

POSTBUS 3007 2001 DA HAARLEM

Burgemeester en Wethouders Haarlem
Postbus 511
2003 PB HAARLEM

Gedeputeerde Staten

Uw contactpersoon

E.C.W. Wouters

SHV/SUB/A

Doorkiesnummer (023) 514 4555

wouterse@noord-holland.nl

1 | 4

Betreft: Verlenen subsidie

Project: Wonen Welzijn Zorg: pilot woonservicegebieden

Geacht College,

Met uw brief van 29 augustus 2012, heeft u bij ons op grond van de Uitvoeringsregeling subsidie projecten regionale sociale agenda's Noord-Holland 2012 (hierna: uitvoeringsregeling) een subsidieaanvraag ingediend. U vraagt subsidie voor het project 'Pilot Wonen Welzijn Zorg: pilot woonservicegebieden'. De totale kosten van de activiteiten bedragen volgens uw aanvraag € 175.000,-. U vraagt een subsidie aan van € 157.500,-.

Wij hebben uw aanvraag beoordeeld aan de hand van de criteria genoemd onder artikel 11 lid 2 van de uitvoeringsregeling.

Uw project scoort 10 punten.

Subsidieverlening

De activiteiten waarvoor u subsidie aanvraagt, passen binnen het provinciale subsidiebeleid zoals verwoord in de uitvoeringsregeling. Gelet op de artikelen 2 en 3, lid 1a van de uitvoeringsregeling hebben wij dan ook besloten u een subsidie te verlenen voor het project 'Pilot Wonen Welzijn Zorg: pilot woonservicegebieden'. Deze subsidie bedraagt 90% van de voor subsidie in aanmerking komende kosten tot een maximum van € 157.500,-.

BTW

U geeft aan dat de BTW-kosten zijn te verrekenen of te compenseren. Daarmee vormen ze geen kostenpost over de te subsidiëren activiteiten. In de subsidie zijn dan ook geen BTW-kosten opgenomen.

De subsidie is gebaseerd op onderstaande:

Verzenddatum

12 DEC. 2012

Kenmerk

81402/98637

Uw kenmerk

ST/WWGZ/2012/337411

Postbus 3007

2001 DA Haarlem

Telefoon (023) 514 3143

Fax (023) 514 3030

Ceylonpoort 5-25

Haarlem [2037 AA]

www.noord-holland.nl

Haalbaarheidsonderzoek incl. ambtelijke inzet	€ 27.500,-
Plan van aanpak incl. ambtelijke inzet	27.500,-
Uitvoering pilot (projectleider, projectkosten, ambtelijke inzet)	120.000,-
Totale kosten	€ 175.000,-

Verplichtingen

U bent verplicht om:

- het stopzetten van de activiteiten of wijziging in de planning zo snel mogelijk maar *uiterlijk binnen 2 maanden na dit feit* aan ons te melden;
- het wijzigen van de inhoud van de activiteiten of bij kostenoverschrijdingen op de begroting van meer dan 10% ons *vooraf* te melden;
- u dient voor bovengenoemde meldingen het format Melding en voortgangsrapportage te gebruiken, te downloaden via het Digitaal Loket/Subsidies (www.noord-holland.nl). Wij zullen hier binnen 6 weken op reageren;
- u stuurt ons vóór 1 juli 2013 een beknopte inhoudelijke en financiële voortgangsrapportage. U dient hiervoor het format Melding en voortgangsrapportage te gebruiken, te downloaden via het Digitaal Loket/Subsidies (www.noord-holland.nl);
- op ons verzoek na afloop van de activiteiten informatie aan te leveren waaruit blijkt dat de activiteiten daadwerkelijk zijn uitgevoerd en de kosten zijn gemaakt. Wij kunnen dit verzoek sturen nadat uw verzoek om vaststelling door ons is ontvangen.

Voorts bent u, op grond van de uitvoeringsregeling, verplicht om:

- Het project uiterlijk 2 jaar na verzenddatum van dit besluit af te ronden;
- Een verslag van de aanpak, voortgang, resultaten en effecten van de projecten ter beschikking te stellen aan de provincie zodat deze verspreid kunnen worden onder andere regio's.

Voorschot

Wij hebben tevens besloten u een voorschot te verlenen. Dit voorschot bedraagt € 126.000,-, dat wil zeggen maximaal 80% van de aan u verleende subsidie. Dit voorschot wordt overgemaakt op rekeningnummer 28 50 03 216 onder vermelding van de datum en het kenmerk van dit besluit.

