

B & W-nota

Portefeuille dhr. M.Divendal
Auteur Mevr. J. van der Meer
Telefoon 5115744
E-mail: jmeer@haarlem.nl
MO/OWG Reg.nr. OWG/06/332
1 bijlage kopiëren
B & W-vergadering van 4 april 2006

Onderwerp

Nota Volwasseneneducatie Zuid-Kennemerland 2006

Bestuurlijke context

De gemeente Haarlem ontvangt rijksbijdragen voor educatie voor haar inwoners, die zich in een educatieve achterstandssituatie bevinden. De middelen zijn mede bedoeld voor de gemeenten in de regio Zuid-Kennemerland.

Deze middelen zijn geoormerkt voor educatie voor de brede doelgroep volwassenen.

De doelgroepen waarop het educatiebeleid is gericht zijn:

- Nederlandstaligen: algemene en prioritaire doelgroepen
- Allochtonen
- Volwassenen, die in hun jeugd onvoldoende kansen hebben gehad op voortgezet onderwijs en in deeltijdopleidingen hun kansen willen vergroten

Beleid 2006:

- Het specifieke aanbod van Nederlandstalige prioritaire doelgroepen wordt gehandhaafd en waar noodzakelijk nog meer toegespitst op deze groepen;
- De deelname van allochtone volwassenen in een educatieve achterstandssituatie wordt bevorderd;

Financiën

Het gaat om een totaalbedrag van de rijksoverheid van: 2.913.195 euro voor Zuid-Kennemerland. Onderverdeeld:

Educatie: 1.994.436 euro

Vavo: 854.759 euro

Huisvesting 64.000 euro

Bij een eventuele onderschrijding van het WEB-budget worden overblijvende middelen zo mogelijk in het volgende kalenderjaar beschikbaar gesteld voor educatie en Vavo(Voortgezet Algemeen Volwassenen Onderwijs).

B&W- besluit:

1. Het college besluit de nota Volwasseneneducatie Zuid-Kennemerland 2006 vast te stellen.
 2. Het college besluit dat de kosten van het besluit worden gedekt uit de rijksbijdragen educatie 2006 voor Zuid-Kennemerland. ad 2.913.195 euro.
 3. Het college besluit de wethouder Onderwijs te machtigen de overeenkomsten te tekenen.
 4. Communicatieparagraaf: De betrokkenen ontvangen daags na besluitvorming informatie over dit besluit.
 5. De commissie Samenleving ontvangt het besluit van het college ter informatie.
-

Nota

Inburgering

Zuid-Kennemerland

Eerste helft 2006

Haarlem, maart 2006

Inhoud

1 Inleiding

- 1.1 Wetgeving 2006 e.v.
- 1.2 Beleidskader inburgering
- 1.3 Doel van de nota

2 Inburgering eerste helft 2006: vraagformulering

- 2.1 Voortzetting beleid
- 2.2 Uitgangspunten Inburgering

3 Uitvoering inburgering eerste helft 2006

- 3.1 Bureau Inburgering
- 3.2 Regionaal Bureau Onderwijs
- 3.3 Startpunt
- 3.4 Regionaal Opleidingen Centrum (ROC)

4 Inkoop en verantwoording

- 4.1 Inkoop en aanbesteding
- 4.2 Overeenkomsten met instellingen
- 4.3 Productcatalogus en rapportages

5 Financiën en communicatie

- 5.1 Rijksbijdrage nieuwkomers
- 5.2 Rijksbijdrage oudkomers
- 5.3 Communicatie

BIJLAGE A: Procedure en taakverdeling gemeenten

1 Inleiding

1.1 Wetgeving 2006 e.v.

Het gemeentelijk beleid is gebaseerd op de wet- en regelgeving voor inburgeraars, te weten voor

nieuwkomers de Wet Inburgering Nieuwkomers (WIN) en voor oudkomers de Regeling Oudkomers G54.

De te ontvangen rijksbijdragen hiervoor maken vanaf 2005 een geormerkt onderdeel uit van de Brede Doeluitkering (BDU), onderdeel Sociale Integratie en Veiligheid (SIV).

