

Overeenkomst uitvoering Draagvlakmeting BLZ Waarderpolder 2022-2026

16-2-2021

Inhoud

01.	Begrippen	6
02.	Bijlagen	6
03.	Duur van de overeenkomst	6
04.	Totstandkomingsvoorbehoud	7
05.	De opdracht	7
06.	Vergoeding en betaling	7
07.	Uitvoering van de opdracht	7
08.	Overleg en verantwoording	8
09.	Vervanging	8
10.	Overige verplichtingen Opdrachtnemer	8
11.	Facturering	8
12.	Tussentijdse beëindiging	9
13.	Geheimhouding en zorgvuldigheid	9
14.	Aansprakelijkheid/ schade	9
15.	Verzekering	10
16.	Intellectuele eigendom	10
17.	Onvoorziene omstandigheden	11
18.	Publiekrechtelijke taken en verplichtingen	11
19.	Domiciliekeuze	11
20.	Overige bepalingen	11

De ondergetekenden

Gemeente Haarlem,

gevestigd te Haarlem aan de Grote Markt 2 (2011 RD), rechtsgeldig vertegenwoordigd door Jorien Kaper in de functie van Afdelingshoofd Economie, Cultuur, Duurzaamheid en Wonen (ECDW); hierna te noemen **Opdrachtgever**;

en

KG Parkmanagement,

gevestigd te Haarlem aan de Waarderweg 50-C, 2031 BP, te dezen vertegenwoordigd door haar Directeur, de heer E.A. van Dijk in de functie van Directeur; hierna te noemen **Opdrachtnemer**,

gezamenlijk te noemen Partijen

Overwegende dat:

in aanmerking nemende dat:

- a. Opdrachtgever voornemens is uitvoering te geven aan de Wet op de Bedrijven Investeringszone door instelling van een bedrijven investeringszone op de Waarderpolder;
- b. in het kader hiervan Opdrachtgever een draagvlakmeting, zoals bedoeld in artikel 4 van de Wet op de Bedrijven Investeringszone, wil laten uitvoeren
- c. Opdrachtnemer voor eigen rekening en risico werkzaam is op het terrein van parkmanagementdiensten en in die kwaliteit bereid en in staat is de in deze Overeenkomst omschreven werkzaamheden voor Opdrachtgever uit te voeren;
- d. Partijen zijn zich ervan bewust, dat uitvoering van de opdracht tevens zal inhouden verwerking van persoonsgegevens, zoals bedoeld in de Algemene verordening gegevensbescherming (AVG), waarbij Opdrachtgever is aan te merken als verwerkingsverantwoordelijke in de zin van de AVG en Opdrachtnemer is aan te merken als verwerker in de zin van de AVG;
In het kader hiervan gaan Partijen een verwerkersovereenkomst in de zin van artikel 28 van de AVG (Bijlage C);
- e. Partijen in dat verband met elkaar wensen te contracteren op basis van een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW;
- f. Partijen de voorwaarden waaronder Opdrachtnemer voor Opdrachtgever zijn werkzaamheden zal verrichten, in deze overeenkomst wensen vast te leggen.

Partijen komen het volgende overeen:

paraaf Opdrachtnemer:

paraaf Opdrachtgever:

01. Begrippen

In deze Overeenkomst worden de navolgende begrippen met een beginhoofdletter gebruikt.
Onder deze begrippen wordt verstaan:

- a. Beroepsfout: Tekortkomingen, zoals vergissingen, onachtzaamheden, nalatigheden, verzuimen, onjuiste adviezen, die een vakbekwame en zorgvuldige Opdrachtnemer onder de gegeven omstandigheden met inachtneming van normale oplettendheid en bij een normale vakkennis en normale wijze van vak uitoefening, behoort te vermijden.
- b. Bijlagen: Aangangsels bij deze Overeenkomst, die na door beide Partijen te zijn geparafeerd, deel uitmaken van deze Overeenkomst.
- c. Inkoopvoorwaarden: de Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten gemeente Haarlem, zoals vastgesteld door burgemeester en wethouders d.d. 3 april 2018, kenmerk 2018 /141865.
- d. Overeenkomst: De onderhavige 'Overeenkomst BIZ, Uitvoering Draagvlakmeting'. Waar in de navolgende tekst wordt gesproken over deze Overeenkomst wordt bedoeld de onderhavige 'Overeenkomst BIZ, Uitvoering Draagvlakmeting'.
- e. Personeel van Opdrachtnemer: De door Opdrachtnemer voor de uitvoering van de 'Overeenkomst BIZ, Uitvoering Draagvlakmeting', in te schakelen personeelsleden en/of hulppersonen, welke krachtens deze overeenkomsten onder zijn verantwoordelijkheid zullen werken.
- f. Project: Het geheel van activiteiten gericht op het leveren van de prestaties in artikel 5 van deze Overeenkomst bedoeld.
- g. Verordening: de door de gemeenteraad vast te stellen verordening waarbij de BIZ-bijdrage wordt ingesteld, zoals bedoeld in de Wet op de bedrijveninvesteringszones.
- h. Wet: Wet op de bedrijveninvesteringszones, Stb 2014, 507.

02. Bijlagen

1. De volgende Bijlagen maken integraal onderdeel uit van deze Overeenkomst. Ingeval van strijdigheid tussen de bepalingen in de documenten geldt het volgende: de bepalingen gesteld in deze Overeenkomst zijn leidend. Hierna geldt de volgende prevalerende volgorde waarbij de inhoud van het eerstgenoemde (Bijlage B) gaat boven de als volgende genoemde (Bijlage C.) enzovoort:
 - a. Bijlage B. Algemene Inkoopvoorwaarden Diensten gemeente Haarlem;
 - b. Bijlage C Reglement draagvlakmeting Bedrijven Investeringszone 2022-2026.
2. De Bijlagen worden aan deze Overeenkomst gehecht.

03. Duur van de overeenkomst

1. De werkzaamheden vangen aan onmiddellijk na vaststelling van deze overeenkomst door het college. Wanneer de 'Verordening Bedrijven Investerings Zone Waarderpolder 2022-2026' op dat moment nog niet is vastgesteld, worden de werkzaamheden opgeschort tot de raad van de Gemeente Haarlem heeft besloten tot vaststelling van deze verordening.
De werkzaamheden eindigen op 31 december 2021.

paraaf Opdrachtnemer:

paraaf Opdrachtgever:

2. Indien het zich laat aanzien dat de Opdrachtnemer de omschreven werkzaamheden niet binnen de afgesproken tijd kan afronden, zullen Partijen in overleg treden over eventuele verlenging van de Overeenkomst. Opdrachtnemer dient Opdrachtgever onverwijld in kennis te stellen indien Opdrachtnemer verwacht dat de opdracht niet in de voorgestelde tijd kan worden afgerond.
3. De Overeenkomst wordt geacht te zijn aangegaan voor de duur van de overeengekomen werkzaamheden, zodat deze van rechtswege eindigt op het moment dat de werkzaamheden naar het oordeel van Opdrachtgever zijn voltooid. In ieder geval eindigt de Overeenkomst op 31 december 2021 zonder dat daarvoor nadere opzegging is vereist.

04. Totstandkomingsvoorbehoud

1. Tussen partijen komt deze Overeenkomst pas tot stand nádat de Verordening is vastgesteld door de gemeenteraad. De vaststelling van de Verordening geldt zodoende als een constitutief vereiste voor de totstandkoming van deze Overeenkomst.
2. Indien de gemeenteraad de Verordening niet vaststelt, komt in het geheel geen overeenkomst tot stand tussen partijen, dus ook geen overeenkomst met een voorwaardelijk karakter als bedoeld in artikel 6:21 BW.

