

Retouradres: Postbus 202, 1000 AE Amsterdam

Colleges van B&W en GS van de samenwerkende
gemeenten, provincies en de Vervoerregio i.o. in de
Metropoolregio Amsterdam

Datum 26 oktober 2016

Ons kenmerk

Uw kenmerk

Behandeld door Marjolein Stamsnijder (m.stamsnijder@amsterdam.nl) en 06-83642366)

Onderwerp Voorstel voor de versterkte samenwerking in de MRA

Geacht college,

Graag bedank ik u voor uw reactie op ons voorstel voor de versterking van de samenwerking in de Metropoolregio Amsterdam (MRA) van 19 april 2016. Alle gemeenten en provincies in de Metropoolregio hebben positief gereageerd. Wij zijn als regiegroep verheugd met dit resultaat. Daardoor kunnen wij aan de slag met de versterkte MRA en het uitvoeren van de MRA-Agenda. Op 23 september hebben wij alle reacties besproken en ons voorstel op onderdelen aangepast. Hierbij bied ik u het definitieve voorstel aan voor de versterkte samenwerking in de Metropoolregio Amsterdam (MRA) per 1 januari 2017. Het voorstel is op twee onderdelen aangepast op basis van uw reacties. Er is meer aandacht voor de positie van raden en staten en de positie van de Vervoerregio is aangepast. Een samenvatting van de aanpassingen in het voorstel vindt u in de tweede bijlage.

Betrekken raden en staten

Een groot deel van de reacties van de colleges en de raden ging over het belang van de centrale positie van raden en staten bij de samenwerking in de Metropoolregio Amsterdam. Dit is een blijvend punt van aandacht en een belangrijke reden om de samenwerking in de MRA te willen versterken. Bij het ontwikkelen van voorstellen hiervoor is gebruik gemaakt van de adviezen van de Raad voor Openbaar Bestuur en de Commissie Bestuurlijke Toekomst Stadsregio over het vraagstuk van democratische legitimiteit.

Transparantie, gelijkwaardigheid en democratische legitimiteit zijn kernwaarden voor een effectieve regionale samenwerking. Dit krijgt vorm in de versterkte MRA, bijvoorbeeld doordat alle relevante informatie openbaar wordt en makkelijk te vinden zal zijn op de MRA-website. Dat geldt in ieder geval voor de vergaderstukken en verslagen van de regiegroep, de agendacommissie en de platforms van portefeuillehoudersoverleggen. Jaarlijks wordt het jaarverslag van de MRA en het programma van het volgende jaar in alle raden en staten geagendeerd door de colleges. Zo

vindt in alle raden en staten een terugblik en een vooruitblik op de MRA samenwerking plaats. De raden en staten kunnen tijdens deze bespreking opgeven over welke onderwerpen zij gedurende het jaar geïnformeerd willen worden en bij welke onderwerpen zij actief betrokken willen worden. Het convenant voorziet in een consultatieprocedure hiervoor. Deze procedure gaat in ieder geval gelden voor strategische regionale documenten zoals: de MRA-Agenda en eventuele andere thematische uitwerkingen van de MRA-Agenda.

Het op te richten MRA-Bureau zal een regionaal overleg van griffiers ondersteunen en een centrale rol hebben bij het coördineren van de informatievoorziening voor raden en staten. Hiervoor wordt ingezet op nieuwsbrieven, een MRA-raadsinformatiesysteem en het gebruik van innovatieve online informatie- en discussieplatforms. Tot slot krijgt het MRA-Bureau budget om jaarlijks een aantal bijeenkomsten voor raden en staten te organiseren. Verschillende raden in de regio buigen zich momenteel over hun rolopvatting en de gewenste betrokkenheid bij de MRA. Ook neemt de MRA deel aan een landelijke proeftuin 'Maak Verschil' over hoe regionale samenwerking kan bijdragen aan economische ontwikkeling. De rol van raden en staten is hier een expliciet onderdeel van. De verwachting is dat het betrekken van de volksvertegenwoordiging nog meer gestalte krijgt op basis van voortschrijdende inzichten. Het MRA-Bureau zal raden en staten daarbij waar mogelijk ondersteunen.

Positie van de Vervoerregio

De Vervoerregio krijgt geen rechtstreekse plek in de bestuurlijke regiegroep. De Vervoerregio levert wel de voorzitter of de vicevoorzitter van het portefeuillehoudersoverleg mobiliteit en heeft daarmee een rol in de agendacommissie. Vanuit deze inhoudelijke rol in de agendacommissie neemt dat DB lid van de Vervoerregio deel aan vergaderingen van de regiegroep. De bestuurlijke regiegroep krijgt daarmee 20 leden in plaats van 21.

Herijking van de inrichting van platforms en portefeuillehoudersoverleggen

We gaan bij de versterkte samenwerking van start met drie platforms van portefeuillehouders voor ruimte, economie en mobiliteit. Daarnaast zijn er portefeuillehoudersoverleggen met een eigen agenda voor de thema's wonen, duurzaamheid en landschap. Binnen de drie bestaande pijlers ruimte, bereikbaarheid en economie krijgen brede thema's zoals arbeidsmarkt, duurzaamheid en wonen zowel ambtelijk als bestuurlijk nader vorm. De regiegroep heeft burgemeester Bijl en commissaris Verbeek gevraagd te onderzoeken op welke wijze het portefeuillehoudersoverleg wonen in de MRA organisatie kan worden gepositioneerd zodat de MRA agenda op de meest effectieve wijze uitgevoerd kan worden. De portefeuillehouders landschap en duurzaamheid hebben gevraagd ook meegenomen te worden in het onderzoek, daarom wordt het breder ingestoken. Tenslotte wordt onderzocht of het wenselijk is een vierde platform van portefeuillehouders Sociaal op te richten. Dat is een actie in de MRA-Agenda. Zodra dit onderzoek is afgerond zal dit worden voorgelegd aan de regiegroep en daarna gedeeld met de partners in de MRA.

