

Raadsstuk

Onderwerp: Verantwoording fractie- en scholingsgelden 1 januari t/m

31 december 2012

Reg. nr.: 2013/312472

1. Inleiding

De fracties die de gemeenteraad vormen hebben de uitgaven van hun fractie- en scholingsgelden verantwoord over het jaar 2012. Het afleggen van de verantwoording en de te volgen procedure staat beschreven in de “Verordening Geldelijke voorzieningen raadsleden, wethouders, commissieleden en fractieassistentie” en in de “Nadere instructie besteding en verantwoording raadsfractievergoedingen”.

De accountant heeft de verantwoordingen van de fracties onderzocht en een concept-rapport van bevindingen opgesteld. Iedere fractie heeft dit ontvangen met het verzoek om er op te reageren in het kader van hoor en wederhoor. Op basis van de reacties van de fracties heeft de accountant zijn rapport afgerond en definitief gemaakt. De conclusies uit het rapport zijn de inhoud van dit raadsstuk.

2. Voorstel aan de raad

De afrekeningen en saldo's van de fracties vast te stellen conform de conclusies van de accountant.

	Saldo fractie en scholing
D66	€ 22.703,72
PvdA	€ 5.865,27
Groen Links	€ 7.772,49
VVD	€ 2.323,66
SP	€ 7.607,28
CDA	€ 7.437,41
Haarlem Sociaal Lokaal	€ 1.028,44
Trots	€ 2.524,48
Actiepartij	€ 5.339,48
Ouderenpartij	€ 10.984,73
Haarlem Plus	€ 3.052,76

3. Beoogd resultaat

Transparante, rechtmatige besteding van het budget fractie en scholing van de fracties van de Haarlemse gemeenteraad.

6. Kanttekeningen

Alle fracties hebben verantwoording afgelegd in overeenstemming met de in de bijlagen bij de verordening “geldelijke voorzieningen raadsleden, wethouders, commissieleden en fracties” opgenomen standaardopzet.

Het onderzoek naar de verantwoordingen van de uitgaven heeft vrijwel geen bevindingen opgeleverd. De overlegde onderbouwingen van de uitgaven van de fracties voldeden aan de eraan te stellen eisen .

8. Bijlagen

- Het rapport “Bevindingen onderzoek raadsfractievergoedingen 1 januari 2012 tot en met 31 december 2012.
- Nadere instructie besteding en verantwoording raadsfractievergoedingen; versie augustus 2013.

Het raadspresidium

De raad der gemeente Haarlem,

Gelezen het voorstel van het raadspresidium;

Besluit:

De afrekeningen en saldo's van de fracties 2012 vast te stellen conform de conclusies van de accountant.

	Saldo fractie en scholing
D66	€ 22.703,72
PvdA	€ 5.865,27
Groen Links	€ 7.772,49
VVD	€ 2.323,66
SP	€ 7.607,28
CDA	€ 7.437,41
Haarlem Sociaal Lokaal	€ 1.028,44
Trots	€ 2.524,48
Actiepartij	€ 5.339,48
Ouderenpartij	€ 10.984,73
Haarlem Plus	€ 3.052,76

Gedaan in de vergadering van.....

De griffier,

De voorzitter,

Rapportage Fractieondersteuning gemeente Haarlem 2012

13 augustus 2013



Inhoudsopgave

1.	Overeengekomen werkzaamheden	4
1.1.	Opdracht	4
1.2.	Aard en reikwijdte van de verrichte werkzaamheden	4
1.3.	Verrichte werkzaamheden	5
2.	Uitkomsten verrichte werkzaamheden	6
2.1.	Juistheid fractiebestedingen conform Verordening op de fractieondersteuning	6
2.1.1.	Toelichting uitgangspunten en fractiebestedingen	6
2.1.2.	Fractiebestedingen PVDA	6
2.1.3.	Fractiebestedingen VVD	6
2.1.4.	Fractiebestedingen CDA	7
2.1.5.	Fractiebestedingen Groen Links	7
2.1.6.	Fractiebestedingen Trots	7
2.1.7.	Fractiebestedingen SP	8
2.1.8.	Fractiebestedingen Actiepartij	8
2.1.9.	Fractiebestedingen D66	8
2.1.10.	Fractiebestedingen Ouderen Partij Haarlem	9
2.1.11.	Fractiebestedingen Haarlem Plus	9
2.1.12.	Fractiebestedingen Haarlem Sociaal Lokaal	9
2.2.	Volledigheid financiële bijdrage voor fractieondersteuning	10
2.3.	Juistheid toekenning aan reserve	10
2.4.	Volledigheid verslag	10
3.	Aanbevelingen	11
A.	Referentiekader	12
A.1.	Goedkeuringstolerantie	12
A.2.	Reservering	12
A.3.	Vaststelling financiële bijdrage	12
A.4.	Bestedingsbeperkingen	12
A.5.	Presentatie	13



