

Raadsstuk 137/2006
B&W datum 20 juni 2006
Sector/Afd FD/dir
Reg.nr(s) 06/3

Onderwerp **Aanvraag krediet voor project 'Digitalisering van informatiestromen en bedrijfsprocessen'**

Aan de Raad der gemeente Haarlem

1. Inhoud van het voorstel

Om de publieke dienstverlening te verbeteren, de elektronische toegankelijkheid voor de burger te vergroten en de interne efficiëntie te verhogen, dient een steeds groter deel van deze publieke dienstverlening, interne document- en informatiestromen en processturing digitaal te verlopen.

Wij stellen daarom voor een Documentmanagementsysteem (DMS) en een Workflowmanagementsysteem (WFM) in te voeren. Voor selectie hiervan heeft afgelopen jaar reeds een Europese aanbesteding plaatsgevonden.

De kosten van eerste aanschaf en implementatie (inclusief proefproject en eventuele aanvullende licenties) bedragen € 1.326.000.

Deze investeringen waren reeds voorzien in het investeringsplan, deels voor de vervanging van systemen en deels direct voor digitalisering.

Voor de financiering van deelprojecten voor verdere invoering van deze systemen zullen wij komende jaren voorstellen indienen, gebaseerd op te realiseren bezuinigingen.

2. Aanleiding + fase van besluitvorming

- Kaderstellende taak van de raad

3. Samenvatting is leeswijzer t.b.v. commissie en/of raad

- Beoogd resultaat is implementatie van WFM/DMS als belangrijk instrument om in- en externe informatieverstrekking te verbeteren door digitalisering van informatiestromen en processturing.
- Voor- en nadelen en eventuele risico's: Op meerder plaatsen is inzet van WFM/DMS aangegeven als kritische succesfactor voor het vergroten van de efficiency van de organisatie en voor realisatie van de reorganisatie.
- Eventueel te maken keuzes en gevolgen: Dit voorstel omvat de implementatie van de basis van WFM/DMS, waarvoor investeringen worden aangewend die oorspronkelijk geoormerkt waren voor onderdelen daarvan. Voor verdere ontwikkeling zullen voorstellen worden gedaan die gebaseerd zijn op daarmee te realiseren bezuinigingen.
- Wijze van aanpak bij kaderstellende stukken: Op basis van een Europese aanbesteding is een leverancier geselecteerd (CircleSoftware). Onderhandelingen hebben geleid tot een offerte die voldoende ruimte laat om in te spelen op de (personele) ervaringen met het geplande proeftraject en de gevolgen van de reorganisatie.

4. Financiële paragraaf

Wij verzoeken u een krediet ter beschikking te stellen van € 1.326.000 excl. BTW zoals opgenomen in het IP 2006-2011, post 22.05 "Digitalisering WFM/DMS".

Deze post is een samenvoeging van de volgende op te heffen posten:

Sector	Nr	Post	2006	2007	2008
PD	10.01	DIS-project	293		
PD	13.02	Workflow Burgerzaken	18		
PD	17.01	BWL	184	83	
SO	50.01	Kantoorautomatisering (Vervanging Geobars)	41	31	12
SO	50.07	Workflow documentmanagement	50	128	
FD	22.04	Pilotproject scanning	420		
FD	22.02	Microverfilming	66		
Totaal			1.072	242	12

Dit krediet zal worden afgeschreven in 7 gelijke termijnen. De kapitaallasten zullen met ingang van 2007 opgenomen worden als uitgaven van het product programma 11, Organisatie en Financiën, onderdeel 4, Gemeentelijke huisvesting en facilitaire zaken.

5. Participatie / communicatie

Binnen het project wordt expliciet aandacht besteed aan het informeren en instrueren van betrokken (interne)partijen. Dit is essentieel omdat de gevolgen, deels op termijn, zullen ingrijpen op de manier van werken van veel medewerkers.

6. Planning

De implementatie en conversie van DocMan en DIS/Filenet zijn gepland vanaf deze zomer tot februari 2007. In het eerste kwartaal van 2007 volgt dan het proeftraject WFM.

Na de evaluatie van de resultaten daarvan zal de verdere uitbouw van DMS en WFM worden gepland.

WIJ STELLEN DE RAAD VOOR:

1. Akkoord te gaan met invoering van Documentmanagementsysteem en Workflowmanagement in het kader van de digitalisering van informatiestromen en bedrijfsprocessen.
2. Hiervoor een krediet ter beschikking te stellen van € 1.326.000 excl. BTW zoals opgenomen in het IP 2006-2011, post 22.05 "Digitalisering WFM/DMS".

Het college van burgemeester en wethouders,

de secretaris,
drs. W.J. Sleddering

de burgemeester,
mr. B.B. Schneiders

De Raad der gemeente Haarlem,

Gelezen het voorstel van het college van burgemeester en wethouders;

Besluit:

1. akkoord te gaan met invoering van Documentmanagementsysteem en Workflowmanagement in het kader van de digitalisering van informatiestromen en bedrijfsprocessen;
2. hiervoor een krediet ter beschikking te stellen van € 1.326.000 excl. BTW zoals opgenomen in het IP 2006-2011, post 22.05 "Digitalisering WFM/DMS".
Deze post is een samenvoeging van de volgende op te heffen posten:

Sector	Nr	Post	2006	2007	2008
PD	10.01	DIS-project	293		
PD	13.02	Workflow Burgerzaken	18		
PD	17.01	BWL	184	83	
SO	50.01	Kantoorautomatisering (Vervanging Geobars)	41	31	12
SO	50.07	Workflow documentmanagement	50	128	
FD	22.04	Pilotproject scanning	420		
FD	22.02	Microverfilming	66		
Totaal			1.072	242	12

De verdeling over de jaren blijft ongewijzigd.

Dit krediet zal worden afgeschreven in 7 gelijke termijnen. De kapitaallasten zullen met ingang van 2007 opgenomen worden als uitgaven van het product programma 11, Organisatie en Financiën, onderdeel 4, Gemeentelijke huisvesting en facilitaire zaken.

Gedaan in de vergadering van 20 juli 2006.

De griffier,

De voorzitter,