Hoofdpijnen van het voorstel

De deelnemers aan de MRA zijn voornemens om de samenwerking op metropoolniveau te verstevigen en de samenwerking tussen deelregio's te verbeteren. Daardoor worden alle

deelnemers goed betrokken en kunnen alle partijen bijdragen aan de regionale opgaven. De uitvoering van de ambitieuze MRA-Agenda en de werkplannen vraagt om een degelijke organisatie en financiering. Onderstaand is de hoofdlijn van het voorstel van de bestuurlijke regiegroep samengevat:

- De MRA-Agenda is het inhoudelijke kader voor de samenwerking;
- Essentieel onderdeel voor versterking van de governance is een voorstel voor het versterken van de positie van raden en staten;
- Over de manier waarop de 32 gemeenten, 2 provincies en de Vervoerregio i.o. samenwerken maken de deelnemers bestuurlijke afspraken in een convenant;
- Het convenant is geen contract, maar evenmin vrijblijvend. De ondertekenaars verbinden zich aan het samenwerken in de MRA;
- De platforms van portefeuillehouders op het niveau van de metropool zijn de inhoudelijke pijlers onder de samenwerking. Er wordt nader onderzocht hoe deze platforms voor ruimte, economie en mobiliteit zich verhouden tot de portefeuillehoudersoverleggen over wonen, duurzaamheid en landschap;
- Het huidige MRA-bestuur (de MRA4) wordt vervangen door een agendacommissie en er wordt een bestuurlijke regiegroep ingesteld die functioneert als algemeen bestuur om gezamenlijk de samenwerking te monitoren;
- Er is een voorstel uitgewerkt voor de oprichting van een klein (7 fte) ondersteunend MRA-Bureau dat gebruik maakt van de rechtspersoonlijkheid van de gemeente Amsterdam en op de Zuidas gehuisvest wordt bij andere regionale organisaties;
- Ter bekostiging van de regionale activiteiten uit de werkplannen van de platforms en de gezamenlijke activiteiten, zoals bijeenkomsten, onderzoeken en ambtelijke ondersteuning, is een bijdrage aan de deelnemende gemeenten van €1,50 per inwoner gevraagd. De provincies is gevraagd hetzelfde te betalen als de grootste stad in hun gebied.

Planning en vervolg

Het definitieve voorstel voor de versterkte samenwerking wordt door middel van deze brief voorgelegd aan alle 32 gemeenten, de twee provincies en de Vervoerregio. De regiegroep vraagt de colleges om het voorstel te delen met hun volksvertegenwoordigers en om een afschrift te sturen van het collegebesluit waarin besloten wordt om deel te nemen aan de versterkte samenwerking. In oktober zal het MRA-Bureau starten met de voorbereidingen voor de werving en selectie van het personeel en de opbouw van de organisatie. Dat is noodzakelijk om te voorkomen dat er gaten vallen in lopende MRA-programma's en -projecten. De officiële start van de versterkte samenwerking en het MRA-Bureau is op 1 januari 2017.

Gevraagd

Ik vraag u namens de bestuurlijke regiegroep:

1. Om voor 1 december dit definitieve voorstel van de regiegroep te delen met uw volksvertegenwoordigers;
2. Bij een positief besluit van het college om deel te nemen dit schriftelijk over te brengen door middel van een afschrift van het collegebesluit;

3. De reservering in uw begroting van € 1,50 per inwoner voor de financiering van de MRA samenwerking vanaf 2017 vast te leggen.

Op basis van de binnengekomen reacties op het eerste voorstel van de regiegroep hebben wij er vertrouwen in dat de versterkte samenwerking gaat slagen. Daarom wil ik u en uw volksvertegenwoordigers uitnodigen om deze versterking van onze regionale samenwerking te vieren. U ontvangt op korte termijn een uitnodiging.

Met vriendelijke groet,



E.E. van der Laan

Burgemeester van Amsterdam

Voorzitter van de bestuurlijke regiegroep versterken samenwerking Metropoolregio Amsterdam

Bijlagen:

1. De lijst met leden van de bestuurlijke regiegroep die de ontwikkeling van het MRA convenant begeleiden;
2. Samenvatting van aanpassingen aan het convenant;
3. Convenant Versterking samenwerking Metropoolregio Amsterdam;
4. Samenvatting Werkplan MRA-Bureau;
5. Begroting.

Bijlage 1

De leden van de bestuurlijke regiegroep die de ontwikkeling van het MRA convenant begeleiden:

- Eberhard van der Laan, burgemeester Amsterdam en voorzitter
- Don Bijl, burgemeester Purmerend
- Theo Weterings, burgemeester Haarlemmermeer
- Franc Weerwind, burgemeester Almere
- Eric van der Burg, wethouder RO Amsterdam
- Dennis Straat, DB lid Economie Stadsregio Amsterdam en vice-voorzitter PRES
- Derk Reneman, DB lid Verkeer en Vervoer Stadsregio Amsterdam
- Lex Scholten, DB lid Wonen Stadsregio Amsterdam
- Johan Remkes, commissaris Provincie Noord-Holland
- Leen Verbeek, commissaris Provincie Flevoland
- Michiel Rijsberman, gedeputeerde Provincie Flevoland

Bijlage 2

Het voorstel van de regiegroep en het onderliggende convenant is op een aantal punten aangepast op basis van de reacties van de gemeenten en provincies. Onderstaand volgt een samenvatting van de aanpassingen:

Bestuurlijke werkwijze

1. De IJmond en Zuid-Kennemerland zijn zelfstandige deelregio's. Zuid-Kennemerland krijgt twee zetels in de bestuurlijke regiegroep en de IJmond één;
2. De Vervoerregio krijgt geen rechtstreekse plek in de bestuurlijke regiegroep. De bestuurlijke regiegroep krijgt daarmee 20 leden. De Vervoerregio levert wel de voorzitter of de vicevoorzitter van het platform van portefeuillehouders mobiliteit en heeft daarmee een rol in de agendacommissie. Vanuit deze inhoudelijke rol neemt dat DB-lid van de Vervoerregio deel aan vergaderingen van de regiegroep;
3. De bestuurlijke regiegroep kiest uit haar midden twee vicevoorzitters: één vanuit een provincie en één vanuit een gemeente;
4. De effectiviteit en de omvang van de bestuurlijke regiegroep wordt na twee jaar geëvalueerd. De rol van de Vervoerregio wordt daarbij opnieuw bekeken;

Financiën en evaluatie

5. De reserveposten uit de begroting worden per 2018 verwijderd en de overschotten worden aan het einde van ieder jaar herbestemd of vallen terug aan de gemeenten en provincies;
6. De begroting, het werkplan van het Bureau en de personele inzet vanuit het Bureau en de deelregio's zijn verder uitgewerkt en als bijlage toegevoegd;

Platforms van portefeuillehouders en inhoudelijke opgaven

7. Er wordt nader onderzocht hoe de platforms van portefeuillehouders voor ruimte, economie en mobiliteit zich verhouden tot de portefeuillehoudersoverleggen wonen, duurzaamheid en landschap met betrekking tot vergadervolgorde, het opstellen van de agenda en zeggenschap over werkbudgetten;
8. Vooralsnog komt er nog geen platform van portefeuillehouders Sociaal. Het onderzoeken van een sociale MRA-Agenda is een actie uit de MRA-Agenda. Wanneer het onderzoek is afgerond kan alsnog besloten worden tot de oprichting van een platform van portefeuillehouders Sociaal;
9. Eén lid van het portefeuillehoudersoverleg ruimte en één lid van het portefeuillehoudersoverleg economie nemen plaats in het portefeuillehoudersoverleg duurzaamheid.