Aan de gemeenteraad van de gemeente Haarlem
T.a.v. de heer B. Nijman
Raadsgriffier
Postbus 511
2003 BE HAARLEM

13 augustus 2013

Referentie: RG/e0300224/LB/ed

**Betreft: Rapportage Fractieondersteuning gemeente
Haarlem**

Geachte heer Nijman,

Hierbij ontvangt u de 'Rapportage Fractieondersteuning gemeente Haarlem 2012'. Tot het geven van een nadere toelichting zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,
PricewaterhouseCoopers Accountants N.V.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'R. Goldstein'.

R. Goldstein RA
Partner

PricewaterhouseCoopers Accountants N.V., Thomas R. Malthusstraat 5, 1066 JR Amsterdam, Postbus 90357, 1006 BJ Amsterdam

T: 088 792 00 20, F: 088 792 96 40, www.pwc.nl

'PwC' is het merk waaronder PricewaterhouseCoopers Accountants N.V. (KvK 34180285), PricewaterhouseCoopers Belastingadviseurs N.V. (KvK 34180284), PricewaterhouseCoopers Advisory N.V. (KvK 34180287), PricewaterhouseCoopers Compliance Services B.V. (KvK 51414406), PricewaterhouseCoopers Pensions, Actuarial & Insurance Services B.V. (KvK 54226368), PricewaterhouseCoopers B.V. (KvK 34180289) en andere vennootschappen handelen en diensten verlenen. Op deze diensten zijn algemene voorwaarden van toepassing, waarin onder meer aansprakelijkheidsvoorwaarden zijn opgenomen. Op leveringen aan deze vennootschappen zijn algemene inkoopvoorwaarden van toepassing. Op www.pwc.nl treft u meer informatie over deze vennootschappen, waaronder deze algemene (inkoop)voorwaarden die ook zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel te Amsterdam.

1. Overeengekomen werkzaamheden

1.1. Opdracht

Conform uw Verordening op de fractieondersteuning versie 31-03-2011 met kenmerk 2011/12618, dient de accountant belast met de controle van de jaarrekening advies aan de raad uit te brengen over het verslag van de fracties.

Hiertoe hebben wij specifieke werkzaamheden verricht met betrekking tot de verstrekte bijdragen aan fracties en bestedingen van fracties zoals omschreven in onze opdrachtbrief van 24 april 2013. Deze rapportage bevat de uitkomsten van onze werkzaamheden.

1.2. Aard en reikwijdte van de verrichte werkzaamheden

Wij hebben onze werkzaamheden verricht in overeenstemming met Nederlands recht, waaronder Standaard 4400 'Opdrachten tot het verrichten van overeengekomen specifieke werkzaamheden met betrekking tot financiële informatie. Wij doen verslag van de feitelijke bevindingen naar aanleiding van de met u overeengekomen werkzaamheden. Dit betekent dat wij op het in de aangeleverde verslagen en onderliggende stukken opgenomen cijfermateriaal en toelichtingen daarop geen accountantscontrole hebben toegepast en dat evenmin door ons een beoordelingsopdracht is uitgevoerd. U kunt aan onze rapportage daarom geen zekerheid ontleen over het in dit rapport opgenomen cijfermateriaal en de toelichtingen daarop.

Het is de bedoeling dat u zelf een oordeel vormt over de door ons gerapporteerde feiten op basis van de met u overeengekomen werkzaamheden. Wij wijzen u er op dat, als wij aanvullende werkzaamheden zouden hebben verricht, of een controle- of beoordelingsopdracht zouden hebben uitgevoerd, wij wellicht aanvullende onderwerpen zouden hebben geconstateerd die voor u van belang zijn.

Wij hebben gebruik gemaakt van beschikbare en relevante regelgeving en documentatie waaronder:

- Raadsbesluit nummer 2011/357405 Ontschotting fractiebudgetten;
- Raadsbesluit nummer 2011/187667 Verantwoording fractie- en scholingsgelden 12 maart t/m 31 december 2010;
- Verordening geldelijke voorzieningen raadsleden, wethouders, commissieleden en fractieassistentie (verordening versie 31-03-2011 met kenmerk 2011/12618 artikel 27 tot en met 31);
- Memo 'nadere instructie besteding en verantwoording raadsfractievergoedingen' versie februari 2013;
- Opzet en documentatie inzake verantwoordingen raadsfracties over bestede vergoedingen.

