



TOELATINGSDOCUMENT JEUGDBESCHERMING & JEUGDRECLASSERING & MAATWERK 2019-2021 (2023, 2025)

11 juli 2018

Jeugdhulpregio's Alkmaar en omstreken, Gooi en Vechtstreek,
IJmond, Kop van Noord-Holland en Zuid-Kennemerland



Inhoudsopgave

Hoofdstuk 1 Algemeen	4
1.1 Inleiding	4
1.2 Doelstelling	4
1.3 Procedure	4
1.4 Overeenkomsten	4
1.5 Begrippenlijst.....	5
Hoofdstuk 2 Toelatingsprocedure	7
2.1 Opdrachtgevers	7
2.2 Soort procedure.....	7
2.3 Opbouw in percelen	7
2.4 Het indienen van een toelatingsverzoek.....	8
2.5 Extra toelatingsmogelijkheden	11
2.6 Contactpersoon en communicatie	11
2.7 Planning	11
2.8 Informatiebijeenkomst.....	12
2.9 Inlichtingen, inconsistentie en/of onvolkomenheden	12
2.10 Klachten	12
2.11 Vertrouwelijkheid	12
2.12 Beoordeling van toelatingsverzoeken	13
2.13 Bewijsstukken	13
2.14 Voorbehouden.....	13
2.15 Geschillen	14
Hoofdstuk 3 Inhoudelijke uitgangspunten	15
3.1 Visie	15
3.2 Toeleiding	15
3.3 Veranderopgave	15
3.4 Tarieven en vernieuwde bekostigingssystematiek.....	17



Hoofdstuk 4 Wettelijke taken.....	19
4.1 Kader.....	19
4.2 Afnahme wettelijke taken per deelnemende jeugdhulpregio	19
4.3 Beschrijving wettelijke taken.....	20
Hoofdstuk 5 Algemene Uitvoeringseisen	25
5.1 Algemeen.....	25
5.2 Eisen aan de kwaliteit van de dienstverlening	25
5.3 Eisen aan de registratie en de facturatie.....	26
5.4 Eisen aan het delen van (sturings-) informatie	27
5.5 Overige eisen	28
Hoofdstuk 6 Maatwerk per jeugdhulpregio	29
6.0 Afnahme maatwerkproducten per deelnemende jeugdhulpregio	29
6.1 Beschrijving maatwerkproducten jeugdhulpregio Alkmaar en omstreken	31
6.2 Beschrijving maatwerkproducten jeugdhulpregio Gooi en Vechtstreek	35
6.3 Beschrijving maatwerkproducten jeugdhulpregio IJmond	39
6.4 Beschrijving maatwerkproducten jeugdhulpregio Kop van Noord-Holland	44
6.5 Beschrijving maatwerkproducten jeugdhulpregio Zuid-Kennemerland	48
Bijlage 1: Overeenkomst.....	53
Bijlage 2: Inkoopvoorwaarden.....	54
Bijlage 3: Tarievenlijst 2019.....	55
Bijlage 4: In te vullen en aan te leveren documenten.....	58



Hoofdstuk 1 Algemeen

1.1 Inleiding

De vijf jeugdhulpregio's Alkmaar en omstreken, Gooi en Vechtstreek, IJmond, Kop van Noord-Holland en Zuid-Kennemerland organiseren samen de verwerving van de jeugdbescherming en de jeugdreclassering voor de periode van 2019-2021. Deze Jeugdhulpregio's treden bij de verwerving van deze wettelijke taken gezamenlijk op. Naast deze wettelijke taken nemen de vijf Jeugdhulpregio's maatwerkproducten af. Voor een beschrijving van de wettelijke taken en de maatwerkproducten verwijzen wij u naar hoofdstukken 4 en 6.

Gemeenten zijn sinds 2015 verantwoordelijk voor specialistische jeugdhulp en voor jeugdbescherming en jeugdreclassering. Bij jeugdbescherming en jeugdreclassering gaat het om gedwongen hulpverlening opgelegd door de rechter aan jeugdigen en gezinnen in kwetsbare situaties met als doel het opheffen van de bedreiging voor de veilige ontwikkeling van de jeugdige. Jeugdigen en gezinnen moeten kunnen rekenen op hulp en -indien nodig- het langdurig bieden van deze hulp. Gemeenten zijn daarmee verantwoordelijk voor een toereikend kwantitatief en kwalitatief aanbod van jeugdbescherming en jeugdreclassering.

De gemeenten in de vijf jeugdhulpregio's Alkmaar e.o., Gooi en Vechtstreek, IJmond, Kop van Noord-Holland en Zuid-Kennemerland hebben daarom besloten bovenregionaal samen te werken. Dit met het doel de continuïteit in de jeugdbescherming en jeugdreclassering te borgen.

1.2 Doelstelling

Dit toelatingsdocument beschrijft het proces, de uitgangspunten en randvoorwaarden waaronder de genoemde Jeugdhulpregio's vanaf 1 januari 2019 met Gecertificeerde Instellingen (GI'en) willen komen tot Overeenkomsten zoals gevoegd bij dit Toelatingsdocument. Dit toelatingsdocument met bijlagen is opgesteld door de vijf Jeugdhulpregio's gezamenlijk.

1.3 Procedure

De vijf jeugdhulpregio's hanteren voor de verwerving van de wettelijke taken en de maatwerkproducten een toelatingsprocedure op basis van het 'Open house' model. Dit model houdt in dat de jeugdhulpregio's eensluidende overeenkomsten afsluiten met elke GI die voldoet aan de in dit toelatingsdocument vastgestelde eisen en akkoord gaat met de door de jeugdhulpregio's gehanteerde en vastgestelde tarieven. Het 'Open house' model houdt tevens in dat gedurende de duur van de Overeenkomsten andere Gecertificeerde Instellingen kunnen worden toegelaten. De Overeenkomst biedt geen afnamegarantie voor de toegelaten GI'en.

1.4 Overeenkomsten

De Overeenkomsten worden aangegaan voor de periode van drie (3) jaar, met de mogelijkheid voor de jeugdhulpregio's deze eenzijdig twee (2) keer met twee (2) jaar te verlengen. De Overeenkomsten gaan in op 1 januari 2019 en eindigen van rechtswege op 31 december 2021.

1.5 Begrippenlijst

Begrippenlijst		
Begrip	Begrip	Omschrijving
B1	Bekostigingssystematiek	Wijze van financiering.
B2	Toekenning c.q. Beschikking	Een (gemandateerd) besluit van het college van burgemeester en wethouders van gemeenten dat niet van algemene strekking is en waarin de ondersteuning voor de jeugdige wordt vastgelegd.
B3	Berichtenverkeer	Geautomatiseerde wijze van toewijzen, starten, beëindigen en factureren van dienstverlening, volgens een door opdrachtgever aangewezen standaard.
B4	BIG register	Register, gebaseerd op de Wet op de Beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG).
B5	Cliënt	De inwoner van een gemeente die individuele ondersteuning op grond van de Jeugdwet van de GI ontvangt. Hieronder wordt ook verstaan de jeugdige en het thuissysteem /gezin van de jeugdige.
B6	Direct cliënt gebonden tijd	'Face to face' contact of contact via telefoon, e-mail of internet met de cliënt individueel of met de cliënt en het netwerk samen.
B7	Eigen verklaring	De Eigen Verklaring waarin GI zaken verklaart m.b.t. sociale lasten en premies, liquiditeit, valse verklaringen en veroordelingen(niet limitatief).
B8	GI	Instelling die bevoegd is jeugdbescherming en jeugdreclassering te leveren conform de Jeugdwet.
B9	Hulpverleningsplan	Het door de GI op te stellen plan waarin wordt uitgewerkt op welke wijze de door de Raad van de Kinderbescherming aangegeven doelen worden behaald.
B10	Indirect cliënt gebonden tijd	Cliëntgebonden overleg, cliëntgebonden registratie, reistijd naar en van de cliënt (maximaal 30 min. per enkele reis).
B11	Inlichtingen	Mogelijkheid van vragen stellen over het toelatingsdocument.
B12	Inconsistentie	Tegenstrijdigheden in het toelatingsdocument.
B13	Jeugdhulpregio Alkmaar en omstreken	De gemeenten Alkmaar, Bergen (NH), Castricum, Heerhugowaard, Heiloo, Langedijk en Uitgeest.
B14	Jeugdhulpregio Gooi en Vechtstreek	De gemeenten Blaricum, Gooise Meren, Hilversum, Huizen, Laren, Weesp en Wijdemeeren.
B15	Jeugdhulpregio IJmond	De gemeenten Beverwijk, Heemskerk en Velsen.
B16	Jeugdhulpregio Kop van Noord-Holland	De gemeenten Den Helder, Hollands Kroon, Schagen en Texel.

Begrippenlijst (vervolg)		
Begrip	Begrip	Omschrijving
B17	Jeugdhulpregio Zuid-Kennemerland	De gemeenten Bloemendaal, Haarlem, Heemstede en Zandvoort.
B18	Maatwerkproduct	Regionaal ontwikkeld product dat onderdeel uitmaakt van het perceel van één van de vijf Jeugdhulpregio's.
B19	Netwerk	Een verzamelnaam voor een netwerk van betekenisvolle personen dat functioneert als ondersteuningsbron voor de jeugdige/het gezin.
B20	Niet cliënt gebonden tijd	Verlof, ziekte en ander verzuim, algemeen (werk)overleg, overige registratie en communicatie, opleiding, reistijd overig.
B21	Onvolkomenheden	Fouten in het toelatingsdocument.
B22	Outcome criteria	Criteria op basis waarvan opdrachtgever in de toekomst de maatschappelijke resultaten van de ondersteuning wil gaan meten. De criteria betreffen doelmatigheid, cliënttevredenheid en uitval.
B23	Overeenkomst	De schriftelijke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer, waarin de voorwaarden en condities zijn geregeld met betrekking tot de uitvoering van de Opdracht (geen afnameverplichting).
B24	Opdrachtgever	De individuele gemeente die i.c. een Overeenkomst is aangegaan met een Opdrachtnemer of de 32 gemeenten van de vijf jeugdhulpregio's na ondertekening van de overeenkomst met de opdrachtnemer.
B25	Opdrachtnemer(s)	De inschrijver(s) met wie opdrachtgever een overeenkomst afsluit.
B26	Perceel	Een afgebakend onderdeel van de opdracht (per Jeugdhulpregio) waarop afzonderlijk kan worden ingeschreven.
B27	Perspectiefplan	Het perspectiefplan of toekomstplan van de jongere bevat doelen en resultaten op de korte en lange termijn op de leefgebieden werk/opleiding, inkomen, wonen, zorg/ondersteuning, netwerk en vrijetijdsbesteding.
B28	Residentiële hulp	Hulp die gedurende een onafgebroken verblijf van meer dan 24 uur geboden wordt in een instelling.
B29	SKJ-register	Register voor jeugdhulpprofessionals van de Stichting Kwaliteitsregister Jeugd.
B30	Spiegelrapportage	De rapportage die het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS) levert aan aanbieders jeugdhulp nadat zij aan het CBS de gevraagde gegevens hebben verstrekt. In de rapportage is per gemeente opgenomen een overzicht van het aantal geleverde zorg- en hulptrajecten aan jeugdigen.
B31	Toelatingsverzoek	Het verzoek dat GI doet op basis van het toelatingsdocument om in aanmerking te komen voor een overeenkomst.
B32	Toeleiding	Op toeleiding (verwijzing) van de lokale teams (wijkteam, CJG) vindt inzet van de GI in het vrijwillig kader plaats.



Hoofdstuk 2 Toelatingsprocedure

2.1 Opdrachtgevers

De Opdrachtgevers zijn de vijf jeugdhulpregio's Alkmaar e.o., Gooi en Vechtstreek, IJmond, Kop van Noord-Holland en Zuid-Kennemerland. Het traject voor het contracteren van GI'en wordt vanuit jeugdhulpregio Gooi en Vechtstreek technisch begeleid namens de vijf Jeugdhulpregio's.

2.2 Soort procedure

Gelet op de wettelijke plicht die gemeenten hebben voor voldoende aanbod van jeugdbescherming en jeugdreclassering, de kwetsbaarheid van de GI'en en de inspanningen die vanaf 1 januari 2019 van de GI'en worden verwacht, heeft het de voorkeur dat meerdere Gecertificeerde Instellingen een toelatingsverzoek doen. Op deze wijze verwachten de vijf jeugdhulpregio's voldoende aanbod te verkrijgen en vernieuwing te realiseren. Deze overwegingen hebben de vijf jeugdhulpregio's doen besluiten te kiezen voor een procedure waarbij geen gunningscriteria worden gehanteerd, maar waarbij elke GI wordt toegelaten die aan de geformuleerde kwaliteitseisen voldoet en akkoord gaat met de vastgestelde tarieven.

Op basis van recente uitspraken van het Europese Hof van Justitie (Falk Pharma doctrine en Tirkkonen arrest) is bij de inkoop van de jeugdbescherming en jeugdreclassering geen sprake van een overheidsopdracht volgens de Europese richtlijnen en de Aanbestedingswet.

2.3 Opbouw in percelen

Het toelatingsdocument is verdeeld in vijf percelen, te weten:

Percelen	
Perceel	Omschrijving
Perceel 1	Jeugdhulpregio Alkmaar e.o.
Perceel 2	Jeugdhulpregio Gooi en Vechtstreek.
Perceel 3	Jeugdhulpregio IJmond.
Perceel 4	Jeugdhulpregio Kop van Noord-Holland.
Perceel 5	Jeugdhulpregio Zuid- Kennemerland.

Er is gekozen voor bovenstaande percelen om GI'en de mogelijkheid te bieden om een toelatingsverzoek in te dienen voor één of meer Jeugdhulpregio's.

2.4 Het indienen van een toelatingsverzoek

2.4.1 Wijze van indienen

Geïnteresseerde GI'en kunnen een toelatingsverzoek indienen voor één of meerdere Percelen. Voor instroom per 1 januari 2019 kunnen toelatingsverzoeken tot en met 3 september 2018, 12.00 uur worden ingediend via www.aanbestedingskalender.nl. Vanaf 1 januari 2019 kunnen gedurende de duur van de overeenkomst eveneens toelatingsverzoeken worden ingediend.

2.4.2 In te vullen en aan te leveren documenten

Voor de in te vullen en aangeleverde documenten wordt verwezen naar onderstaande tabel.

In te vullen en aan te leveren documenten
Bijlage 4.1 Toelatingsverzoek inclusief gegevens GI. Bijlage 4.2 Akkoordverklaring. Bijlage 4.3 Eigen verklaring. Bijlage 4.4 Holdingverklaring (indien van toepassing). Exitplan. Plan van aanpak invulling visie en veranderopgave.