Overige bijlagen

3. MRA convenant;
4. Opzet MRA-Bureau;
5. Begroting.

Convenant Versterking samenwerking Metropoolregio Amsterdam

Oktober 2016

Dit convenant wordt aangegaan tussen de colleges van burgemeester en wethouders van de gemeenten die deelnemen aan de samenwerking in de Metropoolregio Amsterdam, de colleges van gedeputeerde staten van de provincies Noord-Holland en Flevoland en het dagelijks bestuur van de Vervoerregio Amsterdam, te weten:

Organisatie	Onderdeel van de deelregio
1. Provincie Noord-Holland,	
2. Provincie Flevoland,	
3. het openbaar lichaam Vervoerregio Amsterdam (in oprichting),	
4. Gemeente Almere,	Almere-Lelystad
5. Gemeente Lelystad,	Almere-Lelystad
6. Gemeente Aalsmeer,	Amstelland-Meerlanden
7. Gemeente Amstelveen,	Amstelland-Meerlanden
8. Gemeente Diemen,	Amstelland-Meerlanden
9. Gemeente Haarlemmermeer,	Amstelland-Meerlanden
10. Gemeente Ouder-Amstel,	Amstelland-Meerlanden
11. Gemeente Uithoorn,	Amstelland-Meerlanden
12. Gemeente Amsterdam,	Amsterdam
13. Gemeente Blaricum,	Gooi & Vechtstreek
14. Gemeente Gooise Meren,	Gooi & Vechtstreek
15. Gemeente Hilversum,	Gooi & Vechtstreek
16. Gemeente Huizen,	Gooi & Vechtstreek
17. Gemeente Laren,	Gooi & Vechtstreek
18. Gemeente Weesp,	Gooi & Vechtstreek
19. Gemeente Wijdmeren,	Gooi & Vechtstreek
20. Gemeente Beverwijk,	IJmond
21. Gemeente Heemskerk,	IJmond
22. Gemeente Velsen,	IJmond
23. Gemeente Beemster,	Zaanstreek-Waterland
24. Gemeente Edam-Volendam,	Zaanstreek-Waterland
25. Gemeente Landsmeer,	Zaanstreek-Waterland
26. Gemeente Oostzaan,	Zaanstreek-Waterland
27. Gemeente Purmerend,	Zaanstreek-Waterland
28. Gemeente Waterland,	Zaanstreek-Waterland
29. Gemeente Wormerland,	Zaanstreek-Waterland
30. Gemeente Zaanstad,	Zaanstreek-Waterland
31. Gemeente Bloemendaal,	Zuid-Kennemerland
32. Gemeente Haarlem,	Zuid-Kennemerland
33. Gemeente Haarlemmerliede-Spaarnwoude,	Zuid-Kennemerland
34. Gemeente Heemstede,	Zuid-Kennemerland
35. Gemeente Zandvoort,	Zuid-Kennemerland

Overwegingen

- A. De Metropoolregio Amsterdam is de motor van economische groei en innovatie in Nederland en een internationaal knooppunt van productie, handel, toerisme, onderzoek, kennis en informatie en daarmee van ontmoeting en transacties van mensen;
- B. De Metropoolregio Amsterdam moet continu economisch kunnen vernieuwen. Dat is nodig om het welvaarts- en welzijnsniveau van de mensen die hier wonen en werken te kunnen waarborgen. Dit betekent voldoende nieuwe woningen, ruimte om te kunnen ondernemen, experimenteren met nieuwe economische sectoren, innoveren, verbeteren van de leefkwaliteit, versnellen van de transitie naar een schonere economie, verbeteren van de regionale bereikbaarheid en klimaatbestendigheid. Bovenal moet de MRA snel kunnen inspelen op veranderingen;
- C. Door regionale samenwerking in de Metropoolregio Amsterdam te versterken is het mogelijk om gezamenlijk de uitdagingen van de toekomst aan te gaan;
- D. De Metropoolregio Amsterdam is het gemeenschappelijke platform voor afstemming tussen de colleges van de overheden over de bestaande bestuurlijke grenzen heen;
- E. De deelnemers aan de Metropoolregio Amsterdam vinden het van belang om:
 - 1. de regionale samenwerking te intensiveren;
 - 2. zich slagvaardig te organiseren; en
 - 3. zich nationaal en internationaal te profileren;
- F. Door de werkafspraken in dit convenant wordt samenwerking in de Metropoolregio Amsterdam wendbaar, integraal, transparant en voorspelbaar georganiseerd;
- G. Daardoor zijn ook volksvertegenwoordigers beter geïnformeerd over de regionale activiteiten van de samenwerkende colleges en kunnen zij zodoende inbreng leveren ten behoeve van de democratische legitimiteit;
- H. De financiële jaarstukken worden tijdig voorgelegd aan de deelnemers c.q. vertegenwoordigende organen;
- I. De aan de MRA deelnemende partijen gaan geen juridisch afdwingbare verplichtingen aan met ondertekening van dit convenant.

De deelnemers zijn, voortbouwend op de bestaande samenwerking in de Metropoolregio Amsterdam, het volgende overeengekomen:

Artikel 1 Begripsomschrijvingen

- a. Metropoolregio Amsterdam (MRA): het samenwerkingsverband van de deelnemers aan dit convenant.
- b. Deelnemers: de colleges van de gemeenten en provincies en het dagelijks bestuur van de Vervoerregio Amsterdam die deelnemen aan dit convenant.
- c. College: de colleges van burgemeesters en wethouders en de colleges van gedeputeerde staten.
- d. Vertegenwoordigende organen: de gemeenteraden van de gemeenten, de provinciale staten van de provincie en het algemeen bestuur van de Vervoerregio Amsterdam.
- e. Portefeuillehouders: bestuurlijke vertegenwoordigers van de deelnemers.
- f. Vervoerregio: de Vervoerregio Amsterdam.
- g. Deelregio: een cluster van een aantal gemeenten uit de MRA die samenwerken ten behoeve van de onderlinge afstemming, voorbereiding van de samenwerking met andere deelregio's en de uitvoering van regionale activiteiten. De volgende zeven deelregio's vormen het uitgangspunt:
 - 1. Zaanstreek-Waterland

