



Onderwerp Beoordeling Interbestuurlijk Toezicht, Uitvoering Archiefwet 2016	
Nummer	2017/174090
Portefeuillehouder	Spijk, J.K.N. van
Programma/beleidsveld	5.3 Overige beheerstaken
Afdeling	CS/SB
Auteur	Koers, J.B.
Telefoonnummer	0235114679
Email	jbkoers@haarlem.nl
Kernboodschap	Jaarlijks vindt door de Provincie Noord-Holland een beoordeling plaats van de uitvoering van de Archiefwet- en regelgeving in de gemeente Haarlem. De naleving van de Archiefwet- en regelgeving in Haarlem in het jaar 2016 is door de provincie als redelijk adequaat gekwalificeerd. De Provincie prijst de stappen die het afgelopen jaar zijn gezet en vraagt tegelijkertijd aandacht voor de nog steeds actuele hybride situatie van het informatiebeheer.
Behandelvoorstel voor commissie	Het college zendt de informatienotie ter informatie aan de commissie Bestuur
Relevante eerdere besluiten	Niet van toepassing
Besluit College d.d. 30 mei 2017	Het college van burgemeester en wethouders Besluit: 1. Het college stelt de informatienota vast. de secretaris, de burgemeester,

1. Inleiding

Op de uitvoering van de Archiefwet- en regelgeving in de gemeente Haarlem vindt permanent toezicht plaats door de Archiefinspecteur, het Noord-Hollands Archief. De wettelijk voorgeschreven rapportage van de Archiefinspecteur over 2016 wordt in de eerste helft van 2017 opgesteld en wordt door het College aan de Raad aangeboden.

Naast dit permanente toezicht vindt er ook jaarlijks een beoordeling plaats door de Provincie Noord-Holland van de uitvoering van de Archiefwet- en regelgeving. Dit is een vorm van tweedelijns, interbestuurlijk toezicht, waarover wordt gerapporteerd aan het College.

Deze informatienota betreft de tweede vorm van toezicht, de beoordeling van de Provincie, over het jaar 2016.

2. Kernboodschap

De door de provincie over 2016 (brief van 17 januari 2017 met registratienummer 34003) toegestuurde beoordeling is gebaseerd op de stand van zaken van uitvoering van de Archiefwet- en regelgeving in Haarlem in november 2016 en wordt door de provincie als redelijk adequaat gekwalificeerd.

De provincie constateert dat de gemeente in 2016 een groot aantal positieve verbeteringen heeft gerealiseerd in het informatie- en archiefbeheer:

- Er is gestart met de invoering van een kwaliteitssysteem voor het informatie- en archiefbeheer;
- Een actueel overzicht van fysieke archiefbescheiden is opgesteld;
- Aan een actueel overzicht van informatie in processen en applicaties wordt gewerkt (wordt tweede kwartaal 2017 opgeleverd).
- De gemeente stelt een Strategisch Informatie Overleg in (deelname door tenminste de CIO, Hoofd informatiebeheer, de archiefinspecteur, en gemeentearchivaris van het Noord-Hollands Archief en de verantwoordelijk wethouder);
- Een ‘Roadmap vervanging’ is opgesteld voor de periode 2017-2020. Hierdoor kan de organisatie vanaf 2020 geheel digitaal werken en archiveren.
- Het informatiebeveiligingsbeleid conform de BIG is vastgesteld, een uitwijkplan is vastgesteld voor de belangrijkste archiefsystemen;
- De achterstanden in de vernietiging van analoge archieven zijn grotendeels ingelopen;
- Op locatie Cruquius zijn maatregelen genomen om schade door calamiteiten te voorkomen.

In aanvulling op deze constatering van de provincie, heeft de gemeente in 2016 de volgende verbeteringen reeds gerealiseerd of in gang gezet:

- De capaciteit van het team (digitaal) Informatiebeheer is kwantitatief en kwalitatief verder op orde gebracht.
- Het calamiteitenplan voor de fysieke archieven is opgesteld en goedgekeurd door de archiefinspectie in het Noord-Hollands Archief.
- Een metadataschema voor applicaties met archiefinformatie is vastgesteld;

- De Selectielijst 2017 is geïmplementeerd;
- Met de selectie en vernietiging van digitale archieven wordt in 2017 gestart.

De provincie formuleert een aantal aandachtspunten en aanbevelingen, waaronder het verder uitrollen van het kwaliteitssysteem voor het gehele informatie- en archiefbeheer. De provincie benadrukt dat de huidige ‘hybride’ situatie waarin tegelijkertijd analoge en digitale archieven worden gevormd, risico’s met zich meebrengt voor de kwaliteit van de gearchiveerde dossiers.

Tevens stelt de provincie dat de gemeente niet controleert op kwaliteit en compleetheid van digitale en papieren dossiers. De provincie beveelt aan om deze controles prioriteit te geven. Deze constatering van de provincie komt echter niet volledig overeen met de werkelijke situatie. De gemeente Haarlem heeft in 2016 een extra recordmanager in dienst genomen om verder invulling te geven aan de controles op de kwaliteit van dossiers en zaken. Daarnaast controleert de gemeente sinds 2014 systematisch de kwaliteit van de gecreëerde digitale zaken en digitale dossiers van de digitaal werkende afdelingen. Uitvoering van gestructureerd toezicht op de vereiste kwaliteit wordt in het kader van de verdere uitrol van het kwaliteitssysteem in 2017 verder geoptimaliseerd.

Het nieuwe bureau Informatiebeheer heeft het afgelopen jaar slagkracht en expertise georganiseerd om het digitaal werken en digitaal informatiebeheer verder te implementeren en te optimaliseren, en daarmee de ambitie om volledig digitaal te werken te realiseren.

3. Consequenties

De risico’s genoemd door de Provincie met betrekking tot de hybride situatie zijn bekend en onderkend. In dit kader wordt in 2017 een eerste “Besluit vervanging” voorbereid, waardoor de beheersbaarheid van te archiveren digitale informatie sterk wordt verbeterd (en waarmee de ‘hybride situatie’ stapsgewijs wordt opgeheven).

4. Vervolg

De gemeente werkt gestructureerd toe naar het ‘in control’ krijgen en houden van haar informatie- en archiefbeheer. Het doel is om uiterlijk in 2018 volledig te voldoen aan de geldende wet- en regelgeving. In het plan ‘Informatiebeheer op orde’ zijn de kaders en doelen gesteld voor de gewenste verbeteringen. Het wegwerken van de bestaande achterstanden in het fysieke archiefbeheer vindt plaats volgens het ‘Plan van aanpak archiefbeheer 2016-2021’. De uitvoering van beide plannen is in 2016 gestart.

De wettelijk voorgeschreven rapportage van de Archiefinspecteur over 2016 zal in de eerste helft van 2017 worden opgesteld en wordt door het College aan de Raad aangeboden.

5. Bijlagen

Brief Provincie Noord-Holland: Definitieve beoordeling Interbestuurlijk Toezicht, Uitvoering Archiefwet 2016