

Retouradres: Stadhuis, Postbus 511 2003 PB Haarlem

Aan de leden van de Commissies Ontwikkeling en Samenleving

Datum 19 juni 2013
Ons kenmerk GOB//2013/253078
Contactpersoon AM Schneider
Doorkiesnummer 0235113916
E-mail a.schneider@haarlem.nl
Bijlage(n) 2
Onderwerp Beantwoording vragen over budgetaanvraag sloop school Floris van Adrichemlaan

Geachte leden van de Commissies Ontwikkeling en Samenleving,

Op 4 april 2013 is de nota "Budgetaanvraag voor sloop school Floris van Adrichemlaan 1" (2012/475409) in de gecombineerde commissievergadering besproken. Zowel wethouder Nieuwenburg als wethouder Cassee waren namens het college aanwezig bij de bespreking.

In de vergadering is toegezegd dat u antwoord krijgt op en wordt geïnformeerd over:

1. De overdracht van de scholen met betrekking tot het project VMBO vernieuwt!. Dit gebeurt via een feitenrelaas, chronologisch weergegeven.
 2. Het wettelijk kader waarbinnen overdracht van schoolgebouw moet plaatsvinden.
- Tevens is aangegeven dat u nader wordt geïnformeerd over het schoolgebouw aan de Floris van Adrichemlaan 1. Met betrekking tot dit gebouw zijn uw vragen:
3. Wat kost het om de ontstane schade aan het pand te herstellen?
 4. Een QuickScan naar de haalbaarheid van hergebruik.

Met deze brief geven wij antwoord op de door u gestelde vragen.

Ad. 1

In bijlage 1 is de 'Overdracht VMBO locaties Dunamare, Chronologische weergave van de gebeurtenissen' opgenomen.

In dit document zijn de stappen die zijn gezet om de gebouwen van Dunamare over te nemen. Grofweg zijn de activiteiten te onderscheiden in de overdracht van de schoolgebouwen en de huisvesting van het Teyler College. Aanvankelijk is de mogelijkheid onderzocht om voor het Teyler College vervangende nieuwbouw te realiseren op de kavel aan de Floris van Adrichemlaan 1. Omdat het gebouw op de Floris van Adrichemlaan 1 en het Teyler College tot hetzelfde schoolbestuur behoren, heeft dit onderzoek een opschortende werking op de overdracht van het



Haarlem

2

pand gehad. Zolang een pand nog niet is overgedragen, blijft een schoolbestuur verantwoordelijk voor het in stand houden van het schoolgebouw.

In het feitenrelaas komen de gewijzigde economische situatie en de stagnatie in de ontwikkeling van de locaties aan de orde. Aanvankelijk zou de gemeente de locaties van de scholen aan het Terschellingerpad, de Floris van Adrichemlaan en de Korte Verspronckweg direct ontwikkelen. De scholen zouden dan gesloopt worden. Dit was bekend bij Dunamare. Door de recessie komen de locaties echter niet in ontwikkeling en kunnen de panden tijdelijk hergebruikt worden.

De scholen aan het Terschellingerpad en de Korte Verspronckweg worden hergebruikt, de school aan de Floris van Adrichemlaan niet. Er is voor deze locatie een gebiedsvisie gemaakt. Ook heeft een geïnteresseerde koper (Sint Jacob) zich gemeld voor een deel van de locatie.

De gesprekken, vanuit het perspectief van hergebruik van de gebouwen, hebben ertoe geleid dat het achterstallig onderhoud van de gebouwen aan het Terschellingerpad en Korte Verspronckweg in kaart is gebracht en met het schoolbestuur is afgerekend. Het pand op de Floris van Adrichemlaan is beoogd om gesloopt te worden. Daarom is van dit gebouw geen achterstallig onderhoud in kaart gebracht en wordt er ook van Dunamare geen bijdrage in dit achterstallig onderhoud gevraagd.

