

Onderwerp HR21: vaststellen gewijzigde normfuncties en jaarlijks functieonderhoud	
Nummer	2020/311614
Portefeuillehouder	Botter, J.
Programma/beleidsveld	7.2 Algemene dekkingsmiddelen
Afdeling	HRM
Auteur	Smit, M.E.
Telefoonnummer	023-5114483
Email	mesmit@haarlem.nl
Kernboodschap	<p>Na de invoering van HR21 heeft een aantal medewerkers aangegeven het niet eens te zijn met de indeling van hun functie. Deels heeft dit tot gevolg gehad dat er formeel bezwaar is ingediend. Deels is met akkoord gegaan met de toezegging dat de substantiële en structurele taken begin 2020 opnieuw ingedeeld zouden worden tijdens het jaarlijkse functieonderhoud.</p> <p>Met 13 van de 47 bezwaarmakers is het gelukt om voor de start van de bezwaarbehandeling tot een schikking te komen. Op de gewijzigde normfuncties die hieruit voortkomen, wordt in deze nota besloten. Middels deze nota worden tevens de herziene indelingen die voorkomen uit het functieonderhoud vastgesteld</p>
Behandelveorstel voor commissie	Niet van toepassing
Relevante eerdere besluiten	<p>Funciewaardering invoering HR21 (2019/692172)</p> <p>Funciewaardering Invoering HR21 vervolgbesluit (2019/918116)</p>
Besluit College d.d. 4 mei 2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. In te stemmen met intrekking van de initiële normfuncties en de herziene normfuncties vast te stellen conform bijlage 1 2. Met betrekking tot de teammanager regie in te stemmen met intrekking van de initiële normfunctie en de herziene normfunctie vast te stellen conform bijlage 2. Daarnaast gaat het college van burgemeester en wethouders akkoord met een ophoging van de personeelsbegroting met een bedrag van € 5.688,- met ingang van 1 januari 2021; 3. In te stemmen met de herziene indelingen en bijbehorende formatieve mutaties die voortkomen uit het functieonderhoud conform bijlage 3 en bijlage 5. <p>de secretaris, de burgemeester,</p>

1. Inleiding

Op 1 januari 2020 is het functiewaarderingssysteem HR21 geïmplementeerd. Alle functies zijn per deze datum ingedeeld in een HR21 normfunctie. Medewerkers hebben op 4 december 2019 het definitieve indelingsbesluit ontvangen. Een relatief kleine groep medewerkers was het oneens met de indeling.

Een deel van de groep heeft ervoor gekozen formeel bezwaar te maken tegen het indelingsbesluit. Met deze medewerkers is onderzocht of er voorafgaand aan een behandeling door de bezwarencommissie een oplossing voor handen was die voor alle partijen acceptabel was. Dit is deels gelukt en deels wordt er door de medewerker voor gekozen om het bezwaar door te zetten. Op de herziene indeling die voorkomt uit de oplossingen/schikkingen wordt in deze besloten. De groep waarbij het niet gelukt is om tot een oplossing te komen, wordt buiten deze nota gehouden. De afdeling Juridische Zaken is hier momenteel mee aan de slag. Het advies van de bezwarencommissie m.b.t. de bezwaarafhandeling wordt te zijner tijd ter besluitvorming voorgelegd aan het college. Het is op dit moment nog onduidelijk of er financiële consequenties voortvloeien uit de bezwarenbehandeling. Na afloop van het gehele bezwaartraject worden de totale budgettaire gevolgen geïnventariseerd en hierover wordt het college geïnformeerd.

Een ander deel van deze groep medewerkers was het oneens met de indeling, omdat hun functiebeschrijving naar hun mening geen goede weergave gaf van hetgeen er van hen werd verwacht. Hierdoor rees bij hen de vraag of hun functie wel juist ingedeeld kon worden. Eind 2019 is aan deze groep toegezegd dat hun functie in aanmerking komt voor functieonderhoud. Met hen is de afspraak gemaakt dat de substantiële en structurele taken van hun functie begin 2020 opnieuw in kaart gebracht zouden worden. Er is toegezegd dat deze functiebeschrijving opnieuw ingedeeld zou worden in een HR21 normfunctie en wel met terugwerkende kracht tot 1 januari 2020. Voor een aantal functies is dit inmiddels gebeurd. Op de herziene indelingen wordt in deze nota besloten.

2. Besluitpunten college

1. In te stemmen met intrekking van de initiële normfuncties en de herziene normfuncties vast te stellen conform bijlage 1
2. Met betrekking tot de teammanager regie in te stemmen met intrekking van de initiële normfunctie en de herziene normfunctie vast te stellen conform bijlage 2. Daarnaast gaat het college van burgemeester en wethouders akkoord met een ophoging van de personeelsbegroting met een bedrag van € 5.688,- met ingang van 1 januari 2021;
3. In te stemmen met de herziene indelingen en bijbehorende formatieve mutaties die voortkomen uit het functieonderhoud conform bijlage 3 en bijlage 5

3. Beoogd resultaat

Het voorkomen van langdurige bezwaarprocedures en een up to date functiehuis



4. Argumenten

- De aangedragen bezwaargronden zijn inhoudelijk correct en om die reden wordt tot een aanpassing bij schikking overgegaan. Door deze schikkingen worden intensieve en langdurige bezwaarprocedures voorkomen
- Een aantal medewerkers is eind 2019 toegezegd dat hun substantiële en structurele taken opnieuw ingedeeld zouden worden. Door deze besluitvorming wordt hier gehoor aan gegeven.

Financieel

- De herziene indelingen zijn voor het merendeel budgettair neutraal. Voor functieonderhoud geldt de afspraak dat afdelingen eventueel hoger gewaardeerde functies zelf financieren door formatievermindering binnen de afdeling. Hierdoor is functieonderhoud budgettair neutraal. De uitzondering hierop is de hogere waardering van de functie teammanager regie bij de afdeling facilitaire zaken. Door een foutieve inschatting in 2019 bedragen de jaarlijkse meerkosten € 5.688,-.

5. Risico's en kanttekeningen

-

6. Uitvoering

HRM zorgt voor de uitvoering van het besluit en draagt zorg voor de communicatie naar betrokken medewerkers

7. Bijlagen

Bijlage 1	Overzicht budgettair neutrale herzieningen van normfuncties
Bijlage 2	Toelichting op herziene indeling teammanager regie met budgettaire consequentie
Bijlage 3	Functieonderhoud met budgettair neutrale mutaties
Bijlage 4	Indelingsmotiveringen
Bijlage 5	Formatiewijzigingsformulier