- 2. Zuid-Kennemerland
- 3. Amstelland-Meerlanden
- 4. Almere-Lelystad
- 5. Gooi & Vechtstreek
- 6. Amsterdam
- 7. IJmond
- h. Platform: een bestuurlijk overleg over een beleidsterrein of samenhangende beleidsterreinen.
- i. Agendacommissie: een commissie van bestuurders belast met de dagelijkse coördinatie van de samenwerking van de MRA.
- j. Regiegroep: een overleg van vertegenwoordigers van de deelnemers voor de monitoring van de samenwerking in de MRA.
- k. MRA Bureau: de ambtelijke ondersteuning van de MRA georganiseerd vanuit een centraal bureau.
- l. Convenant: de onderhavige bestuursovereenkomst.
- m. Strategische agenda: vierjaarlijkse agenda met gezamenlijke prioriteiten van de deelnemers.
- n. Werkplan: jaarlijks plan van een platform ter uitvoering van de strategische agenda.

Artikel 2 Samenwerkingsgebied

- 2.1. Het samenwerkingsgebied van de MRA omvat het grondgebied van de deelnemende gemeenten en bepaalt daarmee ook het gebied van de provincies en de vervoerregio dat tot het samenwerkingsgebied behoort.
- 2.2. In geval van een gemeentelijke of provinciale herindeling die in hoofdzaak ligt binnen het oorspronkelijke samenwerkingsgebied van de MRA, zal de betreffende rechtsopvolger in beginsel ook deelnemer zijn aan de MRA.

Artikel 3 Doel, prioritering en reikwijdte van de samenwerking

- 3.1. De doelstelling van de MRA is het versterken van een toekomstbestendige economische ontwikkeling en hoogwaardige leefkwaliteit van de MRA.
- 3.2. De samenwerking van de MRA heeft betrekking op de beleidsterreinen economie, ruimte, mobiliteit, wonen, landschap en duurzaamheid. De deelnemers kunnen gezamenlijk besluiten beleidsterreinen toe te voegen of af te voeren.
- 3.3. De samenwerking richt zich op agendavorming, afstemming en uitvoering van de afgesproken acties in de meest ruime zin.
- 3.4. In de samenwerking staat gelijkwaardigheid en respect voor elkaars rollen en belangen voorop. Deelnemers spannen zich in voor een goede onderlinge afstemming als zij een besluit gaan nemen dat een relatie heeft met de regionaal afgesproken doelstellingen (zie artikel 3.8).
- 3.5. De concretisering van doelstellingen krijgt waar nodig vorm in regionale programma's en projecten die uitgevoerd worden door wisselende coalities van deelnemers en derden. De feitelijke uitvoeringswerkzaamheden gebeuren door of in opdracht van deelnemers, op basis van door henzelf of hun vertegenwoordigende organen genomen besluiten over een programma of project.
- 3.6. Ter realisering van de doelstellingen van deze overeenkomst kan vanuit de MRA samenwerking worden gezocht met derden.
- 3.7. De inhoudelijke kaders voor de regionale activiteiten en de ontwikkeling van de MRA staan in de strategische agenda. Voor de periode van 2016 tot 2020 is dat de Ruimtelijk-Economische MRA Agenda.

- 3.8. De deelnemers stellen tenminste eenmaal per vier jaar prioriteiten voor de middellange termijn van vier tot zes jaar door de strategische agenda te actualiseren of door een nieuwe strategische agenda op te stellen.

Artikel 4 De regiegroep

- 4.1. De regiegroep bestaat uit de volgende vertegenwoordigers uit de colleges:
- De gemeente Amsterdam levert met de burgemeester de voorzitter van de regiegroep;
 - De deelregio's Zaanstreek-Waterland, Amstelland-Meerlanden en Gooi & Vechtstreek wijzen elk drie vertegenwoordigers uit drie verschillende gemeenten aan;
 - De deelregio Zuid-Kennemerland wijst twee vertegenwoordigers aan;
 - De deelregio Almere-Lelystad wijst uit zowel de gemeente Lelystad als uit de gemeente Almere één vertegenwoordiger aan;
 - De deelregio IJmond wijst één vertegenwoordiger aan;
 - Het college van de gemeente Amsterdam wijst naast de voorzitter een tweede vertegenwoordiger aan;
 - Gedeputeerde staten van Flevoland en Noord-Holland wijzen elk twee vertegenwoordigers aan;
 - De Vervoerregio neemt deel aan de vergaderingen van de regiegroep vanuit haar inhoudelijke rol in de agendacommissie; De afvaardiging betreft de voorzitter of vicevoorzitter van het platform voor portefeuillehouders mobiliteit.
- 4.2. Bij het aanwijzen van de vertegenwoordigers voor de regiegroep bevorderen de deelnemers dat:
- de politieke representativiteit in de regiegroep ongeveer overeenkomt met de politieke verhoudingen in het samenwerkingsgebied;
 - de regiegroep een gemengde samenstelling kent van wethouders, burgemeesters, gedeputeerden en commissarissen van de Koning;
 - in de regiegroep bestuurders van de verschillende platforms en de agendacommissie zijn vertegenwoordigd;
 - voor iedere vertegenwoordiger een plaatsvervanger wordt aangewezen.
- 4.3 De regiegroep kiest uit haar midden twee vicevoorzitters: één vanuit de provincies, één vanuit de gemeenten.
- 4.4. De regiegroep:
- behartigt het regionale belang;
 - monitort de voortgang en evalueert de samenwerking;
 - draagt zorg voor het draagvlak voor de regionale activiteiten van de MRA bij alle deelnemers;
 - draagt zorgt voor de afstemming met de deelnemers die zij vertegenwoordigen;
 - kan besluiten het aantal platforms te verminderen of uit te breiden;
 - kan een voorstel doen tot wijziging van het convenant;
 - doet jaarlijks een voorstel voor de financiële bijdrage van de deelnemers, mede op basis van de werkplannen van de platforms.
- 4.5. De regiegroep vergadert tenminste tweemaal per jaar.
- 4.6. De agendacommissie verzendt de voorstellen waarover in de vergadering van de regiegroep zal worden beraadslaagd tenminste vier weken voor de vergadering, behoudens in spoedeisende gevallen, zodat een brede consultatie van de deelnemers mogelijk is.

