

Onderwerp Functiewaardering Concern Control september 2021	
Nummer	2021/0553469
Portefeuillehouder	Botter, J.
Programma/beleidsveld	6.2 Gemeentelijk bestuur
Afdeling	HRM
Auteur	Verstand, S.
Telefoonnummer	06-39074859
Email	sverstand@haarlem.nl
Kernboodschap	Tijdens de invoering van HR21 eind 2019 bleek dat de technisch om te zetten functies van de afdeling Concern Control dusdanig verouderd waren, dat het herschrijven van de functies nodig was om tot een goede inpassing in HR21 te komen. Concern Control is om die reden niet mee gegaan in de technische conversie naar HR21, zoals besloten in DT nota 'HR21 september 2019' en collegebesluit 'Functiewaardering Invoering HR21 vervolgbesluit (2019/918116)'. De medewerkers hebben een brief ontvangen met de boodschap dat zij niet met ingang van 2020, maar op een later moment ingepast zouden worden in een HR21 normfunctie. Gedurende 2020 is aan het herschrijven van de functies gewerkt door de leidinggevende, functiehouders en HRM en begin 2021 zijn de beschreven functies in onderleggers vastgesteld door de Afdelingsmanager Concern Control. Daarna zijn de functies ingepast in een passende normfunctie van HR21, met ondersteuning van Leeuwendaal. De afdeling is hiermee ook ingedeeld in verschillende clusters/teams, per functiegroep (Control, Audit, P&C en Specials). Dit heeft geen gevolgen voor de formele structuur en/of de hiërarchie van de afdeling, maar maakt de afdeling overzichtelijk door per functiegroep een cluster te maken. Bij wijziging van inpassing en daarmee inschaling wordt dit budgettair neutraal opgevangen binnen de afdeling door wijzigingen in de formatie door te voeren. Het vaststellen van de normfuncties gebeurt door middel van deze nota.
Behandelvoorstel voor commissie	Niet van toepassing
Relevante eerdere besluiten	- Procedureregeling functiebeschrijving en functiewaardering gemeente Haarlem, artikel 3.1 Personeelshandboek (Personeelshandboek · Personeelswijzer · Insite 2.0 (pleio.nl)) - DT nota HR21 september 2019 - besluitpunt 6 - Functiewaardering Invoering HR21 vervolgbesluit (2019/918116) – blz 5



uit te voeren. De afdeling vraagt dan via het reguliere proces om formatie-uitbreiding aan of zoekt een andere oplossing om eventuele overbezetting recht te trekken. Bijvoorbeeld door SPP; natuurlijk verloop en pensioen, tijdelijke contracten niet te verlengen, interne mobiliteit / doorgroei of andere financiering te regelen.

7. Uitvoering

HRM zorgt voor de uitvoering van het besluit en draagt zorg voor de communicatie naar betrokken medewerkers

8. Advies LO/OR

Regulier functieonderhoud verloopt conform de procedureregeling functiebeschrijving en functiewaardering en is niet advies- dan wel instemming plichtig. Wel gaat het besluit ter kennisneming naar de OR.

9. Bijlagen

Bijlage 1	Functiewaardering met budgettaire neutrale mutaties – Concern Control – september 2021
Bijlage 2	Formatiewijzigingsformulier functieonderhoud - Concern Control – september 2021
Bijlage 3	Indelingsmotiveringen – Concern Control – september 2021