Wij hebben geen werkzaamheden verricht om vast te stellen of de in de fractie-verslagen verantwoordde uitgaven tevens zijn verantwoord onder andere verordeningen (en derhalve dubbel zijn gedeclareerd).

Wij verlenen toestemming om deze rapportage openbaar te maken, mede vanwege de wettelijke bepalingen betreffende openbaarheid, die op deze rapportage van toepassing zijn.

1.3. Verrichte werkzaamheden

Wij hebben overeenkomstig uw verzoek in opdracht van het Presidium de volgende werkzaamheden uitgevoerd:

- Wij hebben de relevante regelgeving en documentatie bestudeerd en in ons onderzoek betrokken, waaronder:
 - Raadsbesluit registratienummer 2011/357405;
 - Verordening geldelijke voorzieningen raadsleden, wethouders, commissieleden en fractieassistentie (verordening versie 31-03-2011 met kenmerk 2011/12618);
 - Memo “nadere instructie besteding en verantwoording raadsfractievergoedingen” versie februari 2013;
 - Opzet en documentatie inzake verantwoordingen raadsfracties over bestede vergoedingen
- Wij hebben de juistheid van de fractie-bestedingen van de bijdragen conform de Verordening op de fractieondersteuning (versie 31-03-2011 met kenmerk 2011/12618 artikel 27 tot en met 31) vastgesteld en conform de nadere instructie besteding en verantwoording raadsfractievergoedingen.
- Wij hebben de volledigheid van de financiële bijdrage als tegemoetkoming in de kosten van het functioneren van de fractie vastgesteld.
- Wij hebben de juistheid van de toerekening van de reserve aan het eindsaldo van de financiële bijdrage vastgesteld.
- Wij hebben voorafgaande aan en gedurende ons onderzoek gesproken met medewerkers van de griffie over de door de griffie uitgevoerde werkzaamheden;
- Wij hebben de verantwoordingen over de periode 1 januari 2012 tot en met 31 december 2012 en achterliggende externe bewijsstukken in ons onderzoek betrokken en onderzocht of bestedingen adequaat zijn onderbouwd en gedocumenteerd en passen binnen de doelstellingen zoals geformuleerd in de verordening. Dit is gedaan per fractie en per fractie hebben wij onze bevindingen hierna opgenomen in hoofdstuk 2 van deze rapportage;
- Met deze rapportage hebben wij onze bevindingen gerapporteerd over de periode 1 januari 2012 tot en met 31 december 2012. De rapportage is per fractie in concept afgestemd, in het kader van hoor en wederhoor.

2. *Uitkomsten verrichte werkzaamheden*

Wij hebben de eindafrekeningen van 11 van de 12 fracties onderzocht op juistheid en rechtmatigheid. Voor fractie Reeskamp hebben wij geen werkzaamheden verricht aangezien deze fractie afgezien heeft van een fractievergoeding.

2.1. *Juistheid fractiebestedingen conform Verordening op de fractieondersteuning*

2.1.1. *Toelichting uitgangspunten en fractiebestedingen*

Wij zijn er bij onze werkzaamheden vanuit gegaan dat de uitgaven via een originele factuur of nota verantwoord dienen te worden en dat ook bankafschriften aan dit voorschrift voldoen. Als uitzondering hierop hebben wij fractievergoedingen/vrijwilligersvergoedingen ten behoeve van fractieondersteuning aangemerkt, aangezien hier redelijkerwijs geen factuur aan ten grondslag kan liggen. Ook van opgevoerde bankkosten hebben wij een bankafschrift als afdoende onderbouwing geacht, aangezien hiervoor nooit een factuur wordt verstuurd.

Hieronder zijn de bestedingen per fractie opgenomen.

2.1.2. *Fractiebestedingen PVDA*

31 december 2012	
Partij van der Arbeid	Fractie en scholing
Inkomsten en uitgaven	
Saldo 1 januari 2012	€ 7.139,14
Inkomsten 2012	€ 17.031,01
Uitgaven 2012	€ 18.304,88
Saldo 31 december 2012	€ 5.865,27

Geen bevindingen met betrekking tot rechtmatigheid of onderbouwing van bestedingen opgemerkt tijdens onze werkzaamheden.

