

Gemeenteraad van Haarlem
Postbus 511
2003 PB HAARLEM

Datum: 13 april 2017
Onderwerp: Begroting
Uw kenmerk:
Ons kenmerk: Z-17-11016 /uitgaand -9385

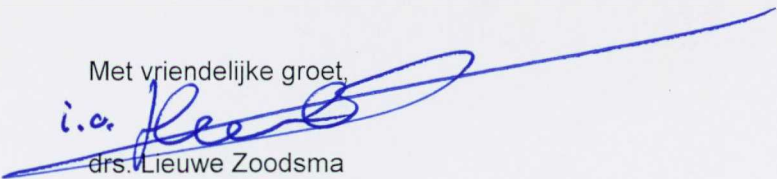
Geachte leden van de raad,

Volgens artikel 18 van de gemeenschappelijke regeling Noord-Hollands Archief stelt het dagelijks bestuur van het Noord-Hollands Archief jaarlijks voor 15 april een ontwerpbegroting met een toelichting op voor het volgende kalenderjaar en een meerjarenbegroting met toelichting voor ten minste drie op het begrotingsjaar volgende jaren. De partners, in dit geval het Rijk en de gemeenten Haarlem en Velsen, worden vervolgens in de gelegenheid gesteld om voor 1 juli hun zienswijze over de ontwerpbegroting naar voren te brengen. Uiteindelijk stelt het algemeen bestuur van het NHA de begroting met toelichting vast uiterlijk op 15 juli voorafgaand aan het jaar waarvoor de begroting dient.

Bij dezen bied ik u namens het bestuur van het Noord-Hollands Archief de ontwerpbegroting 2018/meerjarenbegroting 2019-2021 aan met het verzoek om uw zienswijze over deze begroting naar voren te brengen.

Met vriendelijke groet,

i.o.