05. De opdracht

1. Opdrachtnemer verplicht zich voor de duur van de overeenkomst de navolgende werkzaamheden te verrichten: de organisatie en de uitvoering van de draagvlakmeting, zoals bedoeld in artikel 4 van de Wet.
De werkzaamheden kunnen nader door Opdrachtgever gespecificeerd worden.
Het Reglement draagvlakmeting Bedrijven Investeringszone is leidend bij de uitvoering van de opdracht.

06. Vergoeding en betaling

1. Voor het verrichten van de werkzaamheden ontvangt opdrachtnemer een bedrag van € 49.873,60 exclusief BTW.

07. Uitvoering van de opdracht

1. Opdrachtnemer accepteert de opdracht en aanvaardt daarmee de volle verantwoordelijkheid voor het op juiste wijze uitvoeren van de overeengekomen werkzaamheden.
Opdrachtnemer verplicht zich derhalve de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en als een zorgvuldig handelend beroepsbeoefenaar uit te voeren.
2. Opdrachtnemer is binnen de kaders van artikel 4 van deze Overeenkomst vrij zijn werkzaamheden naar eigen inzicht in te (laten) richten en uit te (laten) voeren.
Wel vindt, voor zover dat voor de uitvoering van de opdracht nodig is (bijvoorbeeld in geval van samenwerking met anderen), afstemming met Opdrachtgever plaats in geval van samenwerking met anderen, zodat deze optimaal zal verlopen.
3. Opdrachtgever verstrekt Opdrachtnemer alle bevoegdheid en informatie benodigd voor een goede uitvoering van de opdracht.
4. Opdrachtgever kan aanwijzingen en instructies geven omtrent het resultaat van de opdracht.

08. Overleg en verantwoording

1. Tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer vindt op regelmatige tijdstippen een voortgangsbespreking plaats.
2. Naar aanleiding van de voortgangsbespreking of anderszins, indien nodig of gewenst door Opdrachtgever en/of Opdrachtnemer, treden Partijen in overleg over aanpassing van de opdrachtschrijving.

09. Vervanging

1. Het staat Opdrachtnemer niet vrij zonder toestemming van Opdrachtgever de werkzaamheden voor eigen rekening en risico geheel of ten dele te laten uitvoeren door derden.

10. Overige verplichtingen Opdrachtnemer

1. Opdrachtnemer verbindt zich zowel gedurende de looptijd van deze Overeenkomst als ook nadat deze Overeenkomst om welke reden en op welke wijze dan ook zal zijn geëindigd, op geen enkele wijze aan wie dan ook enige kennis of gegevens te openbaren met betrekking tot de door haar verleende diensten en de financiën, de werkwijze, de relaties en andere zaken van de Opdrachtgever en/of de aan Opdrachtgever gelieerde ondernemingen, welke kennis of gegevens die haar bekend zijn geworden tijdens of als gevolg van deze Overeenkomst en waaromtrent haar geheimhouding is opgelegd of waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of behoort te kennen.
2. Opdrachtnemer is verplicht de integriteitverklaring van Opdrachtgever te ondertekenen en zich conform de verklaring te gedragen.
3. Opdrachtnemer is van rechtswege in gebreke door enkele overtreding of niet-nakoming van het bepaalde in dit artikel en/of artikel 13 zonder dat sommatie, ingebrekestelling of enige andere formaliteit nodig zal zijn en zonder dat schade behoeft te worden aangetoond. Opdrachtnemer zal per door Opdrachtgever aangetoonde overtreding of niet-nakoming en voor iedere dag dat de overtreding of niet-nakoming voortduurt aan Opdrachtgever een direct opvorderbare boete van maximaal € 49.873,60 verbeuren.