Jaarlijks dienen de doelstellingen door de gemeente te worden vastgesteld op basis van de rijksregelingen.

Er is voor de eerste helft 2006 sprake van een voortzetting van het beleid in Zuid-Kennemerland.

Nieuwkomers

Mede als gevolg van de inpassing van inburgering in het Grote Stedenbeleid én de gewenste eenheid van beleid tussen de grote steden en de overige gemeenten, is overgegaan naar een systeem van outputfinanciering. Hiervoor is het Bekostigingsbesluit Inburgering Nieuwkomers gewijzigd. Eerst eind november 2005 is – in verband met de te verwachten invoering van het nieuwe inburgeringsstelsel (WI) - een voorlopige, indicatieve aanwijzing van de hoogte van de toe te kennen rijksbijdragen nieuwkomers bekend gemaakt voor de eerste helft van 2006. Voor de grote steden (Haarlem) vormt de uitbetaling een onderdeel van de betaalbaarstelling van de brede doeluitkering SIV 2006. Voor de overige regio-gemeenten zal, zoals voorheen ook het geval was, de eerste termijn van de rijksbijdrage nieuwkomers in maart 2006 betaalbaar worden gesteld.

Oudkomers

Ook voor de Regeling Oudkomers is pas eind november 2005 een voorlopige indicatie gegeven van het

budget 2006. Het budget is bedoeld voor de eerste helft van 2006 en dient door de gemeente te worden aangevraagd bij de rijksoverheid. Er kan voor meer dan de indicatief toegewezen trajecten worden aangevraagd. Honorering hiervan is afhankelijk van welke aanvraag andere gemeenten indienen. Hierover

wordt, zodra de regeling van de rijksoverheid bekend is, een aparte notitie opgesteld. Het jaar 2006 dient

wederom te worden beschouwd als een overgangsjaar. Gezien de te wijzigen wet- en regelgeving en de

wijziging in de budgetten, wordt met de uitvoerende instellingen nog vóór de zomer overleg gevoerd over

het tweede half jaar van 2006.

Inburgering

Het Kabinet is voornemens de huidige regelgeving op het gebied van inburgering met ingang van de tweede helft van 2006 ingrijpend te wijzigen. Of deze termijn door de rijksoverheid gehaald wordt, is nog steeds onduidelijk. De behandeling van het betreffende wetsvoorstel in de Tweede Kamer is nu gepland in april 2006. De wijzigingen kunnen echter ook per 1 januari 2007 ingaan.

Kernpunt van het beleid wordt de eigen verantwoordelijkheid van de inburgeraar. De inburgering wordt hierbij verplicht. Verder vervult de gemeente geen rol meer bij de inkoop en de trajectbegeleiding voor nieuwkomers. Voor de gemeente wordt voor de inkoop voor bepaalde doelgroepen inburgeraars (prioritaire groepen oudkomers) een aanbestedingsprocedure van kracht. Een aparte notitie met een plan van aanpak voor het nieuwe inburgeringstraject wordt opgesteld in de eerste helft van 2006.

Inburgering dient volgens de rijksoverheid in eerste instantie plaats te vinden in het land van herkomst. Gezinsvormers en gezinsherenigers moeten in eigen land een basistoets Nederlandse taal én kennis van de Nederlandse maatschappij afleggen. Het behalen van de basistoets wordt

één van de voorwaarden voor toelating in Nederland. Deze toets in het buitenland is per maart 2006 ingevoerd.

De opheffing van de gedwongen winkelnering voor educatie bij de Regionale Opleidingen Centra (ROC's) wordt niet gerealiseerd bij de invoering van het nieuwe inburgeringsstelsel. De verwachting is nu dat de vrije markt over drie jaar een feit zal zijn.

1.2 Beleidskader inburgering

Aan de resultaten van de inburgeraar worden vooralsnog door de rijksoverheid geen expliciete eisen

gesteld, die (verblijfsrechtelijke) gevolgen hebben voor de inburgeraar. Het behalen van het examen is geen strikte voorwaarde; het gaat erom dat de inburgeraar meedoet aan het programma. De inburgeraar moet wel een toets afleggen, waarbij zijn niveau wordt vastgesteld. In het nieuwe inburgeringstelsel (WI) wordt dit anders: men dient dan het inburgeringsexamen te behalen.