drs. Lieuwe Zoodma
secretaris bestuur NHA

Noord-Hollands Archief - Herziene begroting 2017/Conceptbegroting 2018-2021							
	Rekening 2016	Begroting 2017	Herziene begroting 2017	Concept-begroting 2018	2019	2020	2021
OPBRENGSTEN							
<i>Bijdragen deelnemers in de GR</i>							
Bijdrage Rijk	€ 2.185.552	€ 2.161.943	€ 2.364.396	€ 2.364.396	€ 2.364.396	€ 2.364.396	€ 2.364.396
Bijdrage gemeente Haarlem	€ 1.866.919	€ 1.868.238	€ 1.885.959	€ 1.905.475	€ 1.925.479	€ 1.945.983	€ 1.966.999
Bijdrage gemeente Velsen	€ 196.613	€ 193.650	€ 196.613	€ 196.613	€ 196.613	€ 196.613	€ 196.613
Bijdrage Bibliotheek Zuid-Kennemerland	€ 40.000	€ 20.000	€ 20.000	€ 20.000	€ 20.000	€ 20.000	€ 20.000
Bijdrage conservator Oude Boekerij	€ 70.615	€ 70.615	€ 70.615	€ 70.615	€ 70.615	€ 70.615	€ 70.615
<i>Bijdragen overige overheidsorganisaties</i>							
Bijdrage gemeenten en waterschappen	€ 299.597	€ 316.893	€ 300.496	€ 300.496	€ 300.496	€ 300.496	€ 300.496
Bijdrage provincie Noord-Holland	€ 432.582	€ 432.582	€ 572.283	€ 578.850	€ 578.850	€ 578.850	€ 578.850
Totaal bijdrage overheid	€ 5.091.878	€ 5.063.921	€ 5.410.362	€ 5.436.445	€ 5.456.449	€ 5.476.953	€ 5.497.969
<i>Overige opbrengsten</i>							
Depotverhuur	€ 125.849	€ 125.000	€ 115.000	€ 115.000	€ 115.000	€ 115.000	€ 115.000
Bijdragen derden in kapitaallasten	€ 143.055	€ 143.055	€ 143.055	€ 143.055	€ 143.055	€ 143.055	€ 143.055
Overige opbrengsten	€ 42.707	€ 45.500	€ 45.500	€ 45.500	€ 45.500	€ 45.500	€ 45.500
Dienstverlening	€ 65.581	€ 69.000	€ 29.000	€ 29.000	€ 29.000	€ 29.000	€ 29.000
Onderverhuur voorgebouw Kleine Houtweg	€ 201.054	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000	€ 200.000
Projectopbrengsten/bijdragen	€ 312.129	€ 80.000	€ 7.500	€ -	€ -	€ -	€ -
Totaal overige opbrengsten	€ 890.375	€ 662.555	€ 540.055	€ 532.555	€ 532.555	€ 532.555	€ 532.555
TOTAAL OPBRENGSTEN	€ 5.982.253	€ 5.726.476	€ 5.950.417	€ 5.969.000	€ 5.989.004	€ 6.009.508	€ 6.030.524
KOSTEN							
<i>Personeelskosten</i>							
Formatieve medewerkers	€ 2.768.715	€ 2.533.472	€ 2.743.561	€ 2.731.266	€ 2.800.000	€ 2.800.000	€ 2.800.000
Niet-formatieve medewerkers	€ 14.104	€ 20.000	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000	€ 15.000
Bijkomende personeelskosten	€ 125.463	€ 116.500	€ 116.500	€ 116.500	€ 116.500	€ 116.500	€ 116.500
Totaal personeelskosten	€ 2.908.282	€ 2.669.972	€ 2.875.061	€ 2.862.766	€ 2.931.500	€ 2.931.500	€ 2.931.500
<i>Materieel directe kosten</i>							
Collectiebeheer	€ 61.846	€ 63.000	€ 76.500	€ 63.000	€ 63.000	€ 63.000	€ 63.000
Digitaal zichtbaar maken	€ 148.067	€ 137.700	€ 189.700	€ 157.700	€ 157.700	€ 157.700	€ 157.700
Acquisitie	€ 40.693	€ 42.500	€ 47.000	€ 47.000	€ 47.000	€ 47.000	€ 47.000
Dienstverlening	€ 3.810	€ 9.000	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000
Educatie	€ 70.526	€ 41.000	€ 48.500	€ 41.000	€ 41.000	€ 41.000	€ 41.000
Overige materiële kosten	€ 14.999	€ 15.100	€ 15.100	€ 15.100	€ 15.100	€ 15.100	€ 15.100
PR & Communicatie	€ 25.065	€ 13.700	€ 17.700	€ 17.700	€ 17.700	€ 17.700	€ 17.700
Totaal materieel directe kosten	€ 365.006	€ 322.000	€ 399.500	€ 346.500	€ 346.500	€ 346.500	€ 346.500
<i>Materieel indirecte kosten (bedrijfsvoering)</i>							
Huisvestingskosten	€ 1.860.724	€ 1.816.696	€ 1.816.696	€ 1.836.212	€ 1.849.482	€ 1.877.899	€ 1.902.130
Organisatiekosten	€ 359.742	€ 287.000	€ 287.000	€ 287.000	€ 287.000	€ 287.000	€ 287.000
Afschrijvingskosten	€ 207.007	€ 190.000	€ 200.000	€ 200.000	€ 140.000	€ 140.000	€ 140.000
Rentekosten	€ 30.734	€ 32.500	€ 29.000	€ 27.000	€ 25.000	€ 23.000	€ 21.000
Facilitaire kosten	€ 20.357	€ 18.500	€ 18.500	€ 18.500	€ 18.500	€ 18.500	€ 18.500
Totaal materieel indirecte kosten	€ 2.478.564	€ 2.344.696	€ 2.351.196	€ 2.368.712	€ 2.319.982	€ 2.346.399	€ 2.368.630
TOTAAL KOSTEN	€ 5.751.852	€ 5.336.668	€ 5.625.757	€ 5.577.978	€ 5.597.982	€ 5.624.399	€ 5.646.630
Bedrijfsresultaat (opbrengsten-kosten)	€ 230.401	€ 389.808	€ 324.660	€ 391.022	€ 391.022	€ 385.109	€ 383.894
<i>Bijzondere baten (+) en lasten (-)</i>							
Resultaat voor bestemming	€ 230.401	€ 389.808	€ 324.660	€ 391.022	€ 391.022	€ 385.109	€ 383.894
<i>Egalisatiereserve (dotatie)</i>	€ -2.947	€ -5.914	€ -7.128	€ -7.128	€ -7.128	€ -1.215	€ -
Bestemmingsreserve - dotatie groot onderhoud	€ -383.894	€ -383.894	€ -383.894	€ -383.894	€ -383.894	€ -383.894	€ -383.894
Bestemmingsreserve - dotatie e-Depot via NA	€ -54.177		€ -178.785	€ -178.785	€ -178.785	€ -178.785	€ -178.785
Bestemmingsreserves - onttrekking	€ 205.759	€ -	€ 245.147	€ 178.785	€ 178.785	€ 178.785	€ 178.785
totaal dotatie/onttrekking eigen vermogen	€ -235.259	€ -389.808	€ -324.660	€ -391.022	€ -391.022	€ -385.109	€ -383.894
EXPLOITATIERESULTAAT	€ -4.858	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
d.d. 13 april 2017							