2.4.3 Eisen aan het toelatingsverzoek

Eisen aan het toelatingsverzoek		
Eis	Omschrijving	Eis
A1	Taal	Het toelatingsverzoek en de bijlagen zijn opgesteld in de Nederlandse taal.
A2	Ondertekening	Het toelatingsverzoek en de bijlagen zijn rechtsgeldig ondertekend, door een daartoe conform uittreksel Handelsregister, bevoegd persoon (natte ingescande handtekening).
A3	Beroep op derden	Als de GI in het kader van de Overeenkomst een structurele samenwerking aan wenst te gaan met een andere partij, bijvoorbeeld omdat hij niet alleen kan voldoen aan de gestelde toelatingseisen, dan gelden speciale eisen voor het toelatingsverzoek: Toelatingsverzoek als combinatie: 1. In de Eigen Verklaring (Bijlage 4.3) noemt de GI alle deelnemers evenals de penvoerder van de combinatie. 2. De GI voegt van elke deelnemer een rechtsgeldig ondertekend exemplaar van de Eigen Verklaring (Bijlage 4.3) toe. Toelatingsverzoek met beroep op bekwaamheid derden: in de Eigen Verklaring (Bijlage 4.3) geeft de GI expliciet en volledig aan op welke wijze voor welke (minimum)geschiktheidseis c.q. voor welk onderdeel de GI welke derde wil inschakelen.
A4	Controleplichtig	Indien de GI controleplichtig is, verklaart hij door ondertekening van de Eigen Verklaring (Bijlage 4.3), dat de meest recente accountantscontrole in de jaarrekening geen paragraaf met negatieve continuïteitsverwachtingen bevat. Opdrachtgevers kunnen nadat de GI is toegelaten vragen om deze accountantsverklaring en de jaarrekening.

Eisen aan het toelatingsverzoek (vervolg)		
Eis	Omschrijving	Eis
A5	Niet-controleplichtig	Indien de GI niet controleplichtig is, verklaart hij door ondertekening van de Eigen Verklaring (Bijlage 4.3), dat de financiële en economische draagkracht van zijn onderneming zodanig is dat de continuïteit van de dienstverlening gedurende de looptijd van de Overeenkomst, inclusief een mogelijke verlenging, niet in gevaar komt. Opdrachtgevers kunnen nadat de GI is toegelaten vragen om een jaarverslag.
A6	Brochures en ongevraagde bijlagen	Bij het toelatingsverzoek gevoegde brochures en ongevraagde bijlagen zullen buiten beschouwing worden gelaten.
A7	Voorwaarden	De GI mag geen voorwaarden verbinden aan zijn toelatingsverzoek. Een toelatingsverzoek waaraan voorwaarden zijn verbonden, zal ongeldig worden verklaard en terzijde worden gelegd.
A8	Varianten	Het indienen van varianten op de beschreven wettelijke taken en maatwerkproducten is niet toegestaan.
A9	Kostenvergoeding	De vijf jeugdhulpregio's vergoeden geen kosten voor het indienen van een toelatingsverzoek of het deelnemen aan deze toelatingsprocedure.
A10	Wijzigingen in documenten	In de oorspronkelijke teksten mogen geen veranderingen worden aangebracht. Mocht op enig moment blijken dat dit wel is gebeurd, dan kan het toelatingsverzoek terzijde worden gelegd en kan dit reden zijn voor ontbinding van de eventuele overeenkomst.
A11	AGB-code	De GI vermeldt op zijn toelatingsverzoek één AGB-code.

2.4.4 Minimale eisen om te worden toegelaten

Met de volgende formulieren verklaart de GI die een toelatingsverzoek indient dat hij voldoet aan en akkoord gaat met de volgende eisen en dat de uitsluitingsgronden niet op hem van toepassing zijn:

In te vullen en aan te leveren documenten
Bijlage 4.2 Akkoordverklaring. Bijlage 4.3 Eigen verklaring.

Minimale eisen om toegelaten te worden		
Eis	Omschrijving	Eis
T1	Wettelijke taken en Maatwerkproducten	De GI verklaart dat hij zowel de wettelijke taken als de maatwerkproducten voor de jeugdhulpregio waarvoor hij inschrijft in alle gemeenten in de desbetreffende jeugdhulpregio's desgevraagd levert.
T2	Overeenkomst	GI conformeert zich volledig en zonder voorbehoud aan de Overeenkomst met bijbehorende bijlagen die is bijgesloten onder bijlage 1.
T3	Inkoopvoorwaarden	De GI conformeert zich volledig en zonder voorbehoud aan de inkoopvoorwaarden die zijn bijgesloten onder bijlage 2.
T4	Tarieven	De GI conformeert zich aan de Tarievenlijst in bijlage 3.

Minimale eisen om toegelaten te worden (vervolg)		
Eis	Omschrijving	Eis
T5	Plan van aanpak: Exitplan	De GI levert bij het toelatingsverzoek een Exitplan aan. In het Exitplan staat beschreven hoe de GI omgaat met de situatie waarin de GI de continuïteit van de taken in één of meerdere gecontracteerde jeugdhulpregio's niet meer kan borgen. In het Exitplan beschrijft de GI hoe hij de overdracht van cliënten aan een andere GI vormgeeft (warme overdracht), de eventuele gevolgen voor het personeel en de wijze en de momenten waarop de GI hierover communiceert met de desbetreffende jeugdhulpregio's als dat zich daadwerkelijk voordoet.
T6	Plan van aanpak: invulling visie en veranderopgave	De GI levert bij het toelatingsverzoek een plan van aanpak aan hoe zij invulling geeft aan de beschreven visie en de veranderopgave. Dit plan van aanpak is onderwerp van gesprek tijdens kwartaalgesprekken met de GI.
T7	(Algemene) voorwaarden	De (algemene) voorwaarden van een GI worden uitdrukkelijk uitgesloten.
T8	Jeugdwet en andere relevante Wet- en regelgeving	De GI voldoet en geeft uitvoering aan de Jeugdwet en andere geldende wet- en regelgeving, richtlijnen en verdragen.
T9	Financiële en economische draagkracht	De GI is een stabiele onderneming.
T10	Verwijsindex	Aanvullend op de Jeugdwet: de GI is aangesloten op de verwijsindex die in desbetreffende jeugdhulpregio wordt gehanteerd. De GI signaleert actief en werkt conform de regionale richtlijnen.
T11	Verzekering	De GI is verzekerd voor wettelijke (beroeps)aansprakelijkheidsrisico's. Deze verzekering heeft een dekking van ten minste € 2.500.000,00 per gebeurtenis. De verzekering heeft een einddatum die gelegen is na het tijdstip waarop de GI aan al zijn verplichtingen heeft voldaan.
T12	Mededinging	De GI zal zich onthouden van gedragingen die de mededinging kunnen beperken tussen GI'en die ook een toelatingsverzoek indienen. In het bijzonder zal de GI de vijf jeugdhulpregio's niet belemmeren in hun streven met een andere GI of een derde tot overeenstemming te komen over zijn of haar toelating. GI zal geen (financiële) informatie over zijn toelatingsverzoek uitwisselen met andere GI'en die een toelatingsverzoek indienen of met derden.
T13	Vecozo	De GI is aangesloten op Vecozo en heeft software die geschikt is voor berichtenverkeer Vecozo (iJW) of de GI gebruikt de VNG Berichtenapp die hiervoor is ontwikkeld.
T14	Berichtenverkeer	De GI gebruikt vanaf 1 januari 2019 het landelijke iJW-berichtenverkeer voor zover van toepassing voor de desbetreffende jeugdhulpregio voor veilige gestructureerde communicatie met gemeenten over de inzet van JB en/of JR.
T15	Berichtenverkeer	De GI hanteert vanaf 1 januari 2019 de technische en bedrijfsregels van het landelijke iJW-berichtenverkeer.
T16	werkafspraken	De GI gaat akkoord met en handelt overeenkomstig de werkafspraken die door de individuele jeugdhulpregio's worden opgesteld.

2.5 Extra toelatingsmogelijkheden

De deelnemende jeugdhulpregio's wensen de continuïteit van de uitvoering van de wettelijke taken te borgen, ook gedurende de looptijd van de Overeenkomsten. Vanaf 1 januari 2019 staat het GI'en vrij om gedurende de looptijd van de Overeenkomst een toelatingsverzoek te doen voor 1 of meerdere Percelen. Hiervoor gelden dezelfde eisen, voorwaarden en procedure zoals beschreven in dit toelatingsdocument. Dit betekent dat "nieuwe" GI'en gedurende de contractperiode kunnen toetreden indien zij een toelatingsverzoek doen en voldoen aan alle gestelde eisen en voorwaarden in dit document (inclusief bijlagen).

2.6 Contactpersoon en communicatie

De GI laat alle contacten i.c. tijdens deze toelatingsprocedure verlopen via een vaste contactpersoon, die volledig beslissingsbevoegd en gemachtigd is om namens de GI op te treden.

Naam, telefoonnummer en e-mailadres van deze contactpersoon dienen op de Eigen Verklaring (bijlage 4.3) ingevuld te worden. De vijf jeugdhulpregio's dringen er op aan een algemeen (niet-persoonsgebonden) e-mailadres hiervoor te gebruiken. Dit in verband met, bijvoorbeeld, vakantie van de contactpersoon.

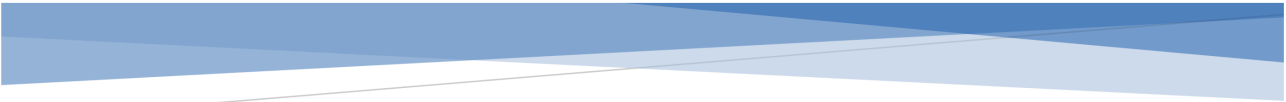
Communicatie tussen partijen over dit toelatingsdocument en een eventueel toelatingsverzoek geschiedt uitsluitend via www.aanbestedingskalender.nl. Berichten die op een andere wijze zijn verzonden, worden niet in behandeling genomen.

Het tijdens de toelatingsprocedure rechtstreeks benaderen dan wel beïnvloeden van de hierbij betrokken functionarissen en/of bestuurders van de deelnemende gemeenten is niet toegestaan en kan bij het bekend worden daarvan leiden tot uitsluiting van verdere deelneming gedurende de duur van de overeenkomst.

2.7 Planning

Planning	
Activiteit	Datum
Publicatie	11 juli 2018.
Informatiebijeenkomst Stadhuis Alkmaar, Langestraat 97 te Alkmaar	18 juli 2018, 11.00 uur.
Uiterste datum voor het indienen van vragen en het melden van onvolkomenheden en/of verbetervoorstellen	13 augustus 2018, 9.00 uur.
Publicatie beantwoorden van vragen	16 augustus 2018.
Uiterste datum en tijdstip voor het indienen van toelatingsverzoek (in eerste aanleg)	3 september 2018, 12.00 uur.
Versturen toelatingsbeslissingen	uiterlijk 31 oktober 2018.
Publicatie toegelaten GI'en	uiterlijk 31 december 2018.
Aanvang van de Opdracht	1 januari 2019.

Aan bovenstaande planning kunnen geen rechten worden ontleend.



2.8 Informatiebijeenkomst

Op woensdag 18 juli 2018, vanaf 11.00 uur zal in het Stadhuis van Alkmaar, Langestraat 97 te Alkmaar een bijeenkomst worden belegd door de vijf jeugdhulpregio's met het doel inzicht te geven in de onderliggende keuzes van dit Toelatingsdocument. Indien u zich wilt aanmelden voor deze bijeenkomst dient dit uiterlijk 16 juli 2018 te geschieden via www.aanbestedingskalender.nl. Per organisatie kunnen maximaal twee (2) personen deelnemen aan deze informatiebijeenkomst.

2.9 Inlichtingen, inconsistentie en/of onvolkomenheden

Dit Toelatingsdocument, inclusief alle bijbehorende documenten, is met grote zorg samengesteld. Geïnteresseerde GI-en worden hierbij nadrukkelijk uitgenodigd het Toelatingsdocument aandachtig door te lezen.

Binnen de vermelde termijn (zie planning) kunnen via www.aanbestedingskalender.nl vragen worden gesteld over de toelatingsprocedure, eventuele verbetervoorstellen, constatering van (wettelijke) onvolkomenheden worden gemeld. Vragen worden separaat aangeleverd via de faciliteiten die www.aanbestedingskalender.nl hiervoor biedt.

De vragen zullen door de vijf jeugdhulpregio's worden voorzien van antwoorden en geanonimiseerd via www.aanbestedingskalender.nl bekend gemaakt. Het overzicht van vragen en antwoorden maakt onlosmakelijk onderdeel uit van het Toelatingsdocument.

Indien na toelating blijkt dat het Toelatingsdocument eventuele inbreuken op de wettelijke voorschriften, inconsistenties, tegenstrijdigheden en/of onvolkomenheden of disproportionele eis(en) bevat en deze niet door Opdrachtnemers zijn opgemerkt en kenbaar gemaakt, zijn eventuele gevolgen hiervan voor rekening en risico van Opdrachtnemers c.q. zijn de eis(en) onherroepelijk. Opdrachtnemer heeft dan zijn rechten verwerkt om hiertegen te protesteren.

2.10 Klachten

Bent u het niet eens met de opzet van de toelatingsprocedure? Of vindt u dat het Toelatingsdocument inclusief bijlagen niet overeenstemt met de geldende wet- en regelgeving? Dan kunt u hiervoor een klacht indienen via contractbeheer@regiogv.nl. Het indienen van een klacht laat uitdrukkelijk onverlet hetgeen is bepaald over het tijdig melden van inconsistentie of onvolkomenheden.

2.11 Vertrouwelijkheid

De deelnemende gemeenten in deze toelatingsprocedure zijn niet verplicht interne documenten die verband houden met deze procedure, zoals resultaten van evaluaties en adviezen aangaande kwalificatie en toelating bekend te maken aan GI'en die een toelatingsverzoek hebben ingediend. Het is de GI die een toelatingsverzoek heeft ingediend bekend dat de gemeenten gehouden zijn aan verplichtingen die voortvloeien uit de (Wet) openbaarheid van bestuur. Nakoming van één of meer van deze verplichtingen houdt in geen geval schending van geheimhouding of vertrouwelijkheid in.

2.12 Beoordeling van toelatingsverzoeken

De beoordeling van toelatingsverzoeken gebeurt op basis van de door de GI aangeleverde documenten. Hiervoor wordt door de deelnemende gemeenten i.c. een beoordelingsteam samengesteld. Het beoordelingsteam bestaat uit inkoopexpertise uit de vijf deelnemende jeugdhulpregio's.

Eerst wordt beoordeeld of het toelatingsverzoek compleet is. Als het toelatingsverzoek niet compleet is, dan wordt de GI in de gelegenheid gesteld zijn toelatingsverzoek aan te vullen.

Ten tweede wordt beoordeeld of de GI die een toelatingsverzoek heeft ingediend voldoet aan de gestelde eisen en voorwaarden en hiermee akkoord gaat. Als de GI op het toelatingsverzoek heeft aangegeven dat hij niet aan de gestelde eisen en voorwaarden voldoet of als dit uit onderzoek blijkt, dan wordt de GI in de gelegenheid gesteld aan te geven binnen welke periode hij hier wel aan kan voldoen. Als deze periode door het beoordelingsteam wordt aangemerkt als zijnde redelijk, dan wordt de GI in de gelegenheid gesteld zijn toelatingsverzoek tijdens deze periode opnieuw in te dienen waarbij hij op het toelatingsverzoek aangeeft nu wel te voldoen aan de gestelde eisen en voorwaarden. Als het beoordelingsteam de termijn als onredelijk bestempeld, dan wordt de GI niet toegelaten.

Het beoordelingsteam kan gedurende de gehele toelatingsprocedure om verduidelijking vragen.

De beslissing wordt aan desbetreffende GI via www.aanbestedingskalender.nl bekend gemaakt. Een overzicht van de toegelaten GI'en zal op www.aanbestedingskalender.nl gepubliceerd worden en periodiek worden geüpdatet.

De vijf jeugdhulpregio's behouden zich het recht voor om de opdracht in te trekken. Als dit wordt besloten, bestaat geen recht op vergoeding van de kosten van toelatingsverzoeken.