De regionale doelstelling is sinds enige jaren dat de inburgeraar voldoende kennis en vaardigheden moet verwerven om deel te kunnen nemen aan vervolprogramma's in de richting van (beroeps)opleiding, van werk, van sociale activering, van opvoedingsondersteuning, van bedrijfsopleiding of van zelfstandig ondernemerschap.

De uitgangspunten van toeleiding naar structureel werk en inburgering zijn beleidsmatig voor uitkeringsgerechtigden met een WWB-uitkering (Wet Werk en Bijstand) en nuggers (niet-uitkeringsgerechtigden met een reïntegratietraject) op elkaar afgestemd. Waar dit mogelijk is, wordt ook

voor deze groepen gebruik gemaakt van het ingekochte reguliere aanbod van werk en scholing. Wel wordt er steeds meer toegewerkt naar het voldoen aan de eisen van het nieuwe

inburgeringsexamen

van de WI, voorzover deze nu bekend zijn. Ook de mogelijkheid van omzetting van certificaten (volgens het WI) zal dan kunnen worden benut door de inburgeraar.

1.3 Doel van de nota

De gemeenten ontvangen rijksbijdragen voor de inburgering van nieuwkomers en oudkomers in het kader van het Grote Stedenbeleid. De afspraken met het rijk zijn uitgangspunt voor realisatie in de eerste helft 2006. Volgens de huidige regelgeving dienen deze uitgangspunten jaarlijks te worden vastgesteld. In deze nota treft u een samenvatting aan van het inburgeringsbeleid eerste helft 2006.

In de bijlage A treft u de taakverdeling tussen de gemeenten en de gemeente Haarlem en de instellingen aan.

2 Inburgering eerste helft 2006 : vraagformulering

2.1. Voortzetting beleid

De gemeenten in Zuid-Kennemerland hebben in 2001 een bestuursovereenkomst gesloten, waarin de afstemming, coördinatie en uitvoering van het beleid en educatieve inburgering is opgedragen aan de gemeente Haarlem.

Vanwege de nieuwe regelgeving inburgering in het buitenland (voorjaar 2006) gaat de rijksoverheid uit van minder nieuwkomers dan in voorgaande jaren. De verplichting tot het aanbieden van educatie voor nieuwkomers door de gemeenten blijft echter bestaan. De minister heeft aangegeven achteraf te bezien of gemeenten kunnen worden gecompenseerd, indien meer nieuwkomers een aanbod moet worden gedaan dan is voorzien. Voor trajecten voor nieuwkomers geldt voor de gemeente in elk geval de eerste helft 2006 nog een verplichte inkoop bij het ROC.

Voor trajecten voor oudkomers geldt een (beperkte) aanbestedingsprocedure.

Zolang de onzekerheid over het rijksbeleid voortduurt, wordt het bestaande inburgeringsbeleid in Zuid-Kennemerland zoveel mogelijk voortgezet binnen de beschikbare budgetten. De regionale samenwerking tussen Zuid-Kennemerland en Midden-Kennemerland wordt eveneens zoveel mogelijk gehandhaafd, ondanks het feit dat er in beide regio's sprake is van verschillende regelgeving voor oudkomers. Het beleid en de inkoop worden bovendien zoveel mogelijk op elkaar afgestemd.

Wet Inburgering Nieuwkomers (WIN)

Gezinsherenigers/gezinsvormers en vluchtelingen (nieuwkomers) zijn ingevolge de Wet Inburgering Nieuwkomers verplicht tot het volgen van een inburgeringsprogramma van gemiddeld 600 klokuren. Inburgering is gericht op het opheffen van educatieve achterstanden door middel van een op de capaciteiten en ambitie van de deelnemer toegesneden inburgeringsprogramma. De positie, die de inburgeraar in de samenleving wil en kan innemen, is de basis voor het inburgeringsprogramma. Het programma duurt maximaal een jaar, met een eventueel vervolgetraject tot maximaal 18 maanden en wordt afgesloten met een eindtoets Nederlands als tweede taal en een toets Maatschappelijke Oriëntatie.