Toelichting op de herziene begroting 2017

De uitkomsten van de Jaarrekening 2016 en het gegeven dat er een nieuwe meerjarige bijdrage is voor het e-Depot rijkscollectie, zijn aanleiding voor het bijstellen van de begroting voor 2017. De wijzigingen (aangegeven in rood in de tabel) worden hieronder toegelicht.

Opbrengsten

Bijdrage Rijk

De bijdrage van het Rijk is gebaseerd op de Budgetbrief 2017 van het Nationaal Archief.

Bijdrage gemeente Haarlem

De bijdrage van de gemeente Haarlem is gebaseerd op het Besluit bijdrage 2017, vermeerderd met de indexatie 2016.

Bijdrage gemeente Velsen

De bijdrage van de gemeente Velsen is gebaseerd op het gerealiseerde bedrag voor 2016.

Bijdrage gemeenten en waterschappen

De bijdrage van de aangesloten gemeenten en waterschappen is het gerealiseerde bedrag voor 2016 vermeerderd met de consumentenprijsindex 2016 van 0,3%.

Bijdrage provincie Noord-Holland

De bijdrage van de provincie Noord-Holland is gebaseerd op het 'Rapport van bevindingen validatie basisgegevens verdeling provincies aan RHC's' van het Interprovinciaal Overleg (IPO) d.d. 5 december 2012, aangevuld met een bijdrage voor het beheer van de Provinciale Atlas Noord-Holland (€ 40.000; voorheen geboekt onder dienstverlening), een bijdrage voor aankopen ten behoeve van en promotie van de Provinciale Atlas (€ 80.000; voorheen geboekt onder projectopbrengsten/bijdragen) en een bijdrage voor de aanstelling van een provinciearchivaris (€ 19.701 voor 2017). Deze laatste bijdrage is nieuw.

Overige opbrengsten

De opbrengsten voor depotverhuur zijn met € 10.000 verlaagd doordat de provincie Noord-Holland minder depotruimte huurt. De post Dienstverlening is met € 40.000 naar beneden bijgesteld als gevolg van de overheveling van deze inkomsten naar de post bijdrage provincie Noord-Holland. De post projectopbrengsten/ bijdragen is met € 80.000 naar beneden bijgesteld als gevolg van de

overheveling van deze inkomsten naar de post bijdrage provincie Noord-Holland. De post projectopbrengsten/bijdragen is verhoogd met € 7.500 in verband met toegezegde subsidies voor de zomertentoonstelling 2017.

Kosten

Formatieve medewerkers

Het budget voor formatieve medewerkers is verhoogd met bovengenoemde bijdrage voor een provinciearchivaris. In dit budget is daarnaast een bedrag van € 159.044 opgenomen vanuit de bestemmingsreserve e-Depot rijkscollectie 2017.