Artikel 5 De agendacommissie

- 5.1. De agendacommissie wijst uit haar midden een voorzitter en vicevoorzitter aan.
- 5.2. De agendacommissie:
 - is verantwoordelijk voor de dagelijkse coördinatie van de MRA;
 - heeft tot taak om de samenhang van de activiteiten van de MRA en tussen de verschillende platforms van portefeuillehouders te coördineren;
 - signaleert ontwikkelingen die voor de MRA van strategisch belang zijn;
 - bewaakt de samenhang tussen de platforms en de betrokkenheid van de deelnemers;
 - stelt nadere instructies vast met betrekking tot het MRA Bureau en stelt jaarlijks het werkplan van het MRA Bureau vast.
- 5.3. De agendacommissie wordt bijgestaan door de secretaris-directeur van het MRA Bureau.
- 5.4. De agendacommissie vergadert in elk geval minimaal vier weken voorafgaand aan een vergadering van de regiegroep en voorts zo vaak als de leden dat nodig achten.

Artikel 6 De platforms van portefeuillehouders

- 6.1. Het convenant kent bij aanvang drie platforms van portefeuillehouders voor economie, ruimte en mobiliteit.
- 6.2. De regiegroep kan op voorstel van de agendacommissie besluiten het aantal platforms te verminderen of uit te breiden.
- 6.3. De bestuurders maken afspraken over de samenstelling, de werkwijze, de betrokkenheid van alle deelnemers en het financieel beheer van de budgetten van het platform en leggen deze vast in een nadere instructie.
- 6.4. Elk platform wijst uit zijn midden een voorzitter en vicevoorzitter aan. De voorzitter of vicevoorzitter van het platform mobiliteit wordt geleverd door de Vervoerregio.
- 6.5. Een platform van portefeuillehouders draagt zorg voor:
 - het jaarlijks opstellen van een meerjarenagenda, een werkplan, een jaarverslag en een overzicht van budgetten. Dit wordt via de agendacommissie aan de regiegroep voorgelegd om vrij te geven voor consultatie aan de deelnemers.
 - de coördinatie van de uitvoering van de regionale activiteiten uit het eigen werkplan en de inzet van de daarbij horende budgetten;
 - de afstemming met en terugkoppeling naar alle deelnemers;
 - de afstemming en samenwerking met andere platforms van portefeuillehouders, portefeuillehoudersoverleggen en derden;
- 6.6. Elk platform wijst uit zijn midden twee vertegenwoordigers aan voor de agendacommissie die reeds deel uitmaken van de regiegroep.

Artikel 7 De betrokkenheid van colleges, raden en staten

- 7.1. Bij regionale afspraken in het kader van dit convenant worden de deelnemers en hun vertegenwoordigende organen geconsulteerd op de wijze omschreven in het derde lid. Tot deze afspraken worden in ieder geval gerekend:
 - a. de strategische agenda, bedoeld in de artikelen 3.7. en 3.8;
 - b. het werkplan, bedoeld in artikel 6.5;
 - c. het overzicht van de budgetten, een jaarverslag en een verantwoording over het voorafgaande jaar, overeenkomstig het bepaalde in artikel 6.5;

- d. het treffen, wijzigen of opheffen van het convenant.
- 7.2. De concepten van regionale afspraken worden tenminste acht weken voordat in de regiegroep, de agendacommissie of het desbetreffende platform daarover beraadslaging plaatsvindt, aangeboden aan de deelnemers en hun vertegenwoordigende organen om ze tijdig te consulteren. Zij kunnen bij de agendacommissie hun wensen en opvattingen omtrent het voorstel indienen. De agendacommissie zendt deze reacties naar de regiegroep en de betrokken platforms, waarbij de agendacommissie een advies over de reacties kan toevoegen.
- 7.3. De vertegenwoordigers van deelnemers betrokken bij de uitvoering van dit convenant leggen aan het eigen college en het vertegenwoordigend orgaan verantwoording af over de door hen in het kader van de MRA gemaakte afspraken. Zij geven daartoe op verzoek van het college of het vertegenwoordigend orgaan alle informatie die zij nodig achten voor de uitoefening van hun taak.

Artikel 8 Het MRA congres

- 8.1. Deelnemers organiseren tenminste één maal per twee jaar een MRA congres, waarvoor in ieder geval alle raads- en statenleden, leden van de colleges van B&W en gedeputeerde staten en het bestuur van de Vervoerregio worden uitgenodigd.
- 8.2. Het MRA congres dient om de genodigden in staat te stellen tot nadere onderlinge kennismaking en tot een betekenisvolle uitwisseling van ideeën en opvattingen over de regionale opgaven en de regionale samenwerking.

Artikel 9 Het MRA Bureau

- 9.1. Er is een bureau ter ondersteuning van de samenwerking in de MRA, genaamd het MRA Bureau. Dit bureau is gevestigd in Amsterdam.
- 9.2. De gemeente Amsterdam verschafft het MRA Bureau de werkruimte en uitrusting die nodig zijn voor een goede uitoefening van deze functie. De personeelskosten, werkruimte en uitrusting worden betaald uit de jaarlijkse bijdragen van de deelnemers.
- 9.3. De gemeente Amsterdam vervult de rol van werkgever. De secretaris-directeur en medewerkers worden voor zover zij niet al in dienst zijn van de gemeente Amsterdam gedetacheerd naar de gemeente Amsterdam door de deelnemers. Personeel dat van buiten aangetrokken wordt komt in dienst bij de gemeente Amsterdam.
- 9.4. De secretarissen van de deelnemende overheden wijzen uit hun midden voor een termijn van vier jaar drie leden aan die tezamen de werkgeverscommissie van het bureau vormen. Deze werkgeverscommissie begeleidt de uitvoering van het werkplan van het MRA Bureau en wordt ondersteund door personeelszaken van de gemeente Amsterdam.
- 9.5. Het bureau wordt geleid door een secretaris-directeur. De werkgeverscommissie stelt de secretaris-directeur van het MRA Bureau aan.
- 9.6. Het bureau is klein en slagvaardig en heeft tot doel de inhoudelijke samenwerking van de deelnemers in de MRA, de regiegroep, de agendacommissie en de platforms te ondersteunen en bevorderen. De agendacommissie stelt jaarlijks het werkplan van het bureau vast.
- 9.7. Het bureau draagt minimaal zorg voor de voorbereiding van de (bestuurlijke) overleggen van de MRA-platforms, een borging van de integraliteit tussen de verschillende platforms, de communicatie en het MRA congres.
- 9.8. Waar nodig en mogelijk ondersteunt het MRA bureau de deelnemers bij het formuleren van voorstellen ter consultatie van of besluitvorming in hun eigen organisatie.