Regeling Inburgering Oudkomers (RIO)

Voor 2006 (maart/april) wordt een nieuwe Regeling Inburgering Oudkomers van kracht. Onder oudkomers worden verstaan al langer legaal in Nederland verblijvende allochtonen en nieuwkomers, die het inburgeringsprogramma hebben gevolgd. Nederlands als tweede taal is een verplicht onderdeel van de trajecten voor oudkomers.

De oudkomerstrajecten worden overeenkomstig de wettelijke regeling aanbesteed. Prioriteit wordt hierbij gegeven aan de doelgroep oudkomers: werklozen, opvoeders, zelfstandig ondernemers en geestelijk bedienaren. Ook overige oudkomers (bijvoorbeeld werkenden – in samenwerking met de werkgevers – en oudere allochtonen) kunnen in aanmerking komen voor een oudkomerstraject.

2.2. Uitgangspunten inburgering

Een aanzienlijk deel van de allochtone inwoners is onvoldoende ingeburgerd. Velen ontbreekt het aan voldoende beroepsopleiding en taalvaardigheid om zich in de maatschappij een stabiele positie te kunnen verwerven. Inburgeraars (nieuwkomers en oudkomers) kunnen deelnemen aan vervolgttrajecten gericht op werk, op (beroeps)opleiding, op opvoedingsondersteuning of op maatschappelijke participatie: het doelperspectief voor de inburgeraar wordt door en in overleg met de gemeente vastgesteld afhankelijk van de persoonlijke situatie van de inburgeraar. Daarnaast is het bevorderen van etnisch ondernemerschap een speerpunt van rijksbeleid en kunnen inburgeraars ook in onze regio een duaal traject voor ondernemerschap volgen.

De duale trajecten - gericht op opleiding, werk of zelfstandig ondernemerschap – blijven gehandhaafd of worden naar behoefte uitgebreid. De uitgangspunten voor toeleiding naar structureel werk en inburgeren worden voor uitkeringsgerechtigden met een WWB-uitkering (Wet Werk en Bijstand) op elkaar afgestemd.

De duale trajecten – gericht op opvoedingsondersteuning en sociale redzaamheid in de wijken – blijven in stand en worden zo mogelijk naar thema's (milieu, cultuur, sport en ouderparticipatie in het basis en voortgezet onderwijs) uitgebreid. Ook de vervolgttrajecten worden gehandhaafd en zo mogelijk uitgebreid op locatie.

Onder andere werkende anderstaligen, die niet meer onder de Wet Inburgering Nieuwkomers of onder de Regeling Inburgering Oudkomers vallen, worden in de gelegenheid (in deeltijd) gesteld hun taalniveau (verder) te verhogen door deelname aan Nederlands als tweede taal en aan algemeen vormende vakken. Hiervoor wordt onder andere het Open Leer Centrum ingezet. Voor onder andere de doelgroep inburgeraars en voor zelfmelders wordt een aanbod in stand gehouden, waarbij zowel klassikaal als zelfstandig in het Open Leer Centrum kan worden gestudeerd.

Beleid eerste helft 2006

Alle nieuwkomers, die zich in de regio Zuid-Kennemerland vestigen wordt een aanbod gedaan. Het streven is verder erop gericht om een zo groot mogelijke instroom van nieuwe groepen oudkomers (minimaal 77 trajecten) in de eerste helft van 2006 te realiseren binnen het door het rijk toegekende budget van de oudkomersregeling en van de educatiemiddelen.

3. **Uitvoering inburgering eerste helft 2006**

In elke gemeente in de regio functioneren consulenten inburgering.

De sector MO maakt afspraken met bureau GON van de sector PD over de uitvoering van de trajectbegeleiding.