Het door u aangegeven kasritme wordt hierbij aangehouden:

2 ^e week januari 2013	€ 27.000,-
2 ^e week april 2013	€ 33.000,-
2 ^e week juli 2013	€ 33.000,-
2 ^e week oktober 2013	€ 33.000,-

Aanvraag tot vaststelling van de subsidie

U bent verplicht om uiterlijk voor 1 augustus na afloop van de activiteiten bij ons een aanvraag tot het vaststellen van deze subsidie in te dienen. Omdat de activiteiten volgens uw email van 11 oktober 2012 op 31 december 2013 zijn afgelopen, verwachten wij in ieder geval **uiterlijk op 1 augustus 2014** deze aanvraag tot vaststelling van de subsidie van u te ontvangen.

In deze aanvraag is een schriftelijke verslaglegging van de activiteiten, een financiële verantwoording met een controleverklaring omtrent de getrouwheid van het financiële verslag op gesteld door een accountant als bedoeld in artikel 393, eerste lid, van Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek opgenomen.

Voor de financiële verantwoording bent u verplicht om gebruik te maken van het verantwoordingsformulier medeoverheden, te downloaden via het Digitaal Loket/Subsidies.

Wij maken u erop attent dat u verplicht bent om het subsidiebedrag aan ons terug te betalen als de gesubsidieerde activiteiten niet worden uitgevoerd of plaatsvinden. Als de activiteiten niet geheel worden uitgevoerd, stellen wij de subsidie naar rato lager vast.

Met het oog op het informeren van de burger over de besteding van belastinggelden stellen wij het zeer op prijs indien u in uw communicatie over uw activiteiten tot uitdrukking brengt dat het project 'Pilot Wonen Welzijn Zorg: pilot woonservicegebieden' tot stand is gekomen met financiële steun van de provincie Noord-Holland.

Regelgeving

Hierboven zijn de Algemene subsidieverordening Noord-Holland (Asn) 2011 (provinciaal blad 2011, nr.120) en de Uitvoeringsregeling subsidie projecten regionale sociale agenda's Noord-Holland 2012 genoemd. Deze regelingen en informatie over eventuele benodigde vergunningen kunt u vinden op het Digitaal Loket/Subsidies/Actuele subsidies (www.noord-holland.nl).

Nieuwe verantwoordingssystematiek

Met ingang van 1 januari 2012 hanteren wij een nieuwe verantwoordingssystematiek waarbij wij streven naar het verminderen van de administratieve lasten voor subsidieontvangers.

Met deze nieuwe systematiek wijzigt onze werkwijze op de volgende punten: voortgangsrapportages, meldingsplicht, voorschotritme, (financiële en inhoudelijke) eindverantwoording en mogelijke forfaitaire kortingen bij het niet naleven van verplichtingen.

U kunt meer over deze wijzigingen lezen in bijgevoegde brochure of via het Digitaal Loket/Subsidies (www.noord-holland.nl).

Wij wensen u veel succes bij de uitvoering van de activiteiten.

Hoogachtend,
Gedeputeerde Staten van Noord-Holland,
namens dezen,



sectormanager Subsidies
P.L.M. Lensink

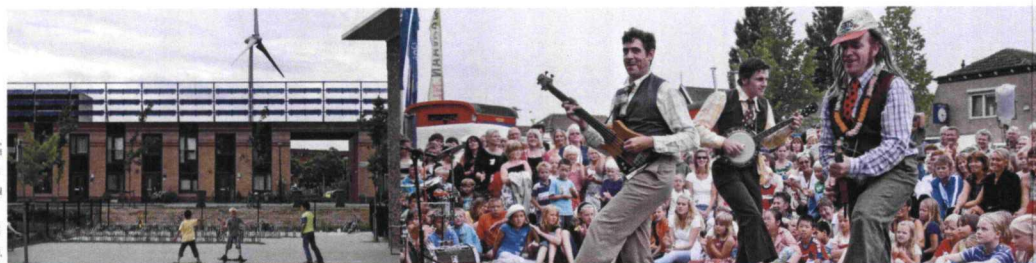
Als u belanghebbende bent kunt u binnen zes weken na de verzending, uitreiking of publicatie van dit besluit schriftelijk bezwaar aantekenen. Het bezwaarschrift kunt u sturen aan Gedeputeerde Staten van Noord-Holland, ter attentie van de secretaris van de Hoor- en adviescommissie, Postbus 3007, 2001 DA Haarlem.

Voor meer informatie kunt u de provinciale website bezoeken: www.noord-holland.nl.

Wij willen bezwaren tegen subsidiebesluiten graag op informele wijze behandelen. Als uw bezwaar in aanmerking komt voor deze informele behandeling nemen wij op korte termijn telefonisch contact met u op. In verband hiermee verzoeken wij u om in uw bezwaarschrift het telefoonnummer te vermelden waarop u overdag bereikbaar bent.