Ad. 2

De overdracht van schoolgebouwen is geregeld via wetgeving. In de wetgeving is opgenomen dat indien de onderwijsbestemming van een schoolgebouw wordt afgehaald, het gebouw terug valt aan de gemeente. Bijlage 2 van deze brief is het wettelijk kader waarbinnen gehandeld moet worden, weergegeven. Aangezien we bij dit dossier te maken hebben met het voortgezet onderwijs wordt artikel 76u van de Wet op het Voortgezet Onderwijs geciteerd.

Soortgelijke wetgeving is ook opgenomen in de Wet op het Primair Onderwijs en de Wet op de Expertise Centra.

Protocol voor overdracht

Tijdens de vergadering heeft u uitdrukkelijk aangegeven de behoefte te hebben aan een protocol voor de overdracht van schoolgebouwen. Deze wens delen wij. Wij hebben de afdeling Jeugd, Onderwijs en Sport opdracht gegeven een protocol op te stellen.

Het protocol is in concept gereed en wordt momenteel getoetst door de afdeling Juridische Zaken en de afdeling Vastgoed. Het protocol behelst dat alle betrokken partijen weten wat er van hen wordt verlangd. Daarnaast wordt ingegaan op de termijnen die noodzakelijk zijn om een gebouw over te nemen en wie in de tussentijd verantwoordelijk is voor het interim-beheer.

Het protocol is onderwerp van bespreking met de schoolbesturen en zal na de zomervakantie geagendeerd worden voor het bestuurlijk overleg met de schoolbesturen (BOPOH / BOVOH). Wij verwachten in het derde kwartaal van 2013 het protocol aan u aan te bieden.



Haarlem

3

Ad. 3

Naar aanleiding van uw vragen heeft het college de opdracht gegeven om het pand opnieuw te laten taxeren. Het pand is getaxeerd op een waarde van € 3.226.500,-. De waarde van de grond is €1.734.535,- (met een maatschappelijke bestemming), de waarde van de opstallen is daarmee € 1.491.965,-.

De reparatie van de ontstane schade van het pand komt na een grove inventarisatie op een bedrag van ca. € 700.000,-. Het gebouw is daarna nog niet geschikt voor gebruik. Uit een eerder inventarisatie is gebleken dat het dak slecht is, dat het pand geschikt gemaakt moet worden voor ander gebruik (brandveiligheidseisen) en herstel aan de gevels (vervangen van rotte kozijnen) noodzakelijk is. Hier is ca. €150.000,- mee gemoeid.

Ad. 4

Uit een QuickScan naar het hergebruik van het pand blijkt dat de kansen voor hergebruik gering zijn:

- De kosten die gemaakt moeten worden voor hergebruik zijn hoog, de afschrijvingstermijn is beperkt (de Floris van Adrichemlaan 1 is een opbrengstlocatie tbv VMBO vernieuwt! Er wordt in de begroting rekening gehouden met verkoopopbrengsten van de kavel over ca. 5 jaar).
- De gebouwindeling maakt dat je alleen grote ruimtes kunt verhuren waardoor het netto huurbedrag hoog ligt. Daar is in de huidige markt minder belangstelling voor.
- In de directe omgeving is aanbod van ruimtes in dezelfde categorie (het belastingkantoor, Belcanto fase 1, de school aan het Terschellingerpas). Er staan in het middengebied nog meer kantoren leeg die geschikt zijn voor hergebruik.
- Het risico op leegstand is groot waardoor de investeringen niet terugverdiend kunnen worden en de gemeente financieel risico loopt.
- De herstellkosten van ca. €850.000,- moeten door de gemeente voorgefinancierd worden. Hier is geen dekking voor aanwezig.

Wij hopen u hiermee voldoende antwoord op uw vragen te hebben gegeven.

Met vriendelijke groet,

Mede namens wethouder Cassee,

Jan Nieuwenburg



Overdracht VMBO locaties Dunamar (bijlage 1)
Chronologische weergave van de gebeurtenissen.

