

Convenant beheersmaatregelen 24-uursopvang Wilhelminastraat 10-12 Versie dd. 1 september 2015

In dit convenant worden met betrokken partijen afspraken over het beheersen van (mogelijke) overlast vastgelegd.

De ondergetekenden

1. De gemeente Haarlem, hierbij vertegenwoordigd door, hierna te noemen “de gemeente”,

en

2. Zorgaanbieder(s) en rechtsopvolgers, vertegenwoordigd door..., hierna te noemen

en

3. De politie district Kennemerland, hierbij vertegenwoordigd door.... hierna te noemen “de politie”.

Verklaren het volgende te zijn overeengekomen:

A. Looptijd, evaluatie en bijstelling

Dit convenant wordt afgesloten voor een onbepaalde periode.

Jaarlijks, en zo nodig tussentijds, worden de afspraken gehoord de omwonenden en ondergetekenden, geëvalueerd en zo nodig bijgesteld. Elke 3 maanden zal er een omwonendenoverleg plaatsvinden met de exploitant van de 24-uursopvang.

Op basis van bovenstaande wordt iedere 6 maanden, of zo vaak als nodig is, een evaluatie gehouden of er nog wijzingen zijn en kan het convenant dienovereenkomstig worden aangepast.

De beheergroep adviseert het College van Burgemeester en Wethouders gevraagd en ongevraagd over het omgevingsbeheer in het beheersgebied.

B. Beheer en gebruik Openbare Ruimte

- * De gemeente is verantwoordelijk voor het beheer en onderhoud van de omgeving.
- * Cliënten van de 24-uursopvang verrichten aanvullend dagelijks schoonmaakwerkzaamheden onder toezicht in de directe omgeving van de 24-uursopvang minimaal begrensd door de Leidsevaart- Prins Hendrikstraat- Oude Zijlvest-Boereplein- Raaksbruggen. Zie voor de desbetreffende straten de bijlagen (Kaart toezichtgebied HVO + schoonmaakgebied)
- * Meldingen over beheer en onderhoud van de openbare ruimte kunnen worden gedaan bij het meldpunt van de gemeente, telefoonnummer 14023 of digitaal via www.haarlem.nl
Bij herhaalde overlastmeldingen kunnen de rondes van de handhavers herzien worden.
- * Dagelijks worden door de handhavers geconstateerde onvolkomenheden doorgegeven aan het meldpunt.

C. Inzet Politie

De politie is verantwoordelijk voor handhaving van de openbare orde en veiligheid in de openbare ruimte. Dit wordt ten aanzien van de 24-uursopvang op de volgende wijze tot stand gebracht.

Spoedeisende zaken, waarbij de komst van de politie direct gewenst is, kunnen worden gemeld via het alarmnummer 112. Overige meldingen waarbij de komst van de politie (bijvoorbeeld de wijkagent) gewenst is, kunnen worden gemeld via telefoonnummer 0900-8844. Bij een melding of klacht wordt aan de indiener teruggekoppeld welk vervolg er aan is gegeven.

Taken wijkagent/politie:

- (intensief) contact met ketenpartners (o.a. zorgaanbieder, gemeente, handhaving, omwonenden)
- neemt deel aan de volgende overlegstructuren: omwonendenoverleg, veiligheidsoverleg, ondernemersoverleg
- is frequent aanwezig op en nabij de locatie van de 24-uursopvang.
- gericht toezicht bij aanwijzingen van overlast.
- uitgangspunten van de politie bij handhaving zijn:
 - handel in verdovende middelen is strafbaar en zal worden bestreden;
 - handhaving van het verbod op het gebruik van alcohol en drugs in de openbare ruimte;
 - handhaving op overige vormen van overlast.

D. Inzet medewerkers Handhaving

De medewerkers van de afdeling Handhaving zijn verantwoordelijk voor de leefbaarheid en de aanpak van overlast in de openbare ruimte. Het doel van het toezicht is om de overlast beperkt en beheersbaar te houden. Ten aanzien van de 24-uursopvang wordt het toezicht als volgt uitgevoerd:

- ☐ Dagelijks wordt door handhaving intensief toezicht uitgeoefend in de onmiddellijke omgeving van de 24-uursopvang.
- ☐ Op plaatsen waar dak- en thuislozen en verslaafden zich regelmatig ophouden wordt extra toezicht uitgeoefend.
- ☐ De handhavers zijn aanspreekbaar voor de bewoners. Bij een melding of klacht wordt aan de indiener teruggekoppeld welk vervolg er aan is gegeven.
- ☐ Bij calamiteiten wordt een beroep gedaan op ondersteuning van de politie.
- ☐ De verantwoordelijk coördinerend integraal handhaver neemt deel aan de volgende overlegstructuren: omwonendenoverleg en veiligheidsoverleg.
- ☐ Er wordt een klachtenregistratie ingesteld.

De meldkamer van handhaving is te bereiken onder 023-5114950 op

Maandag, dinsdag en woensdag van 8:30 – 22.00 uur

Donderdag, vrijdag en zaterdag van 8.30 – 24.00 uur

Zondag van 8.30 – 17.00 uur.

E. Afspraken met zorgaanbieder(s)

Algemeen:

- ☐ In de 24-uursopvang zijn 24 uur per dag professionele medewerkers aanwezig.
- ☐ Er is cameratoezicht in het pand en gericht op de toegang. Cameratoezicht in de omgeving van het pand is, indien noodzakelijk, alleen mogelijk na goedkeuring van de gemeenteraad en na overleg met de direct omwonenden in verband met privacy.
- ☐ Meldingen over overlast in de directe omgeving van de 24-uursopvang kunnen rechtstreeks worden gedaan bij de zorgaanbieder op telefoonnummer (nader in te vullen). Bij een melding of klacht wordt aan de indiener teruggekoppeld welk vervolg er aan is gegeven.