Voor meer informatie over de informele behandeling kunt u telefonisch contact opnemen met mevrouw K.M. Mur-Van Amerongen (tel. 023-5144253).

Hierbij gaat een brochure met informatie over de nieuwe provinciale verantwoordingssystematiek.



WWW.NOORD-HOLLAND.NL



Provincie
Noord-Holland

**VERANTWOORDING
VOOR SUBSIDIES BOVEN
DE € 125.000,-**



Verantwoording voor subsidies boven de € 125.000,-

U heeft een subsidie ontvangen boven de € 125.000,-. In deze folder treft u informatie aan over de wijze waarop u deze subsidie dient te verantwoorden. Heeft u nog vragen? Kijkt u dan eens op onze website www.noord-holland.nl of neem contact op met uw contactpersoon bij de provincie.

De kern: minder verantwoordingslasten voor u

Voor deze subsidies levert u een verantwoording over prestatie en kosten en een controleverklaring door een accountant aan. Dat betekent dat:

- U geen voortgangsrapportages hoeft aan te leveren voor projecten korter dan een jaar; bij projecten langer dan een jaar levert u in principe één voortgangsrapportage aan;
- U ons de veranderingen in uw project tijdens de uitvoering (bijvoorbeeld in planning of resultaten) tijdig dient te melden. Doet u dit niet dan passen we een korting toe;
- U, indien u een gemeente of anderemedeverheid bent, het verantwoordingsformulier mede-overheden dient te gebruiken.

Dit lichten wij hieronder verder toe.

Aanvragen voorschotten

U kunt een voorschot vanaf nu in principe alleen bij de subsidieaanvraag aanvragen.

Hiervoor hebben we in alle aanvraagformulieren een format opgenomen:

- Daarin geeft u per kwartaal de activiteiten en bijbehorende voorschotbehoefte aan. De voorschotten betalen wij vervolgens ook per kwartaal uit;
- Bij grotere projecten dient u een kasritme van de uitgaven van het project aan te geven;
- U kunt een voorschot aanvragen tot maximaal 80% van de totale subsidiesom.

Voortgangsrapportages

Per project vragen wij u in principe om één voortgangsrapportage per 12 maanden aan te leveren. Ook kunnen we u ten behoeve van een beleidsevaluatie om een (tussentijds) verslag over uw activiteiten vragen. Dit gebruiken wij niet als voortgangscapotele. Een format voor de voortgangsrapportage vindt u op onze website. In de verleningsbrief staat aangegeven wanneer uw voortgangsrapportage aangeleverd moet zijn.

Meldingsplicht en maatregelen

Wij hanteren consequent de meldingsplicht. Dit betekent dat u verplicht bent wijzigingen in uw project aan ons te melden. Dit kan via een format dat op onze website is te vinden.



Onder wijzigingen in het project verstaan we de volgende punten:

- stoppen met de activiteiten (na maximaal 2 maanden melden);
- wijzigen van inhoud van de activiteiten (vooraf melden);
- wijzigen van de planning van de activiteiten (na maximaal 2 maanden melden);
- overige voorwaarden zoals opgesteld in de verleningsbeschikking.

Heeft u niet aan alle verplichtingen voldaan en hiervan geen melding gedaan of voor het gemelde geen toestemming gekregen, dan leggen we een korting op van maximaal 2% per niet (tijdig) verrichte melding. Het is dus in uw belang dat u wijzigingen tijdig meldt! Subsidies worden met maximaal 6% van het subsidiebedrag verlaagd.

Mede-overheden

Bent u een gemeente of een andere mede-overheid? Dan dient u voor de verantwoording van de aan u verstrekte subsidies boven de € 125.000,- – naast de controleverklaring – het verantwoordingsformulier mede-overheden te gebruiken (Deel B). Dit is voor u de feitelijke bestuursverklaring. U kunt op dit formulier in één keer alle aan u verstrekte subsidies verantwoorden waarover u in dat jaar een financiële verantwoording dient af te leggen (mits de systematiek van toepassing

is). U doet dat in principe vóór 1 augustus. Maar mocht u bijvoorbeeld in januari een aantal projecten willen verantwoorden, dan kan dat ook. Eventuele gemiste projecten kunt u in een volgende ronde meenemen. Subsidies waarop artikel 17a van de financiële verhoudingswet van toepassing is (de Rijks-SiSa) verantwoordt u niet met dit formulier. Meer informatie en het formulier treft u aan op onze website www.noord-holland.nl.