2.13 Bewijsstukken

De jeugdhulpregio's kunnen zowel tijdens de beoordeling van de toelatingsverzoeken als na toelating vragen om relevante bewijsstukken. Deze bewijsmiddelen worden dan binnen 7 (zeven) werkdagen door de GI aangeleverd. In verband met lange wachttijden wordt geadviseerd verklaringen en bewijsstukken (voor zover niet voorradig) onmiddellijk aan te vragen. Het niet tijdig verstrekken van documenten na een daartoe strekkend verzoek kan leiden tot uitsluiting van de toelatingsprocedure.

2.14 Voorbehouden

Voorbehouden		
Eis	Onderwerp	Voorbehoud
V1	Onvoorziene situaties	De jeugdhulpregio's behouden zich het recht voor besluiten te nemen of maatregelen te treffen voor situaties die tijdens de voorbereiding van het toelatingsdocument en de bijbehorende bijlagen niet bekend waren of die niet konden worden voorzien. Dit kan bijvoorbeeld het tijdelijk stilleggen of afbreken van de procedure zijn.
V2	Planning	Aan wijzigingen in de planning kan de GI geen rechten ontlelen.



2.15 Geschillen

In geval van geschillen treden partijen met elkaar in overleg om tot consensus te komen.

Mocht dit niet mogelijk blijken, dan wenden partijen zich tot de rechtbank Midden-Nederland, afdeling bestuursrecht. Het adres is: Postbus 16005, 3500 DA Utrecht.

Hoofdstuk 3 Inhoudelijke uitgangspunten

3.1 Visie

Voor de invulling van jeugdbescherming en jeugdreclassering hanteren de deelnemende gemeenten gelijke uitgangspunten.

Jeugdigen die worden bedreigd in hun ontwikkeling moeten tijdig en goed worden beschermd. Jeugdigen die in aanraking zijn geweest met justitie worden geholpen op het juiste pad te blijven. Problemen in gezinnen worden zo vroeg mogelijk gesignaleerd en hier wordt op ingespeeld. Gezinnen worden versterkt en ondersteund, waardoor de regie zoveel mogelijk bij hen zelf blijft. Een beperking of beëindiging van het gezag wordt daarmee zoveel mogelijk voorkomen. Wanneer dit toch nodig is, moet de veiligheid op een duurzame manier worden hersteld, zodat jeugdigen maar ook overige gezinsleden zich op een positieve manier (binnen hun mogelijkheden) kunnen ontwikkelen. Samen met het gezin wordt eraan gewerkt de regie zo snel mogelijk weer bij hen te beleggen, met ondersteuning van aanbod in het vrijwillig kader. Om dit te bereiken werken de GI intensief samen met de lokale teams en professionals in het vrijwillig kader. Professionals¹ die (in het vrijwillig kader) betrokken zijn bij de zorg of begeleiding van jeugdigen moeten in staat zijn de risico's die de veiligheid en/of ontwikkeling van jeugdigen bedreigen te signaleren en weg te nemen. Lokale teams pakken casussen in het vrijwillig kader zelf op. Waar de ontwikkelingsbedreigingen ernstig zijn en/of ouders onvoldoende gemotiveerd kunnen worden om hiermee aan de slag te gaan, kunnen lokale teams een aanvullend beroep doen op organisaties zoals Veilig Thuis (VT), de Raad voor de Kinderbescherming (RvdK) en de Gecertificeerde Instelling (GI) voor advies en consultatie. Er wordt altijd gezocht naar een zo passend mogelijk en goed gecoördineerd aanbod. Tot slot kan de casus ingebracht worden bij de regionale Beschermingstafel/ het Schakeloverleg (afhankelijk van de lokale invulling) om te beoordelen of een kinderschermingsmaatregel noodzakelijk is.

3.2 Toeleiding

Als de kinderrechter een jeugdbeschermings- of jeugdreclasseringsmaatregel oplegt wordt een Gecertificeerde Instelling ingezet om het gezin te begeleiden. De Gecertificeerde Instelling heeft op grond van de Jeugdwet de bevoegdheid om jeugd- & opvoedhulp in te zetten. De toeleiding naar ondersteunende hulp in het vrijwillig kader, als inzet wordt gevraagd van een GI, is in de regionale percelen (hoofdstuk 6) uitgewerkt.

3.3 Veranderopgave

3.3.1 Algemeen

Vanuit de eerste landelijke evaluatie van de Jeugdwet² zijn verschillende aandachtspunten rond de ontwikkeling van jeugdbescherming en jeugdreclassering naar voren gekomen. Kwetsbare gezinnen met structureel complexe problemen worden vaak moeilijk bereikt. De samenwerking tussen instellingen op het gebied van veiligheid is verbeterd (o.a. de Beschermingstafels), maar het ontbreekt nog aan een gezamenlijkheid in de organisatie van werkprocessen en risicotaxaties. Ook komt naar voren dat de signalering door lokale teams goed wordt opgepakt, maar dat het tijdig signaleren en oppakken van complexe problematiek met een verhoogd risico op onveiligheid minder goed verloopt. Vervolg op de eerste evaluatie van de Jeugdwet is het Actieprogramma Zorg voor de Jeugd.

Daarin worden in Actielijn 5 "Jeugdigen beter beschermen als hun ontwikkeling gevaar loopt" de geconstateerde aandachtspunten omgezet in actiepunten.

¹ Lokaal team/eerstelijns jeugdhulp, onderwijs, huisarts, GGZ, Kinderdagverblijven

² https://vng.nl/files/vng/20180131_eerste_evaluatie_jeugdwet_webversie.pdf



De vijf jeugdhulpregio's herkennen en onderschrijven deze punten. Zij zijn daarbij van mening dat in de verbetering van hulp aan gezinnen sprake moet zijn van een door iedere betrokkene gedragen hulpplan en dat inzet op het eigen netwerk van het gezin meer aandacht moet krijgen.

In de veiligheidsketen zijn verschillende ontwikkelingen gaande. Van de Gecertificeerde Instellingen wordt verwacht dat zij aansluiten bij de algemene lijn van de jeugdhulpregio's. De algemene lijn is een verschuiving van residentieel naar hulp in het gezin/netwerk zelf. Van de Gecertificeerde Instellingen wordt gevraagd actief op zoek te gaan naar innovatie en open te staan voor nieuwe inzichten in samenwerking met de lokale teams en de zorgaanbieders. Om deze veranderopgave vorm te geven zijn hieronder verschillende mogelijkheden benoemd. We onderscheiden resultaten op de functies jeugdbescherming en jeugdreclassering, de GI als organisatie (Opdrachtnemer) en de gemeenten (Opdrachtgever).

3.3.2 Resultaten functies jeugdbescherming en jeugdreclassering

- Jeugdbeschermers maken (samen met het gezin en andere professionals) een scherpe analyse van de onveilige opvoedingssituatie en identificeren/ benoemen hierbij de risico's, en baseren daarop de plannen van aanpak (volgens de principes van risico-gestuurde zorg)³;
- Jeugdbeschermers investeren actief en aantoonbaar⁴ in het opbouwen en versterken van een netwerk van het gezin (en gezin voert waar mogelijk de regie);
- Jeugdbeschermers omschrijven duidelijk en voor het gezin zo concreet mogelijk wat er van een gezin wordt verwacht voordat een OTS kan worden beëindigd;
- Bij overdracht na beëindiging van een dwangmaatregel worden in een gezamenlijk gesprek met de jeugdbeschermers, de professional van de instelling waaraan de casus wordt overgedragen en het gezin afspraken gemaakt over hoe de bereikte resultaten kunnen worden geborgd⁵.

3.3.3 Resultaten Gecertificeerde Instellingen

- Gecertificeerde Instellingen richten zich op de kerntaken: Ondertoezichtstelling, Voogdij, Maatregel Toezicht en Begeleiding, Gedragsbeïnvloedende maatregel (advies), Gedrags beïnvloedende maatregel (begeleiding), Intensieve trajectbegeleiding regulier, Intensieve trajectbegeleiding (Harde Kern), Intensieve trajectbegeleiding (Criem) en Begeleiding en monitoren Scholings- en trainingsprogramma's (STP);
- Gecertificeerde Instellingen activeren en faciliteren ouders/ opvoeders consequent bij het opstellen van een familiegroepsplan;
- Gecertificeerde Instellingen werken samen met de lokale teams op casusniveau, waarbij zij hun expertise delen met de wijkteammedewerkers (voor, tijdens en na een maatregel);
- Gecertificeerde Instellingen bieden naast de wettelijke taken aanvullende maatwerkproducten (zie Hoofdstuk 6), zodat afschaling naar de lokale teams soepeler verloopt;
- Gecertificeerde Instellingen gaan uit van maatwerk (en leveren niet alleen standaard producten);
- Gecertificeerde Instellingen spannen zich in om de duur van trajecten te verkorten, zoveel thuis als mogelijk, zo intensief als nodig, zo kort als mogelijk;
- Gecertificeerde Instellingen maken, indien nodig, op een passende wijze gebruik van de ingekochte jeugdhulp, inclusief de vrij toegankelijke hulp;
- Gecertificeerde Instellingen zijn transparant over de realisatie van de veranderopgave en over de ontwikkelingen in de organisatie en de sector.

³ https://vng.nl/files/vng/201605_visiedocument_gefaseerde_ketensamenwerkingvogtlander_van_arum_0.pdf

⁴ De resultaten daarvan worden in het dossier vermeld en gebruikt bij de overdracht na beëindiging van de maatregel.

⁵ Daarbij komen aan de orde: hoe verhouden de resultaten zich tot de aan het begin gestelde doelen, wat waren de geïnventariseerde risico's en hoe worden die beheerst, welke terugvalscenario's zijn afgesproken.

3.3.4 Resultaten gemeente

- Gemeenten zijn verantwoordelijk voor het inkopen van kwalitatief goede zorg, voldoende volume met een kostendekkend tarief. Gemeente stuurt op samenhang en diversiteit van dit aanbod. Daarnaast moet er voldoende capaciteit en expertise aanwezig zijn op het gebied van veiligheid;
- Gemeenten sturen op samenwerking en rolneming in de veiligheidsketen: (RVK, veiligheidshuis, Veilig Thuis, politie);
- Lokale teams consulteren op tijd een GI en betrekken deze bij complexe problematiek;
- Lokale teams signaleren tijdig en schalen complexe problematiek zo nodig tijdig op.

In de productbeschrijvingen (zie Hoofdstukken 4 en 6) staan de gewenste ontwikkelingen per product verder uitgewerkt.

3.4 Tarieven en vernieuwde bekostigingssystematiek

3.4.1 Tarieven wettelijke taken 2019

De deelnemende jeugdhulpregio's gaan vanaf 1 januari 2019 voor de wettelijke taken uit van vaste en gelijke all-in tarieven. Dit zijn eenduidige tarieven per product voor alle GI-en de jeugdhulpregio's (25 gemeenten). Om te komen tot deze tarieven hebben de jeugdhulpregio's de tarieven voor 2018 als basis genomen. De tarieven zijn vastgesteld op basis van een gewogen gemiddelde in de jeugdhulpregio. Het gewogen gemiddelde houdt rekening met het financieel volume dat de gecontracteerde GI'en in de vijf jeugdhulpregio's in 2017 hebben geleverd. Dat wil zeggen hoe meer volume, hoe zwaarder het tarief meeweegt op het totaal tarief voor het desbetreffende taak c.q. product. De tarieven zullen voor 2019 ten opzichte van 2018 worden geïndexeerd. Aangezien de indexatiecijfers pas in september van 2018 bekend worden, kan op het moment van publicatie van dit Toelatingsdocument de feitelijke indexering nog niet worden toegepast. In de tarieven voor 2019 wordt de indexering wel doorberekend.

3.4.2 Tarieven maatwerkproducten 2019

Voor de maatwerkproducten gaan de jeugdhulpregio's uit van het gewogen gemiddelde voor het betreffende product van de trajectprijzen van de desbetreffende jeugdhulpregio. Voor de uurtarieven is uitgegaan van het gewogen gemiddelde van de jeugdhulpregio's samen. Bij alle tarieven geldt dat het gaat om all-in tarieven.

3.4.3 Indexering tarieven

De vijf jeugdhulpregio's zullen de overeengekomen tarieven jaarlijks indexeren op basis van de meest recente consumentenprijsindex en de stijging van de cao-index. Ten behoeve van bepaling van het te hanteren indexcijfer Cao wordt uitgegaan van de cijfers van september van het jaar voorafgaand aan het jaar waarvoor geïndexeerd wordt. Bij het bepalen van het indexatiepercentage weegt de cao index 75% en de consumentenprijsindex 25%. Op deze wijze wordt volgens de jeugdhulpregio's recht gedaan aan de daadwerkelijke stijging van de loonkosten, terwijl er tevens rekening wordt gehouden dat de tarieven niet geheel uit loonkosten bestaan. De deelnemende jeugdhulpregio's zullen jaarlijks aan GI-en de indexering van de tarieven doorgeven. In het geval een uurtarief van toepassing is, zal het uurtarief worden afgerond op een uurtarief dat deelbaar is door 60 (minuten). De geïndexeerde tarieven gaan gedurende de looptijd van de overeenkomst telkens in op 1 januari van het daaropvolgende jaar.

3.4.4 Ontwikkeling van de tarieven

Om te komen tot tarieven die recht doen aan de kwaliteit van de dienstverlening die voor 2019 en verder wordt gevraagd, zullende de deelnemende jeugdhulpregio's (onafhankelijk) onderzoek verrichten naar passende tarieven. Belangrijke input voor deze exercitie zijn landelijke benchmarks en andere objectieve informatiebronnen, alsmede opgaven van aanbieders en gesprekken met aanbieders.



3.4.5 Ontwikkeling nieuwe bekostigingssystematiek

Om goed te sturen op de veranderopgave willen de vijf jeugdhulpregio's binnen drie jaar, dus uiterlijk voor 1 januari 2022, toegroeien naar een functiegerichte bekostigingssystematiek (PxQ op basis van functieniveau waarbij per functieniveau een tarief inclusief overhead wordt gehanteerd) in plaats van de huidige trajectfinancieringen.

In het eerste kwartaal van 2019 zullen de jeugdhulpregio's en de op dat moment gecontracteerde GI-en afspraken maken om te komen tot de vernieuwde bekostigingssystematiek. Het tijdschrijven is hierbij onlosmakelijk verbonden.

Hoofdstuk 4 Wettelijke taken

4.1 Kader

Bij de uitvoering van de wettelijke taken houdt de GI zich aan de wettelijke eisen en eventueel aanvullende eisen op basis van de uitspraak van de rechter. Daarnaast voert de GI de taken uit conform de in Hoofdstuk 3 geformuleerde uitgangspunten en veranderopgave.

4.2 Afname wettelijke taken per deelnemende Jeugdhulpregio

Afname wettelijke taken per deelnemende jeugdhulpregio						
Taak	Omschrijving	Alkmaar e.o.	Gooi en Vechtstreek	IJmond	Kop van Noord-Holland	Zuid-Kennemerland
W.1	Ondertoezichtstelling	ja	ja	ja	ja	ja
W.2	Beëindiging Gezag (Voogdij)	ja	ja	ja	ja	ja
W.3	Maatregel toezicht en begeleiding	ja	ja	ja	ja	ja
W.4	Intensieve traject-begeleiding Criem	ja	ja	ja	ja	ja
W.5	Intensieve traject-begeleiding Harde Kern	ja	ja	ja	ja	Ja
W.6	Gedragsbeïnvloedende maatregel: Advies	ja	ja	ja	ja	Ja
	Gedragsbeïnvloedende maatregel: Begeleiding	ja	ja	ja	ja	Ja
W.7	Begeleiding en monitoren scholings- en trainings-programma's (STP)	ja	ja	ja	ja	ja

Hieronder en verder volgt een beschrijving van de wettelijke taken voor jeugdbescherming en jeugdreclassering.