Over te nemen locaties / opbrengstlocaties VMBO

Terschellingpad 2
Floris van Adrichemlaan 1
Korte Verspronckweg 7 -9

Over te nemen locatie / geen opbrengstlocatie VMBO

Kleine Houtweg 24
Spijkerboordpad 4

Chronologische weergave

2010

Overdracht gebouwen	
5 maart 2010	<i>Dunamare: bestuursvoorzitter en manager huisvesting, Gemeente: beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Huisvestingsoverleg met Dunamare o.a. gesproken over de overdracht van de gebouwen. Gemaakte afspraken; lijst opstellen met opbrengstlocaties en gebouwen die geen opbrengstlocatie zijn (bijv. Kleine Houtweg). Dunamare geeft inzicht in gebruikers (huurders van de gebouwen).
1 juli 2010	Bezichtigen locatie Terschellingpad, i.v.m. mogelijk gebruik Rebound en Sancta Maria.
12 juli 2010	<i>Gemeente: planeconoom, projectmanager, bureauhoofd vastgoedbeheer en beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Vanuit PMB georganiseerd een intern overleg. Teruggave schoolgebouwen besproken.
6 sept 2010	<i>Dunamare: bestuursvoorzitter en manager huisvesting, Gemeente: beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Huisvestingsoverleg met Dunamare o.a. gesproken over de overdracht van de gebouwen. Dunamare deelt mee, bijdrage onderhoud schoolgebouwen ingebracht in nieuwbouw VMBO's, verantwoordelijk voor 5% aanbestedingsrisico, wel preventief klachtenonderhoud uitgevoerd. Dunamare levert stukken aan die de gemaakte afspraken kan bevestigen.
6 oktober 2010	E-mail ontvangen van Dunamare met daarin opgenomen notitie BBN (30 sept 2010) over de kosten van het huisvesten van Teyler aan de Floris van Adrichemlaan.
30 november 2010	<i>Gemeente: planeconoom, projectmanager, bureauhoofd vastgoedbeheer en beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Vanuit PMB georganiseerd een intern overleg. Teruggave schoolgebouwen besproken.
6 december 2010	Huisvesting Teyler College <i>Dunamare: bestuursvoorzitter, Gemeente: beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Huisvestingsoverleg met Dunamare o.a. gesproken over de huisvesting van het Teyler College.
13 december 2010	Ontvangen brief van Dunamare met verzoek overdracht van de gebouwen.

- 21 december 2010 E-mail gestuurd aan Dunamare met verzoek brief te sturen zonder Spijkerboorpad 4 (Teyler).
- 21 december 2010 *Gemeente: programmamanager Schalkwijk, stedenbouwkundige, plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting*
Intern overleg huisvesting Teyler College aan Floris van Adrichemlaan.
- 23 december 2010 *Dunamare: bestuursvoorzitter, extern deskundigen, rector, Gemeente: programmamanager Schalkwijk, stedenbouwkundige, planeconoom, plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, ass. programmamanager Schalkwijk, beleidsadviseur onderwijshuisvesting*
Overleg met Dunamare, huisvesting Teyler College aan Floris van Adrichemlaan. Besproken de mogelijkheid van vervangende nieuwbouw versus renovatie en uitbreiding van Floris van Adrichemlaan 1. Aangegeven dat het gebouw aan de Floris van Adrichemlaan 1 niet kan worden teruggegeven omdat de werkzaamheden erop gericht zijn het Teyler College hier te plaatsen.
- Overdracht gebouwen**
- 24 december 2010 Ontvangen brief van Dunamare met verzoek overdracht van de gebouwen.