11. Facturering

1. Opdrachtnemer zendt voor de verrichte werkzaamheden maandelijks een factuur. De factuur zal voldoen aan de wettelijke vereisten.
Opdrachtgever is gehouden deze binnen een termijn van 30 dagen na ontvangst van de factuur te voldoen op een door Opdrachtnemer nader aan te wijzen rekeningnummer, bij gebreke waarvan Opdrachtgever van rechtswege in verzuim is, zonder dat nadere ingebrekestelling is vereist.
2. Eventueel bezwaar tegen de hoogte van een factuur van Opdrachtnemer dient binnen 14 dagen na de verzending daarvan schriftelijk aan Opdrachtnemer gemotiveerd kenbaar te worden gemaakt. Indien bezwaar of de motivatie daarvan binnen de gestelde termijn uitblijft, wordt Opdrachtgever geacht met de hoogte van de factuur in te stemmen. Bezwaar ontslaat de Opdrachtgever van zijn verplichting de factuur, voor zover het betreft het betwiste gedeelte, te voldoen.

12. Tussentijdse beëindiging

1. Elk van de partijen heeft het recht deze Overeenkomst tussentijds te beëindigen met inachtneming van een opzegtermijn van 4 weken. Opzegging dient schriftelijk te geschieden en zal niet leiden tot aansprakelijkheid voor eventuele schade die de wederpartij daardoor lijdt.
2. Elk van de partijen heeft het recht de Overeenkomst met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk tussentijds te beëindigen, zonder dat een opzegtermijn in acht hoeft te worden genomen, zonder dat een ingebrekestelling of rechterlijke tussenkomst is vereist en zonder dat de opzeggende partij tot een schadevergoeding zal zijn verschuldigd:
 - a. in geval de wederpartij ernstig tekort schiet in de nakoming van enige verplichting voortvloeiende uit de Overeenkomst en dit tekortschieten niet binnen vier weken na schriftelijke kennisgeving hiervan door de eerstgenoemde partij is hersteld;
 - b. in geval de wederpartij een beroep doet op overmacht en de overmacht periode langer dan drie maanden heeft geduurd, of zodra vaststaat dat deze periode langer dan drie maanden gaat duren;
 - c. in geval door de wederpartij surseance van betaling is aangevraagd, de wederpartij in staat van faillissement is verklaard, in staat van liquidatie is verklaard of een bewindvoerder over diens activa of een deel daarvan is aangesteld;
 - d. indien de wederpartij niet behoorlijk of niet tijdig aan een voor hem uit de overeenkomst voortvloeiende verplichting voldoet, ondanks daartoe in de gelegenheid te zijn gesteld en ondanks daartoe te zijn aangemaand.

13. Geheimhouding en zorgvuldigheid

1. Elk van de Partijen en eventuele door de Opdrachtnemer in het kader van deze Overeenkomst in te schakelen personen zijn verplicht tot geheimhouding van alle informatie die hen in het kader van de Overeenkomst ter kennis is gekomen en waarvan het vertrouwelijke karakter bekend is, danwel waarvan Partijen het vertrouwelijke karakter redelijkerwijs hadden kunnen begrijpen.
2. Elk van de Partijen zal bij het gebruik van de informatie, die haar ter kennis is gekomen in het kader van de Overeenkomst, de grootst mogelijke zorgvuldigheid betrachten.

14. Aansprakelijkheid/ schade

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor schade die door hemzelf of door hem ingeschakelde derden wordt toegebracht aan Opdrachtgever of aan derden bij de uitvoering van de werkzaamheden van deze Overeenkomst, zulks tot een maximum van het in art. 6.1 genoemde bedrag. Opdrachtnemer is eveneens aansprakelijk voor schade van Opdrachtgever die het gevolg is van het feit dat Opdrachtnemer zijn verplichtingen in verband met de Overeenkomst niet of niet voldoende is nagekomen, ook hier geldt een maximaal te betalen schadevergoeding ter grootte van het in art 6.1 genoemde bedrag.
2. Opdrachtgever aanvaardt geen aansprakelijkheid voor, en de Opdrachtnemer zal de Opdrachtgever vrijwaren tegen, elke vordering of eis, die tegen de Opdrachtgever mocht worden ingesteld ter zake van ziekte, letsel en/of overlijden van de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derde(n) en/of verlies en/of schade aan de eigendommen van de door de Opdrachtnemer ingeschakelde derde(n) dan wel van de Opdrachtnemer zelf, behoudens situaties waarbij de vordering of eis het gevolg is van het handelen van de Opdrachtgever zelf.

