

POSTBUS 3007 2001 DA HAARLEM

Burgemeester en Wethouders
van de gemeente Haarlem
Postbus 511
2003 PB HAARLEM

Interbestuurlijk Toezicht

Uw contactpersoon

M.L. Loef

AD/KAB

Doorkiesnummer (023) 514 4655

loefm@noord-holland.nl

1 | 3

Betreft: Interbestuurlijk Toezicht Uitvoering Archiefwet 2015

Geacht college,

In vervolg op onze brief van 17 april 2014, kenmerk 322256/353767, met de beoordeling van de uitvoering van de Archiefwet in uw gemeente, berichten wij u het volgende.

In 2015 ontvingen wij, conform onze Informatieverordening, het *Verslag betreffende de uitoefening van het toezicht van de archivaris op het beheer van de informatie, die niet is overgebracht naar de archiefbewaarplaats van de gemeente Haarlem, 2014* (Archiefverslag), met bijlagen.

Wij volgden dezelfde werkwijze als in 2014. Naar aanleiding van het Archiefverslag met bijlagen en onze brief van 17 april 2014 voerde onze archiefinspecteur op 17 november jl. overleg in een verificatiegesprek met de heer Van der Ruit, hoofd Informatiebeheer en namens de gemeentearchivaris mevrouw Francke en de heer Bisscheroux. Op 27 januari jl. voerden wij een vervolggesprek met de heren Van Noort, locosecretaris, en Van Loon, manager hoofdafdeling Middelen en Services. Hierbij waren ook de gemeentearchivaris de heer Zoodsma en de heer Bisscheroux aanwezig. De nadruk lag op de voortgang van de verbeterpunten uit 2014.

Onze beoordeling over 2014-2015 is gebaseerd op dezelfde criteria die wij hanteerden in 2014. Wij beoordelen de prestatie van gemeenten als adequaat, redelijk adequaat of niet adequaat. Op basis van het bovenstaande kwalificeren wij de uitvoering van de Archiefwet- en regelgeving in uw gemeente in 2015 opnieuw als **redelijk adequaat**. Onze gesprekspartners konden zich in dit oordeel vinden.

Ten opzichte van 2014 hebben zich de volgende positieve ontwikkelingen voorgedaan:

Verzenddatum

- 1 MAART 2016

Kenmerk 656684/777725

Uw kenmerk:

MenS/MGT/2016/71010

Postbus 3007

2001 DA Haarlem

Telefoon (023) 514 3143

Fax (023) 514 3030

Houtplein 33

Haarlem [2012 DE]

www.noord-holland.nl

- Met de deelname aan het e-depot van het Noord-Hollands Archief zijn de eerste stappen gezet op weg naar betrouwbaarheid en duurzaamheid van de digitale informatie van de gemeente.
- Op steeds meer terreinen besteden gemeenten taken uit, of voeren ze deze in samenwerking met andere overheden uit. Over de gevolgen hiervan voor de archivering heeft Haarlem afspraken gemaakt, deze vastgelegd en uitgevoerd.
- De archiefruimte in de kelder van het Stadhuis voldoet aan de wettelijke eisen en de duurzaamheid van de fysieke archieven is in orde wat betreft de gebruikte materialen. Zie echter ook aandachtspunt 6.
- Een omvangrijk deel van de achterstanden in de bewerking en overbrenging van de semi-statische archieven is weggewerkt, van veertien naar zes kilometer. Wij willen onze waardering voor deze inhaalslag uitspreken.

Er zijn echter nog aandachts- en actiepunten voor de gemeente Haarlem overgebleven op het terrein van de Archiefwet. Enkele van deze punten constateerden wij reeds eerder in onze brief van april 2014:

1. Het wettelijk vereiste kwaliteitssysteem met toetsbare eisen voor de informatiehuishouding conform artikel 16 van de Archiefregeling is deels gerealiseerd. U wacht met verdere stappen tot een landelijk kwaliteitssysteem beschikbaar komt. Wel zijn voor de tussenliggende periode kwaliteitseisen geformuleerd en toegepast. De juiste uitvoering van deze eisen, en de controle daarop dienen nog verder gestalte te krijgen in een concreet plan van aanpak.
2. Duurzame toegankelijkheid van de digitale informatie is niet verzekerd, omdat nog niet alle benodigde metadata zijn vastgelegd, toegepast en vastgesteld. Neem ook dit op in het plan van aanpak.
3. De eerste stappen op weg naar een digitale informatiehuishouding zijn gezet, zoals het uitvoeren van de pilot e-Depot met het Noord-Hollands Archief. Verdere maatregelen zijn nodig om de robuustheid en duurzaamheid van het digitale archief te waarborgen. De belangrijkste daarvan, naast het toepassen van de juiste metadata, zijn het opstellen van een handboek vervanging, een audit op de digitale beheeromgeving en de realisatie van de digitale handtekening.
4. Haarlem beschikt over een betrouwbaar overzicht van de informatie die opgeslagen is in het centrale DMS. De informatie in backoffice applicaties en andere decentrale systemen is echter nog niet in dit



overzicht opgenomen. Van het papieren semistatistische archief is ons een bruikbaar overzicht toegezonden. Niet alle tijdens de recente verhuizingen tevoorschijn gekomen archieven zijn hierin opgenomen. Zorg voor een compleet overzicht van de digitale en fysieke archieven, als basis voor een goed beheer.

5. Voor het resterende deel van de bewerkingsachterstand in het papieren semi-statisch archief dient een plan van aanpak met termijnen opgesteld te worden. Wij hebben afgesproken hierover op 6 juni a.s. een overleg te voeren. Een concept plan zal ons tevoren worden toegezonden. Het is aan te bevelen in dit plan ook de uit de verhuizingen tevoorschijn gekomen archieven te betrekken.
6. Niet alle daarvoor in aanmerking komende archiefbescheiden zijn in de archiefruimte in het Stadhuis geplaatst.
 - a. Voor een deel wordt plaatsing in een nieuw op te leveren archiefruimte op de locatie Cruquius overwogen. Laat plaatsing afhangen van schriftelijke toestemming van de archivaris, conform artikel 15a van uw Archiefverordening. Dit om schade aan de archieven te voorkomen.
 - b. Een ander deel van de (permanent te bewaren) archiefbescheiden is bij het commercieel opslagbedrijf UTS geplaatst. Deze opslagruimte voldoet niet aan de wettelijke eisen. Verplaats deze archieven in overleg met de archivaris zo spoedig mogelijk naar een locatie die aan wettelijke eisen beantwoordt.
7. Er is geen actueel en volledig calamiteitenplan voor de archiefbescheiden en digitale informatie in de gemeentelijke organisatie. Stel zo spoedig mogelijk een actueel plan op.

De situatie zal in 2016 opnieuw door ons worden getoetst.

Wij blijven de ontwikkelingen volgen ook in de komende jaren, en wensen u hiermee veel succes.

Hoogachtend,

Gedeputeerde Staten van Noord-Holland,
namens dezen,

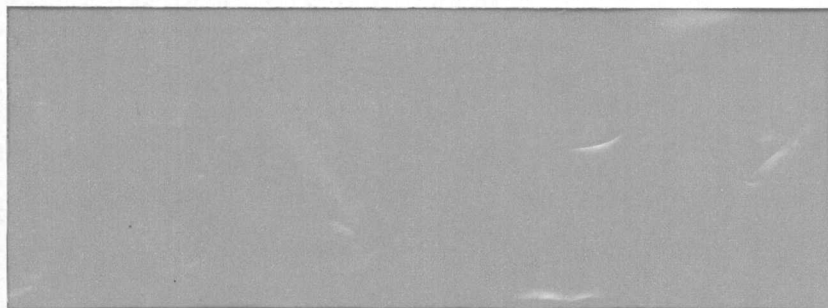
sectormanager Kabinet,
mw. mr. H.W. Verschuren



Provincie Noord-Holland

Postbus 123 | 2000 MD Haarlem

Port Betaald



A10CC 2003FBS11