2.1.3. *Fractiebestedingen VVD*

31 december 2012	
VVD	Fractie en scholing
Inkomsten en uitgaven	
Saldo 1 januari 2012	€ 7.139,14
Inkomsten 2012	€ 15.091,68
Uitgaven 2012	€ 14.276,39
Saldo 31 december 2012	€ 2.323,66

Geen bevindingen met betrekking tot rechtmatigheid of onderbouwing van bestedingen opgemerkt tijdens onze werkzaamheden.

2.1.4. Fractiebestedingen CDA

31 december 2012		
CDA		Fractie en scholing
Inkomsten en uitgaven		
Saldo 1 januari 2012		€ 5.358,65
Inkomsten 2012		€ 9.491,03
Uitgaven 2012		€ 7.412,68
Saldo 31 december 2012		€ 7.437,41

Geen bevindingen met betrekking tot rechtmatigheid opgemerkt tijdens onze werkzaamheden.

2.1.5. Fractiebestedingen Groen Links

31 december 2012		
CDA		Fractie en scholing
Inkomsten en uitgaven		
Saldo 1 januari 2012		€ 5.298,94
Inkomsten 2012		€ 17.031,01
Uitgaven 2012		€ 14.557,46
Saldo 31 december 2012		€ 7.772,49

Geen bevindingen met betrekking tot rechtmatigheid of onderbouwing van bestedingen opgemerkt tijdens onze werkzaamheden.

2.1.6. Fractiebestedingen Trots

31 december 2012		
Trots		Fractie en scholing
Inkomsten en uitgaven		
Saldo 1 januari 2012		€ 7.098,56
Inkomsten		€ 2.677,02
Uitgaven 2012		€ 7.251,70
Saldo 31 december 2012		€ 2.524,48

De rekening van de fractiebestedingen zal in 2013 worden opgeheven.

Geen bevindingen met betrekking tot rechtmatigheid of onderbouwing van bestedingen opgemerkt tijdens onze werkzaamheden.

2.1.7. Fractiebestedingen SP

31 december 2012		
SP		Fractie en scholing
Inkomsten en uitgaven		
Saldo 1 januari 2012		€ 14.894,24
Raadstuk 2012/252339		€ 2.369,12 -/-
Inkomsten 2012		€ 12.975,98
Uitgaven 2012		€ 17.893,82
Saldo 31 december 2012		€ 7.607,28

In 2012 heeft een verrekening plaatsgevonden over 2011 voor € 2.369,12 zoals over boekjaar 2011 is overeengekomen.

Geen bevindingen met betrekking tot rechtmatigheid of onderbouwing van bestedingen opgemerkt tijdens onze werkzaamheden.

2.1.8. Fractiebestedingen Actiepartij

31 december 2012		
Actiepartij		Fractie en scholing
Inkomsten en uitgaven		
Saldo 1 januari 2012		€ 3.122,89
Inkomsten 2012		€ 7.140,29
Uitgaven 2012		€ 4.923,70
Saldo 31 december 2012		€ 5.339,48

Geen bevindingen met betrekking tot rechtmatigheid of onderbouwing van bestedingen opgemerkt tijdens onze werkzaamheden.

2.1.9. Fractiebestedingen D66

31 december 2012		
D66		Fractie en scholing
Inkomsten en uitgaven		
Saldo 1 januari 2012		€ 17.566,63
Inkomsten 2012		€ 14.541,85
Uitgaven 2012		€ 9.404,76
Saldo 31 december 2012		€ 22.703,72

Geen bevindingen met betrekking tot rechtmatigheid of onderbouwing van bestedingen opgemerkt tijdens onze werkzaamheden.

2.1.10. Fractiebestedingen Ouderen Partij Haarlem

31 december 2012		
Ouderenpartij		Fractie en scholing
Inkomsten en uitgaven		
Saldo 1 januari 2012		€ 8.113,85
Inkomsten 2012		€ 4.157,83
Uitgaven 2012		€ 1.286,95
Saldo 31 december 2012		€ 10.984,73

Geen bevindingen met betrekking tot rechtmatigheid of onderbouwing van bestedingen opgemerkt tijdens onze werkzaamheden.

2.1.11. Fractiebestedingen Haarlem Plus

31 december 2012		
Haarlem Plus		Fractie en scholing
Inkomsten en uitgaven		
Saldo 1 januari 2012		€ 1.521,13
Inkomsten 2012		€ 4.157,83
Uitgaven 2012		€ 2.626,20
Saldo 31 december 2012		€ 3.052,76

Geen bevindingen met betrekking tot rechtmatigheid of onderbouwing van bestedingen opgemerkt tijdens onze werkzaamheden.