3. Opdrachtgever moet de Opdrachtnemer de niet aan de Opdrachtnemer toe te rekenen schade vergoeden die deze in verband met de uitvoering van de opdracht lijdt ten gevolge van de verwezenlijking van het aan de opdracht verbonden bijzonder gevaar dat de risico's, welke de uitoefening van het beroep van Opdrachtnemer naar zijn aard meebrengt, te buiten gaan.

15. Verzekering

1. Opdrachtnemer heeft zich adequaat verzekerd en zal zich adequaat verzekerd houden voor het navolgende risico:
 - wettelijke aansprakelijkheid
2. Opdrachtnemer verklaart een aansprakelijkheidsverzekering te hebben afgesloten die in voldoende mate dekking biedt tegen schade, die kan ontstaan bij of als gevolg van de uitvoering van de overeengekomen werkzaamheden.

De verzekeringspolis zal voor wettelijke aansprakelijkheid dekking bieden voor een bedrag van minimaal € 1.000.000,00 per verzekerde gebeurtenis met een maximale jaarlijkse uitkering van € 1.000.000,00.
3. Opdrachtnemer zal desgevraagd onverwijld de bewijzen van premiebetaling aan Opdrachtgever overleggen en mededeling doen van eerdere claims onder de polis in het lopende verzekeringsjaar.

Opdrachtnemer zal niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever de verzekeringsovereenkomst beëindigen, dan wel de condities waaronder deze is aangegaan en het verzekerde bedrag ten nadele van Opdrachtgever wijzigen respectievelijk verlagen.

De door Opdrachtnemer verschuldigde verzekeringspremies worden geacht in de overeengekomen vergoeding te zijn begrepen.
4. Opdrachtnemer verplicht zich - terstond na aansprakelijkstelling door Opdrachtgever - alle aanspraken terzake van uitkering(en) van verzekeringspenningen terzake van wettelijke aansprakelijkheid, op eerste verzoek aan Opdrachtgever cederen.

Opdrachtnemer verplicht zich om deze cessie ter kennis van de verzekeraar te brengen, onverminderd de bevoegdheid van Gemeente Haarlem om hiervan aan deze verzekeraar mededeling te doen.

Verzekeringspenningen, die door de verzekeringsmaatschappij(en) rechtstreeks aan Opdrachtgever worden uitbetaald, worden in mindering gebracht op de door Opdrachtnemer terzake van het verzekerde voorval aan Opdrachtgever te betalen schadevergoeding.

16. Intellectuele eigendom

1. Tenzij anders overeengekomen, komen alle uit de Werkzaamheden van Opdrachtnemer bij en/of voor Opdrachtgever voortkomende rechten van intellectuele eigendom (waaronder het octrooirecht en het auteursrecht) toe aan Opdrachtgever. Voor zover een dergelijk recht slechts verkregen kan worden door een depot of registratie, dan is uitsluitend Opdrachtgever daartoe bevoegd.⁴⁹

17. Onvoorziene omstandigheden

1. Indien de omstandigheden waaronder deze Overeenkomst is gesloten zich zodanig wijzigen, dat in redelijkheid niet meer van één of beide Partijen kan worden gevergd dat de Overeenkomst ongewijzigd in stand blijft, treden Partijen met elkaar in overleg om te trachten een oplossing te vinden. Indien een Partij van mening is dat een oplossing niet is gevonden, gelden de bepalingen van het Burgerlijk Wetboek.

