienen te worden. De fases zijn echter niet limitatief. Globaal ziet het er als volgt uit:

- In augustus opstellen concept uitvoeringsplan en preventief (groot) onderhoud aan materieel, aanvullen zoutvoorraad en NaCl voorraad;
- in september voorrijden van de routes om op knelpunten in te spelen;
- eind september afronding van het plan en de routes (kaarten);
- in oktober plan ter vaststelling aanbieden aan bestuur;
- in oktober medewerkers instrueren over gebruik en afstelling apparatuur, hoeveelheid zout, doornemen uitvoeringsplan (inclusief herzieningen uitvoeringsplan) en doornemen veiligheidsinstructies.(Vlootschauw);
- voor 1 november vaststellen van het plan door bestuur;
- van 1 november tot 1 april is er uitvoering van het plan;
- na strooiperiode materieel grondig reinigen en ontdoen van zoutrestanten, controle/inspectie ten behoeve van preventief onderhoud;
- in de maand mei of juni na het winterseizoen evalueren.



9 Geldigheidsduur gladheidbestrijdingsplan

Het gladheidbestrijdingsplan 2010 (beleidsplan) van de gemeente Haarlem is op 14 december 2010 (reg. Nr. 2010/404275) vastgesteld door het College van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Haarlem voor een periode van 5 jaar.

In de loop van 2016 zal een geactualiseerd gladheidbestrijdingsplan aangeboden worden.

Het bijbehorende onderhouds uitvoeringsplan is van kracht gedurende de periode van 1 november 2015 tot 1 april 2016 voor een duur van 22 weken en wordt jaarlijks geëvalueerd.