Door middel van een inburgeringonderzoek wordt door de consulent inburgering voor nieuwkomers vastgesteld wie inburgeringsplichtig is. Voor elke nieuwkomer en oudkomer wordt door de consulent een passend inburgeringstraject opgesteld, dat wil zeggen een traject dat past bij het opleidingsniveau, de werkervaring, de leercapaciteit en de toekomstige mogelijkheden van de inburgeraar. Het traject wordt vastgelegd in een beschikking (nieuwkomers) of in een overeenkomst (oudkomers).

De consulent inburgering draagt zorg voor de administratieve intake, het inburgeringsonderzoek, de dossiervorming en de begeleiding van de deelnemers. Het Bureau Inburgering meldt de deelnemer administratief aan bij de Centrale Intake Inburgering.

Voor het totale inburgeringstraject voor een nieuwkomer wordt voor de eerste helft van 2006 door de rijksoverheid uitgegaan van een bedrag van 7.500 euro (WIN 2006). Hieruit dient ook de begeleiding van de nieuwkomers te worden bekostigd. Voor de oudkomers is een bijdrage van in totaal 6.400 euro (Oudkomersregeling 2006) beschikbaar, waaruit de begeleiding dient te worden betaald. Afrekening geschiedt op basis van de instroom van het aantal deelnemers (30%) en van de uitstroom van de deelnemers (70%) op basis van de Monitor.

3.2 *Regionaal Bureau Onderwijs*

De zes gemeenten in Zuid-Kennemerland werken samen in de Centrale Intake RBO.

Deze samenwerking is gekozen in verband met:

- de complexiteit van de wet- en regelgeving inburgering;
- de complexiteit van de uitvoeringspraktijk;
- de gezamenlijke ketenpartners in Zuid-Kennemerland;
- de deels gezamenlijke ontvangst en verantwoording van de rijksbijdragen;
- de vereiste (financiële) verantwoording aan de rijksoverheid.

De centrale intake wordt uitgevoerd door het Regionaal Bureau Onderwijs (RBO) te Haarlem. Voor de uitvoering van de centrale intake worden middelen ingezet vanuit de Wet Inburgering Nieuwkomers en de Regeling Inburgering Oudkomers.

3.3. **Startpunt**

Voor de uitvoering van het traject voor het starten van een eigen bedrijf wordt stichting Startpunt ingeschakeld. De trajecten bevatten een deel 'taal' en een deel 'opleiding zelfstandig ondernemerschap'.

Voor het onderdeel taal wordt het bureau Lexicon ingehuurd.

3.4 **Regionaal Opleidingen Centrum (ROC)**

Voor de uitvoering van educatie wordt het Nova College en het Centrum Vakopleiding ingeschakeld. Ook worden de Volksuniversiteit Haarlem, de Hogeschool InHolland, het ROC Amsterdam en een aantal universiteiten ingeschakeld. De toetsen Nederlands als tweede taal van inburgeraars wordt op dit moment uitgevoerd door het Nova College.

Op korte termijn (met name in het kader van het nieuwe inburgeringstelsel) wordt de organisatiestructuur van de uitvoering van inburgering opnieuw bezien en worden hiervoor voorstellen gedaan mede op basis van evaluatie over de afgelopen periode.

4. Inkoop en verantwoording

4.1 Inkoop en aanbesteding

Om in aanmerking te komen voor de rijksbijdrage Educatie en de rijksbijdrage Nieuwkomers geldt een verplichte winkelnering bij een Regionaal Opleidingen Centrum. De speelruimte voor partijen is vastgelegd in de Wet Educatie en Beroepsonderwijs. De gemeenten inventariseren de vraag naar educatie en het Regionaal Opleidingen Centrum doet een aanbod voor de uitvoering daarvan. Over prijs, kwaliteit, levertijd en randvoorwaarden moet worden onderhandeld. De Regeling Inburgering Oudkomers 2006 kent geen verplichte winkelnering. Voor de eerste helft van 2006 is volgens de regelgeving een beperkte aanbestedingsprocedure uitgevoerd. Uit deze procedure zijn het ROC, het RBO en Stichting Startpunt naar voren gekomen als uitvoerende partijen.

