

Bijlage 1: Samenwerkingsovereenkomst Startup in Residence

Samenwerkingsovereenkomst Startup in Residence MRA

overeengekomen tussen

de gemeente Amsterdam, de gemeente Zaandam, de gemeente
Purmerend, de gemeente Almere, de gemeente Lelystad, de gemeente
Velsen, de gemeente Haarlem, de gemeente Diemen en de gemeente
Haarlemmermeer

De ondergetekenden:

Opmerking [EA1]: Gegevens aan te vullen door de gemeenten

De gemeente Zaandam, gevestigd te ..., te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door de ..., hierna te noemen: 'gemeente Zaandam'

en

De gemeente Purmerend, te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door de portefeuillehouder... op grond van het Machtigingsbesluit portefeuillehouders 2009, handelend ter uitvoering van het besluit van burgemeester en wethouders van ..., hierna te noemen: 'gemeente Purmerend'

en

De gemeente Lelystad, gevestigd te ..., te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door de ..., hierna te noemen: 'gemeente Lelystad'

en

De gemeente Velsen, gevestigd te ..., te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door de ..., hierna te noemen: 'gemeente Velsen'

en

De gemeente Almere, gevestigd te ..., te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door de ..., hierna te noemen: 'gemeente Almere'

en

De gemeente Haarlem, gevestigd te ..., te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door de ..., hierna te noemen: 'gemeente Haarlem'

en

De gemeente Diemen, gevestigd te ..., te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door de ..., hierna te noemen: 'gemeente Diemen'

en

De gemeente Haarlemmermeer, gevestigd te ..., te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door de ..., hierna te noemen: 'gemeente Haarlemmermeer'

en

De gemeente Amsterdam, gevestigd Amstel 1, te 1011 PN Amsterdam, te dezer zake rechtsgeldig vertegenwoordigd door de ..., hierna te noemen: gemeente Amsterdam

hierna gezamenlijk te noemen: Partijen

Overwegende dat:

- Partijen als doel hebben om de economische positie te versterken van de Metropoolregio Amsterdam als vestigingslocatie voor innovatieve startups;
- Startups soms onvoldoende uitgerust zijn om volwaardig mee te doen aan openbaren aanbestedingen;
- Partijen streven naar een slimmere, efficiëntere en gelukkigere regio;
- Partijen het regionale startup ecosysteem willen stimuleren;
- Partijen ervan overtuigd zijn dat een gezamenlijke aanbesteding nodig is om deze doelen te bereiken en innovatie in te kopen op een slimmere manier;
- De gemeente Amsterdam ervaring heeft met het opzetten en begeleiden van het Startup in Residence programma;
- De gemeente Amsterdam om deze reden in overleg met andere gemeenten in de Metropoolregio Amsterdam, de inkoop van Startup in Residence MRA zal organiseren onder het Amsterdams inkoop en aanbestedingsbeleid;

Komen als volgt overeen:

Artikel 1 – Begrippen

Challenge	Maatschappelijk vraagstuk welke is opgehaald binnen de MRA gemeenten welke deelnemen aan de inkoop samenwerking Startup in Residence MRA en waar Startups een Oplossing voor kunnen aandragen
Demo-day	Laatste event van het Startup in Residence MRA programma waarbij de Startups hun Oplossingen zullen presenteren
Hoofd Opdrachtgever	Gemeentelijke opdrachtgever en eigenaar van een Challenge. De Hoofd Opdrachtgever is het eerste aanspreekpunt voor een Startup voor vragen over de inhoud van een Challenge.
Kick-off	Eerste evenement van het Startup in Residence MRA programma waar de geselecteerde Startups en hun Oplossingen voor het eerst gepresenteerd zullen worden
Mentor	Persoon met een ondernemersachtergrond die door het Startup in Residence Amsterdam projectteam, welke het programma organiseert, is aangewezen om de Startup te coachen op ondernemerschap tijdens het programma.
Pilot	Kleinschalige test van de Oplossing van de Startup
Oplossing	Het idee/de dienst/het product van de Startup waarmee de Startup zich heeft ingeschreven op de aanbesteding en welke gericht is op het oplossen van de Challenge.
Semi Opdrachtgever	Gemeentelijke opdrachtgever, maar geen eigenaar van de Challenge. Secundair aanspreekpunt voor de Startup voor vragen over de inhoud van een Challenge.
Startup	Onderneming die voldoet aan de in de aanbestedingsleidraad genoemde startup criteria van Startup in Residence MRA
Startup in Residence	Incubatieprogramma voor startups welke is georganiseerd en opgezet door de gemeente Amsterdam. Het programma heeft als doel om nationale en internationale startups uit te nodigen om maatschappelijke vraagstukken op te lossen.
Startup in Residence MRA	Incubatieprogramma (zoals toegelicht in Bijlage 1) voor startups welke is georganiseerd door de gemeente Amsterdam in opdracht van de gemeenten die partij zijn bij deze Samenwerkingsovereenkomst met als doel om samen met de gemeenten Zaanstad, Haarlemmermeer, Purmerend, Lelystad,