2011

-
- Huisvesting Teyler College**
18 januari 2011 *Dunamare: bestuursvoorzitter, rector, Gemeente: portefeuillehouder Onderwijs, plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting*
De mogelijkheden t.b.v. het Teyler College zijn besproken, o.a. ook de huisvesting aan de Floris van Adrichemlaan 1.
- 1 februari 2011 Aanwezigheid gemeente bij de open dag van het Teyler College t.b.v. de huisvesting aan de Floris van Adrichemlaan 1. Maquette van vervangende nieuwbouw aan Floris van Adrichemlaan wordt gepresenteerd.
- 2 februari 2011 Aanwezigheid gemeente bij de open dag van het Teyler College t.b.v. de huisvesting aan de Floris van Adrichemlaan 1. Maquette van vervangende nieuwbouw aan Floris van Adrichemlaan wordt gepresenteerd.
- Overdracht gebouwen**
- 6 juni 2011 *Gemeente: bouwkundig adviseur vastgoed, bureauhoofd vastgoedbeheer, beleidsadviseur onderwijshuisvesting*
Intern overleg overdracht schoolgebouwen, o.a staat van onderhoud.
- 7 juni 2011 *Dunamare: manager huisvesting, Gemeente: bouwkundig adviseur vastgoed, bureauhoofd vastgoedbeheer, beleidsadviseur onderwijshuisvesting*
Overleg met Dunamare over de overdracht van de gebouwen Ged. Oude Gracht, Kleine Houtweg en de gebouwen Terschellingpad, Korte Verspronckweg, Floris van Adrichemlaan en Zwemmerslaan.
Dunamare geeft aan extra beveiliging in te zetten bij het schoolgebouw Floris van Adrichemlaan.
Vastgoed vraagt waarom geen anti-kraak in het pand is gezet.

24 juni 2011	<i>Dunamare: manager huisvesting, directeur centraal bureau, bestuursvoorzitter, Gemeente: bureauhoofd vastgoedbeheer, plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Vervolg overleg, overdracht van de panden wordt besproken, afspraken worden gemaakt.
19 juli 2011	Brief ontvangen van Dunamare met verzoek tot snelle afhandeling en overdracht per 22 juli 2011.
28 juli 2011	<i>Brief met registratienr. STZ/JOS/2011/217848</i> Mededeling dat overdracht niet per 22 juli 2011 kan plaatsvinden en de verantwoordelijkheid voor het gebouw bij het schoolbestuur ligt.
2 september 2011	<i>Dunamare: manager huisvesting, bestuursvoorzitter, Gemeente: beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Huisvestingsoverleg met Dunamare o.a. afspraken m.b.t. de overdracht.
9 september 2011	E-mail van Dunamare met notitie Overdracht schoolgebouwen aan de gemeente Haarlem
20 september 2011	<i>Gemeente: bureauhoofd vastgoedbeheer, plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Besproken de kosten m.b.t. achterstallig onderhoud en de instandhoudingskosten voor een periode van vijf jaar.
29 september 2011	<i>Dunamare: manager huisvesting, directeur centraal bureau, bestuursvoorzitter, Gemeente: portefeuillehouder Onderwijs, bureauhoofd vastgoedbeheer, plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Overleg met Dunamare over de kosten m.b.t. tot het achterstallig onderhoud van de over te dragen panden.
6 oktober 2011	<i>Gemeente: programmamanager Schalkwijk, bureauhoofd vastgoedbeheer, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Internoverleg o.a. schoolgebouwen Schalkwijk, voorbereiding gesprek wethouders Cassee en Nieuwenburg.
10 oktober 2011	Annotatie (lege) schoolgebouwen Schalkwijk.
13 oktober 2011	<i>Gemeente: portefeuillehouders Vastgoed en Onderwijs, programmamanager Schalkwijk, bureauhoofd vastgoedbeheer, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Overleg betreffende de scholen gebouwen aan het Terschellingpad, Floris van Adrichemlaan, Zwemmerslaan en Korte Verspronckweg.
24 oktober 2011	<i>Gemeente: programmamanager Schalkwijk, commercieel beheerder vastgoed, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Intern overleg o.a. leegstaande schoolgebouwen in Schalkwijk.
31 oktober 2011	<i>Dunamare: manager huisvesting, directeur centraal bureau, bestuursvoorzitter, Gemeente: portefeuillehouder Onderwijs, bureauhoofd vastgoedbeheer, plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Vervolgoverleg met Dunamare over de overdracht van de panden.