- 9.9. Het bureau bereidt de jaarstukken zoals genoemd in artikel 10 voor.
- 9.10. Het bureau draagt op basis van een communicatieplan onder meer zorg voor tijdige publicatie van alle bestuurlijk relevante documenten omtrent de MRA op de website van de MRA.
Hieronder worden in ieder geval verstaan:
- dit convenant;
 - de prioriteiten van de MRA zoals bedoeld in artikel 3.8;
 - het werkplan zoals bedoeld in artikel 6.5;
 - de voortgang van de naar het oordeel van het bureau meest relevante programma's en projecten zoals genoemd in het werkplan zoals genoemd in artikel 6.5;
 - de agenda en daarbij behorende documenten ten behoeve van het MRA congres zoals bedoeld in artikel 8;
 - de jaarstukken zoals bedoeld in artikel 10.4;
 - een organogram van de MRA en de samenstelling van overleggen.
- 9.11. Het bureau draagt zorg voor de archiefbescheiden van het netwerk en maakt daarover nadere afspraken met de archivaris van de gemeente Amsterdam.
- 9.12. De agendacommissie stelt een nadere instructie vast met betrekking tot het bureau en het jaarlijkse werkplan van het bureau.

Artikel 10 Financiering, begroting, jaarverslag en jaarrekening

- 10.1. Iedere gemeente en provincie levert jaarlijks een financiële basisbijdrage voor de financiering van de samenwerking. De regiegroep doet hier jaarlijks een voorstel voor op basis van een overzicht van benodigde budgetten, het jaarverslag en de verantwoording over het voorafgaande jaar. De regiegroep stelt de hoogte van de financiële bijdrage per deelnemer vast na consultatie van de deelnemers, waarna elke deelnemer dit kan verwerken als voorstel in de eigen begroting. Voor het eerste jaar wordt een basisbijdrage voor gemeenten voorgesteld van € 1,50 per inwoner per gemeente. De provincies Noord-Holland en Flevoland dragen als basisbijdrage evenveel bij als de grootste gemeente uit hun provincie.
- 10.2. De bijdrage wordt gestort op de rekening van de organisatie die zijn rechtspersoonlijkheid verleent voor de samenwerking, namelijk de gemeente Amsterdam.
- 10.3. Deelnemers kunnen aanvullend op de werkprogramma's van de platforms (zoals bedoeld in artikel 6.5) ertoe besluiten om op vrijwillige basis andere regionale programma's en projecten te initiëren. Deze programma's of projecten vragen van de betrokken deelnemers dan om een aanvullende financiering en afspraken over het leveren van bestuurlijke en ambtelijke inzet.
- 10.4. De agendacommissie legt jaarlijks op basis van de voorstellen van de platforms een samengesteld overzicht van de benodigde budgetten, een jaarverslag en een verantwoording over het voorafgaande jaar voor aan de regiegroep om vrij te geven voor consultatie door de deelnemers.
- 10.5. De regiegroep zendt vóór 15 april van het jaar een overzicht van de benodigde budgetten voor het volgende jaar, een jaarverslag en een verantwoording over het afgelopen jaar ter consultatie aan deelnemers.
- 10.6. De financiële overschotten worden aan het einde van ieder jaar herbestemd door de regiegroep op voordracht van de agendacommissie of teruggeplaatst bij de gemeenten en provincies.
- 10.7. Afspraken over het financieel beheer door de gemeente Amsterdam worden in een nadere instructie neergelegd.

Artikel 11 Overige bepalingen

- 11.1. De deelnemers spannen zich in voor de uitvoering van dit convenant en doen dit binnen de kaders die volgen uit besluitvorming door hun algemene besturen.
- 11.2. Iedere deelnemer wijst een bestuurlijk en ambtelijk contactpersoon aan voor de MRA.
- 11.3. De afspraken in het kader van dit convenant zijn niet in rechte afdwingbaar.
- 11.4. Het convenant laat de publiekrechtelijke positie en bevoegdheden van de bestuursorganen van de deelnemers intact.

Artikel 12 Toetreding, wijziging en uitreding

- 12.1. Andere overheden kunnen deelnemen aan dit convenant onder de voorwaarde dat de deelnemers daar unaniem mee instemmen.
- 12.2. Wijziging van het convenant wordt na de consultatie van de deelnemers schriftelijk overeengekomen en ondertekend door alle deelnemers.
- 12.3. Een deelnemer kan besluiten zijn deelname aan het convenant op te zeggen. Een deelnemer die niet langer gebonden wil zijn aan het convenant maakt zijn besluit tenminste zes maanden voor het einde van het kalenderjaar schriftelijk bekend bij de regiegroep.
- 12.4. De deelnemer die zijn deelname aan het convenant opzegt, is voor het lopende jaar zijn volledige jaarlijkse bijdrage verschuldigd. De deelnemer is geen vergoeding aan de andere deelnemers verschuldigd wegens het opzeggen van het convenant.
- 12.5. Het convenant wordt ontbonden wanneer het aantal deelnemers bij dit convenant minder dan tien bedraagt of bij opzegging van de gemeente Amsterdam.

Artikel 13 Looptijd, evaluatie

- 13.1. Het convenant treedt in werking met ingang van 1 januari 2017 voor de duur van vijf jaar.
- 13.2. Deelnemers treden tijdig voor het aflopen van de looptijd van het convenant met elkaar in overleg over de mogelijkheid van het voortzetten van het convenant. Indien deelnemers dit nalaten, wordt het convenant stilzwijgend verlengd voor vijf jaar.
- 13.3. Deelnemers komen overeen dat minstens één keer per jaar de regiegroep beziet of op basis van nieuwe inzichten, (externe) ontwikkelingen dan wel op grond van de voortgang van de samenwerking het convenant wijziging behoeft.
- 13.4. De regiegroep evalueert de samenwerking op basis van het convenant na verloop van vier jaar na ondertekening of zoveel eerder als de regiegroep het noodzakelijk acht. De evaluatie omvat ook de samenstelling en het functioneren van de regiegroep, de agendacommissie en de platforms.

Artikel 14 Geschillen

- 14.1. Ingeval van geschillen over de uitvoering van het convenant treden de deelnemers met elkaar in overleg waarbij wordt geprobeerd het geschil in der minne te beslechten. De voorzitter of leden van de regiegroep kunnen hierbij een bemiddelende rol vervullen.

Artikel 15 Slotbepalingen

- 15.1. In alle gevallen waarin dit convenant niet voorziet, treden de deelnemers met elkaar in overleg.