4.3 Beschrijving wettelijke taken

4.3.1 Jeugdbescherming

Jeugdbescherming komt in beeld wanneer problemen binnen een gezin niet meer opgelost kunnen worden in het vrijwillig kader. Jeugdbescherming wordt ingezet om de veiligheid binnen gezinnen duurzaam te borgen zodat kinderen in kwetsbare situaties zich optimaal kunnen ontwikkelen.

W.1 Ondertoezichtstelling (OTS)

Ondertoezichtstelling	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Bij de ondertoezichtstelling krijgt een kind een gezinsvoogd toegewezen. Soms gaat het om meer kinderen in een gezin. De Rechter kan een Machtiging Uithuisplaatsing afgeven. In dat geval wordt de jeugdige (tijdelijk) uit huis geplaatst en ondergebracht in een pleeggezin of instelling. De Raad voor de Kinderbescherming kan de Rechter verzoeken om een Voorlopige Ondertoezichtstelling (VOTS) met een spoedmachtiging tot uithuisplaatsing. Dat gebeurt als de jeugdige acuut gevaar loopt en direct uit huis geplaatst moet worden om de veiligheid te garanderen.
Taken voor de GI	De gezinsvoogd stelt samen met het gezin en eventueel andere betrokkenen een plan van aanpak op. De afspraken die in het plan worden gemaakt moeten concreet zijn. Voor het gezin en de betrokkenen is duidelijk wat verwacht wordt. De afspraken zijn redelijkerwijs uitvoerbaar voor het gezin. In het plan is onder andere opgenomen of aanvullende hulp nodig is en welke rol het sociaal netwerk van het gezin hierin kan spelen. Belangrijke beslissingen over het kind nemen de ouders samen met de gezinsvoogd. Tijdens een uithuisplaatsing houdt de gezinsvoogd contact met de ouders en tracht samen met hen de thuissituatie te verbeteren, zodat het kind weer thuis kan wonen. Hij houdt ook toezicht op de hulp die aan het kind wordt geboden.
Duur	Een OTS wordt voor maximaal één jaar uitgesproken en kan op verzoek van de Raad voor de Kinderbescherming, de gezinsvoogd of de ouders telkens met maximaal één jaar verlengd worden.
Doelgroep	Jeugdigen van 0 tot 18 jaar.

W.2 Beëindiging van gezag (voogdij)

Beëindiging van gezag (voogdij)	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	De Raad voor de Kinderbescherming kan aan de Rechter om beëindiging van het ouderlijk gezag vragen. Bij een beëindiging van het ouderlijk gezag krijgt een Gecertificeerde Instelling of een “natuurlijk persoon” het gezag.
Taken voor de GI	De Gecertificeerde Instelling oefent de voogdij over het kind uit. De uitvoering van de voogdij wordt in handen gelegd van een jeugdbeschermer ⁶ . Deze jeugdbeschermer voedt het kind niet zelf op, maar zorgt dat dit door anderen gebeurt. De jeugdbeschermer ziet toe op de kwaliteit van de opvoeding en verzorging en zet – indien nodig – hulpverlening in. De jeugdbeschermer informeert de ouders zoveel mogelijk over ontwikkelingen rond de jeugdige. Wanneer mogelijk zet de jeugdbeschermer zich ervoor in om toe te werken naar een situatie waarbij de voogdij voor de jeugdige (weer) bij een natuurlijk persoon belegd is. Het verdient de voorkeur dat dit binnen het sociale netwerk van de jeugdige gebeurt.
Duur	Beëindiging van het ouderlijk gezag kan duren tot het kind 18 jaar is, tenzij de Rechter anders beslist.
Doelgroep	Jeugdigen van 0 tot 18 jaar.

4.3.2 Jeugdreclassering

Jeugdreclassering is een combinatie van intensieve begeleiding en controle voor jeugdigen die veroordeeld zijn of verdacht worden van een strafbaar feit of schoolverzuim.

De Rechter kan door het adolescentenstrafrecht het jeugdstrafrecht ook toepassen op jongvolwassenen tot 23 jaar. Het adolescentenstrafrecht zorgt dat de interventies uit het jeugdstrafrecht beschikbaar komen voor jongvolwassenen.

W.3 Maatregel toezicht en begeleiding

Maatregel toezicht en begeleiding	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	De maatregel Toezicht en Begeleiding (T&B) heeft als doel een jongere te begeleiden in een positieve ontwikkelingsrichting en te voorkomen dat hij of zij terugvalt (recidiveert).
Taken van de GI	De maatregel wordt uitgevoerd door een jeugdbeschermer. De jeugdbeschermer legt vast op welke manier toezicht wordt gehouden en hoe intensief het toezicht moet zijn. Bij inzet van derden (wijkagent, verslavingszorg of jeugdhulp) monitort hij de voortgang en voert de regie. De jeugdbeschermer legt in een rapport vast op welke wijze hij dat doet. Wanneer de jeugdige de voorwaarden heeft overtreden rapporteert de jeugdbeschermer dit bij het OM. Jeugdhulp kan in het vonnis worden opgenomen, maar ook tijdens de begeleiding door de jeugdbeschermer worden ingezet. Het sociaal netwerk van de jeugdige wordt hier zoveel mogelijk bij betrokken.
Duur	De maatregel Toezicht en Begeleiding loopt vijf maanden en kan doorgaans eenmaal worden verlengd. In bijzondere omstandigheden kan de maatregelen Toezicht en Begeleiding maximaal 2 jaar duren.
Doelgroep	Jeugdigen van 12 tot 23 jaar.

⁶ Als gesproken wordt over een jeugdbeschermer, kan hiermee ook een jeugdreclasseerder bedoeld worden.

W.4 Intensieve Traject Begeleiding (ITB) – CRIEM

Intensieve Traject Begeleiding (ITB) - CRIEM	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	ITB CRIEM is de Intensieve trajectbegeleiding bij criminaliteit in relatie tot etnische minderheden. ITB CRIEM is een specifieke vorm van de maatregel toezicht en begeleiding.
Taken van de GI	In de aanpak is nadrukkelijk aandacht voor de relatie tussen het gepleegde delict en integratieproblematiek. De interventies zijn zowel op de jeugdige als op het gezin en het sociale netwerk gericht. De jeugdbeschermer heeft in de regel meerdere malen per week contact met de jeugdige.
Duur	ITB CRIEM duurt drie maanden en kan eventueel verlengd worden met drie maanden.
Doelgroep	Jeugdigen van 12 tot 23 jaar uit etnische minderheidsgroeperingen waar gebrekkige integratie in de Nederlandse samenleving een risicofactor vormt.

W.5 Intensieve Traject Begeleiding (ITB) - Harde Kern

Intensieve Traject Begeleiding (ITB) - Harde Kern	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	ITB Harde Kern vormt een vervanging voor detentie. De jeugdige krijgt een strikt dagrooster dat van minuut tot minuut aangeeft wanneer hij op school is, thuis is of dagbesteding heeft. In de eerste periode van begeleiding kan elektronische controle (EC) worden ingezet. ITB Harde Kern is een specifieke vorm van de maatregel toezicht en begeleiding.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer werkt intensief samen met de politie, het sociaal netwerk van de jeugdige, de school en de werkplek.
Duur	ITB Harde Kern kent een duur van maximaal vijf maanden.
Doelgroep	Jeugdigen van 12 tot 23 jaar die structureel delicten plegen, waarvan het laatste delict 'detentiewaardig' is.

W.6 Gedragsbeïnvloedende maatregel (GBM)

Gedragsbeïnvloedende maatregel (GBM) - Advies	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Een gedragsbeïnvloedende maatregel staat voor heropvoeding in een strafrechtelijk kader met als doel het bevorderen van de herintegratie van de jeugdige in de samenleving. De Raad voor de Kinderbescherming of Officier van Justitie kan de jeugdreclassering vragen om een haalbaarheidsonderzoek uit te voeren m.b.t. een gedragsbeïnvloedende maatregel.
Taken van de GI	De jeugdreclassering stelt in 6 weken voorafgaand aan de zitting een plan op waarin alle zorgmodulen, gedragsinterventies, beschreven staan, getoetst aan hun mogelijkheden voor de jongere en het gezin (haalbaarheid). Dit is een zeer intensief onderzoek dat dient tot advies van de rechter in het kader van de op te leggen straf.
Duur	6 weken.
Doelgroep	Jeugdigen van 12 tot 23. Deze maatregel is vooral bedoeld voor meerplegers en veelplegers met ernstige gedragsproblemen. Ook jeugdigen met gedragsproblemen die voor het eerst een ernstig delict plegen kunnen de maatregel opgelegd krijgen.

Gedragsbeïnvloedende maatregel (GBM) - Begeleiding	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Een gedragsbeïnvloedende maatregel staat voor heropvoeding in een strafrechtelijk kader met als doel het bevorderen van de herintegratie van de jeugdige in de samenleving. De Raad voor de Kinderbescherming of Officier van Justitie kan de jeugdreclassering vragen om een haalbaarheidsonderzoek uit te voeren m.b.t. een gedragsbeïnvloedende maatregel.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer begeleidt en monitort de uitvoering van het opgestelde plan (de maatregel), zet indien nodig aanvullend jeugdhulp in. Het sociaal netwerk van de jeugdige wordt zoveel mogelijk betrokken.
Duur	De maatregel kan voor minimaal vijf maanden en maximaal een jaar worden opgelegd en kan eenmaal worden verlengd met maximaal de duur waarvoor hij in eerste instantie is opgelegd.
Doelgroep	Jeugdigen van 12 tot 23. Deze maatregel is vooral bedoeld voor meerplegers en veelplegers met ernstige gedragsproblemen. Ook jeugdigen met gedragsproblemen die voor het eerst een ernstig delict plegen kunnen de maatregel opgelegd krijgen.

W.7 Begeleiding en monitoren scholings- en trainingsprogramma's (STP)

Begeleiding en monitoren scholings- en trainingsprogramma's (STP)	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Het Scholings- en Trainingsprogramma is een instrument dat een geleidelijke overgang van de Justitiële Jeugd Instelling (JJI) naar de vrije maatschappij bespoedigt. Elke jongere met een perspectiefplan kan in de laatste fase van de straf of maatregel in aanmerking komen voor een scholings- of trainingsprogramma (STP) buiten de inrichting. Minimaal 26 uur per week is de jeugdige bezig met opleiding, training of een werkervaringsplaats. In deze periode staat de jeugdige onder begeleiding en toezicht van de GI.
Taken van de GI	De GI monitort het verloop van STP en zorgt samen met de jeugdige en de JJI dat er een perspectiefplan komt voor de terugkeer van de jeugdige in de maatschappij. Het sociale netwerk maakt deel uit van het dit toekomstplan. De jeugdbeschermer controleert of de jeugdige zich aan alle voorwaarden houdt.
Duur	Het programma duurt 3 maanden.
Doelgroep	Jeugdigen van 12 tot 18 jaar die tenminste twee derde van de opgelegde onherroepelijke vrijheidsstraf hebben ondergaan en van wie het strafrestant tenminste drie maanden bedraagt.

Hoofdstuk 5 Algemene Uitvoeringseisen

5.1 Algemeen

Onderstaande eisen gelden voor de wettelijke taken en de maatwerkproducten per jeugdhulpregio.

5.2 Eisen aan de kwaliteit van de dienstverlening

Eisen aan de kwaliteit van de dienstverlening		
Eis	Onderwerp	Eis
K1	Hulpverleningsplan	Het hulpverleningsplan dat de GI opstelt, moet de kenmerken van 1Gezin, 1Plan dragen, bij voorkeur met een belangrijke bijdrage van gezinsleden en netwerk. In het hulpverleningsplan wordt in ieder geval vastgelegd: 1. Welke risico's zorgen voor onveiligheid (analyse en risico-taxatie)? 2. Welke stappen moeten er gezet worden om deze risico's weg te nemen/te verminderen? Welke toetsingscriteria worden hiervoor opgesteld? 3. Wanneer en hoe worden resultaten geëvalueerd? Daarbij wordt vastgesteld of en hoe de opvoedingssituatie veranderd is in relatie tot de eerder vastgestelde risico's. Het hulpverleningsplan wordt binnen zeven weken na intake schriftelijk of elektronisch vastgelegd en uit het dossier moet blijken dat het hulpverleningsplan met de jeugdige en diens ouders besproken is. Het hulpverleningsplan wordt ter akkoordverklaring ondertekend door ouders en/of de jeugdige. Kan geen akkoord over het plan worden bereikt, dan tekenen ouders en/of de jeugdige het plan 'voor gezien'.
K2	Perspectiefplan 18-/18+	De GI maakt met jongeren vanaf 16 jaar en hun netwerk, een perspectiefplan en legt dit uiterlijk vijf (6) maanden voor de 18e verjaardag van de jongere of voor beëindiging van de maatregel in jeugdhulp voor aan het lokale team van Opdrachtgever tijdens een warme overdracht (dus samen met jeugdige). Het perspectiefplan vermeldt doelen en resultaten op korte en langere termijn op minimaal de leefgebieden wonen, geldzaken, vrijetijdsbesteding, sociaal netwerk, werk/opleiding en zorg/ondersteuning. Hiermee wordt gerealiseerd dat voor de jongeren, en hun netwerk, tijdig duidelijk is hoe de continuïteit van eventuele hulp is geregeld op het gebied van wonen, werk, inkomen en ondersteuning op het moment dat de jongere 18 jaar wordt. Afspraken met Opdrachtgever over hulp of ondersteuning na het 18e jaar zijn gebaseerd op dit perspectiefplan. Wanneer meerdere aanbieders betrokken zijn, wordt, in overleg met de jongere, bepaald wie regie voert op het perspectiefplan. GI heeft tot 18 jaar een activerende en signalerende verantwoordelijkheid op de genoemde leefgebieden en communiceert over de voortgang met de gemeentelijke regievoerder, tenzij er nog een JR-maatregel doorloopt.
K3	Deelname aan overleggen	GI neemt deel aan de overleggen die in het kader van de uitvoering van de overeenkomst nodig zijn, waaronder de tafels in de vijf jeugdhulpregio's.

Eisen aan de kwaliteit van de dienstverlening (vervolg)		
Eis	Onderwerp	Eis
K4	Godsdienst, levens-overtuiging, culturele achtergrond en taal	GI houdt rekening met de godsdienstige gezindheid, de levensovertuiging en de culturele achtergrond van de jeugdige, tenzij er zwaarwegende redenen zijn om hier vanaf te wijken. GI sluit aan bij de belevingswereld van de jeugdige.
K5	Taal	Het verantwoordelijke management van GI en de met de uitvoering van de dienst belaste personeelsleden beheersen de Nederlandse taal in woord en geschrift in voldoende mate voor zover relevant voor de uitvoering van de onderhavige werkzaamheden en de eventuele contractuele verplichtingen.
K6	Lokaal	De dienstverlening die GI biedt, wordt zoveel mogelijk lokaal geboden.
K7	Verwijzen	GI verwijst initieel naar het gecontracteerde aanbod in desbetreffende jeugdhulpregio.
K8	Continuïteit	GI spant zich aantoonbaar in om de continuïteit van individuele jeugdhulptrajecten te borgen. Dit betekent dat een cliënt de noodzakelijke jeugdhulpverlening ook gedurende vakantieperiodes en officiële feestdagen ontvangt.
K9	Kosten voor cliënt	GI verleent de toegekende jeugdhulp zonder enige (aanvullende) betaling door cliënt.
K10	Warme overdracht	Wanneer een cliënt overgaat naar een lokaal team (bij afschaling), een andere jeugdhulpaanbieder of GI gebeurt dit door een zogenaamde 'warme overdracht'.
K11	Termijnen	GI houdt zich aan de wettelijke termijnen.