Niet-formatieve medewerkers

De post niet-formatieve medewerkers omvat de kosten van twee Paswerk-medewerkers. Deze post is verlaagd met € 5.000 en daarmee in lijn gebracht met het gerealiseerde bedrag in 2016.

Collectiebeheer

Aan de post collectiebeheer is € 13.500 toegevoegd vanuit de bestemmingsreserve e-Depot rijkscollectie 2016.

Digitaal zichtbaar maken

De post digitaal zichtbaar maken is verhoogd met € 52.000 vanuit de bestemmingsreserve e-Depot rijkscollectie 2016 en 2017.

Acquisitie

De post acquisitie is verhoogd met € 4.500 als gevolg van het beschikbare bedrag voor aankopen ten behoeve van de Provinciale Atlas.

Dienstverlening

De post dienstverlening is verlaagd met € 4.000 en daarmee in lijn gebracht met het gerealiseerde bedrag in 2016.

Educatie

Het bedrag voor educatie is verhoogd met € 7.500 in verband met toegezegde subsidies voor de zomertentoonstelling 2017.

PR en communicatie

De post PR en communicatie is verhoogd met € 4.000.

Afschrijvingskosten

De afschrijvingskosten zijn op het niveau gebracht van het gerealiseerde bedrag in 2016.

Egalisatiereserve

De hogere dotatie aan de egalisatiereserve vloeit voort uit het negatieve resultaat van 2016.

Bestemmingsreserves-onttrekking

Het Rijk heeft voor 2016/2017 extra gelden beschikbaar gesteld voor het e-Depot rijkscollectie.

Toelichting op de ontwerpbegroting 2018

Inleiding

Het Noord-Hollands Archief helpt organisaties om hun informatie langdurig toegankelijk en betrouwbaar te houden en helpt mensen om meer te weten te komen over hun eigen geschiedenis en die van de provincie Noord-Holland en van de regio's Kennemerland en Amstel- en Meerlanden.

Het programma van het Noord-Hollands Archief voor de periode 2017-2020 is ontvouwd in het beleidsplan 'Voor nu en later'. In dit beleidsplan worden 15 actielijnen onderscheiden met in totaal 57 concrete acties en resultaten. Een overzicht van deze acties en resultaten is als bijlage bij deze toelichting op de begroting 2018 gevoegd.

Opbrengsten

Bijdrage Rijk

De bijdrage van het Rijk is gebaseerd op het vastgestelde bedrag voor 2017.

Bijdrage gemeente Haarlem

De bijdrage van de gemeente Haarlem is gebaseerd op het Besluit bijdrage 2017, vermeerderd met de indexatie 2016 en een 2,5% hogere huurvergoeding voor de Janskerk (gelijk aan de jaarlijkse huurverhoging).

Bijdrage gemeente Velsen

De bijdrage van de gemeente Velsen is gebaseerd op het vastgestelde bedrag voor 2017.

Bijdrage Bibliotheek Zuid-Kennemerland

Het Noord-Hollands Archief ontvangt een separate bijdrage van de gemeente Haarlem voor het beheer en de beschikbaarstelling van de Oude Boekerij, die voorheen deel uitmaakte van de Bibliotheek Zuid-Kennemerland.

Bijdrage conservator Oude Boekerij

Het Noord-Hollands Archief ontvangt een separate bijdrage van de gemeente Haarlem voor een conservator voor de Oude Boekerij. De formatieplaats van deze conservator en het bijbehorende budget zijn overgeheveld van de Bibliotheek Zuid-Kennemerland naar het Noord-Hollands Archief. De bijdrage conservator Oude Boekerij is gebaseerd op het bedrag voor 2017.

Bijdrage gemeenten en waterschappen

De bijdrage van de aangesloten gemeenten en waterschappen is gebaseerd op het bedrag voor 2017.

Bijdrage provincie Noord-Holland

De bijdrage van de provincie Noord-Holland is gebaseerd op het 'Rapport van bevindingen validatie basisgegevens verdeling provincies aan RHC's' van het Interprovinciaal Overleg (IPO) d.d. 5 december 2012, aangevuld met een bijdrage voor het beheer van de Provinciale Atlas Noord-Holland (€ 40.000), een bijdrage voor aankopen ten behoeve van en promotie van de Provinciale Atlas (€ 80.000) en een bijdrage voor de aanstelling van een provinciearchivaris (€ 26.268).

Depotverhuur

De opbrengsten uit depotverhuur zijn voor 2018 op hetzelfde niveau begroot als voor 2017.

Bijdragen derden in kapitaallasten

De kapitaallasten zijn vaste bedragen die worden doorberekend aan de aangesloten gemeenten. Ze vloeien voort uit de bouw en inrichting van de depotkelder op de locatie Jansstraat.

Overige opbrengsten

De begrotingspost overige opbrengsten betreft onder meer de opbrengst van de kantine en de verhuur van de Commandeurszaal in de Janskerk. Deze is gelijk gehouden aan het niveau van 2017.

Dienstverlening

De opbrengsten uit dienstverlening zijn voor 2018 op hetzelfde niveau begroot als voor 2017.

Onderverhuur voorgebouw Kleine Houtweg

Het begrote bedrag is inclusief de servicekosten.

Kosten

Personeelskosten

Bij het begroten van de post formatieve medewerkers is uitgegaan van de toegestane formatie. In dit budget is daarnaast een bedrag van € 158.785 opgenomen uit de bijdrage e-Depot rijkscollectie 2018, en een bedrag van € 26.268 voor een provinciearchivaris.

Materieel directe kosten

De bedragen voor collectiebeheer en educatie zijn op het reguliere niveau gebracht. In 2017 was sprake van incidentele bijdragen uit de bestemmingsreserve e-Depot rijkscollectie c.q. uit subsidie. Door digitalisering is een extra bedrag van € 20.000 opgenomen uit de bijdrage e-Depot rijkscollectie 2018.

Materieel indirecte kosten

De huisvestingskosten nemen toe vanwege de huurverhoging voor de Janskerk. De overige kosten zijn op hetzelfde niveau gehouden als in 2017.

Egalisatiereserve

De dotatie aan de egalisatiereserve vloeit voort uit de negatieve saldi van 2015 en 2016.

Bestemmingsreserve

In 2018 wordt wederom een bedrag van € 383.894 gereserveerd voor groot onderhoud aan het gebouwencomplex Kleine Houtweg 18 en voor de vervanging van installaties.

Daarnaast heeft het Rijk aangegeven ook in 2018 extra gelden beschikbaar te stellen voor het e-Depot rijkscollectie.

Meerjarenbeleidsplan
2017-2020: actielijnen en
acties en resultaten

<i>actielijn</i>	<i>actie/resultaat</i>	<i>jaren</i>
1: informeren en adviseren	1. Aansluitingseisen e-Depot formuleren en bijbehorende hulpmiddelen en instrumenten opstellen	2017
1: informeren en adviseren	2. Minimaal drie regio-overleggen per jaar organiseren over duurzame toegankelijkheid en betrouwbaarheid van digitale informatie	2017-2020
1: informeren en	3. Op hun verzoek adviseren van overheidspartners	2017-2020
2: toezicht houden	4. Per aangesloten overheidsorgaan (m.u.v. provincie en Rijk) jaarlijks minimaal een globale inspectie uitvoeren aan de hand van de KPI's van de VNG en hierover rapporteren aan de betreffende bestuurscolleges	2017-2020
2: toezicht houden	5. Op aanvraag toetsen van de inrichting van vervangingsprocessen en Handboeken vervanging archiefbescheiden	2017-2020
2: toezicht houden	6. Voorafgaand aan de aansluiting van een overheidspartner op het e-Depot uitvoeren van toetsen aan de hand van ISO-normering	2017-2020
2: toezicht houden	7. Strategisch Informatieoverleg stimuleren bij alle aangesloten overheidsorganisaties; in dit kader minstens jaarlijks overleg voeren met elk van onze partners	2017-2020
3: digitale archieven overnemen	8. Alle overheidspartners aansluiten op het e-Depot	2017-2020
3: digitale archieven overnemen	9. Op aanvraag en kostendekkend aansluiten van overige overheidsorganisaties uit Noord-Holland en Zuid-Holland	2017-2020
3: digitale archieven overnemen	10. Participeren in landelijk onderzoek naar de wijze van archivering en overbrenging van niet-zaaksgewijs ingerichte informatiesystemen	2018-2019
4: papieren archieven overnemen	11. Ruimteclaim rijksdepot Emmen opstellen	2017
4: papieren archieven overnemen	12. Op afstand zetten van gedigitaliseerde en weinig geraadpleegde rijksarchieven en -bestanden	2018-2020
4: papieren archieven overnemen	13. Op basis van herziene dienstverleningsovereenkomsten een instroomplanning maken voor de periode 2017-2020	2017
4: papieren archieven overnemen	14.1. Indien nodig extra depotruimte inkopen voor bestanden van decentrale overheidspartners	2017
4: papieren archieven overnemen	14.2. Op afstand zetten van gedigitaliseerde en weinig geraadpleegde bestanden van decentrale overheidspartners (2018-2020)	2018-2020
5: publieks- en gebruikersonderzoek	15.1. Kwantitatief gebruikersonderzoek uitvoeren onder digitale bezoekers (doorlopend)	2017-2020
5: publieks- en gebruikersonderzoek	15.2. Kwalitatief gebruikersonderzoek uitvoeren onder digitale bezoekers	2017
5: publieks- en gebruikersonderzoek	16. Doelgroepenonderzoek uitvoeren	2018
6: mensen over de vloer	17. Onderzoek doen naar de (on)mogelijkheden van digitale beschikbaarstelling en op basis daarvan beslissen over de omvang van de studiezalen en de openingstijden	2017
6: mensen over de vloer	18. Onderzoek doen naar de presentatiemogelijkheden van de collectie Museum Enschedé en de voorzieningen die dat vergt	2017
6: mensen over de vloer	19. Vaste tentoonstellingsopstelling realiseren	2018
6: mensen over de vloer	20. Jaarlijkse zomerexpositie organiseren in samenwerking met derden	2017-2020
6: mensen over de vloer	21. Nieuw educatiebeleid en bijbehorende producten ontwikkelen	2018
7: online: meer en beter	22. Alle functionaliteiten van de virtuele studiezaal voor de complete collectie geïntegreerd aanbieden via één platform	2017-2020

7: online: meer en beter	23. Geschiedenislokaal023.nl aanvullen en promoten	2017-2020
7: online: meer en beter	24. Webexposities maken en presenteren	2017-2020
7: online: meer en beter	25. Opendatabaseleid uitvoeren; technisch mogelijk maken om scans en data door derden te laten 'oogsten'	2017-2020
7: online: meer en beter	26. Archieven en collecties vindbaar en doorzoekbaar maken via nationale en internationale archief- en erfgoedplatforms	2017-2020
8: toegankelijkheid verbeteren	27. Alle collectieonderdelen op basisniveau (wanneer-wie / wat-waar) toegankelijk maken	2017-2020
8: toegankelijkheid verbeteren	28. Zoekinstrumenten maken voor en doorzoekbaar maken van gemeentelijke en notariële archieven 1814-1940	2017-2020
8: toegankelijkheid verbeteren	29. Nieuw binnenkomende particuliere archieven en collecties voorzien van een publieksvriendelijke toegang	2017-2020
8: toegankelijkheid verbeteren	30. Onderzoeken van de toepasbaarheid van Handwritten Text Recognition	2017-2020
9: voorkomen en genezen	31. Pragmatisch en preventief conserveringsbeleid uitvoeren	2017-2020
9: voorkomen en genezen	32.1. Werkproces en kaders voor de conservering van digitale collectieonderdelen opstellen	2017
9: voorkomen en genezen	32.2. Werkproces en kaders voor de conservering van digitale collectieonderdelen toepassen	2017-2020
9: voorkomen en genezen	33. Particuliere partijen voorlichten, bewust maken en adviseren t.a.v. digitale archivering	2017-2020
10: digitaliseren	34. Fondsen werven voor digitalisering	2017-2020
10: digitaliseren	35. Digitalisering stamboomgegevens Noord-Holland afronden	2017-2020
10: digitaliseren	36. <i>Haarlems Dagblad</i> (1961-2016), <i>IJmuider Courant</i> (1961-2006) en <i>Nieuwe Haarlemsche Courant</i> (1876-1971) geleidelijk digitaliseren	2017-2020
10: digitaliseren	37. Bankbiljetten, postwaarden (postzegels, briefkaarten, portzegels, belasting- en legeszegels) en ander waardedrukwerk uit collectie Museum Enschedé digitaliseren	2017-2020
10: digitaliseren	38. Uit de collectie Fotopersburo De Boer (1945-2004) vlakfilm-, 6x6- en kleinbeeldnegatieven digitaliseren en online beschikbaar stellen	2017-2020
11: verwerven	39.1. Actief relatiebeheer met het oog op de verwerving van particuliere archieven opzetten	2017
11: verwerven	39.2. Actief relatiebeheer met het oog op de verwerving van particuliere archieven uitvoeren	2017-2020
11: verwerven	40. Actuele stads- en dorpsgezichten documenteren door het verstrekken van opdrachten en het uitschrijven van wedstrijden	2017-2020
11: verwerven	41. Mogelijkheden onderzoeken voor een <i>uploadtool</i> voor digitale foto's	2017
12: samenwerkingsrelaties herijken	42. Nieuwe dienstverleningsovereenkomsten afsluiten met de gemeenten	2017
12: samenwerkingsrelaties herijken	43. Afzonderlijke dienstverleningsovereenkomsten afsluiten met de gemeenschappelijke regelingen in de regio	2017
12: samenwerkingsrelaties herijken	44. Presentatiemogelijkheden onderzoeken in relatie tot de collectie Museum Enschedé en de toekomst van Museum Haarlem	2017
13: altijd en overal communiceren	45.1. Nieuwe marketing- en communicatiestrategie ontwikkelen	2018
13: altijd en overal communiceren	45.2. Nieuwe marketing- en communicatiestrategie uitvoeren	2018-2020
13: altijd en overal communiceren	46. Website onderhouden	2017-2020
13: altijd en overal communiceren	47. Inzet sociale media monitoren en toespitsen op behoeften en aanwezigheid doelgroepen	2017-2020

13: altijd en overal communiceren	48. Interne communicatie en informatievoorziening op peil houden	2017-2020
14: verder bouwen aan de organisatie	49. Randvoorwaarden voor het vervullen van de kennisfunctie in kaart brengen en vertalen naar personeelsbeleid en afspraken met collega-instellingen	2017
14: verder bouwen aan de organisatie	50. Beperkte flexibilisering van het personeelsbestand doorvoeren	2017-2020
14: verder bouwen aan de organisatie	51. Als kenniscentrum in interactie met andere experts kennis opdoen, implementeren en delen	2017-2020
14: verder bouwen aan de organisatie	52. Meer zelfsturing van medewerkers bevorderen door faciliterende managementstijl en coaching	2017-2020
14: verder bouwen aan de organisatie	53. Effectiviteit van verschillende vormen van vrijwilligersinzet onderzoeken en op basis daarvan het vrijwilligersbeleid herijken	2018
15: bedrijfsvoering gezond houden	54. Janskerk herinrichten	2018
15: bedrijfsvoering gezond houden	55. Meerjarenonderhoudsplan locatie Kleine Houtweg opstellen	2017
15: bedrijfsvoering gezond houden	56. Planmatige vernieuwing en uitbreiding van hardware en verbindingen uitvoeren	2017-2020
15: bedrijfsvoering gezond houden	57. Gouden certificaat voor duurzaamheid en maatschappelijk verantwoord ondernemen verwerven	2018

11-04-2017 10:41:00

PostNL

Afz. 2001 DA 3006



€ 2,16

NEDERLAND

13.04.17

NetSet FM 900421

noord-hollands archief



Gemeenteraad van
Haarlem

Postbus 511
2003 PB Haarlem

nha | Postbus 3006 2001 DA Haarlem