29 november 2011	E-mail van Dunamare met notitie 'Overdracht schoolgebouwen aan de gemeente Haarlem'
1 december 2011	<i>Gemeente: bureauhoofd vastgoedbeheer, plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Intern overleg overdracht gebouwen, bespreken juridische aspecten.
9 december 2011	<i>Brief met registratienr. STZ/JOS/2010/425417</i> Brief aan Dunamare betreffende de ontvangst van de notitie 'Overdracht schoolgebouwen aan de gemeente Haarlem'.
13 december 2011	Overleg juridische consequenties <i>Gemeente: juridisch adviseur, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Intern overleg met de afdeling Juridische Zaken.
16 december 2011	Overdracht gebouwen, gewijzigde economische situatie, vorderen achterstallig onderhoud <i>Dunamare: bestuursvoorzitter, directeur centraal bureau, Gemeente: plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Overleg met Dunamare, voorbereidingen voor het gesprek van 21 december 2011.
20 december 2011	<i>Gemeente: portefeuillehouder Onderwijs, bureauhoofd vastgoedbeheer, plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Vorbereiding met wethouder voor het gesprek van 21 december 2011.
21 december 2011	<i>Dunamare: manager huisvesting, directeur centraal bureau, bestuursvoorzitter, Gemeente: portefeuillehouder Onderwijs, bureauhoofd vastgoedbeheer, plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Overleg met Dunamare, bij de overdracht moet betrokken worden de gewijzigde economische situatie die is ontstaan. Niet alleen de gemeente kan verantwoordelijk worden gehouden voor het niet kunnen verkopen van de schoolgebouwen. Gebouwen moeten worden beheerd.

2012

12 januari 2012	Intern overleg afronding project VMBO vernieuwt! <i>Gemeente: project manager, programmamanager Noord, Schalkwijk, Centrum / Oost, beleidsadviseur onderwijshuisvesting</i> Afronding project VMBO besproken, verkoop gebouwen wordt belegd bij de programmamanagers.
19 juni 2012	Besluitvorming Kleine Houtweg en Spijkerboordpad <i>Collegebesluit registratienr. 2011/274960</i> College besluit tot terugname van het schoolgebouw aan de Kleine Houtweg.
19 juni 2012	<i>Collegebesluit registratienr. 2012/1178</i> College besluit tot terugname van het schoolgebouw aan het Spijkerboordpad.

- Overdracht gebouwen, gewijzigde economische situatie, vorderen achterstallig onderhoud**
 9 november 2012 *Dunamare: manager huisvesting, directeur centraal bureau, Gemeente: plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting*
 Huisvestingsoverleg met Dunamare o.a. kosten instandhouding over te dragen panden en de ontvangen huur.
- 23 november 2012 *Dunamare: manager huisvesting, directeur centraal bureau, Gemeente: plaatsvervangend afdelingshoofd senior accountmanager, beleidsadviseur onderwijshuisvesting*
 Huisvestingsoverleg met Dunamare o.a. kosten instandhouding over te dragen panden en de ontvangen huur.
- Besluitvorming Verspronckweg, Terschellingpad en Floris van Adrichemlaan**
 18 december 2012 *Collegebesluit registratienr. 2012/473521*
 College besluit tot terugname van de schoolgebouwen aan de Korte Verspronckweg, Terschellingpad, Floris van Adrichemlaan.
- 20 december 2012 *Brief met registratienr. STZ/JOS/2010/415802/425417*
 Brief aan Dunamare overdracht gebouwen Korte Verspronckweg 7-9, Floris van Adrichemlaan 1, Terschellingpad 2.