	Velsen, Diemen en Haarlem innovatie in te kopen. Het programma is opgezet aan de hand van het concept van Startup in Residence en is de eerste regionale versie hiervan waarbij verschillende gemeentelijke opdrachtgevers zijn betrokken.
Werkplek	Bureau en stoel op de juiste locatie en/of afdeling waarde Startup kan overleggen met de partners binnen de gemeente. Met werkplek wordt niet bedoelt een ICT account en/of toegangspas voor het gebouw.
Wildcard	Challenge binnen de aanbesteding welke vooraf niet gedefinieerd wordt door de gemeenten, maar achteraf gedefinieerd en aangedragen kan worden door een Startup en waarvoor Startups een oplossing kunnen aandragen die aansluit bij de MRA agenda.

Artikel 2 – Doel en inhoud van de overeenkomst

1. Deze overeenkomst heeft als doel de samenwerking tussen Partijen te regelen met betrekking tot de aanbesteding van Startup in Residence MRA. Daartoe worden in deze overeenkomst de taken en verantwoordelijkheden met betrekking tot de aanbesteding geregeld.
2. De volgende document(en) maken onlosmakelijk onderdeel uit van deze overeenkomst:
Bijlage 1: Toelichting Startup in Residence MRA programma
Bijlage 2: Overzicht van Hoofd Opdrachtgevers en Semi Opdrachtgevers
Bijlage 3: Volmacht en Mandaat besluiten deelnemende Partijen
Bijlage 4: Amsterdams inkoop- en aanbestedingsbeleid

Artikel 3 – Organisatie van de aanbesteding

1. De aanbesteding van Startup in Residence MRA wordt onder de verantwoordelijkheid van de gemeente Amsterdam uitgevoerd met toepassing van het Amsterdams Inkoop en Aanbestedingsbeleid zoals beschreven in Bijlage 4..
2. Om de aanbesteding van Startup in Residence MRA mogelijk te maken, dienen Partijen hiertoe een mandaat en volmacht te verlenen aan de gemeente Amsterdam.
3. De ondertekende mandaat en volmacht besluiten zullen als bijlage worden toegevoegd aan deze overeenkomst.
4. De omvang van de inkoop is onbekend. Om te waarborgen dat Partijen de Oplossingen, indien deze succesvol zijn, kunnen inkopen, zal de aanbesteding van het Startup in Residence MRA programma plaats vinden volgens de Europese openbare procedure.
5. Indien één van de Partijen een inkoopovereenkomst wenst af te sluiten met een Startup in het kader van de aanbesteding van Startup in Residence MRA, dan is deze Partij zelf verantwoordelijk voor het opstellen en management van deze overeenkomst.
6. In het geval de gezamenlijke inkoop leidt tot onverwachte kosten, daaronder begrepen de kosten en claims in verband met eventuele (juridische) procedures, zullen deze kosten naar rato worden verdeeld tussen Partijen, tenzij het gaat om een grove fout van de gemeente Amsterdam in de organisatie van de aanbesteding. In het laatste geval zullen eventuele kosten vergoed worden door de gemeente Amsterdam.
7. Het Startup in Residence MRA programma wordt uitgevoerd in opdracht van het MRA bureau namens de deelnemende gemeenten, welke een bijdrage zal leveren van EUR 150.000,-.

8. Met de bijdrage van het MRA bureau zullen de kosten van de aanbesteding, organisatie en uitvoering van het Startup in Residence MRA programma worden gedekt.