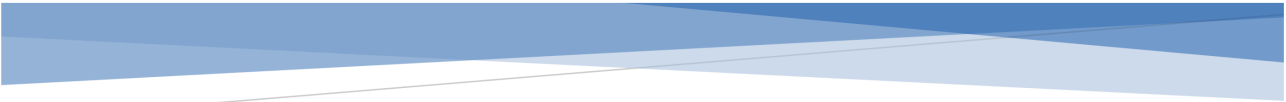
5.3 Eisen aan de registratie en de facturatie

Eisen aan de registratie en de facturatie		
Eis	Onderwerp	Eis
R1	Gebruik AGB code	In het berichtenverkeer wordt uitsluitend de AGB-code gebruikt die GI heeft opgegeven. Het hanteren van andere AGB-codes zal worden afgekeurd.
R2	Vecozo	Bij de toekenning en facturatie van zorg kan de GI enkel gebruik maken van de door de vijf jeugdhulpregio's geselecteerde productcodes. Wanneer de GI geen gebruik maakt van geldige productcode(s) zal de betreffende factuur niet betaalbaar worden gesteld en naar de GI retour worden gestuurd. De facturatie vindt plaats middels periodieke facturatieregels. Facturatie geschiedt middels de daarvoor ingerichte facturatieberichten. Facturaties worden maandelijks c.q. vierwekelijks ingediend bij de gemeente waar de desbetreffende jeugdhulp geleverd is. Declaraties worden ingediend via Vecozo.
R3	Registratie verwijsbrief c.q. beschikking	De GI bewaart de originele verwijsbrief inclusief de daarop gemaakte wijzigingen c.q. de gemeentelijke toekenning(-en) in het (digitale) dossier van de cliënt.

Eisen aan de registratie en de facturatie (vervolg)		
Eis	Onderwerp	Eis
R4	Tijdregistratie	De GI registreert uiterlijk vanaf 1 januari 2020 volledig direct- en indirect cliënt gebonden tijd op medewerkersniveau.
R5	Kwartaalrapportages en Management-rapportages	De GI en de jeugdhulpregio's maken samen afspraken over de inhoud en invulling van de rapportages die GI oplevert. In ieder geval worden in de rapportage de landelijke outcomecriteria voor de jeugdhulp opgenomen: cliënt tevredenheid, uitval, doelrealisatie en KPI's die verband houden met de visie en veranderopgave.
R6	Controle en verantwoordings-protocol	De GI voldoet aan de gestelde verplichtingen in het door de jeugdhulpregio's controle en verantwoordingsprotocollen.
R7	Directe- en indirecte cliëntgebonden tijd bij maatwerkproducten	De GI factureert uitsluitend de directe- en indirecte cliëntgebonden tijd voor de maatwerkproducten waarbij een uurtarief van toepassing is.
R8	Controle en verantwoording	Het is de door Opdrachtgevers aangewezen medewerkers binnen de wettelijke kaders toegestaan verwachte en onverwachte controles uit te voeren op locaties van GI. Gecertificeerde Instelling verleent hier volledige medewerking aan.

5.4 Eisen aan het delen van (sturings-) informatie

Eisen aan het delen van (sturings-) informatie		
Eis	Onderwerp	Voorbehoud
D1	CBS spiegelrapportage	GI deelt de spiegelrapportage over outcomecriteria, uitvalpercentage, cliënttevredenheid en doelrealisatie die GI ontvangt van het CBS, integraal en in het originele door het CBS gehanteerde format binnen vier weken na ontvangst ervan met Opdrachtgever. Ontvangt GI geen spiegelrapportage van het CBS, om welke reden dan ook, dan meldt GI dat bij eerder genoemd verzoek en stuurt GI aan Opdrachtgever gelijkwaardige data in gelijkvormig format.
D2	Klachtenregeling	GI levert per half jaar een overzicht van binnengekomen klachten, waarbij per klacht wordt aangegeven welke acties zijn ondernomen om de klacht in de toekomst te voorkomen.
D3	Beveiligde e-mail	GI maakt gebruik van beveiligde e-mail die in de desbetreffende jeugdhulpregio's gebruikt wordt.



5.5 Overige eisen

Overige eisen		
Eis	Onderwerp	Voorbehoud
O1	Onderzoek	GI meldt bij de desbetreffende jeugdhulpregio's lopend onderzoek door een of meerdere Gemeentebesturen, Justitie, Inspectie Jeugdhulp, Inspectie van de gezondheidszorg of Inspectie SZW.
O2	Calamiteiten en ernstige incidenten	In aanvulling op de Jeugdwet meldt GI iedere calamiteit en elk ernstig incident en de aard en de inhoud daarvan, aan de desbetreffende gemeente.
O3	SROI	Als GI in één of meer van de vijf jeugdhulpregio's meer dan € 200.000,-- op jaarbasis aan geleverde diensten factureert, zet GI 5% van de totale som in voor Social Return On Investment.

Hoofdstuk 6 Maatwerk per jeugdhulpregio

6.0 Afname maatwerkproducten per deelnemende jeugdhulpregio

Afname maatwerkproducten per deelnemende jeugdhulpregio						
Prod.	Omschrijving	Alkmaar e.o.	Gooi en Vechtstreek	IJmond	Kop van Noord-Holland	Zuid-Kennemerland
M.A1	Preventieve jeugdbescherming: volledig drangtraject	ja				
M.A2	Preventieve jeugdbescherming: modulair drang	ja				
M.A3	Consultatie	ja				
M.A4	Toeleiding Jeugdzorgplus	ja				
M.G1	Preventieve jeugdbescherming		ja			
M.G2	Consultatie		ja			
M.G3	Toeleiding Jeugdzorgplus		ja			
M.G4	Onderzoek voor instemmingsverklaring		ja			
M.IJ1	Preventieve jeugdbescherming			ja		
M.IJ2	Consultatie			ja		
M.IJ3	Participerend consult			ja		
M.IJ4	Samenwerken aan veiligheid			ja		
M.IJ5	Toeleiding Jeugdzorgplus			ja		
M.IJ6	Onderzoek voor instemmingsverklaring			ja		

Afname maatwerkproducten per deelnemende jeugdhulpregio (vervolg)						
Prod.	Omschrijving	Alkmaar e.o.	Gooi en Vechtstreek	IJmond	Kop van Noord-Holland	Zuid-Kennemerland
M.K1	Preventieve jeugdbescherming				ja	
M.K2	Consultatie				ja	
M.K3	Toeleiding Jeugdzorgplus				ja	
M.K4	Onderzoek voor instemmingsverklaring				ja	
M.Z1	Preventieve jeugdbescherming					ja
M.Z2	Consultatie					ja
M.Z3	Participerend consult					ja
M.Z4	Samenwerken aan veiligheid					ja
M.Z5	Toeleiding Jeugdzorgplus					ja
M.Z6	Onderzoek voor instemmingsverklaring					ja

Het staat jeugdhulpregio's vrij tijdens de duur van de overeenkomst, meer of minder maatwerkproducten af te nemen bij de GI'en. Een aantal gemeenten streeft - afhankelijk van de ontwikkeling en lokale situatie - naar een verschuiving van het product Preventieve Jeugdbescherming naar andere maatwerkproducten in het vrijwillig kader. Hierbij is de inzet van de GI gericht op de ondersteuning van de lokale teams.

Per deelnemende jeugdhulpregio volgt hieronder en verder een beschrijving van de maatwerkproducten.

6.1 Beschrijving maatwerkproducten jeugdhulpregio Alkmaar en omstreken

M.A1 Preventieve jeugdbescherming: volledig Drangtraject

Preventieve jeugdbescherming: volledig Drangtraject	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Preventieve jeugdbescherming wordt ingezet als de grenzen van de hulpverlening in het vrijwillig kader zijn bereikt en de jeugdige in zijn ontwikkeling wordt bedreigd of zijn veiligheid in het geding is. De expertise van de GI wordt ingezet met als doel om de jeugdige te beschermen en een formele jeugdbeschermingsmaatregel te voorkomen. Dit product wordt, in opdracht van het lokale team, ingezet zonder tussenkomst van de kinderrechter. De begeleiding aan het gezin/jeugdige is niet vrijblijvend. Het uitgangspunt is om samen met het gezin/jeugdige en andere betrokkenen (bijv. netwerk en lokale hulpverlening) de veiligheid van jeugdige en het gezin te herstellen en te borgen. De inzet is gericht op het herstel en versterking van de eigen kracht van het gezin/jeugdige. Doel is de beperking in of beëindiging van het gezag door de inzet te voorkomen.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt samen met het gezin/jeugdige en andere betrokkenen (netwerk en lokale hulpverlening) een plan van aanpak op. De afspraken die in het plan worden gemaakt zijn concreet en zo veel mogelijk omschreven in termen van gedrag. Voor het gezin/jeugdige en de betrokkenen is zo duidelijk wat wordt verwacht. De afspraken zijn redelijkerwijs uitvoerbaar voor het gezin. In het plan is onder andere opgenomen of (aanvullende) hulp nodig is en welke rol het netwerk van het gezin hierin kan spelen. De jeugdbeschermer heeft de regie, monitort het plan van aanpak en heeft de verantwoordelijkheid over de veiligheidsafspraken. Beslissingen worden gemaakt door de jeugdbeschermer samen met gezin/jeugdige (en netwerk). De verantwoordelijkheid van de inzet van niet vrij toegankelijke (jeugd) hulp ligt bij het lokale team.
Duur	Preventieve jeugdbescherming wordt ingezet zolang het nodig is om de doelen te bereiken. In de jeugdhulpregio Alkmaar e.o. is hiervoor een fixed price afgesproken, onafhankelijk van de duur van het traject.
Doelgroep	Gezinnen/jeugdige (tot en met 18 jaar) waarbij sprake is van een onveilige situatie of bedreiging in de ontwikkeling van de jeugdigen, waarbij zicht is op het stabiliseren van de veiligheid voor de jeugdige in het vrijwillig kader. Het gezin werkt mee aan de hulpverlening of is hiervoor te motiveren. Daarbij wordt altijd de overweging gemaakt of de ouders ook redelijkerwijs in staat geacht worden om te doen wat de situatie vraagt.
Resultaat	De veiligheid van de jeugdige is (duurzaam) hersteld en geborgd.
Gewenste ontwikkeling	Preventieve jeugdbescherming wordt in de komende jaren minder afgenomen bij de GI. De lokale teams gaan preventieve jeugdbescherming zoveel mogelijk zelf uitvoeren. In sommige situaties kan het inzetten van een GI voor een volledig traject preventieve jeugdbescherming meerwaarde hebben.
Aanvullende (opleidings)eisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO+ professional met SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	De toeleiding naar deze vorm van jeugdhulp gaat via de lokale teams.

Preventieve jeugdbescherming: modulair drang	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Preventieve jeugdbescherming wordt modulair ingezet als de grenzen van de hulpverlening in het vrijwillig kader zijn bereikt en de jeugdige in zijn ontwikkeling wordt bedreigd of zijn veiligheid in het geding is. Bij de modulaire inzet van preventieve jeugdbescherming is het lokale team verantwoordelijk voor de casusregie. Waar dit meerwaarde heeft, wordt een GI gevraagd om haar expertise ondersteunend in te zetten. Hierover worden vooraf afspraken gemaakt: welke activiteiten worden uitgevoerd door de jeugdbeschermer met welk beoogd deelresultaat en hoeveel uur de jeugdbeschermer daarvoor nodig heeft. De begeleiding aan het gezin/jeugdige is niet vrijblijvend. Het uitgangspunt is om samen met het gezin/jeugdige en andere betrokkenen (netwerk en lokale hulpverlening) de veiligheid van jeugdige en het gezin te herstellen en te borgen. De inzet is gericht op het herstel en versterking van de eigen kracht van het gezin/ jeugdige. Doel is de beperking in of beëindiging van het gezag door de inzet te voorkomen.
Taken van de GI	Het lokale team stelt samen met het gezin/jeugdige en andere betrokkenen (netwerk en lokale hulpverlening) een plan van aanpak op. De afspraken die in het plan worden gemaakt zijn concreet en zo veel mogelijk omschreven in termen van gedrag. Voor het gezin/jeugdige en de betrokkenen is zo duidelijk wat er wordt verwacht. De afspraken zijn redelijkerwijs uitvoerbaar voor het gezin. In het plan is onder andere opgenomen of (aanvullende) hulp nodig is en welke rol het netwerk van het gezin hierin kan spelen. Het lokale team heeft de regie, monitort het plan van aanpak en heeft de verantwoordelijkheid over het monitoren van de veiligheidsafspraken. Beslissingen worden gemaakt door het lokale team samen met gezin/jeugdige (en netwerk). De jeugdbeschermer is verantwoordelijk voor het behalen van de afgesproken deelresultaten en geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het lokale team vanuit zijn of haar expertise.
Duur	Preventieve jeugdbescherming wordt modulair ingezet, zolang het nodig is om de doelen te bereiken. Tijdens de uitvoering wordt steeds beoordeeld of het (nog) geloofwaardig is dat de gestelde doelen gehaald kunnen worden. Als dat niet meer het geval is, wordt de casus besproken aan de Beschermingstafel.
Doelgroep	Gezinnen/ jeugdige (tot en met 18 jaar) waarbij sprake is van een onveilige situatie of bedreiging in de ontwikkeling van de jeugdigen, waarbij zicht is op het stabiliseren van de veiligheid voor de jeugdige in het vrijwillig kader. Het gezin werkt mee aan de hulpverlening of is hiervoor te motiveren. Daarbij wordt altijd de overweging gemaakt of de ouders ook redelijkerwijs in staat geacht worden om te doen wat de situatie vraagt.
Resultaat	De veiligheid van de jeugdige is (duurzaam) hersteld en geborgd.
Gewenste ontwikkeling	De lokale teams gaan preventieve jeugdbescherming zoveel mogelijk zelf uitvoeren. Daarbij kan een GI door het bieden van ondersteunende diensten meerwaarde hebben.
Aanvullende (opleidings-)eisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO+ professional met SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	De inzet van de GI voor ondersteunende diensten gebeurt in opdracht van het lokale team. De inzet van de GI wordt betaald volgens een vast uurtarief.