2013

- Sloop Floris van Adrichemlaan**
 7 maart 2013 *Brief met registratienr. WZ/GM 97286 d.d. 7 maart 2013*
 Brief wethouder Cassee aan cie. Ontwikkeling en Samenleving betreffende kosten sloop Floris van Adrichemlaan 1.

Overdracht VMBO locaties Dunamare

(bijlage 2)

Wettelijk kader

Over te nemen locaties / opbrengstlocaties VMBO

Terschellingpad 2

Floris van Adrichemlaan 1

Korte Verspronckweg 7 -9

Over te nemen locatie / geen opbrengstlocatie VMBO

Kleine Houtweg 24

Spijkerboordpad 4

Wet op het Voortgezet onderwijs

Artikel 76u.

Einde gebruik gebouw of terrein door andere dan een gemeentelijke school

1. Burgemeester en wethouders en het bevoegd gezag van een andere dan een gemeentelijke school dat eigenaar is van het gebouw en terrein kunnen in een gezamenlijke akte verklaren dat het bevoegd gezag blijvend heeft opgehouden dan wel blijvend zal ophouden het gebouw of terrein of een voor eigendomsoverdracht vatbaar gedeelte daarvan, voor de school te gebruiken.

1a. Bij toepassing van het eerste lid stellen burgemeester en wethouders en het bevoegd gezag van de desbetreffende school gezamenlijk vast of voorzieningen in een slechte bouwkundige staat verkeren als gevolg van het verwijtbaar nalaten van noodzakelijk onderhoud. Indien dat het geval is, vindt verrekening plaats van de daarmee gemoeide kosten.

1b. De gemeenteraad en het bevoegd gezag van de andere dan gemeentelijke scholen treffen gezamenlijk een voorziening voor het beslechten van geschillen die zich bij de toepassing van lid 1a voordoen.

Toelichting eigendomsoverdracht bij einde gebruik (modelverordening art. 37)

Bij het beëindigen van het gebruik van een schoolgebouw door een schoolbestuur kunnen gemeente en bevoegd gezag verklaren dat het gebruik als school niet meer nodig is. Na die verklaring moet het gebruik zijn beëindigd.

Tot het moment dat de eigendomsoverdracht heeft plaatsgevonden is het bevoegd gezag, als juridisch eigenaar, verantwoordelijk voor het gebouw.

Zodra duidelijk is dat een gebouw niet meer voor het onderwijs noodzakelijk is, kan de procedure voor het vaststellen van een gezamenlijke akte over het einde van het gebruik in gang worden gezet.

Onderdeel van de procedure is het opstellen van een rapport over de staat van het onderhoud. Als achterstallig onderhoud is geconstateerd worden afspraken gemaakt om dit op te lossen. Met achterstallig onderhoud wordt bedoeld het onderhoud dat het bevoegd gezag, met het oog op de onderhoudsplicht, al had moeten uitvoeren. Het gaat er niet om dat een gebouw een extra opknapbeurt krijgt. Als er geen enkele aanleiding is om te veronderstellen dat er sprake is van achterstallig onderhoud hoeft de staat van onderhoud niet vast gesteld te worden.

Als er achterstallig onderhoud bestaat, maar er is geen reden om dit nog te laten uitvoeren, hoeft er geen staat van onderhoud te worden opgesteld. Hiervan kan sprake zijn als het gebouw wordt verbouwd voor een andere bestemming of wordt gesloopt.

Artikel 76u.

Einde gebruik gebouw of terrein door andere dan een gemeentelijke school

1. Burgemeester en wethouders en het bevoegd gezag van een andere dan een gemeentelijke school dat eigenaar is van het gebouw en terrein kunnen in een gezamenlijke akte verklaren dat het bevoegd gezag blijvend heeft opgehouden dan wel blijvend zal ophouden het gebouw of terrein of een voor eigendomsoverdracht vatbaar gedeelte daarvan, voor de school te gebruiken.

