



Haarlem

Gemeente Haarlem, Sociale Zaken en Werkgelegenheid

Beleid en Bedrijfsvoering

Retouradres Postbus 511, 2003PB Haarlem

Nova Contract
i.a.v. dhr. T. Vermelis
Tetterodestraat 109
2023 XM Haarlem

Datum 6 juni 2011
Ons kenmerk SZW/BB 2011/023149
Contactpersoon V.G. Nelom
Doorkiesnummer 023-5114209
E-mail vgnelom@haarlem.nl
Onderwerp beschikking subsidie > € 50.000 project Taal aan Huis 2011
Bijlage(n) 2

Geacht bestuur,

1. Grondslagen subsidie

Het college van burgemeester en wethouders heeft op 21 december 2010 met kenmerk 2010/403723 een besluit genomen over de subsidies projecten Inburgering 2011. Naar aanleiding van uw subsidieaanvraag (d.d. 24 .01.2011), inclusief het daaraan verbonden werkplan met begroting, is besloten om voor het jaar 2011 een **subsidie** te verlenen aan uw instelling. In deze beschikking zijn de hieraan verbonden rechten en verplichtingen opgenomen.

2. Subsidiebedrag, doelstelling én activiteiten

Voor de realisatie van uw prestatieplan wordt aan uw instelling, conform uw kostenoverzicht, een subsidie verleend van maximaal € 68.900,-. Dit bedrag is bedoeld voor de uitvoering van de in uw voornoemd prestatieplan omschreven activiteiten die uw instelling over de periode 2011 gaat realiseren.

3. Bevoorschotting

De verleende subsidie wordt in de vorm van een voorschot ad € 62.010,- verstrekt. Dit is 90% van het bedrag dat in totaal gereserveerd is voor dit project. Genoemd bedrag wordt in twee termijnen en in gelijke bedragen uitbetaald in de periode juni en oktober 2011. Uitsluitend na afloop van de projectperiode en het behalen van de gestelde doelen wordt het restant van 10% uitgekeerd.

Betaling vindt plaats door overmaking op bankrekening 32.86.66 van uw instelling o.v.v. subsidie 2011/ 023149.

4. Subsidieverplichtingen

Op deze subsidieverlening zijn de bepalingen uit de Algemene Subsidieverordening van de gemeente Haarlem en de Algemene Wet Bestuursrecht van toepassing. De hieronder genoemde verplichtingen wil ik graag in het bijzonder onder uw aandacht

Gaarne bij beantwoording ons kenmerk vermelden.

brenge. Dit laat onverlet andere verplichtingen die ingevolge geldende wet- en regelgeving op deze subsidie van toepassing zijn.

5. Voortgangsrapportage

Tijdens het subsidietijdvak waarvoor de onderhavige subsidie is verleend vindt één keer per jaar, in de maand september, overleg met uw instelling plaats over de voortgang van de realisatie van uw prestatieplan. Hieraan voorafgaand dient u vóór 1 augustus 2011, een kort inhoudelijk en financieel verslag in te dienen. Indien zich relevante en significante ontwikkelingen voordoen die afwijken van de afgegeven beschikking, wordt u geacht ons hiervan onverwijld in kennis te stellen.

6. Financiële verantwoording en rechtmatigheidcontrole

Na afloop van het kalenderjaar dient u een jaarrekening in. Bij de verantwoording van de uitgaven wordt gecontroleerd of de uitgaven besteed zijn aan de in het voornoemde prestatieplan omschreven bestemmingsdoel(en) én activiteiten, alsmede of de wet- en regelgeving en de onder 4 genoemde subsidieverplichtingen zijn nageleefd.

De controle op de rechtmatigheid dient expliciet in de tekst van de accountantsverklaring te zijn opgenomen. U dient uw accountant voor de controle van de jaarrekening 2011 opdracht te geven een verklaring af te geven bij de financiële verantwoording van de verleende subsidie volgens het meegezonden model accountantsverklaring.

7. Inhoudelijke verantwoording

Uw instelling moet het college van burgemeester en wethouders schriftelijk informeren over de realisatie van de in voornoemd prestatieplan omschreven bestemmingsdoel(en) én activiteiten.

8. Vervaldata verantwoording(en)

Uw instelling moet het inhoudelijk jaarverslag en het financieel verslag (jaarrekening inclusief balans met toelichting en accountantsverklaring) waarop de subsidieverlening betrekking heeft uiterlijk vóór 1 mei 2012 indienen. Voor de definitieve vaststelling van de aan u verleende subsidie dient u hiertoe gelijktijdig met voornoemd financieel en inhoudelijk verslag een aanvraag in bij het college van burgemeester en wethouders van Haarlem.

9. Sancties bij niet naleving subsidieverplichtingen

Het college van B&W kan besluiten de verleende subsidie vast te stellen op een lager bedrag of op nihil als blijkt dat:

- a. de vervaldata omtrent de inhoudelijke en financiële verantwoordingen worden overschreden en/of de subsidieverplichtingen niet worden nageleefd.
- b. de rechtmatigheid van de verleende subsidie niet of slechts deels kan worden vastgesteld. De reeds verleende voorschotten worden in zo'n geval gedeeltelijk of geheel teruggevorderd.

