

MANDATENREGISTER
college- en burgemeestersbesluiten

Algemene mandaten, volmachten en machtigingen

B = burgemeester

B&W = college van burgemeester en wethouders

Omschrijving bevoegdheid	Wet- en regelgeving	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat aan	Volmacht (V)	Bijzonderheden
Informatieverstrekking					
Behandelen van correspondentie van informatieve/verzoekende aard		B/BW	Afdelingsmanager		Dit mandaat is ook verleend aan de Gebiedsmanagers
Bekendmaken en mededelen van besluiten van bestuursorganen	Algemene wet bestuursrecht, afdeling 3.6	B/B&W	Afdelingsmanager		
Inkoop en aanbesteding					
Inkopen en aanbesteden van werken, diensten en leveringen met betrekking tot het taakgebied, alsmede het aangaan en ondertekenen van de desbetreffende overeenkomsten, inclusief verwerkersovereenkomsten, namens de gemeente	Artikel 160, eerste lid aanhef en onder e van de Gemeentewet; artikel 171 van de Gemeentewet	B/B&W	Afdelingsmanager; Gebiedsmanager; Programma- en procesmanager	V	- Met inachtneming van het Inkoop- en aanbestedingsbeleid van de gemeente Haarlem, alsmede met inachtneming van de geldende budgethoudersregeling. - Het aangaan en ondertekenen van vaststellingsovereenkomsten namens de gemeente blijft expliciet voorbehouden aan B&W respectievelijk de Burgemeester. Hiervoor wordt geen mandaat verleend.
Indienen aanvragen					

Omschrijving bevoegdheid	Wet- en regelgeving	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat aan	Volmacht (V)	Bijzonderheden
Namens de gemeente indienen van aanvragen om vergunningen, ontheffingen en subsidies, zienswijzen en bedenkingen ingevolge wet- en regelgeving met betrekking tot het taakgebied		B/B&W	Directie; Afdelingsmanager		Wat betreft het indienen van subsidies geldt dat de directie bevoegd is voor het indienen van een aanvraag tot € 500.000 voor subsidies, niet zijnde Europese subsidies. De Afdelingsmanager is bevoegd tot het indienen van een aanvraag tot € 250.000 voor subsidies, niet zijnde Europese subsidies. Het mandaat omvat tevens de ondertekening van de financiële verantwoording van de subsidie en de aanvraag om vaststelling van de subsidie. Zie ook Collegebesluit 2012/408117
Aansprakelijkheid					
Namens de gemeente aansprakelijk stellen van derden wegens door de gemeente geleden schade (schadeverhaal)	Burgerlijk Wetboek	B/B&W	Afdelingsmanager		Wordt in sommige gevallen ook door externen geregeld.
Personele zaken					
Besluiten over personele zaken en personeelsbeheer indien er sprake is van een privaatrechtelijke rechtshandeling.	Artikel 160 lid 1 onder d van de Gemeentewet, Burgerlijk wetboek, Cao-gemeenten, het Personeelshandboek gemeente Haarlem en hiervan afgeleide regelgeving.	B&W	Afdelingsmanager		Met inachtneming van het afzonderlijk mandaat-/volmachtbesluit (bijlage 1)

Omschrijving bevoegdheid	Wet- en regelgeving	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat aan	Volmacht (V)	Bijzonderheden
Vertegenwoordigen van de gemeente in en buiten rechten met betrekking tot aangaan, wijzigingen en beëindigen van de arbeidsovereenkomst.	Artikel 171 lid 1 Gemeentewet, Burgerlijk wetboek, Cao-gemeenten, het Personeelshandboek gemeente Haarlem en hiervan afgeleide regelgeving.	B		Afdelingsmanager	Met inachtneming van het afzonderlijk mandaat-/volmachtbesluit (bijlage 1)
Rechtsbescherming					
Vertegenwoordiging van gemeente en de gemeentelijke bestuursorganen bij het voeren van rechtsgedingen, mediation, bezwaarprocedures en administratieve beroepsprocedures, inclusief alle handelingen ter voorbereiding daarop, inclusief het voeren van schriftelijk verweer	artikel 160, eerste lid aanhef en onder f van de Gemeentewet	B/B&W	Afdelingsmanager		Voor zover hierin niet wordt voorzien door de afdeling Juridische Zaken . Het verstrekken van een schriftelijke machtiging aan medewerkers om de gemeente ter zitting te vertegenwoordigen is een bevoegdheid van de Afdelingsmanager van de afdeling Juridische Zaken.
Overige					

Omschrijving bevoegdheid	Wet- en regelgeving	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat aan	Volmacht (V)	Bijzonderheden
Besluiten op verzoeken om informatie op grond van de Wet openbaarheid van bestuur (Wob)	Wet openbaarheid van bestuur	B/B&W	Afdelingsmanager		In overleg met de afdeling Juridische Zaken. Tevens in overleg met de afdeling Bestuur en Communicatie indien over de gevraagde informatieverstrekking publiciteit aan de orde is of kan komen. Dit betreft tevens de Wob-besluiten gericht aan de raad, nu de raad zijn bevoegdheid op grond van de Wob heeft gedelegeerd aan het college. Het college en de gemeentesecretaris ontvangen wekelijks een overzicht van lopende en afgehandelde verzoeken (geldt ook voor Zandvoort)
Besluiten op grond van de Wet bescherming persoonsgegevens	artikelen 33 t/m 36, 40 en 43 van de Wet bescherming persoonsgegevens	B&W	Afdelingsmanager		In overleg met de afdeling Juridische Zaken
Melden van datalekken bij de Autoriteit Persoonsgegevens	Artikel 34a Wet bescherming persoonsgegevens	B&W	Privacy officer		Ondermandaat aan leden van team Meldpunt datalekken
Informatiebeheer; verantwoordelijk voor de interne informatiehuishouding inclusief het beheer van de informatie van de gemeentelijke organen die niet is overgebracht naar een archiefbewaarplaats	Archiefwet 1995 (en de regelingen Archiefbesluit 1995 en Archiefregeling 2009), Archiefverordening, Besluit Informatiebeheer	B&W	hoofd Informatiebeheer		het toegankelijk opslaan, duurzaam bewaren en beheren (inclusief vernietigen) en op de juiste manier beschikbaar stellen van de informatie die betrekking heeft op de taken en processen van de gemeente Haarlem, ongeacht vorm en structuur van de informatie. Zie BenW 2016/319648

Omschrijving bevoegdheid	Wet- en regelgeving	Bevoegd bestuursorgaan	Mandaat aan	Volmacht (V)	Bijzonderheden
Besluiten op een ingebrekestelling op grond van de Wet dwangsom en beroep bij niet tijdig beslissen	artikelen 4:16 t/m 4:20 van de Algemene wet bestuursrecht	B/B&W	Afdelingsmanager		
Het doen van aangifte namens de gemeente	artikel 171 Gemeentewet	B	Afdelingsmanager		
Aanvragen E-herkenning niveau 1 en 2		B/B&W	Afdelingsmanager	V	Na voorafgaand overleg met Juridische zaken; zie Collegebesluit nr. 2014/285895