- 15.2. Dit convenant respecteert bestaande samenwerkingsvormen van deelnemers en sluit nieuwe samenwerking met anderen of aansluiting bij bestaande samenwerkingsverbanden niet uit.
- 15.3. Dit convenant kan worden aangehaald als: 'Convenant versterking samenwerking Metropoolregio Amsterdam.'

Toelichting

Hierbij een korte toelichting op een aantal belangrijke kenmerken van het convenant.

- Dit convenant bevat spelregels en werkafspraken over de werkwijze van de samenwerkende deelnemers.
- Er is geen sprake van de oprichting van een rechtspersoon zoals een gemeenschappelijke regeling, vereniging of stichting. Dit convenant bevat geen bij recht afdwingbare bepalingen. Het doorkruist niet de bevoegdheden van de deelnemers. De uitvoering van de gemaakte afspraken gebeurt door of in opdracht van de deelnemers, op basis van door henzelf genomen besluiten.
- In dit convenant staan ook afspraken die al staande praktijk zijn.
- Naast het convenant dienen over een aantal zaken nog nadere afspraken te worden gemaakt door de deelnemers om de samenwerking bestendig te organiseren. Het convenant benoemt in ieder geval de volgende thema's:
 - o de werkwijze en samenstelling van de platforms van portefeuillehouders;
 - o de ambtelijke ondersteuning vanuit het MRA Bureau;
 - o het financieel beheer;
 - o de archivering.
- Het is mogelijk dat in deelregio's tussen deelnemers of door deelnemers met volksvertegenwoordigers aanvullende werkafspraken gemaakt worden.

Bijlage 4

Opzet MRA-Bureau

Aan: Bestuurlijke regiegroep versterking samenwerking Metropoolregio Amsterdam
Auteurs: Rijk van Ark, Marjolein Stamsnijder, Martin Bekker en Julius Betist
Datum: 19 oktober 2016

Inleiding

De regionale samenwerking in de Metropoolregio Amsterdam (MRA) wordt vanaf 1 januari 2017 gecoördineerd door een gezamenlijke organisatie. Dit 'MRA Bureau' ondersteunt de bestuurlijke samenwerking, de uitvoering van de MRA Agenda en de daaruit voortvloeiende acties en projecten. Het bureau werkt intensief samen met de gemeenten, provincies, Vervoerregio en de Amsterdam Economic Board. In de platforms van portefeuillehouders voor Ruimte, Economie, Mobiliteit wordt op basis van de MRA agenda en werkplannen bepaald welke acties worden opgepakt, wie hierbij optreedt als bestuurlijk trekker en welke ambtelijke ondersteuning hiervoor noodzakelijk is.

Het bureau richt zich op de ondersteuning van de Regiegroep, Agendacommissie, platforms van portefeuillehouders, portefeuillehoudersoverleggen en het informeren van het MRA-netwerk van volksvertegenwoordigers, bestuurders en ambtenaren. In de MRA zijn de inhoudelijke opgaven leidend. Het bureau sluit in zijn werkwijze aan bij dit uitgangspunt. Het MRA Bureau coördineert en initieert. Zoveel mogelijk activiteiten worden uitgevoerd door inzet vanuit de samenwerkende overheden. Het bureau heeft een klein budget om capaciteit te in te huren vanuit de samenwerkende overheden voor de uitvoering van de MRA Agenda.

Informeren van raden en staten

Een belangrijke opgave van het bureau is het coördineren van de informatievoorziening voor raden en staten. De besluitvorming over de financiële bijdrage en de lokale implementatie van de regionale afstemming ligt namelijk bij de volksvertegenwoordiging van de individuele partneroverheden. Het MRA Bureau zal daarom de colleges structureel ondersteunen bij het informeren van de raden en staten. Jaarlijks worden meermaals bijeenkomsten georganiseerd door het MRA-Bureau waar raads- en statenleden geïnformeerd en geconsulteerd worden over de voortgang van de acties uit de MRA agenda. Daarnaast wordt geëxperimenteerd met innovatieve werkwijzen zoals het digitale platform civocracy.

Opdrachtgeverschap en werkgeverscommissie

De bestuurlijke regiegroep is bestuurlijk opdrachtgever van het bureau. Een werkgeverscommissie bestaande uit vier directeurs en gemeentesecretarissen vervult de rol van ambtelijk opdrachtgever. Formeel zal het personeel van het MRA-Bureau gedetacheerd worden naar of in dienst zijn bij de Gemeente Amsterdam, omdat het MRA-Bureau geen eigen rechtspersoonlijkheid heeft.

Sturing

De Agendacommissie stuurt het MRA-Bureau inhoudelijk aan op basis van de voorstellen van de platforms van portefeuillehouders en portefeuillehoudersoverleggen. De werkplannen van de platforms van portefeuillehouders vormen de basis voor het werk van het bureau.

Huisvesting

De gemeente Amsterdam heeft voor het MRA Bureau kantoorruimte gereserveerd in het Amsterdam WTC aan de Zuidas. Vanaf deze locatie kan de organisatie functioneren als huis van de regio. De locatie is goed bereikbaar en vergelijkbaar geprijsd als andere kantoren van de gemeente Amsterdam. Het MRA-Bureau deelt zijn faciliteiten met de andere regionale organisaties namelijk Amsterdam in Business en het Expat Centre.

Verandering in personeel en organisatie

De MRA is een functionerend regionaal netwerk. De samenwerkende overheden werken nu al aan de uitvoering van de MRA-Agenda. Als de voorstellen worden overgenomen dan komt er één centrale en coördinerende organisatie. Daarmee worden de functies van secretaris-directeur, coördinator netwerken en communicatie, secretariaat en financieel medewerker toegevoegd. Het personeel van de Stadsregio dat nu werkt aan de uitvoering van de MRA-Agenda voor ruimte, wonen en economie vervalt per 2017. Dit kan deels opgevangen worden doordat er budget is bij het MRA-Bureau voor het inkopen van capaciteit vanuit de samenwerkende overheden voor de uitvoering van de MRA-Agenda.

In het onderstaande schema wordt weergegeven welke functies nu al uitgevoerd worden en welke nieuwe functies ontstaan vanaf 1 januari 2017. De toename van het personeel wordt vooral veroorzaakt door de hoge ambities die zijn vastgelegd in de MRA-Agenda. De aantallen formatie voor de regionale inzet zijn een onderbouwde schatting. Deze informatie wordt niet centraal geadministreerd en er worden geen uren geschreven.