1a. Bij toepassing van het eerste lid stellen burgemeester en wethouders en het bevoegd gezag van de desbetreffende school gezamenlijk vast of voorzieningen in een slechte bouwkundige staat verkeren als gevolg van het verwijtbaar nalaten van noodzakelijk onderhoud. Indien dat het geval is, vindt verrekening plaats van de daarmee gemoeide kosten.

1b. De gemeenteraad en het bevoegd gezag van de andere dan gemeentelijke scholen treffen gezamenlijk een voorziening voor het beslechten van geschillen die zich bij de toepassing van lid 1a voordoen.

2. Gedeputeerde staten kunnen in geval van een geschil omtrent de toepassing van het eerste lid desgevraagd besluiten dat het bevoegd gezag blijvend heeft opgehouden dan wel blijvend zal ophouden het gebouw of terrein of een voor eigendomsoverdracht vatbaar gedeelte daarvan, voor de school te gebruiken. De aanvraag om het besluit wordt gedaan door burgemeester en wethouders of door het bevoegd gezag van de school.

3. Het bevoegd gezag van een andere dan een gemeentelijke school dat voornemens is gebouwen of terreinen, of een gedeelte daarvan, blijvend niet meer voor de school te gebruiken, doet hiervan onverwijld mededeling aan burgemeester en wethouders.

4. Zodra de in het eerste lid bedoelde akte door beide partijen is getekend, of het in het tweede lid bedoelde besluit van gedeputeerde staten onherroepelijk is geworden dan wel in beroep is bepaald dat de uitspraak van de rechter, inhoudende een besluit als bedoeld in het tweede lid eerste volzin, in de plaats treedt van het vernietigde besluit, wordt de akte, het onherroepelijk geworden besluit onderscheidenlijk de uitspraak, tenzij deze een gebouw betreft als bedoeld in artikel 28 van de Overgangswet W.V.O. en waarvoor door het bevoegd gezag van rijkswege slechts een rentevergoeding is ontvangen, ingeschreven in de openbare registers, bedoeld in afdeling 2 van titel 1 van Boek 3 van het Burgerlijk Wetboek. Door de inschrijving verkrijgt de gemeente de eigendom.

5. Burgemeester en wethouders en het bevoegd gezag van een andere dan een gemeentelijke school dat eigenaar is van het schoolgebouw, kunnen in een gezamenlijke akte verklaren dat een gedeelte van het gebouw dat niet vatbaar is voor eigendomsoverdracht, blijvend niet meer voor het onderwijs nodig zal zijn.

6. Gedeputeerde staten kunnen in geval van een geschil omtrent de toepassing van het vijfde lid desgevraagd besluiten dat een gedeelte van het gebouw dat niet vatbaar is voor eigendomsoverdracht, blijvend niet meer voor het onderwijs nodig zal zijn. De aanvraag om het besluit wordt gedaan door burgemeester en wethouders of door het bevoegd gezag van de school. Alvorens op de aanvraag te besluiten, horen gedeputeerde staten de wederpartij.

7. Zodra de in het vijfde lid bedoelde akte door beide partijen is getekend, of het in het zesde lid bedoelde besluit van gedeputeerde staten onherroepelijk is geworden dan wel in beroep is bepaald dat de uitspraak van de rechter, inhoudende een beslissing als bedoeld in het zesde lid eerste volzin, in de plaats treedt van het vernietigde besluit, kan het bevoegd gezag van een andere dan een gemeentelijke school het desbetreffende gedeelte van het gebouw met toestemming van burgemeester en wethouders verhuren.

8. De toestemming, bedoeld in het zevende lid, wordt verleend voor een tijdvak van ten hoogste 3 jaren. Op verzoek van het bevoegd gezag kan dit tijdvak telkens worden verlengd met een termijn van ten hoogste 3 jaren.