10. Mededelingen

Aan deze beschikking kunnen geen rechten worden ontleend voor de toekomst. Elk jaar zal de gemeenteraad opnieuw, mede in het kader van de begrotingsbehandeling, afwegingen maken over de verlening en de hoogte van subsidies.

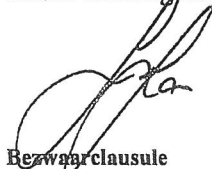
10. Tot slot

Mocht u op grond van het bovenstaande aanvullende informatie wensen, dan kunt u contact opnemen met mevr. Nelom op bovengenoemd telefoonnummer of emailadres.

Hoogachtend,

Burgemeester en wethouders van Haarlem,
namens dezen,

Linda Lans,
Hoofd afdeling Beleid

**Bezwaarclausule**

Tegen dit besluit kan door belanghebbenden bezwaar worden gemaakt bij het college van burgemeester en wethouders, postbus 511, 2003 PB Haarlem. U moet dan binnen zes weken na de verzenddatum van deze brief een bezwaarschrift indienen. Dit bezwaarschrift moet ten minste de volgende gegevens bevatten:

- uw naam en adres
- de verzenddatum van uw brief
- het besluit waartegen u bezwaar maakt
- de reden voor uw bezwaar
- uw handtekening

Vermeld in de linkerbovenhoek van de envelop het woord 'bezwaar'. U kunt de inwerkingtreding van het besluit niet uitstellen door een bezwaarschrift in te dienen. Wel kunt u, als u een bezwaarschrift heeft ingediend, in geval van spoed om een voorlopige voorziening verzoeken. Op basis van deze voorlopige voorziening kan de werking van het besluit eventueel opgeschort worden. Het verzoek kunt u indienen bij de Voorzieningenrechter van de Rechtbank te Haarlem, sector Bestuursrecht, postbus 1621, 2003 BR Haarlem. Dit verzoek moet aan dezelfde eisen voldoen als het bezwaarschrift. U moet griffierechten betalen voor de behandeling van dit verzoek.

Minuut

Archief

Subsidiebureau t.a.v. J.M. Clay

Bijlage A**Modelaccountantsverklaring**

Aan: < naam gemeente of instelling >

Accountantsverklaring met betrekking tot <naam subsidieregeling>

Afgegeven ten behoeve van de Gemeente Haarlem, in het kader van <naam subsidieregeling>

Opdracht

Ingevolge uw opdracht hebben wij bijgevoegde door ons gewaarmerkte financiële verantwoording van <naam instelling> over de periode <tijdsvak van verantwoording>, inzake <naam project> in het kader van <naam subsidieregeling> gecontroleerd. De bijdrage is met briefnummer <referentienummer beschikking gemeente> d.d. <datum> toegekend door de gemeente Haarlem. De verantwoording met een totaalbedrag aan kosten van <bedrag in Euro's> en een vast te stellen uitkering van <bedrag in Euro's> is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het <leiding van de organisatie> van <naam gemeente of instelling>. Het is onze verantwoordelijkheid een accountantsverklaring inzake deze verantwoording te verstrekken.

Werkzaamheden

Onze controle is verricht overeenkomstig in Nederland algemeen aanvaarde richtlijnen met betrekking tot controleopdrachten. Volgens deze richtlijnen dient onze controle zodanig te worden gepland en uitgevoerd, dat een redelijke mate van zekerheid wordt verkregen dat de verantwoording geen onjuistheden van materieel belang bevat. Verder hebben wij in onze controle de aanwijzingen in acht genomen die hieromtrent zijn gegeven in de beschikking van de gemeente Haarlem met briefnummer <referentienummer beschikking gemeente Haarlem> d.d. <datum>. Wij zijn van mening dat onze controle een deugdelijke grondslag vormt voor ons oordeel.

Oordeel

Wij zijn van oordeel dat de subsidie is besteed voor het doel en de activiteiten waarvoor de subsidie is verleend en de algemene subsidievoorwaarden en de voorwaarden genoemd in de verleningsbeschikking zijn nageleefd.

Plaats <plaats van ondertekening>

Datum..... <datum van ondertekening>

Accountant..... <naam accountant>

Bijlage B Modelverantwoording

Naam instelling	
Naam regeling	
Naam project	
Nummer/kenmerk beschikking gemeente Haarlem	
Verantwoordingsperiode	
Datum verantwoording	

Onderstaand financieel overzicht geeft een weergave van de besteding van de ontvangen subsidie.

Omschrijving	Bedrag
Beginstand	€
Eventuele overschotten uit voorgaande perioden, welke meegenomen mochten worden	€
Ontvangen bijdrage gemeente	€
Nog te ontvangen bijdragen gemeente	€
Ontvangen bijdragen derden	€
Overige inkomsten/bijdragen	€
Totaal rechtmatige bestedingen volgens onderstaande berekening	€
Eindstand (saldo bovenstaande berekening)	€

Onderstaand overzicht geeft een weergave van de rechtmatige bestedingen.

Omschrijving	Begroot	Werkelijk	Vershil*
Personele kosten			
Materiële kosten			
Overige kosten			
Etc.			
Etc.			
Totaal			

* Indien de werkelijke kosten meer dan 10% van de begrote kosten afwijken, dient deze afwijking tekstueel te worden toegelicht.

Ondertekening

Naam registeraccountant	
Datum accountantsverklaring	
Waarmerk (stempel/paraaf) accountant	