Formatie

MRA samenwerking

	2016	2017	verschil
secretaris-directeur	0	1	1
secretarissen van de (platforms) portefeuillehoudersoverleggen Ruimte, Economie en Mobiliteit en sociaal	3	3	0
<i>ondersteunende taken MRA: coördinator</i> netwerken en communicatie, secretariaat en financieel medewerker	1	2,5	1,5
Programmaleiders en beleidsmedewerkers van de stadsregio Amsterdam die nu voor de MRA werken	7	0	-7
capaciteit betaald uit regionaal MRA budget voor uitvoering van de MRA Agenda	4	7,5	3,5
<i>totale capaciteit uit regionaal budget</i>	15	14	-1
capaciteit ingezet door de samenwerkende overheden voor de uitvoering van de MRA Agenda	60	80	20
ambtelijk betrokken bij de MRA	200	250	

Begroting versterkte samenwerking Metropoolregio Amsterdam

concept oktober 2016

Lasten	totaal
MRA Bureau	€ 1.565.300
Uitvoering MRA Economie - Werkplan PRES	€ 4.950.000
Uitvoering MRA Ruimte - Werkplan PRO	€ 1.200.000
Uitvoering MRA Bereikbaarheid - Werkplan PBM	€ 0
Naar reserves	€ 225.904

totale lasten € 7.941.204

Inkomsten	
Gemeenten: €1.50 per inwoner	€ 3.551.714
Prov. Noord-Holland: gelijke bijdrage Amsterdam	€ 1.216.406
Prov. Flevoland: gelijke bijdrage Almere	€ 294.020
Gemeente Amsterdam: extra bijdrage PRES	€ 1.439.532
Provincie Noord-Holland: extra bijdrage PRES	€ 1.439.532

totale inkomsten € 7.941.204

Gespecificeerde jaarlijkse begroting MRA Bureau

De begroting voor het MRA Bureau bestaat uit drie delen:

1. Kern MRA Bureau

<i>Personele lasten (incl. werkgeverslasten etc.)</i>	aantal	totaal
Secretaris-directeur	1	€ 114.100
Secretaris MRA Economie	1	€ 96.000
Secretaris MRA Ruimte	1	€ 96.000
Secretaris MRA Bereikbaarheid	1	€ 0
Coordinator Netwerken en Communicatie	1	€ 69.000
Secretariaat MRA Bureau	1	€ 48.600
Medewerker Financien	0,5	€ 31.100
totale personele lasten kern MRA bureau		€ 454.800

Reservering voor programmauitvoering obv detachering

Programma coordinator en projectleider	5	€ 445.000
Programmasecretaris	2,5	€ 155.500
totale kosten reservering voor programmauitvoering obv detachering		€ 600.500

Bureaunkosten

locatie, ict en ondersteuning	€ 100.000
vergader-, bureau- en ovkosten	€ 110.000
communicatie- en representatie budget	€ 80.000
totale bureau kosten kern MRA bureau	€ 290.000

Congres en onderzoek

metropool congres	€ 80.000
onderzoeksbudget	€ 60.000
onderzoek en boekje "Staat van de Regio"	€ 80.000
totale kosten producten Kern MRA bureau	€ 220.000

Totaal kosten MRA bureau	€ 1.565.300
---------------------------------	--------------------

Gespecificeerde begroting MRA Economie / PRES Werkplan

Begroting 2017 vastgesteld door BO PRES 25 februari 2016

Thema	Omschrijving	Begroot 2016	Begroot 2017
Board	Bijdrage apparaatskosten	€ 1.400.000	€ 1.414.000
Triple Helix Activiteiten	Onderst. en financiering triple-helix activiteiten	€ 1.500.000	€ 1.500.000
Ruimtelijk-Economische Structuur	Platform Bedrijventerreinen en Kantoren	€ 187.000	€ 100.000
	Projectbureau Herstructurering Bedrijventerreinen	€ 170.000	€ 170.000
	Vastgoedmarketing	€ 180.000	€ 150.000
	Detailhandel *	nvt	€ 75.000
	Circulaire Economie	nvt	PM
Toerisme	Strategische Agenda Toerisme in de MRA ***	€ 0	€ 150.000
	Regionale Hotel/Accommodatie Strategie ***	€ 0	€ 50.000
	Amsterdam Bezoeken, Holland Zien **	nvt	€ 300.000
Human Capital	Onderwijs & Arbeidsmarkt	€ 500.000	€ 400.000
	Expatcenter	€ 100.000	€ 100.000
Samenwerking, Kennisdeling en Onderzoek	Europa Strategie *	nvt	€ 75.000
	Economische Verkenningen MRA	€ 166.000	€ 166.000
Integrale trajecten	Ruimtelijk-Economische Ontwikkelings Strategie	€ 0	PM
	Topsectoren	€ 0	
Projectenbudget	Budget voor urgente nieuwe projecten/activiteiten	€ 800.000	€ 300.000
Totaal:		€ 5.003.000	€ 4.950.000

* Deze activiteiten / kosten werden voorheen gefinancierd door de Stadsregio Amsterdam

** Deze activiteiten / kosten werden voorheen vanuit een projectbegroting / exploitatiebegroting gefinancierd. Vanaf 2017 lopen deze activiteiten / kosten via het Regionaal Budget PRES

*** Deze activiteiten/kosten hebben in het verleden een meerjarige bijdrage verkregen (v óór 2016): de begrootte kosten voor 2017 zijn iets lager dan de gemiddelde jaarlijkse kosten in voorgaande jaren

Gespecificeerde begroting MRA Ruimte / PRO Werkplan*

Thema	Omschrijving	Begroot 2017
Ruimte geven aan wonen en werken	Bouwen en aanpassen	pm
	Transformeren en herstructureren	
	Aantrekken en huisvesten van start-ups, kenniswerkers en studenten	pm
Slimmer en innovatiever werken	Beter benutten van het landschap	
De leefkwaliteit verbeteren	Het versterken van de sociale en culturele samenhang	pm
Versnellen van de transitie naar een schone economie	Beter benutten van grondstoffen	pm
	Versnellen van de energietransitie	
De metropool klimaatbestendiger maken	Verbeteren waterveiligheid- en kwaliteit	pm
Integrale trajecten	Agenda Stad	pm
	Omgevingsvisie	pm
Totaal:		€ 1.200.000

* De uitwerking van deze begroting is nog in bespreking.

Gespecificeerde begroting MRA Bereikbaarheid - PBM Werkplan

De activiteiten binnen het Platform Bereikbaarheid en Mobiliteit worden geheel vanuit de BDU middelen van de verschillende betrokken MRA partners gefinancierd.