



Haarlem

Gemeente Haarlem

Drs. Joyce Langenacker
wethouder Werk, Economische Zaken, Sociale Zaken (Participatiewet),
Wonen, Coördinatie Sociaal Domein

Retouradres Postbus 511 2003 PB Haarlem

Aan de leden van de commissie Samenleving

Datum 10 mei 2016
Ons Kenmerk 2016/33190
Contactpersoon N. Putman
Doorkiesnummer 023 5114652
E-mail nputman@haarlem.nl
Onderwerp Beantwoording notitie "Drempels bij het indienen van een bijstandsaanvraag"

Geachte leden van de commissie Samenleving,

Op 14 januari 2016 heeft de commissie Samenleving de notitie 'Drempels bij het indienen van een bijstandsaanvraag' behandeld. Met deze brief reageer ik op de drie voorstellen die in deze notitie worden gedaan. Daarmee geef ik invulling aan de toezeggingen die ik in de commissiebehandeling aan u heb gedaan.

Voorstellen uit de notitie 'Drempels bij het indienen van een bijstandsaanvraag':

	<i>Voorstel</i>	<i>Toezegging</i>
1	Het college komt met een voorstel hoe transparant en actief wordt gecommuniceerd over het recht om direct een bijstandsaanvraag in te dienen.	Voorstel 1 neemt de wethouder over door aanpassing van de communicatie en dit bevestigt zij schriftelijk.
2	Het college komt met een aanpassing van de aanvraagprocedure zodat de indiening van een bijstandsaanvraag parallel kan plaatsvinden aan het traject om Haarlemmers actief naar werk te begeleiden.	Daarmee wordt voorstel 2 impliciet ook praktisch omdat meteen gewezen wordt op de rechten om een uitkering aan te vragen. Dit wordt ook schriftelijk bevestigd.
3	De beoordeling van een aanvraag wordt zo aangepast dat binnen vier weken na de fysieke melding het verstrekken van een volledig voorschot zoals bedoeld in artikel 52 van de Participatiewet mogelijk is.	Over voorstel 3 wil de wethouder eerst nog enkele zaken uitzoeken en hierop komt zij schriftelijk terug.
4	Daarnaast zijn een evaluatie en een effectmeting van het Poortmodel toegezegd.	

Hieronder volgt naar aanleiding van deze toezeggingen een toelichting over de communicatie en de procedure:



1. *Recht om direct een bijstandsaanvraag in te dienen*

Met de werkwijze Poortmodel bieden wij maatwerk aan Haarlemmers die zich melden voor een uitkering. In de werkmap die de klant krijgt bij melding op het Werkplein, zit een aanvraagformulier voor een Participatiewet-uitkering. Klanten worden daar met ingang van mei 2016 direct bij hun melding op gewezen. In het belang van de klant zal de nadruk blijven liggen op werk en zal de klant binnen zijn/haar mogelijkheden via het Poortmodel naar werk worden begeleid. Dit traject start met de bijeenkomst rechten en plichten.

Ik deel het uitgangspunt in de notitie 'Drempels bij het indienen van een bijstandsaanvraag' dat het inzetten van instrumenten ter voorkoming van uitkeringsafhankelijkheid telkens in verhouding dient te staan tot het recht op bijstand. In de werkwijze Poortmodel wordt dit uitgangspunt dan ook meegewogen. Het is altijd de bedoeling dat de klant probeert zelf in zijn of haar levensonderhoud te voorzien. Als de klant kan werken, dan helpt de gemeente hem of haar bij het vinden van een baan.

Voor mensen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt die zich melden op het Werkplein voor een uitkering (waaronder andere dak- en thuislozen en mensen met een fysieke beperking) is een bypass ingericht. De klant hoeft het Poortmodel niet te doorlopen, maar krijgt meteen een aanvraagformulier mee dat binnen twee dagen ingevuld moet worden geretourneerd. Hier wordt tevens begeleiding voor aangeboden.

2. *Parallel traject Poortmodel en bijstandsaanvraag*

Het is al mogelijk om een bijstandsaanvraag in te dienen parallel aan het traject om de klant actief naar werk te begeleiden. Zodra een klant zich meldt op het Werkplein, krijgt hij de werkmap waar een aanvraagformulier in zit. De klant kan direct tot een aanvraag overgaan en wordt tevens gestimuleerd om aan het werk te gaan middels het doorlopen van het Poortmodel.

3. *Voorschot binnen vier weken mogelijk*

Binnen vier weken na de fysieke melding op het Werkplein, kan een voorschot van 90% van de hoogte van de algemene bijstand worden verstrekt zoals bedoeld in artikel 52 van de Participatiewet. Hiermee wordt voldaan aan de wettelijke verplichting.

Er kan een voorschot worden verstrekt *na afloop van periodieke inkomsten* in de vorm van een renteloze geldlening zodat belanghebbende niet in betalingsproblemen komt. Uitgangspunt is hierbij dat belanghebbende medewerking verleent en dat duidelijk is dat er recht op algemene bijstand bestaat.

Was er *geen sprake van een periodiek inkomen*, dan kan er bij de melding op aanvraag een overbrugging verstrekt worden vanuit de bijzondere bijstand. Dit betreft een beoordeling op dossierniveau door de klantmanager. Op de bijzondere bijstand kan dan een voorschot verstrekt worden in de vorm van een renteloze geldlening.



Haarlem

3

Voor het in aanmerking komen voor een voorschot zijn de volgende zaken benodigd: een ingevuld aanvraagformulier voor een uitkering, een identiteitsbewijs en een laatste bankafschrift om vast te stellen of er geen sprake is van vermogen. Als uit de beoordeling van deze stukken blijkt dat er mogelijk recht is op een uitkering, dan kan de klant vaak de volgende dag al een voorschot ophalen. Op vrijdag kunnen klanten na aanvraag op de dag zelf een voorschot ophalen, om acute problemen in het weekend te voorkomen.

Effectmeting en evaluatie van het Poortmodel gestart

Op dit moment wordt een effectmeting en evaluatie van het Poortmodel Werkplein uitgevoerd. De resultaten hiervan worden voor het zomerreces afgerond en vervolgens ter bespreking aangeboden aan de Commissie Samenleving van 7 juli 2016. Deze planning is gebaseerd op de beschikbaarheid van de resultaten van het klanttevredenheidsonderzoek (KTO) werk, inkomen en schulden en de *customer journey* die in dit kader wordt uitgevoerd. Over de invulling en planning van het KTO bent u geïnformeerd middels een informatienota (2016/56036).

De ervaringen van klanten met het Poortmodel zijn met name onderdeel van de customer journey. Deze resultaten worden in de evaluatie van het Poortmodel meegenomen om zo een compleet beeld te schetsen van de werking van dit nieuwe proces.

Proces van continu verbeteren

Het implementeren van een nieuw werkproces als het Poortmodel betekent een proces van continu verbeteren. In een eerste tussentijdse evaluatie van het Poortmodel in het tweede kwartaal 2015 zijn verschillende verbeterpunten benoemd waar we direct mee aan de slag zijn gegaan. Met de presentatie van de evaluatie Poortmodel zal inzicht gegeven worden in verbeteringen die al zijn doorgevoerd en de eventuele consequenties hiervan voor de vorm en inhoud van het Poortmodel en de effecten op de gemeentelijke organisatie.

Ik hoop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Met vriendelijke groet,



Dr. Joyce Langenacker