

Collegebesluit

Onderwerp Voorstel tot wijziging van de rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand.	
Nummer	2016/108202
Portefeuillehouder	Spijk, J.K.N. van
Programma/beleidsveld	6.1 Dienstverlening
Afdeling	DVV/PO
Auteur	Kossen, L.
Telefoonnummer	023-5113175
Email	lkossen@haarlem.nl
Kernboodschap	Op 1 januari 2008 is de Rechtspositieregeling buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand in werking getreden. De regeling heeft inmiddels een drietal aanpassingen, ingegeven vanuit de opgedane ervaringen in de praktijk en vanwege gelijktrekking met de veranderde ambtenaren CAR-UWO standaard: - Verhoging van de norm die gebruikt wordt voor de berekening van de hoogte van de vergoeding van zowel voltrekkingen op het stadhuis als daarbuiten met 1 uur; - Verlaging van het percentage van de extra vergoeding voor voltrekkingen buiten de reguliere kantoortijden met 25%; - Afschaffing van de jubileumgratificatie bij een 12 ½ jarig dienstverband conform CAR-UWO standaard met vaststelling van overgangsrecht gedurende 5 jaar. De verplichting tot het opstellen van een rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand komt voort uit artikel 125 van de Ambtenarenwet. Het college is bevoegd besluiten te nemen over rechtspositionele aangelegenheden, dit vloeit voort uit artikel 160 lid 1 sub c Gemeentewet.
Behandelvoorstel voor commissie	Niet van toepassing (publicatie op B&W-besluitenlijst)
Relevante eerdere besluiten	Rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente Haarlem met kenmerk 2009/16806 op besluitenlijst B&W van 29-09-2009. Gewijzigde Ambtenarenreglement 1995 met kenmerk 2017/164910 op besluitenlijst B&W van 02-05-2017.
Besluit College d.d. 13 juni 2017	Het college van burgemeester en wethouders Besluit: - de Rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente Haarlem met kenmerk 2009/168063 op besluitenlijst B&W van 29-09-2009 per 1 juli 2017 in te trekken; - de Rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke

	stand van de gemeente Haarlem met kenmerk 2016/108202 met ingang van 1 juli 2017 vast te stellen. de secretaris, de burgemeester,
--	---

1. Inleiding

Op 1 januari 2008 is de Rechtspositieregeling buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand in werking getreden. Uit overleg met de buitengewoon ambtenaar en uit de praktijk is gebleken dat de huidige regeling niet meer voldoet.

Voor de voltrekking van een huwelijk of geregistreerd partnerschap ontvangt de buitengewoon ambtenaar een vergoeding. Deze is gebaseerd op de tijd die nodig is voor voorbereiding en voltrekking. Uit overleg met de buitengewoon ambtenaar blijkt dat zij in de meeste gevallen langer bezig zijn met de voorbereiding dan wordt vergoed. Daarom wordt voorgesteld om dit met 1 uur te verhogen voor zowel voltrekkingen op het stadhuis als daarbuiten.

De vergoeding voor voltrekking buiten de reguliere kantoortijden ligt nu 75 procent hoger dan voor binnen kantoortijden. De aard van de werkzaamheden rechtvaardigen echter een lager percentage, namelijk 50 procent.

Tenslotte is in de regeling uit 2008 opgenomen dat buitengewoon ambtenaren een jubileumgratificatie krijgen wanneer zij 12½ jaar in dienst zijn. In de CAR/UWO is deze regeling per 1-1-2016 voor de reguliere ambtenaren afgeschaft, waarbij overgangsrecht is vastgesteld. Daarom wordt voorgesteld de regeling ook op dit punt aan te passen.

2. Besluitpunten college

- de Rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente Haarlem met kenmerk 2009/168063 op besluitenlijst B&W van 29-09-2009 per 1 juli 2017 in te trekken;
- de Rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand van de gemeente Haarlem met kenmerk 2016/108202 met ingang van 1 juli 2017 vast te stellen

3. Beoogd resultaat

Een actualisering van de rechtspositieregeling. Meer specifiek: een verhoging van de vastgelegde voorbereidingstijd met 1 uur, een verlaging van het toeslagpercentage voor voltrekkingen in het weekend en het afschaffen van de jubileumgratificatie bij het 12½ jarig dienstverband inclusief overgangsrecht.

4. Argumenten

Voor de voltrekking van een huwelijk of geregistreerd partnerschap ontvangt de buitengewoon ambtenaar een vergoeding. Uitgangspunt daarbij is dat de buitengewoon ambtenaar 3 uur besteed aan de voorbereiding en voltrekking. Buiten het stadhuis is dat 3,5 uur. Uit overleg met de buitengewoon ambtenaren blijkt dat zij in de meeste gevallen langer bezig zijn met de voorbereiding. Daarom wordt voorgesteld om dit met 1 uur te verhogen voor zowel voltrekkingen op het stadhuis als daarbuiten.

In de regeling is vastgelegd dat de vergoeding voor voltrekkingen buiten de reguliere kantoortijden met 75 procent verhoogd wordt. De buitengewoon ambtenaar is, met uitzondering van de voltrekking, echter vrij om zijn werkzaamheden in te plannen en geniet hierin een redelijke mate van vrijheid. Een deel van de werkzaamheden kan binnen reguliere

kantoortijden worden uitgevoerd. Dit rechtvaardigt een lager percentage, namelijk 50 procent.

Onderzocht is wat de hoogte van de vergoedingen is in de omliggende gemeenten. Hieruit is gebleken dat deze in het algemeen hoger liggen. Bijkomstig effect van de voorgestelde wijzigingen is dat hierdoor beter wordt aangesloten bij de vergoedingen van omliggende gemeenten.

In de CAR/UWO is de jubileumgratificatie bij een 12½ jarig dienstverband per 1-1-2016 voor de reguliere ambtenaren afgeschaft, waarbij de gemeente overgangsrecht heeft vastgesteld. Hierin is vastgelegd dat ambtenaren die binnen een termijn van 5 jaar in aanmerking zouden komen voor deze jubileumgratificatie, deze alsnog ontvangen. De buitengewoon ambtenaar ontvangt deze jubileumgratificatie nog wel. Het verdient de voorkeur om de regeling voor de buitengewoon ambtenaar op dit punt gelijk te trekken.

5. Financiën

De lasten van het besluit bedragen €6.000 structureel en deze kunnen worden gedekt binnen beleidsveld 6.1 van de programmabegroting.

6. Communicatie

De betrokkenen zijn vooraf betrokken bij en ontvangen na besluitvorming informatie over dit besluit.

7. Risico's en kanttekeningen

N.v.t.

8. Uitvoering

De manager van Klant Contact Centrum van de hoofdafdeling Dienstverlening, Veiligheid en Vergunningen draagt zorg voor de uitvoering van de Rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar van burgerlijke stand.

De buitengewoon ambtenaren en het Georganiseerd Overleg (GO) zijn op de hoogte gebracht van en akkoord met de voorgenomen wijzigingen.

7. Bijlagen

- De gewijzigde Rechtspositieregeling voor de buitengewoon ambtenaar van de burgerlijke stand;
- Overzicht uitvraag omliggende gemeenten.