4.2 Overeenkomsten met instellingen

Met de invoering van de bekostiging op basis van instroom en uitstroom is een tarief overeengekomen per deelnemer per educatief traject. De kosten zijn inclusief inschrijfgelden, leermiddelen, excursies, etc., maar exclusief afdracht beroepsonderwijs en IBG (Groningen) bij trajecten naar werk. Deze kosten worden op individuele basis gefinancierd, waar mogelijk via de WWB/bijzondere bijstand (afhankelijk van de draagkracht van de cursist).

4.3 Productcatalogus en rapportages

De overeengekomen educatie wordt vastgelegd in de 'Productcatalogus Zuid-Kennemerland'. Per educatieve activiteit wordt hierin vastgelegd de naam van het product en het aantal klokuren educatie, de duur in weken en de kosten. Uitvoerende instellingen rapporteren per kwartaal over de voortgang van de educatie. Als basis hiervoor dient de productcatalogus van de betrokken instelling, aangevuld met het aantal deelnemers per doelgroep.

5. Financiën en communicatie

De inburgeringsgelden maken deel uit van de middelen van de Brede Doeluitkering/het Grote Stedenbeleid.

Een geoormerkt deel van de inburgeringsmiddelen moet worden ingezet voor de inkoop van educatie. Een ander deel is bestemd voor de begeleiding van de deelnemers, voor communicatie, voor werving, voor kinderopvang, e.d.

5.1 Rijksbijdrage nieuwkomers

De gemeenten ontvangen een indicatief voorschot voor de eerste helft van 2006. Voor de gemeente Haarlem wordt uitgegaan van een budget van 723.929 euro voor nieuwkomers. Het rijk noemt geen aantallen nieuwkomers.

In totaal is een bedrag van 723.929 euro beschikbaar voor de eerste helft van 2006, als volgt onderverdeeld:

- educatie 423.929 euro;
- intake 14.339 euro;
- begeleiding 180.000 euro;
- overige 105.661 euro.

Voor Zuid-Kennemerland is voor de inkoop en intake van educatie beschikbaar:

<i>Totaal</i>	<i>Educatie</i>	<i>Intake</i>	
Bennebroek	5.373	5.051	322
Bloemendaal	13.880	13.047	833
Haarlem	438.268	423.929	14.339
Haarlemmerliede c.a.	8.506	7.996	510
Heemstede	35.370	33.248	2.122
Zandvoort	31.232	29.358	1.874
Zuid-Kennemerland	532.629	512.629	20.000

De rijksbijdrage wordt ingezet voor educatie bij het Nova College (unit Educatie/unit Centrum Vakopleiding) en voor uitvoering van de centrale educatieve intake bij het Regionaal Bureau Onderwijs.

Voor wat betreft de rijksbijdrage reserve Nieuwkomers (reserve WIN) hebben sommige gemeenten in het verleden gereserveerd om onevenredig grote instroom van het aantal nieuwkomers op te kunnen vangen. Het reservebudget van de gemeente Haarlem is vooralsnog op nul gesteld.

5.2 Rijksbijdrage oudkomers

Voor oudkomers gaat de rijksoverheid uit van een budget voor de gemeente Haarlem van 492.800 euro, waarbij aan minimaal 77 oudkomers een traject moet worden aangeboden. Bij oudkomers geldt geen gedwongen winkelnering meer bij het ROC.

Van deze middelen is een deel bestemd voor begeleiding van de oudkomer door het bureau inburgering, terwijl de rest van het budget is bestemd voor educatie en overige kosten.

De middelen worden als volgt verdeeld:

* educatie bij het Nova College	220.000 euro;
* begeleiding door bureau inburgering Haarlem per deelnemer/traject	100.000 euro;
* uitvoering van de Centrale Intake en de Monitor nieuw- en oudkomers bij het Regionaal Bureau Onderwijs (RBO)	15.000 euro;
* opleiding zelfstandig ondernemerschap bij Stichting Startpunt	70.000 euro;
* overigen (bibliotheek: 12.000 euro; kinderopvang op locaties: 54.000 euro; kinderopvang oudkomers: 3.000 euro; samenspraak: 4.800 euro; accountant: 4.000 euro; communicatie: 4.000 euro en website: 6.000 euro)	87.800 euro.

Het totale indicatieve inburgeringsdeel bedraagt voor de gemeente Haarlem voor de eerste helft van 2006 dus in totaal 1.216.729 euro.

5.3 Communicatie

Met de betrokken instellingen is onderhandeld over de uitvoering van de inburgeringsactiviteiten. Dit heeft geleid c.q. zal leiden tot het sluiten van verschillende overeenkomsten.

De inburgeraars worden geïnformeerd door de gemeenten en de betrokken instellingen over de mogelijkheden van educatie door middel van:

- * persoonlijke gesprekken door consultants van de bureaus Inburgering en door medewerkers van de aanbiedende instellingen;
- * informatie via migranten- en welzijnswerkers, allochtone wijkcontactvrouwen en andere intermediairen;
- * artikelen in de plaatselijke pers en verspreiding van folders/flyers;
- * een website en een specifieke digitale inburgeringskaart (www.inburgeringhaarlem.nl).

De werving van 77 (of meer) oudkomers in 2006 zal plaatsvinden door middel van:

- * persoonlijke benadering, via intermediaire (migranten)organisaties en betrokken instellingen;
- * advertenties en ruime verspreiding van de folder voor oudkomers;
- * verspreiding van aanvullend foldermateriaal voor wat betreft het aanbod van uitstroom in de

wijken en

zelfstandig ondernemerschap en

* foldermateriaal van regulier aanbod op het gebied van opleidingen, werk en welzijnsactiviteiten.

BIJLAGE A

Procedure

Ambtelijke afstemming en coördinatie van het beleid vindt plaats in het Ambtelijk Overleg Volwasseneneducatie en Inburgering Zuid-Kennemerland.

Bestuurlijke afstemming vindt plaats in het Portefeuillehoudersoverleg Zuid-Kennemerland. De gemeente Haarlem onderhandelt, namens de regio Zuid-Kennemerland, met de uitvoerende instellingen over de inkoop van educatie op basis van prijs, kwaliteit, levertijd en randvoorwaarden;

De resultaten van de onderhandelingen worden door de gemeente Haarlem vastgelegd in een nota, in overeenkomsten en in productcatalogi. De nota wordt ter vaststelling aangeboden aan het college van B&W van de gemeenten in Zuid-Kennemerland.

Na bestuurlijke vaststelling draagt de gemeente Haarlem zorg voor de ondertekening van de overeenkomsten met de uitvoerende instellingen en voor monitoring van de uitvoering.

Taakverdeling

De gemeenten in Zuid-Kennemerland inventariseren de vraag naar onderwijs gesplitst naar doelgroepen en deelnemersprofielen.

De gemeente Haarlem onderhandelt vervolgens met potentiële uitvoerende instellingen over de prijs, kwaliteit, levertijd en randvoorwaarden van de gewenste educatie. Concept-overeenkomsten en afspraken zijn gemaakt met:

- * Nova College, unit Educatie;
- * Nova College, unit Centrum Vakopleiding;
- * Stichting Startpunt Zelfstandig Ondernemerschap;
- * Regionaal Bureau Onderwijs (centrale intake, logistiek, organisatie, administratie).

Om het logistiek proces bij inburgering goed te laten verlopen, worden door elke gemeente ook afspraken gemaakt met instellingen en organisaties, die een rol spelen in de inburgeringsketen, waaronder:

- * Bureaus Inburgering;
- * Centrum voor Werk en Inkomen;
- * Organisaties voor kinderopvang;
- * Welzijnsorganisaties.

De uitgangspunten voor de onderhandelingen zijn geformuleerd op basis van:

- * de vigerende wet- en regelgeving;
- * de lopende overeenkomsten met de uitvoerende instellingen;
- * de uitvoering van het beleid door het Bureau Inburgering (Draaiboek Centrale Intake);
- * 'good practice' op de te onderscheiden beleidsterreinen;
- * de beschikbare rijksbijdragen.