Consultatie	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Het product consultatie is bedoeld voor het lokale team om gebruik te kunnen maken van de kennis en ervaring van GI. Advies kan worden ingewonnen voor casussen waarbij zorgen zijn over de voortgang, de resultaten en veiligheid in het vrijwillig kader. Het lokale team krijgt een op zijn behoefte afgestemd advies en/of ondersteuning met als doel de lokale hulpverlening in staat te stellen zelf verder te kunnen handelen. Consultatie kan telefonisch of fysiek. Ook kan een gezamenlijk huisbezoek plaatsvinden. Mede op basis van de consultatie is het lokale team in staat om samen met het gezin/de jeugdige/het netwerk de risico's die de veiligheid en/of de ontwikkeling van de jeugdige(n) bedreigen, weg te nemen. In voorkomende gevallen voert de lokale hulpverlening de regie. De GI loopt desgewenst mee, observeert en geeft adviezen.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt zijn expertise op het gebied van veiligheid en methodisch werken beschikbaar aan het lokale team. De jeugdbeschermer denkt mee, geeft desgevraagd tips en adviezen m.b.t. de veiligheid van het gezin/jeugdige en eventueel in te zetten aanpak en hulp. Bijvoorbeeld: Bij een huisbezoek observeert de jeugdbeschermer het gezin en de veiligheidssituatie. De jeugdbeschermer deelt zijn bevindingen en adviseert de lokale hulpverlening hoe verder te handelen in de betreffende casus. De duur wordt bepaald door de vraag/vragen vanuit het lokale team. Gezinnen/jeugdige waarbij zorgen zijn over de voortgang, resultaten en veiligheid van de jeugdige. Het gezin/jeugdige staan open voor ondersteuning vanuit het lokale team. Daarbij wordt altijd de overweging gemaakt of de ouders ook redelijkerwijs in staat worden geacht om te doen wat de situatie vraagt. Het lokale team is in staat om samen met het gezin/jeugdige de risico's die de veiligheid en/of de ontwikkeling van de jeugdige bedreigen, weg te nemen en de veiligheid te stabiliseren/borgen.
Duur	De duur wordt bepaald door de vraag/vragen vanuit het lokale team.
Doelgroep	Gezinnen/jeugdige waarbij zorgen zijn over de voortgang, resultaten en veiligheid van de jeugdige. Het gezin/jeugdige staan open voor ondersteuning vanuit het lokale team. Daarbij wordt altijd de overweging gemaakt of de ouders ook redelijkerwijs in staat worden geacht om te doen wat de situatie vraagt.
Resultaat	Het lokale team is in staat om samen met het gezin/jeugdige de risico's die de veiligheid en/of de ontwikkeling van de jeugdige bedreigen, weg te nemen en de veiligheid te stabiliseren/borgen.
Gewenste ontwikkeling	De GI draagt tevens bij aan het vergroten van de deskundigheid en vaardigheden van de lokale teams.
Aanvullende (opleidings)eisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO+ professional met SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	Lokaal team.

Toeleiding Jeugdzorg Plus	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	De overheid beschermt jeugdigen als zij ernstig bedreigd worden in hun ontwikkeling. In voorkomende situaties zijn opname en verblijf noodzakelijk om te voorkomen dat de jongere zich aan de zorg die hij nodig heeft, zal onttrekken of daaraan door anderen wordt onttrokken. Het gehele traject van aanvraag tot opname wordt begeleid door de GI. Om een jeugdige te plaatsen in een gesloten jeugdzorginstelling, heeft de rechter de instemmingsverklaring van de gekwalificeerde gedragswetenschapper nodig. Het is de taak van de gekwalificeerde gedragswetenschapper om op basis van onderzoek, bestaande uit dossieronderzoek en een recent gesprek(-sonderzoek) met de jeugdige, te komen tot een advies. De gekwalificeerde gedragswetenschapper stelt de aard en de ernst van de problematiek niet zelf vast, maar beperkt zich tot het beoordelen van de voorgestelde vorm van jeugdhulp.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer is verantwoordelijk voor de aanvraag machtiging bij de rechter, het voorbereiden van de zitting, het raadplegen van een gekwalificeerde gedragswetenschapper voor een instemmingsverklaring tot opname in een gesloten verblijf en het zoeken en vinden van een plaats voor de jeugdige in een jeugdzorgplus instelling.
Duur	Zolang het traject tot jeugdzorgplus duurt.
Doelgroep	Jeugdige met zodanig ernstige gedrags-, opgroei- of opvoedproblemen dat de ontwikkeling naar volwassenheid belemmerd wordt.
Resultaat	Een afgewogen besluit om een jeugdige gesloten te plaatsen met een hulpverleningsplan waarin heldere doelstellingen zijn beschreven voor tijdens de gesloten plaatsing.
Gewenste ontwikkeling	De gemeenten streven ernaar zoveel mogelijk jeugdigen door middel van ambulante dienstverlening te helpen. Er zijn in Nederland een aantal ambulante diensten die een volwaardig alternatief kunnen zijn voor gesloten plaatsing in een aantal gevallen. Het jaar 2019 wordt gebruikt om de mogelijkheden hiervan te onderzoeken.
Aanvullende (opleidings)eisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO+ professional met SKJ of BIG registratie. Voor een instemmingsverklaring gelden eisen van NIP en NVO.
Toeleiding	Een verzoek tot jeugdzorgplus kan bij de rechter worden ingediend door een gemeente, de Raad van de Kinderbescherming, een Gecertificeerde Instelling of de Officier van Justitie.

6.2 Beschrijving maatwerkproducten jeugdhulpregio Gooi en Vechtstreek

M.G1 Preventieve jeugdbescherming

Preventieve jeugdbescherming	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Hieronder wordt het eerdere product 'drang' verstaan. Preventieve jeugdbescherming wordt geleverd aan de jeugdige tot en met 18. Het wordt ingezet daar waar binnen de lokale Uitvoeringorganisatie de grenzen van de inzet in het vrijwillig kader zijn bereikt, maar waar de inzet van een maatregel op grond van de Jeugdbescherming mogelijk nog voorkomen kan worden. De begeleiding aan het gezin/ de jeugdige is niet vrijblijvend, maar vrijwillig en afhankelijk van medewerking van de ouders en de jeugdige. Het uitgangspunt is dat onveiligheid of ontwikkelingsbedreigingen van de jeugdige omgebogen moet worden. De inzet is gericht op het herstel en versterking van de eigen kracht van het gezin/ de jeugdige en het netwerk. De regie ligt bij de GI.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt samen met het gezin/ de jeugdige en eventueel andere betrokkenen (bijv. netwerk, CJG) een plan van aanpak op. De afspraken die in het plan worden gemaakt zijn concreet en redelijkerwijs uitvoerbaar voor het gezin/de jeugdige. Voor het gezin/de jeugdige en andere betrokkenen is duidelijk wat verwacht wordt. In het plan is onder andere opgenomen of (aanvullende) hulp nodig is en welke rol het netwerk van het gezin hierin kan spelen. De jeugdbeschermer monitort het plan van aanpak en heeft de verantwoordelijkheid over de veiligheidsafspraken. De verantwoordelijkheid voor de inzet van ondersteuning en hulp ligt bij de lokale uitvoeringsdienst
Duur	Preventieve jeugdbescherming is tijdelijk. Hierbij wordt uitgegaan van 4-6 maanden als uitgangspunt en maximaal 1 jaar.
Doelgroep	Gezinnen en jeugdige waarbij sprake is van een onveilige situatie maar waarbij zicht is op het stabiliseren van de veiligheid voor de jeugdige. Het gezin wil nog mee werken aan de hulpverlening of is hiervoor te motiveren.
Resultaat	Samen met gezin en het netwerk wordt de veiligheid van jeugdige en het gezin hersteld, geborgd en wordt een beperking of beëindiging van het gezag voorkomen.
Gewenste ontwikkeling	Dit product is aanvullend op de inzet van preventieve jeugdbescherming door de uitvoeringsdiensten die in 2018 in alle gemeenten is uitgerold. We verwachten daarom dat er minder gebruik van preventieve jeugdbescherming wordt gemaakt, maar dat er soms situaties zijn waarbij het bij een externe partij beleggen van meerwaarde is.

Consult	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Bij consultatie biedt de GI eenmalige ondersteuning aan de gemeentelijke uitvoeringsdiensten. De gemeentelijke uitvoeringsdienst neemt contact op met de GI met een vraag over een nieuwe casus, waarbij o.a. zorgen zijn over de veiligheid van de jeugdige. De gemeentelijke professional krijgt een op zijn behoefte afgestemd advies en/of ondersteuning met als doel hem in staat te stellen zelf verder in de casus te kunnen handelen. Consultatie kan zowel telefonisch als fysiek. De regie ligt bij de gemeentelijke uitvoeringsdiensten.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt zijn expertise op het gebied van veiligheid en methodisch werken beschikbaar aan de gemeentelijke uitvoeringsdiensten. De jeugdbeschermer denkt mee, geeft tips en adviezen m.b.t. de veiligheid van het gezin/de jeugdige en eventuele in te zetten aanpak en hulp. <i>Overigens kunnen consultatieve vragen m.b.t veiligheid ook gesteld worden aan Veilig Thuis.</i>
Duur	Consultatie is een eenmalige inzet.
Doelgroep	Gezinnen/jeugdigen waarbij vermoedens / zorgen zijn over de veiligheid van de jeugdige. Het gezin staat open voor ondersteuning vanuit de gemeentelijke uitvoeringsdiensten.
Resultaat	De gemeentelijk professional is in staat om samen met het gezin/jeugdige de risico's die de veiligheid en/of de ontwikkeling van de jeugdige bedreigen, weg te nemen en de veiligheid te stabiliseren/borgen.
Toeleiding	De 5 gemeentelijke uitvoeringsdiensten.

Toeleiding Jeugdzorg Plus	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	De overheid beschermt jeugdigen als zij ernstig bedreigd worden in hun ontwikkeling. In voorkomende situaties zijn opname en verblijf noodzakelijk om te voorkomen dat de jongere zich aan de zorg die hij nodig heeft, zal onttrekken of daaraan door anderen wordt onttrokken. Om een jeugdige te plaatsen in een gesloten jeugdhulpinstelling, heeft de rechter de instemmingsverklaring van de gekwalificeerde gedragswetenschapper nodig. Het is de taak van de gekwalificeerde gedragswetenschapper om op basis van onderzoek, bestaande uit dossieronderzoek en een recent gesprek (onderzoek) met de jeugdige, te komen tot een advies. De gekwalificeerde gedragswetenschapper stelt de aard en de ernst van de problematiek niet zelf vast, maar beperkt zich tot het beoordelen van de voorgestelde vorm van jeugdhulp.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer is verantwoordelijk voor de aanvraag machtiging bij de rechter, het voorbereiden van de zitting, het raadplegen van een gekwalificeerde gedragswetenschapper voor een instemmingsverklaring tot opname in een gesloten verblijf en het zoeken en vinden van een plaats voor de jeugdige in een Jeugdzorg Plus instelling.
Duur	Eenmalig.
Doelgroep	Jeugdige met zodanig ernstige gedrags-, opgroei- of opvoedproblemen dat zijn ontwikkeling naar volwassenheid belemmerd wordt.
Resultaat	Een afgewogen besluit om een jeugdige gesloten te plaatsen met een hulpverleningsplan waarin heldere doelstellingen zijn beschreven voor tijdens de gesloten plaatsing.
Aanvullende (opleidings) eisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO+ professional met SKJ of BIG registratie. Voor een instemmingsverklaring gelden eisen van NIP en NVO.
Toeleiding door	Een verzoek tot Jeugdzorg Plus kan bij de rechter worden ingediend door de gemeente, de Raad voor de Kinderbescherming, de GI of de Officier van Justitie.

M.G4 Onderzoek voor instemmingsverklaring

Onderzoek voor instemmingsverklaring	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Het uitvoeren van uitsluitend het onderzoek, nodig voor een instemmingsverklaring, wordt ingezet bij het verzoek om een plaatsing in Jeugdzorg Plus te verlengen. De rechter verlangt een herhaald onderzoek door een daarvoor gekwalificeerde gedragswetenschapper.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt de vragen op m.b.t. het onderzoek en dient het verzoek tot het doen van onderzoek in bij een daartoe bevoegde gedragswetenschapper. De jeugdbeschermer zorgt dat de instemmingsverklaring wordt toegezonden naar de betrokkenen en de Jeugdzorg Plus voorziening.
Duur	Eenmalig.
Doelgroep	Jeugdigen die reeds in een Jeugdzorg Plus voorziening verblijven, voor wie verlenging van dit verblijf gewenst is en voor wie de machtiging van de rechter afloopt.

6.3 Beschrijving maatwerkproducten Jeugdhulpregio IJmond

M.IJ1 Preventieve jeugdbescherming

Preventieve jeugdbescherming	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Preventieve jeugdbescherming (voorheen product drang) wordt ingezet als de grenzen van de hulpverlening in het vrijwillig kader zijn bereikt en de jeugdige in zijn ontwikkeling wordt bedreigd of zijn veiligheid in het geding is. De expertise van de GI wordt ingezet met als doel om de jeugdige te beschermen, maar daarbij een formele jeugdbeschermingsmaatregel te voorkomen. De begeleiding aan het gezin/ de jeugdige is niet vrijblijvend, maar vrijwillig en afhankelijk van medewerking van de ouders en de jeugdige. Het uitgangspunt is dat onveiligheid of ontwikkelingsbedreigingen van de jeugdige omgebogen moet worden. De inzet is gericht op het herstel en versterking van de eigen kracht van het gezin/ de jeugdige en het netwerk. De regie ligt bij de GI.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt samen met het gezin/ de jeugdige en eventueel andere betrokkenen (bijv. netwerk, CJG) een plan van aanpak op. De afspraken die in het plan worden gemaakt zijn concreet en redelijkerwijs uitvoerbaar voor het gezin/de jeugdige. Voor het gezin/de jeugdige en andere betrokkenen is duidelijk wat verwacht wordt. In het plan is onder andere opgenomen of (aanvullende) hulp nodig is en welke rol het netwerk van het gezin hierin kan spelen. De jeugdbeschermer monitort het plan van aanpak en heeft de verantwoordelijkheid over de veiligheidsafspraken. De verantwoordelijkheid voor de inzet van ondersteuning en hulp ligt bij het CJG.
Duur	Preventieve jeugdbescherming is tijdelijk. Hierbij wordt uitgegaan van maximaal 1 jaar.
Doelgroep	Gezinnen/ jeugdigen waarbij sprake is van een onveilige situatie of bedreiging in de ontwikkeling van de jeugdigen, waarbij zicht is op het stabiliseren van de veiligheid voor de jeugdigen in het vrijwillig kader. Het gezin werkt mee aan de hulpverlening of is hiervoor te motiveren.
Resultaat	De veiligheid van de jeugdige is (duurzaam) hersteld en geborgd.
Opleidingseisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO opleiding met SKJ of BIG registratie.
Toeleiding door	Gemeenten, CJG (en kan worden in gebracht bij de Beschermingstafel).

Consultatie	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Bij consultatie biedt de GI eenmalige ondersteuning aan het CJG. Het CJG neemt contact op met de GI met een vraag over een nieuwe casus, waarbij zorgen zijn over de veiligheid van de jeugdige. De CJG professional krijgt een op zijn behoefte afgestemd advies en/of ondersteuning met als doel hem in staat te stellen zelf verder in de casus te kunnen handelen. Consultatie kan zowel telefonisch als fysiek. De regie ligt bij het CJG.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt zijn expertise op het gebied van veiligheid en methodisch werken beschikbaar aan de CJG professional. De jeugdbeschermer denkt mee, geeft tips en adviezen m.b.t. de veiligheid van het gezin/de jeugdige en eventuele in te zetten aanpak en hulp.
Duur	Consultatie is een eenmalige inzet.
Doelgroep	Gezinnen/jeugdigen waarbij vermoedens / zorgen zijn over de veiligheid van de jeugdige. Het gezin staat open voor ondersteuning vanuit het CJG.
Resultaat	De CJG professional is in staat om samen met het gezin/jeugdige de risico's die de veiligheid en/of de ontwikkeling van de jeugdige bedreigen, weg te nemen en de veiligheid te stabiliseren/borgen.
Opleidingseisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO opleiding met SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	CJG.