9. Op de verhuur, bedoeld in het zevende lid, is artikel 230a van Boek 7 van het Burgerlijk Wetboek niet van toepassing.

Overgangswet Wet op het Voortgezet Onderwijs

Artikel 28

1. De op 31 juli 1968 voor vergoeding in aanmerking genomen stichtingskosten en inrichtingskosten van de bijzondere scholen, bedoeld in de artikelen 7, 13, 17, 20 en 27, worden door de gemeente vergoed voor zover het betreft voorzieningen in de huisvesting ten behoeve van scholen voor voorbereidend wetenschappelijk onderwijs, voor hoger en middelbaar algemeen voortgezet onderwijs en voor voorbereidend beroepsonderwijs.

2. De op 31 juli 1968 voor vergoeding in aanmerking genomen stichtingskosten en inrichtingskosten van gemeentelijke scholen als bedoeld in de artikelen 7, 13, 17, 20 en 27, blijven vergoed volgens de op die datum geldende voorschriften voor zover het betreft voorzieningen in de huisvesting ten behoeve van andere vormen van voortgezet onderwijs als bedoeld in afdeling IV van titel II van de Wet op het voortgezet onderwijs.

2a. De op 31 juli 1968 voor vergoeding in aanmerking genomen stichtingskosten van de bijzondere scholen, bedoeld in de artikelen 7, 13, 17, 20 en 27, blijven vergoed volgens de op die datum geldende voorschriften voor zover het betreft voorzieningen in de huisvesting ten behoeve van andere vormen van voortgezet onderwijs als bedoeld in afdeling IV van titel II van de Wet op het voortgezet onderwijs.

3. Voor de toepassing van artikel 83 van de Wet op het voortgezet onderwijs ten behoeve van bijzondere scholen, als bedoeld in de artikelen 7, 13, 17, 20 en 27, stelt Onze minister de waarde vast van de op 31 december 1968 in de school aanwezige inrichting, alsmede de waarde van de onderdelen van deze inrichting. De aldus vastgestelde bedragen worden in mindering gebracht op de vergoeding, bedoeld in artikel 83, tweede lid eerste volzin, van de Wet op het voortgezet onderwijs.

Modelverordening voorzieningen huisvesting onderwijs

Hoofdstuk 6 Einde gebruik gebouwen en terreinen

Artikel 37 Tijdstip beëindiging gebruik; staat van onderhoud

1. Nadat het bevoegd gezag een gebouw of terrein niet meer nodig heeft voor de huisvesting van een school, wordt het gebruik ervan zo spoedig mogelijk beëindigd, doch uiterlijk op de datum genoemd in de door het college en het bevoegd gezag ondertekende gezamenlijke akte of de datum zoals vastgesteld door gedeputeerde staten bij de beslissing inzake een geschil over de totstandkoming van een gezamenlijke akte.

2. Indien er, naar het oordeel van het college, mogelijk sprake is van achterstallig onderhoud aan het gebouw of terrein bedoeld in het eerste lid, dat tot de verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag behoort, wordt, voordat de eigendomsoverdracht plaats vindt, een staat van onderhoud opgemaakt.

3. De staat van onderhoud wordt opgemaakt in opdracht van het college na overleg met het bevoegd gezag.

4. Over de staat van onderhoud wordt overleg gevoerd met het bevoegd gezag. In dat overleg wordt, indien van toepassing, vastgesteld welk deel van het onderhoud alsnog door het bevoegd gezag wordt uitgevoerd of welk bedrag in plaats daarvan aan het college betaald wordt. Indien het overleg niet tot overeenstemming leidt, stellen partijen vast welke handelwijze gevolgd wordt.

5. Het opmaken van een staat van onderhoud blijft achterwege indien dit naar het oordeel van het college niet nodig is.