2.1.12. Fractiebestedingen Haarlem Sociaal Lokaal

31 december 2012		
Haarlem Sociaal Lokaal		Fractie en scholing
Inkomsten en uitgaven		
Saldo 13 september 2012		€ 0
Inkomsten 2012		€ 1.028,44
Uitgaven 2012		€ 0
Saldo 31 december 2012		€ 1.028,44

Sociaal Lokaal heeft aangegeven geen uitgaven te hebben gedaan.

Geen bevindingen met betrekking tot rechtmatigheid of onderbouwing van bestedingen opgemerkt tijdens onze werkzaamheden.

2.2. Volledigheid financiële bijdrage voor fractieondersteuning

De financiële bijdrage 2012 bestaat uit een vaste bijdrage van € 5.964,92 per fractie en een bijdrage van € 1.175,37 per raadslid. Tijdens onze werkzaamheden hebben wij vastgesteld dat de financiële bijdragen 2012 conform de Verordening op de fractieondersteuning zijn vastgesteld.

Conform artikel 31 van de Verordening wijzigt de bijdrage met wijzigingen in zetelaantal van de fractie. Daarnaast hebben er afsplitsingen plaatsgevonden. Hierover zijn maatwerk afspraken gemaakt.

Bij Haarlem Plus en OPH is overeengekomen dat zij in 2012 de vaste vergoeding delen vanwege afsplitsing.

2.3. Juistheid toekenning aan reserve

Conform artikel 29 van uw Verordening is het voor een fractie toegestaan om een deel van de ontvangen fractiebijdrage in een verslagjaar te reserveren voor besteding gedurende de rest van de raadsperiode. Eens in de vier jaar wordt een eindafrekening opgesteld en dient het niet bestede deel van de fractievergoeding te worden terugbetaald aan de gemeente.

Wij hebben vastgesteld dat de reserveringen ultimo 2012 op de juiste wijze zijn toegepast.

2.4. Volledigheid verslag

Alle fracties hebben gebruik gemaakt van het standaard verslagformat. Hierbij zijn geen bijzonderheden geconstateerd.

Er is door de griffie een zichtbare interne controle op de volledigheid van de opgeleverde stukken uitgevoerd.

3. *Aanbevelingen*

Tijdens onze werkzaamheden zijn ons enkele zaken opgevallen, welke wij graag onder uw aandacht brengen.

Wij hebben opgemerkt dat er tussen fracties een grote diversiteit is aan wat (en hoeveel) er gedeclareerd wordt, vooral met betrekking tot dinerkosten, lunchkosten en overige etentjes etc.

Voor de fracties die geen stichting zijn en gebruik maken van de vrijwilligersvergoeding is niet altijd een factuur of contract aanwezig. Wij adviseren de betaling van de vrijwilligersvergoeding ook formeel te bevestigen. Voor de controle 2013 is dit element aan de nadere instructie toegevoegd.

A. Referentiekader

Beperking in het gebruik en verspreidingskring

Deze rapportage is uitsluitend voor u bestemd en kan niet voor andere doeleinden worden gebruikt. Op de rapportage kan niet door anderen worden gesteund aangezien anderen die niet op de hoogte zijn van het doel van de werkzaamheden de resultaten onjuist kunnen interpreteren. De rapportage mag niet (geheel of gedeeltelijk) aan derden worden verstrekt, zonder onze uitdrukkelijke toestemming vooraf. Derhalve aanvaarden wij geen aansprakelijkheid of verantwoordelijkheid jegens derden.

Dit rapport heeft alleen betrekking op de gespecificeerde elementen/posten/onderwerpen of de aangegeven financiële en niet-financiële informatie. Het onderhavige financiële overzicht van gemeente Haarlem als geheel valt niet onder de reikwijdte van het rapport.

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd en zijn gaarne bereid de inhoud van deze rapportage verder toe te lichten.

A.1. Goedkeuringstolerantie

De goedkeuringstolerantie geeft de maximale fout aan die in een verantwoording kan worden geaccepteerd.

Bij de jaarrekeningcontrole van uw gemeente is dit vastgelegd in verordening 213. Voor de jaarrekeningcontrole 2012 hanteert u 0,5%. Deze goedkeuringstolerantie wordt ook gehanteerd bij het onderzoek op de bestedingen van de financiële bijdragen.

A.2. Reservering

Op basis van uw Verordening is het toegestaan om een deel van de bijdrage die de fractie in het verslagjaar toekwam ingevolge artikel 29 te reserveren.

A.3. Vaststelling financiële bijdrage

Conform uw Verordening op de fractieondersteuning is de financiële bijdrage opgebouwd uit een vaste bijdrage per fractie en een bijdrage per raadszetel van de fractie. Deze bijdragen worden jaarlijks opnieuw vastgesteld met inachtneming van de inflatiecorrectie.

Bij splitsing van de fractie vindt er een verrekening naar rato plaats van de reeds ontvangen bijdragen.

A.4. Bestedingsbeperkingen

Conform uw Verordening op de fractieondersteuning mag de financiële bijdrage niet worden gebruikt ter bekostiging van:

- 1) Uitgaven, die in strijd zijn met wettelijke bepalingen en overige regelingen;
- 2) Betalingen aan politieke partijen, met politieke partijen verbonden instellingen of natuurlijke personen anders dan ter vergoeding van prestaties (diensten of goederen) geleverd ten behoeve van de fractie op basis van een gespecificeerde, reële declaratie;
- 3) Giften;
- 4) Uitgaven, welke dienen bestreden te worden uit vergoedingen, die de leden ingevolge het rechtspositiebesluit raads- en commissieleden toekomen.

A.5. Presentatie

De raadsfracties dienen de besteding van de door hen ontvangen financiële bijdrage voor fractieondersteuning te verantwoorden met behulp van het, door u opgestelde, standaardformulier.

NADERE INSTRUCTIE BESTEDING EN VERANTWOORDING RAADSFRACTIE VERGOEDINGEN

De gemeenteraad heeft onder meer een controlerende rol en vanuit die functie is het essentieel dat het handelen van de gemeenteraad in alle opzichten in overeenstemming is met de wet- en regelgeving en door de raad gestelde kaders voor adequaat financieel beheer. In de verordening 'geldelijke voorzieningen raadsleden, wethouders, commissieleden en fracties' die vanaf 1 januari 2006 van kracht is zijn nadere voorschriften opgenomen over de bestedingen waarvoor de vergoedingen aan de fracties bestemd zijn en de verantwoordingswijze.

In aanvulling op deze verordening zijn in deze instructie nadere voorschriften opgenomen over welke bestedingen wel en welke niet onder de vergoedingsregeling vallen alsmede de wijze waarop over de bestedingen moeten worden onderbouwd om voor vergoeding in aanmerking te komen.

Deze instructie is als volgt opgebouwd:

- 1 Doelstelling van de vergoedingsregeling ten behoeve van raadsfracties;
- 2 Bestedingen die voor vergoeding in het kader van de verordening geldelijke voorzieningen ten behoeve van raadsleden in aanmerking komen;
- 3 Verantwoording.

1 Doelstelling van de vergoedingsregeling ten behoeve van raadsfracties

De doelstelling van de vergoedingsregeling is om raadsfracties te compenseren voor gemaakte kosten in het kader van het raadswerk. Artikel 95 lid 2 van de gemeentewet regelt: De raad kan bij verordening regels stellen over de tegemoetkoming in of vergoeding van bijzondere kosten en over andere financiële voorzieningen die verband houden met de vervulling van het lidmaatschap van de raad. De gemeente Haarlem heeft de regeling voor vergoedingen aan raadsleden en aan raadsfracties vastgelegd in de Verordening geldelijke voorzieningen raadsleden, wethouders, commissieleden en fracties, zoals laatstelijk gewijzigd bij raadsbesluit d.d.13 oktober 2011. De regeling betreffende de vergoeding aan de fracties is opgenomen in Hoofdstuk V van de verordening (artikelen 27 tot en met 31). De raadsfracties ontvangen een vergoeding als fractiebudget.

Zoals in artikel 2 van de Verordening geldelijke voorzieningen raadsleden, wethouders, commissieleden en fracties is vastgelegd ontvangen raadsleden een vergoeding voor de door hen verrichte werkzaamheden en een tegemoetkoming in de kosten ter hoogte van 100% van de bedragen welke voor een gemeente met een inwonertal tussen 150.000 -375.00 inwoners zijn vermeld in tabel I, behorend bij het rechtspositiebesluit raads- en commissieleden.

Deze vergoedingsregeling voor raadsleden is bedoeld voor kostencomponenten zoals:

- bureau- en kantoorkosten van een individueel raadslid;
- kosten voor automatiseringshulpmiddelen van een individueel raadslid, voor zover niet door de gemeente verstrekt;
- vakliteratuur;
- representatie, waaronder cadeaus;
- contributies en lidmaatschappen;
- telefoonkosten;
- zakelijke giften;
- ontvangsten thuis.