Artikel 4 – Taken en verantwoordelijkheden Partijen

1. De opzet van het Startup in Residence MRA programma welke door Partijen gezamenlijk zal worden aanbesteed, wordt beschreven in Bijlage 1.
2. Binnen het Startup in Residence MRA programma kunnen Partijen zich aansluiten bij een Challenge als Hoofd Opdrachtgever of Semi Opdrachtgever. Tijdens het programma kunnen Partijen niet meer wisselen tussen deze twee vormen van opdrachtgeverschap, het overzicht van Hoofd Opdrachtgevers en Semi Opdrachtgevers in Bijlage 2 is definitief.
3. Voor de Challenges binnen het Startup in Residence MRA programma worden minimaal twee van de Partijen aangewezen als Hoofd Opdrachtgever. Voor de Wildcard wordt minimaal één Hoofd Opdrachtgever aangewezen. De taken van de Hoofd Opdrachtgever zijn:
 - Minimaal twee uur per week beschikbaar zijn om samen te werken met de Startup tijdens de looptijd van het Startup in Residence MRA programma van zes maanden;
 - Verantwoordelijkheid dragen voor de communicatie met Startup in Residence team;
 - Contact onderhouden met de Mentor van de Startup;
 - Contact onderhouden met eventuele Semi Opdrachtgevers;
 - Meewerken aan de Pilot van de Startup, indien er een Pilot plaatsvindt.
 - Introduceren en begeleiden van de Startup binnen het eigen team/de eigen afdeling/de eigen gemeente;
 - De Startup voorzien van een Werkplek binnen de eigen gemeente;
 - Aanwezig zijn op de Startup in Residence MRA events, waaronder de Kick-off en de Demo-day.
 - Deelnemen aan en aanwezig zijn tijdens de selectie van de Startups in de aanbestedingsprocedure;
 - De Startup training voor ambtenaren bijwonen.
3. Voor elke Challenge binnen het Startup In Residence MRA programma kunnen één of meer Semi Opdrachtgevers worden aangewezen. De taken van de Semi Opdrachtgever zijn:
 - Minimaal twee maal per maand overleggen met de Hoofd Opdrachtgever over de voortgang van de Startup tijdens de looptijd van het Startup in Residence MRA programma van zes maanden;
 - Aanwezig zijn op de Startup in Residence MRA events, waaronder de Kick-off en de Demo-day;
 - Deelnemen aan en aanwezig zijn tijdens de selectie van de Startups in de aanbestedingsprocedure;
 - De Startup training voor ambtenaren bijwonen.

Artikel 5 – Pilots

1. De Oplossing van de Startup zal tijdens het Startup in Residence MRA programma getest worden middels een Pilot.
2. Per Challenge zal er een bedrag van EUR 10.000,- exc. BTW beschikbaar worden gemaakt voor de Pilot door de Hoofd Opdrachtgever(s) en de Semi Opdrachtgever(s). Dit bedrag

wordt in gelijke delen verdeeld en vergoed door de Hoofd Opdrachtgever(s) en Semi Opdrachtgever(s) van een Challenge.

3. De wijze en uiterlijke datum van betaling van de bijdragen aan de Pilot worden door het projectteam van Startup in Residence Amsterdam voor 1 augustus 2018 per e-mail gecommuniceerd naar alle Partijen.
4. Indien een Hoofd Opdrachtgever of een Semi Opdrachtgever tussentijds de overeenkomst beëindigt, blijft de betalingsverplichting bestaan en kan de opdrachtgever de kosten voor de Pilot niet terug vorderen.

Artikel 6 – Looptijd

1. Deze overeenkomst gaat in op 31 juli 2018 en eindigt van rechtswege op 31 juli 2019.
2. Indien een Partij de overeenkomst tussentijds wenst te beëindigen, dient deze Partij het programmateam van Startup in Residence MRA hiervan minstens dertig dagen van tevoren op de hoogte te stellen.

Artikel 7 – Overige bepalingen

1. Op deze overeenkomst is het Nederlands recht van toepassing.
2. Indien tussen Partijen een geschil ontstaat over de toepassing of interpretatie van de overeenkomst, zal het geschil niet eerder aanhangig worden gemaakt bij de bevoegde rechter in Amsterdam, nadat eerst getracht is het geschil op ambtelijk niveau en daarna op bestuurlijk niveau in den minne op te lossen. Van de pogingen en uitkomsten tot geschilbeslechting wordt een verslag gemaakt.

Aldus overeengekomen, opgemaakt in en ondertekend,

De gemeente Amsterdam, datum

De gemeente ..., datum

Opmerking [EA2]: Ondertekening aan te vullen door gemeenten

De burgemeester, namens deze
De heer ..., functie

De burgemeester, namens deze
Mevrouw ..., functie

De gemeente ..., datum

De gemeente ..., datum

De burgemeester, namens deze
De heer ..., functie

De burgemeester, namens deze
Mevrouw ..., functie

De gemeente ..., datum

De gemeente ..., datum

De burgemeester, namens deze
De heer ..., functie

De gemeente ..., datum

De burgemeester, namens deze
Mevrouw ..., functie

De gemeente ..., datum

De burgemeester, namens deze
De heer ..., functie

De gemeente ..., datum

De burgemeester, namens deze
Mevrouw ..., functie

De burgemeester, namens deze
De heer ..., functie