Participerend consult	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Participerend consult is een kortdurende ondersteuning van de GI aan het CJG. Het CJG neemt contact op met de GI bij zorgen over de veiligheid van de jeugdige. Er wordt een gezamenlijk huisbezoek door het CJG en de GI uitgevoerd. De GI rapporteert zijn bevindingen en adviseert de CJG professional met als doel hem in staat te stellen zelf verder in de casus te kunnen handelen. De regie ligt bij het CJG.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt zijn expertise op het gebied van veiligheid en methodisch werken beschikbaar aan de CJG professional. Tijdens het huisbezoek observeert de jeugdbeschermer het gezin /de jeugdige en de veiligheidssituatie. De jeugdbeschermer kan tijdens het huisbezoek zo nodig het gezin schetsen hoe een beschermingstraject via de Raad voor de Kinderbescherming en de kinderrechter eruit kan zien. De jeugdbeschermer deelt daarna zijn bevindingen en adviseert de CJG professional hoe verder te handelen in de betreffende casus.
Duur	Huisbezoek tot een maximum van drie huisbezoeken per casus. Daarnaast kan sprake zijn van telefonisch of fysiek overleg.
Doelgroep	Gezinnen waarbij zorgen zijn over de veiligheid van de jeugdige. Het gezin staat open voor ondersteuning vanuit het CJG en met kortdurende ondersteuning van de GI.
Resultaat	CJG en GI zijn in staat samen met het gezin/ de jeugdige de risico's die de veiligheid en/of de ontwikkeling van de jeugdige bedreigen, weg te nemen en de veiligheid te stabiliseren/borgen.
Opleidingseisen	Het Participerend consult wordt geboden door een professional met een ten minste afgeronde HBO opleiding en een SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	CJG.

Samenwerken aan veiligheid	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Het CJG schakelt de GI in als de veiligheid van de jeugdige in het geding is. Het CJG heeft al langere tijd zorgen rondom de veiligheid en het lukt niet met de ingezette ondersteuning de onveiligheid te verminderen of weg te nemen. Bij Samenwerken aan veiligheid stelt het gezin/de jeugdige met het CJG en de GI en eventuele andere betrokkenen een veiligheidsplan op. Het plan bevat veiligheidsvoorwaarden die het kader bieden voor de jeugdige om veilig op te groeien. In een traject van 13 weken werken alle betrokkenen intensief samen om de veiligheid te herstellen en het gezin/de jeugdige te motiveren voor passende hulp en ondersteuning. De regie ligt bij het CJG.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer maakt een analyse van de veiligheid en bedreigingen in het gezin en stelt opvoedvoorwaarden en veiligheidsvoorwaarden op. Deze maken onderdeel uit van het veiligheidsplan. De jeugdbeschermer monitort de veiligheid en de gemaakte afspraken.
Duur	Maximaal 13 weken. Indien de veiligheid niet is hersteld, brengen het CJG en de GI het gezin samen in voor een Verzoek tot Onderzoek bij de Beschermingstafel of de Raad voor de Kinderbescherming.
Doelgroep	Gezinnen/jeugdigen waarbij zorgen zijn over de veiligheid en waarbij sprake is van één of meerdere ontwikkelingsbedreigingen van de jeugdige. Het gezin staat open voor samenwerking of is hiervoor te motiveren.
Resultaat	Samen met het gezin en het netwerk wordt passende hulp ingezet en de veiligheid van de jeugdige (duurzaam) hersteld en geborgd. Wanneer dit niet mogelijk is, wordt concreet en snel overgegaan tot andere acties.
Opleidingseisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO opleiding met SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	CJG (en kan worden ingebracht op de Beschermingstafel).

M.IJ5 Toeleiding jeugdzorgplus

Toeleiding Jeugdzorg Plus	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	De overheid beschermt jeugdigen als zij ernstig bedreigd worden in hun ontwikkeling. In voorkomende situaties zijn opname en verblijf noodzakelijk om te voorkomen dat de jongere zich aan de zorg die hij nodig heeft, zal onttrekken of daaraan door anderen wordt onttrokken. Om een jeugdige te plaatsen in een gesloten jeugdhulpinstelling, heeft de rechter de instemmingsverklaring van de gekwalificeerde gedragswetenschapper nodig. Het is de taak van de gekwalificeerde gedragswetenschapper om op basis van onderzoek, bestaande uit dossieronderzoek en een recent gesprek (onderzoek) met de jeugdige, te komen tot een advies. De gekwalificeerde gedragswetenschapper stelt de aard en de ernst van de problematiek niet zelf vast, maar beperkt zich tot het beoordelen van de voorgestelde vorm van jeugdhulp.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer is verantwoordelijk voor de aanvraag machtiging bij de rechter, het voorbereiden van de zitting, het raadplegen van een gekwalificeerde gedragswetenschapper voor een instemmingsverklaring tot opname in een gesloten verblijf en het zoeken en vinden van een plaats voor de jeugdige in een Jeugdzorg Plus instelling.
Duur	Eenmalig.
Doelgroep	Jeugdige met zodanig ernstige gedrags-, opgroei- of opvoedproblemen dat zijn ontwikkeling naar volwassenheid belemmerd wordt.
Resultaat	Een afgewogen besluit om een jeugdige gesloten te plaatsen met een hulpverleningsplan waarin heldere doelstellingen zijn beschreven voor tijdens de gesloten plaatsing.
Aanvullende (opleidings-)eisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO+ professional met SKJ of BIG registratie. Voor een instemmingsverklaring gelden eisen van NIP en NVO.

M.IJ6 Onderzoek voor instemmingsverklaring

Onderzoek voor instemmingsverklaring	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Het uitvoeren van uitsluitend het onderzoek, nodig voor een instemmingsverklaring, wordt ingezet bij het verzoek om een plaatsing in Jeugdzorg Plus te verlengen. De rechter verlangt een herhaald onderzoek door een daarvoor gekwalificeerde gedragswetenschapper.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt de vragen op m.b.t. het onderzoek en dient het verzoek tot het doen van onderzoek in bij een daartoe bevoegde gedragswetenschapper. De jeugdbeschermer zorgt dat de instemmingsverklaring wordt toegezonden naar de betrokkenen en de Jeugdzorg Plus voorziening.
Duur	Eenmalig.
Doelgroep	Jeugdigen die reeds in een Jeugdzorg Plus voorziening verblijven, voor wie verlenging van dit verblijf gewenst is en voor wie de machtiging van de rechter afloopt.

6.4 Beschrijving maatwerkproducten jeugdhulpregio Kop van Noord-Holland

M.K1 Preventieve jeugdbescherming

Preventieve jeugdbescherming	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Preventieve jeugdbescherming wordt ingezet als de grenzen van de hulpverlening in het vrijwillig kader zijn bereikt en de jeugdige in zijn ontwikkeling wordt bedreigd of zijn veiligheid in het geding is. De expertise van de GI wordt ingezet met als doel om de jeugdige te beschermen en een formele jeugdbeschermingsmaatregel te voorkomen. Dit product wordt ingezet zonder tussenkomst van de kinderrechter. De begeleiding aan het gezin/jeugdige is niet vrijblijvend. Het uitgangspunt is om samen met het gezin/jeugdige en andere betrokkenen (bijv. netwerk en lokale hulpverlening) de veiligheid van jeugdige en het gezin te herstellen en te borgen. De inzet is gericht op het herstel en versterking van de eigen kracht van het gezin/ jeugdige. Een beperking in of beëindiging van het gezag wordt door de inzet voorkomen.
Taken van GI	De jeugdbeschermer stelt samen met het gezin/jeugdige en eventueel andere betrokkenen (bijv. netwerk en lokale hulpverlening) een plan van aanpak op. De afspraken die in het plan worden gemaakt zijn concreet. Voor het gezin/ jeugdige en de betrokkenen is duidelijk wat wordt verwacht. De afspraken zijn redelijkerwijs uitvoerbaar voor het gezin. In het plan is onder andere opgenomen of (aanvullende) hulp nodig is en welke rol het netwerk van het gezin hierin kan spelen. De jeugdbeschermer monitort het plan van aanpak en heeft de verantwoordelijkheid over de veiligheidsafspraken. Belangrijke beslissingen worden gemaakt door de jeugdbeschermer samen met gezin/jeugdige (en netwerk). De verantwoordelijkheid van de inzet van ondersteuning en hulp ligt bij de wijkteams. Zij stemmen af met de jeugdbeschermer en verstrekken alle noodzakelijke informatie om herhaling van dezelfde inzets te voorkomen. De jeugdbeschermer zoekt zelf ook actief overleg met het wijkteam hiertoe.
Duur	Preventieve jeugdbescherming wordt altijd voor een bepaalde tijd afgegeven. De preventieve jeugdbescherming kan voor een half jaar worden ingezet. Bij wijze van uitzondering is een verlenging met drie maanden mogelijk na overleg met het wijkteam.
Doelgroep	Gezinnen/ jeugdige (tot en met 18 jaar) waarbij sprake is van een onveilige situatie of bedreiging in de ontwikkeling van de jeugdigen, waarbij zicht is op het stabiliseren van de veiligheid voor de jeugdige in het vrijwillig kader. Het gezin werkt mee aan de hulpverlening of is hiervoor te motiveren. Daarbij wordt altijd de overweging gemaakt of de ouders ook redelijkerwijs in staat geacht worden om te doen wat de situatie vraagt.
Resultaat	De veiligheid van de jeugdige is (duurzaam) hersteld en geborgd.
Gewenste ontwikkeling	Preventieve jeugdbescherming wordt in de komende jaren minder afgenomen bij GI. De lokale teams gaan preventieve jeugdbescherming zoveel mogelijk zelf uitvoeren. In sommige situaties kan het inzetten van een GI voor een volledig traject preventieve jeugdbescherming meerwaarde hebben.
Aanvullende (opleidings)eisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO+ professional met SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	De toeleiding naar deze vorm van jeugdhulp gaat via de lokale teams.

Consultatie	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Het product consultatie is bedoeld voor het lokale team om gebruik te kunnen maken van de kennis en ervaring van GI. Advies kan worden ingewonnen voor casussen waarbij zorgen zijn over de voortgang, de resultaten en veiligheid in het vrijwillig kader. Het lokale team krijgt een op zijn behoefte afgestemd advies en/of ondersteuning met als doel de lokale hulpverlening in staat te stellen zelf verder te kunnen handelen. Consultatie kan telefonisch of fysiek. Ook kan een gezamenlijk huisbezoek plaatsvinden. Mede op basis van de consultatie is het lokale team in staat om samen met het gezin/de jeugdige/het netwerk de risico's die de veiligheid en/of de ontwikkeling van de jeugdige(n) bedreigen, weg te nemen. In voorkomende gevallen voert de lokale hulpverlening de regie. De GI loopt desgewenst mee, observeert en geeft adviezen.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt zijn expertise op het gebied van veiligheid en methodisch werken beschikbaar aan het lokale team. De jeugdbeschermer denkt mee, geeft desgevraagd tips en adviezen m.b.t. de veiligheid van het gezin/jeugdige en eventuele in te zetten aanpak en hulp. Bijvoorbeeld: Bij een huisbezoek observeert de jeugdbeschermer het gezin en de veiligheidssituatie. De jeugdbeschermer deelt zijn bevindingen en adviseert de lokale hulpverlening hoe verder te handelen in de betreffende casus.
Duur	De duur wordt bepaald door de vraag/vragen vanuit het lokale team.
Doelgroep	Gezinnen/jeugdige waarbij zorgen zijn over de voortgang, resultaten en veiligheid van de jeugdige. Het gezin/jeugdige staan open voor ondersteuning vanuit het lokale team. Daarbij wordt altijd de overweging gemaakt of de ouders ook redelijkerwijs in staat geacht worden om te doen wat de situatie vraagt.
Resultaat	Het lokale team is in staat om samen met het gezin/jeugdige de risico's die de veiligheid en/of de ontwikkeling van de jeugdige bedreigen, weg te nemen en de veiligheid te stabiliseren/borgen.
Gewenste ontwikkeling	De GI draagt tevens bij aan het vergroten van de deskundigheid en vaardigheden van de lokale teams.
Aanvullende (opleidings)eisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO+ professional met SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	De toeleiding verloopt altijd via het lokaal team.

Toeleiding JeugdzorgPlus	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	De overheid beschermt jeugdigen als zij ernstig bedreigd worden in hun ontwikkeling. In voorkomende situaties zijn opname en verblijf noodzakelijk om te voorkomen dat de jongere zich aan de zorg die hij nodig heeft, zal onttrekken of daaraan door anderen wordt onttrokken. Het gehele traject van aanvraag tot opname wordt begeleid door de GI. Om een jeugdige te plaatsen in een gesloten jeugdzorginstelling, heeft de rechter de instemmingsverklaring van de gekwalificeerde gedragswetenschapper nodig. Het is de taak van de gekwalificeerde gedragswetenschapper om op basis van onderzoek, bestaande uit dossieronderzoek en een recent gesprek(sonderzoek) met de jeugdige, te komen tot een advies. De gekwalificeerde gedragswetenschapper stelt de aard en de ernst van de problematiek niet zelf vast, maar beperkt zich tot het beoordelen van de voorgestelde vorm van jeugdhulp.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer is verantwoordelijk voor de aanvraag machtiging bij de rechter, het voorbereiden van de zitting, het raadplegen van een gekwalificeerde gedragswetenschapper voor een instemmingsverklaring tot opname in een gesloten verblijf en het zoeken en vinden van een plaats voor de jeugdige in een jeugdzorgplus instelling.
Duur	Zolang het traject tot jeugdzorgplus duurt.
Doelgroep	Jeugdige met zodanig ernstige gedrags-, opgroei- of opvoedproblemen dat de ontwikkeling naar volwassenheid belemmerd wordt.
Resultaat	Een afgewogen besluit om een jeugdige gesloten te plaatsen met een hulpverleningsplan waarin heldere doelstellingen zijn beschreven voor tijdens de gesloten plaatsing.
Gewenste ontwikkeling	De gemeenten streven ernaar zoveel mogelijk jeugdigen doormiddel van ambulante dienstverlening te helpen. Er zijn in Nederland een aantal ambulante diensten die een volwaardig alternatief kunnen zijn voor gesloten plaatsing in een aantal gevallen. 2019 wordt gebruikt om de mogelijkheden hiervan te onderzoeken.
Aanvullende (opleidings)eisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO+ professional met SKJ of BIG registratie. Voor een instemmingsverklaring gelden eisen van NIP en NVO.
Toeleiding	Een verzoek tot jeugdzorgplus kan bij de rechter worden ingediend door een gemeente, de Raad van de Kinderbescherming, een Gecertificeerde Instelling of de Officier van Justitie.



M.K4 Onderzoek voor instemmingsverklaring

Onderzoek voor instemmingsverklaring	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Het uitvoeren van uitsluitend het onderzoek, nodig voor een instemmingsverklaring, wordt ingezet bij het verzoek om een plaatsing in jeugdzorgplus te verlengen. De rechter verlangt dan immers een herhaald onderzoek door een daarvoor gekwalificeerde gedragswetenschapper.
Taken van de GI	De GI stelt de vragen op m.b.t. het onderzoek. De GI dient het verzoek tot het doen van onderzoek in bij een daartoe bevoegde gedragswetenschapper. De GI stelt de gemeente op de hoogte van de resultaten van het onderzoek. De GI zorgt dat de instemmingsverklaring wordt toegezonden naar de betrokkenen en de jeugdzorgplus voorziening.
Duur	Eenmalig.
Doelgroep	Jeugdigen die reeds in een jeugdzorgplus voorziening verblijven, voor wie verlenging van dit verblijf gewenst is en voor wie de machtiging van de rechter afloopt.

6.5 Beschrijving maatwerkproducten jeugdhulpregio Zuid-Kennemerland

M.Z1 Preventieve jeugdbescherming

Preventieve jeugdbescherming	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Preventieve jeugdbescherming (voorheen product drang) wordt ingezet als de grenzen van de hulpverlening in het vrijwillig kader zijn bereikt en de jeugdige in zijn ontwikkeling wordt bedreigd of zijn veiligheid in het geding is. De expertise van de GI wordt ingezet met als doel om de jeugdige te beschermen, maar daarbij een formele jeugdbeschermingsmaatregel te voorkomen. De begeleiding aan het gezin/ de jeugdige is niet vrijblijvend, maar vrijwillig en afhankelijk van medewerking van de ouders en de jeugdige. Het uitgangspunt is dat onveiligheid of ontwikkelingsbedreigingen van de jeugdige omgebogen moet worden. De inzet is gericht op het herstel en versterking van de eigen kracht van het gezin/ de jeugdige en het netwerk. De regie ligt bij de GI.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt samen met het gezin/ de jeugdige en eventueel andere betrokkenen (bijv. netwerk, CJG) een plan van aanpak op. De afspraken die in het plan worden gemaakt zijn concreet en redelijkerwijs uitvoerbaar voor het gezin/de jeugdige. Voor het gezin/de jeugdige en andere betrokkenen is duidelijk wat verwacht wordt. In het plan is onder andere opgenomen of (aanvullende) hulp nodig is en welke rol het netwerk van het gezin hierin kan spelen. De jeugdbeschermer monitort het plan van aanpak en heeft de verantwoordelijkheid over de veiligheidsafspraken. De verantwoordelijkheid voor de inzet van ondersteuning en hulp ligt bij het CJG.
Duur	Preventieve jeugdbescherming is tijdelijk. Hierbij wordt uitgegaan van maximaal 1 jaar.
Doelgroep	Gezinnen/ jeugdigen waarbij sprake is van een onveilige situatie of bedreiging in de ontwikkeling van de jeugdigen, waarbij zicht is op het stabiliseren van de veiligheid voor de jeugdigen in het vrijwillig kader. Het gezin werkt mee aan de hulpverlening of is hiervoor te motiveren.
Resultaat	De veiligheid van de jeugdige is (duurzaam) hersteld en geborgd.
Opleidingseisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO opleiding met SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	Gemeenten, CJG (en kan worden in gebracht bij de Beschermingstafel).

Consult	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Bij consultatie biedt de GI eenmalige ondersteuning aan het CJG. Het CJG neemt contact op met de GI met een vraag over een nieuwe casus, waarbij zorgen zijn over de veiligheid van de jeugdige. De CJG professional krijgt een op zijn behoefte afgestemd advies en/of ondersteuning met als doel hem in staat te stellen zelf verder in de casus te kunnen handelen. Consultatie kan zowel telefonisch als fysiek. De regie ligt bij het CJG.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt zijn expertise op het gebied van veiligheid en methodisch werken beschikbaar aan de CJG professional. De jeugdbeschermer denkt mee, geeft tips en adviezen m.b.t. de veiligheid van het gezin/de jeugdige en eventuele in te zetten aanpak en hulp.
Duur	Consultatie is een eenmalige inzet.
Doelgroep	Gezinnen/jeugdigen waarbij vermoedens / zorgen zijn over de veiligheid van de jeugdige. Het gezin staat open voor ondersteuning vanuit het CJG.
Resultaat	De CJG professional is in staat om samen met het gezin/jeugdige de risico's die de veiligheid en/of de ontwikkeling van de jeugdige bedreigen, weg te nemen en de veiligheid te stabiliseren/borgen.
Opleidingseisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO opleiding met SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	CJG.

M.Z3 Participerend consult

Participerend consult	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Participerend consult is een kortdurende ondersteuning van de GI aan het CJG. Het CJG neemt contact op met de GI bij zorgen over de veiligheid van de jeugdige. Er wordt een gezamenlijk huisbezoek door het CJG en de GI uitgevoerd. De GI rapporteert zijn bevindingen en adviseert de CJG professional met als doel hem in staat te stellen zelf verder in de casus te kunnen handelen. De regie ligt bij het CJG.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt zijn expertise op het gebied van veiligheid en methodisch werken beschikbaar aan de CJG professional. Tijdens het huisbezoek observeert de jeugdbeschermer het gezin /de jeugdige en de veiligheidssituatie. De jeugdbeschermer kan tijdens het huisbezoek zo nodig het gezin schetsen hoe een beschermingstraject via de Raad voor de Kinderbescherming en de kinderrechter eruit kan zien. De jeugdbeschermer deelt daarna zijn bevindingen en adviseert de CJG professional hoe verder te handelen in de betreffende casus.
Duur	Huisbezoek tot een maximum van drie huisbezoeken per casus. Daarnaast kan sprake zijn van telefonisch of fysiek overleg.
Doelgroep	Gezinnen waarbij zorgen zijn over de veiligheid van de jeugdige. Het gezin staat open voor ondersteuning vanuit het CJG en met kortdurende ondersteuning van de GI.
Resultaat	CJG en GI zijn in staat samen met het gezin/ de jeugdige de risico's die de veiligheid en/of de ontwikkeling van de jeugdige bedreigen, weg te nemen en de veiligheid te stabiliseren/borgen.
Opleidingseisen	Het Participerend consult wordt geboden door een professional met een ten minste afgeronde HBO opleiding en een SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	CJG.

Samenwerken aan veiligheid	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Het CJG schakelt de GI in als de veiligheid van de jeugdige in het geding is. Het CJG heeft al langere tijd zorgen rondom de veiligheid en het lukt niet met de ingezette ondersteuning de onveiligheid te verminderen of weg te nemen. Bij Samenwerken aan veiligheid stelt het gezin/de jeugdige met het CJG en de GI en eventuele andere betrokkenen een veiligheidsplan op. Het plan bevat veiligheidsvoorwaarden die het kader bieden voor de jeugdige om veilig op te groeien. In een traject van 13 weken werken alle betrokkenen intensief samen om de veiligheid te herstellen en het gezin/de jeugdige te motiveren voor passende hulp en ondersteuning. De regie ligt bij het CJG.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer maakt een analyse van de veiligheid en bedreigingen in het gezin en stelt opvoedvoorwaarden en veiligheidsvoorwaarden op. Deze maken onderdeel uit van het veiligheidsplan. De jeugdbeschermer monitort de veiligheid en de gemaakte afspraken.
Duur	Maximaal 13 weken. Indien de veiligheid niet is hersteld, brengen het CJG en de GI het gezin samen in voor een Verzoek tot Onderzoek bij de Beschermingstafel of de Raad voor de Kinderbescherming.
Doelgroep	Gezinnen/jeugdigen waarbij zorgen zijn over de veiligheid en waarbij sprake is van één of meerdere ontwikkelingsbedreigingen van de jeugdige. Het gezin staat open voor samenwerking of is hiervoor te motiveren.
Resultaat	Samen met het gezin en het netwerk wordt passende hulp ingezet en de veiligheid van de jeugdige (duurzaam) hersteld en geborgd. Wanneer dit niet mogelijk is, wordt concreet en snel overgegaan tot andere acties.
Opleidingseisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een tenminste afgeronde HBO opleiding met SKJ of BIG registratie.
Toeleiding	CJG (en kan worden ingebracht op de Beschermingstafel).

M.Z5 Toeleiding jeugdzorgplus

Toeleiding Jeugdzorgplus	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	De overheid beschermt jeugdigen als zij ernstig bedreigd worden in hun ontwikkeling. In voorkomende situaties zijn opname en verblijf noodzakelijk om te voorkomen dat de jongere zich aan de zorg die hij nodig heeft, zal onttrekken of daaraan door anderen wordt onttrokken. Om een jeugdige te plaatsen in een gesloten jeugdhulpinstelling, heeft de rechter de instemmingsverklaring van de gekwalificeerde gedragswetenschapper nodig. Het is de taak van de gekwalificeerde gedragswetenschapper om op basis van onderzoek, bestaande uit dossieronderzoek en een recent gesprek (onderzoek) met de jeugdige, te komen tot een advies. De gekwalificeerde gedragswetenschapper stelt de aard en de ernst van de problematiek niet zelf vast, maar beperkt zich tot het beoordelen van de voorgestelde vorm van jeugdhulp.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer is verantwoordelijk voor de aanvraag machtiging bij de rechter, het voorbereiden van de zitting, het raadplegen van een gekwalificeerde gedragswetenschapper voor een instemmingsverklaring tot opname in een gesloten verblijf en het zoeken en vinden van een plaats voor de jeugdige in een jeugdzorgplus instelling.
Duur	Eenmalig.
Doelgroep	Jeugdige met zodanig ernstige gedrags-, opgroei- of opvoedproblemen dat zijn ontwikkeling naar volwassenheid belemmerd wordt.
Resultaat	Een afgewogen besluit om een jeugdige gesloten te plaatsen met een hulpverleningsplan waarin heldere doelstellingen zijn beschreven voor tijdens de gesloten plaatsing.
Aanvullende (opleidings) eisen	De ondersteuning wordt geboden door een jeugdbeschermer met een ten minste afgeronde HBO+ professional met SKJ of BIG registratie. Voor een instemmingsverklaring gelden eisen van NIP en NVO.
Toeleiding door	Een verzoek tot jeugdzorgplus kan bij de rechter worden ingediend door de gemeente, de Raad van de Kinderbescherming, de GI of de Officier van Justitie.

M.Z6 Onderzoek voor instemmingsverklaring

Onderzoek voor instemmingsverklaring	
Onderwerp	Omschrijving
Algemene omschrijving	Het uitvoeren van uitsluitend het onderzoek, nodig voor een instemmingsverklaring, wordt ingezet bij het verzoek om een plaatsing in jeugdzorgplus te verlengen. De rechter verlangt een herhaald onderzoek door een daarvoor gekwalificeerde gedragswetenschapper.
Taken van de GI	De jeugdbeschermer stelt de vragen op m.b.t. het onderzoek en dient het verzoek tot het doen van onderzoek in bij een daartoe bevoegde gedragswetenschapper. De jeugdbeschermer zorgt dat de instemmingsverklaring wordt toegezonden naar de betrokkenen en de jeugdzorgplus voorziening.
Duur	Eenmalig.
Doelgroep	Jeugdigen die reeds in een jeugdzorgplus voorziening verblijven, voor wie verlenging van dit verblijf gewenst is en voor wie de machtiging van de rechter afloopt.



Bijlage 1: Overeenkomst



Bijlage 2: Inkoopvoorwaarden

Bijlage 3: Tarievenlijst 2019

Onderstaande tarieven zijn exclusief de indexering t.o.v. 2018

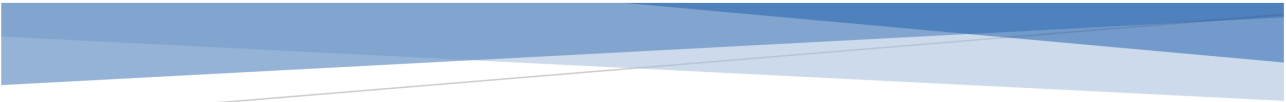
Tarieven voor wettelijke taken				
Tarief	Omschrijving	Tarief	Eenheid	Toelichting
W.1	OTS < 1 jaar	€ 786,86	Maand	
	OTS > 1 jaar	€ 661,97	Maand	
W.2	Beëindiging Gezag (Voogdij)	€ 463,96	Maand	
W.3	Maatregel toezicht en begeleiding	€ 585,19	Maand	
W.4	Intensieve traject-begeleiding – Criem	€ 1.763,00	Maand	
W.5	Intensieve traject-begeleiding - Harde Kern	€ 1.330,74	Maand	
W.6	Gedragbeïnvloedende maatregel: Advies	€ 1.568,62	Stuk	
	Gedragbeïnvloedende maatregel: Begeleiding	€ 582,19	Maand	
W.7	Begeleiding en monitoren scholings- en trainingsprogramma's (STP)	€ 1.754,71	Maand	

Tarieven voor maatwerkproducten jeugdhulpregio Alkmaar e.o.				
Tarief	Omschrijving	Tarief	Eenheid	Toelichting
M.A1	Preventieve jeugdbescherming: volledig Drangtraject	€ 6.495,80	Traject	Afrekening vindt per maand plaats gedurende 12 maanden
M.A2	Preventieve jeugdbescherming: modulair drang	€ 97,20	Uur	
M.A3	Consultatie	€ 97,20	Uur	
M.A4	Toeleiding Jeugdzorg Plus	€ 1.543,49	Traject	

Tarieven voor maatwerkproducten jeugdhulpregio Gooi en Vechtstreek				
Tarief	Omschrijving	Tarief	Eenheid	Toelichting
M.G1	Preventieve jeugdbescherming	€ 25,61	Etmaal	
M.G2	Consultatie	€ 97,20	Uur	
M.G3	Toeleiding Jeugdzorg plus	€ 1.543,49	Traject	
M.G4	Onderzoek voor instemmingsverklaring	€ 1.200,00	Stuk	

Tarieven voor maatwerkproducten jeugdhulpregio IJmond				
Tarief	Omschrijving	Tarief	Eenheid	Toelichting
M.IJ1	Preventieve jeugdbescherming	€ 786,86	Maand	
M.IJ2	Consultatie	€ 97,20	Uur	
M.IJ3	Participerend consult	€ 97,20	Uur	
M.IJ4	Samenwerken aan veiligheid	€ 97,20	Uur	
M.IJ5	Toeleiding Jeugdzorg plus	€ 1.543,49	Traject	
M.IJ6	Onderzoek voor instemmingsverklaring	€ 1.200,00	Stuk	

Tarieven voor maatwerkproducten jeugdhulpregio Kop van Noord-Holland				
Tarief	Omschrijving	Tarief	Eenheid	Toelichting
M.K1	Preventieve jeugdbescherming	€ 839,83	Maand	
M.K2	Consultatie	€ 97,20	Uur	
M.K3	Toeleiding Jeugdzorg plus	€ 1.543,49	Traject	
M.K4	Onderzoek voor instemmingsverklaring	€ 1.200,00	Stuk	



Tarieven voor maatwerkproducten jeugdhulpregio Zuid-Kennemerland				
Tarief	Omschrijving	Tarief	Eenheid	Toelichting
M.Z1	Preventieve jeugdbescherming	€ 786,86	Maand	
M.Z2	Consultatie	€ 97,20	Uur	
M.Z3	Participerend consult	€ 97,20	Uur	
M.Z4	Samenwerken aan veiligheid	€ 97,20	Uur	
M.Z5	Toeleiding Jeugdzorg plus	€ 1.543,49	Traject	
M.Z6	Onderzoek voor instemmingsverklaring	€ 1.200,00	Stuk	



Bijlage 4: In te vullen en aan te leveren documenten

4.1 Toelatingsverzoek, inclusief gegevens GI

Zie bijlage

4.2 Akkoordverklaring

Zie bijlage

4.3 Eigen verklaring

Zie bijlage

4.4 Holdingverklaring (wanneer van toepassing)

Zie bijlage

Exitplan

Door GI op te stellen

Plan van aanpak invulling visie en veranderopgave

Door GI op te stellen