Dit betekent dat deze kosten niet vallen onder de vergoedingsregeling voor raadsfracties. Zo komen kosten voor automatiseringshulpmiddelen van een individueel raadslid niet voor vergoeding in aanmerking onder de vergoedingsregeling voor raadsfracties.

De gemeentewet regelt dat raadsleden geen vergoeding ontvangen voor reis- en verblijfkosten in verband met reizen binnen de gemeente. Deze reis- en verblijfkosten worden geacht te zijn begrepen in de algemene onkostenvergoeding ten behoeve van raadsleden. Artikel 97 van de gemeentewet regelt dat aan raadsleden wel een vergoeding van reis- en verblijfkosten, gemaakt in verband met reizen buiten het grondgebied van de gemeente ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur, kan plaatsvinden, overeenkomstig door de raad bij verordening vast-gestelde regels. Dit betekent dat reis- en verblijfkosten niet vallen onder de raadsfractie-vergoeding en alleen voor specifieke vergoeding in aanmerking komen onder bijzondere omstandigheden.

De vergoedingsregeling voor raadsfracties heeft als doelstelling een compensatie in de gemaakte kosten te verstrekken alleen voorzover deze kosten betrekking hebben op fractiekosten, waarvan 2/3 moet worden besteed aan personele ondersteuning, en het bijwonen van cursussen en congressen.

2 Bestedingen die voor vergoeding in het kader van de verordening geldelijke voorzieningen ten behoeve van raadsleden in aanmerking komen

In paragraaf 1 is aangegeven hoe de vergoedingsregeling voor raadsfracties past binnen het totale stelsel van vergoedingsregelingen voor raadsleden. Daaruit blijkt dat veel kostencomponenten al zijn begrepen in andere vergoedingsregelingen en niet voor vergoeding in aanmerking komen bij de vergoedingsregeling voor raadsfracties. In el 27a van de Verordening geldelijke voorzieningen raadsleden, wethouders, commissieleden en fracties is daarnaast in lid 2 een opsomming opgenomen van niet toegestane bestedingen in het kader van de tegemoetkoming van kosten van fractieassistentie, zoals:

- Bestedingen in strijd met wettelijke voorschriften;
- Bestedingen aan politieke partijen, met politieke partijen verbonden instellingen of natuurlijke personen anders dan ter vergoeding van prestaties geleverd ten behoeve van de fractieondersteuning op basis van gespecificeerde, reële declaraties;

- Giften, leningen en voorschotten;
- Bestedingen waar de vergoedingen voor bedoeld zijn die de raadsleden toekomen ingevolge het Rechtspositiebesluit raads- en commissieleden en fracties;
- Uitgaven ten behoeve van raadsleden of bedrijven waarover raadsleden middellijk of onmiddellijk zeggenschap hebben;
- Uitgaven ten behoeve van (her) verkiezing van raadsleden;
- Kosten voor kantoorruimte voor de fractie buiten het stadhuis.

Welke kosten komen wel voor vergoeding in aanmerking in het kader van de vergoedings-regeling voor raadsfracties. Hierna is een opsomming opgenomen van mogelijke kosten die voor compensatie in aanmerking komen:

- Betaalde vergoedingen aan fractieassistenten voor zover deze bestedingen zijn onderbouwd met betaalbewijzen en een overeenkomst met de betreffende fractieassistenten;
- Bureaukosten -en kantoorkosten om het werk van fractieassistenten mogelijk te maken en te ondersteunen;
- Kosten van vakliteratuur, contributies en lidmaatschappen ten behoeve van fractie-assistenten benodigd voor de uit te voeren werkzaamheden en ondersteuning van raadsleden; De fractie beslist hierbij wat doelmatig en doeltreffend is. Bij twijfel kan de accountant hierover vragen stellen. Dit geldt ook voor schaduwraadsleden.”
- Reiskosten van leden van de raadsfractie, alleen voorzover deze passen binnen artikel 97 van de gemeentewet (aan raadsfracties worden alleen reis- en verblijfkosten van raadsleden vergoed, gemaakt in verband met reizen buiten het grondgebied van de gemeente ter uitvoering van een beslissing van het gemeentebestuur of ten behoeve van het bezoeken van cursussen en congressen in het kader van het raadswerk, niet zijnde politieke bijeenkomsten gericht op de politieke achterban van de fractie;.
- Directe onkosten, waaronder reiskosten en telefoonkosten van fractieassistenten die direct in relatie staan tot de uitoefening van de werkzaamheden van de fractieassistent;
- Kosten van activiteiten die als doel hebben om de raadsfractie als team beter te laten functioneren;
- Kosten van informatie bijeenkomsten, niet specifiek gericht op de politieke achterban van de fractie, waarvoor breed is uitgenodigd en die plaatsvinden niet binnen een periode van een halfjaar vóór verkiezingen.

Automatiseringskosten komen niet voor vergoeding in aanmerking aangezien automatiserings-hulpmiddelen ten behoeve raadsfracties door de gemeente worden verstrekt of uit een ander budget komen. Automatiserings-kosten die raadsfracties maken en betrekking hebben op

automatiseringshulpmiddelen die nodig zijn voor de werkzaamheden van de raadsfractie in de raadsfractiekamer en niet door de gemeente worden verstrekt, komen wel voor vergoeding in aanmerking.

De fracties worden geacht geen kerstpakketten of andere vergoedingen te verstrekken aan ambtenaren van de gemeente in het kader van de ondersteuning aan raadsfracties.

“Aan fracties die een fractieassistent in dienst hebben wordt aanbevolen om een stichting op te richten. De stichting wordt opgericht omdat er gestreefd wordt naar goed werkgeverschap. Voor een fractie met één of meerdere fractieassistenten in dienst is het van belang

- 1 dat een stichting een rechtspersoon is (een fractie is dat immers niet);
- 2 de (juridische) relatie goed geregeld is o.a. het betalen van fiscale en sociale premies.

Stichtingen met één of meerdere fractieassistenten in dienst krijgen een bonus van 20 % op de vergoeding voor fractieassistentie. Meerdere constructies zijn mogelijk:

- 1 De fractieassistent kan door de stichting in dienst genomen worden;
- 2 Detachering van de fractieassistent vanuit de landelijk partij stichting is mogelijk;
- 3 De fractieassistent kan in dienst zijn van een uitzendbureau.
- 4 De zzp'er met VAR verklaring

De betaling en de verantwoording van de fractiegelden verlopen ook via de stichting.

Het vormen van stichtingen is vastgelegd in de verordening .

Voor de fracties die geen gebruik maken van een stichting en de vrijwilligersvergoeding hanteren dient deze vergoeding onderbouwd te worden met een overeenkomst waarin deze vergoeding is vastgelegd.

3 Verantwoording

Zoals in artikel 30 van de verordening 'geldelijke voorzieningen raadsleden, wethouders, commissieleden en fracties' is geregeld dient de fractie voor 1 april na afloop van het kalender-jaar een aanvraag te doen tot vaststelling van de tegemoetkoming in de kosten van fractie-assistentie en scholing zoals bedoeld in artikel 27 van bovengenoemde verordening.

Deze aanvraag/ declaratie dient plaats te vinden met behulp van het formulier zoals opgenomen in bijlage A van bovengenoemde verordening, inclusief bijbehorende bewijsstukken. Deze aanvraag dient alle te declareren kosten over het afgelopen kalenderjaar te bevatten. Het is niet mogelijk om kosten betreffende een kalenderjaar te declareren met de aanvraag betreffende een later kalenderjaar. Kosten betreffende kalenderjaar x kunnen alleen worden gedeclareerd met de aanvraag betreffende kalenderjaar x.

Alle onkosten die worden gedeclareerd in het kader van de vergoedingsregeling moeten worden onderbouwd met externe bewijsstukken, bestaande uit facturen, bonnetjes. Van onkosten boven € 500, dient tevens te worden aangetoond dat de kosten zijn betaald aan de hand van bankdagafschriften.

Eens in de vier jaar wordt een eindafrekening opgesteld en dient het niet bestede deel van de fractievergoeding te worden terugbetaald aan de gemeente. Uitgaande van raadsverkiezingen in maart wordt uiterlijk eind januari door de raadsfractie de verantwoording versterkt betreffende het kalenderjaar voorafgaand aan de raadsverkiezingen. Op basis van deze verantwoording wordt een voorlopige eindafrekening opgesteld met daarin de eventueel door de gemeente terug te vorderen vergoedingen. Deze voorlopige eindafrekening wordt door de raad vastgesteld uiterlijk in de laatste raadsvergadering vóór de installatie van de nieuwe gemeenteraad.

Daarnaast wordt over de maanden januari -maart van het verkiezingsjaar separaat een verantwoording door de fracties verstrekt die zal worden vastgesteld door de nieuwe gemeenteraad.