Huisregels:

Bij binnenkomst worden met de cliënten de huisregels doorgenomen. Cliënten ondertekenen de huisregels en dienen zich hieraan te houden. De volgende huisregels worden afgesproken:

- ☐ Agressie, zowel verbaal als fysiek, is niet toegestaan.
 - ☐ Wapenbezit is niet toegestaan.
 - ☐ Stelen en helen van goederen is niet toegestaan.
 - ☐ Dealen/kopen van drugs en medicatie is in en rond de 24-uursopvang niet toegestaan.
 - ☐ Bezoekers van de gebruiksruidten voor alcohol en drugs hebben alleen toegang na toestemming van de zorgaanbieder.
 - ☐ Hinderlijk of overlast gevend gedrag op straat wordt niet getolereerd.
 - ☐ Situaties van overlast worden gemeld aan de handhaving en politie.
 - ☐ Huisdieren van cliënten zijn niet toegestaan.
 - ☐ Roken is alleen toegestaan in de daarvoor bestemde ruimte.
- Tevens wordt in de huisregels het toezichtgebied opgenomen.

Er is een sanctie- en schorsingsbeleid voor zware overtredingen van de huisregels en het veroorzaken van bedreigende situaties in de opvangvoorziening. De uitwerkingen van deze sancties en schorsingen zijn vastgelegd in voornoemde huisregels.

In situaties waarin de huisregels niet voorzien, beslist het management. De ketenpartners worden geïnformeerd over tijdelijke/permanente toegangsverboden.

F. Taken Beveiligingsbedrijf

Inzet beveiliging 7 dagen per week van 09:00 uur t/m 22:00 uur met de volgende taken:

Onder verantwoordelijkheid van de gemeente en auspiciën van de politie:

- ☐ Het uitvoeren van een toegangscontrole.
- ☐ Beveiligingswerkzaamheden (maatwerk) in de directe omgeving (aangewezen gebied) conform afspraak met het team Korpschef Taken van de politie eenheid Noord-Holland. ied.
- ☐ Aanspreekbaar zijn voor omwonenden en ondernemers. Adequaaf reageren op meldingen van buurtbewoners en ondernemers. Bij een melding of klacht wordt aan de indiener teruggekoppeld welk vervolg er aan is gegeven.
- ☐ Opstellen van een uitgebreide dagrapportage welke inzichtelijk is voor de partners en waarvan de belangrijke elementen wekelijks worden besproken in het overleg
- ☐ Adviseren op gebied van veiligheid.
- ☐ Bijwonen van het omwonenden- en veiligheidsoverleg.
- ☐ Directe melding maken aan de partners van belangrijke gebeurtenissen in relatie tot overlast en in relatie tot sanctiebeleid;
- ☐ Bereikbaar op telefoonnummer: 023-5320669 (HVO Querido).

Onder verantwoordelijkheid van de exploitant van de locatie:

- ☐ Het surveilleren binnen in de locatie.
- ☐ Adviseren op gebied van veiligheid.
- ☐ Bijwonen van het Omwonenden- en Veiligheidsoverleg.
- ☐ Veiligstellen van beeldmateriaal afkomstig van het CCTV (camera) systeem.
- ☐ Directe melding maken aan de partners van belangrijke gebeurtenissen.
- ☐ Bereikbaar op bekend telefoonnummer.

G. Afhandeling en registratie van overlastsituaties

- ☐ De politie, de zorgaanbieder en de handhavers registreren meldingen van overlast. Bij een melding of klacht wordt aan de indiener teruggekoppeld welk vervolg er aan is gegeven.
 - ☐ De overzichten van de meldingen van politie, zorgaanbieder en handhavers worden in detail besproken in het Veiligheidsoverleg en globaal, geanonimiseerd in het Omwonendenoverleg.
- De registratie van overlastsituaties wordt gedaan door politie, HVO Querido, Alpha Security. Deze worden naast elkaar gelegd en de dubbels worden hieruit gehaald.

H. Structureel overleg

Omwonendenoverleg

Er is structureel minimaal drie keer per jaar overleg met omwonenden en ondernemers.

Deelnemers zijn:

- ☐ omwonenden en ondernemers
- ☐ wethouder gemeente Haarlem
- ☐ wijkagent
- ☐ zorgaanbieder(s)
- ☐ handhaving
- ☐ beveiligingsbedrijf
- ☐ gebiedsverbinder gemeente Haarlem (voorzitter)
- ☐ vertegenwoordiger afdeling WWGZ gemeente Haarlem
- ☐ vertegenwoordiger afdeling VH gemeente Haarlem
- ☐ vertegenwoordiger van de cliëntenraad
- ☐ vertegenwoordiger wijkraad

De gemeente zal het initiatief tot overleg nemen.

Veiligheidsoverleg

Er is structureel minimaal twee wekelijks overleg met partners over de veiligheid. Deelnemers zijn:

- ☐ wijkagent
- ☐ HVO Querido
- ☐ handhaving
- ☐ beveiligingsbedrijf

I. Bijlagen

- * kaart toezichtgebied van Alpha opgesteld door HVO
- * kaart schoonmaakgebied HVO;
- * kaart toezicht Handhaving en Politie met concentratie op hotspots;
- * flyer inclusief telefoonnummers.