18. Publiekrechtelijke taken en verplichtingen

1. De inhoud van deze Overeenkomst zal niet van invloed zijn op de uitoefening van de publiekrechtelijke taken door de Opdrachtgever. Indien deze taakuitoefening leidt tot handelingen en/of besluiten welke nadelig zijn voor de uitvoering van hetgeen bij of krachtens deze overeenkomst is overeengekomen, zal de Opdrachtgever in geen geval aansprakelijk zijn voor de daardoor voor de Opdrachtnemer en eventueel door hem ingeschakelde derden ontstane nadelen, tenzij de Opdrachtgever daarmee onrechtmatig heeft gehandeld jegens de Opdrachtnemer.
2. Evenmin zal de inhoud van deze Overeenkomst van invloed zijn op de verkrijging van toestemming van hogere overheden voor zover deze toestemming voor de Opdrachtgever voor de uitvoering van hetgeen bij of krachtens deze overeenkomst is overeengekomen of onderdelen daarvan wettelijk is vereist.
Indien een onherroepelijke weigering van een dergelijke toestemming nadelig is voor hetgeen bij of krachtens deze overeenkomst is overeengekomen zal de Gemeente in geen geval aansprakelijk zijn voor de daardoor voor Opdrachtnemer en/of door Opdrachtnemer ingeschakelde derden ontstane nadelen

19. Domiciliekeuze

1. **Opdrachtnemer** kiest voor al hetgeen deze Overeenkomst betreft domicilie aan:
*KG Parkmanagement;
Waarderweg 50-C, 2031 BP te Haarlem.*
2. **Opdrachtgever** kiest voor al hetgeen deze Overeenkomst betreft domicilie aan:
*Gemeente Haarlem;
Postbus 511;
2003 PB Haarlem.*

20. Overige bepalingen

1. Door ondertekening van deze Overeenkomst vervallen alle eventueel eerder door Partijen gemaakte mondelingen, dan wel schriftelijke afspraken
2. Aanvullende afspraken en/ of toezeggingen die worden gemaakt na het sluiten van deze Overeenkomst zijn slechts bindend indien en voor zover zij door Partijen schriftelijk zijn bevestigd en worden als addendum aan deze Overeenkomst gehecht.
3. In het geval enige bepaling uit deze Overeenkomst in strijd blijkt met dwingend recht of om een andere reden nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van deze gehele Overeenkomst aan. Partijen zullen in dat geval ter vervanging (een) nieuwe bepaling(en) vaststellen, waarmee zoveel

als rechtens mogelijk is aan de bedoeling van de oorspronkelijke bepaling gestalte wordt gegeven.

4. Opdrachtnemer ziet af van het uitoefenen van het retentierecht, in welke vorm dan ook, met betrekking tot de gegevens van Gemeente.
5. Op deze Overeenkomst zijn voor alle Partijen van toepassing de AIV, voor zover daarvan in deze Overeenkomst niet wordt afgeweken. De algemene leverings- en betalingsvoorwaarden van Opdrachtnemer, dan wel andere algemene of bijzondere voorwaarden zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.

Door ondertekening van deze Overeenkomst verklaart Opdrachtnemer kennis te hebben genomen van de inhoud van deze AIV en in te stemmen met de toepasselijkheid ervan.

6. Geschillen met betrekking tot deze Overeenkomst danwel nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn of met betrekking tot al hetgeen daarmee verband houdt of daaruit voortvloeit, zullen aan de bevoegde rechter in Haarlem worden voorgelegd.

Aldus overeengekomen en in tweevoud getekend,

Opdrachtgever

datum:

Gemeente Haarlem

Mevrouw J. Kaper

Opdrachtnemer

datum:

KG-Parkmanagement

De heer E.A. van Dijk

Afdelingshoofd Economie, Cultuur,
Duurzaamheid en Wonen

Directeur

paraaf Opdrachtnemer:

paraaf Opdrachtgever: